CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 14.12.2020, in sedinta ordinara a Consiliului local Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 08,30.

La aceasta sedinta sunt prezenti 10(zece) consilierii locali, lipseste consilierul Luca Nicu.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3014/08.12.2020

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l Primar solicita suplimentarea ordinii de zi cu urmatoarele proiecte de hotarare:

Proiect de hotarare privind aprobarea proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice si a indicatorilor tehnico-economici ai acestuia, pentru achizitionarea unor echipamente mobile IT de tip, tablete pentru uz scolar si a echipamentelor/dispozitivelor necesare desfasurarii activitatii didactice in mediul on-line, in cadrul unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati;

Proiect de hotarare privind asocierea Primariei com.Suceveni, jud.Galati ca partener in Proiectul"ECOSOC-Economie sociala inovativa in Regiunile Nord-Est"cod SMIS 147771 din cadrul programului POCU/879/4/16-Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera autosustenabila/16;

Presedintele de sedinta supune la vot ordinea de zi, modificata.Este votata cu 7(sapte) voturi"pentru", 3(trei) voturi impotriva-Cucu Ionel,Dandis Constantin, Hanta Nicu.

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 10(zece)voturi"pentru".

Se trece la primul punct al ordinii de zi- Se trece la punctul cinci al ordinii de zi:- proiect de hotarare privind asocierea Primariei com.Suceveni, jud.Galati ca partener in Proiectul"ECOSOC-Economie sociala inovativa in Regiunile Nord-Est"cod SMIS 147771 din cadrul programului POCU/879/4/16-Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera autosustenabila/16;

Se prezinta referatul de aprobare si raportul de specialitte de catre primarul comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de capre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 7(sapte) voturi"pentru" si 3(trei voturi"impotriva.

Se trece la punctul doi al ordinii de zi:-proiect de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2020.

Se da cuvantul d-lui primar care prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare si raportul de specialitate intocmit de compartimentul financiar-contabil .

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr. 1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscriei la cuvat, supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 7(sapte) voturi"pentru", 3 (trei) voturi"impotriva".

Se terece la punctul trei al ordinii de zi: proiect de hotarare privind Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice si a indicatorilor tehnico-economici ai acestuia, pentru achizitionarea unor echipamente mobile IT de tip, tablete pentru uz scolar si a echipamentelor/dispozitivelor necesare desfasurarii activitatii didactice in mediul on-line, in cadrul unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati;

Se da cuvantul d-lui primar care prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare si raportul de specialitate intocmit de compartimentului financiar-contabil.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr. 2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.Se inscriu la cuvant consilierii: Cucu Ionel, Neagu vasile, Dandis C.

Cucu Ionel-precizeaza ca acest proiect de hotarare trebuia suspus unei analize temeinice.

Neagu V- intreaba cum au fost achizitionate tabletele pentru copiii de la scoala?

Primarul-raspunde ca tabletele pentru copiii s-au achizitionat cu fonduri proprii . Prin proiectul de hatarare suspus dezbaterii, copiii vor beneficia si de alte echipamente inafara de tablete cum ar fi :laptop-15 buc;proiector-11 buc.;ecran protectie -11 buc.; tabla interactiva -11 buc.

Neagu V-solicita imbunatatirea calitatii semnalului la internet deoarece sunt probleme cu desfasurarea cursurilor on-line.

Dandis C-intreaba cine s-a ocupat de acest proiect? Primarul raspunde: o firma de consultanta.Cucu I- acea firma nu trebuie platita?

D-l presedinte de sedinta supune la vot proiectul de hotarare.Este aprobat cu 7(sapte) voturi"pentru" , 3(trei) voturi"impotriva".

Se trece la punctul patru al ordinii de zi:proiecvt de hotarare privina probarea ***Regulamentul de organizare şi funcţionare al Consiliului local al comunei SUCEVENI, jud.Galati.***

Primarul prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Secretarul general prezinta Raportul de specialitate.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi"pentru".

Se terece la punctul cinci al ordinii de zi: la proiectul de hotarare privind aprobarea ***Programul de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodarire si infrumusetare a Comunei Suceveni , a obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor publice, agentilor economici, cetatenilor pentru buna gospodarire a comunei si respectarea conditiilor de mediu, precum si stabilirea sanctiunilor pentru anul 2021***

Primarul prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Viceprimarul comunei prezinta Raportul de specialitate.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscriu la cuvant consilierii: Neagu V., Cucu Ionel.

Neagu V- arata ca programul prezentat cuprinde reguli de bun simt, intreaba cum trebuie sa procedeze cu utilajele care ies din tarlale si au rotile incarcate cu pamant murdarind drumul public? Intervine d-l Aron care propune ca la iesirea din tarla utilajul sa fie curatat.

Cucu Ionel- precizeaza ca a studiat acest program, este de competenta d-lui primar de a-l pune in aplicare .

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi"pentru".

Se trece la punctul sase –intrebari interpelari.

Presedintele de sedinta solicita inscrieri la cuvant.

D-l Cucu Ionel- arata ca trebuiesc verificate clauzele contractelor de pasune pentru sunt persoane care nu mai indeplinesc conditiile de a o folosi deoarece nu mai detin animale. Suprafetele respective pot fi inchiriate detinatorilor de animale care au solicitat pasune.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 10
din 14.12.2020

privind :aprobarea **Programul de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodarire si infrumusetare a Comunei Suceveni , a obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor publice, agentilor economici, cetatenilor pentru buna gospodarire a comunei si respectarea conditiilor de mediu, precum si stabilirea sanctiunilor, pentru anul 2021**

Initiator:Mitrofan Marian, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;
Nr.si data depunerii proiectului de hotarare:2941/26.11.2020;
Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din data de 14.12.2020;
Avand in vedere Referatul de aprobarea aproiectului de hotarare inregistrat la nr. 2941/26.11.2020;
Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 2958/02.12.2020;
Avand in vedere Rapoartele comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;
Avand in vedere O.G.nr.21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale cu modificarile si completarile ulterioare.
Avand in vedere O.U.G nr.195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
Avand in vedere 129, alin.(7),lit."i" din O.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
In baza art.196, alin.(1), lit."a" coroborat cu art.139, alin.(1) din O.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba **Programul de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodarire si infrumusetare a Comunei Suceveni , a obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor publice, agentilor economici, cetatenilor pentru buna gospodarire a comunei si respectarea**

Art.2.Constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor prevazute in anexa se vor efectua de catre primarul comunei si persoanele imputernicite de catre acesta.

Art.3.Primarul comunei va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4.Secretarul general al comunei va comunica prezenta Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati , si va aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si pe si-teul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 14.12.2020.
Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti ____
Voturi exprimate"pentru": ____
Voturi exprimate"impotriva":____

ANEXA LA H.C.L. Nr.10/14.12.2020

PROGRAMUL

de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodarire si infrumusetare a Comunei Suceveni , a obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor publice, agentilor economici, cetatenilor pentru buna gospodarire a comunei si respectarea conditiilor de mediu, precum si stabilirea sanctiunilor;

Capitolul I.
Dispozitii generale

Art.1 *– Prezentul regulament stabileste faptele ce constituie contraventii si cadrul juridic unitar pentru constatarea si sanctionarea contraventiilor in domeniul gospodaririi comunei Suceveni, in conformitate cu prevederile:*

- ***OG nr. 57/2019*** *Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***OG nr. 21/2002*** *privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***OG nr. 71/2002*** *privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***OG nr 2/2001*** *privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***Legea nr. 50/1991*** *privind autorizarea lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***Legea nr. 211/ 2011*** *privind regimul deseurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***OG nr.195/2005*** *privind protectia mediului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***Legea nr.51/2006*** *a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***Legea nr 101/2006*** *a serviciului de salubrizare a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***Legea nr 114/1996*** *a locuintelor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- ***Legea nr. 273/2006*** *a finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;*

Art. 2 (1) *Consiliul Local al Comunei Suceveni raspunde, potrivit legii, de indrumarea, coordonarea intregii activitati degospodarie si infrumusetare a localitatilor Comunei Suceveni, de pastrarea ordinii si respectarea normelor de igiena.*

(2) *Viceprimarul comunei Suceveni si serviciile publice din subordinea Primarului comunei asigura respectarea masurilor de buna gospodarire a Comunei Suceveni, stabilite prin prezentul regulament.*

Art.3 (1) *Participarea cetatenilor precum si a persoanelor juridice de drept public si privat la intretinerea si curatenia localitatii, precum si prin contribuirea prin impozite si taxe, la cheltuieli publice, constituie o obligatie fundamental pentru indeplinirea cerintelor de viata civilizata a intregii comunitati locale.*

(2) *Buna gospodarire, pastrarea curateniei, respectarea stricta a normelor de igiena, respectarea ordinii publice, infrumusetarea localitatii, reprezinta o obligatie permanenta a consiliului local, a tuturor cetatenilor si a tuturor persoanelor juridice de drept public si privat care isi desfasoara activitatea in comuna Suceveni.*

Art.4 *In temeiul principiilor descentralizarii, autonomiei locale, legalitatii si consultarii cetatenilor, in solutionarea problemelor locale de interes deosebit, Consiliul Local Suceveni stabileste si sanctioneaza contraventiile in urmatoarele domenii:*

*a)**servicii comunitare de utilitate publica**: alimentare cu apa, iluminat public;*

*b) **servicii publice de interes local privind**: administrarea domeniului public si privat al comunei Suceveni,sanatatea, cultura,ordinea publica, protectia si refacerea mediului,activitatea din piete si targuri, dezvoltarea rurala precum si alte servicii stabilite prin lege;*

*c)**activitatile de administratie social comunitara**: intretinerea parcurilor si locurilor de joaca, igienizarea si curatenia acestora;*

*d)**activitati de administare si intretinere** a cladirilor,scolilor, bazelor sportive, a strazilor si trotuarelor cu rigolele aferente, a institutiilor de educatie si cultura, aflate in administrarea Consiliului local Suceveni*

*e) **alte domenii** date in competenta Consiliilor Locale prin lege.*

Capitolul II

Activitatile edilitar gospodaresti

Art.5 *Constituie contraventie urmatoarele fapte daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale, sa fie considerate infractiuni si se sanctioneaza doar cu amenda, dupa cum urmeaza:*

Nr crt	***contraventii***	***Cuantum amenzi lei***	
		Pers. fizice	***Pers. juridice***
1.	*Neintretinerea fatadelor de la locuinte, magazine, chioscuri, prin lucrari de reparatii,zugravire sau vopsire*	*200-500*	*500-1000*
2.	*Neluarea masurilor de salubrizare si imprejmuire a terenurilor neocupate in intravilan de catre proprietari sau administratori*	*100 - 500*	*500 - 1000*
3.	*Imprejmuirea sau rezervarea unor suprafete apartinand domeniului public fara autorizatie legala*	*500 - 1500*	*100 - 2500*
4.	*Neefectuarea sau efectuarea necorespunzatoare de catre persoanele fizice sau juridice a operatiilor de mentinerea*		

	curateniei, inlaturare a zapezii, ghetii sau poleiului, cosirea ierbii,scailor, intretinerea spatiilor, trotuarelor,santurilor, inclusiv curatarea santurilor, a parcarilor din dreptul locuintei sau sediilor.	100 – 500	500 – 1000
5.	Depozitarea materialelor de constructii pe domeniul public sau privat al comunei pe o durata mai mare de 48 ore (piatra, nisip, ballast, material lemnos, etc)	100 – 500	500 – 1000
6.	Nepastrarea in buna stare de folosinta a bancilor, cosuri de gunoi, indicatoare, panouri afisaj, precum si a altor dotari de mobilier rural	300 – 500	500 – 1000
7.	Neaducerea la starea initiala a zonelor verzi afectate de lucrari edilitar gospodaresti	500 - 1000	1000 - 2000

Capitolul III.

Amenajarea teritoriului,urbanism si Activitatea de constructii

Art.6. *Constituie contraventie urmatoarele fapte daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale, sa fie considerate infractiuni si se sanctioneaza cu amenda dupa cum urmeaza:*

Nr. crt	**contraventii**	**Cuantum amenzi lei**	
		Pers. fizice	**Pers. juridice**
1.	Neimprejmuirea incintelor santierelor de constructii sau a punctelor de lucru si neinstalarea panourilor de avertizare si identificare (denumire obiectiv, identif. Constructor, durata lucrarii)	1500 – 2500	
2.	Nesemnalizarea corespunzatoare a punctelor de lucru conform dispozitiilor legale, atat pet imp de zi cat sip e timp de noapte, pentru evitarea accidentelor	500 – 1000	1000 – 1500
3.	Neasigurarea curateniei exterioare(caroserie, roti, pneuri sau senile) a autovehicolelor, utilajelor de orice fel la iesirea pe drumurile publice din santiere, drumuri de exploatare agricola, drumuri forestiere precum din alte asemenea locuri.	200 – 500	500 – 1000

4.	Nesemnalizarea si neimprejmuirea cladirilor care nu mai prezinta siguranta in exploatare	300 – 500	500 - 1000

Capitolul IV
Administrarea domeniului
public si privat

Art.7 Constituie contraventie urmatoarele fapte daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale, sa fie considerate infractiuni si se santioneaza cu amenda,dupa cum urmeaza:

Nr. crt	contraventii	Cuantum amenzi lei	
		Pers. fizice	Pers juridice
1.	Desfasurarea comertului stradal pe alte amplasamente decat cele stabilite de Primaria Suceveni	100 – 500	500 - 1000
2.	Desfasurarea comertului stradal in conditii improprii de igiena	100 – 500	500 – 1000
3	Refuzul de a achita taxa de piata	200 – 500	
4	Spalarea autovehicolelor pe domeniul public sau in zonele publice	100 - 500	500 – 100
5	Abandonarea pe domeniul public de obiecte si aparate de orice fel, utilaje defecte, aparatura electrocasnice	500 - 1000	1000 - 2000
6	Murdarirea domeniului public prin efectuarea de lucrari de reparatii la autovehicole, ori urmare a exploatarii autovehicolelor	200 – 500	500 – 1000
7	Ocuparea domeniului public cu orice fel de constructive provizorie sau materiale fara autorizarea si achitarea taxelor legale	500 – 1000	1000 – 2000
8	Nesalubrizarea domeniului public la terminarea activitatilor autorizate in conditiile legii	500 – 1000	1000 – 2000
9	Obstructionarea Primarului sau imputernicitilor acestuia in desfasurarea activitatilor de administrare a domeniului public si privat, astfel cum sunt prevazute in OG 71/2002 cu modificarile si completarile ulterioare	100 - 500	500 – 1000

10	Patrunderea fara drept in zonele si incintele apartinand domeniului public si privat al comunei, delimitate ca atare, ale carui acces a fost interzis prin semne de avertizare corespunzatoare	500 – 1000
11	Nerespectarea prevederilor legale privind interzicerea abandonarii sau lasarii fara supraveghere, hrana, adapost si tratament medical a animalelor in zonele publice din comuna Suceveni	Oug 55/2002
12	Nerespectarea prevederilor legale privind rele tratamente fata de animale, cruzimea fata de animale	Prevazute de OUG 55/2002(art 14 lit. b)
13	Uciderea cainilor de catre alte persoane sau prin alte metode decat cele prevazute in anexa 3 din OUG 115/2001	
14	Nerespectarea procedurii de reparatii pe domeniul public al comunei Suceveni de catre detinatorii de retele indiferent de natura acestora	2000 – 2500

Capitolul V.

Alimentare cu apa

Art. 8 *Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda, urmatoarele fapte;*

Nr crt	**Contraventii**	**Cuantum amenzi lei**	
		Pers fizice	**Pers juridice**
1	Amplasarea de materiale, deseuri, pamant, moloz, precum si plantarea de arbori pe traseelor conductelor a retelei de apa	100 – 500	500 – 1000
2	Amplasarea constructiilor in zona de protective si siguranta a conductelor retelelor publice de apa	500 – 1000	1000 – 2000
3	Deteriorarea sau distrugerea sistemelor publice de alimentare cu apa, (bransamente, racorduri, caminelor)	500 – 1000	1000 – 2000
4	Interventiile neautorizate asupra contorului de bransament sau a retelei de apa	500 – 1000	1000 – 2000

5	Nepermiterea accesului liber si neconditionat a personalului autorizat la aparatele de masura si control in scopul citirii inregistrarii consumului de apa	200 – 500	500 – 1000
6	Nepermiterea accesului autoritatilor sa verifice instalatiile interioare in legatura cu efectele daunatoare pe care acestea le-ar putea avea asupra distributiei sau in legatura cu conformarea lor la normele de igiena	200 – 500	500 – 1000
7	Manevrarea neautorizata a vanelor sirobinetelor precum si folosirea hidrantilor publici de personal neautorizat	500 – 1000	1000 – 2000
8	Folosirea apei din reteaua publica in perioada de seceta severa, pentru irigatii, pentru umplerea altor bazine sau pentru crearea de depozite mari de apa	500 – 1500	1000 – 2500
9	Deteriorarea cismelelor si fantanilor aflate pe domeniul public	500 – 1500	1000 – 2500
10	Deversarea de ape menajere de orice fel pe domeniul public sau in albiile raurilor sau paraurilor	500 – 1500	1000 – 2500
11	Avarierea sau distrugerea partial ori totala a unor parti din reteaua publica de alimentare cu apa provocata cu ocazia efectuarii de lucrari, va fi remediate de persoana fizica sau juridical care se face vinovata de producerea avarierii, pe cheltuiala sa, fara ca prin aceastasa fie exonerata de plata daunelor produse operatorului	1000 – 2000	

Capitolul VI
Iluminatul public

Art. 9 *Constituie contraventie urmatoarele fapte si se sanctioneaza cu amenda dupa cum urmeaza*

Nr crt	Contraventii	Cuantum amenzi lei	
		Pers. fizice	Pers juridice
1	Bransarea la iluminatul public fara avizul autoritatilor competente si	200 – 500	500 - 1000

	autorizatia de racordare		
2	Interzicerea accesului personalului autorizat la instalatiile interioare aflate in incinta beneficiarului	200 – 1000	500 – 1500
3	Distrugerea retelei de iluminat public, a lampilor de iluminat, daca nu indeplineste elementele constitutive ale unei infractiuni	100 – 500	500 – 1000
4	Inlocuirea si montarea de catre terte persoane a altor lampi de iluminat public de putere diferita decat cele autorizate	100 – 500	500 - 1000
5	Blocarea accesului autoritatilor competente la instalatiile de iluminat public	100 – 500	500 – 1000

Capitolul VII

Activitati de administrare a drumurilor
si strazilor proprietate publica si privata
a comunei Suceveni

Art. 10 Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda urmatoarele fapte, dupa cum urmeaza

Nr crt	contraventii	Cuantum amenzi lei	
		Pers fizice	Pers juridice
1	Deteriorarea imbracamitii partii carosabile, a trotuarelor si marcajelor rutiere prin circularea cu mijloace de transport ori utilaje neadecvate	500 - 1000	1000 – 2000
2	Neintretinerea permanenta a curateniei santurilor de scurgere a apelor pluviale, a podetelor si tuburilor de beton aferente acestora, pe intreaga lungime a aferenta proprietatii, in vederea evitarii inundatiilor ori a stagnarii apei	100 – 500	500 – 1000
3	Parcarea ori stationarea oricarui tip de autovehicol sau remorca in zona de protectie a santurilor, daca aceasta ar putea duce la deteriorarea sau functionarea necorespunzatoare a santurilor	200 – 500	500 – 1000
4	Tararea sau semitararea de materiale sau orice alte obiecte pe drumurile publice ale comunei	500 – 1000	1000 – 1500

Capitolul VIII

Salubrizarea localitatii

Art.11 *Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda urmatoarele fapte , dupa cum urmeaza*

Nr crt	contraventii	Cuantum amenzi lei	
		Pers. fizice	Pers. juridice
1	Abandonarea, aruncarea deseurilor menajere si stradale, a molozului si alte tipuri de deseuri pe spatiile verzi, in albiilor paraurilor, pe locurile publice sau in alte locuri decat cele special amenajate	100 – 500	500 – 1000
2	Descarcarea directa a deseurilor menajere, fara strangerea lor prealabila in pungi sau saci de plastic inchisi	100 – 500	500 – 1000
3	Amplasarea deseurilor in alte locuri decat cele stabilite sau mutarea lor in locuri nepermise	100 – 500	500 - 1000
4	Neasigurarea sau obstructionarea cailor de acces a mijloacelor de transport pentru ridicarea gunoiului.	100 – 500	500 – 1000
5	Utilizarea cosurilor de gunoi stradale in alte scopuri decat depozitarea de catre pietoni a deseurilor de ambalaje de dimensiuni mici	100 – 500	500 – 1000
6	Nedepozitarea in locurile special amenajate pentru colectarea gunoaielor sau pe domeniul public si privat al comunei Suceveni a unor deseuri sau obiecte cu un volumul mai mare de 1mc.	200 - 500	1000 – 2000
7	Deversarea de deseuri lichide pe spatiile publice, aruncarea de deseuri mici pe domeniul public (parcuri, strazi, ulite, cai acces etc)	100 – 500	500 – 1000
8	Nerespectarea graficelor de ridicare a deseurilor	100 – 500	500 – 1000

Capitolul XII.

Protectia sanitara in locurile publice

Art.21*. Organizatorii manifestarilor culturale sau sportive care se desfasoara in locuri publice autorizate legal, au urmatoarele obligatii:*

a) sa asigure prezenta, pe toata durata manifestarii, a personalului instruit, care cunoaste modul de evacuare si a personalului de paza pentru a asigura evacuarea in conditii de siguranta a spectatorilor, in caz de incendiu sau alte evenimente negative;

b) sa interzica accesul spectatorilor cu material inflamabile, explosive sau de alta natura care pot periclita viata si integritatea corporala a celor care le folosesc sau a altor persoane;

c) sa interzica accesul persoanelor in stare de ebrietate sau turbulente sis a evacueze prin organelle specializate de indata persoanele care perturba desfasurarea spectacolului sau manifestarii;

d) sa asigure buna functionare a instalatiilor de lumini, sonorizare, aerisire, incalzire pentru ca spectatorii sa poata urmari in cele mai bune condituii spectacolul sau manifestatia respective;

e) imediat dupa incheierea manifestarii sa ia masuri pentru evacuarea in siguranta a spectatorilor, prevenirea faptelor antisocial, asigurarea curateniei si repararea eventualelor pagube produse, astfel incat spatial sa fie permanent gata pentru organizarea unei noi manifestari;

f) sa asigure igienizarea si buna functionare a grupurilor sanitare;

g) sa respecte prevederile legale privind stabilirea locurilor speciale pentru fumat si sa indice aceste locuri in mod vizibil;

Art.22. Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei pentru organizatorii manifestarilor cultural sau sportive care nu au respectat obligatiile prevazute la art.21.

Art.23 Persoanele care participa in calitate de spectator la manifestarile cultural si sportive, organizate in locuri publice sunt obligate:

a)sa pastreze ordinea si curatenia in locul de desfasurare al manifestarii, sa aiba un comportament civilizat, sa dea concurs oamenilor de ordine in izolarea si evacuarea persoanelor care comit acte de indiscipline, sa pastreze calmul si ordinea la intrarea si iesirea in caz de urgenta, sa respecte regulile de prevenire si stingere a incendiilor;

b) sa filmeze numai in locurile premise, amenajate si indicate in mod vizibil;

c) sa nu introduca in locul de desfasurare al manifestarii bauturi alcoolice, material sau substante pirotehnice sau periculoase;

Art.24. Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda cuprisa intre 100 – 500 lei incalcarea de catre persoanele fizice in calitate de spectator a obligatiilor prevazute la **art.23.**

Capitolul XIII

Protectia publica in piete sau targuri,
organizate pe raza comunei Suceveni

Art.25. Persoanele fizice si juridice care desfasoara activitati comerciale in piete sau targuri sunt obligate:

a)sa respecte regulile stabilite de Consiliul Local Suceveni privind curatenia si ordinea, sad ea dovada de comportament civilizat in relatiile cu clientii si ceilalti comercianti din piata, sa aiba o tinuta decent si ecuson de identificare;

b)sa pastreze sis a comercializeze produsele in conditii igienico-sanitare;

c) sa cantareasca in mod correct produsele comercializate sis a permita clientilor sa verifice daca produsele au fost cantarite exact;

d) sa foloseasca numai cantare verificate, omologate si inregistrate, sa achte taxele stabilite de consiliul local pentru produsele pe care le comercializeaza, sa pastreze chitantele pana la plecarea din piata sis a le prezinte organelor de control abilitate;

e)sa ridice marfa nevanduta sis a depoziteze ambalajele si alte obiecte sau deseuri ramase dupa desfacerea marfurilor, in timpul si dupa terminarea vanzarii, numai in locuri special amenajate;

f) sa afiseze la loc vizibil datele de identificare, denumirea si originea produsului si preturile practicate;

g) sa respecte programul de functionare al pietii sau targului;

h) sa comercializeze in piata agroalimentara numai produsele agroalimentare necesare aprovizionarii populatiei sau a agentilor economici de profil;

i) sa nu comercializeze produsele pe suprafetele destinate circulatiei pietonilor sau vehiculelor din piata, sis a nu blocheze caile de acces;

j) sa nu prezinte la vanzare produse murdare, alterate sau degradate;

k) sa mentina curatenia locului unde isi desfasoara activitatea de comert sis a nu stanjeneasca activitatea celorlalti participant la actul de comert;

Art.26**. Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda cuprisa intre 100 – 500 lei- pentru persoane fizice, respective intre 200 – 1000 lei –pentru persoane juridice, incalcarea de catre comercianti a prevederilor **art.25.

Capitolul XIV

Activitati comerciale

***Art.27**. –(1) Desfasurarea activitatilor economice pe teritoriul comunei Suceveni de catre agentii economici, persoane fizice sau juridice, in spatii proprietate private si/sau proprietate publica a unitatii administrative-teritoriala sau de stat, este supusa autorizarii de catre organelle prevazute de lege, respective Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Galati.*

(2) Persoanele fizice sau juridice isi vor desfasura activitatea economica numai in locurile autorizate in conditiile legii.

***Art.28**. –Constituie contraventie urmatoarele fapte daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale, sa fie considerate infractiuni si se sanctioneaza cu amenda, dupa cum urmeaza:*

Nr.crt.	Contraventii	Cuantumul amenzii	
		Persoane fizice	Persoane juridice
1.	Amplasarea pe domeniul public sau privat al comunei Suceveni a chiscurilor de vanzare fara respectarea conditiilor legale de amplasare	1000 – 2000 lei	
2.	Amplasarea de rulote, tarabe sau alte mijloace de prezentare a marfii in vederea practicarii de comert pe domeniul public, cu exceptia incintei pietelor si a unor evenimente deosebite, pentru activitati comerciale cu character sezonier, fara autorizarea prealabila din partea organelor prevazute de lege	1000 – 2000 lei	
3.	Desfacerea de bauturi alcoolice naambuteliate, in zonele publice, la mese, tarabe,tonete sau orice alte forme care nu au spatii de deservire interioara	500 – 1000 lei	
4.	Nerespectarea obligatiei de a pastra si intretine curatenia strazii si spatiilor in jurul unitatii – trotuare, spatii verzi, la baza bordurilor, inclusive curatirea zapezii de pe trotuare	500 – 1000 lei	
5.	Refuzul de a prezenta documentele si actele cu privire la activitatea desfasurata organelor de control abilitate la solicitarea acestora	500 – 1000 lei	

Capitolul XV

Procedura de constatare si sanctionare a contraventiilor

***Art.29 –(1)** Constituie contraventie fapta savarsita cu vinovatie, stabilita si sanctionata prin lege, ordonanta, hotarare a Guvernului Romaniei sau prin hotarari ale consiliilor locale ale unitatilor administrative-teritoriale.*

(2) –Sanctiunile contraventionale principale ce se pot aplica sunt:

a) avertismentul;

b) amenda contraventionala;

c) prestarea unei activitati in folosul comunitatii;

(3) Sanctiunile contraventionale principale ce se pot aplica sunt:

a) confiscarea bunurilor destinate,folosite sau rezultate din contraventii;

b) suspendarea sau anularea, dupa caz, a avizului, acordului sau autorizatiei de exercitare a unei activitati;

c) inchiderea unitatii;

d) masuri de executare silita asupra veniturilor si bunurilor mobile/immobile;

e) suspendarea activitatii agentului economic; retragerea licentei sau a avizului pentru anumite operatiuni ori pentru activitati de comert exterior, temporar sau definitive;

f) desfiintarea lucrarilor si aducerea terenului in starea initiala;

(4) Sanctiunile se stabilesc proportional cu gradul de pericol social al faptei savarsite;

***Art.30** – (1) Pentru una si aceeasi contraventie se aplica o sanctiune contraventionala principal si una sau mai multe sanctiuni complementare.*

(2) In cazul in care contravenientul nu respecta obligatia de a ainlatura situatia create prin savarsirea contraventiei, organul constatator poate aplica, in mod repetat, dupa fiecare somatie la care contravenientul nu se conformeaza, o noua amenda pentru contraventia savarsita.

(3) In cazul persoanelor juridice de drept public sau privat sanctiunea se aplica, dupa caz, organului de conducere al acestora, director, administrator,persoanei care a avut sarcina de a urmari indeplinirea obligatiilor respective sau persoanei fizice care a savarsit efectiv fapta contraventionala, dupa caz.

***Art.31** –(1) Constatarea si sanctionarea contraventiilor in domeniul asigurarii si pastrarii curateniei si ordinii, buna gospodarire si respectarea normelor de igiena pe teritoriul comunei Suceveni, se face de catre primar si imputernicitii acestuia.*

***Art.32** – Agentii constatatori imputerniciti prin Dispozitia Primarului comunei Suceveni au obligatia prezentarii legitimatiei de control (potrivit modelului prezentat in Anexa la prezentul Regulament) sau Dispozitia Primarului prin care sunt imputerniciti, precum si actul de identitate.*

Art.33 – *In cazul aplicarii sanctiunii contraventionale cu amenda, contravenientul persoana fizica poate achita amend ape loc sau in termen de cel mult 48 ore de la data incheierii procesului-verbal, ori, dupa caz, de la data comunicarii acestuia, jumatate din minimul amenzii prevazute in prezentul regulament, agentul constatator facand mentiunea despre aceasta posibilitate in procesul - verbal.*

Art.34 –*(1) Agentul constatator stabileste sanctiunea contraventionala principal si/sau complementara in procesul-verbal de constatare a contraventiei.*

(2) In afara sanctiunilor prevazute la alin.(1), agentul constatator va stabili in cuprinsul aceluiasi process-verbal atunci cand va fi cazul, in masura in care este posibil si valoarea pagubei produse prin contraventie, in conditiile legii.

(3) Dupa caz, agentul constatator are dreptul de a fotografia sau filma faptele care constituie contraventie, precizand in mod expres in procesul-verbal despre acest fapt, precum si data si ora savarsirii faptei.

Art.35 –*(1) Procesul-verbal de constatare a contraventiei va cuprinde in mod aobligatoriu: data si locul unde este incheiat;numele si prenumele, calitatea si institutia din care face parte agentul constatator, datele personale din actul de identitate, inclusive codul numeric personal, ocupatia si locul de munca ale contravenientului, descrierea faptei contraventionale cu indicarea datei, orei si locului in care a fost savarsita, precum si aratarea tuturor imprejurarilor ce pot servi la aprecierea gravitatii faptei si la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; indicarea actului normative prin care se stabileste si se sanctioneaza contraventia; posibilitatea achitarii in termen de48 de ore a jumatate din minimul amenzii prevazute de actul normative, daca acesta prevede o asemenea posibilitate; termenul de exercitare a caii de atac si organul la care se depune plangerea.*

(2) Procesul-verbal se comunica in copie contravenientului de catre organul ce a aplicat sanctiunea, in termen de cel mult doua luni de la data aplicarii acesteia, prin mijloacele de comunicare prevazute de lege.

(3) In situatia in care contravenientul este persoana juridical in procesul-verbal se vor face mentiuni cu privire la denumirea, sediul, numarul de inmatriculare in registrul comertului si codul fiscal al acesteia, precum si datele de identificare a persoanei care o reprezinta.

(4) In momentul incheierii procesului-verbal agentul constatator este obligat sa aduca la cunostinta contravenientului dreptul de a face obiectiuni cu privire la continutul actului de constatare. Obiectiunile sunt consemnate distinct in procesul-verbal la rubric"Alte mentiuni" sub sanctiunea nulitatii procesului-verbal.

(5) Lipsa mentiunilor privind numele, prenumele si calitatea agentului constatator, numele si prenumele contravenientului, iar in cazul persoanei juridice lipsa denumirii si a sediului acesteia, a faptei savarsite si a datei comiterii acesteia

sau a agentului constatator atrage numitatea procesului -verbal. Nulitatea se constata si din oficiu.

(6) Contravenientul este obligat sa prezinte agentului constatator, la cerere, actul de identitate.In caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului agentul constatator, poate apela la ofiteri si subofiteri de politie, jandarmi sau gardieni publici.

(7) Procesul-verbal se semneaza pe fiecare pagina de agentul constatator si de contravenient. In cazul in care contravenientul nu se afla de fata, refuza sau nu poate sa semneze, agentul constatator va face mentiune despre aceste imprejurari, care trebuie sa fie confirmate de cel putin un martor. In acest caz procesul-verbal va cuprinde si datele personale din actul de identitate al martorului si semnatura acestuia. Nu poate avea calitate de martor un alt agent constatator. In lipsa unui martor agentul constatator va preciza motivele care au condus la incheierea procesului-verbal in acest mod.

(8) Daca persoana savarseste mai multe contraventii constatate in acelasi timp de acelasi agent constatator, se incheie un singur proces-verbal.

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
PRIMAR
Nr.2941/26.11.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea ***Programul de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodarire si infrumusetare a Comunei Suceveni , a obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor publice, agentilor economici, cetatenilor pentru buna gospodarire a comunei si respectarea conditiilor de mediu, precum si stabilirea sanctiunilor pentru anul 2021***

Analizand prevederile Ordonantei Guvernului nr.21/2002 privitoare la gospodarirea localitatilor urbane si rurale, aprobata prin Legea nr.515/2002, inaintez membrilor consiliului local proiectul de hotarare anexat la prezenta.

Conform prevederilor O.G.nr.21/2002 primarul propune obligatiile si responsabilitatile ce revin institutiilor publice, agentilor economici, persoanelor juridice si cetatenilor.

Tot in aceasta ordonanta se prevede ca consiliul local va adopta hotarari cu privire la faptele savarsite de institutiile publice, agentii economici, persoanele juridice si cetateni.

In proiect am prevazut obligatiile si responsabilitatile concrete pe care le au agentii economici, institutiiile publice, cetatenii comunei Suceveni pentru buna gospodarire, intretinere, curatenie si infrumusetare a comunei.

In temeiul art.129, alin.(2), lit."d", alin.(7), lit."i, j,k", alin.14 din O.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local administreaza domeniul public si privat al comunei.

Proiectul de hotare supus aprobarii are o importanta deosebita pentru localitate deoarece instituie obligatii ce trebuie respectate de toate persoanele fizice si juridice, dar si sanctiunile ce se vor aplica persoanelor ce incalca aceste norme de convetuire.

Rog Consiliul Local sa analizeze si sa adopte proiectul de hotarare in forma propusa.

P R I M A R,
MITROFAN MARIAN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
PRIMARIA COMUNEI SUCEVENI
Nr.2958/02.12.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea **Programul de masuri ce vizeaza imbunatatirea activitatii de gospodarire si infrumusetare a Comunei Suceveni , a obligatiilor si responsabilitatilor care revin institutiilor publice, agentilor economici, cetatenilor pentru buna gospodarire a comunei si respectarea conditiilor de mediu, precum si stabilirea sanctiunilor**

Avand in vedere Referatul initiatorului, proiectului de hotarare intruneste conditiile de fond, forma si legalitate cerute de lege pentru actele administrative fiind respectate prevederile Legii nr.215/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr.21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale cu modificarile si completarile ulterioare.

Principalele norme de gospodarire se refera la:

-curatarea strazilor, pietelor si a celorlalte locuri publice precum si colectarea si depozitarea rezidurilor menajere;

-repararea si intretinerea drmurilor , podurilor,podetelor, curatirea si amenajarea santurilor;

-intretinerea in buna stare a constructiilor existente, repararea si zugravirea periodica a acestora;

-organizarea de actiuni pentru salubrizarea si igienizarea localitatii;

-amenajarea si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, a terenurilor de joaca, a celorlalte locuri publice de agreement;

Faptele savarsite de institutiile publice, agenti economici, alte persoane juridice precum si de cetateni care constituie contraventii in domeniul bunei gospodariri a localitatilor urbane si rurale le sunt aplicabile prevederile Ordonantei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor.

Contraventiile-amenzile, propuse in proiectul de hotarare vor constitui venit la bugetul local.

Consiliul Local al comunei Suceveni poate adopta proiectul de hotarare in forma propusa.

VICEPRIMAR,
MITA BOGDAN

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 7

din 14.12.2020

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2020;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3051/09.12.2020;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data de 14.12.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrata la nr.3051/09.12.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 3052/09.12.2020;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere Adresa nr.22594/09.12.2020 a D.G.R.F.P Galati;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2020 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 14.12.2020

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 10

Voturi exprimate"pentru": 7

Voturi exprimate"impotriva" 3

COMUNA SUCEVENI
NTRALIZAT

Buget 2020
Estimari 2021
Estimari 2022
Estimari 2023

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021 - 2023

/14.12.2020

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul imprumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
ENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.436,40	0,00	135,90	0,00	0,00	3.572,30	0,00	3.572,30
	II	1.967,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.106,80	0,00	2.106,80
	III	1.788,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.927,80	0,00	1.927,80
	IV	1.783,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.922,80	0,00	1.922,80
enituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	2.990,00	0,00	135,90	0,00	0,00	3.125,90	0,00	3.125,90
	II	1.917,00	0,00	135,90	0,00	0,00	2.052,90	0,00	2.052,90
	III	1.738,00	0,00	139,90	0,00	0,00	1.877,90	0,00	1.877,90
	IV	1.733,00	0,00	139,50	0,00	0,00	1.872,50	0,00	1.872,50
enituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	2.918,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2.918,50	0,00	2.918,50
	II	1.839,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.839,00	0,00	1.839,00
	III	1.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,00	0,00	1.660,00
	IV	1.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.655,00	0,00	1.655,00
mpozit pe venit, profit si castiguri din capital e la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CENTRALIZAT

I : Buget 2020
II : Estimari 2021
III : Estimari 2022
IV : Estimari 2023

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021 - 2023

HCL___/14.12.2020

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.436,40	0,00	135,90	0,00	0,00	3.572,30	0,00	3.572,30
	II	1.967,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.106,80	0,00	2.106,80
	III	1.788,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.927,80	0,00	1.927,80
	IV	1.783,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.922,80	0,00	1.922,80
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	2.990,00	0,00	135,90	0,00	0,00	3.125,90	0,00	3.125,90
	II	1.917,00	0,00	135,90	0,00	0,00	2.052,90	0,00	2.052,90
	III	1.738,00	0,00	139,90	0,00	0,00	1.877,90	0,00	1.877,90
	IV	1.733,00	0,00	139,50	0,00	0,00	1.872,50	0,00	1.872,50
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	2.918,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2.918,50	0,00	2.918,50
	II	1.839,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.839,00	0,00	1.839,00
	III	1.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,00	0,00	1.660,00
	IV	1.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.655,00	0,00	1.655,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	801,00	0,00	0,00	0,00	0,00	801,00	0,00	801,00
	II	432,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432,00	0,00	432,00
	III	451,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451,00	0,00	451,00
	IV	543,00	0,00	0,00	0,00	0,00	543,00	0,00	543,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	799,00	0,00	799,00
	II	432,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432,00	0,00	432,00
	III	451,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451,00	0,00	451,00
	IV	453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	453,00	0,00	453,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	372,50	0,00	0,00	0,00	0,00	372,50	0,00	372,50
	II	368,50	0,00	0,00	0,00	0,00	368,50	0,00	368,50
	III	368,50	0,00	0,00	0,00	0,00	368,50	0,00	368,50
	IV	368,50	0,00	0,00	0,00	0,00	368,50	0,00	368,50
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.743,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.743,00	0,00	1.743,00
	II	1.038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.038,00	0,00	1.038,00
	III	840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840,00	0,00	840,00
	IV	833,00	0,00	0,00	0,00	0,00	833,00	0,00	833,00
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00	0,00	1.700,00
	II	994,00	0,00	0,00	0,00	0,00	994,00	0,00	994,00
	III	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	796,00	0,00	796,00
	IV	789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	789,00	0,00	789,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	43,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43,00	0,00	43,00
	II	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	44,00
	III	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	44,00
	IV	44,00	0,00	0,00	0,00		44,00	0,00	44,00
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00
	II	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50
	III	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50
	IV	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	71,50	0,00	135,90	0,00	0,00	207,40	0,00	207,40
	II	78,00	0,00	139,80	0,00	0,00	217,80	0,00	217,80
	III	78,00	0,00	139,80	0,00	0,00	217,80	0,00	217,80
	IV	78,00	0,00	139,80	0,00	0,00	217,80	0,00	217,80
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	150,60	0,00	0,00	0,00	0,00	150,60	0,00	150,60
	II	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	III	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	IV	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	II	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	III	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	IV	50,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Subventii de la alte administratii	22								
	I	100,60	0,00	0,00	0,00	0,00	100,60	0,00	100,60
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	295,80	0,00	0,00	0,00	0,00	295,80	0,00	295,80
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	3.721,70	0,00	181,80	0,00	0,00	3.903,50	0,00	3.903,50
	II	1.967,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.106,80	0,00	2.106,80
	III	1.788,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.927,80	0,00	1.927,80
	IV	1.783,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.922,80	0,00	1.922,80
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.546,70	0,00	181,80	0,00	0,00	3.728,50	0,00	3.728,50
	II	1.875,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.014,80	0,00	2.014,80
	III	1.722,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.861,80	0,00	1.861,80
	IV	1.719,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.858,80	0,00	1.858,80
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.458,87	0,00	53,35	0,00	0,00	1.512,22	0,00	1.512,22
	II	1.119,00	0,00	15,55	0,00	0,00	1.134,55	0,00	1.134,55
	III	965,00	0,00	15,55	0,00	0,00	980,55	0,00	980,55
	IV	782,00	0,00	15,55	0,00	0,00	797,55	0,00	797,55
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	927,33	0,00	128,45	0,00	0,00	1.055,78	0,00	1.055,78
	II	246,00	0,00	124,25	0,00	0,00	370,25	0,00	370,25
	III	247,00	0,00	124,25	0,00	0,00	371,25	0,00	371,25
	IV	427,00	0,00	124,25	0,00	0,00	551,25	0,00	551,25
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00	
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Fonduri de rezerva	30						0,00	0,00	0,00	
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00	0,00	0,00	
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Alte transferuri	32						0,00	0,00	0,00	
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						626,70	0,00	626,70	
	I	626,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Asistenta sociala	34						533,80	0,00	533,80	
	I	533,80	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	510,00	
	II	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	510,00	
	III	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	510,00	
	IV	510,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Alte cheltuieli	35						0,00	0,00	0,00	
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	
Cheltuieli de capital	36						175,00	0,00	175,00	
	I	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92,00	0,00	92,00	
	II	92,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,00	0,00	66,00	
	III	66,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00	
	IV	64,00	0,00	0,00	0,00					

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00			0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00	0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	IV	0,00	0,00	0,00			0,00			0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00	0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	IV	0,00	0,00	0,00			0,00			0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	40						0,00	0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	IV	0,00	0,00	0,00			0,00			0,00
Rezerve	41						0,00	0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						-331,20	0,00		-331,20
	I	-285,30	0,00	-45,90	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.436,40		786,00	861,80	1.009,10	779,50	1.967,00	1.788,00	1.783,00
000202	I. VENITURI CURENTE	2.990,00		786,00	651,50	823,00	729,50	1.917,00	1.738,00	1.733,00
000302	A. VENITURI FISCALE	2.918,50		755,50	627,00	813,00	723,00	1.839,00	1.660,00	1.655,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50	432,00	451,00	453,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50	432,00	451,00	453,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	799,00		130,00	215,00	228,00	226,00	432,00	451,00	453,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	202,00		52,00	52,00	50,00	48,00	134,00	134,00	134,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	297,00		78,00	63,00	78,00	78,00	298,00	317,00	319,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	300,00			100,00	100,00	100,00			
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00	368,50	368,50	368,50
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00	368,50	368,50	368,50
070201	Impozit si taxa pe cladiri	48,50		25,50	10,00	10,00	3,00	43,00	43,00	43,00
070202	Impozit si taxa pe teren	322,00		92,50	92,00	90,00	47,50	321,50	321,50	321,50
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	4,00	4,00	4,00
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.743,00		505,50	308,00	484,00	445,50	1.038,00	840,00	833,00
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.700,00		491,00	291,00	478,00	440,00	994,00	796,00	789,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	384,00		104,00	77,00	128,00	75,00	486,00	487,00	489,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.316,00		387,00	214,00	350,00	365,00	508,00	309,00	300,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR SAU PE UTILIZARII DE ACTIVITATI	43,00		14,50	17,00	6,00	5,50	44,00	44,00	44,00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	40,00		13,00	16,00	5,50	5,50	43,00	43,00	43,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	3,00		1,50	1,00	0,50		1,00	1,00	1,00
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00			0,50	0,50	0,50
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00			0,50	0,50	0,50
180250	Alte impozite si taxe	2,00		1,00	1,00			0,50	0,50	0,50
290002	C. Venituri nefiscale	71,50		30,50	24,50	10,00	6,50	78,00	78,00	78,00
300002	C1. Venituri din proprietate	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	49,00		20,50	14,50	8,00	6,00	55,00	55,00	55,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	0,50		0,50				1,00	1,00	1,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	0,50		0,50				1,00	1,00	1,00
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE							40,00	40,00	40,00
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise							40,00	40,00	40,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00			
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00			
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00			
3602	DIVERSE VENITURI	17,00		8,50	4,50	3,00	1,00	14,00	14,00	14,00
360206	Taxe speciale	1,00		0,50	0,50			1,00	1,00	1,00
360250	Alte venituri	16,00		8,00	4,00	3,00	1,00	13,00	13,00	13,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-120,00				-20,00	-100,00	-92,00	-66,00	-64,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	120,00				20,00	100,00	92,00	66,00	64,00
4100002	IV. Subventii	150,60			50,30	50,30	50,00	50,00	50,00	50,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	150,60			50,30	50,30	50,00	50,00	50,00	50,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	50,00					50,00	50,00	50,00	50,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibil petrolieri	50,00					50,00	50,00	50,00	50,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	100,60			50,30	50,30				
430231	Sume alocate din bugetul AFIR,pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	100,60			50,30	50,30				
4802	SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	295,80			160,00	135,80				
480204	Fondul European de Dezvoltare Rurala (FEADR)	295,80			160,00	135,80				
48020401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	137,24			70,00	67,24				
48020403	Prefinantare	158,56			90,00	68,56				
4990	VENITURI PROPRII	1.290,00		295,00	360,50	345,00	289,50	923,00	942,00	944,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.721,70		831,00	1.097,10	1.014,10	779,50	1.967,00	1.788,00	1.783,00
01	CHELTUIELI CURENTE	3.546,70		786,00	1.092,10	989,10	679,50	1.875,00	1.722,00	1.719,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.458,87		429,25	347,70	366,00	315,92	1.119,00	965,00	782,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.401,32		411,90	327,90	352,90	308,62			
100101	Salarii de baza	1.224,72		367,00	283,00	305,00	269,72			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00			
100117	Indemnizatii de hrana	78,60		19,90	19,90	22,90	15,90			
1002	Cheltuieli salariale in natura	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45			
100206	Vouchere de vacanta	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45			
1003	Contributii	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	927,33		248,75	187,30	313,00	178,28	246,00	247,00	427,00
2001	Bunuri si servicii	416,91		129,25	74,30	93,20	120,16			
200101	Furnituri de birou	10,50		2,50	3,00	2,50	2,50			
200102	Materiale pentru curatenie	11,62		4,00	2,00	4,00	1,62			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	83,00		17,00	14,80	25,70	25,50			
200104	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	3,50	18,00	13,50			
200106	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39			
200107	Transport	17,00		8,50	9,00		-0,50			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	34,75		8,50	9,00	9,00	8,25			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	57,00		29,00	5,00	8,00	15,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	161,08		54,25	26,50	24,50	55,83			
2006	Deplasari, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78			
2014	Protectia muncii	0,34					0,34			
2030	Alte cheltuieli	478,80		106,00	100,00	217,80	55,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	478,80		106,00	100,00	217,80	55,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30	510,00	510,00	510,00
5702	Ajutoare sociale	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30			
570201	Ajutoare sociale in numerar	522,80		103,00	110,50	124,00	185,30			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00					
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	626,70			440,60	186,10				
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	626,70			440,60	186,10				
580401	Finantarea nationala	100,60			50,30	50,30				
580402	Finantarea externa nerambursabila	295,80			160,00	135,80				
580403	Cheltuieli neeligibile	230,30			230,30					
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	175,00		45,00	5,00	25,00	100,00	92,00	66,00	64,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	175,00		45,00	5,00	25,00	100,00	92,00	66,00	64,00
7101	Active fixe	175,00		45,00	5,00	25,00	100,00			
710101	Constructii	125,00		15,00	5,00	5,00	100,00			
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	50,00		30,00		50,00	-30,00			
710130	Alte active fixe									
510002	Partea I-a Servicii publice generale	1.908,83		577,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	1.893,83		562,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
01	CHELTUIELI CURENTE	1.843,83		532,75	424,30	550,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.141,50		365,00	285,00	281,50	210,00	932,90	783,90	481,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.097,00		349,00	268,00	275,00	205,00			
100101	Salarii de baza	944,00		310,00	229,00	236,00	169,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00			
100117	Indemnizatii de hrana	55,00		14,00	14,00	14,00	13,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	19,00		9,00	10,00					
100206	Vouchere de vacanta	19,00		9,00	10,00					
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	702,33		167,75	139,30	268,50	126,78	72,50	72,50	190,50
2001	Bunuri si servicii	210,25		64,75	27,30	48,70	69,50			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200102	Materiale pentru curatenie	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	24,00		3,50	0,30	11,70	8,50			
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00				6,00	3,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	133,25		50,25	16,00	20,00	47,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28			
2030	Alte cheltuieli	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	50,00		30,00		20,00				
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	50,00		30,00		20,00				
7101	Active fixe	50,00		30,00		20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	50,00				50,00				
710130	Alte active fixe			30,00		-30,00				
510201	Autoritati executive si legislative	1.893,83		562,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
51020103	Autoritati executive	1.893,83		562,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	15,00		15,00						
01	CHELTUIELI CURENTE	15,00		15,00						
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	15,00		15,00						
2030	Alte cheltuieli	15,00		15,00						
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	15,00		15,00						
540250	Alte servicii publice generale	15,00		15,00						
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
01	CHELTUIELI CURENTE	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,41		16,55	13,55	14,95	8,36	57,70	57,70	57,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,82		16,20	13,20	13,20	8,22			
100101	Salarii de baza	46,62		15,00	12,00	12,00	7,62			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45				1,45				
100206	Vouchere de vacanta	1,45				1,45				
1003	Contributii	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00	6,00	6,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	3,00			1,00	1,00	1,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	28,00		25,00	1,00		2,00			
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	831,41		163,40	187,35	193,80	286,86	679,20	675,20	721,20
650002	INVATAMANT	88,00		29,00	35,00	13,00	11,00	79,50	80,50	82,50
6502	CHELTUIELI CURENTE	88,00		29,00	35,00	13,00	11,00	79,50	80,50	82,50
01	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	73,00		20,00	29,00	13,00	11,00	64,50	65,50	67,50
20	Bunuri si servicii	69,66		18,50	28,00	13,00	10,16			
2001	Furnituri de birou	2,50		0,50	1,00	0,50	0,50			
200101	Materiale pentru curatenie	3,62		2,00		2,00	-0,38			
200102	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50			
200103	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15			
200104	Carburanti si lubrifianti	4,00		1,00	2,50	1,00	-0,50			
200105	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39			
200106	Transport	17,00		8,50	9,00		-0,50			
200107	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,75		1,50	2,00	2,00	1,25			
200108	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	27,83		4,00	10,50	4,50	8,83			
200130	Deplasari, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50			
2006	Deplasari interne, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50			
200601	Protectia muncii	0,34					0,34			
2014	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	15,00		9,00	6,00			15,00	15,00	15,00
57	Ajutoare sociale	15,00		9,00	6,00					
5702	Ajutoare sociale in numerar	4,00		4,00						
570201	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00			11,00	11,00	11,00
570203	Invatamant secundar	77,00		24,00	29,00	13,00	11,00	68,50	69,50	71,50
650204	Invatamant secundar inferior	77,00		24,00	29,00	13,00	11,00	68,50	69,50	71,50
65020401	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	11,00		5,00	6,00			11,00	11,00	11,00
650250	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	68,21		17,55	24,60	12,05	14,61	65,30	65,30	65,30
6702	CHELTUIELI CURENTE	63,21		17,55	19,00	12,05	14,61	65,30	65,30	65,30
01	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,21		16,55	18,00	11,55	14,11	62,30	62,30	62,30
10	Cheltuieli salariale in bani	57,50		16,20	16,20	11,20	13,90			
1001	Salarii de baza	53,30		15,00	15,00	10,00	13,30			
100101	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60			
100117	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45					
1002										

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45					
1003	Contributii	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50	3,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	68,21		17,55	24,00	12,05	14,61	65,30	65,30	65,30
670203	Servicii culturale									
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,21		16,55	18,00	11,55	14,11	62,30	62,30	62,30
		8,00		1,00	6,00	0,50	0,50	3,00	3,00	3,00
67020307	Camine culturale	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25	534,40	529,40	573,40
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25	534,40	529,40	573,40
01	CHELTUIELI CURENTE	156,40		17,85	17,85	44,75	75,95	39,40	34,40	78,40
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	151,15		17,50	17,50	40,50	75,65			
1001	Cheltuieli salariale in bani	139,80		15,00	15,00	35,00	74,80			
100101	Salarii de baza	11,35		2,50	2,50	5,50	0,85			
100117	Indemnizatii de hrana	2,90				2,90				
1002	Cheltuieli salariale in natura	2,90				2,90				
100206	Vouchere de vacanta	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30			
1003	Contributii	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30	495,00	495,00	495,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30			
5702	Ajutoare sociale	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30			
570201	Ajutoare sociale in numerar									
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	583,20		116,85	118,35	168,75	179,25	439,40	434,40	478,40
		583,20		116,85	118,35	168,75	179,25	439,40	434,40	478,40
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	92,00			10,00		82,00	95,00	95,00	95,00
680215	Prevenirea excluderii sociale	92,00			10,00		82,00	95,00	95,00	95,00
68021501	Ajutor social									
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	74,00		16,00	16,00	25,00	17,00	90,00	90,00	105,00
		60,00		12,00	12,00	22,00	14,00	60,00	60,00	60,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00	60,00	60,00	60,00
01	CHELTUIELI CURENTE	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00	60,00	60,00	60,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00			
2001	Bunuri si servicii	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	10,00					10,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	10,00				10,00				
7101	Active fixe	10,00				10,00				
710101	Constructii	10,00				10,00				
700206	Iluminat public si electrificari	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00	60,00	60,00	60,00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	10,00				10,00				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
01	CHELTUIELI CURENTE	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
74020501	Salubritate	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
800002	Partea V-a Actiuni economice	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
8402	TRANSPORTURI	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
01	CHELTUIELI CURENTE	713,05		17,30	453,90	214,35	27,50	36,70	36,70	156,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	47,35		13,30	13,30	13,25	7,50	26,70	26,70	101,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	44,85		13,00	13,00	13,00	5,85			
100101	Salarii de baza	41,00		12,00	12,00	12,00	5,00			
100117	Indemnizatii de hrana	3,85		1,00	1,00	1,00	0,85			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45					1,45			
100206	Vouchere de vacanta	1,45					1,45			
1003	Contributii	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	39,00		4,00		15,00	20,00	10,00	10,00	55,00
2001	Bunuri si servicii	39,00		4,00		15,00	20,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	24,00		4,00		10,00	10,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	15,00				5,00	10,00			
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	626,70				440,60	186,10			
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	626,70				440,60	186,10			
580401	Finantarea nationala	100,60				50,30	50,30			
580402	Finantarea externa nerambursabila	295,80				160,00	135,80			
580403	Cheltuieli neeligibile	230,30				230,30				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	110,00		15,00			-5,00	100,00	92,00	66,00	64,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	110,00		15,00			-5,00	100,00	92,00	66,00	64,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
7101	Active fixe	110,00		15,00		-5,00	100,00			
710101	Constructii	110,00		15,00		-5,00	100,00			
840203	Transport rutier	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
84020301	Drumuri si poduri	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
9902	EXCEDENT/DEFICIT	-285,30		-45,00	-235,30	-5,00				
	EXCEDENT/DEFICIT									

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

ROMANIA * PRIMAR * JUDETUL CALARASI COMUNA

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	2.920,00		786,00	651,50	803,00	679,50
000202	I. VENITURI CURENTE	2.870,00		786,00	651,50	803,00	629,50
000302	A. VENITURI FISCALE	2.918,50		755,50	627,00	813,00	723,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50
0302	IMPOZIT PE VENIT	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	799,00		130,00	215,00	228,00	226,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	202,00		52,00	52,00	50,00	48,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	297,00		78,00	63,00	78,00	78,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	300,00			100,00	100,00	100,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	48,50		25,50	10,00	10,00	3,00
070202	Impozit si taxa pe teren	322,00		92,50	92,00	90,00	47,50
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.743,00		505,50	308,00	484,00	445,50
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.700,00		491,00	291,00	478,00	440,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	384,00		104,00	77,00	128,00	75,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.316,00		387,00	214,00	350,00	365,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	43,00		14,50	17,00	6,00	5,50
160202	Impozit pe mijloacele de transport	40,00		13,00	16,00	5,50	5,50
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	3,00		1,50	1,00	0,50	
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00		
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00		
180250	Alte impozite si taxe	2,00		1,00	1,00		
290002	C. Venituri nefiscale	-48,50		30,50	24,50	-10,00	-93,50
300002	C1. Venituri din proprietate	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-71,00		20,50	14,50	-12,00	-94,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	0,50		0,50			
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	0,50		0,50			
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE						
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise						
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00
3602	DIVERSE VENITURI	17,00		8,50	4,50	3,00	1,00
360206	Taxe speciale	1,00		0,50	0,50		
360250	Alte venituri	16,00		8,00	4,00	3,00	1,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-120,00				-20,00	-100,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-120,00				-20,00	-100,00
410002	IV. Subventii	50,00					50,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	50,00					50,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	50,00					50,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibil petrolieri	50,00					50,00
4990	VENITURI PROPRII	1.290,00		295,00	360,50	345,00	289,50
5002	TOTAL CHELTUIELI	2.920,00		786,00	651,50	803,00	679,50
01	CHELTUIELI CURENTE	2.920,00		786,00	651,50	803,00	679,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.458,87		429,25	347,70	366,00	315,92
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.401,32		411,90	327,90	352,90	308,62
100101	Salarii de baza	1.224,72		367,00	283,00	305,00	269,72
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00
100117	Indemnizatii de hrana	78,60		19,90	19,90	22,90	15,90
1002	Cheltuieli salariale in natura	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45
100206	Vouchere de vacanta	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45
1003	Contributii	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	927,33		248,75	187,30	313,00	178,28
2001	Bunuri si servicii	416,91		129,25	74,30	93,20	120,16
200101	Furnituri de birou	10,50		2,50	3,00	2,50	2,50
200102	Materiale pentru curatenie	11,62		4,00	2,00	4,00	1,62
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	83,00		17,00	14,80	25,70	25,50
200104	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	3,50	18,00	13,50
200106	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200107	Transport	17,00		8,50	9,00		-0,50
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	34,75		8,50	9,00	9,00	8,25
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	57,00		29,00	5,00	8,00	15,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	161,08		54,25	26,50	24,50	55,83
2006	Deplasari, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78
2014	Protectia muncii	0,34					0,34
2030	Alte cheltuieli	478,80		106,00	100,00	217,80	55,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	478,80		106,00	100,00	217,80	55,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30
5702	Ajutoare sociale	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30
570201	Ajutoare sociale in numerar	522,80		103,00	110,50	124,00	185,30
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00		
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	1.843,83		532,75	424,30	550,00	336,78
01	CHELTUIELI CURENTE	1.843,83		532,75	424,30	550,00	336,78
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.141,50		365,00	285,00	281,50	210,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.097,00		349,00	268,00	275,00	205,00
100101	Salarii de baza	944,00		310,00	229,00	236,00	169,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00
100117	Indemnizatii de hrana	55,00		14,00	14,00	14,00	13,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1002	Cheltuieli salariale in natura	19,00		9,00	10,00		
100206	Vouchere de vacanta	19,00		9,00	10,00		
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	702,33		167,75	139,30	268,50	126,78
2001	Bunuri si servicii	210,25		64,75	27,30	48,70	69,50
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	24,00		3,50	0,30	11,70	8,50
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00				6,00	3,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	133,25		50,25	16,00	20,00	47,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28
2030	Alte cheltuieli	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	15,00		15,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	15,00		15,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	15,00		15,00			
2030	Alte cheltuieli	15,00		15,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	15,00		15,00			
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36
01	CHELTUIELI CURENTE	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,41		16,55	13,55	14,95	8,36
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,82		16,20	13,20	13,20	8,22
100101	Salarii de baza	46,62		15,00	12,00	12,00	7,62
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45				1,45	
100206	Vouchere de vacanta	1,45				1,45	
1003	Contributii	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00
200105	Carburanti si lubrifianti	3,00			1,00	1,00	1,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional.	28,00		25,00	1,00		2,00
6502	INVATAMANT	88,00		29,00	35,00	13,00	11,00
01	CHELTUIELI CURENTE	88,00		29,00	35,00	13,00	11,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	73,00		20,00	29,00	13,00	11,00
2001	Bunuri si servicii	69,66		18,50	28,00	13,00	10,16
200101	Furnituri de birou	2,50		0,50	1,00	0,50	0,50
200102	Materiale pentru curatenie	3,62		2,00		2,00	-0,38
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50
200104	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15
200105	Carburanti si lubrifianti	4,00		1,00	2,50	1,00	-0,50
200106	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39
200107	Transport	17,00		8,50	9.00		-0,50
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	6,75		1,50	2,00	2,00	1,25
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	27,83		4,00	10,50	4,50	8,83
2006	Deplasari, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50
2014	Protectia muncii	0,34					0,34
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	15,00		9,00	6,00		
5702	Ajutoare sociale	15,00		9,00	6,00		
570201	Ajutoare sociale in numerar	4,00		4,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00		
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	63,21		17,55	19,00	12,05	14,61
01	CHELTUIELI CURENTE	63,21		17,55	19,00	12,05	14,61
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,21		16,55	18,00	11,55	14,11
1001	Cheltuieli salariale in bani	57,50		16,20	16,20	11,20	13,90
100101	Salarii de baza	53,30		15,00	15,00	10,00	13,30
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45		
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45		
1003	Contributii	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
01	CHELTUIELI CURENTE	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	156,40		17,85	17,85	44,75	75,95
1001	Cheltuieli salariale in bani	151,15		17,50	17,50	40,50	75,65
100101	Salarii de baza	139,80		15,00	15,00	35,00	74,80
100117	Indemnizatii de hrana	11,35		2,50	2,50	5,50	0,85
1002	Cheltuieli salariale in natura	2,90				2,90	
100206	Vouchere de vacanta	2,90				2,90	
1003	Contributii	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30
5702	Ajutoare sociale	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30
570201	Ajutoare sociale in numerar	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00
01	CHELTUIELI CURENTE	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	50,00		12,00	12,00	12,00	14,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
01	CHELTUIELI CURENTE	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
8402	TRANSPORTURI	86,35		17,30	13,30	28,25	27,50
01	CHELTUIELI CURENTE	86,35		17,30	13,30	28,25	27,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 11/12/2020 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	47,35		13,30	13,30	13,25	7,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	44,85		13,00	13,00	13,00	5,85
100101	Salarii de baza	41,00		12,00	12,00	12,00	5,00
100117	Indemnizatii de hrana	3,85		1,00	1,00	1,00	0,85
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45					1,45
100206	Vouchere de vacanta	1,45					1,45
1003	Contributii	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	39,00		4,00		15,00	20,00
2001	Bunuri si servicii	39,00		4,00		15,00	20,00
200105	Carburanti si lubrifianti	24,00		4,00		10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	15,00				5,00	10,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

PRIMAR

Nr.3051/14.12.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind : rectificarea bugetului local pe anul 2020;

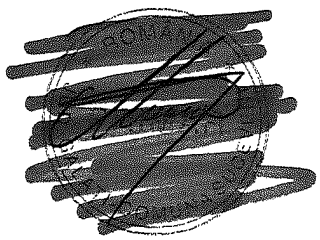
Prin adresa nr.22594/09.12.2020 a D.G.R.F.P Galati institutiei noastre i s-a aprobat modificarea repartizarii pe trimestre a sumelor defalcate din TVA, pentru echilibrarea bugetelor.

In vederea asigurarii platii asistentilor persoanelor cu handicap si a insotitorilor este necesara suma de 65 mii lei.;

Fata de cele prezentate , rog Consiliul Local al com.Suceveni sa analizeze si sa adopte proiectul de hotarare privind rectificarea bugetului local

PRIMAR,

MARIAN MITROFAN



ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
Compartimentul financiar – contabil
Nr. 3052/ 9 decembrie 2020

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarire pivind rectificarea de buget local pe anul 2020 a unitatii administrativ – teritoriale Suceveni judetul Galati

Avand in vedere prevederile art.49 alin.(5) si art.19 alin.(2) din Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere adresa nr. 22594 / 09.12.2020 a DGRFP Galati comunei noastre i s- au aprobat modificarea repartizarii pe trimestre a sumelor defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor.

Venituri	**Trim. IV**
- 11.02.06	**+65 mii lei**
Cheltuieli	**Trim.IV**
68.02 - Asistenta sociala	**+65 mii lei**
-10.01.01 – Salarii de baza	+65 mii lei

Avand in vedere art. 19 alin.2, din Legea nr. 273 / 2006 privind Finante Publice locale, in conformitate cu art. 129 alin. 4 lit. a) din Codul Administrativ, Consiliul Local poate sa adopte modificarea bugetului in forma propusa deoarece proiectul de hotarire intruneste conditiile de legalitate si oportunitate.

Contabil,



ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 9
din 14.12.2020

privind aprobarea Regulamnetului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati

Initiator: Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni;
Nr.si data depunerii proiectului de hotarare:2951/27.11.2020
Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din data de 14.12.2020;
Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.2951/27.11.2020;
Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.2957/27.11.2020;
Avand in vedere Rapoartetele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliul Local al com.Suceveni nr.1,2 si 3
Avand in vedere art.129, alin.(3), lit."a" si art.632 din Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
Avand in vedere art.7, alin.(3) din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala;
In baza art.196, alin.(1), lit"a" din Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

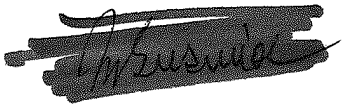
Art.1.Se aproba Regulamnetului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati, conform anexei, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Pe data adoptarii prezentei hotarari se abroga Hotararea Consiliului Local nr.32/28.09.2020 privind aprobarea Regulamnetului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati.

Art.3. Primarul comunei Suceveni va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4.Prezenta hotarare se comunica Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului general al comunei.

PRESEDINTE DE SEDINTA.
BUSUIOC MARICEL



Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 14.12.2020
Nr.total consilieri_____
Nr.consilieri prezenti_____
Voturi exprimate"pentru"____
Voturi exprimate"impotriva"_____

ROMANIA
JUDETUL GALATI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

Anexă la H.C.L nr. 9 din 14.12.2020

REGULAMNETUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

- conform O.U.G. nr.57/2019-

CAPITOLUL I - Dispoziţii generale

Art.1 *Autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală în comuna Suceveni sunt Consiliul local, ca autoritate deliberativă, şi Primarul, ca autoritate executivă.*
Consiliul local şi Primarul funcţionează ca autorităţi autonome ale administraţiei publice locale şi rezolvă problemele publice din localitate, în condiţiile legii.

Art.2 *Mandatul Consiliului local este de patru ani, ce poate fi prelungit prin lege organică, în caz de război sau de catastrofă. Mandatul se exercită în condiţiile legii.*
Consiliul îşi exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

Art.3 *În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivităţii locale.*
În calitate de aleşi locali, consilierii, în asigurarea liberului exerciţiu al mandatului lor, îndeplinesc o funcţie de autoritate publică, beneficiind de dispoziţiile legii penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcţie ce implică exerciţiul autorităţii de stat.

Art.4 *Calitatea de consilier este incompatibilă cu demnităţile publice, funcţiile publice de autoritate, cu calitatea de primar, precum şi calitatea de funcţionar public prevăzute în Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei.*

Art.5 *Dizolvarea consiliului local, suspendarea şi încetarea mandatului de consilier se pot face numai în condiţiile legii.*

CAPITOLUL II - Constituirea Consiliului local

Art. 6 *(1) Consiliile locale sunt compuse din consilieri locali aleşi prin vot universal, egal, direct, secret şi liber exprimat, în condiţiile stabilite de lege.*

(2) Numărul membrilor fiecărui consiliu local se stabileşte prin ordin al prefectului, în funcţie de numărul locuitorilor comunei, oraşului sau municipiului, conform populaţiei după domiciliu raportate de Institutul Naţional de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în curs.

Art. 7 *(1) Constituirea consiliilor locale se face în termen de 60 de zile de la data desfăşurării alegerilor. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfăşurării alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale, de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de*

regularizare a cererii. După validarea mandatelor de consilier local este organizată o şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunţării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

a) are domiciliul pe teritoriul unităţii administrativ - teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate, în copie;
b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, ca urmare a demisiei sau ca urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările calităţii de membru al partidului politic sau organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale a candidaţilor declaraţi aleşi şi a supleanţilor, sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după caz;
d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;
e) nu a renunţat la mandat;
f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral din circumscripţia judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au fost desfăşurate alegeri.

(3) Consilierii locali declaraţi aleşi au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în cel mult 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale are obligaţia de a transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

(5) Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate şi se comunică de îndată prefectului şi secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale informează consilierii locali declaraţi aleşi cu privire la validarea mandatelor lor, supleanţii acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi şi partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată şi respectivilor consilieri locali declaraţi aleşi.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesaţi pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluţionează de tribunalul în a cărui circumscripţie se află judecătoria care a pronunţat încheierea în

termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată, de la pronunţarea prefectului, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi consilierului local declarat ales.

(7) Pronunţarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunţarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunţare.

Art. 8** (1) **Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(2) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului, declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la alin. (1), în termen de 2 zile de la împlinirea termenului de 15 zile, în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

***Art.9** (1) Pentru fiecare consiliu local din judeţ, prefectul convoacă consilierii locali pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali ori a comunicării hotărârii tribunalului în cazurile exercitării căii de atac a apelului, în situaţia în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din OUG nr. 57/2019.*

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale data şi ora stabilite pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituţiei prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situaţii motivate, cu respectarea dispoziţiilor alin. (1), prefectul poate comunica o altă dată şi o altă oră.

(3) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data şi ora şedinţei privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Şedinţa pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă dintre consilierii locali ale căror mandate au fost validate, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul, în cadrul şedinţei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condiţiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit legii, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua şedinţă privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei şedinţe.

(7) În cadrul celei de a doua şedinţe pot depune jurământul consilierii locali validaţi care au absentat de la prima şedinţă şi supleanţii ale căror mandate au fost validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri.

(8) Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (7), consilierul local declarat ales, care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenţei pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei şedinţe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situaţii precum

deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forţă majoră, cum ar fi inundaţii sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situaţii similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat şi care nu depune jurământul nici în cea de a doua şedinţă privind ceremonia de constituire ori în condiţiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declaraţi aleşi ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt consideraţi demisionaţi de drept şi care nu pot fi completate cu supleanţi se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima şedinţă ordinară a consiliului local.

***Art. 10** (1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit legii.*

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfăşurării primei şedinţe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condiţiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condiţiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi se aduce la cunoştinţă publică.

(4) În situaţia în care consiliul local nu este legal constituit în condiţiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din OUG nr. 57/2019, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condiţiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menţionează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, şi situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor. Ordinul prefectului care cuprinde situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice şi organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale care au propus candidaţi şi secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

***Art. 11** (1) Mandatele supleanţilor sunt validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează în condiţiile art. 114 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale în situaţia în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situaţii:*

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) din OUG nr. 57/2019;

b) este considerat demisionat de drept consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua şedinţă privind ceremonia de constituire sau care refuză să depună jurământul.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din OUG 57/2019.

(4) Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al

unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) din OUG nr. 57/2019, cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale este termen de decădere, caz în care secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă de informare prin care propune validarea supleanţilor care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, sau, după caz, invalidarea supleanţilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, lit. a) - d) cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condiţiile prezentului articol depune jurământul în a doua şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 din OUG 57/2019 sau în prima şedinţă a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condiţiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7), ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

***Art.12** (1) În caz de vacanţă a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condiţiile art. 204, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) şi art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) şi (3) din OUG nr. 57/2019. Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) - d) din OUG nr. 57/2019, cu cel puţin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile.*

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condiţiile art. 134 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepţia cazului în care se află în una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din OUG nr. 57/2019.

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de alineatele precedente, într-una

dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungeşte până la încetarea acestei situaţii.

Secţiunea I - Preşedintele de şedinţă

Art. 13 *(1) După declararea ca legal constituit, Consiliul local alege dintre membrii săi, cu votul deschis al majorităţii consilierilor în funcţie, un preşedinte de şedinţă. Preşedintele de şedinţă se alege pentru o perioadă de cel mult 3 luni.*

(2) Preşedintele de şedinţă conduce lucrările şedinţei pentru care a fost ales şi semnează hotărârile adoptate de Consiliul local.

(3) Consilierul ales poate fi schimbat din funcţia de preşedinte de şedinţă la iniţiativă a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor, cu votul majorităţii consilierilor în funcţie. Rezultatul alegerii preşedintelui de şedinţă se consemnează în a doua hotărâre a consiliului local.

Art.14 *Hotărârile 1-2 adoptate de consiliul local pe baza normelor de mai sus se semnează de preşedintele de vârstă, de cei doi asistenţi şi se contrasemnează de secretar. Aceste hotărâri au un caracter constatator, nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acţiuni în justiţie.*

Art.15 *Preşedintele de şedinţă exercită următoarele atribuţii principale:*
- *conduce şedinţele consiliului local;*
- *supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor şi anunţă rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra şi a abţinerilor.*
- *semnează hotărârile adoptate de către consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum şi procesul verbal al şedinţei;*
- *asigură menţinerea ordinii şi respectarea regulamentului de desfăşurare al şedinţelor;*
- *supune votului consilierilor orice problemă care intră în competenţa de soluţionare a consiliului local;*
- *îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de către consiliul local.*

Secţiunea a II-a - Alegerea viceprimarului

Art.16 *(1) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.*

(2) Exercitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

Art. 17 *Eliberarea din funcţie a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie. Eliberarea din funcţie a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.*

Art. 18 *Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îşi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut. Viceprimarul este subordonat primarului şi, în situaţiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia,*

situaţie în care exercită, în numele primarului, atribuţiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuţiile sale viceprimarului.

***Art 19** Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.*

Secţiunea a III a - Constituirea şi funcţionarea comisiilor de specialitate

***Art. 20** (1) După constituire, consiliul local îşi organizează comisiile de specialitate, pe principalele domenii de activitate.*

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operaţiunile desfăşurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul şi denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii şi modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenţi, precum şi componenţa nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenţi de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opţiunea acestora, pregătirea lor profesională şi domeniul în care îşi desfăşoară activitatea. În funcţie de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puţin o comisie şi din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

***Art. 21** Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:*

- *analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;*
- *întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri şi asupra problemelor analizate, pe care le adoptă cu majoritate simplă şi le prezintă consiliului local;*
- *îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite prin regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.*

***Art. 22** (1) Având în vedere specificul local şi nevoile activităţii sale, Consiliul local al comunei Suceveni organizează 3 comisii de specialitate, între care există relaţii de colaborare, structurate după cum urmează:*

1. ***Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protectia mediului şi turism,** formată din 5 membrii, având următoarele atribuţii principale:*
   - *întocmeşte studii, prognoze orientative şi programe de dezvoltare economico-socială;*
   - *întocmeşte studii şi face propuneri privind modul de administrare a domeniului public şi privat al comunei;*
   - *analizează şi/sau întocmeşte studii şi prognoze şi face propuneri de organizare şi dezvoltare urbanistică a comunei precum şi de amenajare a teritoriului;*
   - *avizează proiecte de hotărâri care se referă la:*

- *propunerile privind bugetul local, formarea, administrarea şi executarea acestuia, virările de credite şi modul de utilizare a rezervei bugetare; împrumuturile şi contul de încheiere al exerciţiului bugetar; stabilirea de impozite şi taxe locale, precum şi taxe speciale, pe timp limitat; înlesniri la plata impozitelor, taxelor şi altor venituri ale bugetului local;*
- *propunerile privind organigrama şi numărul de personal din aparatul consiliului local şi a serviciilor publice subordonate acestuia, în funcţie de fondul de salarii prevăzut în buget;*
- *propunerile privind înfiinţarea de instituţii şi servicii publice locale, numirea şi eliberarea din funcţie a conducătorilor acestora;*
- *propuneri privind stabilirea tarifelor de bază, a chiriilor pentru spaţii cu altă destinaţie decât locuinţe şi pentru unele terenuri;*
- *darea în administrarea instituţiilor publice a bunurilor ce aparţin domeniului public şi privat;*
- *darea în folosinţă gratuită, pe termen limitat, a imobilelor de interes local societăţilor şi instituţiilor de utilitate publică sau de binefacere;*
- *concesionarea sau închirierea de terenuri (inclusiv locuinţe) sau de servicii din domeniul public şi privat;*
- *cumpărarea sau vânzarea bunurilor (inclusiv locuinţe) din domeniul privat de interes local;*
- *schimburile de terenuri, delimitarea şi partajarea imobilelor (terenuri şi construcţii) aflate în indiviziune cu domeniul privat al comunei;*
- *renunţările sau recunoaşterile de drepturi în favoarea terţelor persoane asupra bunurilor din domeniul privat;*
- *recunoaşterea dreptului de proprietate respectiv a dreptului de administrare a societăţilor comerciale în cadrul procedurii de obţinere a certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor;*
- *propunerile privind planurile de organizare şi dezvoltare urbanistică (P.U.G., P.U.Z. şi P.U.D) şi măsurile necesare realizării acestora;*
- *propuneri privind documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de investiţii şi reparaţiile acestora;*
- *propuneri privind măsurile de refacere şi protecţie a mediului înconjurător în scopul creşterii calităţii vieţii;*
- *propuneri privind protecţia şi conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor şi rezervaţiilor naturale.*

2. Comisia pentru învăţământ, sănătate şi familie, muncă şi protecţie socială, activităti social-culturale, culte, protecţie copii, *formată din 3 membrii, având următoarele atribuţii principale:*

- *întocmeşte studii şi face propuneri pentru asigurarea condiţiilor necesare bunei funcţionări a instituţiilor de învăţământ, sănătate, de cultură, sport, asistenţă şi protecţie socială;*
- *face propuneri privind înfiinţarea de instituţii de binefacere de interes local;*
- *avizează proiecte de hotărâri care se referă la:*
  - *propunerile privind funcţionarea instituţiilor de învăţământ, de cultură şi sport;*
  - *măsuri pentru crearea condiţiilor necesare petrecerii timpului liber al locuitorilor comunei şi pentru buna desfăşurare a activităţilor ştiinţifice, culturale, artistice, sportive şi de agrement, urmând elaborarea unui calendar al acestor manifestări;*
  - *propuneri privind realizarea măsurilor de protecţie şi asistenţă socială, criterii pentru repartizarea locuinţelor sociale;*

- *propuneri privind conferirea persoanelor fizice române sau străine, cu merite deosebite, a titlului de "Cetăţean de onoare al comunei Suceveni";*
- *propuneri privind punerea în valoare a obiectivelor turistice slab mediatizate sau nevalorificate încă, promovarea turismului rural, omologarea şi întreţinerea traseelor turistice, realizarea de către factorii interesaţi a bazei turistice locale şi de informare turistică.*

3. Comisia pentru administraţie publică locală, juridică şi de disciplină, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor, *formată din 5 membrii, având următoarele atribuţii principale:*

- *efectuează studii şi face propuneri pentru îmbunătăţirea relaţiei dintre cetăţeni şi Consiliul local precum şi a informării cetăţenilor;*
- *propune soluţii referitoare la problemele ridicate de cetăţeni prin cereri şi petiţii adresate consiliului local, care vizează localităţi componente, cartiere sau a căror obiect are o frecvenţă mai mare în cadrul petiţiilor;*
- *efectuează anchete asupra problemelor dirijate spre comisie de către consiliul local, prezentând acestuia un raport despre cele constatate;*
- *avizează proiecte de hotărâri care se referă la:*
  - *elaborarea statutului comunei Suceveni, a regulamentului de funcţionare a Consiliului local, precum şi a regulamentului de organizare şi funcţionare a aparatului propriu al consiliului local;*
  - *asocierea cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale sau judeţene pentru realizarea unor lucrări sau servicii de interes public;*
  - *colaborarea cu agenţi economici din ţară sau din străinătate în scopul realizării unor acţiuni sau lucrări de interes comun;*
  - *stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare şi înfrăţire cu localităţi din străinătate;*
  - *apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale cetăţenilor;*
  - *propuneri privind stabilirea reprezentanţilor statului în adunările generale ale acţionarilor la societăţile comerciale unde consiliul local este acţionar;*
  - *propuneri de participare a consiliului local cu capital sau bunuri la societăţile comerciale pentru realizarea de lucrări şi servicii de interes public local.*

Art. 23 *(1) Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuţii principale:*

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice şi cu celelalte comisii;

b) convoacă şedinţele comisiei;

c) propune ca la lucrările comisiei să participe şi alte persoane din afara acesteia, dacă apeciază că este necesar;

d) conduce şedinţele comisiei;

e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce reprezintă importanţă pentru comisia pe care o conduce;

f) susţine în şedinţele de consiliu avizele formulate de comisie;

g) pe baza datelor comunicate de secretar, anunţă rezultatul votării;

(2) Preşedintele comisiei îndeplineşte orice alte atribuţii referitoare la activitatea comisiei.

Art. 26 *Secretarul asigură redactarea actelor comisiei (rapoarte, avize, procese-verbale, etc.) şi efectuează numărarea voturilor exprimate în cadrul şedinţelor acesteia.*

Art. 27 *(1)* ***Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză şi verificare***

formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie sau a primarului. Componenţa, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţilor acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acţionează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) ***Comisia de analiză şi verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.***

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie iniţiativă sau din iniţiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcţionari publici şi alţi specialişti, pe perioadă determinată. Componenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL III – Funcţionarea Consiliului local

Secţiunea I - Convocarea şi ordinea de zi a şedinţelor Consiliului local

Art. 28 *(1) Consiliul local se întruneşte în şedinţe ordinare, lunar, la convocarea primarului.*

(2) Consiliul local se poate întruni şi în şedinţe extraordinare la cererea primarului sau a cel puţin o treime din numărul membrilor consiliului, ori la cererea ***primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestionarea situaţiilor de criză sau de urgenţă, prefectul poate solicita primarului sau preşedintelui consiliului judeţean, respectiv Primarului General al Municipiului Bucureşti convocarea, după caz, a unei şedinţe extraordinare a consiliului judeţean, a Consiliului General al Municipiului Bucureşti ori a consiliului local.***

(3) Consilierii locali sunt convocaţi în scris sau, în funcţie de prevederile regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziţiei sau documentului de convocare iniţiat de cel puţin o treime din numărul consilierilor locali în funcţie.

(4) Data şedinţei consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a. *în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziţiei de convocare pentru şedinţele ordinare;*
b. *în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziţiei sau documentului de convocare pentru şedinţele extraordinare.*

(5) În caz de forţă majoră şi/sau de maximă urgenţă pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai oraşului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ - teritoriale ori în alte situaţii stabilite de regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului local, convocarea acestuia pentru şedinţa extraordinară, prin excepţie de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(6) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informaţii despre şedinţă:

a. *data, ora şi locul desfăşurării;*
b. *proiectul ordinii de zi;*
c. *materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;*

d. *modalitatea prin care sunt puse la dispoziţia consilierilor locali, potrivit opţiunii acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;*
e. *indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;*
f. *invitaţia de a formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.*

(7) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale transmite prefectului, sub semnătura sa, evidenţa prezenţei consilierilor locali la convocările pentru şedinţele care nu s-au putut desfăşura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidenţa transmisă prefectului precizează şi situaţiile în care, ca urmare a ultimei absenţe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului.

(8) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul - verbal al şedinţei.

***Art. 29** (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condiţiile legii.*

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019.

(3) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menţionarea titlului şi a iniţiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică în unităţile administrativ - teritoriale, după caz, precum şi orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local se aduce la cunoştinţă locuitorilor comunei, ai oraşului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ - teritoriale prin mass - media, prin afişarea pe pagina de internet a unităţii administrativ - teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În comunele, în oraşele sau în municipiile în care cetăţenii aparţinând unei minorităţi naţionale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoştinţa publică şi în limba minorităţii naţionale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situaţia în care acesta nu îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul iniţiatorului, dacă acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019.

(7) Ordinea de zi a şedinţei se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizaţia cuvenită consilierilor locali pentru şedinţa respectivă.

Secţiunea a II-a Procedura iniţierii proiectelor

***Art. 30** (1) Proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar, de consilierii locali sau de cetăţeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.*

(2) Proiectele de hotărâri şi referatele de aprobare ale acestora se redactează în

conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoţite de referatele de aprobare ale acestora şi de alte documente de prezentare şi de motivare se înregistrează şi se transmit de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale:

a. *compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării şi întocmirii rapoartelor de specialitate;*
b. *comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizelor.*

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum şi celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică şi data de depunere a rapoartelor şi a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de:

a. *referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator;*
b. *rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;*
c. *avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;*
d. *alte documente prevăzute de legislaţia specială.*

(9) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale asigură îndeplinirea condiţiilor de la alin. (8) şi aduce la cunoştinţa consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele şi avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extraordinare. În situaţia şedinţelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgenţă, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Iniţiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea acestuia.

Secţiunea a III-a Desfăşurarea şedinţelor Consiliului local

Art. 31 *(1) Şedinţele consiliului local se desfăşoară legal în prezenţa majorităţii consilierilor locali în funcţie.*

(2) Prezenţa consilierilor locali la şedinţă este obligatorie, cu excepţia cazului în care aceştia absentează motivat. Absenţa este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a. *unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru*

care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b. *unei deplasări în străinătate;*
c. *unor evenimente de forţă majoră;*
d. *în cazul decesului soţiei/soţului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II - lea a consilierului local ales ori al soţiei/soţului acestuia, inclusiv;*
e. *alte situaţii prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului local.*

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la şedinţele consiliului local este sancţionat, în condiţiile art. 233 din OUG nr. 57/2019.

(4) Consilierii locali sunt obligaţi să îşi înregistreze prezenţa în evidenţa ţinută de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la şedinţă este obligat să aducă această situaţie la cunoştinţa secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

***Art. 32** (1) Şedinţele consiliului local sunt publice.*

(2) Caracterul public al şedinţelor consiliului local este dat de:

a. *accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la procesele - verbale ale şedinţelor consiliului local;*
b. *accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum şi la instrumentele de prezentare şi de motivare a acestora;*
c. *posibilitatea cetăţenilor cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială de a asista la şedinţele consiliului local şi/sau de a le urmări pe internet, în condiţiile regulamentului de organizare şi funcţionare al consiliului local.*

(3) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparţinând unei minorităţi naţionale reprezintă cel puţin 20% din numărul total, la şedinţele consiliului local se poate folosi şi limba minorităţii naţionale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele şedinţelor de consiliu local se întocmesc şi se aduc la cunoştinţă publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista şi lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, preşedintele consiliului judeţean sau reprezentanţii acestora, deputaţii şi senatorii, miniştrii şi ceilalţi membri ai Guvernului, secretarii şi subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort şi conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unităţile administrativ - teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum şi alte persoane interesate, în condiţiile prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului local.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului regulament de organizare şi funcţionare al consiliului local şi ale codului administrativ.

(6) Preşedintele de şedinţă este obligat să asigure luarea cuvântului de către iniţiator pentru susţinerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum şi de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligaţi ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Preşedintele de şedinţă are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în

funcţie de obiectul dezbaterii. În acest scop, el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului.

(9) Preşedintele de şedinţă permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului local sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Preşedintele de şedinţă sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuţia consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuţiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenţi la şedinţă, precum şi dialogul dintre vorbitori şi persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale şi pe articole, consilierii locali, precum şi ceilalţi iniţiatori prezenţi la şedinţă putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din şedinţele consiliului local, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces - verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(14) Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale supune spre aprobare procesul - verbal al şedinţei anterioare. Consilierii locali şi primarul au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a consiliului local, să conteste conţinutul procesului - verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

(16) Procesul - verbal semnat de preşedintele de şedinţă şi de către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, după aprobarea procesului - verbal sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnată în condiţiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului - verbal al şedinţei, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale afişează la sediul primăriei şi publică pe pagina de internet a unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale o copie a procesului - verbal al şedinţei.

***Art.33** (1) **Locuitorii satelor** care nu au consilieri locali aleşi în consiliile locale sunt reprezentaţi la şedinţele consiliului local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleşilor locali.*

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puţin 15 zile înainte şi desfăşurată în prezenţa primarului sau a viceprimarului şi a secretarului general al unităţii administrativ - teritoriale.

(3) Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenţi la această adunare, consemnată într-un proces - verbal care se prezintă în prima şedinţă a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toţi cetăţenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele situaţii:

a. demisie;

b. *validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;*
c. *schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unităţii administrativ - teritoriale respective;*
d. *condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;*
e. *punerea sub interdicţie judecătorească;*
f. *pierderea drepturilor electorale;*
g. *deces.*

(5) În situaţiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sătesc, cu respectarea prevederilor alin. (1) - (3), care se aplică în mod corespunzător.

(6) Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcţie a delegatului sătesc şi alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcţie, în condiţiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegaţii săteşti sunt invitaţi în mod obligatoriu. Delegaţii săteşti au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul - verbal al şedinţei.

Secţiunea a IV-a Procedura de vot

Art. 34 *(1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.*

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din OUG 57/2019, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din OUG 57/2019 a consilierilor locali în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului local:

a. *hotărârile privind bugetul local;*
b. *hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;*
c. *hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale;*
d. *hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;*
e. *hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţilor şi amenajarea teritoriului;*
f. *hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;*
g. *hotărârile privind administrarea patrimoniului;*
h. *hotărârile privind exercitarea atribuţiilor privind participarea cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele şi în interesul colectivităţilor locale la nivelul cărora sunt alese, la înfiinţarea, funcţionarea şi dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes local sau judeţean, în condiţiile legii.;*
i. *alte hotărâri necesare bunei funcţionări al consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului local.*

(4) Votul consilierilor locali este individual şi poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalităţi:

a. *prin ridicarea mâinii;*
b. *prin apel nominal, efectuat de preşedintele de şedinţă;*
c. *electronic.*

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepţiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opţiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opţiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abţinerile se numără la voturile împotrivă.

(11) Dacă pe parcursul desfăşurării şedinţei nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, preşedintele de şedinţă amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din şedinţa consiliului local se impun modificări de fond în conţinutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali şi cu acordul majorităţii consilierilor locali prezenţi, preşedintele de şedinţă retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către iniţiator şi de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

CAPITOLUL IV - ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIŢII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

***Art. 35** (1) Consilierii locali pot adresa întrebări primarului, viceprimarului, secretarului comunei, precum şi şefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului sau ai serviciilor şi unităţilor subordonate.*

(2) Prin întrebare se solicită informaţii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebaţi vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea şedinţă a consiliului local.

***Art. 36** Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicaţii în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligaţia de a răspunde în scris, până la următoarea şedinţă a consiliului local, sau verbal, la proxima şedinţă, potrivit solicitării autorului interpelării.*

***Art. 37** (1) Consilierii locali pot solicita informaţiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizate sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.*

(2) Informaţiile pot fi cerute şi comunicate în scris sau verbal.

***Art. 38** (1) Orice cetăţean are dreptul să se adreseze cu petiţii consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special, primesc un număr de înregistrare, consemnându-se elementele principale cu privire la petent şi la obiectul petiţiei.*

(2) Semestrial, Consiliul local al comunei Suceveni analizează modul de soluţionare al petiţiilor.

CAPITOLUL V – Exercitarea mandatului de către aleşii locali

Secţiunea I – Drepturile consilierilor locali

Art. 39 *Consilierii locali au dreptul la iniţiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.*

Art. 40 *(1) Pentru participarea la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de specialitate, consilierul local are dreptul la o indemnizaţie lunara.*

(2) Indemnizaţia lunara pentru membrii consiliului local care participă la şedinţele ordinare ori la sedintele extraordinare ale consiliului şi ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 10% din indemnizaţia lunară a primarului.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizaţia lunară doar dacă participă la cel puţin o şedinţă a autorităţii deliberative şi la o şedinţă a comisiei de specialitate, pe lună, desfăşurate în condiţiile legii.

(4) Consilierul local are dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-a făcut în exercitarea mandatului, în condiţiile legii.

(5) Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător şi delegaţilor săteşti.

Art. 41 *(1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligaţi să prezinte, la prima şedinţă ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate. În cazul primarului, viceprimarului şi al consilierilor locali termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile de la data încheierii misiunii.*

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin. (1), aleşii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

Art. 42 *(1) Aleşii locali au dreptul la pregătire, formare şi perfecţionare profesională.*

(2) Aleşii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate în condiţiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizaţiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condiţiile legii.

(3) Autorităţile şi instituţiile publice au obligaţia să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate de Institutul Naţional de Administraţie sau alţi furnizori de formare şi perfecţionare profesională în decursul mandatului, organizate la iniţiativa ori în interesul autorităţii sau instituţiei publice.

Art. 43 *(1) Dreptul consilierilor locali de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit.*

(2) Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, instituţiile, serviciile publice centrale şi locale, precum şi persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleşilor locali, potrivit competenţelor ce le revin, asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes local.

Art. 44 *(1) Dreptul de asociere al consilierilor locali este garantat.*

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivităţile locale, structurile asociative legal constituite ale consilierilor locali vor fi consultate de către autorităţile administraţiei publice centrale în toate problemele de interes local.

Art. 45 *Consilierii locali pot demisiona, anunţând în scris pe preşedintele de şedinţă care ia act de aceasta. Preşedintele de şedinţă propune consiliului local adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie şi se declară locul vacant.*

SECŢIUNEA 2. Obligaţiile consilierilor locali

Art. 46 *(1) Aleşii locali sunt obligaţi să respecte Constituţia şi legile ţării, precum şi să se*

supună regulilor de curtoazie şi disciplină şi să nu folosească în cuvântul lor sau în relaţiile cu cetăţenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali şi consilierii judeţeni sunt obligaţi să respecte regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local, respectiv a consiliului judeţean, după caz.

Art. 47 Consilierii locali şi consilierii judeţeni, preşedinţii consiliilor judeţene şi vicepreşedinţii consiliilor judeţene, precum şi viceprimarii nu pot lipsi de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului judeţean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepţia situaţiilor prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare.

Art. 48 Consilierii locali şi consilierii judeţeni, aflaţi în serviciul colectivităţii locale, precum şi primarii şi preşedinţii consiliilor judeţene, după caz, în calitatea lor de reprezentanţi legali ai unităţilor/subunităţilor administrativ - teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competenţelor autorităţilor administraţiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună - credinţă şi fidelitate faţă de ţară şi de colectivitatea care i-a ales.

Art. 49 Consilierii locali sunt obligaţi la probitate şi discreţie profesională.

Art. 50 (1) În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt obligaţi să dea dovadă de cinste şi corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleşii locali nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activităţi de interes personal.

Art. 51 (1) Aleşii locali sunt obligaţi ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puţin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetăţenii, să acorde audienţe şi să prezinte în consiliul local, respectiv în consiliul judeţean, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetăţenii.

(2) Fiecare consilier local, respectiv consilier judeţean, precum şi viceprimarii, respectiv vicepreşedinţii consiliului judeţean sunt obligaţi să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(3) Fiecare primar prezintă anual, în faţa autorităţii deliberative, un raport privind starea economică, socială şi de mediu a unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale. Fiecare preşedinte al consiliului judeţean prezintă anual în faţa autorităţii deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuţiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuţii stabilite prin lege, aleşii locali sunt obligaţi să prezinte la prima şedinţă ordinară a autorităţii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleşii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 52 1) Primarul, respectiv preşedintele consiliului judeţean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi al aparatului de specialitate, să pună la dispoziţie consilierilor locali, respectiv consilierilor judeţeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informaţiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condiţiile legii.

(2) Consilierii locali, respectiv consilierii judeţeni pot adresa întrebări şi interpelări primarului, viceprimarului, respectiv preşedintelui consiliului judeţean, vicepreşedinţilor consiliului judeţean, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea şedinţă a consiliului local, respectiv a consiliului judeţean.

(4) Cel interpelat are obligaţia de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea şedinţă a consiliului local, respectiv a consiliului judeţean.

***Art. 53** (1) Fiecare consilier local, precum şi viceprimarul sunt obligaţi să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public de către secretarul comunei Suceveni.*

(2) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului comunei Suceveni.

***Art. 54** Consilierii locali nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activităţi private.*

***Art. 55** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în cazul în care au obţinut aprobarea consiliului, respectiv a preşedintelui comisiei, şi numai pentru motive temeinice.*

(2) Sunt considerate motive temeinice cazurile de boală, plecarea din localitate în interesul serviciului, concediul legal şi evenimentele deosebite în familie, cum sunt: naşterea, botezul, căsătoria, decesul, etc.

(3) Nu se consideră absent consilierul local care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum şi în alte cazuri stabilite prin Regulamentul de organizare şi funcţionare al Consiliului local al comunei Suceveni.

Secţiunea III – Răspunderea consilierilor locali

***Art. 56** Consilierii locali răspund, în condiţiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin.*

***Art. 57** Consilierii locali răspund în nume propriu pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.*

***Art. 58** (1) Pentru încălcarea de către consilierii locali, respectiv de către consilierii judeţeni a prevederilor Codului administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese şi a prevederilor regulamentului de organizare şi funcţionare al consiliului local sau al consiliului judeţean, după caz, consiliul local sau consiliul judeţean poate aplica următoarele sancţiuni disciplinare:*

a. *avertismentul;*
b. *chemarea la ordine;*
c. *retragerea cuvântului;*
d. *eliminarea din sala de şedinţă;*
e. *excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;*
f. *diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;*
g. *retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.*

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către preşedintele de şedinţă, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către consiliul local, respectiv de către consiliul judeţean, prin hotărâre.

(3) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile şi viceprimarilor şi vicepreşedinţilor consiliilor judeţene, după caz.

(4) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta

prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 59 *La prima abatere, preşedintele de şedinţă atrage atenţia consilierului local, respectiv consilierului judeţean în culpă şi îl invită să respecte regulamentul.*

Art. 60 *(1) Consilierii locali, respectiv consilierii judeţeni care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui de şedinţă şi continuă să se abată de la regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile regulamentului sunt chemaţi la ordine.*

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul - verbal de şedinţă.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local, respectiv consilierul judeţean este invitat de către preşedintele de şedinţă să îşi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul şi care ar atrage aplicarea sancţiunii.

(4) Dacă expresia întrebuinţată a fost retrasă ori dacă explicaţiile date sunt apreciate de preşedintele de şedinţă ca satisfăcătoare, sancţiunea nu se mai aplică.

Art. 61 *În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local sau un consilier judeţean, după caz, continuă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfăşurării şedinţei consiliului. În situaţia în care un consilier persistă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absenţa nemotivată de la şedinţă.*

Art. 62 *(1) În cazul unor abateri grave, săvârşite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local, respectiv consiliul judeţean poate aplica sancţiunea excluderii temporare a consilierului local, respectiv a consilierului judeţean de la lucrările consiliului local sau ale consiliului judeţean, după caz, şi ale comisiilor de specialitate.*

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate nu poate depăşi două şedinţe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate are drept consecinţă neacordarea indemnizaţiei lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la şedinţe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 63 *(1) Sancţiunile prevăzute la art. 58 alin. (1), lit. e) şi f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, respectiv de consiliul judeţean cu majoritatea absolută.*

(2) Pe perioada aplicării sancţiunilor prevăzute la art. 58 alin. (1), lit. e) şi f), consilierii locali sau judeţeni în cauză nu vor fi socotiţi la cvorumul pentru şedinţă.

(3) Pentru menţinerea ordinii în şedinţele comisiilor de specialitate, preşedinţii acestora au aceleaşi drepturi ca şi preşedintele de şedinţă. Aceştia pot aplica sancţiunile prevăzute la art. 58 alin. (1,) lit. a) - d).

(4) Sancţiunile prevăzute la art. 58 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor, preşedinţilor şi vicepreşedinţilor consiliilor judeţene, pentru abaterile săvârşite în calitatea lor de consilier local, respectiv de consilier judeţean.

Art. 64 *(1) Pentru abateri grave şi/sau repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de viceprimar sau de vicepreşedinte al consiliului judeţean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancţiuni:*

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizaţiei cu 5 - 10% timp de 1 - 3 luni;

d) eliberarea din funcţie.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, respectiv a consiliului judeţean, la propunerea motivată a primarului, respectiv a preşedintelui consiliului judeţean. Motivele care justifică propunerea de sancţionare sunt aduse la cunoştinţă consilierilor locali sau consilierilor judeţeni, după caz, cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţei.

(3) În cazul sancţiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali sau consilierilor judeţeni în funcţie, după caz.

(4) Prin excepţie de la prevederile alin. (3), aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 sau art. 188, după caz din OUG nr. 57/2019.

(5) Împotriva sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) persoana în cauză se poate adresa instanţei de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local sau judeţean, după caz, al viceprimarului sau al vicepreşedintelui consiliului judeţean.

***Art. 65** (1) Primarul, preşedintele consiliului judeţean, respectiv preşedintele de şedinţă al consiliului local, după caz, prin semnare, învesteşte cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuţiilor care îi revin potrivit legii.*

(2) Aprecierea necesităţii şi oportunitatea adoptării şi emiterii actelor administrative aparţine exclusiv autorităţilor deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate şi semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuţiile specifice.

(3) Actele autorităţilor administraţiei publice locale angajează, în condiţiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcţionarilor publici şi personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului judeţean care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic şi al legalităţii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităţilor administraţiei publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalităţii s-au produs consecinţe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorităţii executive sau autorităţii deliberative, după caz, în condiţiile legii şi ale codului administrativ..

(5) Funcţionarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operaţiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecţii ori refuza efectuarea acestora în condiţiile art. 490, respectiv art. 553 din OUG nr. 57/2019.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică şi în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condiţiile legii emise, respectiv adoptate de autorităţile publice.

Secţiunea IV
Dispoziţii referitoare la declararea intereselor consilierilor locali

***Art. 66** (1) Alesul local aflat în conflict de interese în condiţiile prevăzute de cartea I, titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să se*

abţină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a. *soţ, soţie sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;*
b. *orice persoană fizică sau juridică faţă de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligaţii;*
c. *o societate la care deţine calitatea de asociat unic ori funcţia de administrator sau de la care obţine venituri;*
d. *o altă autoritate din care face parte;*
e. *orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;*
f. *asociaţie sau fundaţie din care face parte.*

(2) În exercitarea funcţiei, consilierul local sau consilierul judeţean aflat în una dintre situaţiile prevăzute la alin. (1) are obligaţia să anunţe la începutul şedinţei consiliului local, respectiv a consiliului judeţean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunţ care se consemnează în mod obligatoriu în procesul - verbal al şedinţei.

(3) Ulterior anunţării interesului personal, consilierul local sau judeţean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta şi-a anunţat interesul şi nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

***Art. 67** Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.*

***Art. 68** (1) În declaraţia privind interesele personale, consilierii locali vor specifica:*

a)funcţiile deţinute în cadrul societăţilor comerciale, autorităţilor şi instituţiilor publice, asociaţiilor şi fundaţiilor;

b)veniturile obţinute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică şi natura colaborării respective;

c)participarea la capitalul societăţilor comerciale;

d)asociaţiile şi fundaţiile ai căror membri sunt;

e)bunurile imobile deţinute în proprietate sau în concesiune;

f) funcţiile deţinute în cadrul societăţilor comerciale, autorităţilor sau instituţiilor publice de către soţ/soţie;

g)bunurile imobile deţinute în proprietate sau în concesiune de către soţ/soţie şi copii minori;

i) cadourile şi orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcţia deţinută în cadrul autorităţii administraţiei publice locale; orice cadou sau donaţie primită de consilierii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea Consiliului local al comunei Suceveni, conform legii;

j) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarului, viceprimarului şi consilierilor locali.

Art. 69 *(1) Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.*

Secţiunea V – Încetarea/suspendarea mandatului de consilier local

Art. 70 *Mandatul primarului, consilierului local, preşedintelui consiliului judeţean şi al consilierului judeţean este de 4 ani şi se exercită în condiţiile legii.*
Art. 71 *(1) Mandatul de consilier local, respectiv de consilier judeţean se suspendă în următoarele situaţii:*
a) *a fost dispusă măsura arestării preventive;*
b) *a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;*
c) *a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în ţară sau în străinătate.*

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b) dispuse în condiţiile Legii nr. 135/2010, cu modificările şi completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea..mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situaţiei prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi primarului, respectiv preşedintelui consiliului judeţean, iar în prima şedinţă ulterioară comunicării consiliul local, respectiv consiliul judeţean, după caz, ia act de această situaţie, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situaţiei prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situaţiile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condiţiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, respectiv consilierului judeţean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care faţă de consilierul local, respectiv consilierul judeţean al cărui mandat a fost suspendat în condiţiile alin. (1) lit. a) şi b), a fost dispusă clasarea ori renunţarea la urmărirea penală sau instanţa judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condiţiile legii.

Art. 72 *Calitatea de consilier local, respectiv cea de consilier judeţean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.*
Art. 73 *(1) Calitatea de consilier local, respectiv cea de consilier judeţean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:*

a. *demisie;*
b. *constatarea şi sancţionarea, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;*
c. *schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ - teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;*
d. *lipsa nemotivată de la mai mult de 3 şedinţe ordinare şi/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfăşurate pe durata a trei luni calendaristice;*
e. *lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfăşurării, în condiţiile legii, a şedinţelor ordinare şi/sau extraordinare;*
f. *imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege;*
g. *condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a*

executării pedepsei;

h. punerea sub interdicţie judecătorească;

i. pierderea drepturilor electorale;

j. pierderea calităţii de membru al partidului politic sau al organizaţiei minorităţilor naţionale pe a cărei listă a fost ales;

k. condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârşirea unei infracţiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată şi de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l. deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l), este data apariţiei evenimentului sau a împlinirii condiţiilor care determină situaţia de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situaţia în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, respectiv consilierul judeţean, după caz, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(4) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul judeţean a fost ales, în situaţia în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(5) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local sau de consilier judeţean, precum şi vacantarea locului de consilier local sau de consilier judeţean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorităţii deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, a preşedintelui consiliului judeţean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima şedinţă desfăşurată după apariţia evenimentului. Hotărârea autorităţii deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, precum şi consilierului local.

(6) Consiliul local, respectiv consiliul judeţean are obligaţia de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar şi de secretarul general al unităţii/subidiviziunii administrativ - teritoriale ori de preşedintele consiliului judeţean şi de secretarul general al judeţului, după caz, cu privire la una dintre situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local, respectiv pentru consiliul judeţean, constatarea încetării mandatului, precum şi vacantarea locului de consilier local sau de consilier judeţean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unităţii/subidiviziunii administrativ - teritoriale, în situaţia neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local sau consiliul judeţean, după caz.

(7) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local sau de consilier judeţean, precum şi vacantarea locului de consilier local sau de consilier judeţean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înştiinţării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrităţii în exercitarea demnităţilor şi funcţiilor publice şi prevenirea corupţiei instituţionale sau de către instanţă, după caz.

(8) Ordinul prefectului emis în situaţiile prevăzute la alin. (6) şi (7) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, consilierului local şi secretarului general al unităţii/ subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(9) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) -

f), h) şi l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariţia evenimentului şi semnat de primar şi de secretarul general al comunei, al oraşului sau al municipiului/subdiviziunii municipiului, respectiv de preşedintele consiliului judeţean şi de secretarul general al judeţului. Referatul este însoţit de acte justificative.

(10) Ordinul prefectului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (1) lit. g), i), k), înştiinţările transmise prefectului de către instanţă.

(11) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul judeţean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local sau judeţean înainte de expirarea duratei normale a acestuia şi declară vacant locul consilierului local sau judeţean. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului,consilierului local şi secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale.

(12) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local, respectiv de consilierul judeţean în cauză la instanţa de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanţa se pronunţă în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitivă.

(13) În toate cazurile, hotărârea instanţei se comunică părţilor, prefectului şi secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, care are obligaţia afişării acesteia la sediul unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(14) Funcţia constatată vacantă în condiţiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianţa politică sau alianţa electorală respectivă, care este validat şi depune jurământul, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanţei.

Art. 74 Încetarea mandatului de consilier local, respectiv de consilier judeţean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ - teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a menţiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

Art. 75 Încetarea mandatului de consilier local, respectiv de consilier judeţean, în cazul demisiei, se constată în prima şedinţă a consiliului desfăşurată după apariţia evenimentului şi în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, primarului, preşedintelui de şedinţă, preşedintelui consiliului judeţean, după caz. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie şi se declară vacant locul consilierului local, respectiv judeţean, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului.

Art. 76 Prevederile art.74, (1) lit. g) - i) şi k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătoreşti. În aceste cazuri, data respectivă este şi data la care încetează de drept mandatul.

Art. 77 În situaţia în care este contestată legalitatea actului prevăzut la art. 73, (3) sau a hotărârii prevăzute la alin. (4), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătoreşti.

Art. 78 De la data încetării mandatului, consilierul local sau consilierul judeţean respectiv:

a. nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru şedinţele autorităţii deliberative din care face parte;

b. *nu mai poate participa la vot în cadrul şedinţelor autorităţii deliberative din care face parte, precum şi în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;*
c. *nu mai are dreptul la indemnizaţia lunară.*

Capitolul VI – Reguli ale polemicii civilizate în cadrul şedinţelor Consiliului local al comunei Suceveni

Art. 79 *Pentru instituirea unui climat civilizat şi creşterea eficienţei dezbaterilor se instituie următoarele reguli ale polemicii în cadrul şedinţelor Consiliului local al comunei Suceveni:*

a) În dezbateri, în interpelări ori întrebări, precum şi în orice alte luări de cuvânt, din consideraţie reciprocă, vor fi respectate orientarea politică a celorlalţi vorbitori, dreptul la opinie şi solemnitatea şedinţei.

b) În orice dezbatere, discuţiile trebuie să se limiteze la date şi argumente care sunt concludente în rezolvarea problemei ce face obiectul dezbaterii.

c) Părţile în polemică, în spiritul propriei ideologii, sunt îndreptăţite a folosi drept argumente fie teorii ştiinţifice, fie fapte sau date de natură a elucida problema discutată.

d) Niciuna dintre părţi nu are dreptul sa aducă în discuţie drept argumente sau în mod jignitor caracterul, temperamentul, aspectul fizic, trecutul personal, naţionalitatea sau originea etnică a adversarului la dezbatere, deoarece acestea nu infirmă şi nici nu confirmă validitatea celor susţinute.

e) Părţile nu au dreptul să pună în discuţie motivele care determină atitudinea şi opinia adversarului la dezbatere, deoarece astfel de aspecte abat discuţia de la problema în sine.

f) Calificarea jignitoare a adversarului la dezbatere prin referire la concepţia şi mentalitatea lui, la categoria sau clasa socială, la profesie sau la pregătirea profesională, la organizaţia socială sau partidul din care face parte încalcă regulile polemicii şi demonstrează lipsa de argumente şi de putere de convingere, cât şi lipsa de respect pentru cealaltă parte.

g) În orice polemică purtată civilizat contează numai argumentele şi valoarea lor. Numai forţa de convingere a argumentelor şi baza acestora sprijină opinia exprimată, iar nu ideologia în numele căreia este abordat punctul de vedere.

Art.80 *Preşedintele de şedinţă este dator ca, în cazurile încălcării de către consilieri sau de către alţi vorbitori a regulilor înscrise în articolele precedente, să aplice sancţiunile prevăzute în prezentul regulament.*

Dispoziţii finale

Art. 81 *Consiliul local este autoritate a administraţiei publice locale, constituit la nivel local, în urma alegerilor locale, pentru rezolvarea treburilor publice, în condiţiile legii.*

Art. 82 *Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani, care poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă. Consiliul local îşi exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit al consiliului nou-ales.*

Art. 83 *(1) Reprezentanţii mass-media (ziarişti, jurnalişti, bloggeri, etc.) acreditaţi au acces la toate şedinţele publice ale Consiliului Local al comunei Suceveni.*

(2) Autorităţile publice pot refuza acordarea acreditării sau pot retrage acreditarea unui ziarist numai pentru fapte care împiedică desfăşurarea normală a activităţii autorităţii

publice şi care nu privesc opiniile exprimate în presă de respectivul ziarist, în condiţiile şi în limitele legii.

Art. 84 *Prezentul regulament se completează cu dispoziţiile Codulu administrativ – OUG nr. 57/2019, ale Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, ale Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative, cu completările şi modificările ulterioare, ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare, completându-se şi cu alte dispoziţii legale în vigoare.*

Preşedinte de şedinţă,

Secretar General,
Morariu Tuta

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
PRIMAR
Nr.2951/27.11.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamnetului de organizare si functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati

Avand in vedere modificarile din legislatia incidenta de la data aprobarii prin Hotararea Consiliului Local nr.32/28.09.2016 a Regulamnetului de organizare si functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati;

Tinand cont de faptul ca in Monitorul Oficial nr.555/05.07.2019 a fost publicata O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ;

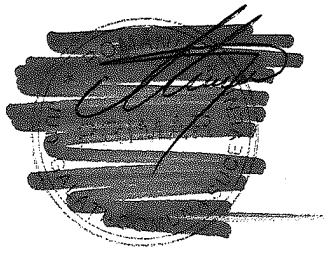
Potrivit art.632 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ,"..consiliile locale au obligatia de a-si revizui regulamentele de organizare si functionare;

In conformitate cu prevederile O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, ale Legii nr.52/2003, art.7, alin.(13) privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr.161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, cu modificarile ulterioare, ale Legii nr.544/2001 privind accesul la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr.115/2015 pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale, pentru modificarea Legii administratiei publice locale nr.215/2001, precum si pentru modificarea si completarea Legii nr.393/2004, privind Statutul alesilor locali, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul Local al comunei Suceveni procedeaza la revizuirea regulamentului de organizare si functionare precum si a regulilor de procedura si de organizare in baza carora functioneasza.

In conformitate cu art.136, alin.(8), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, fiecare proiect de hotarare inscris pe ordinea de zi a consiliului local este supus dezbaterii numai daca este insotit de referatul de aprobare semnat de initiator.

Drept urmare, prezint spre analiza si aprobare Consiliului local proiectul de hotarare privind revizuirea Regulamnetului de organizare si functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN



ROMANIA
JUDETUL GALATI
PRIMARIA COMUNEI SUCEVENI
Nr.2957/27.11.2020

RAPOR DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamnetului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al comunei Suceveni, judetul Galati

Avand in vedere faptul ca au intervenit modificari legislative respectiv O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, se impune aprobarea unui nou Regulament de Organizare si Functionare a Consiliului Local privind armonizarea prevederilor din regulamentul propus cu modificarile legislative survenite.

Ultimul Regulament de Organizare si Functionare al Consiliului Local a fost aprobat de catre Consiliul Local al comunei Suceveni, jud.Galati prin H.C.L nr. 32/28.09.2016

Proiectul de hotarare intruneste conditiile de legalitate si poate fi adoptat de cate Consiliul Local.

SECRETAR GENERAL,
T.MORARIU

ROMANIA
JUDETUL GALAT
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 8
din 14.12.2020

privind aprobarea proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice si a indicatorilor tehnico-economici ai acestuia, pentru achizitionarea unor echipamente mobile IT de tip, tablete pentru uz scolar si a echipamentelor/dispozitivelor necesare desfasurarii activitatii didactice in mediul on-line, in cadrul unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati;

Initiator:Mitrofan Marian, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;
Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare:2940/26.11.2020
Consiliul Local al comunei Suceveni, jud.Galati intrunit in sedinta ordinara din data de 14.12.2020;
Avand in vedere Referatul de aprobare a aproiectului de hotarare inregistrat la nr. 2940/26.11.2020;
Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 2945/26.11.2020;
Avand in vedere Rapoartele comisiilor de specialitate nr.2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;
Avand in vedere prevederile O.U.G nr.144/24.08.2020 privind unele masuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfasurarii in conditii de preventie a activitatilor didactice aferente anului scolar 2020/2021 in contextual riscului de infectie cu coronavirus SARS-Cov-2;
Avand in vedere Axa prioritara nr.2 –Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor (TIC) pentru o economie digital competitiva,"-Prioritatea de investitii 2c./ Consolidarea aplicatiilor TIC pentru e-guvernare, e-invatare, e-incluziune, e-cultura, e-sanatate,-Obiectiv Specific OS 2.4 / Cresterea gradului de utilizare a Internetului";
Avand in vedere art.129,alin.(2),lit."d" si alin.(7), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
In baza art.139, alin.(1) si art.196, alin.(1),li."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba proiectul"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice" in vedera finantarii acestuia in cadrul Programului Operational Competitivitate 2014-2020, Axa prioritara nr.2 –Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor (TIC) pentru o economie digital competitive,denumita in continuare Axa prioritara 2 – TIC,Prioritate de investitii 2c./ Consolidarea aplicatiilor TIC pentru e-guvernare, e-invatare, e-incluziune, e-cultura, e-sanatate,-Obiectiv Specific OS 2.4 / Cresterea gradului de utilizare a Internetului", Apel 2 aferent Actiunii 2.3.3.-Imbunatatirea continutului digital si a infrastructuriiTIC sistemice in domeniul e-educatie, e-incluziune, e-sanatate, si e-cultura- SECTIUNEA E-EDUCATIE, apelul 2 dedicat tabletelor scolare si echipamentelor/dispozitivelor IT pentru activitatea didactica;

ROMANIA * JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Art.2.Se aproba valoarea totala a proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice", in cunatum de **353.538,30 lei (inclusiv TVA).**

Art.3.Se aproba contributia proprie a comunei Suceveni, reprezentand achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului in cuantum de **11.600,00 lei** cat si contributia beneficiarului la chltuielile eligibile reprezentand **2%** din totalul acestora, in cuantum de **6.837,57 lei.**

Art.4.Sumele reprezentand cheltuieli conexe ce pot aparea pe durata implementarii proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice", se vor asigura din bugetul propriu al comunei Suceveni.

Art.5.Se aproba indicatorii tehnico-economici ai proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice" dupa cum urmeaza:

Valoarea totala a proiectului : **353.538,30 lei, inclusiv T.V.A** din care:
-Valoare eligibila :**341.878,30 lei, inclusiv T.V.A**
-Valoare neeligibila : **11.660,00 lei, inclusiv T.V.A**

Valoarea eligibila va fi asigurata dupa cum urmeaza:
-FEDR-85% **-290.596,56 lei,inclusiv T.V.A**
-Bugetul de stat -13% **-44.444,17 lei, inclusiv T.V.A**
-Buget de stat(**Buget local**) **-2% -6.837,57 lei, inclusiv T.V.A**

Art.6.Primarul comunei Suceveni, jud.Galati va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari, respective legislatia in vigoare privind achizitiile publice.

Art.7.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati, compartimentului financiar-contabil din cadrul Primariei com.Suceveni si va fi publicata pe si-teul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 14.12.2020.
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 10
Voturi expimate"pentru" 7
Voturi exprimate"impotriva" 3

BUGET DEFALCAT

pe fiecare cheltuiala - pentru verificare rezonabilitate preturi

Dotarea unităților de învățământ din comuna Suceveni, județul Galați cu echipamente electronice

Nr. Crt	CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE (inclusiv TVA aferent în condițiile în care TVA nu poate fi recuperat*)	UM	Denumire achizitie		Pret unitar	Cant	Total	Val. totala eligibilă incl. TVA (Lei) *	Valoare TVA	Rata cofinantare functie de solicitant 2%
	1	2	3		4	5	6=4*5	7	8	9
I.	**Costurile investițiilor în active corporale și necorporale**					**143,00**	**281.026,01**	**334.420,95**	**53.394,94**	**6.688,42**
	Achiziționarea de hardware TIC respectiv tablete pentru uz scolar cu acces la internet		*1*	*Tableta*	*1.207,95*	*95,00*	*114.755,25*	*136.558,75*	*21.803,50*	*2.731,17*
			1	*Laptop*	*3.045,25*	*15,00*	*45.678,75*	*54.357,71*	*8.678,96*	*1.087,15*
I.2	*Achiziționarea de hardware TIC respectiv echipamente dispozitive electronice necesare desfășurării activității didactice în mediu on-line*	*buc.*	*2*	*Sistem Desktop + Monitor*						
			3	*Sistem All-In-One*						
			4	*Camera WEB*						
			5	*Camera WEB conferință*						
			6	*Proiector*	*2.030,17*	*11,00*	*22.331,87*	*26.574,93*	*4.243,06*	*531,50*
			7	*Ecran proiecție*	*812,07*	*11,00*	*8.932,77*	*10.630,00*	*1.697,23*	*212,60*
			8	*Router wireless*						
			9	*Tablă interactiva*	*8.120,67*	*11,00*	*89.327,37*	*106.299,57*	*16.972,20*	*2.125,99*
			10	*Sistem management dispoziție*						
I.3	*cheltuieli pentru realizarea rețelei LAN necesară pentru implementarea aplicației de proiect:*	*buc.*	*1*							
			2							
			3							
			n							
							14.000,00	**5.000,00**	**2.660,00**	**100,00**
II.	**Cheltuieli cu servicii de consultanță**									
II.1	*Cheltuieli cu servicii de consultanță pentru elaborarea tuturor documentațiilor necesare depunerii proiectului (inclusiv scrierea Cererii de finanțare)*	*serviciu set pachet buc.*	*1*	*Consultanța scriere CF*	*5.000,00*	*1,00*	*5.000,00*	*5.000,00*	*950,00*	*100,00*
II.2	*Cheltuieli cu servicii de consultanță în domeniul managementului proiectului, inclusiv elaborarea documentațiilor necesare implementării proiectului și sau servicii de asistență juridică pentru realizarea achizițiilor publice (elaborarea documentației de atribuire și aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică)*	*serviciu set pachet buc.*	*1*	*Consultanta implementare*	*9.000,00*	*1,00*	*9.000,00*		*1.710,00*	
III.	**Cheltuieli de informare și publicitate - conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală și tabelului referitor la cheltuieli de informare și publicitate**						**2.065,00**	**2.457,35**	**392,35**	**49,15**
III.1	*Cheltuieli de informare și publicitate - conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală și tabelului referitor la cheltuieli de informare și publicitate*	*serviciu set pachet buc.*	*1*	*Achiziție anunțuri publicitare on-line*	*490,00*	*2,00*	*980,00*	*1.166,20*	*186,20*	*23,32*
			2	*Autocolanti*	*7,00*	*155,00*	*1.085,00*	*1.291,15*	*206,15*	*25,82*
	TOTAL GENERAL						**297.091,01**	**341.878,30**	**56.447,29**	**6.837,57**
							VALOARE NEELIGIBILA	**VALOARE TOTALĂ**	**FEDR 85%**	**Buget de stat 13%**
	INDICATORI ECONOMICI						**11.660,00**	**353.538,30**	**290.596,56**	**44.444,17**

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
PRIMAR
Nr.2940/26.11.2020

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare :privind aprobarea proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice si a indicatorilor tehnico-economici ai acestuia, pentru achizitionarea unor echipamente mobile IT de tip, tablete pentru uz scolar si a echipamentelor/dispozitivelor necesare desfasurarii activitatii didactice in mediul on-line, in cadrul unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati;

Avand in vedere oportunitatea achizitionarii de tablete scolare si alte echipamente necesare desfasurarii activitatii didactice on-line la scoala Gimnaziala" Vasile Burlui" din localitatea Suceveni prin Programului Operational Competitivitate 2014-2020, Axa prioritara nr.2 –Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor (TIC) pentru o economie digital competitive,denumita in continuare Axa prioritara 2 – TIC,Prioritate de investitii 2c./ Consolidarea aplicatiilor TIC pentru e-guvernare, e-invatare, e-incluziune, e-cultura, e-sanatate,, publicat pe site-ul www.mfe.gov.ro;

Avand in vedere O.U.G nr.144/2020 privind unele masuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfasurarii in conditii de preventie a activitatilor didactice aferente anului scolar 2020/2021 in contextual riscului de infectie cu coronavirus SARS-Cov-2;

Valoarea totala a proiectului sus mentionat este de **353.538,30 lei (inclusiv TVA)**, din care contributia proprie in proiect a comunei Suceveni este de **11.660,00 lei (cheltuieli neeligibile) si 6.837,57 (2%)- cheltuieli eligibile.**

Avand in vedere prevederile art.129, alin.(2), lit."b" si "d" , alin.(4), lit."a" si alin.(7), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

Rog Consiliul Local al comunei Suceveni sa adopte proiectul de hotarare in forma propusa.

P R I M A R,
MITROFAN MARIAN

ROMANIA
JUDETUL GALATi
PRIMARIA COMUNEI SUCEVENI
Nr.2945/26.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectului de hotarare :privind aprobarea proiectului"Dotarea unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati cu echipamente electronice si a indicatorilor tehnico-economici ai acestuia, pentru achizitionarea unor echipamente mobile IT de tip, tablete pentru uz scolar si a echipamentelor/dispozitivelor necesare desfasurarii activitatii didactice in mediul on-line, in cadrul unitatilor de invatamant din comuna Suceveni, judetul Galati;

Avand in vedere Referatul de aprobare intocmit de initiatorul proiectului de hotarare, privind aprobarea indicatorilor tehnico - economici precum si a cheltuielilor aferente proiectului"Achizitie de tablete scolare si alte echipamente necesare desfasurarii activitatii didactice on-line in comuna Suceveni, jud.Galati:

Avand in vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere O.U.G nr.144/2020 privind unele masuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfasurarii in conditii de preventie a activitatilor didactice aferente anului scolar 2020/2021 in contextual riscului de infectie cu coronavirus SARS-Cov-2;

Contributia proprie a comunei Suceveni, reprezentand achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului este in cuantum de ***11.600,00 lei*** *iar contributia beneficiarului la cheltuielile eligibile reprezentand* ***2%*** *din totalul acestora este in cuantum de* ***6.837,57 lei.***

Aceste sume se vor achita din contul 51.01.03.71.01.02.

Proiectul de hotarare este legal si oportun si poate fi adoptat de catre Consiliul Local al comunei Suceveni.

Consilier,
Ec.BERNEA MARIANA

ROMANIA
JUDETUL GALAT
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 6
din 14. 12. 2020

privind : asocierea Primariei comunei SUCEVENI, jud,Galati ca partener in Proiectul"ECOSOC-Economie sociala inovativa in Regiunile Nord-Est si Sud-Est", cod SMIS 147771 din cadrul programului POCU/879/4/16-Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera autosustenabila/16

Initiator: Mitrofan Marian , Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare:2964/ 03.12.2020;

Consiliul Local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta ordinara din data de 14.12.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a a proiectului de hotarare inregistrat la nr. 2964/ 03.12.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.2995/4.12.2020;

Avand in vedere Rapoartele comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale cu midificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Legea nr.219/2015 privind economia sociala;

Avand in vedere art.129, alin,(7) ,lit."r", alin.(9), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(3), lit."f" coroborat cu art.196, alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

H O T A R A S T E :

Art.1.Se aproba asocierea asocierea Primariei comunei SUCEVENI, jud,Galati ca partener in Proiectul"ECOSOC-Economie sociala inovativa in Regiunile Nord-Est si Sud-Est", cod SMIS 147771 din cadrul programului POCU/879/4/16-Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera autosustenabila/16

Art.2.Se imputerniceste Primarul comunei Suceveni pentru ducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Institutiei Prefectului jud.Galati, Primarului comunei Suceveni, compartimentului financiar contabil si o va afisa pe si-teul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 14.12.2020
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 10
Voturi exprimate"pentru" 7
Voturi exprimate"impotriva" 3

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
PRIMAR
Nr.2964/3.12.2020

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind asocierea Primariei comunei SUCEVENI, jud,Galati ca partener in Proiectul"ECOSOC-Economie sociala inovativa in Regiunile Nord-Est si Sud-Est", cod SMIS 147771 din cadrul programului POCU/879/4/16-Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera autosustenabila/16

Printre obiectivele acestui proiect se numara:

-Consolidarea capacitatii intreprinderileor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila

-Acordarea de sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale in mediul rural

-Cresterea numarului de entitati de economie sociala in mediul rural in vederea integrarii pe piata fortei de munca a persoanelor din grupurile vulnerabile si in vederea combaterii saraciei;

Proiectul se va desfasura in doua regiuni de dezvoltare NE si SE

Parteneriatul in cadrul acestui proiect este format din:

Asociatia GAL Codrii Pascanilor (NE) – Lider

Asociatia Adelfia (NE) –Pl

Primaria comunei Motca

Intreprinderile sociale vizate de aceasta schema de finantare, sunt in conformitate cu Legea nr.219/2015 privind economia sociala, intreprinderi organizate independent de sectorul public si care au scopul de a servi interesul general, interesele unei colectivitati si/sau interesele personale nepatrimoniale ale membrilor prin producerea si furnizarea de bunuri, prestarea de srvicii si/sau executia de lucrari.

Activitatile specifice sprijinite in cadrul apelului sunt structurate sub forma unei scheme pentru entitati ale economiei sociale, care presupune parcurgerea a trei etape de implementare obligatorii si anume:

Etapa I –Sprijin pentru infiintarea de noi intreprinderi sociale;

Etapa a II a- Implementarea planurilor de afaceri si monitorizarea functionarii intreprinderilor sociale;

Etapa III de sustenabilitate –Asigurarea sustenabilitatii planurilor de afaceri ulterior perioadei de implementare a proiectului;

Avand in vedere cele prezentate rog Consiliul Local al comunei Suceveni sa analizeze si sa adopte proiectul de hotarare in forma peopusa.

PRIMAR,
MARIAN MITROFAN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
PRIMARIA COMUNEI SUCEVENI
Nr.2995/4.12.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectului de hotarare privind asocierea Primariei comunei SUCEVENI, jud,Galati ca partener in Proiectul"ECOSOC-Economie sociala inovativa in Regiunile Nord-Est si Sud-Est", cod SMIS 147771 din cadrul programului POCU/879/4/16-Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera autosustenabila/16

Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare;

Avand in vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale cu midificarle si completarile ulterioare;

Avand in vedere Legea nr.219/2015 privind economia sociala, intreprinderi organizate independent de sectorul public si care au scopul de a servi interesul general, interesele unei colectivitati si/sau interesele personale nepatrimoniale ale membrilor prin producerea si furnizarea de bunuri, prestarea de srvicii si/sau executia de lucrari

Avand in vedere art.129, alin,(7) ,lit."r", alin.(9), lit."a", art.139, alin.(3), lit."f" si art.196, a;in.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

Proiectul de hotarare este legal si oportun si poate fi adoptat de catre Consiliul Local al comunei Suceveni.

Consilier ,
Ec.Bernea Mariana

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 22.12.2020, in sedinta de indata a Consiliului local Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 08,30.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali in numar de 11(unsprezece).

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3186/21.12.2020

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune la vot.

Este votata cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece)voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2020.

Este prezentat raportul de specialite intocmit de compartimentul financiar-contabil din cadrul primariei com.Suceveni..

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de capre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 ,2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este votat cu 11 (unsprezece) voturi"pentru".

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 11

din 22. 12. 2020

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2020;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3179/21.12.2020;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta de indata din data de 22.12.2020;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrata la nr. 3179/21.12.2020;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 3184/21.12.2020;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere H.G. nr.1100/18.12.2020 privind alocarea unei sume din Fondul de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului, prevazut in bugetul de stat pe anul 2020, pentru unele unitati/subdiviziuni administrative-teritoriale;

Avand in vedere art.19, din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2020 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si va fi publicata pe si-teul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BUSUIOC MARICEL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 22.12.2020

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: ____

Voturi exprimate"pentru": ____

Voturi exprimate"impotriva" ____

CENTRALIZAT

I : Buget 2020
II : Estimari 2021
III : Estimari 2022
IV : Estimari 2023

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021 - 2023

HCL___/22.12.2020

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.606,31	0,00	135,90	0,00	0,00	3.742,21	0,00	3.742,21
	II	1.967,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.106,80	0,00	2.106,80
	III	1.788,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.927,80	0,00	1.927,80
	IV	1.783,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.922,80	0,00	1.922,80
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.000,00	0,00	135,90	0,00	0,00	3.135,90	0,00	3.135,90
	II	1.917,00	0,00	135,90	0,00	0,00	2.052,90	0,00	2.052,90
	III	1.738,00	0,00	139,90	0,00	0,00	1.877,90	0,00	1.877,90
	IV	1.733,00	0,00	139,50	0,00	0,00	1.872,50	0,00	1.872,50
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	2.928,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2.928,50	0,00	2.928,50
	II	1.839,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.839,00	0,00	1.839,00
	III	1.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,00	0,00	1.660,00
	IV	1.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.655,00	0,00	1.655,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	801,00	0,00	0,00	0,00	0,00	801,00	0,00	801,00
	II	432,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432,00	0,00	432,00
	III	451,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451,00	0,00	451,00
	IV	543,00	0,00	0,00	0,00	0,00	543,00	0,00	543,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	799,00	0,00	799,00
	II	432,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432,00	0,00	432,00
	III	451,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451,00	0,00	451,00
	IV	453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	453,00	0,00	453,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	372,50	0,00	0,00	0,00	0,00	372,50	0,00	372,50
	II	368,50	0,00	0,00	0,00	0,00	368,50	0,00	368,50
	III	368,50	0,00	0,00	0,00	0,00	368,50	0,00	368,50
	IV	368,50	0,00	0,00	0,00	0,00	368,50	0,00	368,50
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.753,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.753,00	0,00	1.753,00
	II	1.038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.038,00	0,00	1.038,00
	III	840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840,00	0,00	840,00
	IV	833,00	0,00	0,00	0,00	0,00	833,00	0,00	833,00
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.710,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.710,00	0,00	1.710,00
	II	994,00	0,00	0,00	0,00	0,00	994,00	0,00	994,00
	III	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	796,00	0,00	796,00
	IV	789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	789,00	0,00	789,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	43,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43,00	0,00	43,00
	II	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	44,00
	III	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	44,00
	IV	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	44,00
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00
	II	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50
	III	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50
	IV	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	71,50	0,00	135,90	0,00	0,00	207,40	0,00	207,40
	II	78,00	0,00	139,80	0,00	0,00	217,80	0,00	217,80
	III	78,00	0,00	139,80	0,00	0,00	217,80	0,00	217,80
	IV	78,00	0,00	139,80	0,00	0,00	217,80	0,00	217,80
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	310,51	0,00	0,00	0,00	0,00	310,51	0,00	310,51
	II	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	III	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	IV	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	II	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	III	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
	IV	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	260,51	0,00	0,00	0,00	0,00	260,51	0,00	260,51
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	295,80	0,00	0,00	0,00	0,00	295,80	0,00	295,80
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	3.891,61	0,00	181,80	0,00	0,00	4.073,41	0,00	4.073,41
	II	1.967,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.106,80	0,00	2.106,80
	III	1.788,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.927,80	0,00	1.927,80
	IV	1.783,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.922,80	0,00	1.922,80
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.716,61	0,00	181,80	0,00	0,00	3.898,41	0,00	3.898,41
	II	1.875,00	0,00	139,80	0,00	0,00	2.014,80	0,00	2.014,80
	III	1.722,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.861,80	0,00	1.861,80
	IV	1.719,00	0,00	139,80	0,00	0,00	1.858,80	0,00	1.858,80
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.458,87	0,00	53,35	0,00	0,00	1.512,22	0,00	1.512,22
	II	1.119,00	0,00	15,55	0,00	0,00	1.134,55	0,00	1.134,55
	III	965,00	0,00	15,55	0,00	0,00	980,55	0,00	980,55
	IV	782,00	0,00	15,55	0,00	0,00	797,55	0,00	797,55
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	1.097,24	0,00	128,45	0,00	0,00	1.225,69	0,00	1.225,69
	II	246,00	0,00	124,25	0,00	0,00	370,25	0,00	370,25
	III	247,00	0,00	124,25	0,00	0,00	371,25	0,00	371,25
	IV	427,00	0,00	124,25	0,00	0,00	551,25	0,00	551,25
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	626,70	0,00	0,00	0,00	0,00	626,70	0,00	626,70
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	533,80	0,00	0,00	0,00	0,00	533,80	0,00	533,80
	II	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	510,00
	III	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	510,00
	IV	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	0,00	510,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175,00	0,00	175,00
	II	92,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92,00	0,00	92,00
	III	66,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,00	0,00	66,00
	IV	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-285,30	0,00	-45,90	0,00	0,00	-331,20	0,00	-331,20
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.606,31		786,00	861,80	1.009,10	949,41	1.967,00	1.788,00	1.783,00
000202	I. VENITURI CURENTE	3.000,00		786,00	651,50	823,00	739,50	1.917,00	1.738,00	1.733,00
000302	A. VENITURI FISCALE	2.928,50		755,50	627,00	813,00	733,00	1.839,00	1.660,00	1.655,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50	432,00	451,00	453,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	801,00		130,50	215,50	228.50	226,50	432.00	451,00	453,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	2,00		0,50	0.50	0.50	0,50			
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	799,00		130,00	215,00	228,00	226,00	432,00	451,00	453,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	202,00		52,00	52,00	50,00	48,00	134,00	134,00	134,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	297,00		78,00	63.00	78,00	78,00	298,00	317.00	319,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	300.00			100.00	100,00	100.00			
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	372,50		118,50	102.50	100,50	51,00	368.50	368,50	368,50
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00	368,50	368,50	368,50
070201	Impozit si taxa pe cladiri	48,50		25,50	10,00	10,00	3,00	43,00	43,00	43,00
070202	Impozit si taxa pe teren	322,00		92,50	92,00	90,00	47,50	321,50	321,50	321,50
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	4,00	4,00	4,00
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.753,00		505,50	308,00	484,00	455,50	1.038,00	840,00	833,00
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.710.00		491,00	291.00	478,00	450,00	994,00	796.00	789,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	384,00		104,00	77,00	128,00	75,00	486,00	487,00	489,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.326,00		387,00	214,00	350,00	375,00	508,00	309,00	300,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	43,00		14,50	17,00	6,00	5,50	44.00	44,00	44,00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	40,00		13,00	16.00	5.50	5,50	43.00	43,00	43,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	3,00		1,50	1,00	0,50		1,00	1,00	1,00
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00			0,50	0,50	0,50
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00			0,50	0,50	0,50
180250	Alte impozite si taxe	2,00		1,00	1,00			0,50	0,50	0,50
290002	C. Venituri nefiscale	71,50		30,50	24,50	10,00	6,50	78,00	78,00	78,00
300002	C1. Venituri din proprietate	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50	23,00	23,00	23,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	49,00		20,50	14,50	8,00	6,00	55,00	55,00	55,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	0,50		0,50				1,00	1,00	1,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	0,50		0,50				1,00	1,00	1,00
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE							40,00	40,00	40,00
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise							40,00	40,00	40,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00			
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00			
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00			
3602	DIVERSE VENITURI	17,00		8,50	4,50	3,00	1,00	14,00	14,00	14,00
360206	Taxe speciale	1,00		0,50	0,50			1,00	1,00	1,00
360250	Alte venituri	16,00		8,00	4,00	3,00	1,00	13,00	13,00	13,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-120,00				-20,00	-100,00	-92,00	-66,00	-64,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	120,00				20,00	100,00	92,00	66,00	64,00
410002	IV. Subventii	310,51			50,30	50,30	209,91	50,00	50,00	50,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	310,51			50,30	50,30	209,91	50,00	50,00	50,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	50,00					50,00	50,00	50,00	50,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibil petrolieri	50,00					50,00	50,00	50,00	50,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	260,51			50,30	50,30	159,91			
430231	Sume alocate din bugetul AFIR,pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	100,60			50,30	50,30				
430234	Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	159,91					159,91			
4802	SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	295,80			160,00	135,80				
480204	Fondul European de Dezvoltare Rurala (FEADR)	295,80			160,00	135,80				
48020401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	137,24			70,00	67,24				
48020403	Prefinantare	158,56			90,00	68,56				
4990	VENITURI PROPRII	1.290,00		295,00	360,50	345,00	289,50	923,00	942,00	944,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.891.61		831,00	1.097,10	1.014.10	949,41	1.967,00	1.788,00	1.783,00
01	CHELTUIELI CURENTE	3.716.61		786,00	1.092,10	989,10	849,41	1.875,00	1.722,00	1.719,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.458,87		429,25	347.70	366.00	315,92	1.119,00	965,00	782,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.401.32		411.90	327,90	352.90	308,62			
100101	Salarii de baza	1.224.72		367,00	283.00	305,00	269,72			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00			
100117	Indemnizatii de hrana	78,60		19,90	19,90	22,90	15,90			
1002	Cheltuieli salariale in natura	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45			
100206	Vouchere de vacanta	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45			
1003	Contributii	31.30		8,35	8,35	8,75	5,85			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1.097.24		248,75	187.30	313,00	348,19	246,00	247,00	427,00
2001	Bunuri si servicii	426.91		129,25	74.30	93,20	130.16			
200101	Furnituri de birou	10.50		2,50	3,00	2,50	2,50			
200102	Materiale pentru curatenie	11,62		4,00	2,00	4,00	1,62			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	88,00		17,00	14,80	25,70	30,50			
200104	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	3,50	18,00	13,50			
200106	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39			
200107	Transport	22,00		8,50	9,00		4,50			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	34,75		8,50	9,00	9,00	8,25			
200109	Materiale si prestari de servicii cu									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	caracter functional	57,00		29,00	5,00	8,00	15,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	161,08		54,25	26,50	24,50	55,83			
2006	Deplasari, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78			
2014	Protectia muncii	0,34					0,34			
2030	Alte cheltuieli	638,71		106,00	100,00	217,80	214,91			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	638,71		106,00	100,00	217,80	214,91			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30	510,00	510,00	510,00
5702	Ajutoare sociale	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30			
570201	Ajutoare sociale in numerar	522,80		103,00	110,50	124,00	185,30			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00					
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	626,70			440,60	186,10				
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	626,70			440,60	186,10				
580401	Finantarea nationala	100,60			50,30	50,30				
580402	Finantarea externa nerambursabila	295,80			160,00	135,80				
580403	Cheltuieli neeligibile	230,30			230,30					
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	175,00		45,00	5,00	25,00	100,00	92,00	66,00	64,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	175,00		45,00	5,00	25,00	100,00	92,00	66,00	64,00
7101	Active fixe	175,00		45,00	5,00	25,00	100,00			
710101	Constructii	125,00		15,00	5,00	5,00	100,00			
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	50,00				50,00				
710130	Alte active fixe	1.908,83		30,00		-30,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	1.893,83		577,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	1.843,83		562,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
01	CHELTUIELI CURENTE	1.141,50		532,75	424,30	550,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.097,00		365,00	285,00	281,50	210,00	932,90	783,90	481,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	944,00		349,00	268,00	275,00	205,00			
100101	Salarii de baza	98,00		310,00	229,00	236,00	169,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	55,00		25,00	25,00	25,00	23,00			
100117	Indemnizatii de hrana	19,00		14,00	14,00	14,00	13,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	19,00		9,00	10,00					
100206	Vouchere de vacanta	25,50		9,00	10,00					
1003	Contributii			7,00	7,00	6,50	5,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	702,33		167,75	139,30	268,50	126,78	72,50	72,50	190,50
2001	Bunuri si servicii	210,25		64,75	27,30	48,70	69,50			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	24,00		3,50	0,30	11,70	8,50			
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00				6,00	3,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	133,25		50,25	16,00	20,00	47,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28			
2030	Alte cheltuieli	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	50,00		30,00		20,00				
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	50,00		30,00		20,00				
7101	Active fixe	50,00		30,00		20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	50,00					50,00			
710130	Alte active fixe			30,00		-30,00				
510201	Autoritati executive si legislative	1.893,83		562,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
51020103	Autoritati executive	1.893,83		562,75	424,30	570,00	336,78	1.005,40	856,40	672,40
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	15,00		15,00						
01	CHELTUIELI CURENTE	15,00		15,00						
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	15,00		15,00						
2030	Alte cheltuieli	15,00		15,00						
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	15,00		15,00						
540250	Alte servicii publice generale	15,00		15,00						
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
01	CHELTUIELI CURENTE	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36	63,70	63,70	63,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,41		16,55	13,55	14,95	8,36	57,70	57,70	57,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,82		16,20	13,20	13,20	8,22			
100101	Salarii de baza	46,62		15,00	12,00	12,00	7,62			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45				1,45				
100206	Vouchere de vacanta	1,45				1,45				
1003	Contributii	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00	6,00	6,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	3,00			1,00	1,00	1,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	28,00		25,00	1,00		2,00			
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	84.41		41,55	15.55	15.95	11,36	63.70	63.70	63,70
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	836.41		163,40	187.35	193,80	291,86	679.20	675,20	721,20
6502	INVATAMANT	93,00		29,00	35,00	13,00	16,00	79,50	80,50	82,50
01	CHELTUIELI CURENTE	93,00		29,00	35,00	13,00	16,00	79,50	80,50	82,50
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	78,00		20,00	29,00	13,00	16,00	64,50	65,50	67,50
2001	Bunuri si servicii	74,66		18,50	28,00	13,00	15,16			
200101	Furnituri de birou	2,50		0,50	1,00	0,50	0,50			
200102	Materiale pentru curatenie	3,62		2,00		2,00	-0,38			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,00		0,50	1.50	1,50	2,50			
200104	Apa, canal si salubritate	0.35		0,50	0.50	0,50	-1,15			
200105	Carburanti si lubrifianti	4.00		1,00	2.50	1.00	-0,50			
200106	Piese de schimb	1,61			1.00	1.00	-0.39			
200107	Transport	22.00		8,50	9.00		4,50			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,75		1,50	2,00	2,00	1,25			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	27,83		4,00	10,50	4,50	8,83			
2006	Deplasari, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50			
2014	Protectia muncii	0,34					0,34			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	15,00		9,00	6,00			15.00	15.00	15,00
5702	Ajutoare sociale	15.00		9,00	6.00					
570201	Ajutoare sociale in numerar	4,00		4,00						
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00					
650204	Invatamant secundar	82,00		24,00	29,00	13,00	16,00	68,50	69,50	71,50
65020401	Invatamant secundar inferior	82,00		24,00	29,00	13,00	16,00	68,50	69,50	71,50
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	11,00		5,00	6,00			11,00	11,00	11,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	68,21		17,55	24,00	12,05	14,61	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	63,21		17,55	19,00	12,05	14,61	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,21		16,55	18,00	11,55	14,11	62,30	62,30	62,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1001	Cheltuieli salariale in bani	57,50		16,20	16,20	11,20	13,90			
100101	Salarii de baza	53,30		15,00	15,00	10,00	13,30			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45					
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45					
1003	Contributii	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50	3,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	68,21		17,55	24,00	12,05	14,61	65,30	65,30	65,30
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,21		16,55	18,00	11,55	14,11	62,30	62,30	62,30
67020307	Camine culturale	8,00		1,00	6,00	0,50	0,50	3,00	3,00	3,00
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25	534,40	529,40	573,40
01	CHELTUIELI CURENTE	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25	534,40	529,40	573,40
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	156,40		17,85	17,85	44,75	75,95	39,40	34,40	78,40
1001	Cheltuieli salariale in bani	151,15		17,50	17,50	40,50	75,65			
100101	Salarii de baza	139,80		15,00	15,00	35,00	74,80			
100117	Indemnizatii de hrana	11,35		2,50	2,50	5,50	0,85			
1002	Cheltuieli salariale in natura	2,90				2,90				
100206	Vouchere de vacanta	2,90				2,90				
1003	Contributii	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30	495,00	495,00	495,00
5702	Ajutoare sociale	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30			
570201	Ajutoare sociale in numerar	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	583,20		116,85	118,35	168,75	179,25	439,40	434,40	478,40
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	583,20		116,85	118,35	168,75	179,25	439,40	434,40	478,40
680215	Prevenirea excluderii sociale	92,00			10,00		82,00	95,00	95,00	95,00
68021501	Ajutor social	92,00			10,00		82,00	95,00	95,00	95,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	238,91		16,00	16,00	25,00	181,91	90,00	90,00	105,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	224,91		12,00	12,00	22,00	178,91	60,00	60,00	60,00
01	CHELTUIELI CURENTE	214,91		12,00	12,00	12,00	178,91	60,00	60,00	60,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	214,91		12,00	12,00	12,00	178,91	60,00	60,00	60,00
2001	Bunuri si servicii	55,00		12,00	12,00	12,00	19,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	55,00		12,00	12,00	12,00	19,00			
2030	Alte cheltuieli	159,91					159,91			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	159,91					159,91			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	10,00				10,00				
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	10,00				10,00				
7101	Active fixe	10,00				10,00				
710101	Constructii	10,00				10,00				
700206	Iluminat public si electrificari	55,00		12,00	12,00	12,00	19,00	60,00	60,00	60,00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	169,91				10,00	159,91			
7402	PROTECTIA MEDIULUI	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
01	CHELTUIELI CURENTE	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00			
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
74020501	Salubritate	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00	30,00	30,00	45,00
800002	Partea V-a Actiuni economice	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
8402	TRANSPORTURI	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
01	CHELTUIELI CURENTE	713,05		17,30	453,90	214,35	27,50	36,70	36,70	156,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	47,35		13,30	13,30	13,25	7,50	26,70	26,70	101,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	44,85		13,00	13,00	13,00	5,85			
100101	Salarii de baza	41,00		12,00	12,00	12,00	5,00			
100117	Indemnizatii de hrana	3,85		1,00	1,00	1,00	0,85			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45					1,45			
100206	Vouchere de vacanta	1,45					1,45			
1003	Contributii	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	39,00		4,00		15,00	20,00	10,00	10,00	55,00
2001	Bunuri si servicii	39,00		4,00		15,00	20,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	24,00		4,00		10,00	10,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	15,00				5,00	10,00			
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	626,70			440,60	186,10				
5804	Programe din Fondul European Agricol									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	de Dezvoltare Rurala (FEADR)	626,70			440,60	186,10				
580401	Finantarea nationala	100,60			50,30	50,30				
580402	Finantarea externa nerambursabila	295,80			160,00	135,80				
580403	Cheltuieli neeligibile	230,30			230,30					
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	110,00		15,00		-5,00	100,00	92,00	66,00	64,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	110,00		15,00		-5,00	100,00	92,00	66,00	64,00
7101	Active fixe	110,00		15,00		-5,00	100,00			
710101	Constructii	110,00		15,00		-5,00	100,00			
840203	Transport rutier	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
84020301	Drumuri si poduri	823,05		32,30	453,90	209,35	127,50	128,70	102,70	220,70
9902	EXCEDENT/DEFICIT	-285,30		-45,00	-235,30	-5,00				
	EXCEDENT/DEFICIT									

Contabil

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	135,90		36,90	33,45	39,10	26,45	139,80	139,80	139,80
000210	I. VENITURI CURENTE	135,90		36,90	33,45	39,10	26,45	139,80	139,80	139,80
290010	C. Venituri nefiscale	135,90		36,90	33,45	39,10	26,45	139,80	139,80	139,80
300010	C1. Venituri din proprietate	41,10		20,00	10,00	10,10	1,00	45,00	45,00	45,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	41,10		20,00	10,00	10,10	1,00	45,00	45,00	45,00
301009	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	41,10		20,00	10,00	10,10	1,00	45,00	45,00	45,00
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	94,80		16,90	23,45	29,00	25,45	94,80	94,80	94,80
3310	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	94,80		16,90	23,45	29,00	25,45	94,80	94,80	94,80
331008	Venituri din prestari de servicii	94,80		16,90	23,45	29,00	25,45	94,80	94,80	94,80
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	181,80		54,90	53,45	44,00	29,45	139,80	139,80	139,80
01	CHELTUIELI CURENTE	181,80		54,90	53,45	44,00	29,45	139,80	139,80	139,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,35		12,90	14,45	13,00	13,00	15,55	15,55	15,55
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,40		12,60	12,60	12,60	12,60			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,40		1,10	1,10	1,10	1,10			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45					
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45					
1003	Contributii	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	128,45		42,00	39,00	31,00	16,45	124,25	124,25	124,25
2001	Bunuri si servicii	128,45		42,00	39,00	31,00	16,45			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	20,00		2,00	5,00	7,00	6,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	46,45		12,00	14,00	14,00	6,45			
7010	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	119,80		26,90	33,45	34,00	25,45	94,80	94,80	94,80
01	CHELTUIELI CURENTE	119,80		26,90	33,45	34,00	25,45	94,80	94,80	94,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,35		12,90	14,45	13,00	13,00	15,55	15,55	15,55
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,40		12,60	12,60	12,60	12,60			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,40		1,10	1,10	1,10	1,10			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45					
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45					
1003	Contributii	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	66,45		14,00	19,00	21,00	12,45	79,25	79,25	79,25
2001	Bunuri si servicii	66,45		14,00	19,00	21,00	12,45			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2021-2023

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2020		Prevederi trimestriale buget 2020				Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	20,00		2,00	5,00	7,00	6,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	46,45		12,00	14,00	14,00	6,45			
701050	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	119,80		26,90	33,45	34,00	25,45	94,80	94,80	94,80
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00	45,00	45,00	45,00
01	CHELTUIELI CURENTE	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00	45,00	45,00	45,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00	45,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00			
831050	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii, silviculturii, pisciculturii si vanatorii	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00	45,00	45,00	45,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-45,90		-18,00	-20,00	-4,90	-3,00			

ROMANIA PRIMAR GALATI

Contabil

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.089,91		786,00	651,50	803,00	849,41
000202	I. VENITURI CURENTE	2.880,00		786,00	651,50	803,00	639,50
000302	A. VENITURI FISCALE	2.928,50		755,50	627,00	813,00	733,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	801,00		130,50	215,50	228,50	226,50
0302	IMPOZIT PE VENIT	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	799,00		130,00	215,00	228,00	226,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	202,00		52,00	52,00	50,00	48,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	297,00		78,00	63,00	78,00	78,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	300,00			100,00	100,00	100,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	372,50		118,50	102,50	100,50	51,00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	48,50		25,50	10,00	10,00	3,00
070202	Impozit si taxa pe teren	322,00		92,50	92,00	90,00	47,50
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.753,00		505,50	308,00	484,00	455,50
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.710,00		491,00	291,00	478,00	450,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	384,00		104,00	77,00	128,00	75,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.326,00		387,00	214,00	350,00	375,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	43,00		14,50	17,00	6,00	5,50
160202	Impozit pe mijloacele de transport	40,00		13,00	16,00	5,50	5,50
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	3,00		1,50	1,00	0,50	
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00		
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	2,00		1,00	1,00		
180250	Alte impozite si taxe	2,00		1,00	1,00		
290002	C. Venituri nefiscale	-48,50		30,50	24,50	-10,00	-93,50
300002	C1. Venituri din proprietate	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	22,50		10,00	10,00	2,00	0,50
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-71,00		20,50	14,50	-12,00	-94,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	0,50		0,50			
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	0,50		0,50			
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE						
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise						
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	31,50		11,50	10,00	5,00	5,00
3602	DIVERSE VENITURI	17,00		8,50	4,50	3,00	1,00
360206	Taxe speciale	1,00		0,50	0,50		
360250	Alte venituri	16,00		8,00	4,00	3,00	1,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-120,00				-20,00	-100,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-120,00				-20,00	-100,00
410002	IV. Subventii	209,91					209,91
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	209,91					209,91

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	50,00					50,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibil petrolieri	50,00					50,00
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	159,91					159,91
430234	Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	159,91					159,91
4990	VENITURI PROPRII	1.290,00		295,00	360,50	345,00	289,50
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.089,91		786,00	651,50	803,00	849,41
01	CHELTUIELI CURENTE	3.089,91		786,00	651,50	803,00	849,41
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.458,87		429,25	347,70	366,00	315,92
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.401,32		411,90	327,90	352,90	308,62
100101	Salarii de baza	1.224,72		367,00	283,00	305,00	269,72
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00
100117	Indemnizatii de hrana	78,60		19,90	19,90	22,90	15,90
1002	Cheltuieli salariale in natura	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45
100206	Vouchere de vacanta	26,25		9,00	11,45	4,35	1,45
1003	Contributii	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	31,30		8,35	8,35	8,75	5,85
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1.097,24		248,75	187,30	313,00	348,19
2001	Bunuri si servicii	426,91		129,25	74,30	93,20	130,16
200101	Furnituri de birou	10,50		2,50	3,00	2,50	2,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	11,62		4,00	2,00	4,00	1,62
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	88,00		17,00	14,80	25,70	30,50
200104	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	3,50	18,00	13,50
200106	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39
200107	Transport	22,00		8,50	9,00		4,50
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	34,75		8,50	9,00	9,00	8,25
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	57,00		29,00	5,00	8,00	15,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	161,08		54,25	26,50	24,50	55,83
2006	Deplasari, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	31,28		13,50	13,00	2,00	2,78
2014	Protectia muncii	0,34					0,34
2030	Alte cheltuieli	638,71		106,00	100,00	217,80	214,91
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	638,71		106,00	100,00	217,80	214,91
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30
5702	Ajutoare sociale	533,80		108,00	116,50	124,00	185,30
570201	Ajutoare sociale in numerar	522,80		103,00	110,50	124,00	185,30
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00		
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	1.843,83		532,75	424,30	550,00	336,78
01	CHELTUIELI CURENTE	1.843,83		532,75	424,30	550,00	336,78
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.141,50		365,00	285,00	281,50	210,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.097,00		349,00	268,00	275,00	205,00
100101	Salarii de baza	944,00		310,00	229,00	236,00	169,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	98,00		25,00	25,00	25,00	23,00
100117	Indemnizatii de hrana	55,00		14,00	14,00	14,00	13,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	19,00		9,00	10,00		
100206	Vouchere de vacanta	19,00		9,00	10,00		
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	6,50	5,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	702,33		167,75	139,30	268,50	126,78
2001	Bunuri si servicii	210,25		64,75	27,30	48,70	69,50
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	24,00		3,50	0,30	11,70	8,50
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00				6,00	3,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	133,25		50,25	16,00	20,00	47,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	28,28		12,00	12,00	2,00	2,28
2030	Alte cheltuieli	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	463,80		91,00	100,00	217,80	55,00
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	15,00		15,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	15,00		15,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	15,00		15,00			
2030	Alte cheltuieli	15,00		15,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	15,00		15,00			
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36
01	CHELTUIELI CURENTE	84,41		41,55	15,55	15,95	11,36
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,41		16,55	13,55	14,95	8,36
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,82		16,20	13,20	13,20	8,22
100101	Salarii de baza	46,62		15,00	12,00	12,00	7,62
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45				1,45	
100206	Vouchere de vacanta	1,45				1,45	
1003	Contributii	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,14		0,35	0,35	0,30	0,14
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	31,00		25,00	2,00	1,00	3,00
200105	Carburanti si lubrifianti	3,00			1,00	1,00	1,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	28,00		25,00	1,00		2,00
6502	INVATAMANT	93,00		29,00	35,00	13,00	16,00
01	CHELTUIELI CURENTE	93,00		29,00	35,00	13,00	16,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	78,00		20,00	29,00	13,00	16,00
2001	Bunuri si servicii	74,66		18,50	28,00	13,00	15,16
200101	Furnituri de birou	2,50		0,50	1,00	0,50	0,50
200102	Materiale pentru curatenie	3,62		2,00		2,00	-0,38
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200104	Apa, canal si salubritate	0,35		0,50	0,50	0,50	-1,15
200105	Carburanti si lubrifianti	4,00		1,00	2,50	1,00	-0,50
200106	Piese de schimb	1,61			1,00	1,00	-0,39
200107	Transport	22,00		8,50	9,00		4,50
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,75		1,50	2,00	2,00	1,25
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	27,83		4,00	10,50	4,50	8,83
2006	Deplasari, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	3,00		1,50	1,00		0,50
2014	Protectia muncii	0,34					0,34
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	15,00		9,00	6,00		
5702	Ajutoare sociale	15,00		9,00	6,00		
570201	Ajutoare sociale in numerar	4,00		4,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	11,00		5,00	6,00		
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	63,21		17,55	19,00	12,05	14,61
01	CHELTUIELI CURENTE	63,21		17,55	19,00	12,05	14,61
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,21		16,55	18,00	11,55	14,11
1001	Cheltuieli salariale in bani	57,50		16,20	16,20	11,20	13,90
100101	Salarii de baza	53,30		15,00	15,00	10,00	13,30
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,20	1,20	1,20	0,60
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45		
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45		
1003	Contributii	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,26		0,35	0,35	0,35	0,21
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	3,00		1,00	1,00	0,50	0,50
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25
01	CHELTUIELI CURENTE	675,20		116,85	128,35	168,75	261,25
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	156,40		17,85	17,85	44,75	75,95
1001	Cheltuieli salariale in bani	151,15		17,50	17,50	40,50	75,65
100101	Salarii de baza	139,80		15,00	15,00	35,00	74,80
100117	Indemnizatii de hrana	11,35		2,50	2,50	5,50	0,85
1002	Cheltuieli salariale in natura	2,90				2,90	
100206	Vouchere de vacanta	2,90				2,90	
1003	Contributii	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	2,35		0,35	0,35	1,35	0,30
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30
5702	Ajutoare sociale	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30
570201	Ajutoare sociale in numerar	518,80		99,00	110,50	124,00	185,30
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	214,91		12,00	12,00	12,00	178,91
01	CHELTUIELI CURENTE	214,91		12,00	12,00	12,00	178,91
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	214,91		12,00	12,00	12,00	178,91
2001	Bunuri si servicii	55,00		12,00	12,00	12,00	19,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	55,00		12,00	12,00	12,00	19,00
2030	Alte cheltuieli	159,91					159,91
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	159,91					159,91
7402	PROTECTIA MEDIULUI	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
01	CHELTUIELI CURENTE	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	14,00		4,00	4,00	3,00	3,00
8402	TRANSPORTURI	86,35		17,30	13,30	28,25	27,50
01	CHELTUIELI CURENTE	86,35		17,30	13,30	28,25	27,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	47,35		13,30	13,30	13,25	7,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	44,85		13,00	13,00	13,00	5,85
100101	Salarii de baza	41,00		12,00	12,00	12,00	5,00
100117	Indemnizatii de hrana	3,85		1,00	1,00	1,00	0,85
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45					1,45
100206	Vouchere de vacanta	1,45					1,45
1003	Contributii	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,05		0,30	0,30	0,25	0,20
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	39,00		4,00		15,00	20,00
2001	Bunuri si servicii	39,00		4,00		15,00	20,00
200105	Carburanti si lubrifianti	24,00		4,00		10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	15,00				5,00	10,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

ROMÂNIA * JUD. GIURGIU * PRIMĂRIA COMUNA SCHITU

PRIMAR

Contabil

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	135,90		36,90	33,45	39,10	26,45
000210	I. VENITURI CURENTE	135,90		36,90	33,45	39,10	26,45
290010	C. Venituri nefiscale	135,90		36,90	33,45	39,10	26,45
300010	C1. Venituri din proprietate	41,10		20,00	10,00	10,10	1,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	41,10		20,00	10,00	10,10	1,00
301009	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	41,10		20,00	10,00	10,10	1,00
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	94,80		16,90	23,45	29,00	25,45
3310	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	94,80		16,90	23,45	29,00	25,45
331008	Venituri din prestari de servicii	94,80		16,90	23,45	29,00	25,45
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	181,80		54,90	53,45	44,00	29,45
01	CHELTUIELI CURENTE	181,80		54,90	53,45	44,00	29,45
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,35		12,90	14,45	13,00	13,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,40		12,60	12,60	12,60	12,60
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,40		1,10	1,10	1,10	1,10
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45		
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45		
1003	Contributii	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	128,45		42,00	39,00	31,00	16,45
2001	Bunuri si servicii	128,45		42,00	39,00	31,00	16,45
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	20,00		2,00	5,00	7,00	6,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	caracter functional	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	46,45		12,00	14,00	14,00	6,45
7010	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	119,80		26,90	33,45	34,00	25,45
01	CHELTUIELI CURENTE	119,80		26,90	33,45	34,00	25,45
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	53,35		12,90	14,45	13,00	13,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,40		12,60	12,60	12,60	12,60
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,40		1,10	1,10	1,10	1,10
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,45			1,45		
100206	Vouchere de vacanta	1,45			1,45		
1003	Contributii	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,50		0,30	0,40	0,40	0,40
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	66,45		14,00	19,00	21,00	12,45
2001	Bunuri si servicii	66,45		14,00	19,00	21,00	12,45
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	20,00		2,00	5,00	7,00	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	46,45		12,00	14,00	14,00	6,45
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00
01	CHELTUIELI CURENTE	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00
2001	Bunuri si servicii	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	62,00		28,00	20,00	10,00	4,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2020
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2020 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2020	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-45,90		-18,00	-20,00	-4,90	-3,00
991096	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare	-45,90		-18,00	-20,00	-4,90	-3,00

Primarul
Ilie Ionuț Mariana

Contabil
Berna Mariana

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

PRIMAR

Nr. 3179/21.12.2020;

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind : rectificarea bugetului local pe anul 2020;

Prin H.G nr.1100 /18.12.2020 comunei noastre I s-a alocat suma de 10 mii lei.

Aceasta suma a fost propun a fi utilizata astfel:

5 mii lei- pentru plata navetei cadrelor didactice;

5 mii lei – pentru cheltuieli privind incalzit, iluminat si forta motrica;

Prin extrasul de cont emis de TrezoreriaTg.Bujor s-a primit suma de 159.909, 23 lei- suma alocata din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului National de Cadastru si Carte Funciara.

Fata de cele prezentate mai sus rog Consiliul Local al com.Suceveni sa analizeze si sa adopte proiectul de hotarare in forma propusa.

PRIMAR,

MARIAN MITROFAN

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
Compartimentul financiar – contabil
Nr. 384 / 21 decembrie 2020

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarire pivind rectificarea de buget local pe anul 2020 a unitatii administrativ – teritoriale Suceveni judetul Galati

Avand in vedere HG nr. 1100 / 18.12.2020 comunei noastre i s - a repartizat suma de 10 mii lei din suma defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale.

Avand in vedere prevederile art.19 alin.(2) din Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, bugetul local se rectifica astfel:

Analizand executia bugetara s – a observat in extrasul de cont la indicatorul de venituri 43.02.34 s – a primit suma de 159.909,23, suma alocata din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programul national de cadastru si carte funciara:

Venituri	**Trim. IV**
- 11.02.06	**+ 10.000 lei**
-43.02.34	**+159.909,23 lei**
Cheltuieli	**Trim.IV**
65.02 – Invatamant	**+5.000 lei**
-20.01.07 –Transport(naveta cadre)	+5 .000 lei
70.02 – Locuinte, Servicii si Dezvoltare	**+5 .000 lei**
- 20.01.03 – Incalzit, iluminat si forta motrica	+5 000 lei
-20.30.30 - Alte cheltuieli de bunuri si servicii	+159.909,23

In conformitate cu art. 129 alin. 4 lit. a) din Codul Administrativ, Consiliul Local poate sa adopte modificarea bugetului in forma propusa deoarece proiectul de hotarire intruneste conditiile de legalitate si oportunitate.

Contabil,