CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 13.02.2020, in sedinta ordinara a Consiliului local Suceveni, care are loc in Caminul Cultural al comunei Suceveni, ora 10,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti 10(zece) consilierii locali, lipseste motivat consilierul Rusu Sorin.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.270/07.02.2020

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta supune la vot ordinea de zi.Este votata in unanimitate.

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 10(zece)voturi"pentru".

Se trece la primul punct al ordinii de zi-proiect de hotarare privind aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2020, pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare"

Se da cuvantul d-lui primar care prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare sus mentionat.

Raportul de specialitate este prezentat de asistentul social din cadrul compartimentului de specialitate al primarului.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr. 1 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi "pentru."

Se trece la punctul doi al ordinii de zi: proiect de hotarare privind organizarea retelei scolare pe raza UAT comuna SUCEVENI, judetul Galati pentru anul scolar 2020-2021;

Se da cuvantul d-lui primar care prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare sus mentionat.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei .

Rapoartul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr. 2 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscrieir la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi "pentru."

Se trece la punctul trei al ordinii de zi:proiect de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L nr.30/31.10.2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici rezultati dein Studiul de fezabilitate, precum si a unor obligatii si a cheltuielilor aferente proiectului"Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Galati"

Se da cuvantul d-lui primar care prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare sus mentionat.

Raportul de specialitate este prezentat de catre viceprimarul comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr. 1 ,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi "pentru."

Se trece la punctul patru al ordinii de zi: proiect de hotarare privind: modificarea Organigramei , a Statului de functii si a numarului de personal din cadrul aparatului de specialitate al Primarului com.Suceveni, jud.Galati.

Se da cuvantul d-lui primar care prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare sus mentionat.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr. 1 ,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi "pentru."

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi:proicet de hotarare privind aprobarea contului de executie bugetara pe anul 2019.

Raportul de specialitate este prezentat de contabila Primariei com.Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr. 1 ,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi "pentru" , o abtinere –d-l Cucu Ionel;

Se trece la punctul sase al ordinii de zi . Presedintele de sedinta da cuvantul d-lui primar pentru a prezenta adresa Camerei de Conturi Galati nr.2863/2019/27.01.2020 in vederea stabilirii de catre Consiliul local al

com.Suceveni ca autoritate deliberativa a masurilor privind inlaturarea abaterilor constatate in Raportul follow-up nr.43/09.01.2020.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscribe la cuvant.

D-l consilier Aron Gelu propune ca abaterile constatate de catre Camera de Conturi de Galati sa fie duse la indeplinire de catre aparatul de specialitate al primarului care este structurat pe compartimente functionale incadrate cu functionari publici si personal contractual.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 2

din 13.02.2020

privind: aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2020, pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare"

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare 166/27.01.2020;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati intrunit in sedinta ordinara din data de 13.02.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.166/27.01.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 179/29.01.2020;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni;

Avand in vedere art.6, alin.(7) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.28, alin.(3) din H.G nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

Avand in vedere art.129,alin.(7), lit."b" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(1), din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. *Se aproba "Planul de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2020, pentru beneficiarii Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare" conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.*

Art.2. *Persoanele apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social au obligatia de a efectua actiunile sau lucrarile de interes local in functie de numarul de ore calculate proportional cu cuantumul ajutorului social.*

Art.3. *Orele de munca se calculeaza proportional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiaza familia sau persoana singura, cu un tarif orar corespunzator salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata, raportat la durata medie lunara a timpului de munca, iar norma de munca pe zi este de 8 ore.*

Art.4. *Primarul comunei si Compartimentul asistenta sociala vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.*

Art.5. *Secretarul general al U.A.T com.Suceveni va comunica prezenta Institutiei Prefectului jud. Galati, Primarului comunei Suceveni si Compartimentului asistenta sociala din cadrul Primaria com.Suceveni.*

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 13.02.2020

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 10

Voturi exprimate"impotriva" ____

ROMÂNIA
JUDETUL GALATI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

Anexa la HCL nr. 2 Din 13.02.2020

PLAN DE ACȚIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL

Pentru anul 2020
Întocmit în conformitate cu prevederile art. 6,alin (7) şi (8) din Legea nr.416/2001

Nr. crt	Obiectiv	Acţiuni şi măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse	Responsabili
1	**Tăiat lemne pe timp de iarnă la Primărie şi Şcoli**	Asigurarea cu lemn de foc a sobelor şi centralelor aflate în dotare	lunile 10-12,01-04.	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
2	**Lucrari de colectare a deseurilor reciclabile de pe raza UAT Suceveni**	Golirea containerilor de deseuri. Colectarea selectivă a gunoaielor rezultete în urma depozitării neconforme	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica Neculita Liviu
3	**Dezăpezire la toate instituţiile publice**	Îndepărtarea zăpezii de pe aleile adiacente tuturor instituţiilor publice	intervenţii ocazionale	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
4	**Cosit vegetaţie pe marginea drumurilor judetene si comunale**	Cosirea manuală periodică a vegetaţiei crescute haotic pe marginea drumurilor judetene si comunale	lunile 05-09	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica
5	**-Lucrări de curăţire manuală a albiilor pârâurilor de pe raza UAT Suceveni -Lucrari de intretinere a puntilor existente peste albia paraului Oarba din satul Suceveni**	Îndepărtarea vegetaţiei specifice, crescute în albiile pârâurilor, îndepărtarea gunoaielor depozitate în aceste zone,decolmatare etc. Reparatii si remedieri in functie de natura problemelor createvde viituri pe paraul Oarba la puntile si podetele existente	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica

6	**Lucrări de întreţinere a centrului civic al comunei**	Îndepărtarea resturilor vegetale, întreţinerea acostamentelor,vopsirea şi repararea gardurilor	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica
7	**-Plantare de puieti pe terenurile degradabile -Intretinerea platatiilor de puieti de salcami plantati pe raza UAT Suceveni**	Plantat, prasit, copcit, igienizat,udat etc.	Lunile 3 – 4 ale anului Ori de cate ori este necesar si timpul o permite	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
8	**Lucrari de reamenajare si intretinere a celor doua terenuri de sport din domeniul public al UAT suceveni**	Curatarea periodica a celor doua terenuri de buruieni cat si imprejmuirea terenurilor de sport din loc. Suceveni si Rogojeni	lunile 06-10	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica
9	**Lucrări de strângere a deşeurilor depozitate neconform**	Strângerea selectivă a gunoaielor rezultate cu ajutorul cu ajutorul carutelor aflate in proprietatea beneficiarilor Legii 416/2001	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica Neculita Liviu
10	**Întreţinerea în sezonul rece a drumurilor comunale**	Îndepărtatea zăpezii cu mijloace mecanice şi manuale,împrăştierea de materiale antiderapante în interiorul localităţii	lunile 10-12,01-04	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
11	**Intretinerea curateniei in cimitire**	Cosirea periodica a vegetatiei, strangerea gunoaielor, repararea gardurilor	Lunile 05-09	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
12	**Decolmatarea podetelor si santurilor apartinand domeniului public**	Lucrari de desfundare a podetelor si decolmatarea santurilor de scurgere a apei provenita din ploi si topirea zapezilor	Lunile 04-10	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Neculita Liviu Conic Stanica
13	**Intretinerea curateniei la institutiile publice de pe raza comunei**	Spalat geamuri, pardoseli Intretinere spatii verzi aferente Zugravit si vopsit	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Neculita Liviu Conic Stanica
14	**Lucrari de reparatii si intretinere a imobilului Pichet Graniceri si anexe din Satul Rogojeni**	Reparatii la acoperis cladire principala si anexe -Curatenie in interiorul si exteriorul curtii	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica Neculita Liviu

15	**Lucrari de intrajutorare a persoanelor varstnice, singure si fara ajutor**	Diferite munci ce nu pot fi facute de catre aceste persoane in varsta si fara ajutor -ajutorul constand in aprovizionarea cu lemne de foc pe timpul sezonului rece -dezapezirea cailor de acces catre locuintele persoanelor neputincioase - alte lucrari de intrajutorare a persoanelor invarsta si bolnave	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Neculita Liviu Conic Stanica Onofrei Dan

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

PRIMAR

Nr.166/27.01.2020

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2020", pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare

In conformitate cu Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara, are obligatia de a presta lunar, la solicitarea primarului, actiuni sau lucrari de interes local, fara a se putea depasi regimul normal de lucru si cu respectarea normelor de securitate si igiena a muncii.

Pentru aceste persoane, primarul are obligatia sa intocmeasca lunar un plan de actiuni sau de lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de munca, pe care trebuie sa il afiseze la loc vizibil.

Planul de actiuni sau de lucrari de interes local se aproba anual de catre Consiuliul local si poate fi reactualizat pe parcursul anului.

In aceste sens rog Consiliul local al com.Suceveni sa analizeze si sa aprobe "Planul de actiuni sau lucrari de interes local" intocmit pentru anul 2020, pentru beneficiarii de ajutor social de la nivelul comunei Suceveni, jud.Galati.

P R I M A R,

MARIAN MITROFAN

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

Compartiment Asistenta Sociala

Nr.179/27.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2020", pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare"

In conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare si a H.G.nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001, pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara de ajutor social sau o alta persoana majora apta de munca din familia beneficiara, are obligatia de a presta lunar, lasolicitarea primarului, actiuni sau lucrari de interes local, fara a se putea depasi regimul normal de lucru si cu respectarea normelor de securitate si igiena a muncii.

Orele de munca se calculeaza proportional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiaza familia sau persoana singura, cu un tarif orar corespunzator salariului de baza minim brut pe tara garantat, in plata, raportat la durata medie lunara a timpului de munca.

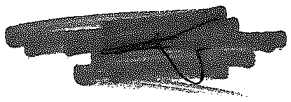
Avand in vedere art.6, alin.(7) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare si cele ale art.28, alin.(1) si (3) din H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001, si tinand cont de obiectul de activitate al compartimentului de specialitate asistenta sociala din cadrul Primariei com.Suceveni, ce se constituie si din

realizarea ansamblului de masuri destinate persoanelor cu probleme sociale aflate in dificultate si cu grad de risc social, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace si eforturi proprii, un mod normal si decent de viata se impune elaborarea "Planului de actiuni sau de lucrari de interes local pe anul 2020", pentru repartizarea orelor de munca prestate lunar de catre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara de ajutor social.

Proiectul de hotarare poate fi adoptat deoarece intruneste conditiile de legalitate si oportunitate.

INSPECTOR ASISTENTA SOCIALA,

ONOFREI DAN



ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 3

din 13.02.2020

privind : organizarea retelei scolare pe raza UAT comuna SUCEVENI, judetul Galati pentru anul scolar 2020-2021

Initiator: Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare:133/22.01.2020

Consiliul Local al com.Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din 13.02.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare intregistrat la nr.133/22.01.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate inregistrat la nr. 134/22.01.2020 intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni;

Avand in vedere Raportul de avizare a comisiei de specialitate nr.2 din cadrul Consiliuluui Local al com.Suceveni;

Avand in vedere adresa nr.14544/13.12.2019 a Inspectoratului Scolar Judetean Galati prin care ni se comunica Avizul conform ;

Avand in vedere art.24 din Metodologia privind fundamentarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat, evident efectivelor de anteprescolari, prescolari si elevi scolarizati in unitatile de invatamant particular, precum si emiterea avizului conform in vederea organizarii retelei unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2020-2021, aprobata prin Ordinul ministerului educatiei nationale si cercetarii stiintifice nr.5090/30.08.2019;

Avand in vedere art.129, alin.(7), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(1), din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba organizarea retelei scolara pe raza U.A.T comuna Suceveni, judetul Galati astfel:

Nr.crt.	***Denumirea unitatii scolare***	***Adresa***
1.	*Scoala Gimnaziala"Vasile Burlui"*	*Loc.Suceveni, com.Suceveni, jud.Galati*
2.	*Gradinita cu Program normal*	*Loc.Suceveni, com.Suceveni, jud.Galati*

Art.2. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.

Art.3.Secretara comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati, Inspectoratului Scolar Judetean Galati si Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" Suceveni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T.

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 13.02.2020

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru": 10

Voturi exprimate"impotriva": -

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
PRIMAR
Nr.133/22.01.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea propunerii de retea scolara pe raza UAT comuna SUCEVENI, judetul Galati pentru anul scolar 2020 -2021

Potrivit art.24 din Metodologia privind fundamentarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat, evident efectivelor de anteprescolari, prescolari si elevi scolarizati in unitatile de invatamant particular, precum si emiterea avizului conform in vederea organizarii retelei unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2020-2021, aprobata prin Ordinul ministerului educatiei nationale si cercetarii stiintifice nr.5090/30.08.2019, "**organizarea retelei scolare a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat si particular se realizeaza prin hotararea consiliului local cu avizul conform al inspectoratului scolar"**.

Prin adresa nr.2083/02.12.2019 conducerea Scolii Gimnaziale 'Vasile Burlui" din loc.Suceveni, jud.Galati ne comunica ca pentru anul scolar 2020-2021 reteua scoala pe raza UAT Suceveni va fi urmatoarea:

1.Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" din loc.Suceveni com.Suceveni, jud.Galati;

2.Gradinita din loc.Suceveni,com.Suceveni, jud.Galaticu Program Normal;

Avand in vedere adresa nr.14544/13.12.2019 a Inspectoratului Scolar Judetean Galati prin care ne comunica **AVIZUL CONFORM** privind organizarea retelei scolare de pe raza administrative teritoriala a comunei Suceveni

Rog Consiliul Local al com.Suceveni sa analizeze si sa adopte proiectul de hotarare in forma propusa.

PRIMAR,
MARIAN MITROFAN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 4

din 13.02.2020 2020

privind: privind modificarea şi completarea Hotărârii nr. 30/31.10. 2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați"

Inițiator:Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Numărul de înregistrare şi data depunerii proiectului: 165/27.01.2020

Consiliul Local al comunei Suceveni, jud.Galati intrunit in sedinta ordinara din data de 13.02.2020;

Având în vedere Referatul de aprobare al iniţiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr.165/27.01.2020;

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.166/27.01.2020;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni;

Având în vedere Ghidul Solicitantului pentru Codul apel POIM/6/3/1/Reducerea numărului de depozite neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 – Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.129,alin.(4), lit."d" din Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit."a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.I *Se modifică și se înlocuiește Anexa 1 din Hotărârea Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati nr.30/31.10. 2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.II *Se modifică și se înlocuiește Anexa 2 - Planul anual de evoluţie a tarifelor si taxei speciale a serviciului de salubrizare, din Hotărârea Consiliului Local al com.Suceveni nr. 30/31.10. 2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.III *Se modifică și se înlocuiește Anexa III - Planul anual de evoluţie a tarifelor si taxelor, aferentă Anexei 3 din Hotărârea Consiliului Local al com.Suceveni nr. 30/31.10.*

2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", conform anexei 3 – III, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.IV *Se completează Hotărârea Consiliului Local al com.Suceveni nr.30/31.10.2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", după cum urmează:*

După art. 3 se introduce un articol nou 3^1, care va avea următorul cuprins:

*„**Art.3^1.** Se aprobă Actul de Atribuire Cadru pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați", conform Anexei 4, parte integrantă la hotărâre."*

Art. V. *Art. 6 din Hotărârea Consiliului Local comunei Suceveni, jud.Galati nr.30/31.10. 2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" se completează şi va avea următorul cuprins:*

*„**Art.6** Se împuternicește domnul MARIAN MITROFAN, Primarul comunei Suceveni, având calitatea de reprezentant al unităţii administrativ teritoriale în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, să voteze în conformitate cu prevederile art. 1, 2, 3 şi 3^1 din prezenta hotărâre în Adunarea Generală a Asociaţiei".*

Art. VI *Prezenta hotărâre se va comunica Primarului com.Suceveni, jud.Galati, Institutiei Prefectului jud.Galati si Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.*

Președinte de ședință,
BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,
Secretar general al
U.A.T com.Suceveni
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 13.02.2020
Nr.total de consilieri : 11
Nr. consilieri prezenti 10
Voturi exprimate"pentru" 10
Voturi exprimate"impotriva" —

4

ANEXA 1

Studiul de Fezabilitate

Obiectivul proiectului

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea standardului de viață al populației și îmbunătățirea calității mediului din județul Galați, prin realizarea unui sistem durabil de gestionare al deșeurilor conform cu cerințele legislative din sector, cu prevederile pachetului economiei circulare și cu angajamente asumate prin sectorul de mediu, în contextul Axei Prioritare 3 POIM / Obiectiv Tematic 3.1.

Obiective specifice pentru județul Galați și indicatorii de rezultat sunt:

- Toată populația județului este conectată la serviciu de salubrizare începând cu anul 2021 (data delegării de către ADI a contractului de salurbizare);
- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare la:
  - 50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice – anul 2021;
  - 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate – anul 2025;
  - 55% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate – anul 2030;
  - 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate - anul 2035;
- Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 – anul 2023 (data estimată pentru operarea noii instalații de tratare mecano-biologică propusă a se realiza prin proiect);
- Depozitarea deşeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic – anul 2023 (data estimată pentru operarea noii instalații de tratare mecano-biologică propusă a se realiza prin proiect);
- Depozitarea a maxim 10% din deșeurile municipale – anul 2040;
- Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere și a deșeurilor voluminoase – anul 2021 (data delegării de către ADI a contractului de salubrizare);
- Încurajarea utilizării în agricultură a materialelor rezultate de la tratarea biodeșeurilor (compostare și digestie anaerobă).

Analiza cererii

Prognoza cererii, respectiv a cantității de deșeuri de municipale generate în județul Galaţi s-a determinat pe baza: situației existente, a proiecției populației, a gradului de conectare a populației la serviciile de salubrizare și a ipotezelor privind evoluția indicatorilor de generare a deșeurilor.

Situația actuală - în anul 2017 s-a generat o cantitate de 149.600 tone deșeuri municipale din care 127.754 tone deșeuri colectate de către operatorii de salubrizare, 4.000 tone deșeuri reciclabile predate de populație direct reciclatorilor și 17.845 tone sunt deșeuri generate dar neraportate/necolectate. Din totalul deșeurilor colectate 74% reprezintă deșeuri menajere, 20% deșeuri similare și 6% deșeuri din servicii publice

(deșeuri din parcuri și grădini, deșeuri din piețe și deșeuri stradale). Deși 98% din UAT-uri au încheiate contracte de salubrizare, din analiza datelor a rezultat că populația deservită de servicii de salubrizare și pentru care se raportează date este de 100% în urban și de doar 45% în rural. Infrastructura de deșeuri cuprinde:

- Echipamente pentru colectare și transport deșeuri,
- 2 stații de sortare: una la Galați (ISPA), capacitate 6.000 t/an și una la Tecuci nefuncțională (Phare), dar în curs de retehnologizare din fonduri locale pentru tratare deșeuri reciclabile colectate separat și deșeuri în amestec,
- 2 stații de compostare: una la Galați (ISPA), capacitate de 10.000 tone și una la Tg. Bujor, capacitate 1.000 tone (Phare), dar nefuncțională ca urmare a defectării utilajelor,
- 2 depozite: 1 depozit conform la Tirighina, capacitate 920.000 m^3 (prima celulă) care deservește Mun. Galați și 5 comune limitrofe și 1 depozit neconform la Tecuci care a sistat activitatea în iulie 2017.

În anul 2017, din totalul cantităților colectate doar 7% au fost reciclate material și 93% depozitate. Principalele deficiențe identificate:

- Lipsa infrastructurii pentru colectarea separată și tratarea deșeurilor reciclabile,
- În judeţ nu există instalații de compostare care să permită tratarea biodeșeurilor din parcuri şi grădini colectate din toate localitățile urbane,
- Deşeurile municipale sunt depozitate fără o pretratare prealabilă conform prevederilor legale,
- Depozitul existent de la Tirighina deservește exclusiv Mun. Galaţi și 5 comune limitrofe, pentru restul localităţilor neexistând în prezent o soluție pentru depozitarea deşeurilor.

Proiecția populației județului Galați s-a realizat pe baza următoarelor elemente:

- Populația rezidentă la 01.01.2017, furnizată de către INS pe medii de rezidență;
- Populația de domiciliu, la 01.01.2017, pe localități, pentru orașele și municipiile din județ;
- Lucrarea Institutului Național de Statistică Proiectarea_populatiei_Romaniei_in_profil_teritorial_la_orizontul_2060, publicată în 2017, varianta optimistă.

Astfel, se așteaptă ca populația județului să scadă cu 26,41% de la 514.429 locuitori în anul 2017 la 378.579 în anul 2047.

Evoluția ratei de conectare a populației la serviciile de salubrizare - rata de conectare va crește de la 75% în anul 2017 la 100% în anul 2021, dată la care se estimează că va fi atribuit contractul pentru noul operator de colectare și transport delegat de ADI ECOSERV.

Evoluția indicatorilor de generare a deșeurilor municipale:

- Indicatorii de generare deşeuri menajere din anul de referință, respectiv 0,82 kg/loc în Municipiul Galați, 0,70 kg/loc/zi în Tecuci, Tg. Bujor şi Berești și 0,50 kg/loc/zi în mediul rural, rămân constanți pe perioada de planificare. Conform PNGD, indicatorii de generare se estimează că vor scade cu cca 10% ca urmare a aplicării măsurilor de prevenire. Însă, având în vedere prognoza de creștere economică în judeţul Galaţi, este de așteptat că indicatorul de generare deşeuri menajere să crească.

Prin urmare, considerând impactul cumulat a celor două ipoteze, se apreciază că indicatorii de generare vor rămâne constanți pe perioada de planificare;

- Deșeurile similare – având în vedere că deșeurile similare sunt colectate împreună cu deșeurile menajere și că nu sunt disponibile date distincte, bazate pe măsurători, s-a utilizat ipoteza din PNGD conform căreia totalul deșeurilor similare reprezintă 25% din deșeurile menajere pe întreaga perioadă de planificare, procentul având valori diferite în funcție de mediul de rezidență astfel: 30% în Municipiul Galați, 25% în restul localităților urbane (Tecuci, Tg. Bujor și Berești) și 20% în mediul rural;
- Deşeurile din parcuri şi grădini, deşeurile din pieţe şi deşeurile stradale – conform ipotezei din PNGD se estimează că pe perioada planificării cantitatea din anul de referință rămâne constantă.

Prin urmare cantitatea de deșeuri municipale va avea un o evoluție ușor descrescătoare (ca urmare a scăderii populației), scăzând de la 164.881 tone în anul 2018 la 148.857 tone în anul 2030 (cu 10% față de 2018) și la 130.531 în anul 2047 (cu 20% față de 2018).

Analiza de opțiuni

Analiza alternativelor s-a realizat din trei perspective diferite şi anume:

- Analiza alternativelor pentru fiecare componentă a sistemului de gestionare a deșeurilor municipale – în cadrul acestei analize sunt prezentate opțiunile disponibile și opțiunea identificată a fi optimă pentru județul Galați în ceea ce privește colectarea și transportul/transferul, sortare, tratarea biodeșeurilor, tratarea deșeurilor colectate în amestec și depozitarea,
- Analiza alternativelor pentru sistemul de management integrat al deşeurilor în judeţul Galaţi – în cadrul acestei analize s-au studiat două alternative considerând un concept integrat al componentelor sistemului de gestionare a deşeurilor de la colectare şi tratare până la eliminare care să asigure îndeplinirea prevederilor legale și a obiectivelor stabilite pentru județul Galați. Cele două alternative integrează soluțiile propuse în prima analiză,
- Alternative de amplasament pentru viitoarele instalații de deşeuri.

Soluțiile propuse în cadrul proiectului se fundamentează pe analize de opțiuni în raport cu criterii tehnice, operaționale, economice (costul total al investiției și costul unitar dinamic), sociale, mediu și schimbări climatice. Alternativele pentru sistemul integrat de gestionare a deșeurilor în județul Galați au avut în vedere conformarea cu cerințele Directivei 2008/98/CE modificată de Directiva 2018/851/CE, Directivei 1999/31/CE modificată de Directiva 2018/850/CE, Directivei 94/62/CE modificată de Directiva 2018/852/CE, a legislației naționale și cu prevederile PNGD.

Prin urmare, s-au analizat 2 alternative ale căror măsuri principale sunt detaliate mai jos.
Evaluarea alternativelor pentru SMID Galaţi

	Alternativa 1	Alternativa 2
Colectare separată	Rate capturare: - deșeuri reciclabile: 60% în 2021, 70% în 2025, 75% în 2035 și 80% din 2040 până la sfârșitul perioadei de	Rate capturare: - deșeuri reciclabile: 60% în 2021, 70% în 2025, 85% în 2035 și 90% din 2040 - biodeșeuri menajere în

	Alternativa 1	Alternativa 2
	planificare - biodeșeuri menajere și similare în mediul urban: 53% în 2025, 63% în 2030, 70% în 2035 și 80% începând cu 2040 - biodeșeuri din piețe: 55% în 2025, 63% în 2030, 70% în 2035 și 80% începând cu 2040 - biodeșeuri din parcuri și grădini: 100% din 2021 - deșeuri voluminoase și menajere periculoase: 90% din 2021 Colectare separată la sursă și compostarea individuală a biodeșeurilor în mediul rural – începând cu 2021	mediul urban: 68% în 2025, 82% în 2035 și 90% din 2040 - biodeșeuri similare și din piețe: 70% în 2025, 85% în 2035 și 90% din 2040 - biodeșeuri din parcuri și grădini: 100% din 2021 - deșeuri voluminoase și menajere periculoase: 90% din 2021 Colectare separată la sursă și compostarea individuală a biodeșeurilor în mediul rural – începând cu 2021
Stații Transfer (ST)	ST Galați, 23.000 t/an (în primii 12 ani va funcționa în 1,5 schimburi, ulterior într-un schimb) - investiție nouă ST Tecuci, 22.500 t/an (în primii 10 ani va funcționa 10 ore, ulterior într-un schimb) - investiție nouă ST Tg. Bujor, 10.000 t/an (va funcționa pe întreaga perioadă de operare într-un schimb) - investiție nouă	ST Galați, 19.000 t/an, (în primii 7 ani va funcționa în 1,5 schimburi, ulterior într-un schimb) - investiție nouă ST Tecuci, 21.000 t/an (în primii 10 ani va funcționa 10 ore, ulterior va funcționa într-un schimb) - investiție nouă ST Tg. Bujor, 10.000 t/an (va funcționa pe întreaga perioadă de operare într-un schimb) - investiție nouă
Tratare deșeuri reciclabile – stații de sortare (SS)	SS Galați, 6.000 t/an (va funcționa pe întreaga perioadă de planificare în 3 schimburi - investiție existentă SS Tecuci, 2.000 t/an (în perioada 2020-2023, până la darea în operare a instalației TMB, în stație vor fi tratate mecanic și circa 9.000 t/an deșeuri municipale în amestec) - investiție existentă	SS Galați, 6.000 t/an/1 (în primii ani va funcționa în 3 schimburi) - investiție existentă Din 2030 este necesară extinderea cu 3.500 t a SS Galați SS Tecuci, 2.200 t/an (în perioada 2020-2023, până la darea în operare a instalației TMB, în stație vor fi tratate mecanic și circa 9.000 t/an

	Alternativa 1	Alternativa 2
	SS Valea Mărului, 6.000 t/an (va funcționa pe întreaga perioadă de planificare în 1.5 schimburi - investiție nouă	deșeuri municipale în amestec) -investiție existentă SS Valea Mărului, 6.000 t/an (în primii ani va funcționa în 1.5 schimburi iar din 2030 în 2 schimburi) - investiție nouă
Tratare biodeșeuri din parcuri și grădini – stații de compostare (SC)	SC Galați, 10.000 t/an - existentă SC Tg. Bujor, 200 t/an (stație existentă dar nefuncțională. Va redeveni operațională prin proiect) – existentă SC Tecuci, 700 t/an - investiție nouă	SC Galați, 10.000 t/an - existentă SC Tg. Bujor, 200 t/an (stație existentă dar nefuncțională. Va redeveni operațională prin proiect) – existentă SC Tecuci, 700 t/an - investiție nouă
Tratare biodeșeuri menajere, similare și din piețe	Nu sunt necesare investiții suplimentare. Biodeșeurile colectate separat vor fi tratate în treapta biologică a instalației TMB prevăzută cu digestie anaerobă	Instalație de digestie anaerobă, capacitate 48.000 t/an - investiție nouă
Tratare deșeuri reziduale	Instalație TMB cu digestie anaerobă la Galați, capacitate maximă 120.000 t/an (reprezentând total intrări în anul 2023). Capacitate proiectată 60.000 t/an linia mecanică și 85.000 t/an linia biologică - investiție nouă	Incinerator cu recuperare de energie la Galați, capacitate 120.000 t/an (reprezentând total intrări în anul 2023) - investiție nouă
Depozitare	Depozit conform la Valea Mărului, capacitate 1 mil m^3 - investiție nouă	Depozit conform la Valea Mărului, capacitate 1 mil m^3 investiție nouă

Alternativa 1 - presupune realizarea unei instalații de tratare mecanico-biologică cu digestie anaerobă care va trata atât deșeuri municipale colectate în amestec (inclusiv reziduurile de la stațiile de sortare/compostare), cât și biodeșeuri menajere, similare și din piețe colectate separat (acestea vor fi introduse direct în instalația de digestie anaerobă din treapta biologică a instalației TMB). Treapta mecanică a instalației TMB este prevăzută cu o stație de sortare semi-automată cu ajutorul căreia se vor recupera circa 10% deșeuri reciclabile (în vederea valorificării materiale) din totalul deșeurilor în amestec tratate. Această cantitate contribuie, pe lângă cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat și tratate în stațiile de sortare, la îndeplinirea țintelor de reciclare.

Tratarea deșeurilor în instalația TMB va duce atât la stabilizarea biologică a deșeurilor (în proporție de 70%), cât și la reducerea cantității depozitate.

„Valoarea actualizată a costurilor totale pentru această opțiune, este de 363,860 mil. euro. Costul unitar dinamic total este de 123,21 euro/tonă, din care 36,67 euro/tonă pentru investiție și 83,54 euro/tonă pentru operare."

Alternativa 2 - presupune realizarea unei instalații de incinerare cu recuperare de energie care va trata deșeuri municipale colectate în amestec și reziduurile de la stațiile de sortare și compostare. Spre deosebire de alternativa 1, din instalația de reciclare se vor recupera doar deșeurile de metal (circa 1% din total deșeuri tratate în instalație), ceea ce explică ratele de capturare a deșeurilor reciclabile mai mari în cazul acestei alternative, pentru a asigura îndeplinirea țintelor de reciclare. De asemenea, spre deosebire de alternativa 1, pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat este necesară construirea unei instalații de digestie anaerobă cu o capacitate de circa 45.000 t/an. Tratarea deșeurilor în instalația de incinerare va duce atât la stabilizarea biologică a deșeurilor (în proporție de 95%), cât și la reducerea cantității depozitate, asigurând astfel îndeplinirea obiectivelor și țintelor prevăzute pentru județul Galați.

Valoarea actualizată a costurilor totale pentru această opțiune este de 447,808 mil. euro. Costul unitar dinamic total este de 159,82 euro/tonă, din care 48,81 euro/tonă pentru investiție și 111,01 euro/tonă pentru operare.

Implementarea măsurilor descrise mai sus asigură îndeplinirea obiectivelor și țintelor descrise la începutul secțiunii în ceea ce privește reciclarea, reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate, pre-tratarea deșeurilor municipale înaintea depozitării și reducerea cantității de deșeuri depozitate.

Informații privind avantajele/dezavantajele celor două alternative sunt prezentate în Capitolul 7.2 al Studiului de fezabilitate.

Riscurile au fost analizate pentru fiecare alternativă. Analiza opțiunilor şi dezvoltarea soluțiilor tehnice s-a realizat în paralel cu parcurgerea procedurii de evaluarea a impactului asupra mediului (procedura EIA) şi evaluarea riscurilor la dezastre naturale şi la schimbările climatice (CCVRA).

În ceea ce priveşte emisiile de GES, opțiunile s-au analizat în principal din perspectiva emisiilor directe rezultate de la procese și surse fizice aferente activităților proiectului şi emisiile indirecte rezultate de la activități care nu aparțin proiectului (ex. producerea de energie electrică). Informații privind emisiile GES în valori absolute și relative generate ca urmare a implementării proiectului sunt detaliate în Capitolul 12.

Opțiunile pentru sistemul de management al deșeurilor au fost evaluate pe baza unui sistem decizional multicriterial cuprinzând următoarele seturi de criterii:

- criterii tehnice:
  - riscul de piață - alternativele sunt analizate din punct de vedere al preluării materialului rezultat în urma tratării în instalațiile de tratate mecano biologică şi incinerare cu valorificare energetică,
  - flexibilitatea tehnologică – respectiv tipul deșeurilor acceptate pentru a fi tratate în instalațiile de tratate mecano biologică şi incinerare cu valorificare energetică,

- folosirea la maxim a capacitaților instalațiilor realizare prin proiect – având în vedere creșterea pe perioada de planificare a cantităților de deșeuri colectate separat și scăderea cantităților de deșeuri colectate în amestec.

- criterii de mediu: impactul asupra factorilor de mediu apă, sol/subsol, aer, biodiversitate/Natura 2000,
- criterii privind schimbările climatice, respectiv: emisii GES și sensibilitatea la efectele schimbărilor climatice şi riscuri naturale și
- criterii economice: costuri de investiție, costuri de operare si cost financiar unitar dinamic.

Rezultatele evaluării sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Evaluarea alternativelor pentru SMID Galaţi

		Alternativa 1	Alternativa 2
Criterii tehnice			
Riscul de piață	Justificare	ridicat	scăzut
	Punctaj	0	2
Flexibilitatea tehnologică	Justificare	ridicat	scăzut
	Punctaj	2	0
Folosirea la capacitate maximă a instalațiilor	Justificare	Instalația TMB: linia mecanică va funcționa la 100% din capacitate pe întreaga periodă de planificare	Instalația de incinerare va funcționa la 50% în anul 2035
	Punctaj	2	0
Criterii economice			
Costuri unitare dinamice investiție	Punctaj	2	1
	Justificare	39,68	48,81
Costuri unitare dinamice nete operare	Punctaj	2	1
	Justificare	84,27	111,01
Costuri unitare dinamice totale	Punctaj	2	1
	Justificare	123,95	159,82
Criterii de mediu			
Apa	Punctaj	0	2
	Justificare	Pentru funcționarea instalației TMB este necesar un debit mare de apă. Din proces rezultă apă uzată	Pentru funcționarea instalației NU este necesară apă. Din proces rezultă apă uzată, însă în cantitate mai mică comparativ cu alt. 1
Aer	Punctaj	2	1
	Justificare	Emisii reduse	Emisii mai mari comparativ cu Alternativa 1
Sol	Punctaj	1	1
	Justificare	Ocupare teren	Ocupare teren

		Alternativa 1	Alternativa 2
Biodiversitate/ Natura 2000	Punctaj	2	1
	Justificare	Impact redus	Potențial impact cauzat de emisiile de la incinerare
Schimbări climatice			
GES	Justificare	-38.567 t CO_{2e} în 2023 -41.754 t CO_{2e} în 2025	-20.736 t CO_{2e} în 2023 -20.954 t CO_{2e} în 2025
Rezistența la schimbările climatice	Punctaj	2	0
	Justificare	În cazul ambelor alternative amplasamentele sunt identice. Sunt propuse și integrate măsuri de adaptare în ceea ce privește riscul la disponibilitatea apei, inundații, incendii și cutremure	
PUNCTAJ TOTAL	Punctaj	2 **19**	2 **12**

Rezultatul analizei de alternative arată că punctajul cel mai mare îl are **alternativa 1,** care va fi cea propusă spre a fi implementată.

Descrierea alternativei recomandate

Măsurile care fac obiectul sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați sunt grupate în 2 categorii în funcție de sursa de finanțare și anume:

Grupa 1 (Proiectul) — Investiții finanțate prin POIM: investiții necesare a se realiza pe termen scurt pentru a asigura îndeplinirea prevederilor legale,

Grupa 2 — Investiții finanțate de autorități publice locale/operatori de salubrizare, necesare a se realiza pe termen scurt pentru a asigura îndeplinirea prevederilor legale.

Grupa 1 cuprinde investiții propuse a se finanțate prin POIM, respectiv:

- Achiziționarea de echipamente de colectare pentru deșeurile menajere colectate în amestec pentru tot județul, mai puțin municipiile Tecuci și Galați;
- Achiziționarea de echipamente pentru colectarea separată și transportul deșeurilor reciclabile menajere pentru tot județul, mai puțin municipiul Tecuci;
- Realizarea a 3 stații de transfer la Tecuci, Tg. Bujor și Galați;
- Realizarea a 2 centre pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase în incinta stațiilor de transfer de la Tecuci și Tg. Bujor;
- Realizarea unei stații de compostare la Tecuci. Echipamentele prevăzute a se achiziționate pentru ST Tecuci vor fi utilizate și pentru stația de compostare existentă la Tg. Bujor astfel încât aceasta să devină funcțională;
- Realizarea unei noi stații de sortare la Valea Mărului;
- Realizarea unei instalații TMB cu digestie anaerobă, la Galați, care va asigura începând cu anul 2025 și tratarea biodeșeurilor colectate separat;
- Realizarea unui noi depozit de deșeuri nepericuloase la Valea Mărului;
- Închiderea depozitului neconform de la Rateș-Tecuci.

Grupa 2 cuprinde investiţii, necesare a fi realizare pe termen scurt, care nu sunt finanţate prin POIM şi care vor fi puse la dispoziție de către autoritățile publice locale fie din fonduri publice, fie prin fonduri private (operatori de salubrizare), respectiv:

- Echipamente de transport pentru deşeurile menajere colectate în amestec din mediul rural și orașele Tg. Bujor și Berești;
- Echipamente de colectare și transport pentru deșeurilor similare și din piețe colectate în amestec din mediul rural și orașele Tg. Bujor și Berești;
- Echipamente de colectare şi transport pentru deșeurile reciclabile menajere în Municipiul Tecuci;
- Echipamente de colectare și transport pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare și din piețe la nivelul întregului județ;
- Echipamente de colectare și transport pentru colectarea separată a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe;
- Recipiente pentru colectarea și stocarea deşeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase;
- Vehicule specializate pentru transportul deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase;
- Realizarea instalației de tratare (compostare) a digestatului rezultat din tratarea biodeșeurilor colectate separat astfel încât să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea în agricultură.

În continuare sunt prezentate investițiile POIM (grupa 1). Pentru ușurința în parcurgerea documentului, acestea sunt împărțite în mai multe componente, și anume:

- Componenta 1 Colectarea și transportul/transferul deșeurilor municipale;
- Componenta 2 Tratarea deșeurilor municipale (stații de compostare, stații de sortare și instalație de tratare mecano-biologică);
- Componenta 3 Depozitarea deșeurilor municipale (depozit nou și închiderea depozitelor neconforme);
- Componenta 4 Drumuri de acces și utilități;
- Componenta 5 Asistență tehnică, Publicitate, supervizare și alte cheltuieli.

Componenta 1. Colectarea și transportul/transferul deșeurilor municipale

Prin proiect este prevăzută atingerea unei rate de colectare de 100% (în anul 2021), extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile la nivelul întregului județ (din anul 2021) și implementarea sistemului de colectarea separată a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe în zona urbană (din anul 2025).

Sistemul de colectare a deșeurilor menajere colectare în amestec va fi:

- În mediul urban:
  - în zona blocurilor: colectare prin aport voluntar în puncte de colectare stradală în containere de 1,1 m^3 sau pubele de 360 l,
  - în zona caselor: colectare din poartă din poartă cu pubele de 120 l,
- În mediul rural, colectare din poartă în poartă în pubele de 80 l. Având în vedere indicatorul redus de generare a deșeurilor în mediul rural, precum și creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile, a rezultat ca fiind optimă utilizarea unor pubele cu volum mai mic. În zonele în care nu există drum accesibil colectarea deșeurilor în amestec se va realiza prin aport voluntar în puncte de precolectare stradale.

Sistemul propus pentru colectarea deșeurilor reciclabile menajere este:

- În mediul urban:

- Zona blocurilor: colectare prin aport voluntar în puncte de colectare stradală. Fiecare punct de colectare va fi echipat cu câte trei recipiente de tip igloo pentru Municipiul Galați și containere de 1.100 l pentru restul localităților pentru: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă,
- Zona caselor:
  - colectare din poartă în poartă: în pubele de 120 l pentru deșeurile de plastic și metal și în saci de 60 l pentru deșeurile de hârtie,
  - puncte de colectarea stradală pentru deșeurile de sticlă. Punctele de colectare vor fi dotate cu câte un recipient pentru deșeurile de sticlă, de tip igloo pentru Municipiul Galați și containere de 1.100 l pentru restul localităților urbane.

- În mediu rural:
  - În zonele cu acces accesibil:
    - colectare din poartă în poartă în pubele de 80 l pentru deșeurile de hârtie/plastic/metal/plastic și
    - puncte de colectarea stradală pentru deșeurile de sticlă, dotate cu containere de 1.100 l.
  - În zonele cu acces dificil – colectare prin aport voluntar, cu puncte de colectare stradale dotate cu câte 3 containere de 1.100 l – unul pentru hârtie/carton, unul pentru plastic/metal și unul pentru sticlă. Identificarea zonelor cu acces dificil din mediul rural și a infrastructurii de colectare și transport aferentă va intra în responsabilitatea viitorului operator de salubrizare delegat de ADI.

Colectarea biodeșeurilor menajere se va implementa exclusiv în mediul urban astfel:

- În zona blocurilor din Municipiul Galați: colectare prin aport voluntar în puncte de colectare stradală (comune cu cele pentru colectarea deșeurilor menajere în amestec) în containere de 1.100 l,
- În zona caselor din Municipiile Galați și Tecuci și orașele Tg. Bujor și Berești: colectare din poartă în poartă în pubele de 80 l.

Prin proiect nu sunt prevăzute investiții (cu finanțare POIM) pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase, menajere periculoase și a deșeurilor similare și din piețe. Acestea vor fi asigurate de către operatorii de salubrizare. Sistemele de colectare prevăzute a se introduce după implementarea SMID sunt descrise în detaliu în secțiunea 8.2. a Studiului de Fezabilitate.

Aplicarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci"

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci". Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile.

Prin proiectul POIM se vor achiziționa:

- echipamente pentru colectare deșeuri menajere în amestec din zona deservită de noul operator, respectiv:
  - 80.883 pubele de 80 l (pentru zona caselor din mediul rural),
  - 2.677 pubele de 120 l (pentru zona caselor din Tg. Bujor și Berești),

- 20 pubele de 360 l (pentru zona blocurilor din Tg. Bujor și Berești),
- echipamente pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere din zona deservită de noul operator și suplimentarea echipamentelor existente în Municipiul Galați, respectiv:
  - 95.252 pubele 80 l (din care 80.883 ppentru zona caselor mediul rural, 2677 pentru zona caselor din Tg. Bujor și Berești și 11.692 pentru zona caselor din Municipiul Galați),
  - 319 containere 1.100 l (din care 243 pentru mediul rural și 76 pentru Tg. Bujor și Berești),
  - 800 igloo 2.500 l (pentru zona blocurilor din Municipiul Galați),
  - 17 mașini colectare cu un volum cuprins între 6 și 18 m^3 (din care 10 pentru mediul rural, 5 pentru Municipiul Galați și 2 pentru M. Tg. Bujor și Berești).

Stații de transfer

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea a 3 stații de transfer în vederea eficientizării transportului deșeurilor colectate în amestec și separat de la generatori la instalațiile de tratare, precum și a reziduurilor rezultate de la instalația TMB Galați la depozit.
În tabelul de mai jos sunt prezentate caracteristicile principalele ale celor 3 stații de transfer.

Caracteristici stații de transfer

Denumire	Capacitate proiectată	Tipuri de deșeuri transferate	Instalația unde sunt transferate deșeurile	Distanța	Tip stație transfer
Galați (zona 1)	23.000 t/an (cantitatea medie anuală deșeuri transferate pe perioadă de planificare) In primii 12 ani stația va funcționa în 1,5 schimburi, ulterior va funcționa într-un schimb.	Reciclabile Reziduuri TMB	SS Valea /depozit Mărului	62 km	Cu compactare
Tecuci (zona 2)	22.500 t/an (cantitatea medie de deșeuri transferată pe perioadă de planificare) În primii 10 ani de funcționare stația va funcționa 10 ore, ulterior va funcționa într-un schimb.	Deșeuri în amestec și biodeșeuri /Reciclabile	TMB Galati/ SS Valea Mărului	78/25 km	Cu compactare
Tg. Bujor (zona 3)	10.000 t/an (cantitatea medie de deșeuri transferată pe a perioadă de planificare) Stație va funcționa într-un singur schimb.	Deșeuri în amestec și biodeșeuri /Reciclabile	TMB Galati / SS Valea Mărului	66/30 km	Fără compactare

Astfel, în funcție de tipul deșeurilor transferate, au rezultat două zonări diferite, respectiv:

- o zonare pentru a asigura transportul deşeurilor reciclabile de la generator la staţia de sortare Valea Mărului prin intermediul stațiilor de transfer de le Tecuci, Tg. Bujor şi Galați;
- o zonare pentru a asigura transportul deşeurilor colectate în amestec (și după anul 2025 a biodeşeurilor) de la generator la instalația de tratare mecano-biologică de la Galaţi.

Centre de stocare temporară

În Municipiul Galați există 2 centre de stocare temporară.
Prin proiectul POIM este prevăzută operarea a două noi centre pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase. Acestea sunt proiectate în incinta stațiilor de transfer de la Tg. Bujor și Tecuci și vor deveni operaționale în anul 2021.

Componenta 2. Tratarea deșeurilor

Stații de sortare

În prezent în judeţul Galaţi există o staţie de sortare la Galaţi, finanţată prin programul ISPA şi care deservește exclusiv Municipiul Galaţi și o staţie de sortare la Tecuci realizată prin programul PHARE CES și care deservește exclusiv Municipiul Tecuci.
Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea unei noi stații de sortare la Valea Mărului, construită pe același amplasament cu noul depozit conform. Capacitatea proiectată a stației este de 6.000 t/an și se estimează că va deveni operațională în anul 2021.
În stație vor fi sortate deșeurile reciclabile colectate separat din întreg județul, mai puțin municipiile Galaţi şi Tecuci. Pentru a prelua întreaga cantitatea de deșeuri reciclabile stația va funcționa pe întreaga perioadă de funcționare în 1,5 schimburi.

Stații de compostare

În prezent, în judeţul Galaţi există două staţii de compostare, respectiv:

- Staţia de compostare de la Galaţi, realizată prin măsura ISPA, are o capacitate de 10.000 t/an. Staţia deserveşte exclusiv Municipiul Galaţi şi este proiectată pentru a trata deşeurile verzi din parcuri şi grădini;
- Staţia de compostare de la Tg. Bujor, realizată prin programul Phare CES, are o capacitate de 1.000 t/an. Staţia în prezent nu este funcţională.

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea unei noi stații de compostare la Tecuci pentru tratarea deşeurilor verzi din parcuri şi grădini, care să deservească Municipiul Tecuci. Capacitatea stației este de 700 t/an și data la care se estimează a deveni operațională este anul 2021.
Echipamentele achiziționate pentru stația de compostare Tecuci vor deservi și stația de compostare existentă de la Tg. Bujor, astfel încât aceasta să devină operațională. Având în vedere cantitățile mici de deșeuri verzi estimate a fi tratate în stație (de circa 200 tone) nu se justifică achiziționarea de noi echipamente. Stație de compostare Tg. Bujor va deservi și orașul Berești.

Instalația de tratare mecano-biologică

În județul Galați nu există instalații pentru pre-tratarea deșeurilor înaintea depozitării.

Prin proiectul POIM este prevăzută construirea unei instalații de tratare mecano-biologică la Galați care va asigura atât pre-tratarea deșeurilor mixte (colectate în amestec) înaintea depozitării, cât și tratarea biodeșeurilor colectate separat (începând cu anul 2025). Instalația se estimează că va deveni operațională în anul 2023.

Capacitatea instalației MBT:

- Linia mecanică: 60.000 t/an - în perioada 2023-2024 va opera în 2 schimburi, ulterior se va trece progresiv spre funcționarea într-un schimb (ca urmare a reducerii cantității de deșeuri colectate în amestec și tratate în instalație);
- Linia biologică: 85.000 t/an (1 schimb), din care 37.000 t/an biodeșeuri colectate separat (capacitatea medie de biodeșeuri care trebuie tratată pe întreaga perioadă de planificare).

Linia mecanică este prevăzută cu o instalație de sortare semi-automată pentru recuperarea fracției reciclabile din deșeurile în amestec și cu o linie pentru producerea de RDF din deșeurile reciclabile care nu pot fi recuperate material.

În linia biologică, prevăzută cu o instalația de digestie anaerobă semi-uscată, vor fi tratate atât deșeurile organice rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor în amestec, cât și biodeșeuri colectate separat. În urma procesului de digestie rezultă digestat din rezidual (spre depozitare), digestat din biodeșeuri (valorificat în agricultură), reziduuri (spre depozitare), RDF (co-incinerare) și gaz (stocat și folosit la producerea energiei electrice și termice utilizate pentru consumul propriu al instalației).

Componenta 3. Depozitare

În judeţul Galaţi există un depozit conform la Tirighina care deservește exclusiv Municipiul Galaţi și 5 comune limitrofe.

Prin proiectul POIM este prevăzută construirea unui nou depozit conform la Valea Mărului cu o capacitate de 1.000.000 m^3 și o suprafață ocupată de 8,5 ha. Depozitul se estimează că va deveni operațional în anul 2021.

Zona deservită – depozitul va deservi întreg județul Galați, mai puțin Municipiul Galați, în perioada 2021-2022 și întreg județul Galați începând cu anul 2023.

Tipuri de deșeuri acceptate - la depozit vor fi eliminate deșeuri municipale reziduale (reziduuri de la instalația TMB și 10% din deșeurile stradale, cu excepția primilor doi ani până la punerea în funcționare a instalației TMB (anul 2023) cand deşeurile reziduale vor fi depozitate fără o pretratare prealabilă), nămoluri de la stațiile de epurare orășenești și deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (fracția care nu poate fi valorificată).
Durata de viața a depozitului (o celulă) este de 30 ani (perioada 2021-2050). Însă, având în vedere că întreaga cantitatea de deșeuri municipale depozitate este stabilizată din punct de vedere biologic în MBT (70%), cât și faptul că depozitul va fi operat în minim 5 sub celule, cantitatea de emisii GES și levigat generată va fi minimă asigurând astfel protecția factorilor de mediu.

De asemenea, una din investițiile POIM o reprezintă închiderea depozitului neconform Rateș-Tecuci.

Componenta 4. Drumuri de acces și utilități

Prin proiectul POIM este prevăzută realizarea inclusiv a:

- drumurilor de acces către amplasamentele de la Galați (unde este propusă realizarea stației de transer și a instalației TMB), Valea Mărului (unde este propusă

realizarea stației de sortare și a depozitului de deșeuri), Tg. Bujor (unde este propusă realizarea stației de transfer) și Tecuci (unde este propusă realizarea stației de transfer și compostare, precum și închiderea depozitului neconform) și

- racordării la utilitățile publice, respectiv alimentarea cu apă, canalizare și energie electrică.

Componenta 5. Asistență tehnică, publicitate, supervizare și alte servicii

Proiectul mai prevede servicii suport pentru UIP, respectiv AT pentru managementul proiectului (ce include și cheltuielile de informare și publicitate) și supervizarea lucrărilor și Servicii pentru auditul anual al proiectului.

De asemenea în vederea implementării în bune condiții a proiectului, este prevăzut a se atribui alte două contracte de servicii și anume: **Studii pentru determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe** și **Studiu privind posibilitatea colectării separate a biodeșeurilor din deșeurile similare**.

ROMÂNIA JUDEȚUL GALAȚI COMUNA SUȘENI CONSILIUL LOCAL

În tabelul de mai jos sunt prezentate investițiile aferente SMID pentru județul Galați, atât cele finanțate prin POIM (grupa 1), cât și cele care intră în responsabilitatea autorităților publice locale (grupa 2).

Costuri investiţionale privind sistemul de gestionare a deşeurilor solide în judeţul Galați

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investitii POIM Grupa 1			Investitii Grupa 2	An
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	Total		
Colectare și transport deșeuri menajere în amestec, similare și din piețe						
Containere și pubele	2.171.242	1.678.021	0	1.678.021	493.222	2020
Camioane	1.975.521	0	0	0	1.975.521	2020
Colectare și transport deseuri menajere reciclabile menajere, similare și piețe						
Containere și pubele	3.080.431	2.866.638	0	2.866.638	213.793	2020
Camioane	3.573064	2.334.499	0	2.334.499	1.238.566	2020
Colectare și transport biodeșeuri menajere, similare și piețe						
Camioane, containere și pubele	2.031.061				2.031.061	2024
Colectare și transpot deșeuri voluminoase și periculoase						
Camioane (pentru voluminoase) și mașini specializate (pentru periculoase)	1.244.100	0	0	0	1.244.100	2020
Stații de transfer						
Stație transfer Tecuci	1.999.901	1.999.901		1.999.901	0	2020
Stație transfer Tg. Bujor	1.637.626	1.637.626		1.637.626	0	2020
Stație transfer Galati	1.532.488	1.532.488		1.532.488	0	2022
Stații de sortare						
Stație sortare Valea Mărului	1.719.481	1.719.481		1.719.481	0	2020
Stații compostare						
Tecuci	1.636.282	1.636.282		1.636.282	0	2020
Tg. Bujor (existentă, retehnologizare)	0	0		0	0	2020
Tratare mecano-biologică						
Instalație TMB*	34.410.826	33.470.826	0	33.470.826	940.000	2022, respectiv 2024
Depozitare						
Depozit Valea Mărului	12.735.336	12.735.336		12.735.336	0	2020

ROMÂNIA * JUDEȚUL GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Descriere măsură	Total investiții prioritare	Investitii POIM Grupa 1			Investitii Grupa 2	An
		Cheltuieli eligibile	Cheltuieli non-eligibile	Total		
Închidere depozit neconform Tecuci Rateș	4.719.420	4.719.420		4.719.420	0	2020
Drumuri de acces și utiliăți						
Drumuri de acces si utilități aferente amplasamentelor Valea Mărului, Galati, Tecuci și Tg. Bujor	5.879.104	5.879.104		5.879,104	0	2022
SUB - TOTAL INVESTIȚII	**80.345.884**	**72.209.622**	**0**	**72.209.622**	**8.136.262**	
Planificare (studii teren, EIA, studiu compoziție deșeuri, studiu posibilitate colectare biodeșeuri, alte studii și expertize)/ Proiectare	2.117.877	2.117,877		2.117.877	0	2019-2021
Asistență Tehnică	1.590.047	1.590,047		1.590.047	0	2019-2023
Conștientizare Publică	429.461	429.461		429.461	0	2019-2022
Supervizare pe perioada lucrărilor	1.648.133	1.648.133		1.648.133	0	2019-2022
Suport Beneficiar	451.122	451.122		451.122	0	2019-2022
Comisioane, contribuții, taxe legale ți documentații suport și cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații	1.480.427	1.480.427		1.480.427	0	2019-2022
SUB TOTAL INTANGIBILE	**7.717.067**	**7.717.067**	**0**	**7.717.067**	**0**	
Total fără TVA	**88.062.951**	**79.926.690**	**0**	**79.926.690**	**8.136.262**	
TOTAL TVA	**15.851.221**	**14.902.472**	**0**	**14.902.472**	**948.749**	
TOTAL cu TVA (PREȚURI CONSTANTE)	**103.914.172**	**94.829.161**	**0**	**94.829.161**	**9.085.011**	
TOTAL fara TVA (PREȚURI CURENTE)	**97.130.927**	**87.217.225**	**0**	**87.217.225**	**9.913.702**	
TVA (prețuri curente)	**27.079.791**	**16.261.806**	**0**	**16.261.806**	**10.817.984**	
TOTAL cu TVA (PREȚURI CURENTE)	**115.283.781**	**103.479.031**	**0**	**103.479.031**	**11.804.750**	

Tabelul de mai jos prezintă un rezumat al comparaţiei între situaţia fără proiect şi beneficiile aduse prin implementarea proiectului.

Indicatori de performanţă

Indicator	U.M	Fără proiect 2023	Cu proiect 2023
Populația județului Galați	Nr.	477.403	477.403
Total populație deservită de servicii de salubrrizare (colectare în amestec și separat	Nr.	477.403	477.403
Deșeuri municipale generate	t/an	157.407	157.407
Deșeuri menajere generate	t/an	115.545	115.545
Deșeuri similare generate	t/an	29.627	29.627
Deșeuri din parcuri și grădini	t/an	3.980	3.980
Deșeuri din piețe generate	t/an	845	845
Deșeuri stradale generate	t/an	3.410	3.410
Biodeșeuri din parcuri și grădini colectate separat	t/an	2.772	3.761
Biodeșeuri menajere, similar și din piețe colectate separat	t/an	0 (0 t din 2025)	0 (34.298 t din 2025)
Deșeuri reciclabile colectate separat *inclusiv reziduuri	t/an	26.869	35.518
**inclusiv deșeuri reciclabile colectate de la persoanele fizice și predate direct reciclatorilor			
Deșeuri voluminoase colectate separat	t/an	436	1.307
Deșeuri menajere periculoase colectate separat	t/an	227	680
Rată de capturare deșeuri reciclabile	Total	45%	65%
Rată de capturare biodeșeuri (menajere, similare și din piețe)	Total	0 (0 din 2025)	0 (53% din 2025)
Rată de capturare deșeuri voluminoase	Total	30%	90%
Rată de capturare deșeuri menajere periculoase	Total	30%	90%
Numărul şi capacitatea centrelor de colectare	Numar	2	5
Numărul şi capacitatea stațiilor de transfer	Nr t/an/1 schimb	0	3 55.500
Nr. mașini de transfer inclusiv remorcă (transport containere de 40m^3)	Nr.	0	2/2
Nr. mașini de transport containere 30 m^3	Nr.	0	10
Numărul şi capacitatea punctelor de pre-colectare	Numar 240 l	0	53.600
Nr. containere deschise (40 m^3)	Nr.	0	7
Nr. containere cu compactare (30 m^3)	Nr.	0	22
Total deșeuri reciclabile colectate separat (inclusiv impurități) (cantitatea nu include deșeurile reciclabile colectate de la persoanele fizice și predate direct reciclatorilor)	t / an	22.869	31.518
Total deșeuri reciclabile tratate în stațiile de sortare din județul Galați (fără sticlă)		19.766	27.242
Nr. și capacitate stații de sortare	No t /an/ 1 schimb	2 8.000	3 14.000
Nr. și capacitate stații de compostare	Nr. t/a	2 3.000	3 3.900
Nr. și capacități instalații digestie anaerobă	Nr.	0	1 (componentă a

Indicator	U.M	Fără proiect 2023	Cu proiect 2023
			instalației TMB)
	t/an	0	37.000
Nr. și capacitate instalație de tratare mecano biologică	Nr.	0	1
	tone	0	Linia mecanică: 60.000 t/an Linia biologică: 85.000 t/an, din care 37.000 t/an biodeșeuri colectate separat
Deșeuri municipale depozitate fără o tratare prealabilă	tone	129.561	341 (deșeuri stradale inerte)
Cantitatea de deșeuri municipale depozitată	t/an	129.561	29.934
Cantitatea depozitată în depozite conforme	t	83.223	29.934
Nr. și capacitate depozite conforme în județul Galați	Nr	1	1
	m^3	200.000	1.000.000
Depozite neconforme închise și reabilitate	Nr.	0	1

Cadrul instituțional

Consiliul Judeţean Galați va fi beneficiarul proiectului în numele Consiliilor Locale din judeţul Galați.

Pentru o gestionare mai eficientă a viitoarelor resurse disponibile pentru gestionarea deşeurilor municipale, vor fi realizate servicii privind implementarea proiectului şi colectarea deşeurilor municipale, transportul/transferul deşeurilor, tratarea şi eliminarea deşeurilor în baza procedurilor de achiziţie publică.

A fost elaborat un Document de poziție între toate părţile. Prevederile privind delegarea serviciilor de gestionare a deşeurilor sunt prezentate în cele ce urmează.

1. Un contract de delegare a gestiunii pentru:
   a) activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale din întreg județul Galați (pentru municipiul Tecuci începând cu 01.07.2023), cu excepția municipiului Galați;
   b) activităţile aferente operării:
      i) stației de transfer și a stației de compostare Tecuci,
      ii) stației de transfer și stației de compostare Târgu Bujor.
2. Un contract de delegare a gestiunii pentru *gestionarea activităţilor aferente operării instalațiilor de deșeuri situate pe amplasamentul din Valea Mărului (depozit conform de deșeuri și stație de sortare) și începând cu 01.07.2023 și a activităţilor aferente operării stației de sortare Tecuci;*
3. Un contract de delegare a gestiunii pentru *gestionarea activităţilor aferente operării instalației TMB și a stației de transfer situate pe amplasamentul din municipiul Galați, parte a contractului de proiectare-execuție-operare.*

În ceea ce privește Autoritatea Contractantă, respectiv Delegatarul, pentru contractele de delegare a gestiunii serviciului de operare a instalațiilor de deșeuri:

- Toate unitățile administativ-teritoriale deservite și județul Galați, pentru instalațiile care sunt în proprietatea sa publică, prin ADI ECOSERV ca mandatar, pentru contractele de delegare a gestiunii prevăzute la alineatul precedent, pct. 1 și 2.

Procedura de atribuire va fi inițiată și derulată de ADI ECOSERV, în numele și pe seama unităţilor administrativ-teritoriale implicate. ADI ECOSERV va fi sprijinită în acest proces de către UIP, care la rândul său va fi sprijinită de echipa de asistență tehnică contractată în acest sens.

- Județul Galați, prin Consiliul Județean, și toate unităţile administrativ-teritoriale deservite din județul Galați, prin ADI ECOSERV ca mandatar, pentru contractul de tip proiectare-execuție-operare a instalației TMB și a stației de transfer situate pe amplasamentul din municipiul Galați, pentru contractul prevăzut la alineatul precedent, pct. 3 de mai sus.

În ceea ce privește modalitatea de plată a operatorilor implicați în SMID, aceasta se va realiza prin taxă instituită de autoritățile publice locale din jud. Galați, atât pentru populație, cât și pentru agenții economici și instituțiile publice. Taxa colectată va fi transferată către ADI ECOSERV pentru plata operatorilor implicați în SMID.

Planul anual de evoluție a tarifelor și taxei speciale a serviciului de salubrizare **ANEXA 2**

Planul anual de evoluție a tarifului unic pe tonă*

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Tarif pentru populație	265,60	275,90	286,20	296,50	306,81	317,11	327,41	337,71
Tarif pentru utilizatori non-casnici	420,00	480,00	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25

continuare

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**
Tarif pentru populație	348,01	358,31	368,61	378,91	389,21	399,51	409,82	420,12	430,42	440,72
Tarif pentru utilizatori non-casnici	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25

cotinuare

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	**2039**	**2040**	**2041**	**2042**	**2043**	**2044**	**2045**	**2046**	**2047**
Tarif pentru populație	451,02	461,32	471,62	481,92	492,22	502,52	561,25	561,25	561,25
Tarif pentru utilizatori non-casnici	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25

* Tariful unic este media ponderată a celor două tarife distincte menționate la art. 19 al prezentului Acord

Planul de evoluție a taxei speciale de salubrizare pentru populație*

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Taxa lunară municipiul Galați	7,99	8,30	8,60	8,91	9,33	9,64	9,95	10,27
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	6,86	7,12	7,39	7,66	7,92	8,19	8,45	8,72
Taxa lunară rural	4,90	5,09	5,28	5,47	5,66	5,85	6,04	6,23

continuare

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**
Taxa lunară municipiul Galați	10,58	10,89	11,20	11,52	11,83	12,14	12,46	12,77	13,08	13,40
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	8,99	9,25	9,52	9,78	10,05	10,32	10,58	10,85	11,11	11,38
Taxa lunară rural	6,42	6,61	6,80	6,99	7,18	7,37	7,56	7,75	7,94	8,13

continuare

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	**2039**	**2040**	**2041**	**2042**	**2043**	**2044**	**2045**	**2046**	**2047**
Taxa lunară municipiul Galați	13,71	14,02	14,34	14,65	14,96	15,28	17,06	17,06	17,06
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	11,65	11,91	12,18	12,44	12,71	12,98	14,49	14,49	14,49
Taxa lunară rural	8,32	8,51	8,70	8,89	9,08	9,27	10,35	10,35	10,35

* Taxele prezentate reprezintă suma celor două taxe menționate la art. 20 al prezentului Acord

ANEXA NR. 3

Anexa III la Documentul de poziție – Planul anual de evoluție a tarifelor și taxei speciale a serviciului de salubrizare

Planul anual de evoluție a tarifului unic pe tonă*

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Tarif pentru populație	265,60	275,90	286,20	296,50	306,81	317,11	327,41	337,71
Tarif pentru utilizatori non-casnici	420,00	480,00	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25

continuare

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**
Tarif pentru populație	348,01	358,31	368,61	378,91	389,21	399,51	409,82	420,12	430,42	440,72
Tarif pentru utilizatori non-casnici	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25

cotinuare

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	**2039**	**2040**	**2041**	**2042**	**2043**	**2044**	**2045**	**2046**	**2047**
Tarif pentru populație	451,02	461,32	471,62	481,92	492,22	502,52	561,25	561,25	561,25
Tarif pentru utilizatori non-casnici	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25

* Tariful unic este media ponderată a celor două tarife distincte menționate la art. 19 al prezentului Acord

Planul de evoluție a taxei speciale de salubrizare pentru populație*

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
Taxa lunară municipiul Galați	7,99	8,30	8,60	8,91	9,33	9,64	9,95	10,27
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	6,86	7,12	7,39	7,66	7,92	8,19	8,45	8,72
Taxa lunară rural	4,90	5,09	5,28	5,47	5,66	5,85	6,04	6,23

continuare

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**
Taxa lunară municipiul Galați	10,58	10,89	11,20	11,52	11,83	12,14	12,46	12,77	13,08	13,40
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	8,99	9,25	9,52	9,78	10,05	10,32	10,58	10,85	11,11	11,38
Taxa lunară rural	6,42	6,61	6,80	6,99	7,18	7,37	7,56	7,75	7,94	8,13

continuare

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	**2039**	**2040**	**2041**	**2042**	**2043**	**2044**	**2045**	**2046**	**2047**
Taxa lunară municipiul Galați	13,71	14,02	14,34	14,65	14,96	15,28	17,06	17,06	17,06
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	11,65	11,91	12,18	12,44	12,71	12,98	14,49	14,49	14,49
Taxa lunară rural	8,32	8,51	8,70	8,89	9,08	9,27	10,35	10,35	10,35

* Taxele prezentate reprezintă suma celor două taxe menționate la art. 20 al prezentului Acord

Anexa 4

ACTUL DE ATRIBUIRE CADRU

Încheiat între toate unitățile administrativ-teritoriale (UAT) care sunt membre ale ADI ECOSERV, având ca scop serviciul public de salubrizare din Județul Galați, și aprobat de către toate autoritățile lor deliberative, prin Hotărâri ale Consiliilor Locale/Județean (HCL/HCJ), respectiv:

- Județul Galați, prin HCJ nr. ..../....
- Municipiul Galați, prin HCL nr. ..../....
- Municipiul Tecuci, prin HCL nr. ... / .....
- Orașul ..... , prin HCL nr. ..../....
- Comuna ....., prin HCL nr. ..../....

Preambul – Având în vedere:

A. Documentul de Poziție

Membrii ADI au încheiat un Document de Poziție prin care au stabilit o serie de aspecte privind:

a) activitățile legate de Proiect si finanțarea acestuia;
b) stabilirea regimului juridic al bunurilor (mobile si imobile) construite și/sau achiziționate în cadrul Proiectului, precum și al terenurilor puse la dispoziția Proiectului;
c) delegarea gestiunii acelor activități componente ale serviciului de salubrizare care fac obiectul asocierii;
d) mecanismul de plată a serviciului de salubrizare.

Toate elementele referitoare la dezvoltarea infrastructurii serviciului cât și la operarea acestuia sunt incluse în Documentul de poziție, astfel cum a fost aprobat de către toate UAT membre ADI prin HCL/HCJ și cum a fost anexat Cererii de Finanțare.

B. Actul de atribuire cadru

Toate UAT membre ale ADI s-au obligat, prin Documentul de poziție, să încheie un „Act de atribuire – cadru", care va fi aprobat prin HCL/HCJ și va deveni anexă la Documentul de Poziție.

Scopul acestui Act de atribuire – cadru este acela de a corela și sintetiza între UAT incluse în Proiect aspectele instituționale și financiare care privesc elemente de ajutor de stat. Acest Act regrupează de asemenea, prin trimitere la acestea, documentele legale, instituționale și contractuale cu impact asupra Proiectului, care constituie instrumentele juridice pentru verificarea îndeplinirii tuturor criteriilor utilizate în Cererea de Finanțare în vederea calificărilor și concluziilor din materia ajutorului de stat.

C. Proiectul - etape și contracte care vor fi atribuite

Implementarea Proiectului presupune două etape:

1. Etapa de achiziții de echipamente și de realizare (proiectare și execuție) a lucrărilor de construcție a infrastructurii finanțate prin Proiect, pe baza unor contracte de furnizare și contracte de lucrări; aceste categorii de contracte sunt detaliate în Documentul de poziție.
2. Etapa de exploatare a acestor instalații și echipamente, ca o componentă a furnizării serviciului de salubrizare, pe baza unor contracte de delegare a gestiunii; aceste categorii de contracte sunt detaliate în Documentul de poziție.

Pe lângă acestea, vor fi atribuite de asemenea contracte achiziții publice de servicii de asistență tehnică.

Pentru realizarea instalației TMB și a stației de transfer de la Galați, precum și pentru operarea acestora, se va atribui, prin licitație publică, de către Județul Galați (prin CJ) și toate celelalte UAT deservite (prin ADI), un singur contract de tip DBO (proiectare-execuție-operare), dar care va cuprinde și o serie de obligații de investiții pentru operator, inclusiv pentru instalația de cogenerare aferentă liniei de digestie anaerobă din cadrul instalației TBM.

D. Ajutorul de Stat

Finanțarea investițiilor în sistemul de management integrat al deșeurilor (SMID) și fondurile alocate pentru a acoperi costurile generate de furnizarea serviciilor de salubrizare nu reprezintă ajutor de stat (fie deoarece nu există un avantaj pentru operatori pe piață, astfel cum rezultă din verificarea criteriilor Altmark, fie deoarece nu există compensație), sau, în cazul în care există ajutor de stat, acesta se încadrează în prevederile referitoare la serviciile de interes economic general (SIEG) potrivit Deciziei Comisiei din 20 decembrie 2011 privind aplicarea articolului 106 alineatul (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de stat sub formă de compensații pentru obligația de serviciu public acordate anumitor întreprinderi cărora le-a fost încredințată prestarea unui serviciu de interes economic general (2012/21/UE).

Părțile acestui Act de atribuire cadru au convenit următoarele aspecte privind regulile din materia ajutorului de stat

Art. 1 - SIEG

1.1. Serviciile publice de salubrizare reprezintă servicii comunitare de utilități publice, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, făcând parte din categoria serviciilor de interes economic general (SIEG), astfel cum rezultă din Analiza Cost-Beneficiu. Piața nu poate oferi fondurile necesare pentru investiții decât la costuri foarte ridicate (tarife care ar depăși nivelul de suportabilitate), iar bugetele locale nu pot asigura această diferență de fonduri necesare (*financing gap*). SIEG va fi furnizat prin utilizarea bunurilor din sistemul de management integrat al deșeurilor (SMID) construit prin Proiect, bunuri publice care sunt în proprietatea Județului Galați.

1.2. Proiectul care va fi finanțat prin POIM cuprinde doar acele activități componente ale serviciului de salubrizare care au ca obiect **deșeurile municipale** (respectiv deșeurile menajere, deșeurile asimilate celor menajere, bio-deșeurile și deșeurile verzi din parcuri și grădini, deșeurile stradale).

Art. 2 - Beneficiarul

2.1. Beneficiarul acestui Proiect de management integrat al deșeurilor la nivel de județ este Județul, iar delegarea gestiunii serviciului (care include operarea bunurilor realizate cu finanțarea obținută prin Proiect) va fi atribuită prin licitație publică (cu excepția municipiului Galați, astfel cum va fi stipulat separat, în detaliu, mai jos), prin care nu se creează avantaje respectivului operator, ca întreprindere.

2.2. Opțiunile propuse spre finanțare prin POIM respectă reglementările naționale și sunt în acord cu reglementările europene privind ajutorul de stat în domeniul SIEG.

2.3. Prezentul Proiect privește un SIEG care se va realiza utilizând infrastructura specifică realizată prin Proiect, noile active fiind bunuri publice aparținând Județului Galați, în conformitate cu art. 7 alin. (2) din Legea nr. 101/2006.

Art. 3 – Cele trei paliere ale Proiectului

3.1. Proiectul, considerat în integralitatea sa, implică trei paliere, respectiv:

I. Finanțarea nerambursabilă acordată din fonduri europene prin POIM Județului Galați în etapa de implementare a Proiectului;

II. Finanțarea funcționării ADI ECOSERV din bugetele locale ale UAT membre în ambele etape (de implementare și operațională) ale Proiectului;

III. Finanțarea operării serviciilor de către operatori pe baza contractelor de delegare, prin taxele plătite de utilizatori, în etapa operațională a Proiectului.

3.2. Palierele 2 și 3 din lista de mai sus nu implică vreun ajutor de stat deoarece: (i) pentru palierul 2, ADI nu intervine direct în operarea serviciilor, ci îndeplinește un mandat acordat de UAT membre pe care nici un alt actor de pe piață nu l-ar putea primi conform legii, nefiind așadar finanțată sub forma unei compensații pentru obligații de serviciu public, iar (ii) pentru palierul 3, sunt îndeplinite cele patru criterii Altmark și operatorii serviciului de salubrizare nu beneficiază de un avantaj pe piață față de alte întreprinderi (excepția operatorului *in-house* al Municipiului Galați va fi analizată separat prin raportare la condițiile prevăzute de Decizia 2012/21/UE).

3.3. Doar finanțarea nerambursabilă obținută din fonduri europene prin POIM, pentru palierul 1 de mai sus poate fi calificată drept ajutor de stat. Aceasta ar reprezenta o investiție care nu va fi amortizată, în sensul că doar partea de cofinanțare din partea Județului poate fi eventual recuperată prin redevență. În cazul unei finanțări exclusiv din fonduri private ale operatorului, acest investitor ar fi trebuit să aducă (să realizeze din fonduri proprii) bunurile componente ale infrastructurii aferente serviciului de salubrizare și ar fi trebuit să amortizeze aceste investiții.

3.4. Parțial putem fi în prezența unui ajutor de stat și pe palierul 3 de mai sus, doar pentru operatorul *in-house* al Municipiului Galați, iar pentru această situație sunt îndeplinite condițiile

pentru ca acest ajutor de stat să nu fie supus obligației de notificare, în baza Deciziei 2012/21/UE.

Art. 4 - Primul palier – etapa de implementare a Proiectului: calificarea drept ajutor de stat a finanțării din fondurile europene fără obligația de notificare, deoarece sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Decizia 2012/21/EU

4.1. Pe „primul palier" (etapa de implementare a Proiectului), Județul Galați ca beneficiar primește co-finanțare din fonduri nerambursabile UE prin POIM, urmând să implementeze o serie de achiziții și execuții de lucrări pentru realizarea bunurilor de infrastructură finanțate prin Proiect.

4.2. Actul de atribuire, în sensul Deciziei 2012/21/UE pe acest prim palier este constituit din:

(i) Prevederile legale, respectiv art. 7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 care conferă Consiliul Județean *„competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora"*. Alin. (3) al aceluiași articol precizează că: *„Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată"*.

(ii) Documentul de poziție convenit de toate UAT membre ale ADI și aprobat de acestea prin hotărâri ale consiliilor locale și județean, care confirmă rolul Județului ca beneficiar al Proiectului și detaliază modul în care Județul va acționa pentru implementarea Proiectului.

4.3. Condițiile impuse de Decizia 2012/21/UE sunt îndeplinite în acest caz, dat fiind:

(i) obligațiile clare de serviciu public din competența dată de lege Consiliului Județean și rolul Județului în cadrul Proiectului care este stabilit prin Documentul de poziție;

(ii) parametrii pe baza cărora se calculează compensația – în acest caz partea de co-finanțare din fonduri europene prin POIM, care acoperă necesarul de investiții în bunurile parte a sistemului de management integrat al deșeurilor, pe baza analizei cost-beneficiu atașată la Cererea de Finanțare;

(iii) mecanismul pentru evitarea supra-compensației care rezultă tot din analiza cost-beneficiu; nu există venituri sau profituri care să fie realizate de Județ, deoarece Județul nu operează direct această infrastructură și nu este un prestator de servicii; singurul venit al Județului ar putea fi considerată redevența, însă aceasta va alimenta Fondul IID după cum vom arăta mai jos, în etapa a doua (operațională) a Proiectului.

4.4. Prin Proiect, Județul Galați în calitate de beneficiar primește co-finanțarea din fondurile europene prin POIM în vederea realizării unor bunuri care sunt parte a infrastructurii aferente serviciului de salubrizare, respectiv a sistemului de management integrat al deșeurilor la nivel județean, destinate să deservească UAT membre ale ADI ECOSERV.

4.5. Bunurile achiziționate sau construite prin Proiect vor intra în domeniul public al Județului Galați, conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 (*„Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului."*) și art. 10-11 din Documentul de Poziție.

4.6. Județului i s-a încredințat acest rol în vederea organizării serviciului public de salubrizare care este un SIEG. Județul este beneficiarul Proiectului și va primi finanțarea din fonduri europene, prin POIM, în scopul realizării investițiilor necesare în infrastructura aferentă serviciului public, ca o componentă a îndeplinirii obligațiilor de serviciu public ce îi revin prin lege, față de colectivitățile locale.

4.7. În etapa de implementare a Proiectului, respectiv achiziția echipamentelor și proiectarea și executarea instalațiilor de tratare a deșeurilor, Județul Galați va încheia contracte de achiziții publice de furnizare pentru achiziționarea echipamentelor sau contracte de achiziții publice / concesiune de lucrări pentru proiectarea și construcția instalațiilor avute în vedere (astfel cum este detaliat în art. 12 din Documentul de Poziție). Aceste contracte, fiind atribuite în urma unor licitații deschise transparente, nediscriminatorii și necondiționate, cu criterii adecvate de selectare a contractanților, vor respecta toate condițiile pentru *„vânzarea și cumpărarea de active, bunuri și servicii (sau alte tranzacții comparabile) prin proceduri de ofertare competitive, transparente, nediscriminatorii și necondiționate"*, care exclud ajutorul de stat, conform pct. 89-96 din Comunicarea Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene. Aceste criterii sunt aplicabile și operatorului selectat prin licitație publică, pentru componentele proiectarea și construirea instalației TMB ca parte a contractului de tip DBO. Prin urmare, plățile efectuate către furnizori, proiectanți sau constructori, din fonduri publice constând în fondurile nerambursabile prin POIM și cofinanțarea asigurată de Județ, nu reprezintă ajutor de stat pentru co-contractanții Județului selectați prin licitație publică, fiind îndeplinite criteriile din Comunicarea Comisiei mai sus menționate, iar întreprinderile selectate pentru a încheia contracte cu Județul Galați nu dobândesc vreun avantaj pe piață.

4.8. Aceste bunuri vor fi utilizate (ca bunuri concesionate) de operatorii serviciului, pe baza celor trei contracte de delegare a gestiunii activităților care compun serviciul de salubrizare, atribuite prin proceduri competitive, respectiv prin licitații publice.

4.9. Cu toate acestea, unele echipamente vor fi concesionate actualului operator *in-house* al Municipiului Galați. In acest mod, operatorul *in-house* nu va majora tariful prin componenta sa de costuri investiționale.

Art. 5 - Al doilea palier al Proiectului - Pe parcursul ambelor etape ale Proiectului - Rolul ADI ca entitate non-profit de implementare a Proiectului în baza mandatului acordat și cu finanțare prin contribuții de la UAT membre, care nu reprezintă nici compensație, nici nu poate fi calificată drept ajutor de stat

5.1. ADI ECOSERV este o asociație de drept privat și de utilitate publică, fără scop lucrativ și care nu are calitatea de operator al serviciului de salubrizare, conform prevederilor legale ce îi sunt aplicabile, respectiv dispozițiile Legii nr. 51/2006 și HG nr. 855/2008 care a aprobat statutul și actul constitutiv cadru ale acestor asociații de dezvoltare intercomunitară.

5.2. ADI ECOSERV îndeplinește doar funcții administrative, respectiv exercitarea unui mandat legat de serviciul de salubrizare (SIEG) în numele și pe seama UAT membre, care nu ar putea fi realizate de nicio altă entitate pe piață, deoarece mandatul atribuit de UAT membre este posibil doar pe baza prevederilor exprese ale Legii nr. 51/2006 care permite acest montaj și doar în favoarea acestui tip de asociații de dezvoltare intercomunitară. ADI nu este angajată în prestarea SIEG, după cum nu este angajată în desfășurarea nici unei activități economice.

5.3. ADI este o entitate centralizatoare care îndeplinește sarcinile municipale și care nu este angajată în activități economice.

5.4. ADI este remunerată doar pentru a acoperi costurile sale. Toate liniile bugetare sunt aprobate de reprezentanții UAT-urilor în Adunarea Generală (AGA) la propunerea Consiliului Director. ADI nu poate acumula fonduri. Orice surplus bugetar la sfârșitul exercițiului financiar trebuie utilizat pentru acoperirea cheltuielilor viitoare, reducând astfel contribuțiile UAT-urilor. Mai mult, nicio contribuție la bugetul ADI nu se cumulează cu vreo compensație care să fie considerată ajutor de stat în aplicarea Deciziei 2012/21/UE.

5.5. Prin urmare, finanțarea ADI de la bugetele locale ale UAT membre nu intră în sfera ajutorului de stat și nici în analiza compensației pentru obligații de serviciu public.

Art. 6 - Al treilea palier - Etapa operațională (exploatarea bunurilor realizate și furnizarea serviciului de salubrizare) - rolul operatorilor, selectați prin licitație, pentru a gestiona serviciul de salubrizare: excluderea calificării ca ajutor de stat pe baza îndeplinirii criteriilor Altmark, iar pentru operatorul *in-house* al Municipiului Galați conformarea cu condițiile Deciziei 2012/21/UE.

6.1. <u>Contractele de delegare ce vor fi atribuite în etapa operațională</u>

6.1.1. Delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubrizare a localităților care fac obiectul Proiectului, se va face prin trei contracte, astfel cum a fost convenit de UAT membre ale ADI ECOSERV prin Documentul de poziție. Aceste contracte vor fi atașate ca anexe la prezentul Act de atribuire cadru, pe măsură ce sunt încheiate de către ADI ECOSERV cu operatorii selectați.

6.1.2. În acest sens, toate criteriile Altmark sunt îndeplinite în principiu, pe baza evaluării principiilor care guvernează montajul instituțional al Proiectului. Menționăm că toate detaliile nu sunt cunoscute la momentul de față și nu pot fi verificate în concret, prin urmare în prezentul Act de atribuire cadru ne referim la conceptul general, bazat pe convențiile și înțelegerile dintre UAT implicate (astfel cum rezultă din Documentul de poziție și din alte documente ale Cererii de Finanțare) privind mecanismul de implementare a Proiectului:

I. Obligațiile de serviciu public ale operatorilor sunt clar și expres stipulate în contractele de delegare a gestiunii, operatorul fiind efectiv însărcinat prin contractul de delegare să furnizeze/gestioneze serviciul de salubrizare

a) Contractele de delegare a gestiunii vor cuprinde toate clauzele obligatorii conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, care să stipuleze clar și expres, obligațiile de serviciu public ale operatorilor, după cum Părțile au confirmat și prin Documentul de poziție (art. 15 alin. 3-6).

b) Durata contractelor de delegare va fi limitată și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului prin contractul de delegare, astfel încât să nu fie afectată concurența pe piață și să se respecte regulile din materia ajutorului de stat, inclusiv Decizia Comisiei Europene din 20 dec. 2011 (2012/21/UE) pentru conformare și în situația în care s-ar considera că finanțarea reprezintă ajutor de stat. Contractele vor cuprinde clauze clare cu privire la condițiile în care durata lor ar putea fi prelungită. Investițiile luate în considerare pentru calculul acestei durate sunt cele realizate din fondurile proprii ale operatorilor, respectiv durata contractului de delegare trebuie să permită operatorului să își recupereze costurile de investiții făcute din fonduri proprii, prin tarifele facturate, și o durată mai mare de 5 ani a contractului de delegare trebuie să fie justificată printr-o perioadă de recuperare care depășește 5 ani, la tarifele calculate cu aplicarea pragului de suportabilitate. Recuperarea costurilor de investiții făcute din fonduri europene sau alte fonduri publice nu ar trebui să influențeze durata contractului.

II. Parametrii pe baza cărora se calculează compensația sunt stabiliți în prealabil, în mod obiectiv și transparent

și

III. Compensația nu depășește ceea ce este necesar pentru acoperirea în întregime sau în parte a costurilor ocazionate de executarea obligațiilor de serviciu public, ținând cont de veniturile rezultate din această activitate, precum și de un profit rezonabil pentru îndeplinirea acestor obligații

a) În Documentul de poziție (cap. IX), UAT implicate în Proiect au prevăzut în detaliu mecanismul de plată al serviciului de salubrizare, pentru o mai bună înțelegere a modului de funcționare al ciclului financiar.

b) Printre clauzele obligatorii în contractele de delegare ce vor fi atribuite, vor fi incluse conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 o serie de clauze care privesc aceste aspecte, reglementând astfel elemente cu impact asupra respectării regulilor din materia ajutorului de stat:

i. prețurile/tarifele pe care delegatul (operatorul) are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
ii. compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului (operatorului), dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
iii. modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;
iv. nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz.

c) Tarifele operatorilor

i. Pentru activitățile serviciului de salubrizare, tarifele operatorilor, precum și ajustările/ modificările ulterioare vor fi aprobate în adunarea generală a ADI ECOSERV în baza mandatului primit de la UAT deservite. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform regulilor în vigoare, inclusiv Metodologiei ANRSC aplicabile la nivel național, și pentru a asigura recuperarea integrală a costurilor de exploatare și întreținere, costurile de investiții și un profit rezonabil pentru operator, cu excepția situațiilor în care serviciul este prestat în baza unui contract de concesiune, conform art. 43 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 51/2006.

ii. Tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor vor acoperi numai costurile nete de gestionare, adică cele neacoperite de veniturile din comercializarea produselor rezultate în urma etapei de tratare (deșeuri reciclabile valorificabile, digestat valorificabil, compost valorificabil) și va ține seama de contravaloarea costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje municipale valorificate plătite de OIREP.

iii. De asemenea, prin stipularea indicatorilor de performanță pe care operatorul are obligația să îi îndeplinească, sub sancțiunea penalităților, nivelul remunerației depinde și de atingerea standardelor cantitative și calitative în furnizarea serviciului de salubrizare.

d) Compensația pentru prestarea serviciului de salubrizare (parametri de calcul, control și revizuire)

i. Părțile au convenit în Documentul de Poziție (cap. VIII) principiile aplicabile în cadrul Proiectului, iar documentațiile de atribuire a contractelor de delegare vor prevedea compensația pentru prestarea serviciului de salubrizare (parametri de calcul, control și revizuire).
ii. Valoarea remunerației acordate fiecărui operator în final va fi rezultatul unei proceduri de atribuire a contractului de delegare respectiv prin licitație publică (achiziție publică sau concesiune, după caz), care va permite selectarea operatorului ce va furniza serviciul public la costul cel mai scăzut pentru comunitate.
iii. Cu toate acestea, tarifele facturate de operatorul nu ar trebui să fie considerate drept compensație pentru obligații de serviciu public.
iv. In montajul financiar propus prin Proiect, tarifele operatorului sunt plătite prin ADI, de către UAT care acoperă sumele aferente acestor tarife din taxele pe care le impun utilizatorilor (comunitatea/clienți/cetățeni). Dacă serviciul este furnizat pentru întreaga comunitate (pentru deșeurile generate pe domeniul public de exemplu) tariful poate fi plătit de municipalitate, dar care acționează ea însăși ca un client în acest caz și nu pentru acoperirea unor deficite în costurile de operare. Nici un deficit nu trebuie acoperit de la bugetele locale deoarece dacă sunt necesare sume suplimentare pentru plata tarifelor, UAT trebuie să majoreze taxele aferente pe care le colectează. Legea nr. 2732006 privind finanțele publice locale reglementează taxele speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale (art. 30). Aceste taxe sunt aprobate de autoritățile administrației publice locale pentru funcționarea serviciilor publice locale, cuantumul lor este stabilit anual și veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de

întreținere și funcționare a acestor servicii. Chiar dacă o prevedere a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice (respectiv art. 10 alin. 13) permite UAT-urilor să acopere din bugetele locale diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de operator către ADI, același articol de lege prevede aceste diferențe ca *„urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului"*, în cazul de față de la utilizatori, prin taxele care pot fi majorate anual în acest sens (în următorul exercițiu bugetar), astfel încât per ansamblu să nu existe o compensație suplimentară.

e) Planul anual de evoluție a tarifelor și taxei speciale pentru serviciul de salubrizare atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non-casnici este prevăzut în anexă la Documentul de poziție.

f) În cazul particular al instalației de tratare mecano-biologică (TMB) cu digestie anaerobă care produce energie (*„waste to energy"*), energia ce rezultă din biogazul obținut este de fapt un rezultat accesoriu al instalației TMB, care nu reprezintă o instalație de incinerare a deșeurilor, și este utilizată doar pentru consumul propriu în funcționarea instalației TMB. Această activitate face obiectul contractului de delegare a gestiunii activităților aferente operării instalației TMB și a stației de transfer situate pe amplasamentul din municipiul Galați, parte a contractului de proiectare-execuție-operare (DBO), care respectă toate criteriile Altmark, prin urmare finanțarea realizării acestei instalații TMB nu constituie ajutor de stat.

g) Infrastructura și serviciul de salubrizare nu sunt destinate să aducă un avantaj vreunei întreprinderi sau sector, ci pentru a furniza beneficii întregii societăți. Pentru dreptul de folosință a infrastructurii publice concesionate în vederea prestării serviciului public, operatorii vor plăti o redevență către UAT proprietară a infrastructurii (și aceasta indiferent de natura contractelor de delegare a gestiunii). Redevența va alimenta Fondul IID ce va fi utilizat apoi pentru înlocuirea, întreținerea si dezvoltarea (IID) infrastructurii realizate prin Proiect. Nivelul redevenței va rezulta din analiza financiară și din corelarea cu pragul de suportabilitate a populației.

h) Pentru evitarea riscului finanțării încrucișate, în cazul în care operatorii desfășoară și alte activități decât cele de furnizare a serviciului de salubrizare sau operează și în alte arii teritoriale, aceștia vor fi obligați prin contractele de delegare a gestiunii să țină contabilitate separată.

IV. Alegerea operatorului însărcinat cu executarea obligațiilor de serviciu public și atribuirea contractului de delegare acestuia se face în cadrul unor proceduri concurențiale (achiziții publice sau concesiune, după caz), prin licitație publică

Cele trei contracte de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare vor fi atribuite prin proceduri concurențiale, respectiv licitații publice (conform regulilor aplicabile achizițiilor publice sau concesiunilor, după caz în funcție de rezultatul analizei de oportunitate privind repartizarea riscurilor între delegatar și delegat), care permit selecționarea ofertantului capabil să furnizeze serviciile respective la cel mai mic preț pentru comunitate. **Prin atribuirea contractelor de delegare operatorilor selectați prin licitație publică este îndeplinit cel de-al patrulea criteriu Altmark, ceea ce exclude calificarea drept ajutor de stat.**

6.2. <u>Situatia operatorului existent din municipiul Galati care va fi mentinut si în etapa operațională a Proiectului – îndeplinirea condițiilor din Decizia 2012/21/UE, astfel încât eventualul ajutor de stat să nu facă obiectul unei obligatii de notificare</u>

6.2.1. Prin Documentul de poziție UAT membre ADI ECOSERV au convenit păstrarea operatorului actual din municipiul Galați, precum și punerea la dispoziția acestuia a unor echipamente achiziționate prin Proiect.

6.2.2. Deoarece acest operator nu a fost selectat prin licitație publică, fiind operator *in house* propriu al municipalității respective, ar trebui verificat dacă operatorul *in-house* actual este organizat și funcționează ca o întreprindere tipică, bine administrată și dotată corespunzător pentru a putea satisface exigențele de serviciu public la cel mai mic cost pentru comunitate. Având în vedere că în momentul de față nu este implementat un proces de *benchmarking* (bazat pe nivelul tarifelor și o serie de indicatori de performanță ai serviciului și de management, prin raportare la alți operatori de pe piață, care prestează activități de colectare-transport componente ale serviciului de salubrizare în municipii de aceeași talie), nu există rezultate care să dovedească dacă cel de-al patrulea criteriu Altmark este îndeplinit sau nu și dacă ajutorul de stat poate fi exclus.

6.2.3. În acest sens, pentru ca eventualul ajutor de stat acordat acestui operator să nu fie supus obligației de notificare, în vederea conformării cu condițiile impuse de Decizia 2012/21/EU, UAT membre ale ADI ECOSERV au convenit prin Documentul de poziție că operatorul existent va fi menținut și integrat în Proiect doar condiționat de îndeplinirea anumitor cerințe, prevăzute la art. 15 alin. (7) din Documentul de poziție.

6.2.4. Actul de atribuire a gestiunii serviciului din partea municipiului Galați către Serviciului Public ECOSAL (respectiv Contractul nr. 20100/29.02.2008, regulamentul de organizare și funcționare a operatorului Serviciului Public ECOSAL și regulamentul serviciului public de salubrizare aplicabil în Municipiul Galați), astfel cum vor fi modificate și completate, după caz, pentru a corespunde condițiilor amintite la art. 6.2.3. de mai sus, vor fi atașate ca anexe la prezentul Act de atribuire cadru.

6.2.5. În ceea ce privește organizarea și funcționarea serviciului, în gestiune directă, în municipiul Galați, de către Serviciul Public ECOSAL, conform art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, municipiul Galați va analiza periodic, respectiv o dată la 5 ani, eficiența economică a serviciului.

PĂRȚILE

ROMÂNIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
PRIMAR
Nr. 165/27.01.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea şi completarea Hotărârii nr.30 din 31.10.2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați"

Studiul de fezabilitate, precum și obligațiile și cheltuielile aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați" au fost aprobate prin Hotărarea nr. 30/31.10.2019.

Ca urmare a actualizării costurilor de operare pe perioada de analiza 2018-2047, cu anul 2018 ca an de bază şi rată de actualizare de 4%, **Costul unitar dinamic** (format din cele două componente „cost de capital" și „costuri de operare") s-a redus.

Scăderea Costului unitar dinamic implicit a dus la scăderea tarifelor şi taxelor, fiind astfel necesară actualizarea Planului anual de evoluţie a tarifelor şi taxelor

- **In Anexa 1 – Studiul de Fezabilitate** au intervenit următoarele modificări:

— La pag 8 „Valoarea actualizată a costurilor totale pentru această opțiune este de 364,072 mil. euro. Costul unitar dinamic total este de 123,95 euro/tonă, din care 36,68 euro/tonă pentru investiție și 87,27 euro/tonă pentru operare"

se modifică astfel:

„Valoarea actualizată a costurilor totale pentru această opțiune, este de 363,860 mil. euro. Costul unitar dinamic total este de 123,21 euro/tonă, din care 36,67 euro/tonă pentru investiție și 83,54 euro/tonă pentru operare."

— La pag.28

"Plan tarifar si suportabilitate
Strategia de tarifare a ținut cont de limitarea în ceea ce privește suportabilitatea tarifului. A fost determinat un tarif maxim suportabil plecând de la un procent de 1% din venitul mediu disponibil al unei familii medii.

A fost determinat Costul Unitar Dinamic, care asigură sustenabilitatea financiară a sistemului:

	EUR	RON
DPC investiție	39,68	184,77
DPC costuri O&M	116,32	541,69
DPC costuri de O&M nete	84,27	392,45
DPC total	123,95	577,22
DPC după intervenția OIREP	121,03	563,65

Tariful stabilit crește gradual și acoperă DPC începând cu anul 2045. După acest an tariful se stabilizează.

Deoarece pentru utilizatorii non-casnici nu există limitări în ceea ce privește suportabilitatea, pentru aceștia tariful acoperă DPC începând cu anul 2023.

Tabelul următor prezintă evoluția tarifului determinat pentru utilizatorii casnici și non-casnici:

Tarif în lei pe tonă, fără TVA, prețuri constante	2021	2025	2030	2035	2040	2047
Tarif pentru populație	268,80	316,40	375,90	435,40	494,90	563,65
Tarif pentru utilizatori non-casnici	420,00	563,65	563,65	563,65	563,65	563,65

** Tariful unic este media ponderată a celor două tarife distincte prevăzute în O.U.G 79/2018*

Suportabilitatea acestui tarif propus a fost studiată și acesta se află în limita de suportabilitate, costurile cu salubrizarea, pentru o familie medie, reprezentând, in 2047, 0,87% din venitul disponibil al acesteia.

Pe baza acestui tarif și a indicatorului de generare au fost stabilite trei niveluri de taxe:

- pentru Municipiul Galați;
- pentru mediul urban, cu excepția Municipiului Galați;
- pentru mediul rural.

Evoluția estimată a taxei propuse este prezentată mai jos:

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	2021	2025	2030	2035	2040	2047
Taxa lunară municipiul Galați	8,08	9,62	11,43	13,24	15,04	17,13
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	6,94	8,17	9,71	11,24	12,78	14,56
Taxa lunară rural	4,96	5,84	6,93	8,03	9,13	10,40

** Taxele prezentate reprezintă suma celor două taxe prevăzute în O.U.G. 79/2018"*

Se modifică astfel:

"Plan tarifar si suportabilitate

Strategia de tarifare a ținut cont de limitarea în ceea ce privește suportabilitatea tarifului. A fost determinat un tarif maxim suportabil plecând de la un procent de 1% din venitul mediu disponibil al unei familii medii.

A fost determinat Costul Unitar Dinamic, care asigură sustenabilitatea financiară a sistemului:

	Euro	Lei
DPC investiție	39,68	184,77
DPC costuri O&M	116,23	541,27
DPC costuri de O&M nete	83,54	389,04
DPC total	123,21	573,81
DPC după contribuția OIREP	120,52	561,25

Tariful stabilit după cum s-a prezentat anterior crește gradul și acoperă DPC începând cu anul 2045. După acest an tariful se stabilizează.

Pe baza acestui tarif și a indicatorului de generare au fost stabilite trei niveluri de taxe:

- pentru Municipiul Galați;
- pentru mediul urban, cu excepția Municipiului Galați;
- pentru mediul rural.

Tabelul următor prezintă evoluția estimată a taxei propuse:

Nivelul propus al taxei (în termeni reali), în lei/pers/lună	2021	2025	2030	2035	2040	2047
Taxa lunară municipiul Galați	7,99	9,33	10,89	12,46	14,02	17,06
Taxa lunară urban, fără municipiul Galați	6,86	7,92	9,25	10,58	11,91	14,49
Taxa lunară rural	4,90	5,66	6,61	7,56	8,51	10,35

** Taxele prezentate reprezintă suma celor două taxe prevăzute in OUG 79/2018"*

In consecință Planul anual de evoluție a tarifelor și a taxelor speciale se actualizează și are forma prezentată în anexele din Hotărâre.

- In **Anexa 2 - Planul anual de evoluție a tarifelor și taxei speciale a serviciului de salubrizare** a fost actualizat având în vedere modificările de calcul a tarifelor în funcție noul cost unitar dinamic.

- **ANEXA NR. III aferentă Anexei 3 - DOCUMENT DE POZIȚIE PRIVIND MODUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI „SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL GALAȚI"** a fost actualizată având în vedere modificările de calcul a tarifelor în funcție noul cost unitar dinamic.

În etapa de implementare și pentru finalizarea contractării proiectului între Autoritatea de Management al Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 și Comisia Europeană, este solicitată prezentarea Acordului de Atribuire Cadru (Entrusment Act) în forma acceptată de reprezentanții DG Competition și a Consiliului Concurenței, deoarece proiectele ce vizează managementul integrat al deșeurilor sunt generatoare de venit și trebuie făcuta dovada îndeplinirii criteriilor în materie de ajutor de stat și justificarea faptului că activitățile proiectului vizează serviciile de interes economic general (SIEG) în înțelesul legislației europeană în acest domeniu specific de activitate. Acest document trebuie adoptat în forma prezentată de toți membrii ADI Ecoserv.

Luând în consideraţie importanţa acestui demers propunem adoptarea proiectului de hotărâre *privind aprobarea modificării şi completării Hotărârii nr. 231 din 22 octombrie 2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici rezultați din Studiul de fezabilitate, precum și a unor obligații și a cheltuielilor aferente proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați".*

PRIMAR,
MARIAN MITROFAN

ROMANIA

JUDETUL GALATI

PRIMARIA COMUNEI SUCEVENI

Nr.166/27.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L nr.30/31.10.2019 privind aprobarea Studiului de fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici rezultati dein Studiul de fezabilitate, precum si a unor obligatii si a cheltuielilor aferente proiectului"Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Galati"

Având în vedere Referatul de aprobare al iniţiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr.165/27.01.2020;

Având în vedere Ghidul Solicitantului pentru Codul apel POIM/6/3/1/ Reducerea numărului de depozite neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 – Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şiconţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţiifinanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;

In conformitate cu art.129, alin.(4), lit."d" din Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ Consiliul Local al comunei Suceveni poate adopta proiectul de hotarare in forma propusa;

SECRETAR GENERAL,

T.MORARIU

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 5

din 13.02.2020

privind: modificarea Organigramei , a Statului de functii si a numarului de personal din cadrul aparatului de specialitate al Primarului com.Suceveni, jud.Galati

Initiator: Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare : 212/ 31.01.2020

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data de 13.02.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr. 212/31.01.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, inregistrat la nr. 236/04.02.2020;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere Legea nr.217/2018 privind modificarea alin.(2) al art.III din O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si stabilirea unor masuri financiare;

Avand in vedere Ordinul Prefectului jud.Galati nr.122/4.04.2019 privind revizuirea pe anul 2019 a numarului maxim de posturi ce pot fi incadrate la nivelul unitatilor administrativ teritoriale;

Avand in vedere art.129, alin.(3), lit."c" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139 alin.(1) si art.196,alin.(1), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba modificarea ***Organigramei*** *aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni, jud.Galati si serviciile publice aflate sub autoritatea Consiliului local com.Suceveni, functionari publici si personal contractual ce cuprinde un numar total de 18 posturi conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare din care:*

a) *2 posturi functii de demnitate publica*
b) *1 post functie de conducere secretar comuna*
c) *4 functii publice de executie*
d) *11 posturi in regim contractual bugetar*

Art.2. Se aproba ***Statul de functii*** *pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Suceveni si serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului localSuceveni, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.*

Art.3.Posturile de asistenti personali si indemnizatiile persoanelor cu handicap sunt cuprinse la capitolul bugetar "Sanatate" si nu intra in numarul maxim de posturi, conform Legii nr.217/2018 privind modificarea alin.(2) al art.III din OUG nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si stabilirea unor masuri financiare.

Art.4. Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei.

Art.5. Secretarul general al comunei va comunica prezenta,Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

ROMANIA * JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL *

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 13.02.2020

Nr.total de consilieri : 11

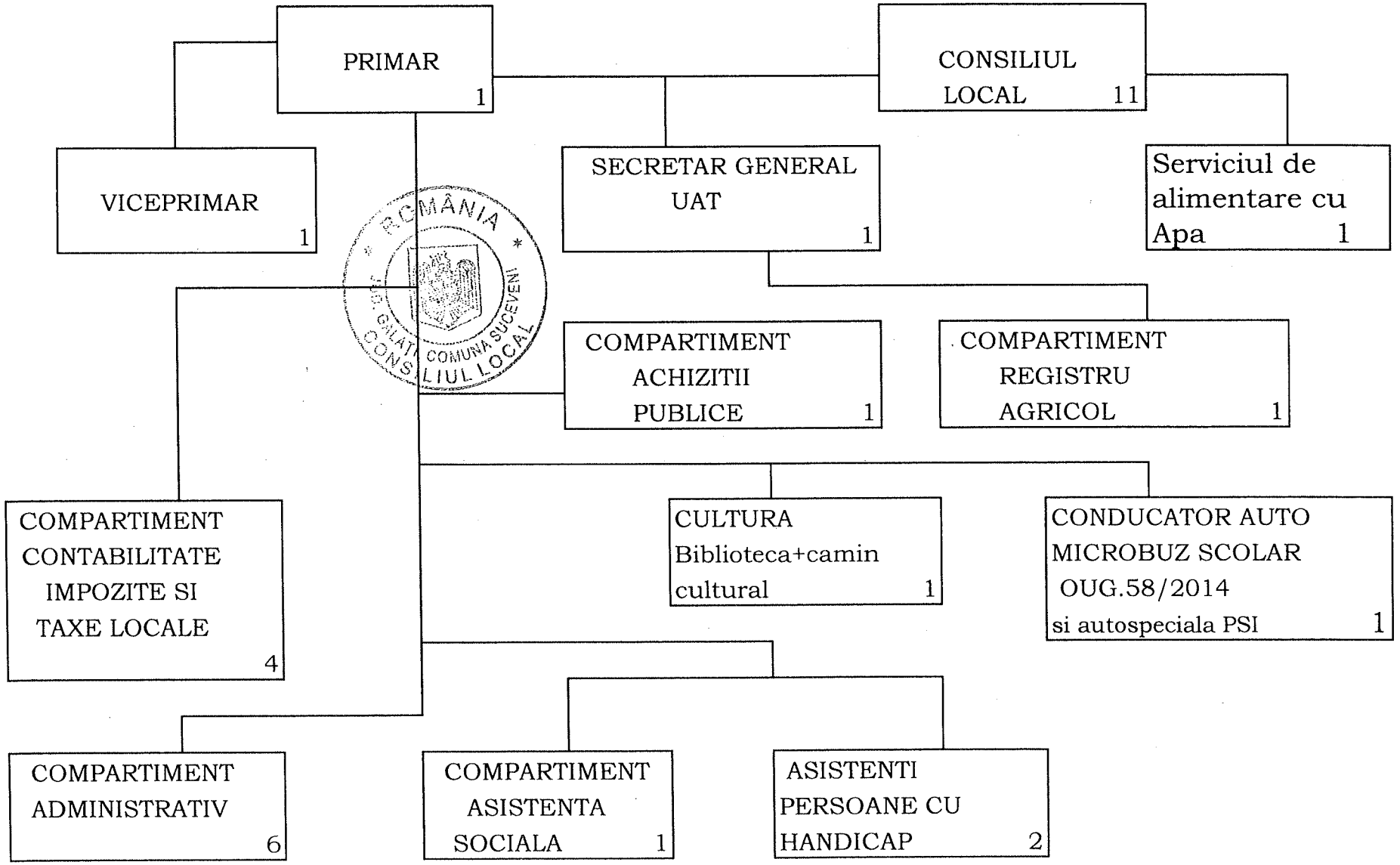
Nr. consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 10

Voturi exprimate"impotriva" -

ORGANIGRAMA, COMUNA SUCEVENI
JUDETUI JUDETUL GALATI

Anexa nr. / **la HCL nr** 5 / 13.02.2020



STAT DE FUNCTII

Nr. Crt.	Structura	Functii de demnitate publica	Functii publice			Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Functii contractuale		Treapta Profesionala/ grad	Nivelul studiilor	Numele, Prenumele/ Vacant, Vacant temporar, dupa caz
			inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie			
1.	Demnitari	primar											Mitrofan Marian
		viceprimar											Mîţă Bogdan
2.	Compartiment audit public intern (organiz. prin cooperare)									x	x	x	x
3.	Secretar si Stare civila			Secretar general									Morariu Tuta
4.	Financiar-Contabil si Taxe si Impozite locale				consilier	I	superior	S					Bernea Mariana
					consilier	I	asistent	S					Chitiga Dragos Gheorghe
										Consilier	I	S	Iordache Natalia
										Referent	II	M	Ciupitu Nicoleta
5.	Asistenta sociala				inspector	I	asistent	S					Onofrei Dan

6.	Registrul agricol									Inspector specialitate	I		S	Basa Irinuta Nicoleta
7.	Achizitii publice				Consilier achizitii	I	asistent	S						Simbanu-Rotaru Iulian
8.	Cultura									referent	II		M	Başa Cezarina
9.	S.V.S.U-conducator auto microbus scolar									Muncitor calificat	I		G	Fatu Ioan
10.	Administrativ									Muncitor calificat	IV		G	Conic Stan
										Muncitor calificat	II		G	Presura Dan
										Muncitor calificat	I		G	Stroia Georgel
										Muncitor calificat	I		G	Neculiţă Liviu
										Muncitor calificat	1		G	Basa Nicolae
										Ingrijitor curatenie	de but ant		G	Cojocaru Nina
11.	Asistenti persoane handicap									Asistenti persoane handicap			G	Ion Valentina Ilie Maria-Madalina

Nr. crt.	FUNCTIA	NUMAR POSTURI		
		Ocupate	Vacante	Total
1.	Functii de demnitate publica	2	0	**2**
2.	**Functii publice, din care:**	5	0	**5**
	- Inalti functionari publici	0	0	0
	- Functii publice de conducere	1	0	1
	- Functii publice de executie	4	0	4
3.	**Functii contractuale, din care:**	11	0	**11**
	- Functii contractuale de conducere	0	0	0
	- Functii contractuale de executie	10	0	10
	- Posturi contractual de executie conform OUG nr.58/2014	1	0	1
TOTAL		**18**	0	**18**

P R I M A R ,
MITROFAN MARIAN

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 6

din 13 . 02 . 2020

privind : aprobarea contului de executie bugetara pe anul 2019

Initiator :Primarul comunei Suceveni, d-l Marian Mitrofan;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare :167/27.01.2020

Consiliul local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta ordinara in data de 13.02.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrata la nr.167/27.01.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului financiar – contabil inregistrat la nr.178/28.01.2020;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.57, alin.(1) si (4) din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, modificata si completata;

Avand in vedere art.27,alin.(1),(2) si (10) si art.39, alin.(1), lit."c" din Legea contabilitatii nr. 82/1991, modificata si completata;

Avand in vedere art.129, alin.(4) , lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba contul de executie bugetara pe anul 2019, pentru sursa A si E.

Art.2. Se aproba contul de executie bugetara pe anul 2019, pentru sursa F – "Serviciul de Alimentare cu apa com.Suceveni".

Art.3.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza primarul comunei.

Art.4. Secretarul general al U.A.T. com.Suceveni va comunica prezenta Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului judetului Galati si compartimentului financiar – contabil.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

Com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 13.02.2020

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" 1

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

PRIMAR

Nr. 167/27.01.2020

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind aprobarea contului de executie bugetara pe anul 2019

In conformitate cu art.57, alin.(1) din Legea nr.273.2006 privind finantele publice locale, modificata si completata:" Ordonatorii principali de credite intocmesc si prezinta spre aprobare autoritatilor deliberative, pana la data de 31 mai a anului urmator, conturile anuale de executie a bugetelor prevazute la art.1, alin.(2) in urmatoarea structura:

SURSA " A"

Potrivit executiei bugetare analizate pe anul 2019 s-a constata ca total Venituri aprobate au fost in suma de 11.069.700 lei, iar incasarile realizate au fost in suma de 10.018.162 lei.

Total cheltuieli aprobate pe anul 2019 au fost de 11.569.500 lei , platile efectuate pe parcursul anului au fost in suma de 10.232.671 lei.

In urma inchiderii exercitiului bugetar al bugetului local pe anul 2019 s-a inregistrat un excedent in valoare de 285.355 lei, din anii precedent suma care va fi folosita in anul 2020.

SURSA "E"

Contul de executie al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii din bugetul local pe anul 2019 se prezinta astfel:

-venituri prevazute -40.100 lei – incasari 41.103 lei

-cheltuieli prevazute -89.100 lei – plati efectuate 69.200 lei

In urma inchiderii exercitiului bugetar al bugetului institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii pe anul 2019, s-a inregistrat un excedent in valoare de 21.105 lei .

SURSA "F"

Contul de executie al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii din bugetul local pe anul 2019 se prezinta astfel:

-venituri prevazute – 91.000 lei – incasari 94.827lei

-cheltuieli prevazute -117.600 lei – plati efectuate 96.305

In urma inchiderii exercitiului bugetar al bugetului institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii pe anul 2019, s-a inregistrat un excedent in valoare de lei .

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, rog Consiliul local al comunei Suceveni sa analizeze si sa adopte proiectul de hotarare in forma propusa.

P R I M A R,

MARIAN MITROFAN



ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
Compartiment financiar-contabil

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de executie al bugetului local pe ***anul 2019***

Avand in vedere prevederile Legii nr. 273/2006, art. 57 alin. (1) privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art.39 alin.(1) din Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare precum si in baza prevederilor art 155, alin. 3 lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57 / 03.07.2019 privind Codul administrativ, si a instructiunilor de inchidere a exercitiului bugetar pe anul 2019, aprobate prin OMFP nr.3751/2019, supun spre aprobare contul de executie bugetar pe anul 2019, care se prezinta astfel:

Denumire indicator venituri	Prevederi bugetare definitive	Incasari realizate
TOTAL VENITURI	11.069.700	10.018.162
Impozit pe venit din transf.proprietatilor	8.600	1.939
Cote defalcate din impozit pe venit (41,75%)	157.000	154.841
Cote defalcate din impozit pe venit (18,5%)	267.000	266.101
Sume repartiz. din Fondul de Rezerva a CJ	270.000	215.305
Impozite si taxe pe proprietate	355.200	267.092
Sume defalcate din TVA din care:	104.000	87.588
invatamant, asistenti personali, indemnizatii pers. cu handicap grav, aj. incalzire ptr. benef. Legii 416 / 2001	104.000	87.588
Sume din TVA ptr. echilibrarea bugetelo locale	1.179.000	1.179.000
Taxe pentru utilizarea bunurilor 16.02	41.000	43.460
Alte impozite si taxe18.02	2.000	487
Venituri din proprietate 30.02	19.500	22.309
Venituri din prestari servicii 33.02	3.700	778
Venituri din amenzi 35.02	51.200	40142
Alte venituri 36.02	18.000	13.901
Subventii pentru incalzirea locuintei	70.000	29.345
Finantarea PNDL	7.880400	7.349.219

Subv. primite de la bug. CJ	89.000	89.000
Sume alocatedin bug ANCPI ptr.lucrari de intabulare	157.700	157.656

Sintetic, executia cheltuielilor bugetului local la data de 31.12.2019, se prezinta astfel:

Denumie indiator de cheltuieli	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
TOTAL CHELTUIELI	11.569.500	10.232.671
Cap. 51.02 – Autoritati publice	1.482.150	1.396.222
-Cheltuieli de personal	1.043.300	857.036
-Indemnizatii consilieri	97.500	81.075
-Indemnizatie hrana	45.000	42.650
-vouchere de vacanta	20.500	17.400
-Contributia asiguratorie pentru munca	22.300	22.049
Bunuri si servicii	308.850	272828
Furnituri de birou		4.998
Materiale de curatenie		3.632
Energie electrica		18.138
Carburanti		17.081
Telecomunicatii		26.000
Prestari servicii((Ram-tech, SDG, primeratech, lex navigator, ghidul primariilor, pagina web, ITP autoturisme , ITP microbuz ,asigurari pom craciun, program mentenanta sirena revizie auto(GL 35 CLS,GL40CLS,GL 15CLS.) lampi +accesorii protectia muncii contributie GAL reparatii usi		143.851 2400 62276 2400 4000 2000 5000 4600 6000 7200 10600 9600 16000 10000 1775
Cheltuieli de deplasare	5.000	4.989
Alte cheltuieli cu prestari servicii monitorul official, viata libera , taxe postale confirmari,	84.150	48000 2000 1000 3000

timbre, taxa avocat, imprimante		2000 24000 16000
Cheltuieli de capital	113.000	109.594
Tractor lama zapada costume populare Lampi stradale		71.268 18.908 10.400 9.018
Cap.61.02 - Ordine publica (PSI)	66.650	57.419
-Cheltuieli de personal	58.150	52.746
-Carburanti	8.500	4.673
Cap.65.02-Invatamant (scoala)	143.000	136.239
Bunuri si servicii	89.000	85.855
Tichete de gradinita	11.000	7.900
CES	3.000	2.537
Cheltuieli de capital (Teren de sport)	40.000	39.947
Cap. 66.02 - Sanatate	30.000	22.427
Cheltuieli de capital(grup sanitar dispensar + club)	30.000	22.427
Cap. 67.02 Cultura	220.850	214.484
Cheltuieli de personal	120.850	118.625
Bunuri si servicii(lumina)	3.000	2.805
Cheltuieli de capital(camin cultural Rogojeni)	40.000	36.414
Sustinerea cultelor	57.000	57.000
Cap. 68.02 – Asistenta sociala	518.300	496.920
Cheltuieli de personal	74.300	73.609
Indemnizatii persoane de capital	366.000	366.000
Ajutoare sociale (incalzire)	78.000	57.311
Cap. 70.02 - Servicii de dezvoltare comunala	197.700	194.710
Bunuri si servicii iluminat public	40.000	37.054
Masuratori TOPO	157.700	157.656
Cap. 74.02 – Salubritate	16.000	10.085
Bunuri si servicii	16.000	10.085
Cap. 84.02 - Transporturi	8.894.850	7.704.164
Cheltuieli de personal	54.850	50.458
Bunuri si servicii (cauciucuri + motorina)	68.600	66.934
Cheltuieli de capital	8.225.000	7.558.806
Modernizare drumuri de interes local Rogojeni Modernizare strazi interioare		7.415.955 59.250

Modernizare drum DE 20-24		27.975
Covor asfaltic pod Moglan		42.706
Sant + alee zona Onose		13.626

In urma inchiderii exercitiului bugetar al bugetului local pe anul 2019, s-a inregistrat un excedent in valoare de 285.355 lei din anii precedenti care va fi folosit in anul 2020.

Contul de executie al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii din bugetul local, se prezinta astfel:

Denumire indicator	Prevederi bugetare definitive	Incasari realizate
Total		90.305
Venituri din utilizarea pasunilor comunale	40.100	41.103
excedent din anii anteriori		49.000
Total Cheltuieli	89.100	69.202
Cap.83.10.Agricultura -bunuri si servicii (avans tractor)	89.100	69.200

In urma incheerii exercitiul bugetar pe anul 2019, s-a inregistrat un excedent in valoare de 21.105 lei din anii precedenti care va fi folosit in anul 2020.

Contabil,
Bernea Mariana

ROMANIA
JUDETUL GALATI
Serviciul de Alimentare
cu Apa Suceveni

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de executie al bugetului local pe anul 2019

Avand in vedere prevederile Legii nr. 273/2006, art. 57 alin. (1) privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art.39 alin.(1) din Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare precum si in baza prevederilor art 155, alin. 3 lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57 / 03.07.2019 privind Codul administrativ, si a instructiunilor de inchidere a exercitiului bugetar pe anul 2019, aprobate prin OMFP nr.3751/2019, supun spre aprobare contul de executie bugetar pe anul 2019, care se prezinta astfel:

Denumire indicator Venituri	Prevederi bugetare definitive	Incasari bugetare
33.08.00 – venituri din prestari servicii	91.000	94.827

Sintetic, executia cheltuielilor bugetului local la data de 31.12.2018, se prezinta astfel:

TOTAL CHELTUIELI	Credite bugetare Definitive	Plati efectuate
Cap.**70.10** – Alte servicii in domeniul locuintelor serviciilor si dezvoltarii comunale	117.600	96.395
10 – cheltuieli de personal	53.650	52.378
20 – bunuri si servicii	63.950	44.017,06
20.01.03 – energie elecrica	20.000	20.000
20.01.30 – prestari servicii	43.950	24.017,06
din care: - Directia de Sanatate Publica		4.990
- Administratia bazinala Prut Barlad		1.608,14
- Cheltuieli materiale		3890,06
- ANRSC – contributie apa subterana		1.742,05
- energie elecrica		9.720,97
- hipoclorit		2.065,84

In urma inchiderii exercitiului bugetar al bugetului institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii pe anul 2019, s-a inregistrat un deficit in valoare de **1.568** lei din anii precedent.

Intocmit,
David Daniel