ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 01

din 05. 01. 2022

privind:acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare a bugetului local pentru anul 2021

Initiator:Mitrofan Marian, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare:17/04.01.2022;

Consiliul Local al com.Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta de indata din 05.01.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.17/04.01.2021;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.18/04.01.2021;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni;

Avand in vedere Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.1536/2021 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind incheierea exercitiului bugetar pe anul 2021;

Avand in vedere art.58, alin.(1), lit."c" din Legea finantelor pubice locale nr.273/2006, modificata si completata;

In baza art.129, alin.(4), lit."a" din .O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare:

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba suma de 656.979,39 lei pentru acoperirea definitiva deficitului sectiunii de dezvoltare a bugetului local pentru anul 2021

Art.2. Cu aducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar-contabil si va face publica prezenta hotarare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MILOSOVICI MARIAN

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 05.01.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 9

Voturi exprimate"pentru": 7

Voturi exprimate"impotriva" 2

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 05.01.2022, in sedinta de indata a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 9(noua)consilierii locali, lipsesc nemotivat consilierii:Tofan Lenuta, Busuioc Maricel.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.19/04.01.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi , si o supune la vot:

1.Proiect de hotarare privind : *acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare a bugetului local pentru anul 2021*

Este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de d-na contabila din cadrul Primariei comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

D-l Dandis constata ca in raportul de specialitate este o neconcordanta intre sume.

Contactata telefonic d-na contabila de catre d-l primar, in urma verificarilor efectuate aceasta constata greseala, prin inversarea unor cifre, in loc de suma de 659.979,39 lei correct este suma suma 656.979,36.

D-l Cucu arata ca la aceasta sedinta trebuia sa fie prezenta si d-na contabila pentru a prezenta raportul de specialitate.

Supus la vot proiectul de hotarare este votat cu 7(sapte) voturi"pentru" si 2(doua) abtineri –Cucu Ionel,Dandis Constantin-.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MILOSOVICI MARIAN

ROMANIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 2
din 10.02.2022

privind alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati

Initiator: Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;
Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare: 409/04.02.2022
Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta extraordinara in data de 10.02.2022;
Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr.409/04.02.2022;
Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.410/04.02.2022
Avand in vedere art.123, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;
In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. D-l ARON GELU consilier local, se alege presedinte de sedinta pe o perioada de 3(trei) luni – februarie, martie , aprilie ,2022-.

(2) Presedintele de sedinta ales va exercita atributiile prevazute la art.123, alin.(4) din Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.2.In cazul lipsei presedintelui ales la una dintre sedintele organizate pe perioada mandatului, se va proceda la alegerea unui presedinte de sedinta numai pentru sedinta respectiva, fara a se intrerupe mandatul de doua luni.

Art.3.Secretarul general al comunei Suceveni va comunica prezenta Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului jud.Galati, persoanei in cauza si va publica prezenta pe site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE ~~SEDINTA~~,

ROMANIA JUDETUL GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

ARON GELU

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 04.02.2022

Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti: 9
Voturi exprimate"pentru": 9
Voturi exprimate"impotriva" —

ROMÂNIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

25

HOTĂRÂREA nr. 3
din 10.02.2022

privind: Acordarea unui mandat special pentru reprezentantul Comunei Suceveni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Serviciul Regional Apă Galați".

Initiator,:Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Consiliul local al comunei Suceveni, județul Galați întrunit în ședință extraordinară în data de 10.02.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.316/02.02.2022 al initiatorului proiectului de hotarare; Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 317/02.02.2022;

Având în vedere adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Serviciul Regional Apă Galați", nr.31/21.01.2022, prin care se solicită acordarea unui mandat special pentru Comuna Suceveni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Serviciul Regional Apă Galați", înregistrată la Primăria Suceveni cu nr.205/26.01.2022;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei nr. 1, 2 și 3 din cadrul Consiliului local al Comunei Suceveni;

Având în vedere HCL nr.28/29.08.2014 privind aderarea UAT Comuna Suceveni la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Serviciul Regional Apă Galați".

Având în vedere dispoziţiile art. 10 , alin.(5) din Legea nr. 241 / 2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare , republicată[2] , cu modificările și completările ulterioare, art. 35 alin. (3) din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată2, cu modificările și completările ulterioare și art. 22 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul Regional Apa Galați";

Având în vedere dispoziţiile art. 129 , alin. (2) , lit. „ d " şi alin. (7) , lit. „n" din Ordonanța de Urgență nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 139 , alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. „a" și art. 197 alin. (4) din Ordonanța de Urgență nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se acordă mandat special domnului Primar MARIAN MITROFAN, în calitate de reprezentant de drept al UAT Comuna sUCEVENI, județul Galați în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul Regional Apa Galați" pentru :

a) a vota hotărârile de acceptare de noi membri, precum şi a retragerii şi excluderii unor 26 membri din asociaţie;
b) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, precum şi a programelor de protecţie a mediului;
c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arii de operare a Serviciului prevăzute în Contractul de delegare;
d) aprobarea Caietului de sarcini şi a Regulamentului Serviciului consolidat şi armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului.

Art.2 Se împuterniceşte domnul Primar Marian Mitrofan, în calitate de reprezentant de drept al UAT Comuna Suceveni, judeţul Galaţi în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul Regional Apa Galaţi", să semneze în numele şi pe seama Consiliului Local al Comunei Suceveni, judeţul Galaţi actele adiţionale ale Actului constitutiv şi Statutului Asociaţiei.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul Regional Apa Galaţi ", precum şi Instituţiei Prefectului judeţului Galaţi în vederea exercitării controlului sub aspectul legalităţii .

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
ARON GELU

ROMÂNIA JUD. GALAŢI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 10.02.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 9
Voturi exprimate"pentru" 9
Voturi exprimate"impotriva" —

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 4

din 10.02.2022

privind: aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2022, pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare"

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare 389/02.02.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati intrunit in sedinta extraordinara din data de 10.02.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.389/02.02.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.390/02.02.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni;

Avand in vedere art.6, alin.(7) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.28, alin.(3) din H.G nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

Avand in vedere art.129,alin.(7), lit."b" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1), din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba "Planul de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2022, pentru beneficiarii Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare" conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Persoanele apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social au obligatia de a efectua actiunile sau lucrarile de interes local in functie de numarul de ore calculate proportional cu cuantumul ajutorului social.

Art.3. Orele de munca se calculeaza proportional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiaza familia sau persoana singura, cu un tarif orar corespunzator salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata, raportat la durata medie lunara a timpului de munca, iar norma de munca pe zi este de 8 ore.

Art.4. Primarul comunei si Compartimentul asistenta sociala vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5. Secretarul general al U.A.T com.Suceveni va comunica prezenta Institutiei Prefectului jud. Galati, Primarului comunei Suceveni si Compartimentului asistenta sociala din cadrul Primaria com.Suceveni si o va public ape site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 10.02.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 9

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" —

Anexa la HCL nr. 4 Din 10.02.2022

ROMÂNIA
JUDETUL GALATI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

PLAN DE ACȚIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL

Pentru anul 2022

Întocmit în conformitate cu prevederile art. 6,alin (7) şi (8) din Legea nr.416/2001

Nr. crt	Obiectiv	Acţiuni şi măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse	Responsabili
1	**Tăiat lemne pe timp de iarnă la Primărie şi Şcoli**	Asigurarea cu lemn de foc a sobelor şi centralelor aflate în dotare	lunile 10-12,01-04.	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
2	**Lucrari de colectare a deseurilor reciclabile de pe raza UAT Suceveni**	Golirea containerilor de deseuri. Colectarea selectivă a gunoaielor rezultete în urma depozitării neconforme	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica Neculita Liviu
3	**Dezăpezire si imprastiere material antiderapant la toate instituţiile publice**	Îndepărtarea zăpezii de pe aleile adiacente tuturor instituţiilor publice	intervenţii ocazionale	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
4	**Cosit vegetaţie pe marginea drumurilor judetene si comunale**	Cosirea manuală periodică a vegetaţiei crescute haotic pe marginea drumurilor judetene si comunale	lunile 05-09	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica
5	**-Lucrări de curăţire manuală a albiilor pârâurilor de pe raza UAT Suceveni -Lucrari de intretinere a puntilor existente peste albia paraului Oarba din satul Suceveni**	Îndepărtarea vegetaţiei specifice, crescute în albiile pârâurilor, îndepărtarea gunoaielor depozitate în aceste zone,decolmatare etc. Reparatii si remedieri in functie de natura problemelor createvde viituri pe paraul Oarba la puntile si podetele existente	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica

35

6	**Lucrări de întreţinere a centrului civic al comunei**	Îndepărtarea resturilor vegetale, întreţinerea acostamentelor,vopsirea şi repararea gardurilor	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica
7	**-Plantare de puieti pe terenurile degradabile -Intretinerea platatiilor de puieti de salcami plantati pe raza UAT Suceveni**	Plantat, prasit, copcit, igienizat,udat etc.	Lunile 3 – 4 ale anului Ori de cate ori este necesar si timpul o permite	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
8	**Lucrari de reamenajare si intretinere a celor doua terenuri de sport din domeniul public al UAT suceveni**	Curatarea periodica a celor doua terenuri de buruieni cat si imprejmuirea terenurilor de sport din loc. Suceveni si Rogojeni	lunile 06-10	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica
9	**Lucrări de strângere a deşeurilor depozitate neconform**	Strângerea selectivă a gunoaielor rezultate cu ajutorul cu ajutorul carutelor aflate in proprietatea beneficiarilor Legii 416/2001	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica Neculita Liviu
10	**Întreţinerea în sezonul rece a drumurilor comunale**	Îndepărtatea zăpezii cu mijloace mecanice şi manuale,împrăştierea de materiale antiderapante în interiorul localităţii	lunile 10-12,01-04.	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
11	**Intretinerea curateniei in cimitire**	Cosirea periodica a vegetatiei, strangerea gunoaielor, repararea gardurilor	Lunile 05-09	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Mitrofan Marian Conic Stanica
12	**Decolmatarea podetelor si santurilor apartinand domeniului public**	Lucrari de desfundare a podetelor si decolmatarea santurilor de scurgere a apei provenita din ploi si topirea zapezilor	Lunile 04-10	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Neculita Liviu Conic Stanica
13	**Intretinerea curateniei la institutiile publice de pe raza comunei**	Spalat geamuri, pardoseli Intretinere spatii verzi aferente Zugravit si vopsit	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Neculita Liviu Conic Stanica
14	**Lucrari de reparatii si intretinere a imobilului Pichet Graniceri si anexe din Satul Rogojeni**	Reparatii la acoperis cladire principala si anexe -Curatenie in interiorul si exteriorul curtii	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Conic Stanica Neculita Liviu

15	**Lucrari de intrajutorare a persoanelor varstnice, singure si fara ajutor**	Diferite munci ce nu pot fi facute de catre aceste persoane in varsta si fara ajutor -ajutorul constand in aprovizionarea cu lemne de foc pe timpul sezonului rece -dezapezirea cailor de acces catre locuintele persoanelor neputincioase - alte lucrari de intrajutorare a persoanelor invarsta si bolnave	permanent	Beneficiarii L416/2001 modificata si republicata	Mita Bogdan Neculita Liviu Conic Stanica Onofrei Dan

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA,
CONSILIER LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 5
din 10.02.2022

privind : constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier local al domnului Mardare Neculai, precum și vacantarea locului de consilier local

Initiator:Marian Mitrofan,Primarului comunei Suceveni, jud.Galati;

Consiliul Local al comunei , judeţul Galaţi, întrunit în şedinţa exordinară din 10.02.2022;

Ţinând cont de demisia domnului Mardare Neculai, înregistrată la Primăria comunei Suceveni sub nr. 404/04.02.2022;

Având în vedere referatul constatator nr. 405/04.02.2022 al Primarului comunei Suceveni și Secretarului general al comunei Sucevenmi;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.407 /04.02.2022 al iniţiatorului proiectului de hotărâre Primarul comunei Suceveni, domnul Marian Mitrofan;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 408 / 04.02.2022 al Compartimentului de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului com.Suceveni , Judeţul Galaţi;

Având în vedere Raportul de avizare a Comisiei de specialitate nr. 3 a Consiliului Local al comunei suceveni;

Având în vedere dispoziţiile art.129, alin. (1) și alin. (14), art. 204 alin. (2) lit. „a", alin. (6), alin. (7), alin. (10) și alin. (17) din Ordonanța de Urgență nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 139, alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanța de Urgență nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se ia act de demisie și se constată încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier local al domnului MARDARE NECULAI.

Art.2 Se declară vacant locul de consilier local ocupat de domnul Mardare Neculai din partea Partidului Social Democrat.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică domnului Mardare Neculai, Partidului Social Democrat, Judecătoriei Tg. Bujor precum şi Instituţiei Prefectului Judeţului Galaţi în vederea exercitării controlului sub aspectul legalităţii.

PREŞEDINTELE ŞEDINŢEI,
ARON GELU

ROMÂNIA JUD. GALAŢI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 10.02.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 9
Voturi exprimate"pentru" 9
Voturi exprimate"impotriva" —

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 6

din 10.02.2022

privind : atestarea apartenentei la domeniul privat al comunei Suceveni a terenului situat in intravilanul loc.Suceveni, jud.Galati,Cvartal 28, Parcela 504.

Initiator:MITROFAN MARIAN, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare 434/07.02.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta de extraordinara din 10.02.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.434/07.02.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.442/08.02.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.129,alin.(2), lit."c", art.354, art.555 si Anexa 4 din din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.112, alin.6 din Legea nr.1/2011 a educatiei nationale, actualizata;

Avand in vedere art.557, alin.(2) si (4) , art.888 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art. 41,alin.(5^2) din Legea nr.7/1996 a cadastrului si publicitatii imobiliare, modificata si completata;

Avand in vedere art. 156, alin.(4) din Ordinul nr.700/2014 privind aprobarea Regulamnetului de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara, cu modificarile si completarile ulterioare,

In baza art.139,alin.(2) si art.196,alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1.(1) Se aproba atestarea apartenentei la domeniul privat al comunei Suceveni a suprafetei de 961 m.p. teren intravilan situate in Cvartal 28, Parcela 504, localitatea Suceveni.

(2) Terenul aratat la alin.(1) din prezenta, este identificat potrivit planului de amplasament si de delimitare a imobilului care constituie anexa nr.1 si face parte integranta din prezenta.

Art.2.Terenul specificat la art.1 din prezenta hotarare va fi intabulat in Cartea funciara a comunei Suceveni conform prevederilor legale.

Art.3. Stabilirea valorii de inventar a terenului care face obiectul prezentei hotarari se va face pe baza evaluarii acestuia de catre un evaluator autorizat.

Art.4.Primarul comunei Suceveni va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotarare celor interesati.

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

Contrasemneaza,

Secretar,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de extraordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 10.02.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 9

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" —

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE

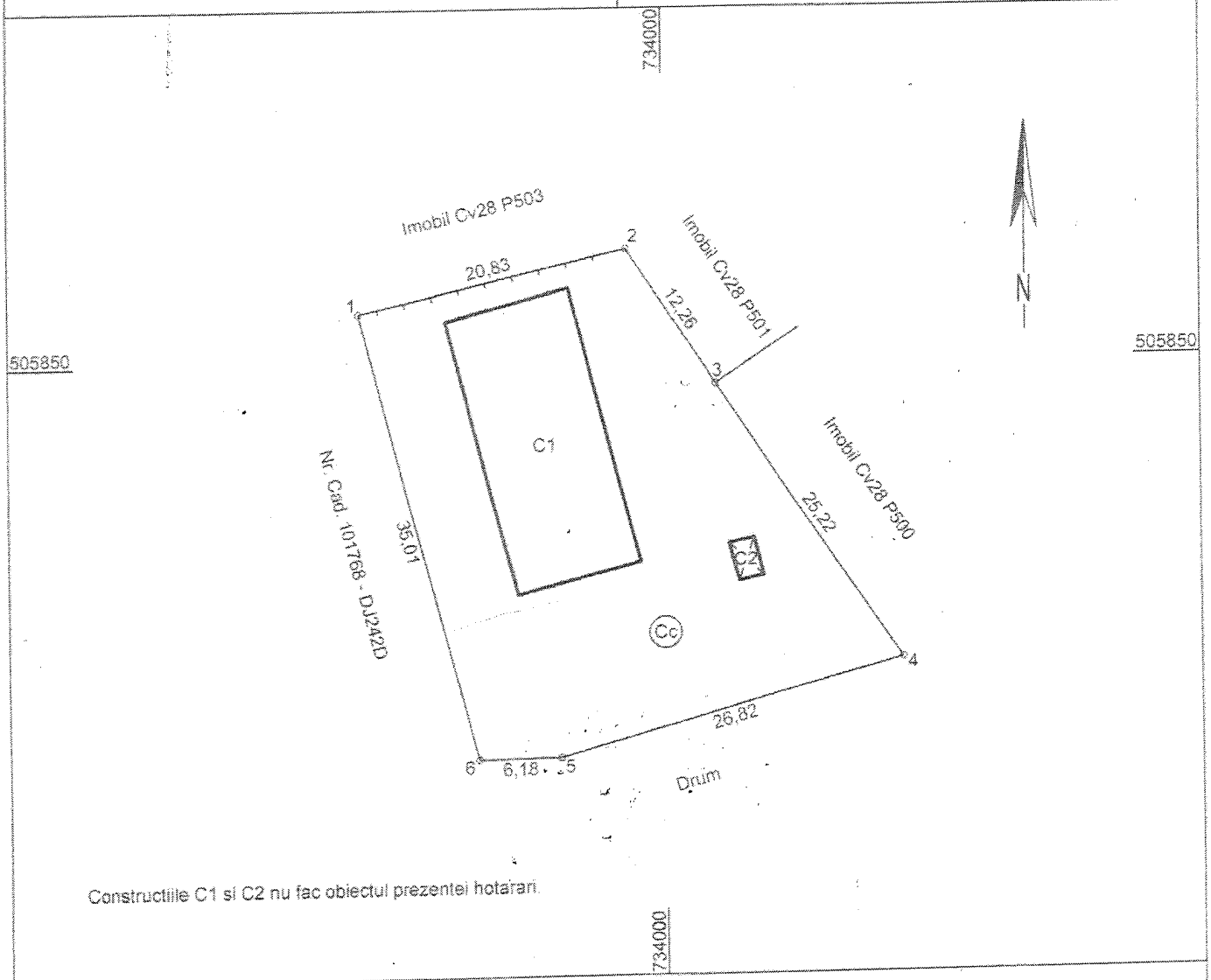
Scara 1 : 500

ANEXA NR. 1.35 la regulamen

Nr. Cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului
	961	Judetul Galati, UAT Suceveni, Sat Suceveni, Cvartal 28 Parcela 504

50

Nr. Cartea Funciara	Unitate Administrativ Teritoriala (UAT)
	SUCEVENI



Constructiile C1 si C2 nu fac obiectul prezentei hotarari.

734000

A. Date referitoare la teren

Nr. Parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Mentiuni
1	Cc	961	Imobil partial impreimuit.
-	-	-	
-	-	-	
Total		961	

B. Date referitoare la constructii

Cod	Destinatia	Suprafata construita la sol (mp)	Mentiuni
C1	CAS	206	Spatiu comercial P+1E, Sd=412mp, fara acte.
C2	CA	6	WC parter, Sd=6mp, fara acte.
-	-	-	-
-	-	-	-
Total		212	

Suprafata totala masurata a imobilului = 961 mp

Suprafata din act = 961 mp

EXECUTANT: P.F.A. TOFAN GABRIEL-DĂNUȚ
CATEGORIA B
CERTIFICAT DE AUTORIZARE SERIA: RO-GL-F, NR. 0158

Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acesteia cu realitatea din teren.

Semnatura

AUTORIZARE Seria RO-GL-F Nr.0158 TOFAN GABRIEL DĂNUȚ CATEGORIA B

Data: 02.02.2022

Inspector

Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral

Semnatura si parafa

Data:

Stampila BCPI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 10.02.2022, in sedinta extraordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 9(noua) consilierii locali , lipsesc consilierii : Luca Neculai si Mardare Neculai.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.411 /04.02 .2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-na secretar general precizeaza ca in conformitate cu art.123 din Codul Administrativ trebuie ales presedintele de sedinta pentru urmatoarele trei luni, respectiv februarue,martie,aprilie 2022.

Este propus ca presedinte de sedinta pentru urmatoarele trei luni d-l consilier Aron gelu.Supusa la vot aceasta propunere este votata cu 9(noua)voturi"pentru".

D-l Primar propune modificarea ordinii de zi prin adaugarea unui proiect de hotarare privind atestarea apartenentei la domeniul privat al comunei Suceveni a terenului situat in intravilanul loc.Suceveni, jud.Galati,Cvartal 28, Parcela 504.

In continuare presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi modificata si o supune la vot:

1.Proiect de hotarare privind: *alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati*

2. Proiect de hotarare privind : *Acordarea unui mandat special pentru reprezentantul Comunei Suceveni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Serviciul Regional Apă Galați".*

3. ***Proiect de hotarare privind*** *aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2022", pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare;*

4. Proiect de hotarare privind *constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier local al domnului Mardare Neculai, precum și vacantarea locului de consilier local;*

5. Proiect de hotarare privind *atestarea apartenentei la domeniul privat al comunei Suceveni a terenului situat in intravilanul loc.Suceveni, jud.Galati, Cvartal 28, Parcela 504.*

2.***Intrebari, interpelari.***

Este vota cu 9(noua) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi-proiect de hotarare privind Acordarea unui mandat special pentru reprezentantul Comunei Suceveni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Serviciul Regional Apă Galați".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de d-na secretar general al U.A.T com.Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul trei al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind aprobarea "Planului de actiuni sau lucrari de interes local pentru anul 2022", pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare;

D-l primar prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Este prezentat raportul de specialitate intocmit de compartimentul de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul patru al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier local al domnului Mardare Neculai, precum și vacantarea locului de consilier local;

Se prezinta referatul constatator, referatul de aprobare si raportul de specialitate la proiectul de hotarare.

Raportul de avizare este prezentat de catre presedintele comisie de specialitate nr.3.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind atestarea apartenentei la domeniul privat al comunei Suceveni a terenului situat in intravilanul loc.Suceveni, jud.Galati,Cvartal 28, Parcela 504.

D-l primar prezinta referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Este prezentat raportul de specialitate intocmit de secretarul general al U.A.T com.Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul trece la punctul sare al ordinii de zi: Intrebari, interpelari.

D-l Presedinte de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Se inscriu consilierii:

Aron Gelu-arata ca ciobanii au distrus toate plantatiile da salcam. Solicita ca acesteia sa fie atentionati in vederea respectarii legii pasunatului.

Neagu V.-aduce la cunostintta conducerii primariei ca in satul Rogojeni sunt multi caini comunitari o parte din eii fiind agresivi.Propunea luarea de masuri cu acestia.

D-l Primar -informeaza consiliul ca in acest sens Asociatia Comunelor din Romania are in vederea organizarea unei asociatii care va asigura gestionarea cainilor fara stapan .

Hanta N.- propune informarea conducerii S.C.Apa Canal Galati despre calitatea necorespunzatoare a apei livrata catre populatie comunei (culoarea maronie).

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 7

din 01. 03. 2022

privind : aprobarea contului de executie bugetara pe anul 2021

Initiator :Primarul comunei Suceveni, d-l Marian Mitrofan;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare : 583/14.02.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta ordinara in data de 24.02.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrata la nr.583/14.02.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului financiar – contabil inregistrat la nr.615/15.02.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.57, alin.(1) si (4) din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, modificata si completata;

Avand in vedere art.27,alin.(1),(2) si (10) si art.39, alin.(1), lit."c" din Legea contabilitatii nr. 82/1991, modificata si completata;

Avand in vedere art.129, alin.(4) , lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba contul de executie bugetara pe anul 2021, pentru sursa A si E.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza primarul comunei.

Art.4. Secretarul general al U.A.T. com.Suceveni va comunica prezenta Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului judetului Galati , compartimentului financiar – contabil si o va face public ape site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Aron Gelu

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

Com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 24.02.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 7

Voturi exprimate"impotriva" 3

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 8

din 01.03.2022

privind aprobarea bugetului local pentru anul 2022 la nivelul unitatii administrativ-teritoriale comuna Suceveni, judetul Galati

Initriator: Primarul comunei Suceveni, d-l Marian Mitrofan;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare: 624/15.02.2022.;

Consiliul local al com.Suceveni, intrunit in sedinta ordinara in data de 01.03.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr. 987/15.02.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabil inregistrat la nr.642/16.02.2022 ;

Avand in vedere rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.19, alin.(1), lit."a" si "b" din Legea nr.273/2006, privind finantele publice locale, modificata si completata;

Avand in vedere prevederile Legii nr.317/2021a bugetului de stat pentru anul 2022;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a", din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Adresele nr.1887/2022; 3347/ 2022; ale D.R.G.F.P Galati si H.C.J Galati nr.37;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art.1. (1)Se aproba bugetul local pentru anul 2022 la nivelul unitatii administrativ-teritoriale comuna Suceveni, jud.Galati, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

(2) Excedentul bugetului local din anii precedenti in suma de 849.690 lei va fi utilizat ca sursa de finantare pentru cheltuieli de capital:

INVESTITII :

Cap.51 –ADMINISTRATIE: total 387.000 lei

-P.U.G.....50.000 lei

-Sistem supraveghere Rogojeni.....27.000 lei

-Reparatie magazie.....100.000 lei

-Registru spatii verzi Suceveni..... 50.000 lei

-Intocmire nomenclator stradal..... 50.000 lei

-Statie incarcare vehicule electrice..... 50.000 lei

-Achizitionare microbus electric..... 60.000 lei

Cap.65 –INVATAMANT : total 90.000 lei

-Reabilitare si dotare Scoala Gimnaziala"V.Burlui" .....60.000 lei

-Dotare scoala cu aparatura digitala.....30.000 lei

Cap.66 –SANATATE : total 70.000 lei

- *Reabilitare Dispensar Uman Suceveni .....70.000 lei*

Cap.67 –CULTURA : total 5.000 lei

-Modernizare Camin Cultural Rogojeni.....5000 lei

Cap.70. – LOCUINTE :total 152.690 lei

-Intocmire Plan parcelar ..... 30.000 lei

-Infiintare parc fotovoltaic.....50.000 lei

-Cresterea eficientei energetice a infrastructurii

de iluminat public.....72.690 lei

-Cap.74. – SALUBRITATE : total 20.000 lei

-Imbunatatirea accesibilitatii prin crearea de

locuri de munca.....20.000 lei

-Cap.84 –DRUMURI : total 125.000 lei

-Modernizare starzi interioare Suceveni.....25.000 lei

-0,5% din valoarea fara TVA catre:CASA CONSTRUCTORULUI

pentru 3(trei) proiecte finalizate(Modernizare Drum de Interes Local Suceveni, Modernizare Drum de Interes Local Rogojeni, Modernizare DE 24-20).....100.000 lei ;

(3) Excedentul bugetului din venituri proprii din anii anteriori este in suma de 128.880 lei care va fi utilizat ca sursa de finantare pentru cheltuieli de capital;

Cap.83. – Agricultuta, silvicultura, piscicultura si vanatoare –total 128.880 lei pentru:

-Dotari independente –achizitionare autoturism teren in vederea verificarii ducerii la indeplinire a contractelor de inchiriere a pasunii si cisterna stingere incendii vegetatie;

Art.2. Primarul comunei si compartimentul financiar contabil va duce la indeplinire prevederile prezentei hotararri.

Art.3. Secretara comunei va comunica prezenta Primarului comunei Suceveni, Institutiei Prefectului jud.Galati , compartimentului financiar- contabil si o va publica pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general, T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 01.03.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 10

Voturi exprimate"impotriva" –

CENTRALIZAT

I- Buget 2022
II- Estimari 2023
III- Estimari 2024
IV- Estimari 2025

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂȚII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL 8/01.03.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituțiilor publice finanțate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii [15]	Bugetul imprumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri intre bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
							0,00		0,00
VENITURI TOTAL (rd 02+18+19+20+23)	01								
	I	3.667,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.718,00	0,00	3.718,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
							0,00		0,00
venituri curente (rd 03+17)	02								
	I	3.283,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.334,00	0,00	3.334,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
							0,00		0,00
Venituri fiscale (rd 04+06+09+10+11+16)	03								
	I	3.170,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.170,80	0,00	3.170,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
							0,00		0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04								
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00		0,00
Impozit pe profit	05								
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	971,50	0,00	0,00	0,00	0,00	971,50	0,00	971,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00	965,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	409,60	0,00	0,00	0,00	0,00	409,60	0,00	409,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.789,00	0,00	1.789,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.725,00	0,00	1.725,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	112,20	0,00	51,00	0,00	0,00	163,20	0,00	163,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	4.516,69	0,00	179,88	0,00	0,00	4.696,57	0,00	4.696,57
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.597,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.648,00	0,00	3.648,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	767,90	0,00	51,00	0,00	0,00	818,90	0,00	818,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	946,00	0,00	0,00	0,00	0,00	946,00	0,00	946,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195,00	0,00	195,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	919,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.048,57	0,00	1.048,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

JUDEŢUL GALATI
Unitatea administrativ-teritoriala: **SUCEVENI**

FORMULAR 14
I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTIŢII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIŢII ŞI SURSE DE FINANŢARE

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	BUGET 2022	ESTIMARI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	Estimari anii ulteriori
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanţare	I	**1489,74**	**41,17**	**1048,57**	**152**	**124**	**124**	**0**
	II	**1489,74**	**41,17**	**1048,57**	**152**	**124**	**124**	**0**
02 Buget local	I	**1360,86**	**41,17**	**919,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
din care:	II	**1360,86**	**41,17**	**919,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**1360,86**	**41,17**	**919,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
	II	**1360,86**	**41,17**	**919,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
10 Venituri proprii	I	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
din care:	II	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
71 Active nefinanciare	I	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
	II	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi		**50**	0	50				
02 Buget local	I	**50**	0	50				0
din care:	II	**50**	0	50				0
71 Active nefinanciare	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**839,69**		**839,69**				

02 Buget local	I	**839,69**	**0**	**839,69**				**0**
din care:	II	**839,69**	**0**	**839,69**				**0**
71 Active nefinanciare	I	**839,69**	**0**	**839,69**				**0**
	II	**839,69**	**0**	**839,69**				**0**
b. dotari independente		**317**	**0**	**317**				
02 Buget local	I	**317**	**0**	**317**	**0**	**0**	**0**	**0**
din care:	II	**317**	**0**	**317**	**0**	**0**	**0**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**317**	**0**	**317**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**317**	**0**	**317**	**0**	**0**	**0**	**0**
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		**522,69**		**522,69**				
02 Buget local	I	**522,69**	**0**	**522,69**				**0**
din care:	II	**522,69**	**0**	**522,69**				**0**
71 Active nefinanciare	I	**522,69**	**0**	**522,69**				**0**
	II	**522,69**	**0**	**522,69**				**0**
CAPITOL 51.02		**387**	**0**	**387**				
02 Buget local	I	**387**	0	387	0	0	0	0
din care:	II	**387**	0	387	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**387**	0	387	0	0	0	0
	II	**387**	0	387	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**387**	**0**	**387**	**0**	**0**	**0**	**0**
02 Buget local	I	**387**	0	387	0	0	0	0
din care:	II	**387**	0	387	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**387**	0	387	0	0	0	0
	II	**387**		387				
b. dotari independente		**137**	**0**	**137**				
02 Buget local	I	**137**	0	137	0	0	0	0
din care:	II	**137**	0	137	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**137**	0	137	0	0	0	0
	II	**137**	0	137	0	0	0	0
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		**250**	**0**	**250**				
02 Buget local	I	**250**	0	250	0	0	0	0
din care:	II	**250**	0	250	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**250**	0	250	0	0	0	0
	II	**250**	0	250	0	0	0	0
CAPITOL 61.02		**70**	**0**	**70**				
02 Buget local	I	**70**	0	70	0	0	0	0
din care:	II	**70**	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**70**	0	70	0	0	0	0

	II	**70**	0	70	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**70**	**0**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**
02 Buget local	I	**70**	0	70	0	0	0	0
din care:	II	**70**	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**70**	0	70	0	0	0	0
	II	**70**		70				
b. dotari independente		**70**	**0**	**70**				
02 Buget local	I	**70**	0	70	0	0	0	0
din care:	II	**70**	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**70**	0	70	0	0	0	0
	II	**70**	0	70	0	0	0	0
CAPITOL 65.02		**90**	**0**	**90**				
02 Buget local	I	**90**	0	90	0	0	0	0
din care:	II	**90**	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**90**	0	90	0	0	0	0
	II	**90**	0	90	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**90**	**0**	**90**	**0**	**0**	**0**	**0**
02 Buget local	I	**90**	0	90	0	0	0	0
din care:	II	**90**	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**90**	0	90	0	0	0	0
	II	**90**	0	90	0	0	0	0
b. dotari independente		**90**	**0**	**90**				
02 Buget local	I	**90**	0	90	0	0	0	0
din care:	II	**90**	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**90**	0	90	0	0	0	0
	II	**90**	0	90	0	0	0	0
CAPITOL 66.02		**70**	**0**	**70**				
02 Buget local	I	**70**	0	70	0	0	0	0
din care:	II	**70**	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**70**	0	70	0	0	0	0
	II	**70**	0	70	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**70**	**0**	**70**				
02 Buget local	I	**70**	0	70	0	0	0	0
din care:	II	**70**	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**70**	0	70	0	0	0	0
	II	**70**	0	70	0	0	0	0
e. Alte cheltuieli asimilate investitiilor		**70**	**0**	**70**				
02 Buget local	I	**70**	0	70	0	0	0	0

din care:	II	**70**	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**70**	0	70	0	0	0	0
	II	**70**	0	70	0	0	0	0
CAPITOL 67.02		**41,41**	**36,41**	**5**				
02 Buget local	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
din care:	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**41,41**	**36,41**	**5**				
02 Buget local	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
din care:	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
modernizare camin cultural Rogojeni	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
CAPITOL 7002		**152,69**	**0**	**152,69**				
02 Buget local	I	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
din care:	II	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
	II	**152,69**	0	152,69				
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi		**50**	0	50				
02 Buget local	I	**50**	0	50				0
din care:	II	**50**	0	50				0
71 Active nefinanciare	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				
infiintare parc fotovoltaic	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**102,69**	**0**	**102,69**				**0**
02 Buget local	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
din care:	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
e. Alte cheltiueli asimilate investitiilor		**102,69**	**0**	**102,69**				
02 Buget local	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
din care:	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
CAPITOL 74.02		**20**	**0**	**20**				

02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**20**	**0**	**20**				
02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
b.dotari independente		**20**	**0**	**20**				
02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
CAPITOL 84.02		**529,76**	**4,76**	**125**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
din care:	II	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
71 Active nefinanciare	I	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
	II	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**429,76**	**4,76**	**25**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**429,76**	4,76	25	152	124	124	0
din care:	II	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
71 Active nefinanciare	I	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
	II	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
modernizare strazi interioare Suceveni	I	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
	II	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**100**		**100**				
02 Buget local	I	**100**	0	100				
din care:	II	**100**	0	100				
71 Active nefinanciare	I	**100**	0	100				
	II	**100**	0	100				
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		**100**		**100**				
02 Buget local	I	**100**	0	100				
din care:	II	**100**	0	100				
71 Active nefinanciare	I	**100**	0	100				
	II	**100**	0	100				
CAPITOL 83.10		**128,88**	**0**	**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0

din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**128,88**		**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
b. dotari independente		**128,88**		**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88				
	II	**128,88**	0	128,88				

Ordonator principal de credite,
MITROFAN MARIAN

Conducatorul compartimentului financiar contabil,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.667,00		877,50	822,70	813,50	1.153,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.283,00		843,50	822,70	813,50	803,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	793,40	787,80	782,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50	84,00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60	443,20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	49,00		20,00	13,00	8,50	7,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.789,00		416,30	430,20	453,20	489,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.725,00		400,00	414,00	437,00	474,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	899,00		190,00	204,00	227,00	278,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00	58,70	58,70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	112,20		35,90	29,30	25,70	21,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	59,10		18,90	14,30	13,70	12,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90	20,00	20,00	20,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00			-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	70,00			70,00			152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
4990	VENITURI PROPRII	1.558,00		443,50	408,70	376,50	329,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.516,69		1.147,50	1.117,70	1.098,19	1.153,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	3.597,00		877,50	752,70	813,50	1.153,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	445,70	396,30	384,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	414,30	384,20	374,20			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	367,00	337,00	327,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	23,30	23,20	23,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	767,90		238,20	131,00	188,20	210,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	484,80		146,80	101,50	106,30	130,20			
200101	Furnituri de birou	11,00		2,00	2,50	3,00	3,50			
200102	Materiale pentru curatenie	12,00		1,00	2,00	4,00	5,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	91,00		34,00	23,50	13,50	20,00			
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	79,00		17,00	18,00	22,00	22,00			
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50			
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	106,00		37,50	22,50	22,50	23,50			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	41,00		10,00	9,00	9,00	13,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	14,00	21,80	31,70			
2006	Deplasari, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00			
550118	Alte transferuri curente interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	946,00		162,00	132,00	135,00	517,00	934,00	944,00	944,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
5702	Ajutoare sociale	946,00		162,00	132,00	135,00	517,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	931,00		159,00	127,00	132,00	513,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	195,00		37,00	37,00	87,00	34,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	819,69		270,00	315,00	234,69				
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	422,69		180,00	85,00	157,69				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.295,20		345,00	346,00	309,20	295,00	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.246,00		329,00	329,00	299,00	289,00			
100101	Salarii de baza	1.090,00		290,00	290,00	260,00	250,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	60,00		15,00	15,00	15,00	15,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	546,90		188,70	86,50	133,70	138,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit., iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,20		12,50	15,00	13,50	16,20	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	52,80		12,00	13,20	13,20	13,20			
100101	Salarii de baza	48,00		12,00	12,00	12,00	12,00			
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		0,00	1,20	1,20	1,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	nonmilitara)	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.682,80		317,40	332,80	377,30	655,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	386,00		104,00	102,00	99,00	81,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	72,00	69,00	81,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	121,00		26,00	23,00	29,00	43,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	21,50	25,50	40,50			
200101	Furnituri de birou	3,00			0,50	1,00	1,50			
200102	Materiale pentru curatenie	8,00			1,00	3,00	4,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	5,50		0,50	1,50	1,00	2,50			
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00		2,00	3,00	2,00	2,00			
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50			
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	4,00	6,50	16,50			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,00				2,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		8,00	7,00					
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	80,00		25,00	24,00	17,00	14,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	80,00		25,00	24,00	17,00	14,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	201,00		46,00	43,00	49,00	63,00	158,00	161,00	163,00
65020401	Invatamant secundar inferior	201,00		46,00	43,00	49,00	63,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	invatamantului	105,00		33,00	35,00	33,00	4,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	70,00			35,00	35,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			35,00	35,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			35,00	35,00				
7101	Active fixe	70,00			35,00	35,00				
710130	Alte active fixe	70,00			35,00	35,00				
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	70,00			35,00	35,00				
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	70,00			35,00	35,00				
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	54,00	46,00	46,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	45,00	45,00	45,00			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	174,00	178,00	209,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	174,00	178,00	209,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	239,69		48,00	87,00	88,69	16,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	207,69		45,00	64,00	85,69	13,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	55,00		15,00	14,00	13,00	13,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
2001	Bunuri si servicii	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00			
550118	Alte transferuri curente interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	32,00		3,00	23,00	3,00	3,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
2001	Bunuri si servicii	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					
7101	Active fixe	20,00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	Transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
74020501	Salubritate	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00				
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00				
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69				

ROMÂNIA PRIMAR GALATI-COMUNA SUCEVENI

2

COMUNA I
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
000210	I. VENITURI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
290010	C. Venituri nefiscale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
300010	C1. Venituri din proprietate	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
301009	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	128,88		75,00	53,88					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	128,88		75,00	53,88					
7101	Active fixe	128,88		75,00	53,88					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	128,88		75,00	53,88					
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	128,88		75,00	53,88					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	128,88		75,00	53,88					
7101	Active fixe	128,88		75,00	53,88					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	128,88		75,00	53,88					
831003	Agricultura	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
83100330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-128,88		-75,00	-53,88					

ROMANIA * JUD. GALATI * COMUNA CAVADINESTI * PRIMAR

Bucu

57

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.597,00		877,50	752,70	813,50	1.153,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.213,00		843,50	752,70	813,50	803,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	793,40	787,80	782,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	49,00		20,00	13,00	8,50	7,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.789,00		416,30	430,20	453,20	489,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.725,00		400,00	414,00	437,00	474,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	899,00		190,00	204,00	227,00	278,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	42,20		35,90	-40,70	25,70	21,30
300002	C1. Venituri din proprietate	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	53,10		17,00	15,00	12,00	9,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-10,90		18,90	-55,70	13,70	12,20

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	-70,00			-70,00		
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00		
410002	IV. Subventii	384,00		34,00			350,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	384,00		34,00			350,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	384,00		34,00			350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a supli-mentului pentru energie alocate pentru						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	384,00		34,00			350,00
4990	VENITURI PROPRII	1.558,00		443,50	408,70	376,50	329,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.597,00		877,50	752,70	813,50	1.153,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.597,00		877,50	752,70	813,50	1.153,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	445,70	396,30	384,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	414,30	384,20	374,20
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	367,00	337,00	327,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	23,30	23,20	23,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	767,90		238,20	131,00	188,20	210,50
2001	Bunuri si servicii	484,80		146,80	101,50	106,30	130,20
200101	Furnituri de birou	11,00		2,00	2,50	3,00	3,50
200102	Materiale pentru curatenie	12,00		1,00	2,00	4,00	5,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	91,00		34,00	23,50	13,50	20,00
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00
200105	Carburanti si lubrifianti	79,00		17,00	18,00	22,00	22,00
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	106,00		37,50	22,50	22,50	23,50
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	41,00		10,00	9,00	9,00	13,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	14,00	21,80	31,70
2006	Deplasari, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
5501	A. Transferuri interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
550118	Alte transferuri curente interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	946,00		162,00	132,00	135,00	517,00
5702	Ajutoare sociale	946,00		162,00	132,00	135,00	517,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	931,00		159,00	127,00	132,00	513,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	195,00		37,00	37,00	87,00	34,00
5901	Burse	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.295,20		345,00	346,00	309,20	295,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.246,00		329,00	329,00	299,00	289,00
100101	Salarii de baza	1.090,00		290,00	290,00	260,00	250,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	60,00		15,00	15,00	15,00	15,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	546,90		188,70	86,50	133,70	138,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20
01	CHELTUIELI CURENTE	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,20		13,50	15,00	13,50	16,20
1001	Cheltuieli salariale in bani	52,80		13,20	13,20	13,20	13,20
100101	Salarii de baza	48,00		12,00	12,00	12,00	12,00
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	296,00		74,00	72,00	69,00	81,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	72,00	69,00	81,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	121,00		26,00	23,00	29,00	43,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	21,50	25,50	40,50
200101	Furnituri de birou	3,00			0,50	1,00	1,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	8,00			1,00	3,00	4,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	5,50		0,50	1,50	1,00	2,50
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00		2,00	3,00	2,00	2,00
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	4,00	6,50	16,50
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,00				2,00	
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00
5702	Ajutoare sociale	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		8,00	7,00		
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00
5901	Burse	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	54,00	46,00	46,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	45,00	45,00	45,00
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00
5702	Ajutoare sociale	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
570201	Ajutoare sociale in numerar	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	55,00		15,00	14,00	13,00	13,00
01	CHELTUIELI CURENTE	55,00		15,00	14,00	13,00	13,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
5501	A. Transferuri interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
550118	Alte transferuri curente interne	28,00		7,00	7,00	7,00	7,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
01	CHELTUIELI CURENTE	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
8402	TRANSPORTURI	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

ROMÂNIA * JUD. BRĂILA * COMUNA SUCEVENI
PRIMAR

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
000210	I. VENITURI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
290010	C. Venituri nefiscale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
300010	C1. Venituri din proprietate	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
301009	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT						
991096	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

ROMÂNIA JUD. PRIMAR COMUNA SUCEVENI

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	70,00			70,00		
000202	I. VENITURI CURENTE	70,00			70,00		
290002	C. Venituri nefiscale	70,00			70,00		
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	70,00			70,00		
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	70,00			70,00		
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	70,00			70,00		
5002	TOTAL CHELTUIELI	919,69		270,00	365,00	284,69	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	919,69		270,00	365,00	284,69	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	919,69		270,00	365,00	284,69	
7101	Active fixe	819,69		270,00	315,00	234,69	
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00	
710130	Alte active fixe	422,69		180,00	85,00	157,69	
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	387,00		110,00	150,00	127,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00	
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00	
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00	
7103	Reparatii capitale aferente activelor						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	fixe	100,00			50,00	50,00	
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	70,00			70,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00		
7101	Active fixe	70,00			70,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00		
6502	INVATAMANT	90,00		30,00	30,00	30,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00	
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00	
6602	SANATATE	70,00			35,00	35,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			35,00	35,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			35,00	35,00	
7101	Active fixe	70,00			35,00	35,00	
710130	Alte active fixe	70,00			35,00	35,00	
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	5,00			5,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00		
7101	Active fixe	5,00			5,00		
710101	Constructii	5,00			5,00		
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	152,69		30,00	50,00	72,69	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69	

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69	
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69	
710101	Constructii	50,00			50,00		
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69	
7402	PROTECTIA MEDIULUI	20,00			20,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00		
7101	Active fixe	20,00			20,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00		
8402	TRANSPORTURI	125,00		100,00	5,00	20,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00	
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00	
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00	
710130	Alte active fixe	100,00		100,00			
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69	
990297	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69	

ROMÂNIA JUD. GALAȚI-COMUNA SUGOJ PRIMAR

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 01/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	128,88		75,00	53,88		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	128,88		75,00	53,88		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	128,88		75,00	53,88		
7101	Active fixe	128,88		75,00	53,88		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	128,88		75,00	53,88		
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	128,88		75,00	53,88		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	128,88		75,00	53,88		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	128,88		75,00	53,88		
7101	Active fixe	128,88		75,00	53,88		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	128,88		75,00	53,88		
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-128,88		-75,00	-53,88		
991097	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare	-128,88		-75,00	-53,88		

ROMÂNIA * JUD. GIURGIU * PRIMAR * COMUNA SUCEVENI

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 9

din 01. 03. 2022

privind :desemnarea consilierilor locali care vor face parte din comisia de evaluare a performantelor profesionale individuale ale secretarului general al com.Suceveni, jud.Galati

Initiator:Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare:693/17.02.2022;

Consiliul Local al comunei suceveni, intrunit in sedinta ordinara din 01.03.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare inregistrat la nr.692/ 17.02.2022 al initiatorului proiectului de hotarare;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul apartului de specialitate al primararului inregistrat la nr.696/17.02.2022;

Avand in vedere Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni;

Avand in vedere art.485, alin.(5) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.129, alin.(14) si art.196, alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1.In vederea constituirii prin dispozitia primarului a comisiei de evaluare a performantelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Suceveni, Consiliul Local al com.Suceveni ,

desemneaza doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluator, dupa cum urmeaza:

RÎTĂ BOGDAN

NEAGU VASILE

Art.2.Secretarul general al U.A.T. comuna Suceveniva comunica prezenta hotarare Institutiei Prefectului Judetului Galati, Primarului comunei si persoanelor nominalizate.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 01.03.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 10

Voturi exprimate"impotriva" -

~~78~~
91

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E A NR. 10

din 01.03.2022

privind : desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Comunei Suceveni, judeţul Galaţi si un membru supleant în Comisia de evaluare a probei de interviu, în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de director/director adjunct al Școlii Gimnaziale"Vasile Burlui" Suceveni

Initiator:Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare:613/15.02.2022;

Consiliul Local al Comunei Suceveni, judeţul Galaţi întrunit în şedinţa ordinară din 01.03.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.613/ 15.02.2022 al iniţiatorului proiectului de hotărâre Primarul co.i Suceveni, judeţul Galaţi;

Având în vedere Raportul de specialitate nr.614/15.02.2022 al compartimentului de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului com. Suceveni, judeţul Galaţi;

Având în vedere Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni, judeţul Galaţi ;

Având în vedere adresa nr. 1106/10.02.2022 a Inspectoratului Școlar Județean Galați;

Având în vedere dispoziţiile art. 5, pct. II lit. c) subpct. 2) lit. ,,b" din Metodologia privind organizarea şi desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin Ordinul Ministrului Educaţiei nr. 4597/2021, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 129, alin.(2), lit. ,,d" şi alin. (7), lit. ,,a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare ;

79
92

În baza art. 139, alin.(1) și alin. (6) și art. 196 alin. (1) lit. „a"din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE :

Art.1 *.(1) Se desemnează d-l MITROFAN MARIAN ca reprezentant al Consiliului Local al Comunei Suceveni, judeţul Galaţi în Comisia de evaluare a probei de interviu, în vederea organizării concursului pentru ocuparea funcției de director/director adjunct al Școlii Gimnaziale"Vasile Burlui" Suceveni, judeţul Galaţi .*

(2) Membru supleant desemnat este d-l MITĂ BOGDAN.

Art.2 *Prezenta hotărâre se comunică, Inspectoratului Școlar Județean Galați şi Instituţiei Prefectului judeţului Galaţi în vederea exercitării controlului sub aspectul legalităţii.*

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

ARON GELU

ROMÂNIA JUD. GALAȚI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 01.03.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 10

Voturi exprimate"pentru" 10

Voturi exprimate"impotriva" -

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 01.03.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti 10(zece) consilierii locali .

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.704 /21.02.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune la vot:

1.Proiect de hotarare privind aprobarea contului de executie bugetara pe anul 2021;

2.Proiect de hotarare privind: aprobarea bugetului local pe anul 2022;

3. Proiect de hotarare privind desemnarea consilierilor locali care vor face parte din comisia de evaluare a performantelor profesionale individuale ale secretarului general al com.Suceveni, jud.Galati;

4. Proiect de hotarare privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al com.Suceveni care va avea calitatea de membru in comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea functiei de director al Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" Suceveni;

5.Intrebari, interpelari.

Este votata cu 10(zece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 10(zece) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind: aprobarea contului de executie bugetara pe anul 2021;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de d-na contabila din cadrul Primariei comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscrie la cuvant d-l Cucu Ionel care de facut unele obiectii si anume:

-nu se justifica activitatea d-lui avocat, mentionaeaza ca in cadrul primariei avem persoane cu studii juridice care se pot ocupa de problemele institutiei; propune rezilierea contractului cu d-l avocet.

-rafturile achizitionate pentru arhiva sunt destul de costisitoare;

-pentru achizitionarea camerelor de supraveghere s-a facut licitatie? Ce oferte de prêt avem?

- ce incasari s-au facut prin inchirierea buldoexcavatorului?

Busuioc M- d-l avocat a fost remunerat pe anul 2021 cu suma de 24.000 lei, ce a facut pentru consiliul local, de ce nu sustine consiliul local in procesul cu apa?

Presedintele de sedinta supun la vot proiectul de hotarare.Este votat cu 7(sapte) voturi"pentru" si 3(trei) abtineri-Busuioc m, Cucu Ionel,Dandis C.

Se trece la punctul doi al ordinii de zi:Proiect de hotarare privind: aprobarea bugetului local pe anul 2022.

Se da cuvantul d-lui primar pentru a prezenta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Se prezinta Raportul de specialitate de catre contabila din cadrul primariei com.Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , 2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Se inscriu la cuvant d-nii:Cucu I.,Tofan Lenuta.

Cucu I- intreaba in ce consta Reabilitarea Dispensarului Uman Suceveni?

-privind pasunea- sa nu uitam ca anul acesta foarte multe contracte expira, urmand a se organiza licitatie privind inchirierea;

-subliniez faptul ca contractele nu se mai pot prelungi, este un abuz daca se prelungesc prin acte aditionale.

Tofan L.- propune ca in loc de achizitionarea unei cisterne pentru stingerea incendiilor ar fi mai bine de achizitionat o masina pentru stingerea incendiilor.

D-l Primar arata ca se va face reabilitarea energetica a dispensarului uman iar privind aschizitionarea unei masini pentru stingerea incendiilor costurile sunt foarte mari si bugetul nu ne permite.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare, si este votat cu 10 (zece) voturi"pentru".

Se trece la punctul trei al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind : desemnarea consilierilor locali care vor face parte din comisia de evaluare a performantelor profesionale individuale ale secretarului general al com.Suceveni, jud.Galati;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Raportul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.3.

Presedintele de sedinta solicita propuneri privind consilierii care sa faca parte din comisie:

D-l Milosovici Marian propune pe d-l Mita Bogdan. Supusa la vot aceasta propunere este votata in unanimitate.

D-l Aron Gelu propune pe d-l Neagu Vasile. Supusa la vot aceasta propunere este votata in unanimitate.

Se trece la punctul patru al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al com.Suceveni care va avea calitatea de membru in comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea functiei de director al Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" Suceveni;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapoartul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.3.

Presedintele de sedinta solicita propuneri privind consilierii care sa faca parte din comisie:

D-l primar se autopropune sa faca parte din aceasta comisie. Presedintele de sedinta supune la vot solicitarea d-lui primar, este votata cu 10(zece) voturi"pentru.

D-l Cucu propune ca membru supleant pe d-l Mita Bogdan.Aceasta propunere este votata cu 10(zece) voturi"pentru".

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi :intrebari, interpelari.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant .

D-l primar prezinta consiliului local o scrisoare din partea d-lui Prof.univ.dr.Vasile Burlui prin care solicita sprijin in promovarea valorilor comunei Suceveni si ne propune sa

acceptam ca denumirea Caminului Cultural Suceveni sa fie Camin Cultural "Ana Mislea" (poeta).Propune ca acest eveniment sa se desfasoare in data de 21.05.2022 prezentandu-ne si un program privind evocarea poetei"Ana Mislea".

Supusa la vot aceasta solicitare este votata cu 10(zece) voturi"pentru".

D-l primar prezinta cererile persoanelor care solicita prelungirea contractelor de inchiriere a pasunii a caror valabilitate expira anul acesta, dar conform pct.III, alin.2, din contractual de inchiriere" acestea se pot prelungi prin act additional tinand cont de clauzele contractuale".Persoanele care au solicitat prelungirea contractelor de inchiriere sunt: Tiu Maria, Milosovici Marian, Presura Dorin,Mita Bogdan, Toderasc Adelina.

D-l Cucu I –considera nelegala prelungirea contractelor de inchiriere a pasunii, chiar abuziva. Solicita prelungirea contracelor prin Hotararea Consiliului Local.

D-l Dandes C intreaba daca dintre cele cinci persoane, toate au exploatatia de animale inregistrata pe Suceveni.

D-l primar precizeaza ca se va solicita de la titularii contractelor de inchiriere documente din care sa reiasa animalele detinute precum si respecrarea obligatiilor locatarului.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 11
din 29. 03. 2022

privind: prelungirea contractelor de inchiriere a pasunii, proprietatea privata a comunei, nr.16,17,18,19, 21 /08.04.2015

Initiator : D-l Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, judetul Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare 858/09.03 2022

Consiliul Local al comunei Suceveni, judetul Galati, intrunit in sedinta extraordinara din data de 29.03.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.858/09.03.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.859/10.03.2022;

Avand in vedere Raportele de avizare al comisiilor de specialitate nr.1,2,3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere cererea inregistrata la nr.53/10.01.2022 a d-nei Tiu Maria;

Avand in vedere cererea inregistrata la nr.61/11.01.2022 a d-lui Marian Milosovici;

Avand in vedere cererea inregistrata la nr.122/17.01.2022 a d-lui Presura Dorin;

Avand in vedere cererea inregistrata la nr.86/12.02.2022 a d-lui Mita Bogdan;

Avand in vedere cererea inregistrata la nr.123/17.01.2022 a d-nei Toderasc Adelina;

Avand in vedere Cap.III, alin.I din contractele de inchiriere a pasunii nr.16,17,18,19 si 21 din 08.04.2015;

Avand in vedere prevederile art.9, alin.1 si 2 O.U.G. nr. 34/2013, privind organizarea, admininistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

Avand in vedere prevederile art.4 din Hotararea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, admninistrarea si exploatarea

JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

Avand in vedere Hotrarea Consiliului Judetean Galati nr.320/ 21.12.2021

Avand in vedere art.129, alin.(2),lit."c", alin.(5), lit."a" si "b" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza 139, alin.(3), lit."g" coroborat cu art.196, alin.(2), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art. 1. Se aproba prelungirea contractelor de inchiriere nr.16,17,18,19,21 din 08.04.2015 care au ca obiect inchirierea pasunii proprietatea privata a comunei,pentru o perioada de 5 (cinci)ani, respectiv pana la data de 08.04.2027.

Art.2. Se actualizeaza pretul de inchiriere a pasunii care este de 288 lei/ha. conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Se imputerniceste cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari, domnul Mitrofan Marian, Primar al comunei Suceveni,jud.Galati.

Art.4. Prezenta hotarare se comunica Primarului, Institutiei Prefectului Judetului Galati , compartimentului financiar-contabil si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului Comunei Suceveni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 29.03.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 11
Voturi expimate"pentru" 6
Voturi exprimate"impotriva" ___

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 la H.C.L nr. 11 / 29.03.2022

ACTUALIZARE PRET / HECTARUL DE PASUNE IN FUNCTIE DE PRETUL MEDIU / TONA DE MASA VERDE OBTINUTA DE PE PAJISTI PENTRU ANUL FISCAL 2022 CONFORM HOTARARII CONSILIULUI JUDETULUI GALATI NR.320/21.12.2021

8 tone/ha. x 36 lei/tona masa verde = 288 lei / ha.

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 12
din 29.03.2022

privind: **aprobarea inchirierii prin licitatie publica a unor suprafete de păşune situate in extravilanul Comunei Suceveni, Judetul Galati;**

Initiator : D-l Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, judetul Galati
Nr.si data proiectului de hotarare 899/15.03.2022;
Consiliul Local al comunei Suceveni, judetul Galati, intrunit in sedinta extraordinara din data de 29.03.2022;
Avand in Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.899/15.03.2022;
Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.900/15.03.2022;
Avand in vedere Raportul comisiilor de specialitate nr.1,2,3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;
Avand in vedere prevederile art.9, alin.1,2 si 3 O.U.G. nr. 34/2013, privind organizarea, admininistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
Avand in vedere prevederile Ordinului 571/371/2015 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune si ichiriere a suprafeţelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al comunelor,oraselor, respectiv al municipiilor;
Avand in vedere prevederile art.4 din Hotararea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, admninistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
Avand in vedere prevederile Legii nr.44/2018 care modifica O.U.G nr.34/2013 ;
Avand in vedere Legea zootehniei nr.32/2019;
Avand in vedere Hotrarea Consiliului Judetean Galati nr.320/ 21.12.2021
Avand in vedere art.129, alin.(2),lit."c", alin.(5), lit."a" si "b" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
In baza 139, alin.(3), lit."g" coroborat cu art.196, alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

- **Art. 1. (1)** Se aproba inchirierea prin licitatie publica a suprafelor de

pasune, situate in extravilanul comunei Suceveni, Judetul Galati, teren rezerva aflat la dispozitia Comsiei Locale de Aplicare a Legilor Fondului Funciar , pentru o perioada de 7 ani , si pentru care exista la momentul organizarii procedurii a cel putin doua oferte care vizeaza aceeasi tarla si parcela, suprafete prevazute in Anexa nr.1 la prezenta hotarare.

(2) Se aproba inchirierea prin atribuire directa conform art.16,alin.(3) din Legea zootehniei nr.32/2019 in situatia cand exista numai o singura oferta pentru tarla si parcela.

Art.2. (1) Se organizeaza licitatie publica pentru inchiriere sufrafetelor de pasune mentionate la art.1 in data de 25.05. 2022.

(2) Se constituie Comisia de licitatie in urmatoarea componenta:

-Simbanu-Rotaru Iulian – consilier achizitii publice - presedinte;
-Morariu Tuta – secretar general - secretar comisie;
-Basa Nicoleta-Irinuta – referent - membru;
- IOAN CENUTA consilier local – membru ;
- ANGHEL CORNEL consilier local – membru ;

(3) Se stabileste pretul de pornire licitatie in cuantum de 288 lei/ha/an, conform Anexei nr.2 la prezenta hotarare.

(4) Se aproba Regulamnetul privind organizarea pasunatului si exploatarea pasunilor de pe raza administrativ teritoriala a UAT com.Suceveni conform Anexei nr.3 la prezenta hotarare.

(5) Se aproba caietul de sarcini conform Anexei nr.4 la prezenta hotarare.

(6) Se aproba Contractul cadru de inchiriere conform Anexei nr.5 la prezenta hotarare.

Art.3. Anexele nr.1-5 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Se imputerniceste cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari domnul Mitrofan Marian, Primar al comunei Suceveni.

Art.6.(1) Prezenta hotarare se comunica Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului Judetului Galati si va fi adusa la cunostinta publica prin grija secretarului general comunei Suceveni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ARON GELU

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI

CONTRASEMNEAZA
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 29.03.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 11
Voturi exprimate"pentru" 11
Voturi exprimate"impotriva" —

ANEXA nr. 1 la H.C.L nr. 12 / 29-03-2022

Nr crt	tarla	Nr. C.F.	Denumire populara	suprafata	localitate
1	28	107725	livada	1.06 ha	Suceveni
2	28	108025	livada	1.92 ha	Suceveni
3	29	107723 107724	livada	0.21ha 1.84 ha	Suceveni
4	86	106786	Statie asfalt	1.17 ha	Rogojeni
5	83	106780	Hotar Oancea	0.64 ha	Rogojeni
6	96	106209	La pachete	0.74 ha	Rogojeni
7	96	106208	La pachete	0.69 ha	Rogojeni
8	96	106206	La pachete	0.66 ha	Rogojeni
9	87	107010	pietroasa	0.33 ha	Rogojeni
TOTAL				9.26 ha	

ROMÂNIA JUD. SĂLAJ COMUNA SURDUC CONSILIUL LOCAL

PRIMAR,
MARIAN MITROFAN

ROMÂNIA JUDEȚUL SĂLAJ PRIMAR

Anexa nr 1 la H.C.L nr. 2 / 29.03.2022

ACTUALIZARE PRET / HECTARUL DE PASUNE IN FUNCTIE DE PRETUL MEDIU / TONA DE MASA VERDE OBTINUTA DE PE PAJISTI PENTRU ANUL FISCAL 2022 CONFORM HOTARARII CONSILIULUI JUDETULUI GALATI NR.320/21.12.2021

8 tone/ha. x 36 lei/tona masa verde = 288 lei / ha.

JUDETUL GALATI
UAT COMUNA SUCEVENI

ANEXA 3

REGULAMENT

Privind organizarea păşunatului şi exploatarea pajiştilor şi a păşunilor de pe raza administrativ-teritorială a uat comuna Suceveni

Art.1 Terenurile evidenţiate ca păşuni, aparţinând domeniului public sau privat al comunei Suceveni , vor fi folosite pentru păşunatul animalelor. În scopul asigurării unui păşunat raţional, pe tot parcursul anului se vor stabili efectivele de animale pe trupuri de păşune.

Art. 2 Fac obiectul prezentului regulament suprafeţele de păşune permanentă, respectiv terenurile consacrate producţiei de iarbă şi de alte plante furajere erbacee (însămânţate sau naturale), care nu fac parte din sistemul de rotaţie a culturilor din exploataţie de cel puţin 5 ani şi care sunt administrate de către agricultor pentru producerea de furaje, cu respectarea bunelor condiţii agricole şi de mediu.

În cuprinsul prezentului regulament se stabilesc sensurile unor termeni și expresii astfel:

Capacitatea de păşunat - reprezintă numărul de animale care pot fi hrănite pe suprafaţa de 1 ha de pajişte în întreaga perioadă de păşunat, se exprimă în unităţi vită mare (UVM) la hectar şi se determină prin raportarea producţiei efective la necesarul de furaje pentru 1 UVM.

Ciclu de păşunat - se referă la numărul de zile în care animalele păşunează efectiv pe o suprafaţă de pajişte, precum şi timpul scurs de la scoaterea animalelor de pe teren şi până la introducerea lor la păşunat pe aceeaşi suprafaţă.

Încărcătura optimă - se referă la numărul de UMV/hectar(unitate vită mare) calculat în funcţie de producţia vegetală şi cerinţele nutriţionale ale animalelor fără a produce daune compoziţiei floristice şi faunei sălbatice.

Unitate vită mare (UVM) - unitate de măsură standard stabilită pe baza necesarului de hrană al fiecărei specii de animale, care permite conversia diferitelor categorii de animale.

Păşunat excesiv (suprapăşunat) - expunerea plantelor de pe pajişti la păşunat intensiv pentru perioade lungi de timp sau fără perioade de odihnă suficiente, care conduce la reducerea utilităţii, productivităţii şi biodiversităţii pajiştilor.

Utilizator de păşuni şi fâneţe: - a). crescător de animale, persoană fizică, având animalele înscrise în Registrul naţional al exploataţiilor (RNE) /crescător de animale, persoană juridică de drept public sau de drept privat, constituită conform prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, având animale proprii sau ale fermierilor membri înscrise în RNE, care desfăşoară activităţi agricole specifice categoriei de folosinţă păşuni şi fâneţe, conform clasificării statistice a activităţilor economice în Uniunea Europeană pentru producţia vegetală şi animală, care deţine legal dreptul de folosinţă asupra suprafeţei agricole şi care valorifică păşunea prin păşunare cu efective de animale sau prin cosire cel puţin o dată pe an; sau - b). persoană fizică ori persoană juridică de drept privat care are la dispoziţie, în condiţiile legii, suprafaţa agricolă, care desfăşoară activităţi agricole specifice categoriei de folosinţă păşuni şi fâneţe şi care o valorifică prin cosire cel puţin o dată pe an;

Art. 3 - Repartizarea terenurilor pentru păşunat
, identificate după cum urmează în tabelul de mai jos :

(2) Dreptul de folosinţă asupra terenurilor pentru păşunat se acordă pe bază de contract de inchiriere crescătorilor de animale - persoanelor fizice sau juridice având animale înscrise în RNE, proporţional cu efectivele de animale deţinute în exploataţie. Crescătorii de animale - persoane fizice sau juridice vor face dovada înregistrării la primărie a efectivelor de animale.
(3) Lucrările de întreţinere a pajiştilor, precum şi a utilităţilor zoopastorale se vor efectua de către crescătorii de animale care le folosesc.
(4) Pentru a ocupa suprafaţa de păşune repartizată prin contract, crescătorilor de animale le este permisă traversarea cu animalele pe suprafeţele de teren din vecinătatea amplasamentului stabilit, în condiţiile în care nu există drumuri de acces amenajate.
Art. 4 - Perioada de păşunat
(1) Păşunatul se iniţiază în momentul în care terenul este zvântat şi când plantele au o înălţime minimă de 10-15 cm pentru ovine şi caprine şi 15-20 cm pentru bovine şi cabaline, respectiv 1mai -1 noiembrie pentru bovine si 1 aprilie -15 noiembrie pentru ovine si caprine.
(2) Se vor evita:
- păşunatul pe rouă, brumă, imediat după ploaie sau în zilele cu variaţii mari de temperatură şi precipitaţii abundente;
- revenirea pe aceeaşi parcelă la intervale mai mici de 21 zile;
- ţinerea pe o parcelă a animalelor o perioadă mai mare de 4-6 zile.
(3) Întreruperea păşunatului se face cu 3-4 săptămâni înainte de apariţia primelor îngheţuri, pentru a permite plantelor să se regenereze şi să fie astfel suficient de puternice pentru a rezista pe timpul iernii.
(4) Se interzice pasunatul in perioada de repaus vegetativ al plantelor.
(5) Creşterea pe lângă stână a altor animale (păsări, porci, etc.) şi a câinilor este permisă cu condiţia ca acestea să aibă adăposturi adecvate şi să nu fie lăsate libere pe păşune pentru a evita degradarea acesteia.
(6) Este interzisă utilizarea la paza turmei a câinilor cu potenţial agresiv ridicat conform legislaţiei în vigoare, a câinilor din rase de vânătoare.
(7) Orice responsabilitate pentru acţiunile agresive ale câinilor ciobăneşti revine ciobanului care însoţeşte turma.
Art. 5 - Taxe aferente contractului de inchiriere
(1) Taxa înscrisă în contractul de inchiriere, se va plăti după cum urmează:
-, chiria se plăteşte în două tranşe, respectiv: 30% din cuantumul chiriei până la data de 1 august , iar diferenţa de 70%, până la data de 30 decembrie;
(2) Chiria se indexează anual cu rata inflaţiei comunicată de Institutul Naţional de Statistică, pentru ultimele 12 luni anterioare datei la care se efectuează plata chiriei.
Art. 6 Atribuţiile privind păşunea şi păşunatul pe teritoriul COMUNEI SUCEVENI revin Compartimentului Agricol, Registru Agricol.
Art. 7 Drepturi și obligaţii ale crescătorilor de animale.
7.1. Crescătorii de animale au dreptul:
a) să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea lor păşunile care fac obiectul contractului de închiriere.
b) să nu le fie tulburată posesia păşunii pe durata contractului de închiriere,
c) să nu li se modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
d) să fie notificați de locatar despre apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor deţinătorul contractului de închiriere
7.2. Obligaţiile crescătorilor de animale

a) Să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate şi de permanenţă a pajiştilor ce fac obiectul contractului de închiriere și să întocmească un program de păşunat raţional, cu respectarea perioadei de refacere a covorului vegetal, după fiecare ciclu de păşunat, cu respectarea conditiilor de agromediu:
- curatirea suprafetelor de pasuni de buruieni;
- nivelarea musuroaielor;
- strângerea pietrelor si resturilor vegetale de pe pasunea inchiriata.

Vor fi înscrise măsurile ce trebuie respectate la începutul fiecărui sezon de păşunat, cu privire la:
a) curăţarea păşunilor, eliminarea buruienilor toxice, târlirea, eliminarea excesului de apă, modul de grupare a animalelor pe păşune, acţiunile sanitar-veterinare obligatorii;
b) Să declare animalele pentru a fi înscrise în registrul agricol al localităţii, în conformitate cu legislaţia în vigoare;
c) Să facă dovada existenţei certificatului de sănătate eliberat de medicul veterinar de circumscripţie, pentru întregul efectiv de animale învoite la păşunat;
d) Să respecte limitele trupului de păşune repartizat, durata ciclului de păşunat, să asigure protecţia parcelelor învecinate şi a tuturor culturilor din apropierea suprafeţelor repartizate pentru păşunat;
e) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul contractului de închiriere. Subînchirierea totală sau parţială este interzisă, sub sancţiunea nulităţii absolute;
f) Să respecte normele sanitar-veterinare în vigoare şi dispoziţiile organelor sanitar-veterinare;
g) Să urmărească permanent starea de sănătate a animalelor şi să anunţe imediat apariţia sau suspiciunea unei boli transmisibile.
h) Să plătească chiria în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
i) Să respecte capacitatea de păşunat sau încărcătura optimă de animale stabilită prin hotărâre a consiliului local întreaga perioadă de păşunat și să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării capacităţii de păşunat în toate zilele perioadei de păşunat;
j) Să păşuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat și să practice un păşunat raţional pe grupe de animale;
k) Să nu introducă animalele la păşunat în cazul excesului de umiditate a pajiştii;
l) Să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetaţiei nefolositoare şi a excesului de apă, de fertilizare, anual.
m) Să restituie locatorului, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea din orice cauze a contractului de închiriere, suprafaţa de pajişte primită în chirie, în condiţii cel puţin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
n) Să nu lase nesupravegeate animalele pe păşune;
o) Să răspundă civil, contravenţional sau penal pentru pagubele produse de animalele lăsate în grija lui;

Art. 8 (1) Se interzice executarea de construcţii neautorizate sau amenajări de orice fel pe păşune, în conformitate cu Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată.
(2) Se interzice depozitarea deşeurilor menajere şi/sau agrozootehnice pe păşune.
(3) Se interzice schimbarea categoriei de folosinţă a suprafeţelor de păşune.
(4) Se interzice trecerea peste păşuni cu căruţa sau cu orice alte mijloace de transport, care cauzează deteriorarea acestora sau crearea de noi drumuri.

(5) Se interzice destelenirea pasunilor naturale, indiferent de starea lor productiva:
-situate pe o panta mai mare de 17% deoarece exista pericolul de declansare a fenomenelor de eroziune.
-situate in apropierea ravenelor indiferent de panta terenului
- pe soluri superficiale cu fragmente de roca parentala aproape de suprafata solului sau care au panza freatica la adancime mai mica de 50 cm.
Art. 9 (1) Păşunatul animalelor pe teritoriul administrativ al Comunei Suceveni se executa numai sub forma organizata. Orice alta forma de pasunat a animalelor se considera pasunat neautorizat si contravine prevederilor prezentului regulament.
(2) Păşunatul neautorizat se sancţionează cu amendă contravenţională conform Legii zootehniei nr. 32/2019, cu modificările şi completările ulterioare şi a prezentului regulament.
(3) Constituie păşunat neautorizat :
a) păşunatul cu animale care nu sunt înregistrate la registrul agricol;
b) pasunatul cu alte animale decat cele prevazute in contractul de inchiriere;
c) păşunatul pe alte suprafeţe decât cele stabilite, respectiv migrare pe alte păşuni sau terenuri (fâneţe, ogoare, mirişti, diguri etc.), în condiţiile în care nu există acordul scris al proprietarului/arendaşului de teren;
d) introducerea animalelor la păşunat pe pajişti, fără ca proprietarii acestora să deţină contracte de inchiriere;
e) păşunatul cu animale pentru care nu există certificate sanitar-veterinare care să ateste starea de sănătate a acestora;
f) păşunatul animalelor depistate bolnave;
g) păşunatul în afara perioadei de păşunat stabilite sau părăsirea amplasamentului stabilit inainte de data fixată prin prezentul Regulament.
Art. 10 Repartizarea păşunilor se face prin închiriere prin licitatie deschisa sau prin încredințare directă realizată în condiţiile legii.
În situația în care pentru aceași pășune își depun cereri mai mulți cetățeni primarul poate opta pentru atribuirea contractului prin licitație publică
Procedura de atribuire cuprinde două etape
Etapa 1 – au prioritate să primească pășune membrii comunității locale
Etapa 2 – în situația în care cetățeni , membrii ai comunității locale nu depun cereri pentru atribuire pășune aceasta se poate atribui și altor persoane
Art. 11. Dacă se va opta pentru licitație . Documentatia de atribuire va cuprinde:
- informaţii generale privind locatorul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefon,fax şi/sau adresa de e-mail a persoanei de contact etc;
- instrucțiuni privind organizarea si desfăşurarea procedurii de închiriere;
- nivelul minim al chiriei; Potrivit Ordinului nr. 407/2013 - privind aprobarea contractului-cadru de concesiune şi închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor, art. IV preţul de închiriere nu va depăşi 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcţie de preţul mediu stabilit de consiliul judeţean.
În calculul preţului se ia în considerare:
– capacitatea de păşunat sau încărcătura optimă de animale
– preţul mediu al masei verzi comunicat de consiliul judeţean Alba, stabilit conform prevederilor legale;
- instrucţiuni privind modul de elaborare şi prezentare a ofertelor;
- informaţii privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câştigătoare.
Procedura licitației cuprinde 2 etape
Etapa 1. Pentru membrii comunității locale

Etapa 2. Pentru alte persoane
Art. 12. Caietul de sarcini va cuprinde:
informatii generale privind obiectul închirierii;
descrierea şi identificarea bunului care urmează sa fie închiriat;
obiectul închirierii;
condiţii de exploatare a terenului;
durata contractului de închiriere.
Taxa de înscriere la licitaţie –_____ LEI
Valoarea garanţiei de participare – _____LEI
SANCŢIUNI ŞI CONTRAVENŢII
Art.13. Constituie contravenţii următoarele fapte:
a) păşunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajişti în afara perioadei de păşunat;
b) introducerea pe pajişti a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
c) neîndeplinirea de către deţinătorii sau utilizatorii de pajişti a obligaţiilor prevăzute în contract;
d) circulaţia pe pajişti cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activităţi agricole de către cel care utilizează pajiştea, cu excepţia circulaţiei cu orice mijloace de transport în situaţii de urgenţă generate de calamităţi, accidente de orice natură, precum şi cu autovehicule, motociclete şi ATV-uri sau mopede în vederea organizării de activităţi sportive, de recreere şi turism, cu acordul deţinătorului sau al utilizatorului, în condiţiile legii;
e) nerespectarea bunelor condiţii agricole şi de mediu, in conditiile legii;
f) arderea vegetaţiei pajiştilor fără respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare;
g) amplasarea pe pajişte a altor obiective de investiţii decât cele prevăzute la art. 5 alin. (3) din OUG nr. 34/2013;
Art. 14. (1) Contravenţiile prevăzute la art. 13 se sancţionează după cum urmează:
a) cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. f);
b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. a), d) şi e);
c) cu amendă de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. b) şi c);
d) cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, faptele prevăzute la lit. g).
(2) Contravenţia prevăzută la alin. (1) lit. g) se sancţionează şi cu sancţiunea complementară constând în desfiinţarea lucrărilor şi aducerea terenului în starea iniţială pe cheltuiala contravenientului.
Art. 15. (1) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de către primar şi persoanele împuternicite de către acesta.
(2) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor pentru faptele prevăzute la art. 13 alin. (1) lit. f) se fac şi de către personalul serviciilor profesioniste.
(3) Sumele provenite din aplicarea amenzilor prevăzute la art. 14 alin. (2) se fac venit la bugetul de stat sau la bugetul local, după caz.
Art. 16. Prezentul regulament este valabil până la aprobarea amenajamentului pastoral privind modul de gestionare a păşunilor.

Preşedinte de şedinţă

Avizat secretar

Anexa nr 4 la _____

Hotararea Consiliului Local nr. 12 / 29.03.2022

CAIET DE SARCINI

privind închirierea unor suprafete de pășune
aflată în proprietatea publică si privată a comunei Suceveni

1.Informatii generale privind obiectul inchirierii

Prezentul caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul si durata inchirierii, conditiile de exploatare a terenului, clauzele financiare, cerintele impuse de organizator pentru inchirierea unei suprafete de pasune de 9,26 ha. din extravilanul comunei Suceveni,jud.Galati

1. O.U.G. nr. 34/2013, privind organizarea, admininistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

2.Ordinul 571/371/2015 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune si ichiriere a suprafeţelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al comunelor,oraselor, respectiv al municipiilor;

3.Hotararea Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, admninistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

4. Legea nr.44/2018 care modifica O.U.G nr.34/2013 ;

5. Legea zootehniei nr.32/2019;

6. Hotrarea Consiliului Judetean Galati nr.320/ 21.12.2021

7. O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile

CAP.I.OBIECTUL ÎNCHIRIERII

(1) Pășunea în suprafață de 9,26 ha. ce urmează a fi închiriată prin licitație publică sau atribuire directa, este situată pe teritoriul administrativ al comunei Suceveni, conform tabelului de mai jos:

Nr crt	tarla	Nr. C.F.	Denumire populara	suprafata	localitate
1	28	107725	livada	1.06 ha	Suceveni
2	28	108025	livada	1.92 ha	Suceveni
3	29	107723 107724	livada	0.21ha 1.84 ha	Suceveni
4	86	106786	Statie asfalt	1.17 ha	Rogojeni
5	83	106780	Hotar Oancea	0.64 ha	Rogojeni

6	96	106209	La pachete	0.74 ha	Rogojeni
7	96	106208	La pachete	0.69 ha	Rogojeni
8	96	106206	La pachete	0.66 ha	Rogojeni
9	87	107010	pietroasa	0.33 ha	Rogojeni
TOTAL				9.26 ha	

- (2) Păşunea ce face obiectul închirierii este teren rezerva aflat la dispozitia Comsiei Locale de Aplicare a Legilor Fondului Funciar ;

CONVERSIA IN UVM A SPECIILOR DE ANIMALE DOMESESTICE

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete / UVM
Tauri, vaci si alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	**1,00**	**1,0**
Bovine intre 6 luni si 2 ani	**0,6**	**1,6**
Bovine de mai putin de 6 luni	**0,4**	**2,5**
Ovine	**0,15**	**6,6**
Caprine	**0,15**	**6,6**

DURATA INCHIRIERII

- Durata închirierii este de 7 ani de la data încheierii contractului care se poate prelungi conform legislatiei in vigoare.

CONDITIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI

- Exploatarea păşunii se realizează conform prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, privind organizarea, admininistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 si Hotararii de Guvern nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, admninistrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 , Legea nr.44/2018 care modifica O.U.G nr.34/2013, Legea zootehniei nr.32/2019 după cum urmează:

-Folosirea şi exploatarea pajiştilor se fac cu respectarea bunelor condiţii agricole şi de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

-În vederea reglementării perioadelor şi condiţiilor de păşunat, conform legislatiei in vigoare respectiv 20.aprilie – 01.noiembrie.

-Supraînsămânţarea pajiştilor se realizează numai cu seminţe de plante erbacee furajere din familiile de graminee şi leguminoase perene sau amestecuri ale acestora.

-Lucrările de întreţinere a pajiştilor şi a utilităţilor zoopastorale se vor efectua de

către crescătorii de animale care le folosesc. Condiţiile şi nivelul acestor lucrări vor fi cuprinse în contractul de închiriere, întocmit pe baza contractului-cadru aprobat.
-Pentru contractele de inchiriere incheiate se va asigura o încărcătură optimă de animale pe hectar, dar nu mai mică de 0,3 UVM/ha.
-Resursele financiare rezultate din administrarea pajiştilor proprietate publică sau privată a comunei se fac venit la bugetul local.
-În vederea accesării fondurilor europene aferente plăţilor pe suprafaţă, utilizatorii de pasune, persoane fizice şi juridice, în calitate de deţinători legali ai dreptului de utilizare a terenului, au obligaţia ca anual să asigure încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, în oricare din zilele perioadei de păşunat, sau cosirea cel puţin o dată pe an a vegetaţiei.
-Pe pasune se pot amplasa construcţii care servesc activităţilor agricole, precum şi anexe la exploataţiile agricole, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, respectiv:

a) adăposturi pentru animale, anexe gospodăreşti ale exploataţiilor agricole pentru mulsul sau tunsul animalelor, pentru maşini agricole şi utilaje, pentru depozitarea furajelor, precum şi adăposturi temporare şi umbrare pentru animale;

b) surse de apă potabilă, puţuri, aducţii de apă pentru exploataţie;

c) investiţii pentru producerea şi utilizarea energiei regenerabile, exclusiv în scopul asigurării energiei pentru consumul propriu al exploataţiei, sub rezerva neafectării exploatării pasunii.

-Introducerea animalelor pe pasune este permisă doar în perioada de păşunat prevăzută de lege.
-Specialiştii din cadrul unităţilor de cercetare ştiinţifică din domeniul pasunilor, la solicitarea consiliilor locale, asigură, în condiţiile legii, asistenţă tehnică cu privire la formulele de amestecuri de graminee şi leguminoase perene furajere pentru supraînsămânţarea şi reînsămânţarea pasunilor, în funcţie de condiţiile naturale, modul de folosire şi nivelul de intensificare a producţiei pasunilor.
-în vederea întreţinerii şi utilizării suprafeţelor de pasune, precum şi pentru conservarea, ameliorarea şi păstrarea biodiversităţii acestora, utilizatorii pasunilor au obligaţia să aplice pe fiecare parcelă acţiunile tehnice , precum şi planul de fertilizare.
-Lucrările de întreţinere a pasunilor cuprind cel puţin:

a) distrugerea muşuroaielor, curăţarea de pietre, a vegetaţiei arbustifere nevaloroase, combaterea buruienilor şi executarea lucrărilor de desecare;

b) combaterea eroziunii solului şi respectarea strictă a regulilor de exploatare raţională;

c) corectarea regimului aerohidric al solului;

d) lucrări de fertilizare cu îngrăşăminte chimice şi organice;

e) lucrări de regenerare a pasunilor prin însămânţări şi supraînsămânţări executate atât primăvara, cât şi toamna, în funcţie de condiţiile de climă şi sol.
-Utilizatorii pasunilor au obligaţia de a lua toate măsurile pentru întreţinerea acestora, cu menţinerea categoriei de folosinţă.
- Pasunile comunale se folosesc exclusiv pentru păşunat, și pentru cultivarea plantelor erbacee specifice zonei, în vederea obținerii de masă verde, fân sau semințe.
- Activitățile care se desfășoară pe pasuni sunt numai acelea pentru creșterea potențialului de producție a solului și se pot realiza perdele de protecție, construcții zoopastorale, surse de apă potabilă, regularizarea cursurilor de apă, lucrări de îmbunătățiri funciare și proiecte având ca obiect de investiții producerea și utilizarea energiei regenerabile.
- În cazul în care crescătorii de animale nu asigură o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha de pasune, suprafața prevăzută în contractul de închiriere se diminuează proporțional cu efectivele deținute.
- În cazul în care chiriașul vinde animalele , redevența prevăzută în contractul de închiriere se plătește pe întregul an, cu dreptul de a fi înlocuite cu alte animale din aceeași specie.
- În cazul de moarte a animalelor, redevența se va încasa numai pentru timpul cât animalele au păşunat.
- Paza animalelor pe pasune se face de către paznici angajați și plătiți de crescătorii de animale chiriași.

CAP.II. CONDIȚIILE GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

(1) Suprafața de păşune este teren rezerva aflat la dispozitia Comisiei locale de Aplicare a legilor Fondului Funciar. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere păşune crescătorilor de animale din comuna Suceveni, este licitația publică organizata conform prevederilor Codului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, si procedurii prevazuta in prezenta hotarare.
(2) Obiectul de activitate al chiriașului(locatarului) nu are un impact deosebit asupra mediului înconjurător. Activitățile care se desfășoară pe pajiști sunt numai acelea pentru creșterea potențialului de producție a solului și se pot realiza perdele de protecție , construcții zoopastorale, surse de apă potabilă, regularizarea cursurilor de apă, lucrări de îmbunătățiri funciare și proiecte având ca obiect de investiții producerea și utilizarea energiei regenerabile.
Chiriasul(locatarul) poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.
(3) În cazul în care crescătorii de animale nu asigură o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha de pasune, suprafața prevăzută în contractul de inchiriere se diminuează proporțional cu efectivele deținute.
(4) Subanchirierea păşunii este interzisă.
(5) Contractul de închiriere păşune se încheie pentru o perioadă de 7 ani, cu

posibilitatea de prelungire, prevazuta in contractul de inchiriere.
(6) Chiria minimă este în valoare de 288 lei/ha/an, valoare de la care se va pleca la licitație. Valoarea chiriei stabilită prin atribuirea contractului de închiriere urmează să fie indexată anual în funcție de rata inflației.
(7) Garanția de participare la licitație în cuantum de _____din valoarea estimată a contractului de închiriere.

CAP.III. CONDIȚII SPECIALE ALE ÎNCHIRIERII

Durata contractului de inchiriere

1. Durata închirierii este de 7 ani, începând cu data semnării contractului, cu respectarea perioadei de păşunat a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit , ţinând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investiţiilor efectuate de către locatar pe pasune şi altele asemenea, cu condiţia ca prin prelungire să nu se depăşească termenul maxim de 5 ani .

Drepturile părților

Drepturile chiriașului(locatarului)

Chiriașul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate privata ce fac obiectul contractului de închiriere.

Drepturile proprietarului (locatorului)

(1) Proprietarul are dreptul să inspecteze bunurile închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș.
(2) Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

B. Obligațiile părților

Obligațiile proprietarului(locatorului)

(1) Să predea chiriașului terenul închiriat pe baza unui proces- verbal de predare-primire.
(2) Proprietarul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.
(3) Proprietarul este obligat să notifice chiriașului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor chiriașului.

Obligațiile chiriașului(locatarului)

(1) Chiriașul este obligat să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a bunurilor proprietate privata ce fac obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.
(2) Chiriașul se obligă să prezinte la data încheierii contractului certificatul de sănătate a animalelor de la circa sanitar – veterinară.
(3) Riscurile în caz de calamități (secetă, inundații, îngheț) nu afectează obligațiile pe care le care chiriașul față de proprietar, conform prezentului

contract.
(4) Chiriașul este obligat să fie înregistrat în Rigimul Național al Exploatațiilor;
(5) Chiriașul este obligat să asigure o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată.
(6) Chiriașul este obligat să asigure paza și supravegherea suprafeței închiriate.
(7) La expirarea perioade de închiriere , chiriașul este obligat să lase terenul liber.
(8) Perioada de pășunat este de la 20 aprilie la 01 noiembrie anual .
(9) Înființarea de culturi pe pasunea comunala este interzisă.
(10) Chiriașul este obligat să mute lunar locul de amplasare a stânei/târlei, să pășuneze rațional și să întrețină pășunea prin eliminarea buruienilor.
(11) Chiriașul este obligat să realizeze anual lucrările de întreținere a pășunii, lucrări care constau în: distrugerea mușuroaielor ; curățarea de pietre , mărăcini și de vegetație arbustieră nevaloroasă, combaterea buruienilor.
(12) Neexecutarea indiferent de cauză a lucrărilor prevăzute anterior, atrage plata de către chiriaș a unei contribuții în bani în sumă de _____ lei/ha/an. Suma se indexează anual cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică pentru ultimele 12 luni anterioare datei la care se efectuează plata.
(13) Constatarea executării lucrărilor de întreținere sau a neexecutării acestora se face prin proces- verbal încheiat de specialiștii din cadrul Primăriei Suceveni – Compartimentul Registru agricol, până cel târziu la data de 30 decembrie a fiecărui an.
(14) Chiriașul este obligat să asigure întreținerea corespunzătoare a pasunii, în vederea menținerii și ridicării potențialului de producție.
(15) Chiriașul are obligația să elibereze terenul, în cazul în care acesta primește altă destinație(concesionare, vânzare, reconstituire conform legilor fondului funciar, etc.), fără plata de daune, contractul reziliindu-se de drept.
(16) Este interzisă subînchirierea sau cedarea în totalitate sau în parte a contractului de închiriere.
(17) Eventualele lucrări de îmbunătățire, ameliorare a pășunii închiriate făcute de chiriaș, vor fi suportate de acesta fără posibilitatea recuperării cheltuielilor prin reducerea din chirie.
(18) Nerespectarea de către chiriaș a întinderii și limitelor suprafețelor închiriate potrivit prezentului contract, atrage după sine rezilierea acestuia și plata de daune pentru pagubele produse.
(19) Renunțarea chiriașului la contract înainte de expirarea perioadei de închiriere, duce la pierderea de către acesta a redevenței achitate.
(20) Chiriașul se obligă să-și asigure adăpatul animalelor.
(21) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, chiriașul este obligat să restituie proprietarului, în deplină proprietate, bunurile, în mod gratuit și libere de orice sarcini.
(22) Chiriașul are obligația menținerii constante a numărului de animale pe unitatea de suprafață.

DATA SI LOCUL DESFASURARII LICITATIEI PUBLICE

Licitatia se va desfasura in data de _____, ora_____ la sediul Primariei com.Suceveni.

Ofertantii interesati, persoane fizice sau juridice, in a participa la licitatia publica vor depune la sediul organizatorului respectiv Primaria com.Suceveni, in zilele lucratoare, intre orele 9,00 si 13,00, pana cel tarziu in data de_____

Optiuneapentru parcelele dorite, nominalizate in caietul de sarcini si care urmeaza a fi supuse licitatiei publice deschise, in vederea inchirierii.

Termenul de primire a ofertelor nu poate fi mai mic de 15 zile calendaristice, incepand cu data publicarii anuntului licitatiei publice deschise.

CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Depunerea ofertelor:

Oferta este ferma, definitiva si obligatorie pentru participarea la licitatie.

Ofertantii vor depune, la sediul Primariei com.suceveni, oferta.

Oferta se transmite intr-un plic sigilat, care se inregistreazas in ordinea primirii ofertelor, in registrul"Oferte", precizandu-se data si ora.

Pentru persoanele fizice, plicul exterior va cuprinde:

-plicul interior(care contine oferta de pret)

-cererea de inscriere la licitatie (formular tip)

-o fisa cu informatii privind ofertantul

-actul de identitate-copie;

-dovada depunerii la caseria organizatorului as garantiei de participare in valoare de _____ lei;

-dovada cumprarii caietului de sarcini_____ lei;

-dovada inscrierii in Registrul national al exploatatiilor din care sa rezulte codul exploatatiei, locul exploatatiei si numarul efectivelor de animale pe specii;

-adeverinta din Registrul agricol al Primariei com.Suceveni, din care sa rezulte efectivul detinut pe anul 2021, in original;

-certificatul fiscal eliberat de Primaria com.Suceveni, original, care sa ateste datoriile la bugetul local;

-contractul cadru insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina;

-declaratie pe proprie raspundere privind masurile de protectia mediului;

-procura autentificata la notar in cazul in care ofertantul participa la licitattie de reprezentant;

Pentru persoanele juridice/forme asociative, plicul exterior va cuprinde:

-plicul interior(care contine oferta de pret);

-cerere de inscriere la licitatie(formular tip);

-dovada depunerii la caseria organizatorului as garantiei de participare in valoare de _____ lei;

-dovada cumprarii caietului de sarcini_____ lei;

-imputernicire din partea societatii in cazul in care reprezentantul legal al societatii nu poate participa la licitatie, original;

-certificat de inmatriculare, copie;

-statutul societatii, copie;

-certificat de inregistrare fiscala copie;

-dovada inscrierii in Registrul national al exploatatiilor din care sa rezulte codul exploatatiei, locul exploatatiei si numarul efectivelor de animale pe specii;

-adeverinta din Registrul agricol al Primariei com.Suceveni, din care sa rezulte efectivul detinut pe anul 2021, in original;

-certificatul fiscal eliberat de Primaria com.Suceveni, original, care sa ateste datoriile la bugetul local;

-declaratia pe propria raspundere a reprezentantului legal al societatii din care sa rezulte ca societatea nu se afla in reorganizare judiciara sau faliment;

-contractul cadru insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina;

-declaratie pe proprie raspundere privind masurile de protectia mediului;

-un program privind lucrarile de imbunatatire (insamantarea a nual a minim 20% din pasunea inchiriata, administrare de ingrasaminte, curatare, irigare, etc.) a pasunii inchiriate, in original;

NOTA:

a- Pe plicul exterior va fi scrisa adresa organizatorului licitatiei, respectiv Consiliul Local suceveni, cu sediul in localitatea suceveni, jud.galati si ogiectul inchirierii pentru care ste depusa oferta (INCHIRIERE PASUNE)

b- Plicul interior va contine oferta propriu-zisa. Pe plicul interior se inscriu numele si prenumele ofertantului, domiciliul acestuia(adresa) sau sediul societatii, astfel incat sa se poata restitui acestuia oferta in cazul in care nu a fost adjudecata sau a fost respinsa.

Ficare participant poate depune o singura oferta si aceasta trebuie semnata.

Ofertele primite si inregistrate dupa termenul limita de primire prevazut in anuntul publicitar vor fi excluse de la licitatie si vor fi inapoiate ofertantilor fara a fi deschise.

Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente prezentarii ofertei sale.

Dac oferta nu raspunde cerintelor licitatiei, aceasta va fi respinsa de comisia de licitatie.

In legatura cu ofertele se precizeaza urmatoarele:

-oferta reprezinta angajamentul ofertantului in conformitate cu documentele licitatiei, este secreta si se depune in vederea participarii la licitatie;

- oferta este suspusa clauzelor juridice si financiare inscrise in documentele ce o alcatuiesc;

-organizatoul licitatiei are dreptul sa descalifice orice ofertant care nu indeplineste prin oferta prezentata una sau mai multe cerinte din documentele licitatiei;

-ofertantii care sunt dovediti ca detin informatii despre valoarea altor oferte de licitatie, sau au stabilit cu alti ofertanti intelegeri pentru falsificarea rezultatului licitatiei spre a obtine preturi de cumparare mai mici vor fi exclusi in mod automat de la licitatie;

-ofertele aflate sub valoarea pretului minim de pornire la licitatie vor fi excluse;

-ofertele pentru care s-au transmis notificari de retragere sau ofertele intarziate se vor restitui nedeschise

Ofertantii au obligatia sa isi mentina oferta pe o perioada de minim 90 zile.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI DE INCHIRIERE ESTE PRETUL CEL MAI RIDICAT / PARCELA, REZULTAT IN URMA LICITATIEI

Garantia de participare a celorlalti ofertanti se restituie in terme de 10 zile lucratoare de la desemnarea ofertantului castigator.

Pin inscriere la licitatie, toate conditiile impuse prin caietul de sarcini se considera insusite de participanti la licitatie.

DESFASURAREA LICITATIEI

1.Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice este obligatorie participarea a cel putin 2 ofertanti/parcela.

2.Dupa primirea ofertelor , in perioada anuntata si inscrierea lor in ordinea primirii in registrul"Candidaturi si oferte" plicurile inchise si sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, constituita prin H.C.L, la data fixata pentru deschiderea lor,prevazuta in anuntul publicitar.

3.Sedinta de deschidere a plicurilor este publica.

4.Comisia va deschide plicurile exterioare, continand documentele de participare.Dupa deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare da citire la toate documentele aflate in plicul exterior, pentru a se asigura ca fiecare document solicitat exista in plic. Pe rand se anunta, in fata tuturor competitorilor, daca in plicul fiecarui ofertant se afla documentele solicitate, comisia intocmind un proces-verbal, in care se mentioneaza rezultatul

deschiderii plicurilor respective. Comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor si datelor solicitate.

5.Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face dupa semnarea procesului- verbal care consemneaza operatiunile descrise las punctul_____ de catre tori membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

6.In cazul in care nu exista cel putin doau oferte calificate/parcela, Comisia de evaluare va intocmi un proces-verbal care va constata imposibilitatea de deschidere a plicurilor din interioare, urmand a se repeta procedura de licitatie publica deschisa pentru parcela respectiva.

7.Criteriul de atribuire al contractului de inchiriere este pretul cel mai ridicat/ parcela.

8. Comisia examineaza toate ofertele depuse si ia nota de valoarea pretului oferit initial.Pentru fiecare parcela, comisia stabileste clasamentul ofertelor si declara ofertantul castigator al licitatiei. **Daca acelasi pret este oferit de 2 sau mai multi ofertanti, Comisia solicita imbunatatirea pretului oferit initial, departajarea lor se va face prin salturi de strigare de 5% din pretul de pornire la licitatie.**

9.In baza procesului-verbal in care se mentioneaza ofertele valabile/ parcela, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de inchiriere, comisia de evaluare intocmeste, in termen de 3 zile lucratoare, un raport pe care il transmite ofertantilor.

10.Participantii la licitatie pot formula contestatii cu privire la modul de organizare si participare la licitatie, in maxim 24 ore de la data desfasurarii licitatiei. Contestatiile se depun la Comisia de licitatie. Solutionarea contestatiilor se face in termen de 2 zile lucratoare de la data depunerii acestora.

11. Ca urmare a adjudecarii licitatiei publice, cel care a fost declarat castigator va trebui sa se prezinte la Primaria com.Suceveni, in termen de 10 zile lucratoare, in vederea perfectarii contractului de inchiriere.

ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

Locatorul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de inchirere, daca ia aceasta decizie, de regula, inainte de data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii de atribuire si, oricum inainte de data incheierii contractului, numai daca se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de atribuire sau fac imposibila incheierea contractului. In acest sens, procedura de atribuire se considera afectata in cazul in care in cadrul documentatiei de atribuire si/sau in modul de aplicare a procedurii de atribuire se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcarea principiilor prevazute la art.---

Locatorul are obligatia de a comunica,in scris, tuturor participantilor la

procedura de atribuire, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul concret care a determinat decizia de anulare

CAP.IV. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

(1) Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

b) prin acordul partilor in forma scrisa;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar, fara plata unei despăgubiri.

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chiriaș , prin reziliere de către proprietar, cu plata unei despăgubiri în sarcina chiriașului.

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere de către chiriaș, cu plata unei despăgubiri în sarcina proprietarului.

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

g) chiriașul are obligația să elibereze terenul, în cazul în care acesta primește altă destinație(concesionare, vânzare, reconstituire conform legilor fondului funciar, etc.), fără plata de daune, contractul reziliindu-se de drept.

CAP.V. DISPOZIȚII FINALE

(1) Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin prezentul caiet de sarcini și prin contractul de închiriere.

(2) Documentația de atribuire se pune la dispoziția ofertanților la sediul Primariei Comunei Suceveni

(3) Garanția de participare la licitație în cuantum de_____ din valoarea estimativă a contractului de închiriere.

(4) Ofertanții la licitație vor prezenta, la dosarul depus pentru licitație dovada achitării garanției de participare la licitație. Garanția se restituie. la cerere, celor care nu au câștigat licitația.

(5) Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care la au față de bugetul local, achitarea garanției de participare.

(6) Nu vor partcipa la licitație persoanele juridice sau persoanele fizice care au debite față de Consiliul Local Suceveni sau sunt în litigii cu Consiliul Local Suceveni; au fost adjudecătari ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contractul cu Consiliul Local Suceveni.

(7) Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertanți.

PRIMAR,
Marian Mitrofan

Anexă nr 5

Primaria .....
Judeţul .....
Nr. ...../ data

CONTRACT-CADRU de închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv municipiilor

Încheiat astăzi .....

I. PARTILE CONTRACTANTE

1) Între **Consiliul local** .....,
adresă,.....,telefon/fax....., având Codul Unic de Identificare....., cont deschis la ....., reprezentat legal prin primar ..... - **în calitate de locator şi:**

2) ....., cu exploatația*) în localitatea.....
....., str. ..... nr. ....., bloc ....., scara ....., etaj ....., apartament ....., judetul ....., avand CNP/CUI ....., Nr. din RNE ..../...../....., contul nr. ....., deschis la ....., telefon ....., fax ....., reprezentată prin ....., cu functia de .....,- **in calitate de locatar,**

la data de ..... ,
la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) ..... ,
în temeiul prevederilor Codului Civil şi ale Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, precum şi al Hotărârii Consiliului local al comunei, oraşului, respectiv municipiului ..... de aprobare a închirierii nr. .....din ..... , s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

*) în cazul formei asociative se completeaza de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiştii aflată în domeniul public/privat al comunei, oraşului, respectiv municipiului ..... pentru păşunatul unui număr de ..... animale din specia ....., situată în blocul fizic ....., tarla ....., în suprafaţă de .....ha, (ideintificată) aşa cum rezultă din datele cadastrale.....şi din schiţa anexată care face parte din prezentul contract.
2. Predarea-primirea obiectului închirierii, se efectuează pe bază de proces-verbal în termmen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine act adițional al acestuia.
3. Categoriile de bunuri, ce vor fi utilizate de locatar, în derularea închirierii sunt urmatoarele:
   a) Bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini, locatorului, la expirarea contractului: .....
   b) Bunuri de preluare care la expirarea contractului, pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă îşi manifestă intenţia de a le prelua, în schimbul plăţii unei compensaţii, egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini: .....

c) Bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea locatarului:
.....
4. La încetarea contractului de închiriere, din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.
5. Obiectivele locatorului sunt:
a) menținerea suprafeței de pajiște;
b) realizarea păşunatului raţional pe grupe de animale şi pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
c) creşterea producției de masă verde pe ha pajiște.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Durata închirierii este de ..... ani începând cu data semnării prezentului contract, dar fără să depășească 5 ani, cu respectarea perioadei de păşunat, respectiv ..... a fiecărui an.
2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult durata sa inițială, ţinând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investiţiilor efectuate de către locatar pe pajişte şi alte asemenea.

IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

1. Pretul închirierii este de . . . . . lei/ha/an, fără a depăşi 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de prețul mediu stabilit de Consiliul județean, conform prevederilor art.62 alin.(2^2) din Legea nr.571/2003 - Codul fiscal, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de . . . . . lei,
2. Suma totală prevăzută la punctul 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul primăriei ....., deschis la trezoreria ..... sau în numerar la casieria primăriei.
3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de ..... și 70% până la data de .....
4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derularii contractului.
5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic, conduce la rezilierea contractului.

V. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR:

1. Drepturile locatarului:

a) de a exploata în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa pajiştile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) sa inspecteze suprafețele de pajişti închiriate, verificând respectarea obligatiilor asumate de locatar; Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului si în urmatoarele conditii:
.....
b) să predea pajiştea locatarului, indicându-i limitele, precum şi inventarul existent pe bază de proces-verbal;
c) să solicite utilizatorului situaţia lucrărilor realizate cu valoarea exactă a acestora şi devizul aferent conform legislaţiei în vigoare;
d) să-şi dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
e) să participe la recepţionarea lucrărilor executate de către locatar pe pajişte şi să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate şi de permanență a pajiştilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) nu poate subînchiria bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute.

c) cu acordul scris al locatorului, locatarul poate să cesioneze contractul de închiriere soțului care participă la exploatarea bunurilor închiriate sau descendenților săi majori.

d) să plătească chiria la termenul stabilit;

e) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de păşunat;

f) să comunice în scris primăriei, in termen de 5 zile, de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de păşunat;

g) să păşuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat.

h) să practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;

i) să introducă animalele la păşunat numai în perioada de păşunat stabilită;

j) să nu introducă animalele la păşunat în cazul excesului de umiditate a pajiştii;

k) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare şi a excesului de apă, de fertilizare, anual;

l) să respecte bunele condiţii agricole şi de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

m) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;

n) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectulprezentului contract, în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

o) să plătească 30% din prima de asigurare.

4. Obligațiile locatorului:

a) este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de înhiriere.

b) nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

c) este obligat să notifice locatarului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

d) să constate şi să comunice locatarului, orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împartirea responsabilităților de mediu între părți:

locatorul răspunde de: .....

locatarul răspunde de: .....

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

1. Nerespectarea de către părţile contractante, a obligaţiilor prezentului contract de închiriere, atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligaţiilor prevăzute în prezentul contract, părţile datorează penalităţi în limitele stabilite de legislaţia in vigoare. Dacă penalităţile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forţa majoră, exonerează părţile de răspundere. Apariţia si încetarea cazului de forţă majoră se va comunica celeilalte părţi în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autorităţile competente. În caz de forţă majoră, comunicată si constatată în condiţiile de mai sus, exercitarea obligaţiilor părţilor se

decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu menţiunea că nicuna din părţi nu va pretinde penalităţi sau despăgubiri.

VIII. LITIGII

1.Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din exercitarea prezentului contract, vor fi soluţionate pe cale amiabilă. În cazul in care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanţele de judecată.
2. Pe toată durata închirierii, cele doua părţi se vor supune legislatiei în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract de închiriere încetează în urmatoarele situaţii:

a) în cazul imposibilităţii obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
b) păşunatul altor animale decît cele înregistrate în RNE;
c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
d) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste si prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanţa de judecată;
e) în cazul nerespectarii obligaţiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
f) în cazul nerespectarii obligaţiilor contractuale de catre locator prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
g) în cazul imposibilităţii obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;
h) neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei şi a penalităţilor datorate;
i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
j) schimbarea destinaţiei terenului, folosirea pajiştii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
k) în cazul în care se constată, de către reprezentanţii consiliului local faptul că, pajiştea închiriată nu este folosită.

X. FORŢĂ MAJORĂ

1. Nici una dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzator - total sau parţial - a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţă majoră, aşa cum este definită de lege.
2. Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi, în termen de . . . . . (zile, ore), producerea evenimentului şi să ia toate masurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.
3. Dacă în termen de . . . . . (zile, ore) de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.
4. În cazul decesului locatarului, moştenitorii legali sau testamentari ai exploataţiei pot continua derularea contractului.

XI. NOTIFICĂRI

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil indeplinită, dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poştală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) şi se consideră primită de destinatar la data mentionată de oficiul postal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificările verbale nu se iau in considerare, de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile, prevazute la alineatele precedente.

XII. DISPOZITII FINALE:

1. Prezentul contract, poate fi modificat şi adaptat cu legislaţia în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract, se poate face numai prin act adiţional, încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însuşite prin hotărâre a Consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanţă cu prevederile sale.
5. Prezentul contract, impreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezină voinţa părţilor.
6. Prezentul contract a fost încheiat intr-un numar de . . . . . exemplare, din care . . . . . astăzi . . . . . ., data semnării lui, în Primăria .....

LOCATOR
Consiliul local .....

Primar: d-nul .....

LOCATAR
.....

SS.....

Vizat de secretar,

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 13

din 29.03.2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 1028/28.03.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta extraordinara din data 29.03.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr. 1028/28.03.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 1029/28.03.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere Hotararea Consiliului Local al com.Suceveni nr.08/01.03.2022 privind aprobarea bugetului local pe anul 2022;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTARASTE:

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ARON GELU

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta extraordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 29.03.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva"

Aprobat prin HCL nr. 13/29.03.2022

M.F.P.-A.N.A.F.-D.G.R.F.P.GALAȚI
A.J.F.P. GALAȚI
SERVICIUL S.I.E.B.L.
29-03-2022
GLR-TRL 6531

CENTRALIZAT

I : Buget 2022
II : Estimari 2023
III : Estimari 2024
IV : Estimari 2025

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂȚII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL 13/29.03.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituțiilor publice finanțate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.683,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.734,00	0,00	3.734,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.299,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.350,00	0,00	3.350,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	3.170,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.170,80	0,00	3.170,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	971,50	0,00	0,00	0,00	0,00	971,50	0,00	971,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00	965,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	409,60	0,00	0,00	0,00	0,00	409,60	0,00	409,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.789,00	0,00	1.789,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.725,00	0,00	1.725,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	128,20	0,00	51,00	0,00	0,00	179,20	0,00	179,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	4.532,69	0,00	179,88	0,00	0,00	4.712,57	0,00	4.712,57
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.613,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.664,00	0,00	3.664,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	767,90	0,00	51,00	0,00	0,00	818,90	0,00	818,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	0,00	44,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	946,00	0,00	0,00	0,00	0,00	946,00	0,00	946,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195,00	0,00	195,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	919,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.048,57	0,00	1.048,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA I
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.683,00		881,50	826,70	817,50	1.157,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.299,00		847,50	826,70	817,50	807,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	793,40	787,80	782,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50	84,00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60	443,20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	49,00		20,00	13,00	8,50	7,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.789,00		416,30	430,20	453,20	489,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.725,00		400,00	414,00	437,00	474,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	899,00		190,00	204,00	227,00	278,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00	58,70	58,70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	128,20		39,90	33,30	29,70	25,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	59,10		18,90	14,30	13,70	12,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90	20,00	20,00	20,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00			-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	70,00			70,00			152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
4990	VENITURI PROPRII	1.574,00		447,50	412,70	380,50	333,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.532,69		1.151,50	1.121,70	1.102,19	1.157,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	3.613,00		881,50	756.70	817,50	1.157.30	2.805.30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660.10		433,30	445.70	396,30	384,80	1.506.30	1.260.30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	414,30	384,20	374,20			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	367,00	337,00	327,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	23,30	23,20	23,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	767,90		238,20	131,00	188,20	210,50	192.00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	484,80		146,80	101,50	106,30	130,20			
200101	Furnituri de birou	11,00		2,00	2,50	3,00	3,50			
200102	Materiale pentru curatenie	12,00		1,00	2,00	4,00	5,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	91,00		34,00	23,50	13,50	20,00			
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	79,00		17,00	18,00	22,00	22,00			
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1.50			
200107	Transport	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	106,00		37,50	22,50	22,50	23,50			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	41,00		10,00	9,00	9,00	13,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	14.00	21,80	31.70			
2006	Deplasari, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1.00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8.00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00	28.00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00			
550118	Alte transferuri curente interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	946		162,00	132,00	135,00	517,00	934,00	944,00	944,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
5702	Ajutoare sociale	946,00		162,00	132.00	135,00	517.00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	931.00		159.00	127.00	132.00	513.00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5.00	3,00	4.00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	195,00		37.00	37.00	87.00	34.00	145.00	145.00	145.00
5901	Burse	145,00		37.00	37.00	37.00	34.00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	919,69		270,00	365.00	284,69		152.00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	919,69		270.00	365.00	284,69		152.00	124.00	124.00
7101	Active fixe	819,69		270.00	315,00	234,69				
710101	Constructii	80,00			60.00	20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	422,69		180,00	85,00	157,69				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100.00			50.00	50.00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.842,10		533,70	432.50	442,90	433.00	1.195.00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.295,20		345.00	346.00	309,20	295.00	1.141.00	895.00	895.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.246,00		329,00	329,00	299,00	289,00			
100101	Salarii de baza	1.090,00		290,00	290.00	260,00	250.00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	60,00		15,00	15,00	15,00	15,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10.00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9.00	10.00	4,20				
1003	Contributii	26,00		7,00	7.00	6,00	6,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	26,00		7,00	7.00	6,00	6,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	546,90		188,70	86.50	133,70	138,00	54.00	45.00	45,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1.00			
200103	Incalzit. iluminat si forta motrica	56,50		25.00	14.50	6.00	11.00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	20		5,00	5.00	5,00	5.00			

42

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,20		13,50	15,00	13,50	16,20	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	52,80		13,20	13,20	13,20	13,20			
100101	Salarii de baza	48,00		12,00	12,00	12,00	12,00			
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	nonmilitara)	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.682,80		317,40	332,80	377,30	655,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	386,00		104,00	102,00	99,00	81,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	72,00	69,00	81,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	121,00		26,00	23,00	29,00	43,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	21,50	25,50	40,50			
200101	Furnituri de birou	3,00			0,50	1,00	1,50			
200102	Materiale pentru curatenie	8,00			1,00	3,00	4,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	5,50		0,50	1,50	1,00	2,50			
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00		2,00	3,00	2,00	2,00			
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50			
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	4,00	6,50	16,50			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,00				2,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		8,00	7,00					
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	80,00		25,00	24,00	17,00	14,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	80,00		25,00	24,00	17,00	14,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	201,00		46,00	43,00	49,00	63,00	158,00	161,00	163,00
65020401	Invatamant secundar inferior	201,00		46,00	43,00	49,00	63,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	invatamantului	105,00		33,00	35,00	33,00	4,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	70,00			35,00	35,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			35,00	35,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			35,00	35,00				
7101	Active fixe	70,00			35,00	35,00				
710130	Alte active fixe	70,00			35,00	35,00				
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	70,00			35,00	35,00				
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	70,00			35,00	35,00				
6702	CULTURA. RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	54,00	46,00	46,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	45,00	45,00	45,00			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	174,00	178,00	209,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	174,00	178,00	209,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	384,00		34,00			350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica. locuinte, mediu si ape	255,69		52,00	91,00	92,69	20,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	223,69		49,00	68,00	89,69	17,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	71,00		19,00	18,00	17,00	17,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
2001	Bunuri si servicii	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00			
550118	Alte transferuri curente interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	32,00		3,00	23,00	3,00	3,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
2001	Bunuri si servicii	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					
7101	Active fixe	20,00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
74020501	Salubritate	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1.10	1,00	1.00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1.50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0.30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0.30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5.00	10,00	10.00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00		152.00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00		152.00	124,00	124,00
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00				
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00				
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295.00	-284,69				

ROMANIA * JUD. GIURGIU CONSILIUL LOCAL * ROMANIA

ROMANIA * PRIMAR * JUD. GIURGIU

COMUNA I
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
000210	I. VENITURI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
290010	C. Venituri nefiscale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
300010	C1. Venituri din proprietate	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
301009	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	128,88		75,00	53,88					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	128,88		75,00	53,88					
7101	Active fixe	128,88		75,00	53,88					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	128,88		75,00	53,88					
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	128,88		75,00	53,88					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	128,88		75,00	53,88					
7101	Active fixe	128,88		75,00	53,88					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	128,88		75,00	53,88					
831003	Agricultura	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
83100330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	179,88		90,00	68,88	15,00	6,00	51,00	51,00	51,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT	-128,88		-75,00	-53,88					

ROMANIA PRIMAR

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.613.00		881,50	756.70	817,50	1.157,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.229,00		847,50	756,70	817,50	807,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	793,40	787,80	782,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427.00		110,00	110,00	110,00	97,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	49,00		20.00	13.00	8,50	7,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.789,00		416,30	430,20	453,20	489,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.725,00		400,00	414,00	437,00	474,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	899,00		190,00	204,00	227,00	278,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	58,20		39,90	-36,70	29,70	25,30
300002	C1. Venituri din proprietate	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	69,10		21,00	19,00	16,00	13,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-10,90		( )	-55,70	13,70	12,20

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	-70,00			-70,00		
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00		
410002	IV. Subventii	384,00		34,00			350,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	384,00		34,00			350,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	384,00		34,00			350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a supli-mentului pentru energie alocate pentru						

81

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	384,00		34,00			350,00
4990	VENITURI PROPRII	1.574,00		447,50	412,70	380,50	333,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.613,00		881,50	756,70	817,50	1.157,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.613,00		881,50	756,70	817,50	1.157,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	445,70	396,30	384,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	414,30	384,20	374,20
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	367,00	337,00	327,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	23,30	23,20	23,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	767,90		238,20	131,00	188,20	210,50
2001	Bunuri si servicii	484,80		146,80	101,50	106,30	130,20
200101	Furnituri de birou	11,00		2,00	2,50	3,00	3,50
200102	Materiale pentru curatenie	12,00		1,00	2,00	4,00	5,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	91,00		34,00	23,50	13,50	20,00
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00
200105	Carburanti si lubrifianti	79,00		17,00	18,00	22,00	22,00
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv.						

42

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	106,00		37,50	22,50	22,50	23,50
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	41,00		10,00	9,00	9,00	13,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	14,00	21,80	31,70
2006	Deplasari, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00
5501	A. Transferuri interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00
550118	Alte transferuri curente interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	946,00		162,00	132,00	135,00	517,00
5702	Ajutoare sociale	946,00		162,00	132,00	135,00	517,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	931,00		159,00	127,00	132,00	513,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	195,00		37,00	37,00	87,00	34,00
5901	Burse	145,00			37,00	37,00	34,00

83

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.295,20		345,00	346,00	309,20	295,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.246,00		329,00	329,00	299,00	289,00
100101	Salarii de baza	1.090,00		290,00	290,00	260,00	250,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	60,00		15,00	15,00	15,00	15,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	546,90		188,70	86,50	133,70	138,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	20,00		( )	5,00	5,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	233,60		77,40	15.00	68,40	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20
01	CHELTUIELI CURENTE	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,20		13,50	15,00	13,50	16,20
1001	Cheltuieli salariale in bani	52,80		13,20	13,20	13,20	13,20
100101	Salarii de baza	48,00		12,00	12,00	12,00	12,00
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1.20	1,20	1,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	296,00		74,00	72,00	69,00	81,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	72,00	69,00	81,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	121,00		26,00	23,00	29,00	43,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	21,50	25,50	40,50
200101	Furnituri de birou	3,00			0.50	1,00	1,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	8,00			1,00	3,00	4,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	5,50		0,50	1,50	1,00	2,50
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			0,50	0,50	1,00
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00		2,00	3,00	2,00	2,00
200106	Piese de schimb	3,00			0,50	1,00	1,50
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	1,50	1,50	2,50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	4,00	6,50	16,50
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,00				2,00	
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00
5702	Ajutoare sociale	30,00		11,00	12,00	3,00	4,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		8,00	7,00		
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	5,00	3,00	4,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00
5901	Burse	145,00		37,00	37,00	37,00	34,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80			16,80	65,30	15,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.109,00		198,00	174,00	178,00	559,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	54,00	46,00	46,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	45,00	45,00	45,00
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00
5702	Ajutoare sociale	916,00		1(	120,00	132,00	513,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
570201	Ajutoare sociale in numerar	916,00		151,00	120,00	132,00	513,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	71,00		19,00	18,00	17,00	17,00
01	CHELTUIELI CURENTE	71,00		19,00	18,00	17,00	17,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00
5501	A. Transferuri interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00
550118	Alte transferuri curente interne	44,00		11,00	11,00	11,00	11,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
01	CHELTUIELI CURENTE	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
8402	TRANSPORTURI	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20			0,30	0,30	0,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

89

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 28/03/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
000210	I. VENITURI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
290010	C. Venituri nefiscale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
300010	C1. Venituri din proprietate	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
3010	VENITURI DIN PROPRIETATE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
301009	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
8310	AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
01	CHELTUIELI CURENTE	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	51,00		15,00	15,00	15,00	6,00
9910	EXCEDENT/DEFICIT						
991096	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 29.03.2022, in sedinta extraordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali ,in numar de 11(unsprezece).

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.1013/25.03.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l primar solicita modificarea ordinii de zi prin adaugarea proiectului de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi modificata si o supune la vot:

1.Proiect de hotarare privind : prelungirea contractelor de inchiriere a pasunii, proprietatea privata a comunei, nr.16,17,18,19, 21 /08.04.2015;

2. Proiect de hotarare privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica a unor suprafete de pășuni situate in extravilanul Comunei Suceveni, Judetul Galati;

3.Proiect de hotarare privind rectificarera bugetului local pe anul 2022;

4.Intrebari, interpelari.

Este votata cu 11(unspreze) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-l Mita Bogdan si d-l Milosovici Marian au precizat ca nu participa la dezbaterea si adoptarea acestui proiect de hotarare deoarece au un interes patrimonial.

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind: prelungirea contractelor de inchiriere a pasunii, proprietatea privata a comunei, nr.16,17,18,19, 21 /08.04.2015;
Este prezentat raportul de specialite intocmit de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscrie la cuvant d-l Cucu Ionel care precizeaza ca: comisia nr.3 apreciaza ca nu sunt indeplinite conditiile legale de prelungire a contractelor si anume: nu au fost mentionate investitiile facute in baza unor documente financiar-contabiel(facturi,bonuri fiscale); nu a fost verificat numarul animalelor detinute de catre locatar;

Busuioc M.-arata ca comisia constituita in vederea verificarii obligatiilor locatarului prevazute in contractile de inchiriere a pasunii s-a deplasat in teren unde a constatat ca sunt indeplinite obligatiile contractuale ale locatarului; constructiile gasite pe teren sunt constructii provizorii; propune prelungirea contractelor privind pasunea inchiriata.

Neragu V- este de acord cu prelungirea contractelor de inchirirere a pasunii deoarece conform procesului verbal al comisiei care a verificat obligatiile contractuale ale locatarului acestea au fost respectate.

Dandis C- intreaba daca membrii comisiei au verificat si numarul animalelor detinute de locatari.

Aron Gelu care a fost si presedintele comisiei arata ca fiecare detinator de animale a facut dovada acestora cu adeverinta eliberata de medicul veterinat .

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare: este adoptata cu 6(sase) voturi"pentru" si 3 voturi "impotriva"(Cucu I.,Dandis C., Hanta Nicu).

Se trece la punctul doi al oridinii de zi: Proiect de hotarare privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica a unor suprafete de pășuni situate in extravilanul Comunei Suceveni, Judetul Galati;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare;

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei;

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Aron Gelu arata ca pasunea care face obiectul acestui proiect de hotarare este impadurita, cei care o va inchiria nu vor beneficia de subventie APIA.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul trei al ordinii de zi:proiect de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2022.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare;

Se prezinta Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscriei la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 11(unsprezece) voturi"pentru.

Se trece la punctul patru al ordinii de zi :intrebari, interpelari.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant .

D-l Busuioc propune sa se ia masuri cu persoanele care deverseaza apa din fosa menajera sau septica in drum.

D-l Cucu propune ca banii proveniti din redeventa de la apa sa fie utilizati pentru achizitionarea de fose septice.

D-l Primar- nu putem amplasa fosele pe proprietatea private a cetatenilor.

D-l Hanta N- sustine propunerea de sectorizare a satelor pe consilieri pentru a constata neregulile care apar.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

LARON GELU

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 15
din 10. 05. 2022

privind alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati

Initiator: Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare: 1292/29.05.2022

Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara in data de 10.05.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr.1292/29.05.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.1293/29.05.2022

Avand in vedere art.123, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. D-l LUCA NECULAI consilier local, se alege presedinte de sedinta pe o perioada de 3(trei) luni –mai, iunie, iulie, 2022-.

(2) Presedintele de sedinta ales va exercita atributiile prevazute la art.123, alin.(4) din Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.2.In cazul lipsei presedintelui ales la una dintre sedintele organizate pe perioada mandatului, se va proceda la alegerea unui presedinte de sedinta numai pentru sedinta respectiva, fara a se intrerupe mandatul de doua luni.

Art.3.Secretarul general al comunei Suceveni va comunica prezenta Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului jud.Galati, persoanei in cauza si va publica prezenta pe site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
LUCA NECULAI

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 10.05.2022

Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti: 11
Voturi exprimate"pentru": 11
Voturi exprimate"impotriva" -

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 16

din 10.05.2022

privind : desemnarea d-lui MARIAN MITROFAN, primarul comunei Suceveni, pentru incheierea contractului de consultanta, asistenta juridica si reprezentare juridica cu o societate civila de avocatura si stabilirea cuantumului onorarului ce urmeaza a se plati lunar;

***Initiator : Marian Mitrofan**, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;*

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare ;

Consiliul local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta ordinara din 10.05.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrata la nr.1266/28.04.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.1267/28.04.2022;

Avand in vedere rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local Suceveni;

Avand in vedere art. 129, alin(9),lit."c" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.1, alin.(2),lit."b" din O.U.G.nr.26/2012 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice si intarirea disciplinei financiare si de modificare si completare a unor acte normative, modificata si completata;

In baza art.139, alin.(3), lit."f" coroborat cu art.196 alin (1),lit."a"din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba incheierea unui contract de consultanta, asistenta juridica si reprezentare juridica cu o societate civila de avocatura .

Art.2.Se aproba cuantumul maxim de 2200lei , lunar,reprezentand cheltuieli cu realizarea contractului mentionat la art.1.

Art.3.Se imputerniceste d-l MITROFAN MARIAN, in calitate de Primar al comunei, care se identifica cu C.I.seria GL nr.932654, emisa de SPCLEP Tg.Bujor la 01.04.2014, CNP 1700102174893 sa incheie si sa semneze contractul de consultanta, asistenta juridica si reprezentare juridica.

Art.4.Primarul comunei va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5.Secretarul general al comunei va comunica prezenta Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati, compartimentului financiar contabil si o va face publica pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

NECULAI

Contrasemneaza,

Secretar general

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local Suceveni, jud.Galati din data de 10.05.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" 2

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.17

din 10.05.2022

privind : acordarea unor premii familiilor care aniverseaza 50 ani de casatorie neantrerupta de la nivelul comunei Suceveni, jud.Galati

Initiator: Marian Mitrofan , primarul comunei Suceveni;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare:1270/ 28.04.2022

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data de 10.05.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.1270/28.04.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentul financiar contabil din cadrul Primariei com.Suceveni, jud.Galati inregistrat la nr.1271/28.04.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr. 1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere H.C.L. nr.08/01.03.2022 privind aprobarea bugetului local pe anul 2022;

Avand in vedere art.20, lit."h" si "i" din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, modificata si completata;

Avand in vedere art.129, alin.(7) ,lit."b" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba lista familiilor care aniverseaza 50 ani de casatorie neantrerupta si care au domiciliul in comuna Suceveni, jud.Galati conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba acordarea "Diplomei de onoare – Familia – nucleul societatii" si premierea cu suma de 2200 lei a familiilor care aniverseaza 50 ani de casatorie neantrerupta, cu domiciliul in comuna Suceveni, jud.Galati.

Art.3.Primarul comunei Suceveni, jud.Galati va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati , compartimentului financiar-contabil sip e site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 10.05.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi exprimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" -

ROMÂNIA
JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. 17 / 10.05.2022

TABEL NOMINAL

cu familiile care aniverseaza 50 ani de casatorie neantrerupta

Nr.crt.	Numele si prenumele sot/sotie	Nr.actului si data casatoriei	Suma acordata
1.	MITROFAN ILIE si MITROFAN MARIA	08/12.05.1972	500

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 18

din 10.05.2022

privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni, jud.Galati

Initiator: Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.si data proiectului de hotarare :1291/29.04.2022;

Consiliul Local al comunei Suceveni, jud.Galati intrunit in sedinta ordinara din 10.05.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.1292/29.04.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.1302/02.05.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul consiliului Local al com.Suceveni;

Avand in vedere Ordinul Prefectului nr.135/23.02.2022 prin care se comunica stabilirea numarului maxim de posturi pentru fiecare unitate administrativ teritoriala;

Avand in vedere art.III al O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale oprecum si pentru stabilirea unor masuri financiare, aprobata prin Legea nr.13/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere H.C.L nr.16/14.06.2021 privind modificarea Organigramei , a Statului de functii si a numarului de personal din cadrul aparatului de specialitate al Primarului com.Suceveni, jud.Galati

Avand in vedere art.129,alin.(2), lit."a", alin.(3) lit."c", art.554, alin.(7) si alin.(8) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139,alin.(1), art.196, alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare:

ROMANIA CONSILIUL LOCAL COMUNA SUCEVENI JUD. GALATI

H O T A R A S T E :

Art.1.Se aproba modificarea organigramei si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni, jud.Galati conform anexei 1, care face parte integranta din prezenta hotarare, in sensul:

***-transformarea postului de consilier personal, incadrat cu 1 post**, functie contractual de executie, in **Compartiment – Serviciu pentru situatii de urgenta, incadrat cu un post Referent-debutant- Sef SVSU**, functie contractuala de executie;*

Art.2.Se aproba statul de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni, jud.Galati, ca urmare a modificarii prevazute la art.1, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3.Primarul comunei Suceveni, va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4.Secretarul general al comunei va face publica si va comunica aceasta hotarare Primarului comunei Suceveni si compartimentelor de specialitate interesate, Institutie Prefectului jud.Galati si Agentiei Nationale a functionarilor Publici.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CUCA NECULAI

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local Suceveni, jud.Galati din data de 10.05.2022.

Nr.total consilieri 11

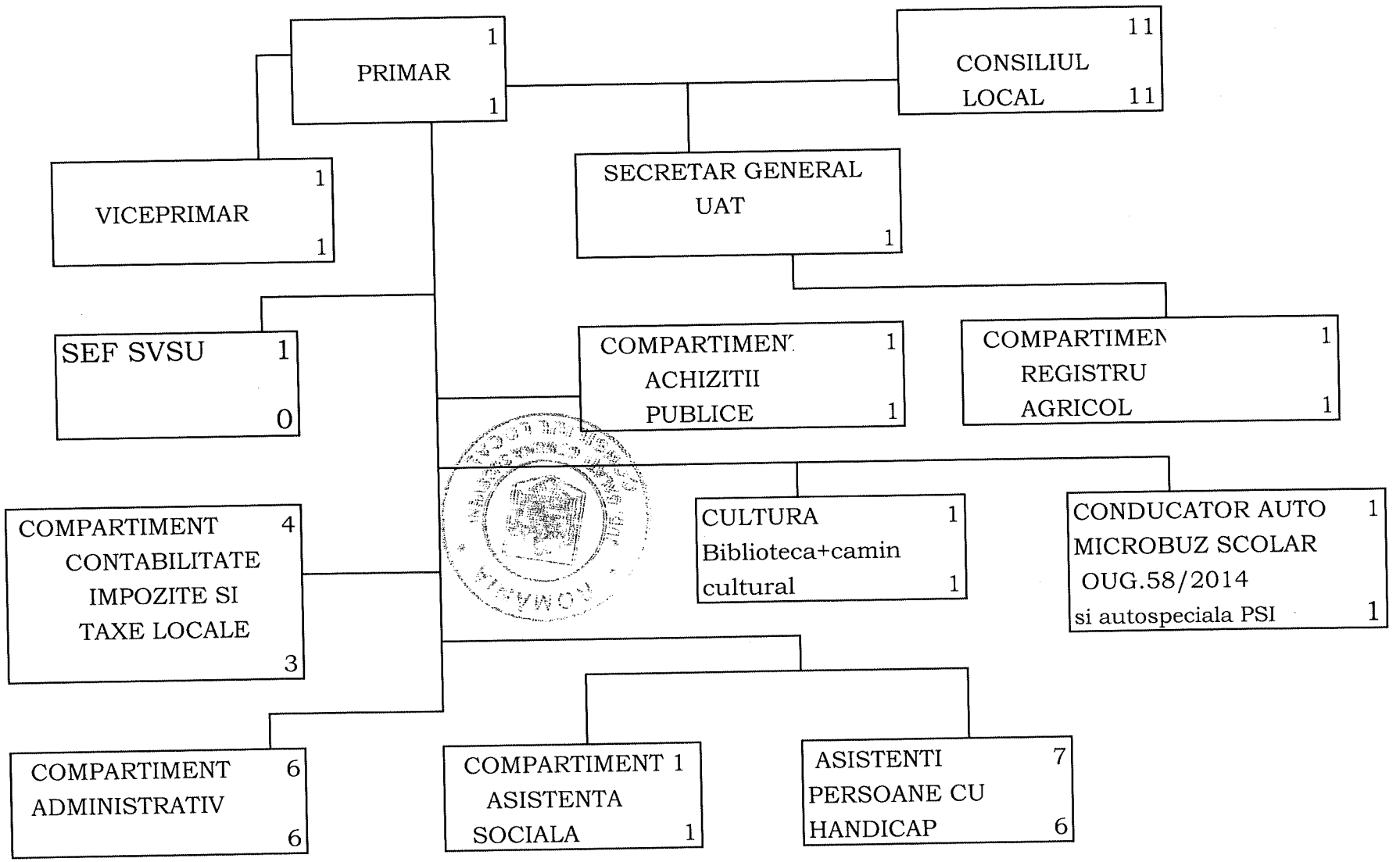
Nr.consilieri prezenti 11

Voturi exprimate"pentru" 10

Voturi exprimate"impotriva" 1

ORGANIGRAMA, COMUNA SUCEVENI
JUDETUL GALATI

Anexa nr. 1 **la HCL nr** 18 / 10.05.2022



STAT DE FUNCTII

Nr. Crt.	Structura	Functii de demnitate publica	Functii publice			Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Functii contractuale		Treapta Profesionala/ grad	Nivelul studiilor	Numele, Prenumele/ Vacant, Vacant tempc dupa caz
			inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie			
1.	Demnitari	primar											Mitrofan Mari
		viceprimar											Mîţă Bogdan
										x	x	x	x
2.	Compartiment audit public intern (organiz. prin cooperare)												
3.	Secretar general si Stare civila			Secretar general								S	Morariu Tuta
4.	Financiar-Contabil si Taxe si Impozite locale				consilier	I	superior	S					Bernea Mariana
					consilier	I	asistent	S					Chitiga Dragos Gheorghe
										Referent de specialitate	I	S	Iordache Natalia
										Referent	II	M	Ciupitu Nicol
5.	Asistenta sociala				inspector	I	asistent	S					Onofrei Dan

6.	Registrul agricol									Referent de specialitate	I	S	Basa Irinuta Nicoleta	
7.	Achizitii publice				Consilier achizitii publice-Urbanism si amenajarea teritoriului	I	asistent	S					Simbanu-Rotaru Iulian	
										Referent	II	S	Başa Cezarina	
8.	Cultura													
9.	S.V.S.U-conducator auto microbus scolar									Muncitor calificat	I	G	Fatu Ioan	
										Sef serviciu S.V.S.U	I	M	Vacant	
10.	Administrativ									Muncitor calificat	I	G	Conic Stan	
										Muncitor calificat	II	G	Presura Dan	
										Muncitor calificat	I	G	Stroia Georgel	
										Muncitor calificat	II	G	Neculiţă Liviu	
										Muncitor calificat	I	G	Basa Nicolae	

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 10.05.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali .

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.1431/04.05.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune la vot:

1.Proiect de hotarare privind *alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati;*

2.Proiect de hotarare privind: *desemnarea d-lui MARIAN MITROFAN, primarul comunei Suceveni, pentru incheierea contractului de consultanta, asistenta juridica si reprezentare juridica cu o societate civila de avocatura si stabilirea cuantumului onorarului ce urmeaza a se plati lunar;*

3. Proiect de hotarare privind : *acordarea unor premii familiilor care aniverseaza 50 ani de casatorie neantrerupta de la nivelul comunei Suceveni, jud.Galati,*

4. Proiect de hotarare privind *aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni, jud.Galati*

5.Intrebari, interpelari.

Este votata cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la primul punct al ordinii de zi.

D-l Primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati;

D-na secretar general prezinta Raportul de specialitate la proiectul de hotarare.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi:Proiect de hotarare privind: desemnarea d-lui MARIAN MITROFAN, primarul comunei Suceveni, pentru incheierea contractului de consultanta, asistenta juridica si reprezentare juridica cu o societate civila de avocatura si stabilirea cuantumului onorarului ce urmeaza a se plati lunar;

D-l Luca Neculai, presedintele de sedinta, da cuvantul d-lui primar pentru a prezenta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Se prezinta Raportul de specialitate intocmit de catre contabila din cadrul aparatului de specilitate al primarului.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , 2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Se inscrie la cuvant d-nul Cucu I care precizeaza ca avocatul nu isi justifica activitatea.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare, este votat cu 9 (noua) voturi"pentru", 2 abtineri (Cucu Ionel si Dandis C.)

Se trece la punctul trei al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind : acordarea unor premii familiilor care aniverseaza 50 ani de casatorie neantrerupta de la nivelul comunei Suceveni, jud.Galati,

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarar.

Se prezinta Raportul de specialitate intocmit de catre contabila din cadrul aparatului de specilitate al primarului.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul patru al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni, jud.Galati

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 10(zece) voturi "pentru" si o abtinere, (Cucu I).

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi :intrebari, interpelari.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant .

D-l primar informeaza consiliul local ca pe data de 21.05.2022, de ziua comunei, dupa slujba religioasa din cadrul Bisericii "Sf.Imparati Constantin si Elena" va avea loc dezvelirea placii memorial"Ana Mislea" de la Caminul Cultural din Suceveni, eveniment la care va participa Prof.univ.dr.Vasile Burlui, Prof.univ Pompiliu Comsa, D-l Caluian Gheorghe-Presedintele Asociatiei"Respectul Semenilor" si o delegatie din comuna Rogojeni - R.Moldova condusa de d-l Primar Burlacu Alexei.

D-l primar solicita ca la acest eveniment sa participe toti consilierii locali.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa: comuna Suceveni, judetul Galati

HOTARAREA NR. 19
din 19.05.2022

privind: aprobarea participarii in cadrul proiectului "Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta

INITIATOR : Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.
Numarul de înregistrare și data depunerii proiectului 1460 din 18.05.2022

Consiliul Local al comunei Suceveni, întrunit în ședința de indata din data de 19.05.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare, înregistrat sub nr. 1460 din 18.05.2022;

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 1461 din 18.05. 2022.

Având în vedere Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni;

Avand in vedere prevederile art. 129, alin.(2), lit." b" si alin. (4), lit."d" din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art. 139 alin.(3), lit."f" din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRAȘTE :

Art.1. *– Se aprobă participarea in cadrul proiectului "Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni,comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati";*

Art.2. *– Se aproba nota de fundamentare a investitiei „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni,comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati";*

Art.3. *– Se aproba valoarea maximă eligibilă a proiectului, calculată în conformitate cu precizările din secțiunea 2.6 din ghidul specific, 750.000,00 euro, fara TVA, valoarea contributiei comunei Suceveni fiind de 33,34%;*

Art.4. *- Se aprobă finanţarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta, valoarea contributiei comunei Suceveni fiind de 33,34%;*

Art.5. *- Se aprobă acordul de parteneriat incheiat intre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti pentru obiectivul „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati", investitie descrisa in Anexa nr. 1 la prezenta Hotarare;*

Art.6. *- Prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului - judetul Galati, va fi facută publică prin grija secretarului general comunei Suceveni, prin afișare, iar de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.*

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
LUCA NECULAI

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
T.Morariu

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 la Hotararea Consiliului Local Suceveni nr. 19/19.05.2022

Descrierea investitiei „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati":

In cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, prin obiectivul mai sus mentionat se doreste achizitionarea a doua vehicule nepoluante noi, cu emisii zero de gaze de eșapament, respectiv microbuze electrice, ce urmeaza a fi folosite in scop comunitar.

Cotele de participare in cadrul proiectului sunt:
- *Comuna Suceveni – 33,34%;*
- *Comuna Vladesti – 33,34%.*
- *Comuna Balabanesti -33,34%*

Cererea de finantare pentru obiectivul „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti judetul Galati" va fi depusa în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10 - Componenta C10 – Fondul local.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 19.05.2022, in sedinta de indata a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali .

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.1459/18.05.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune la vot:

***1.Proiect de hotarare privind** aprobarea participarii in cadrul proiectului"Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului din comuna Suceveni si comuna Vladesti, judetul Galati, in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta.*

Este votata cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Presedintele de sedinta invita pe d-l Primar sa prezinte Referatul de aprobare a proiectului de hotarare ;

D-na secretar general prezinta Raportul de specialitate la proiectul de hotarare.

Raportul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11 (unsprezece) voturi "pentru".

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 20

din 02.06.2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 1533/27.05.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data 02.06.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.1533/27.05.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 1543/27.05.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresa Directiei Generala Regionala a Finantelor publice Galati cu nr.10613/26.05.2022:

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTARASTE:

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 02.06.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva" -

CENTRALIZAT

COMUNA SUCEVENI

I : Buget 2022

II : Estimari 2023

III : Estimari 2024

IV : Estimari 2025

03-06-2022

CCR-TR-2 11083

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL .20 /02.06.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.719,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.770,00	0,00	3.770,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.307,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.358,00	0,00	3.358,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	3.170,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.170,80	0,00	3.170,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	971,50	0,00	0,00	0,00	0,00	971,50	0,00	971,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00	965,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	409,60	0,00	0,00	0,00	0,00	409,60	0,00	409,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.789,00	0,00	1.789,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.725,00	0,00	1.725,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	136,20	0,00	51,00	0,00	0,00	187,20	0,00	187,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	4.568,69	0,00	179,88	0,00	0,00	4.748,57	0,00	4.748,57
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.649,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.700,00	0,00	3.700,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	767,90	0,00	51,00	0,00	0,00	818,90	0,00	818,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,00	0,00	52,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	974,00	0,00	974,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195,00	0,00	195,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	919,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.048,57	0,00	1.048,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.649,00		881,50	820,70	832,50	1.114,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.237,00		847,50	806,70	818,50	764,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	837,40	787,80	738,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	49,00		20,00	13,00	8,50	7,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.789,00		416,30	474,20	453,20	445,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.725,00		400,00	458,00	437,00	430,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	899,00		190,00	248,00	227,00	234,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	66,20		39,90	-30,70	30,70	26,30
300002	C1. Venituri din proprietate	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-10,90		18,90	-55,70	13,70	12,20

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	-70,00			-70,00		
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00		
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a supli-mentului pentru energie alocate pentru						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4990	VENITURI PROPRII	1.582,00		447,50	418,70	381,50	334,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.649,00		881,50	820,70	832,50	1.114,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.649,00		881,50	820,70	832,50	1.114,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	396,30	373,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	384,20	363,20
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	337,00	317,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	23,20	22,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	767,90		238,20	145,00	188,20	196,50
2001	Bunuri si servicii	484,80		146,80	115,50	106,30	116,20
200101	Furnituri de birou	11,00		2,00	3,50	3,00	2,50
200102	Materiale pentru curatenie	12,00		1,00	4,00	4,00	3,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	91,00		34,00	25,50	13,50	18,00
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			1,00	0,50	0,50
200105	Carburanti si lubrifianti	79,00		17,00	20,00	22,00	20,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	41,00		10,00	9,00	9,00	13,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	17,00	21,80	28,70
2006	Deplasari, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	974,00		162,00	160,00	149,00	503,00
5702	Ajutoare sociale	974,00		162,00	160,00	149,00	503,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	959,00		159,00	157,00	146,00	497,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00	3,00	6,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	195,00		37,00	42,00	87,00	29,00
5901	Burse	145,00		37,00	42,00	37,00	29,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.295,20		345,00	346,00	309,20	295,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.246,00		329,00	329,00	299,00	289,00
100101	Salarii de baza	1.090,00		290,00	290,00	260,00	250,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	60,00		15,00	15,00	15,00	15,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	546,90		188,70	86,50	133,70	138,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20
01	CHELTUIELI CURENTE	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,20		13,50	15,00	13,50	16,20
1001	Cheltuieli salariale in bani	52,80		13,20	13,20	13,20	13,20
100101	Salarii de baza	48,00		12,00	12,00	12,00	12,00
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	296,00		74,00	82,00	69,00	71,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	69,00	71,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	121,00		26,00	37,00	29,00	29,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	25,50	26,50
200101	Furnituri de birou	3,00			1,50	1,00	0,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	8,00			3,00	3,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	5,50		0,50	3,50	1,00	0,50
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			1,00	0,50	0,50
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00		2,00	5,00	2,00	
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	6,50	13,50
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,00				2,00	
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	30,00		11,00	3,00	3,00	13,00
5702	Ajutoare sociale	30,00		11,00	3,00	3,00	13,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		8,00			7,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00	3,00	6,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	145,00		37,00	42,00	37,00	29,00
5901	Burse	145,00		37,00	42,00	37,00	29,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	192,00	525,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	192,00	525,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	46,00	35,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	45,00	34,00
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	40,00	30,00
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	5,00	4,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	79,00		19,00	24,00	18,00	18,00
01	CHELTUIELI CURENTE	79,00		19,00	24,00	18,00	18,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
01	CHELTUIELI CURENTE	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
2001	Bunuri si servicii	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00
8402	TRANSPORTURI	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.719,00		881,50	890,70	832,50	1.114,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.307,00		847,50	876,70	818,50	764,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	837,40	787,80	738,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50	84,00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60	443,20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	409,60		144,50	117,00	88,50	59,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	49,00		20,00	13,00	8,50	7,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.789,00		416,30	474,20	453,20	445,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.725,00		400,00	458,00	437,00	430,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	899,00		190,00	248,00	227,00	234,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30	59,40	59,40	59,40
							15,00	58,70	58,70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	136,20		39,90	39,30	30,70	26,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	59,10		18,90	14,30	13,70	12,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90	20,00	20,00	20,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00			-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	70,00			70,00			152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4990	VENITURI PROPRII	1.582,00		447,50	418,70	381,50	334,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	3.649,00		881,50	820,70	832,50	1.114,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	396,30	373,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	384,20	363,20			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	337,00	317,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	23,20	22,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	7,90	10,60			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	767,90		238,20	145,00	188,20	196,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	484,80		146,80	115,50	106,30	116,20			
200101	Furnituri de birou	11,00		2,00	3,50	3,00	2,50			
200102	Materiale pentru curatenie	12,00		1,00	4,00	4,00	3,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	91,00		34,00	25,50	13,50	18,00			
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			1,00	0,50	0,50			
200105	Carburanti si lubrifianti	79,00		17,00	20,00	22,00	20,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	41,00		10,00	9,00	9,00	13,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	17,00	21,80	28,70			
2006	Deplasari, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	235,60		77,40	15,00	70,40	72,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,0			
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,0	28,00	28,00	28,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
5702	Ajutoare sociale	974,00		162,00	160,00	149,00	503,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	959,00		159,00	157,00	146,00	497,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00	3,00	6,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	195,00		37,00	42,00	87,00	29,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	145,00		37,00	42,00	37,00	29,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	819,69		270,00	315,00	234,69				
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	422,69		180,00	85,00	157,69				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.842,10		533,70	432,50	442,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.295,20		345,00	346,00	309,20	295,00	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.246,00		329,00	329,00	299,00	289,00			
100101	Salarii de baza	1.090,00		290,00	290,00	260,00	250,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	60,00		15,00	15,00	15,00	15,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	546,90		188,70	86,50	133,70	138,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15			
				5,00	5,00	5,00	5,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	233,60		77,40	15,00	68,40	72,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.229,10		643,70	582,50	569,90	433,00	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	67,20		15,50	16,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,20		13,50	15,00	13,50	16,20	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	52,80		13,20	13,20	13,20	13,20			
100101	Salarii de baza	48,00		12,00	12,00	12,00	12,00			
100117	Indemnizatii de hrana	4,80		1,20	1,20	1,20	1,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3,90		0,30	0,30	0,30	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	nonmilitara)	137,20		15,50	86,00	14,50	21,20	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.710,80		317,40	390,80	391,30	611,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	386,00		104,00	112,00	99,00	71,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	69,00	71,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	121,00		26,00	37,00	29,00	29,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	25,50	26,50			
200101	Furnituri de birou	3,00			1,50	1,00	0,50			
200102	Materiale pentru curatenie	8,00			3,00	3,00	2,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	5,50		0,50	3,50	1,00	0,50			
200104	Apa, canal si salubritate	2,00			1,00	0,50	0,50			
200105	Carburanti si lubrifianti	9,00		2,00	5,00	2,00				
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	6,50	13,50			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,00				2,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	30,00		11,00	3,00	3,00	13,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	30,00		11,00	3,00	3,00	13,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		8,00			7,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00	3,00	6,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	145,00		37,00	42,00	37,00	29,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	145,00		37,00	42,00	37,00	29,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	80,00		25,00	19,00	17,00	19,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	80,00		25,00	19,00	17,00	19,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	201,00		46,00	60,00	49,00	46,00	158,00	161,00	163,00
65020401	Invatamant secundar inferior	201,00		46,00	60,00	49,00	46,00	158,00	161,00	163,00

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	invatamantului	105,00		33,00	33,00	33,00	6,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	70,00			35,00	35,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			35,00	35,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			35,00	35,00				
7101	Active fixe	70,00			35,00	35,00				
710130	Alte active fixe	70,00			35,00	35,00				
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	70,00			35,00	35,00				
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	70,00			35,00	35,00				
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	192,00	525,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	192,00	525,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	46,00	35,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	45,00	34,00			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	40,00	30,00			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	5,00	4,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,00	1,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	208,00	178,00	175,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	208,00	178,00	175,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	263,69		52,00	97,00	93,69	21,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	231,69		49,00	74,00	90,69	18,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	79,00		19,00	24,00	18,00	18,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
2001	Bunuri si servicii	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	27,00		8,00	7,00	6,00	6,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	32,00		3,00	23,00	3,00	3,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
2001	Bunuri si servicii	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					
7101	Active fixe	20,00			20,00					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 02/06/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
74020501	Salubritate	12,00		3,00	3,00	3,00	3,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00				
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00				
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69				

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COM. [illegible] PRIMAR

55

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa: comuna Suceveni, judetul Galati

HOTARAREA NR. 21
din 02.06. 2022

privind: aprobarea depunerii proiectului "Reabilitare dispensar uman, sat Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta.

INITIATOR : Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.
Numarul de înregistrare și data depunerii proiectului 1560 din 30.05.2022.

Consiliul Local al comunei Suceveni, întrunit în ședința ordinară din data de 02.06.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare a d-lui Mitrofan Marian - Primarul comunei Suceveni, județul Galati, înregistrat sub nr.1560/30.05.2022.

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 1561 din 30.05. 2022.

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art.129, alin.(2), lit."b si alin.(4), lit."d" din ORDONANTA DE URGENTA nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art. I39 alin. 1 si alin 3 lit. b din 45 alin. (I) din ORDONANTA DE URGENTA nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

.

HOTĂRAȘTE :

Art.1. *– Se aprobă depunerea proiectului "Reabilitare dispensar uman, sat Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta, investitie descrisa in Anexa nr. 1 la prezenta Hotarare;*

Art.2. *- Valoarea maximă eligibilă a proiectului, calculată în conformitate cu precizările din ghidul specific, este 137.240,00 euro, fara TVA;*

Art.3. *- Se aprobă finanţarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări solicitate în etapa de implementare;*

Art.4. *- Prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului - judetul Galati, va fi facută publică prin grija secretarului comunei Suceveni, prin afișare, iar de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.*

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
LUCA NECULAI

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 02.06.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 11
Voturi expimate"pentru" 9
Voturi exprimate"impotriva" 2

Anexa 1 la Hotararea Consiliului Local Suceveni nr. 21 / 02.06.2022 J7

Descrierea sumara a investitiei:

Reabilitare dispensar uman, sat Suceveni

Cladirea are regim de inaltime parter cu o suprafata construita de 147,80 m^2 si o suprafata desfasurata de 147,80m^2 care se va extinde pe orizontala cu functiunea de grup sanitar, urmand sa aiba o suprafata construita si desfasurata de 194,50m^2.

Anul construirii 1965.

Cladirea este incadrata in clasa Rs II de risc seismic.

Infrastructura constructiei este alcatuita din fundatii din beton sub pereti structurali din zidarie simpla amplasate sub adancimea de inghet. Suprastructura este alcatuita din zidarie simpla portanta. Se va izola intreaga cladire cu termosistem din vata bazaltica de 10 cm, pentru asigurarea eficientei termice a constructiei, iar peretii, de compartimentare interiori ai extinderii vor fi realizati din zidarie de caramida in grosime de 15 cm, iar cei exteriori vor fi realizati din zidarie de caramida in grosime de 30cm cu termosistem de vata bazaltica de 10cm. Fatada frontala se va inchide cu perete cortina pentru a facilita circulatia dintre corpul vechi si extindere.

Invelitoarea existenta va fi schimbata cu una de acelasi tip, sarpanta cu o panta de 25,00°, 46,63%, cu structura din lemn, acoperită cu folie anticondens si cu tigla metalica RAL 3011.

Accesul principal in cladire se va face pe latura fatadei principale, printr-un pachet de trepte si o rampa pentru persoanele cu dizabilitati (4,57°, 8%),se propune acces separat pentru camera Centralei termice si pentru camera cu functiunea de Depozitare deseuri.scarile se vor placa cu gresie antiderapanta de exterior rezistenta la intemperii.

Grosimea peretilor exteriori fara tencuiala este de 37.5cm si a peretilor interiori de 30cm.

Planseul peste parter este din beton armat. Sarpanta este din lemn, cu elemnte de rezistenta afectate de infiltratii, microorganisme, fiind subdimensionate pentru sarcinile verticale si orizontale de calcul.

Fundatiile sunt din beton sub pereti structurali din zidarie simpla amplasate sub adancimea de inghet.

Finisajele interioare ce urmeaza sa fie reabilitate sunt reprezentate de:

• Pardoselile se vor realiza prin montarea de gresie antiderapanta rezistenta la traficul intens.

• Peretii se vor tencui, gletui si vopsi lavabil cu vopsele lavabile de buna calitate in culoarea alb. In grupurile sanitare, cabinetele medicale, sala de tratament, sala oftalmologie, si in camra de depozitare deseuri, peretii se vor placa cu faianta pana la inltimea de 2m.

• Tavanele se vor finisa cu un strat de glet, urmat de doua straturi de vopsea lavabil de culoare alba.

• Tamplaria exterioara, se va realiza din profile PVC si geam termopan, ce va sigura o izolare termica si fonica eficienta a constructiei. Usile de intrare/acces vor fi realizate tot din profile metalice. La interior se vor folosi usi celulare fumiruite.

• Finisajele exterioare se vor realiza din tencuiala decorativa alba pe baza de ipsos la pereti, pe termosistemul izolant din vata bazaltica de 10 cm conform planselor de fatada. Spaletii ferestrelor vor fi termoizolati de asemanea cu vată bazaltica de 2 cm grosime.

- Soclurile se vor finisa cu tencuiala decorativa beton aparent rezistenta la intemperii. De asemenea, soclurile se vor termoizola cu polistiren extrudat de 10 cm.
- Balustradele exterioare aferente scarilor de acces si rampelor, vor fi realizate cu profile din otel/inox, si mana curenta din lemn, la proiectarea acestora avandu-se in vedere normele privind siguranta in exploatare a constructiilor. Parapetul ferestrelor va fi de maxim 15cm pentru a oferi o vizibilitate cat mai buna spre exterior elevilor cu sau fara dizabilitati.

A) Solutii de interventii

- Desfacerea tencuielilor degradate existente la pereti si camasuirea locala a acestora cu un strat de 5 cm mortar M100T si plasa sudata Ø 6/100/100;
- Desfacerea in totalitate a hidroizolatiei existente, si refacerea hidroizolatiei care sa asigure impermeabilitatea la nivelul fundatiilor;
- Dupa refacerea hidroizolatiei la soclu, se va prevedea termoizolatie apoi tencuiala decorativa impermeabila;
- Sistematizarea verticala a incintei, cu adoptarea unui sistem adecvat de colectare si dirijare a apelor meteorice de pe amplasament spre sistemul de canalizare.
- Dezafectarea integrala si inlocuirea a sarpantei din lemn si a invelitorii cu recuperarea elementelor bune. Sarpanta se va ignifuga si se va trata antiseptic.
- Anveloparea termica a cladirii;
- Realizarea unui sistem pluvial (jgheaburi si burlane) din tigla metalica vopsita in camp electrostatic;
- Refacerea finisajelor interioare si exterioare si tamplariei, conform propunerilor arhitecturale.
- Reabilitarea si modernizarea instalatiilor existente;
- Camasuirea pe fata exterioara a peretilor perimetrali exteriori transversali si longitudinali cu beton armat - 6 cm dispus prin torcretare C20/25; armatura B500C;

B) Reabilitare energetica

Cladirea analizata fiind intr-o clasa energetica medie, este incadrata in zona II climatica cu Te= -15C, nu prezinta solutii de termoizolare sau eficientizare energetica in situatia existenta.

- Izolarea termica a peretilor exteriori cu vata bazaltica 10 cm.
- Se va prevedea termoizolatie cu vata bazaltica 20 cm peste planseul superior.
- Izolarea soclului intregii cladiri cu polistiren extrudat de 10 cm grosime;
- înlocuirea şarpantei și a învelitorii;
- Schimbarea tamplariei exterioare cu tamplarie de aluminiu si geam tripan;
- Montarea unui sistem complet cu 4 panouri solare pentru apa calda ; in perioada calda a anului (vara) apa se va incalzi cu ajutorul unui sistem de panouri solare cu tuburi vidate. In perioada rece a anului si a zilelor fara radiatie solara, apa calda menajera va fi preparata prin intermediul rezistentelor electrice.

- De asemenea se va monta sistem fotovoltaic ON-GRID de 25kWp, alcatuit din 69 panouri fotovoltaice monocristaline de 365W care produc curent continuu.
- este prevazut sistem BMS
- Instalarea **unui nou** sistem de încălzire/nou sistem de furnizare al apei de consum utilizând cazan cu condensare sau gazeificare, în scopul creşterii randamentului şi al reducerii emisiilor echivalent CO2;
- Centrala termică noua de 30 kw ; cazanul va funcţiona cu peleti.
- Sistem climatizare tip split/multisplit ; sistem de ventilare cu recuperare de caldura
- Instalare sistem de ventilație mecanică cu recuperare de energie termică în proporție de minim 75%.

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa: comuna Suceveni, judetul Galati

HOTARAREA Nr. 22
din 2.06.2022

privind: aprobarea participarii in cadrul proiectului "Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta

INITIATOR : Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.
Numarul de înregistrare și data depunerii proiectului din 1553/30.05.2022.

Consiliul Local al comunei Suceveni, întrunit în ședința ordinară din data de 02.06.2022;

Având în vedere Referatul de aprobarea a proiectului de hotarare a d-lui Mitrofan Marian - Primarul comunei Suceveni, județul Galati, înregistrată sub nr. 1533/30.05.2022.

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 1554 din 30.05.2022.

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local Suceveni;

Avand in vedere art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 129, alin.(2), lit."b" si alin. (4), lit." d" din ORDONANTA DE URGENTA nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art. l39, alin.(3), lit."b" din 45 alin. (l) din ORDONANTA DE URGENTA nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

.

HOTĂRAȘTE :

Art.1. – Se aprobă participarea in cadrul proiectului "Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati";

Art.2. – Se aproba nota de fundamentare a investitiei „Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati";

Art.3. – Se aproba valoarea maximă eligibilă a proiectului, calculată în conformitate cu precizările din secțiunea 2.6 din ghidul specific, 74.770,00 euro, fara TVA;

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Art.4. - Se aprobă finanţarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta;

Art.5. - Prezenta hotărâre va fi transmisă Primarului com.Suceveni,Instituției Prefectului - judetul Galati si va fi facută publică prin grija secretarului comunei Suceveni, prin afișare, iar de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
LUCA NECULAI

ROMÂNIA * JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 02.06.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 11
Voturi expimate"pentru" 11
Voturi exprimate"impotriva" -

Anexa nr. 1 la Hotararea Consiliului Local Suceveni nr.
.....221.....02.06.2022.....

Descrierea investitiei „Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati":

Extinderea sistemului de monitorizare video care cuprinde un numar de 50 de camere, abonament de date la operator de date local, fibra optica si un dispecerat organizat in cadrul Primariei:

a. Camere video
   Camera IP - 2 megapixeli zoom motorizat
   Camera IP 8 MP, IR 80m
b. Reteaua de transmisie date
   Cablu fibra optica 8 fire
   Rete operator de Date Local
c. Sistem de alimentare camere
   Switch – uri Poe 4 porturi Poe
   Cablu de retea

Investitia se va realiza pe teritoriul comunei, in zonele de utilitate publica. Vor fi folositi stalpii apartinand furnizorului de electricitate.

Cererea de finantare pentru obiectivul „Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati" va fi depusa în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10 - Componenta C10 – Fondul local.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
LUCA NECULAI

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta C10 – Fondul Local

Anexă la Ghidul specific
Model F

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția "Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati"	Titlu apel proiect PNRR/2022/C10, componenta 10 — Fondul local
1.	Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)	La momentul intocmirii prezentei cereri de finantare, comuna Suceveni beneficiaza de sistem de supraveghere video stradal care nu acopera intreg teritoriul comunei. Zonele de interes nu sunt monitorizate in totalitate, astfel multe dintre riscurile la adresa cetatenilor, proprietatii sau ordinii publice nu pot fi minimizate. Zonele de interes la care facem referire se regasesc in preajma institutiilor publice (primarie, camin cultural, consiliul local), a parcurilor si locurilor de recreere, a institutiilor de invatamant, intrarile si iesirile in si din localitati precum si a altor aglomerari umane.
2.	Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică	In conformitate cu legislatia in vigoare administratia publica locala are atributii in ceea ce priveste apararea drepturilor si libertatilor persoanei, a proprietatii private si publice precum si in activitatea de prevenire a infractiunilor. Domeniile relevante sunt: ☐ Ordinea si linistea publica; ☐ Paza bunurilor ce apartin domeniului public; ☐ Circulatia pe drumurile publice; ☐ Protectia mediului; ☐ Activitatile ce se desfasoara pe raza comunei. Complexitatea domeniilor, dar si diversificarea si cresterea actelor contraventionale si infractionale precum si modernizarea vietii cotidiene necesita sprijinirea actiunilor cu sisteme tehnice de sprijin care sa conduca la cresterea eficacitatii activitatilor specifice in paralel cu reducerea costurilor de operare. Tinand cont de acest aspect sistemele de monitorizare video asigura descurajarea, preventia, detectarea si alarmarea dupa caz. Avantajele folosirii sistemelor de monitorizare video



		sunt: - Protectia sporita a proprietatilor publice - Sporirea gradului de siguranta in zonele publice - Supravegherea si facilitarea traficului rutier - Descurajarea si prevenirea incidentelor cu violenta - Utilizarea mai eficienta a resurselor - Baza de date pentru analize post eveniment. Obiectivul general al proiectului este obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a comunitatii prin imbunatatirea conditiilor de viata a locuitorilor. Oportunitatea realizării prezentului obiectiv de investiție se fundamentează prin posibilitatea obtinerii unei finantari nerambursabile de 100% din cheltuielile eligibile ale proiectului. Investitia intr-un sistem de monitorizare video este atat oportuna cat si necesara contribuind la dezvoltarea durabila si echilibrata a comunei Suceveni. Proiectul va contribui la cresterea sigurantei si securitatii comunei care se traduce printr-un confort sporit al locuitorilor.
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	"Modernizare drum DE 24-20, sat Rogojeni, comuna Suceveni, judetul Galati", proiect finantat prin FEADR; "Refacerea si modernizarea infrastructurii rutiere afectata de inundatii in anul 2010 in comuna Suceveni, judetul Galati", proiect finantat prin FEADR; "Modernizare drumuri de interes local în sat Rogojeni, comuna Suceveni, judetul Galati", proiect finantat prin PNDL.
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local	Nu este cazul.
5.	Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare	Nu este cazul.
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	Proiectul vizeaza implementarea unui sistem eficient de supraveghere video contribuind astfel in mod direct la dezvoltarea comunei Suceveni, judetul Galați. Durata de implementare este de 12 luni. Prin implementarea proiectului se are in vedere ameliorarea efectelor sociale si economice negative existente in prezent pe raza comunei. Avantajele pe care le ofera implementarea proiectului sunt: - cresterea sigurantei personale a locuitorilor comunei si in special a copiilor si a persoanelor varstnice; - asigurarea unui climat de siguranta care va contribui la cresterea atractivitatii zonei - prevenirea deteriorarii si furtului bunurilor ce

JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

		apartin domeniului public □ descurajararea infractionalitatii si a criminalitatii □ asigurarea supravegherii non-stop pentru obiectivele incluse în proiect (24 ore / zi, 7 zile / săptămână, 365 zile / an); □ poate asigura dovezile materiale necesare organelor abilitate în cazul în care au loc evenimente nedorite în zona supravegheată; □ creşterea siguranţei in trafic.
7.	Modul de îndeplinire a condiţiilor aferente investiţiilor	In cadrul proiectului se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm" ("A nu prejudicia în mod semnificativ"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investiţiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie") pentru activităţile economice durabile din punctul de vedere al mediului.
8.	Descrierea procesului de implementare	Comuna Suceveni deţine experienţa in mangementul proiectelor finanţate din fonduri nerambursabile, derulând mai multe proiecte finanţate atât prin programe naţionale, cat si prin fonduri europene. Implementarea proiectului va fi asigurata de catre un consultant extern specializat in managementul proiectelor cu finantare europeana. In consecinta, beneficiarul deţine capacitatea manageriala si instituţionala de a implementa cu succes prezentul proiect de investiţii. Zonele vizate pentru implementarea proiectului sunt in primul rând zonele si spaţiile care aparţin domeniului public, cu grad de risc infracţional sporit. In acest context, obiectivul proiectului va crea premisele pentru asigurarea siguranţei şi securităţii în spaţiile publice, managementului eficient al situaţiilor de urgenţă. De asemenea, sistemul de supraveghere video are caracter preventiv şi este menit să descurajeze actele de infracţionalitate de orice natura. Proiectul va contribui şi la îndeplinirea obiectivelor strategice de îmbunătăţirea infrastructurii şi a serviciilor pentru îmbunătăţirea calităţii vieţii în zonele rurale, deoarece prin asigurarea siguranţei cetăţenilor se asigura crearea unui climat general sigur şi atractiv în întreaga zonă. Acest sistem va include următoarele subsisteme: -subsistem de supraveghere video; -infrastructura date; -infrastructura electrice; -dispecerat central de control si comanda al sistemului.
9.	Alte informatii	Nu este cazul.

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa: comuna Suceveni, judetul Galati

HOTARAREA NR. 23
din 02.06 2022

privind: aprobarea depunerii proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare camin cultural din satul Rogojeni, Cvartal 7, comuna Suceveni, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta.

INITIATOR : Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.
Numarul de înregistrare și data depunerii proiectului 1558 din 30.05.2022.

Consiliul Local al comunei Suceveni, întrunit în ședința ordinară din data de 02.06.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare a d-lui Mitrofan Marian - Primarul comunei Suceveni, județul Galati, înregistrat sub nr.1558/30.05.2022.

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 1559 din 30.05.2022.

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni;

Avand in vedere prevederile art.44, alin.(1) din Legea nr.273/2006, privind finatele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art.129, alin.(2), lit."b" si alin.(4), lit."d" din ORDONANTA DE URGENTA nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ultertioare;

In baza art. I39, alin.(3), lit." b" din 45 alin. (I) din ORDONANTA DE URGENTA nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile sim completarile ulterioare

HOTĂRAȘTE :

Art.1. *– Se aprobă depunerea proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare camin cultural din satul Rogojeni, Cvartal 7, comuna Suceveni, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta, investitie descrisa in Anexa nr. 1 la prezenta hotarare;*

Art.2. - *Valoarea maximă eligibilă a proiectului, calculată în conformitate cu precizările din ghidul specific, este 342.160,00 euro, fara TVA;*

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Art.3. - *Se aprobă finanţarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări solicitate în etapa de implementare;*

Art.4. *- Prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului - judetul Galati, va fi facută publică prin grija secretarului comunei Suceveni, prin afișare, iar de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.*

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
LUCA NECULAI

ROMANIA
JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 02.06.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 11
Voturi expimate"pentru" 10
Voturi exprimate"impotriva" 1

Anexa 1 la Hotararea Consiliului Local Suceveni nr. 23 /02.06.2022

Caracteristici constructie:

- Numar de niveluri: parter;
- Inaltimea la streasina: 5.50 m;
- Inaltimea maxima: 8.50 m;
- Suprafata construita : Ac = 364.09 mp;
- Suprfata construita desfasurata: Acd = 364.09 mp;
- Suprafata utila: 297.00 mp;
- Numar maxim de utilizatori (persoane): 116 de persoane;

FINISAJE

Interioare:

pardoseala:- pardoseli finisate gresie antiderapanta;
- pardoseli finisate cu parchet trafic intens;

Pereti - Vopsea lavabila;
- Placaj ceramic faianta - grupuri sanitare;

tavan - vopsea lavabila –culoare alb
- Tavane din gipscarton rezistent la umezeala, tavane suspendate casetate;

Exterioare: fatada – Tencuiala decorativa pentru fatade – culoare alb
- termoizolatie polistiren expandat 10 cm;

La pereti s-au propus tencuieli decorative, aplicate pe placile de polistiren expandat de 10cm grosime, armate cu plasa de fibra de sticla si vopsitorii de exterior de culoare alb. Este propusa termoizolatie de polistiren extrudat de 10cm grosime, la nivelul soclului, sub cota trotuarului de garda 50 cm adancime.

Zonele de ciruclatie din cladire sunt finisate la nivelul pardoselii cu placaj ceramic-gresie antiderapanta de interior, intr-o nuanta diferita fata de cea propusa in grupurile sanitare si restul spatiilor finisate cu placaj ceramic-gresie.

Sarpanta de lemn propusa este prevazuta cu invelitoare din tabla tip lindab, cu jgheaburi si burlane din tabla vopsit in camp electrostaic in nuanta invelitorii. Termoizolatia la nivelul acoperisului se va realiza in sarpanta cu saltele din vata minerala de 15 cm.

SISTEM CONSTRUCTIV SI STRUCTURA DE REZISTENTA

Suprastructura este alcatuita din pereti structurali din zidarie ceramica, acoperirea fiind realizata in sistem tip "sarpanta" din lemn cu invelitoare de tabla tip lindab.

Infrastructura:

- fundații continue si izolate din beton armat.

Inchideri perimetrale: vor fi realizate din zidarie de blocuri ceramice.

Compartimentari interioare: vor fi realizate din pereti din zidarie ceramica.

Acoperisul este tip sarpanta din lemn.

In conformitate cu prevederile Normativului P100-1/2013 pentru proiectarea antiseismica a constructiilor s-a avut in vedere ca rigiditatile de ansamblu la deplasarile laterale ale constructiei sa fie cat mai apropiate.

CIRCULATIILE VERTICALE

Accesul la cota de calcare ±0.00 se face prin termediul undei scari, cu trei trepte, avand o inaltime a treptei de 16.66 cm.

ROMANIA

HIDROIZOLATII

Se va prevedea hidroizolatie la nivelul acoperisului. De asemenea sunt prevazute hidroizolatii interioare, verticale si orizontale in grupurile sanitare, cat si la soclu, perimetral constructiei.

TERMOIZOLATII

Peretii exteriori se vor termoizola cu un strat de polistiren expandat de 10 cm grosime, peste care se vor executa tencuielile exterioare. Este propusa termoizolatie de polistiren extrudat de 10cm grosime, la nivelul soclului, sub cota trotuarului de garda 50 cm adancime.

TAMPLARIE INTERIOARA SI EXTERIOARA

Tamplaria exterioara, usi si ferestre, va fi realizata din PVC, cu rupere de punte termica si sticla clara.

Tamplaria interioara va fi realizata din PVC, cu foaie plina, in cazul usilor.

In cazul tamplariei aferente spatiului destinat centralei termice, aceasta va fi realizata din profile metalice, vopsite in aceeasi nuanta ca restul tamplariei si invelitorii, avand geam simplu si prevazuta cu fante pentru circularea naturala a aerului intre interior si exterior.

ILUMINATUL EXTERIOR

Iluminatul exterior va fi realizat prin intermediul lampilor, conectate la reteaua de alimentare cu energie electrica aflata in zona.

CLIMA SI FENOMENELE NATURALE

Specifice amplasamentului (se recomanda respectarea indicatiilor privind finisajele exterioare si tamplaria exterioara).

Conform P 100-1/2013, clasa de importanta a constructiilor este "III" - constructii de importanta NORMALA.

Categoria de importanta conform H.G. nr. 766/1997 "Hotarare pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii este "C", normala, model de asigurare a calitatii "3".

CAPACITATI (ÎN UNITATI FIZICE SI VALORICE):

EXISTENT:

S TEREN = 4351.00 mp
S CONSTRUITA= 364.09 mp
S DESFASURATA= 364.09 mp
POT EXISTENT= 8.00 %
CUT EXISTENT= 0.08
H MAX= 8.60 m
REGIM DE INALTIME: PARTER

PROPUNERE:

S TEREN = 4351.00 mp
S CONSTRUITA= 364.09 mp
S DESFASURATA= 364.09 mp
POT EXISTENT= 8.00 %
CUT EXISTENT= 0.08
H MAX= 8.60 m
REGIM DE INALTIME: PARTER

1.CATEGORIA DE IMPORTANTA -"C" NORMALA
2.CLASA "III" DE IMPORTANTA
3.GRADUL "III" DE REZISTENTA LA FOC
4.NIVEL DE RISC: RISC MIC DE INCENDIU

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 24
din 02.06.2022

privind:aprobarea participării Comunei SUCEVENI, Județul Galați la"Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi", a documentaţiei tehnico—economice şi a indicatorilor tehnico—economici ai proiectului " privind investitia *"Montare statii de reancarcare pentru vehicule electrice in comuna Suceveni, judetul Galati";*

Initiator: Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, jud.Galati
Nr.si data depunerii proiectului de hotarare: 1574/31.05.2022
Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din 02.06.2022;
Având în vedere Referatul de aprobarea a proiectului de hotarare a d-lui Mitrofan Marian - Primarul comunei Suceveni, județul Galati, înregistrată sub nr. 1574/31.05.2022.
Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 1575 din 31.05.2022.

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local Suceveni;

Avand in vedere Ordinul emis de Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor nr.1962 din 29 octombrie 2021 pentru aprobarea Ghidului de finanţare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi;
Avand in vedere Ghidul de finanţare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi;
Avand in vedere Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
Avand in vedere Hotărârea Guvernului României nr.907 din 29 noiembrie 2016 — privind etapele de elaborare şi conţinutul—cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;

In temeiul art. 129, alin.(2), lit."b" si alin. (4), lit."a" si lit."b" art.139, alin.(1) coroborat cu art.5, lit."ee" si art.196, lit."a"din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARARE:

Art.1. *Se aprobă participarea Comunei Suceveni, jud.Galati la „Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi", finanţat prin Administraţia Fondului pentru Mediu.*

Art.2. *Se vor asigura şi susţine din bugetul local cheltuielile neeligibile ale proiectului, în valoare de 77416,05* ***lei*** *(inclusiv TVA).*

Art.3. *Se aprobă documentaţia tehnico—economică, faza Studiu de Fezabilitate, caracteristicile principale şi indicatorii tehnico—economici ai obiectivului de investiţii, cuprinşi in anexa nr.1 privind descrierea sumară a investiţiei, respectiv valoarea totală a investiţiei fiind de 267632,03* ***lei (inclusiv TVA),*** *din care C+M —* ***100790 lei (inclusiv TVA)****, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre;*

Art.4. *Se aprobă necesitatea, oportunitatea şi implementarea investiţiei"Montare statii de reancarcare pentru vehicule electrice in comuna Suceveni, judetul Galati; Investiţia se justifică ca făcând parte din Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu effect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi" având un impact pozitiv pentru îmbunătăţirea calităţii mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, prin stimularea utilizării vehiculelor electrice.*

Art.5. *Se aprobă contractarea finanţării în cazul în care proiectul este selectat spre finanţare şi se desemnează reprezentantul legal al Comunei Suceveni care este potrivit legii primarul acesteia, domnul MARIAN MITROFAN pentru a reprezenta solicitantul Comunei Suceveni în relaţia cu Autoritatea — Administraţia Fondului pentru Mediu;*

Art.6. *Comuna Suceveni se angajează să întocmească documentaţia de achiziţie publică, organizarea şi derularea procedurii de achiziţie publică şi realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achiziţiile publice şi cerinţelor din ghidul solicitantului;*

Art.7. *Se vor asigura din bugetul local sumele reprezentând cheltuielile conexe ce pot apărea pe durata implementării activităţilor proprii ale proiectului pentru implementarea în condiţii optime a investiţiilor propuse şi a activităţilor complementare acestora, care nu pot fi finanţate din bugetul de proiect şi fără de care proiectul nu poate fi implementat;*

Art.8. *Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Suceveni si compartimentul financiar-contabil.*

Art.9*.Prezenta hotărâre va fi transmisă Primarului com.Suceveni,Instituţiei Prefectului - judetul Galati si va fi facută publică prin grija secretarului comunei*

Suceveni, prin afișare, iar de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
LUCA NECULAI

Contrasemnează,

Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 02.06.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi expimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" —

ANEXA NR.1 la HCL nr.24/2.06...2022
PRIVIND DESCRIEREA SUMARA ŞI INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI AI OBIECTIVULUI DE INVESTITIi
Faza: SF —*"Montare statii de reancarcare pentru vehicule electrice in comuna Suceveni, judetul Galati";*

PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AFERENTI INVESTITIEI

Indicatori de proiect:
Capacitati (in unitati fizice si valorice)

Nr. staţii de reîncărcare 50DC/22AC: 2 buc;
Nr. puncte de reîncărcare create: 4 buc;
Nr. locuri de parcare pentru automobile electrice: 4 buc;

Indicatori de performanţă
Capacitati (in unitati fizice si valorice)
Putere instalată / staţie reîncărcare: 72 kW;
Putere instalată totală: 72 kW;
Indicatorul de performanţă al programului x= 0,737 + 0,737 = 1,474 kg CO_2.

Durata de realizare: maxim 18 luni

Descrierea sumara a solutiei:
În cadrul investiţiei propuse se vor crea 2 puncte de reîncărcare, prin montarea a 2 staţii de reîncărcare staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în următoarele amplasamente vizate:
- Staţia de reîncărcare nr. 1 — Suceveni
- Staţia de reîncărcare nr. 2 — Suceveni

Staţiile de reîncărcare pentru vehicule electrice vor fi formate din două puncte de reîncărcare fiecare, cu următoarele caracteristici:
- un punct de reîncărcare permite încărcarea în curent continuu, la o putere de 50kW;
- un punct de reîncărcare permite încărcarea în curent alternativ la o putere de 22 kW

Staţia de reîncărcare va permite încărcarea simultană.
Alimentarea acestora cu energie electrică se va executa în conformitate cu avizele tehnice de racordare şi se va realiza din cel mai apropiat punct de racordare din reţeaua publică de distribuţie, care poate furniza puterea necesară.
Pentru toate staţiile de reîncărcare pentru vehicule electrice se vor executa următoarele lucrări de bază:
- Realizarea alimentarii cu energie electrica (coroborat si cu solutia de racord din ATR);
- Realizare priza de pământ;
- Realizarea postamentelor aferente staţiilor;
- Montarea şi instalarea staţiilor de reîncărcare;
- Realizare conexiuni;
- Configurare iniţială staţii de reîncărcare;
- Marcarea locurilor de parcare existente ca puncte de reîncărcare vehicule electrice;
- Testare, verificare şi punere în funcţiune;
- Recepţie lucrări.

Indicatori economici:

Valoarea totala a obiectivului de investitii, exprimata in LEI, cu TVA, din care constructii - montaj (C+M), in conformitate cu devizul general

Valoarea totală a investiţiei (inclusiv TVA):

267632,03 LEI din care:

380.000,00 LEI din bugetul alocat prin program

77416,05 LEI cheltuieli neeligibile

din care construcţii-montaj (C+M): 100790 LEI (inclusiv TVA):

Caracteristici tehnice ale staţiilor de reîncărcare vehicule electrice:

- Funcţionare în curent continuu şi alternativ care să permită încărcarea simultană la puterile declarate;
- Alimentare trifazată ;
- Grad de protecţie min IP 54;
- Rezistenţă antivandal IK 10
- Echipată cu cablu si conector tip ChadeMo — curent continuu
- Echipată cu cablu si conector tip CCS Combinat 2 — curent continuu conform standard EN 62196-3;
- Echipată cu conector/Priza Type 2 — curent alternativ conform standard EN 62196—2;
- Număr de automobile încărcate simultan DC/AC — 2 buc
- Curent nominal de alimentare din retea AC: 109A
- Tensiune nominala de alimentare: 400V
- Curent de incarcare maxim admis DC: 125A la 400A;
- Tensiune de incarcare maxim admisă DC: 500V;
- Curent de incarcare maxim admis AC:32A;
- Tensiune de incarcare maxim admisă AC: 400V;
- Staţiile vor fi echipate cu sistem de protecţie diferenţială de 30 mA;
- Lungime cablu încarcare : minim 4m
- Sistem de răcire cu ventilare forţată
- Carcasă staţie: structura aluminiu, baza inox, carcasa otel
- Temperatura de operare: —30°C — +50°C
- Putere de încărcare >/= 50 kW în curent continuu
- Putere de încărcare >/= 22 kW în curent alternativ
- Echipată cu display touch screen antivandal minim 7" poziţionat între 0,9 m şi 1,3 m înălţime, pentru a fi accesibil şi persoanelor cu dizabilităţi
- Comunicaţie: Wifi, GPRS minim 3G şi Ethernet] OCPP minim V1.6
- Cititor de card: RFID şi NFC, cititor de carduri bancare contactless incorporat în carcasa staţiei în echipare standard, care nu afectează certificările produsului
- Meniu de funcţionare minim în limba română si limba engleză
- Staţiie de reîncărcare vor dispune de un acces deschis de management si operare
- Staţiile trebuie să permită interconectarea şi comunicarea cu alte instalaţii similare în timp real.
- Staţia va fi echipată cu indicatori cu led care vor anunţa starea staţiei: disponibilă (verde), în lucru (albastru), defectă (roşu)

Condiţii privind conformitatea cu standardele relevante:

- Declaraţie de conformitate a produselor cu cerinţele esenţiale prevăzute de directivele Uniunii Europene (marca CE);
- Staţiile vor îndeplini cerinţele standardului IEC 61851. Se va prezenta certificat/atestat de conformitate;
- Conectorii vor respecta standardele EN 62196-2 pentru AC si EN 62196-3 pentru DC;
- Va prezenta certificat de conformitate pentru sistemele de comunicaţie OCPP minim versiunea 1.6;
- Va prezenta rapoarte de testare care să ateste conformitatea cu cerinţele impuse pentru IP, IK, EMC si LVD.

Garanţie staţie — minim 24 luni.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 02.06.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali .

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.1544/27.05.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l primar solicita consiliului local modificarea ordinii de zi prin adaugarea unor proiecte de hotarari si anume:

***-Proiect de hotarare** privind aprobarea depunerii proiectului "Reabilitare dispensar uman, sat Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta;*

***-Proiect de hotarare** la proiectul de hotarare privind aprobarea participarii in cadrul proiectului "Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta*

***-Proiect de hotarare** la proiectul de hotarare privind aprobarea depunerii proiectului"Reabilitare, modernizare si dotare Camin Cultural din satul Rogojeni,Cvartal 7, com.Suceveni, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta*

***-Proiect de hotarare privind:**aprobarea participării Comunei SUCEVENI, Județul Galați la"Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi", a documentaţiei tehnico—economice şi a indicatorilor tehnico—economici ai proiectului " privind investitia "Montare statii de reancarcare pentru vehicule electrice in comuna Suceveni, judetul Galati";*

Presedintele de sedinta supune la vot ordinea de zi modificata. Este votata cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la primul punct al ordinii de zi.

D-l Primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2022.

Se prezinta Raportul de specialitate intocmit de compartimentul financiar contabil din cadrul Primariei com.Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , 2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind : aprobarea depunerii proiectului "Reabilitare dispensar uman, sat Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarar.

Raportul de specialitate este prezentat de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscriu la cuvant consilierii:Neagu Vasile, Cucu Ionel.

Neagu V – considera ca valoarea investitiei este prea mare, la aceasta cladire au fost facute lucrari de modernizare si in anul 2010.

Cucu Ionel- considera ca valoarea investitiei este prea mare.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 9(noua) voturi"pentru", si doua abtineri (Cucu I., Neagu V.).

Se trece la punctul trei al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind aprobarea participarii in cadrul proiectului "Modernizare si extindere sistem de supraveghere video in comuna Suceveni, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezecezece) voturi "pentru" .

Se trece la punctul patru al ordinii de zi :proiect de hotarare privind aprobarea depunerii proiectului"Reabilitare, modernizare si dotare Camin Cultural din satul Rogojeni,Cvartal 7, com.Suceveni, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscrie la cuvant d-l Cucu I care arata ca la caminul cultural lucrarile puteau fi realizate si de catre muncitorii din cadrul primariei.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 10(zece) voturi "pentru" un vot impotriva (Cucu I.).

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi: proiect de hotarare privind aprobarea participării Comunei SUCEVENI, Județul Galați la"Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: staţii de reîncărcare pentru vehicule electrice în localităţi", a documentaţiei tehnico—economice şi a indicatorilor tehnico—economici ai proiectului " privind investitia "Montare statii de reancarcare pentru vehicule electrice in comuna Suceveni, judetul Galati";
D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezecezece) voturi "pentru" .

Se trece la punctul sase al ordinii de zi intrebari, interpelari.

D-l primar prezinta cererea d-lui Toma Madalin, prin care solicita concesionarea iazului de la"Stoborani". Supusa la vot aceasta solicitare nu a fost aprobata .

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 25

din 16.06.2022

privind : inventarierea in domeniul privat al comunei Suceveni si administrarea de catre Consiliului Local al com. Suceveni a suprafetei de teren intravilan din Cvartal 24, Parcela 389

Initiator : Primarul comunei Suceveni, d-l Marian Mitrofan;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare : 1633/14.06.2022;

Consiliul local al com.Suceveni intrunit in sedinta de indata din data de 16.06.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al proiectului de hotarare inregistrata la nr. 1633/14.06.2022 ;

Avand in vedere Raportul de specialitate intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.1646/14.06.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.129,alin.(2),lit."c", art.354, art.355 si art.357,alin.(4) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.859, alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicata;

In baza art.139, alin.(3),lit."g" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba inventarierea in domeniul privat al comunei Suceveni si administrarea Consiliului Local Suceveni a suprafetei de teren 2232 m.p. din intravilan, Cvartal 24, Parcela 389 - anexa care face parte integranta din prezenta hotarare (Plan de Amplasament si Delimitare a Imobilului).

Art.2. Suprafata de teren mentionata la art.1 va fi inscrisa in Lista cu inventarierea bunurilor ce apartin domeniului privat al comunei Suceveni, judetul Galati si inregistrata in evidentele contabile.

Art.3.Terenul cuprins in anexa nu a fost revedicat conform Legilor fondului funciar, a Legii nr.10/2001 si nu se afla in litigiu.

Art.4. Primarul comunei Suceveni va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotarare, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil din cadrul Primariei com.Suceveni, jud.Galati.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 16.06.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

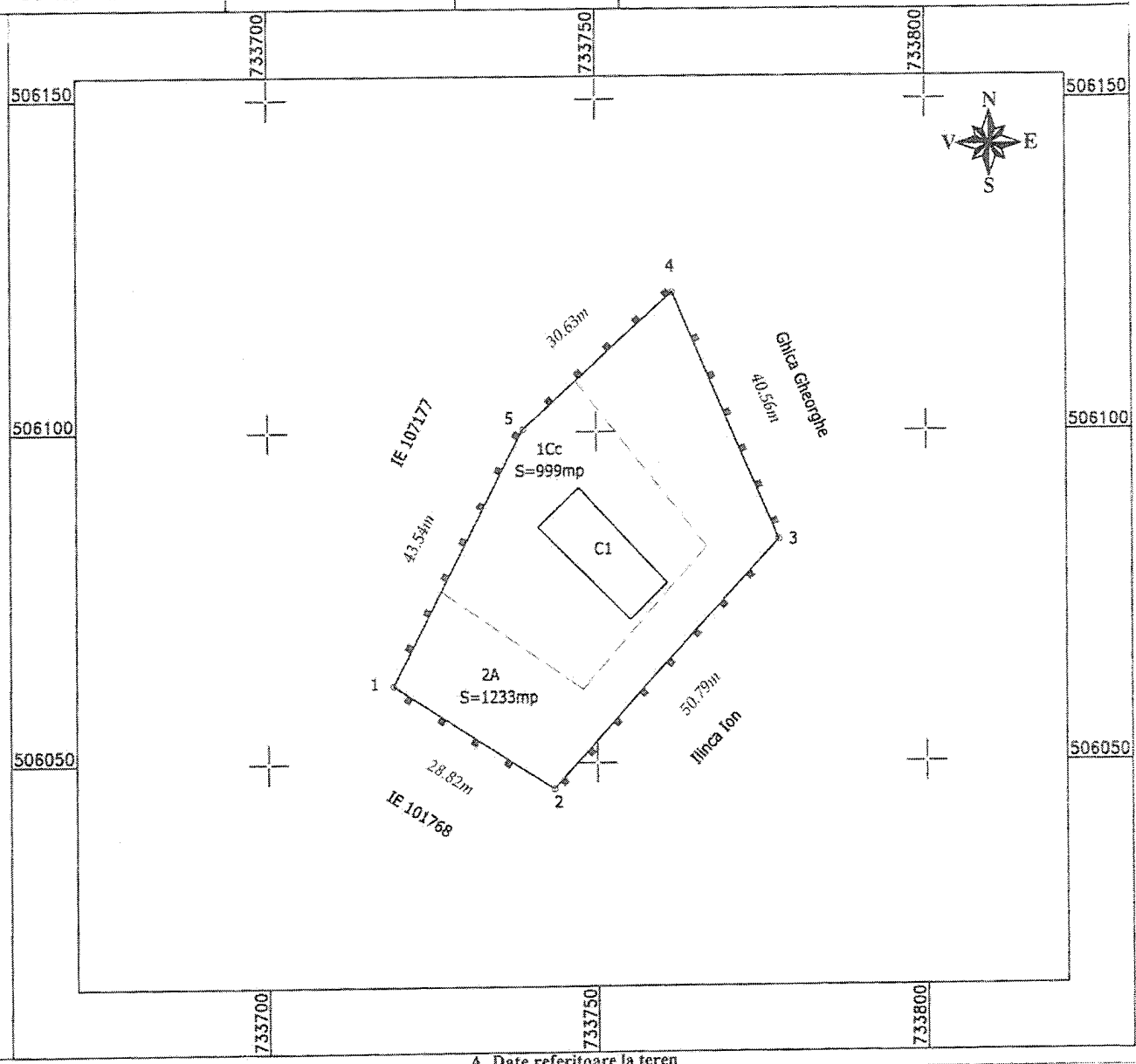
Voturi exprimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" —

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

scara 1:1000

Nr. cadastral	Suprafata masurata	Adresa imobilului	
	2232mp	Jud. Galati, Com. Suceveni, Sat Suceveni, Cv24, P389	
Cartea Funciara nr.		U.A.T.	Suceveni



A. Date referitoare la teren

Nr. parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	Ce	999	Imobil intravilan, imprejmuit cu gard de metal
2	A	1233	
Total		2232	

B. Date referitoare la construcții

Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
C1	CL	163	Constructie de locuit, P, Sd= 163mp
Total			

Suprafața totală măsurată a imobilului = 2232 mp

Suprafața din act = 2266 mp

Executant: SUDITU ALINA ALEXANDRA

Tel: 0767 287 851

TOPO GIS&CAD S.R.L.

Confirm executarea măsurătorilor la teren, concordanța întocmirii documentației cadastrale și corespondența acesteia cu realitatea din teren.

Semnătura și ștampila

Data: Aprilie 2022

Inspector

Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuirea numărului cadastral

Semnătura și parafa

Data.....

Ștampila BCPI

Anexa nr.1 la H.C.L.nr. 25 / 16.06.2022

Nr.crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Obs.
1.	Teren intravilan	In suprafata de 2232 m.p., categoria de folosinta arabil, amplasat in intravilanul localitatii Suceveni in Cvartal 24, Parcela 389	

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 16.06.2022, in sedinta de indata a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 08,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali in numar de 11(unsprezece).

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.1657/15.06.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi , si o supune la vot:

1.Proiect de hotarare privind :inventarierea in domeniul privat al comunei Suceveni si administrarea de catre Consiliului Local al com. Suceveni a suprafetei de teren intravilan din Cvartal 24, Parcela 389

Este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de agentul agricol din cadrul Primariei comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvat.

Supus la vot proiectul de hotarare este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru" .

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

21

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa : comuna Suceveni, Județul Galați

HOTARAREA NR. 27
din 01.08.2022

privind: Aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubrizare Galați

Inițiator: d-l Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni.
Nr.și data depunerii proiectului 2148/29.07.2022

Consiliul local al Comunei Suceveni, judeţul Galaţi întrunit în şedinţă ordinară în data de 01.08.2022;

Având în vedere referatul de aprobare prezentat de iniţiator nr.2148/29.07.2022;

Având în vedere raportul de specialitate nr.2149/29.07.2022 întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Suceveni, Judeţul Galaţi;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei nr. 1, din cadrul Consiliului local al Comunei Suceveni;

Având în vedere prevederile art.13 alin.3, art.22 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art.6 și art.11 alin.2 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, cu modificările şi completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor, aprobat prin Ordinul nr. 82/2015 al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice – ANRSC,

Având în vedere prevederile art.129 alin.(2) lit d și alin.(7) lit.n din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.139 alin.(3) lit d și art.196 alin.(1) lit a din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1.*Se aprobă Regulamentul serviciului județean de salubrizare Galați, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.2. *Prezenta hotărâre va fi afişată la sediul Primăriei Comunei, prin grija secretarului Comunei Suceveni şi va fi comunicată: Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, Primarului Comunei Suceveni și Instituţiei Prefectului Judeţului Galaţi.*

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ ,
LUCA NECULAI

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 01.08.2022
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 9
Voturi exprimate"pentru" 9
Voturi exprimate"impotriva" -

Anexa

REGULAMENTUL SERVICIULUI JUDEȚEAN DE SALUBRIZARE GALAȚI

CAPITOLUL I. Dispoziții generale
SECȚIUNEA 1. Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament, denumit în continuare *Regulament*, se aplică *serviciului public de salubrizare* al localităților Județului Galați și numai pentru activitățile menționate la art. 2, denumit în continuare *Serviciul de salubrizare*. Serviciul de salubrizare se organizează pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe întreg teritoriul județului Galați.

(2) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării Serviciului de salubrizare al județului Galați.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Prezentul Regulament se aplică de la data aprobării de către unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați în cadrul AGA ADI ECOSERV Galați.

(5) Toți operatorii Serviciului de salubrizare a județului Galați se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(6) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament au caracter minimal. Adunarea Generală ADI ECOSERV Galați poate aproba și alte condiții tehnice sau indicatori de performanță pentru Serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

(7) Operatorii menționați la pct.(5) își pot desfășura activitatea pe teritoriul județului Galați numai pe baza licenței emise de către A.N.R.S.C.; prestarea activităților specifice Serviciului de salubrizare fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat este interzisă.

(8) Retragerea sau încetarea valabilității licenței operatorilor serviciului de salubrizare atrage revocarea hotărârii de dare în administrare a gestiunii, și conduce la organizarea unei noi proceduri de selectare a unui operator, în condițiile prevederilor Legii nr. 51/2006.

(9) Retragerea licenței se notifică de către operatorul serviciului de salubrizare la ADI ECOSERV Galați.

(10) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați să asigure continuitatea prestării activității în condițiile hotărârii de dare în administrare, respectiv ale contractului de delegare a gestiunii până la preluarea acesteia de către ADI ECOSERV Galați, dar nu mai mult de 90 de zile.

(11) Serviciul de salubrizare a județului Galați face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, prin ADI ECOSERV Galați, în scopul salubrizării Județului Galați.

ART. 2

Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubrizare:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor (tratarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor textile în hala instalației de la Tecuci, compostarea deșeurilor verzi din parcuri și grădini în Stațiile de compostare Galați, Tg. Bujor și Tecuci, tratare biodeșeurile colectate separat și a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologică Galați);

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile menajere și deșeurile similare (Tecuci și Tg. Bujor) și a stației de transfer pentru deșeurile menajere și deșeurile similare, precum și pentru deșeurile tratate (Galați);

e) sortarea deșeurilor reciclabile menajere și a deșeurilor similare în stațiile de sortare (Galați și Valea Mărului);

f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri municipale de la Valea Mărului și Tirighina.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare din Județul Galați are la bază următoarele principii:

a) protecția sănătății populației;
b) responsabilitatea față de cetățeni;
c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
d) asigurarea calității și continuității serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă;
h) nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor;
i) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
j) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale de pe raza județului Galați, precum și a bunurilor din proprietatea publică sau privată a județului Galați.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.3. compost - conform definiției din anexa la Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
4.4. colectare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.5. colectare separată - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.6. depozit - conform definiției prevăzute la art. 3 din OG nr. 2/2021;
4.7. deșeu - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.8. deșeuri biodegradabile - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.9. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
4.10. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
4.11. deșeuri de ambalaje - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare;
4.12. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
4.13. deșeuri municipale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.14. deșeuri periculoase - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.15. deșeuri de producție - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.16. deșeu reciclabil - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.17. deșeuri reziduale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.18. deșeuri similare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.19. deșeuri stradale - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.20. deșeuri voluminoase - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.21. deținător de deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.22. eliminare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.23. gestionarea deșeurilor - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.24. incinerare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

221

4.25. instalație de incinerare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.26. indicatori de performanță - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.27. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
4.28. producător de deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.29. reciclare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.30. salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
4.31. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;
4.32. SMID Galați - proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Galați
4.33. sortare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.34. stație de transfer - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.35. tratare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.36. tratare mecano-biologică - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
4.37. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
4.38. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, modificările și completările ulterioare;
4.39. valorificare - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

ART. 5

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităților, denumit în continuare sistem de salubrizare.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:
a) puncte de colectare separată a deșeurilor, recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor de construcții-desființări de la populație și echipamente de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare;
b) stații de transfer;
c) stație de tratare mecano-biologică;
d) stații de compostare;
e) stații de sortare;
f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
g) depozite de deșeuri.

ART. 6

(1) ADI ECOSERV Galați, în baza mandatului primit de la membrii săi, are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea Serviciului de salubrizare a Județului Galați, având următoarele atribuții în domeniu:
a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubrizare, în condițiile legii;
b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
c) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a Regulamentului serviciului, pe baza caietului de sarcini - cadru și a regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare, elaborate de A.N.R.S.C.;
d) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare a Județului Galați;
e) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor;
f) asigurarea publicității și accesului liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se deleagă gestiunea serviciului;
g) aducerea la cunoștință publică a hotărârilor având ca obiect Serviciul de salubrizare a Județului Galați;

h) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubrizare, cu respectarea reglementărilor în vigoare și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
i) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operatorul serviciului de salubrizare în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
j) sancționarea operatorului serviciului de salubrizare, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare;
k) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de salubrizare;
l) acordarea operatorilor dreptul exclusiv de a presta activitatea/activitățile prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
m) plata serviciilor de salubrizare prestate de operatorul serviciului de salubrizare, în condițiile prevăzute la lit. j);

(2) ADI ECOSERV Galați va stabili, conform art. 60 alin. (3) din Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(3) ADI ECOSERV Galați are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și are obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul serviciului de salubrizare.

(4) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face și cu aportul organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare utilizatorilor serviciului de salubrizare.

(5) Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din prezentul Regulament și din contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de ADI ECOSERV Galați.

ART. 7

(1) UAT Municipiul Galați are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea Serviciului de salubrizare a Municipiului Galați, având următoarele atribuții în domeniu:

a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubrizare, în condițiile legii;
b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
c) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de salubrizare, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare; în acest sens, Municipiul Galați deține calitatea de asociat-membru în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV (ADI ECOSERV);
d) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a Regulamentului serviciului, pe baza caietului de sarcini - cadru și a regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare, elaborate de A.N.R.S.C.;
n) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare a Municipiului Galați, în conformitate cu prevederile proiectului S.M.I.D. și ale legislației în vigoare;
o) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, de tratare a deșeurilor colectate separat și de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, în conformitate cu prevederile prevederile proiectului S.M.I.D.:
e) asigurarea publicității și accesului liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se deleagă gestiunea serviciului;
f) aducerea la cunoștință publică a hotărârilor având ca obiect Serviciul de salubrizare a Municipiului Galați;
g) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubrizare, cu respectarea reglementărilor în vigoare și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;

h) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operatorul serviciului de salubrizare în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și în corelare cu prevederile proiectului S.M.I.D.;
i) sancționarea operatorului serviciului de salubrizare, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare;
j) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului de salubrizare;
k) acordarea operatorilor dreptul exclusiv de a presta activitatea/activitățile prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
l) plata serviciilor de salubrizare prestate de operatorul serviciului de salubrizare, în condițiile prevăzute la lit. k).

(2) Primăria Municipiului Galați va stabili, conform art. 60 alin. (3) din Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(3) Primăria Municipiului Galați are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul serviciului de salubrizare.

(4) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face și cu aportul organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare utilizatorilor serviciului de salubrizare.

(5) Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din prezentul Regulament și din hotărârea de dare în administrare/contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de Consiliul Local al Municipiului Galați.

SECȚIUNEA a 2-a
Accesul la serviciul de salubrizare

ART. 8

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Galați, au garantat dreptul de a beneficia de acest Serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanță ai Serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale împreună cu ADI ECOSERV Galați, respectiv cu primăria municipiului Galați, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a Serviciului.

(5) Utilizatorii serviciului, casnici și non-casnici, vor plăti taxă de salubrizare.

SECȚIUNEA a 3-a
Documentația tehnică

ART. 9

(1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorii care asigură serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 10

(1) Operatorii serviciului de salubrizare vor avea și vor actualiza, în funcție de specificul activității de salubrizare prestate, următoarele documente:
a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
4. procese-verbale de punere în funcțiune;
5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 11

(1) Documentație de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 12

(1) Județul Galați și municipiul Galați, în calitate de deținători de instalații existente care fac parte din sistemul public de salubrizare precum și operatorii care au primit în gestiune serviciul de salubrizare au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii serviciului de salubrizare vor preda ADI ECOSERV Galați, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a
Îndatoririle personalului operativ

ART. 13

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării Serviciului de salubrizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operatori în procedurile proprii în funcție de:
a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
b) gradul de automatizare a instalațiilor;
c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

ART. 14

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
a) protejarea sănătății populației;
b) protecția mediului înconjurător;
c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II. Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 15

(1) Localitățile județului Galați au calitatea de deținători legali a deșeurilor municipale, depozitate în recipientele puse la dispoziția utilizatorilor fie direct, fie prin operatorul serviciului de salubrizare pentru colectare, amplasate în aria teritorială a localităților Județului Galați. Preluarea deșeurilor din recipientele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorul serviciului de salubrizare constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.

(2) Până la intrarea în funcțiune a Stației de tratare mecano - biologică Galați, următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul județului Galați și transportate la stațiile/instalațiile de tratare/depozitare stabilite prin Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Galați:
a) deșeuri reziduale
b) deșeuri verzi (deșeuri din parcuri și grădini);

c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;
f) deșeurile textile.
g) deșeuri amestec

(3) După intrarea în funcțiune a Stației de tratare mecano - biologică Galați, vor fi colectate separat și biodeșeurile menajere și similare, în plus față de categoriile de deșeuri menționate la alineatul de mai sus.

ART. 16

(1) Operatorii serviciului de salubrizare, care colectează separat și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare, trebuie să cunoască:
a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
b) cerințele tehnice generale;
c) măsurile de precauție necesare;
d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 17

(1) Operatorii serviciului de salubrizare, împreună cu autoritățile administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Fiecare localitate a județului Galați și Adunarea Generală ADI ECOSERV aprobă/instituie taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 18

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spatii special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubrizare.

(2) Biodeșeurile din deșeurile menajere și similare vor fi colectate separat în recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la Stația de tratare mecano-biologică.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) Operatorii serviciului de salubritate nu au obligația de a scoate recipiente de colectare a deșeurilor reziduale din ghena blocului pentru a realiza colectarea (ghena fiind proprietatea privată a asociației de proprietari, căreia îi revine această obligație).

(6) Asociațiile de proprietari pot decide, prin Hotărâri ale Adunării Generale adoptate cu votul majorității locatarilor implicați (din anumite motive care îi privesc în mod direct: miros, disconfort, etc.) desființarea ghenelor. În acest caz, asociațiile de proprietari/locatari sunt obligate să se adreseze Primăriei cu o cerere scrisă, prin care se solicită amenajarea unei incinte pentru amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor reciclabile.

ART. 19

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În plus față de recipientele asigurate conform alin. (1) și (2), colectarea deșeurilor se poate realiza și în recipiente asigurate din bugetul local sau furnizate de operatorul serviciului de salubrizare pentru a asigura colectarea separată cel puțin a categoriilor de deșeuri prevăzute la art. 15.

(4) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(5) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(6) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spatii aparținând utilizatorului ori operatorului serviciului de salubrizare în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(7) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din Strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare (se va face cu respectarea prevederilor legale) se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(8) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(9) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

(10) Accesul la recipientele de colectare a deșeurilor, recipientele amplasate pe platforma aferentă punctului de colectare, poate fi restricționat, de acesta putând beneficia doar utilizatorii serviciului de salubrizare pentru depunerea deșeurilor în recipientele amplasate în incintele cu acces controlat, reprezentanții operatorului serviciului de salubrizare (pentru golirea recipientelor de colectare și salubrizarea platformei de depozitare și a perimetrului adiacent recipientelor de colectare a deșeurilor provenite de la populație) și reprezentanții autorității publice locale, inclusiv Poliția Locală.

(11) La finalizarea activității de colectare a deșeurilor, operatorul serviciului de salubrizare va asigura o stare de curățenie și igienizare corespunzătoare a platformei de depozitare și a perimetrului adiacent recipientelor de colectare separată a deșeurilor menajere.

ART. 20

Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare în municipiul Galați se va realiza astfel:

(1) În zonele de blocuri, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
- a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 2500 l;
- b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 2500 l;
- c) deșeurile de sticlă se colectează pe o singură culoare în puncte de colectare în containere verzi de 2500 l;
- d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
- e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în containere gri/negre de 1,1 mc;
- f) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se pot colecta în puncte de colectare, în containere gri/negre de 1,1 mc până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;

(2) În zonele de case, colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
- a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în saci de plastic de 60 l;
- b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele de 80 l;
- c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 2500 l;
- d) biodeșeurile se colectează prin sistemul din poartă în poartă în pubele maro de 80 l;
- e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80/120 l;

f) deşeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
g) deşeurile în amestec (rezidual şi biodegradabil) se pot colecta din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80/120 l până la punerea in functiune a staţiei de tratare mecano-biologice ;

(3) Colectarea deşeurilor similare de la instituţii, comerţ şi industrie se realizează separat, pe 5 fracţii (deşeuri de hârtie şi carton, deşeuri de sticlă, deşeuri de plastic şi metal, biodeşeuri şi deşeuri reziduale), în funcţie de specificul unităţii, în recipiente proprii sau puşi la dispoziţie de către operatorul de salubrizare.

(4) Colectarea deşeurilor menajere periculoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare, cu ajutorul maşinilor specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deşeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizează în condiţiile legii.

(5) Deşeurile de baterii şi acumulatori se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sistemele de colectare puse la dispoziţie de către producători, aflate în spaţiile comerciale.

(6) Deşeurile textile se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sisteme de colectare pune la dispoziţie de producători, aflate în spaţiile comerciale.

(7) Colectarea deşeurilor voluminoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare sau la cerere, cu ajutorul maşinilor specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor voluminoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deşeurile voluminoase colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat.

(8) Modul de colectare a deşeurilor din construcţii şi demolări rezultate de la populaţie este prezentat în Capitolul II, secţiunea 7.

ART. 21

Colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare în unităţile administrativ teritoriale din restul judeţului Galaţi se va realiza astfel:

(1) În localităţile din mediul urban (mare şi mic), în zonele de blocuri, colectarea deşeurilor se realizează pe 5 fracţii astfel:
a) deşeurile de hârtie şi carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 1,1 mc;
b) deşeurile de plastic şi metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 1,1 mc;
c) deşeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1,1 mc;
d) biodeşeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
e) deşeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în pubele gri/negre de 360 l sau containere gri/negre de 1,1 mc;
f) deşeurile în amestec (rezidual şi biodegradabil) se colectează în puncte de colectare în pubele gri/negre de 360 l sau containere gri/negre de 1,1 mc până la punerea in functiune a staţiei de tratare mecano-biologice ;

(2) În localităţile din mediul urban (mare şi mic), în zonele de case, colectarea deşeurilor se realizează pe 5 fracţii astfel:
a) deşeurile de hârtie şi carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în saci de plastic de 60 l;
b) deşeurile de plastic şi metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele de 80 l sau 120 l ;
c) deşeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1100 l;
d) biodeşeurile se colectează din poartă în poartă în pubele maro de 80 l;
e) deşeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80 l sau 120 l;
f) deşeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
g) deşeurile în amestec (rezidual şi biodegradabil) se colectează din poartă în poartă în pubele gri/negre de 80 l sau 120 l până la punerea in functiune a staţiei de tratare mecano-biologice ;

(3) În localităţile din mediul rural (mare şi mic), în zonele de blocuri, colectarea deşeurilor se realizează pe 4 fracţii astfel:

a) deșeurile de hârtie și carton se colectează în puncte de colectare în containere albastre de 1,1 mc;
b) deșeurile de plastic și metal se colectează în puncte de colectare în containere galbene de 1,1 mc;
c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1,1 mc;
d) biodeșeurile se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1100 l;
e) deșeurile reziduale se colectează în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc;

(4) În localitățile din mediul rural (mare și mic), în zonele de case colectarea deșeurilor se realizează pe 5 fracții astfel:
a) deșeurile de hârtie și carton se colectează prin sistemul din poartă în poartă, pubele albastre de 80 l;
b) deșeurile de plastic și metal se colectează prin sistemul din poartă în poartă, în pubele galbene de 80 l;
c) deșeurile de sticlă se colectează în puncte de colectare în containere verzi de 1100 l;
d) biodeșeurile se colectează din poartă în poartă în puncte de colectare în containere maro de 80 l;
e) deșeurile reziduale se colectează din poartă în poartă, în pubelele gri/negre de 80 l;
f) deșeurile verzi se colectează în puncte de colectare în containere maro de 1,1 mc.
g) deșeurile în amestec (rezidual și biodegradabil) se colectează din poartă în poartă în pubele gri/negre de 80 l până la punerea in functiune a stației de tratare mecano-biologice ;
h) în zonele în care nu există drum accesibil colectarea deșeurilor în amestec se va realiza prin aport voluntar în puncte de precolectare stradale.

(5) Colectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, pe 5 fracții (deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de sticlă, deșeuri de plastic și metal, biodeșeuri și deșeuri reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente proprii sau puși la dispoziție de către operatorul de salubrizare.

(6) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(7) Deșeurile de baterii și acumulatori se predau în sistemele de colectare puse la dispoziție de către producători, aflate în spațiile comerciale.

(8) Deșeurile textile se colectează în cadrul campaniilor de colectare sau se predau în sisteme de colectare pune la dispoziție de producători, aflate în spațiile comerciale.

(9) Colectarea deșeurilor voluminoase se realizează în cadrul campaniilor de colectare sau la cerere, cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare zonă în parte la începutul fiecărui an. Deșeurile voluminoase colectate vor fi transportate la punctele de stocare temporară amenajate de operatorul delegat.

(10) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 7.

ART. 22

(1) Deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt următoarele: resturi de carne și peste, gătite sau proaspete; resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă); ouă întregi; grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat); excremente ale animalelor de companie; scutece/tampoane; cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni); resturi vegetale din curte tratate cu pesticide; lemn tratat sau vopsit; conținutul sacului de la aspirator; mucuri de țigări; veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

(2) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile populației sunt următoarele: resturi vegetale din curte (iarbă, frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori, paie), plante de casă, bucăți de lemn mărunțit.

(3) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice sunt următoarele: resturi vegetale (iarbă, frunze, crengi, flori, paie), bucăți de lemn mărunțit.

(4) Biodeșeurile menajere și similare se colectează în recipiente de culoare maro și sunt următoarele: resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite, resturi de pâine și cereale, zaț de cafea/resturi de ceai, păr și blană, coji de ouă, coji de nucă, cenușă de la sobe (când se arde numai lemn), rumeguș, ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

(5) Deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton se colectează în recipiente de culoare albastră, fiind de următoarele tipuri: ziare, reviste, pliante și cataloage de prezentare, cărți vechi de telefon, hârtie tipărită și corespondență veche, plicuri, agende și caiete vechi, ambalaje de hârtie și carton curate (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte), hârtie de împachetat folosită, cartoane de ouă, pungi de hârtie care nu mai pot fi folosite, tuburile de la prosoapele de bucătărie din hârtie și de la hârtia de toaletă, farfurii și pahare de unică folosință folosite (dacă nu sunt foarte murdare) etc.;

(6) Deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de plastic (de la mâncare, de la cosmetice, de la îmbrăcăminte și încălțăminte), pungi și sacoșe care nu mai pot fi utilizate, golite de conținut, folii de plastic protectoare (de la ambalarea produselor electrice), sticle de plastic de la băuturi (PET-uri), cutii de medicamente goale, jucării de plastic ce nu mai pot fi folosite, cutii de plastic, ligheane și ghivece de flori sparte, veselă de plastic, ambalaje de metal golite de conținut (cutii de conserve, doze de băuturi din aluminiu), inclusiv de la mâncarea de animale, folie de aluminiu, tuburi de spray-uri goale, ambalajele de carton de la lapte sau sucuri de fructe etc.;

(7) Deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează în recipiente de culoare verde, fiind de următoarele tipuri: orice fel de ambalaje de sticlă care nu mai pot fi returnate (sticle de bere, vin, băuturi spirtoase și răcoritoare) de orice culoare (albă, maro sau verde), ambalaje de sticlă de la produsele cosmetice etc.; nu este permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

(8) Deșeuri textile - îmbrăcăminte uzată din orice tip de material.

ART. 23

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea biodeșeurile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 24

(1) Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Deșeuri reziduale menajere: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
   b) Deșeuri reziduale similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(2) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea deșeurilor reziduale se face de regula zilnic și ori de cate ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

(3) Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) În zonele de blocuri: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
   b) În zonele de case: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă.

(4) Colectarea biodeșeurilor menajere și similare în municipiul Galați se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Biodeșeuri menajere: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
   b) Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(5) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea biodeșeurilor se face de regula zilnic și ori de cate ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

(6) Frecvența de colectare a deșeurilor poate fi modificată de operator cu acordul primăriei municipiului Galați sau/și a autorității de sănătate publică teritoriale, după caz.

ART. 25

(1) Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare reziduale din restul județului se va realiza cu următoarea frecvență:
   a) Deșeuri reziduale menajere:
      - mediul urban mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
      - mediul urban mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;

- mediul rural mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul rural mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;

b) Deșeuri reziduale similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată;

c) În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrala a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regula zilnic și ori de cate ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

(2) Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare din restul județului pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) se va realiza cu următoarea frecvență:

a) Deșeuri reciclabile menajere:

- mediul urban mare: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- mediul urban mic: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- mediul rural mare: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- mediul rural mic: 1 dată /săptămână pentru hârtie și carton, 1 dată /săptămână plastic și metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;

b) Deșeuri reciclabile similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(3) Colectarea biodeșeurilor menajere și similare din restul județului se va realiza cu următoarea frecvență:

a) Biodeșeuri menajere:

- mediul urban mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul urban mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul rural mare: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;
- mediul rural mic: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri;

c) Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată.

(4) De asemenea, în mediul rural se încurajează compostarea individuală.

(5) Frecvența de colectare a deșeurilor poate fi modificată de operatorii delegați cu acordul ADI ECOSERV Galați sau/și a autorității de sănătate publică teritoriale, după caz.

ART. 26

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în recipiente închise;
b) colectarea prin schimb de recipiente;
c) colectare realizată în saci/pungi de plastic asigurați de operatori;
d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris Primăria și utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

(9) Este interzisă descărcarea autovehiculelor de transport în vederea stocării temporare a deșeurilor municipale de orice tip colectate, pe orice amplasament folosit sau aparținând operatorilor serviciului de salubritate, acestea fiind transportate, după caz, la stațiile de tratare, depozitele de deșeuri.

ART. 27

(1) Operatorii de colectare au obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(2) Operatorii de colectare au obligația să colecteze echipamentele electrice și electronice, echipamente definite prin legislația specifică și care sunt abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și să le predea, în condițiile de asigurare a măsurilor de protecție a mediului, persoanelor juridice care sunt licențiate și desfășoară activitatea de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice pe teritoriul localităților Județului Galați, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 28

(1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(2) Colectarea deșeurilor periculoase se va realiza prin campanii organizate de operatorii colectori în colaborare cu primăria municipiului Galați, respectiv cu ADI ECOSERV Galați.

(3) Frecvența campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase este de 4 ori/an (în urbanul mare și în urbanul mic) și de 2 ori/an (ruralul mare și ruralul mic).

ART. 29

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART. 30

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii serviciului de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii serviciului de salubrizare a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

a) obiecte ascuțite;
b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
e) medicamente citotoxice și citostatice;
f) alte tipuri de medicamente;
g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 31

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Colectarea se deșeurilor voluminoase se va realiza prin campanii organizate de operatorii colectori în colaborare cu primăria municipiului Galați, respectiv cu ADI ECOSERV Galați.

(4) Frecvența campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase este de 4 ori/an (în urbanul mare și în urbanul mic) și de 2 ori/an (ruralul mare și ruralul mic).

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul serviciului de salubrizare, cu specificarea caracteristicelor și cantităților acestora.

(6) Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
a) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
b) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
c) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
d) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 32

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorii serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorilor serviciului de salubrizare.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Autovehiculele utilizate vor fi dotate cu sistem de monitorizare GPS pentru ca ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați să aibă acces on-line, nonstop, la aplicația de monitorizare a sistemului.

(6) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(7) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(8) Intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale este între orele 06:00 - 22:00 pe toate arterele, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la instalațiile de tratare, depozitare. Operatorii serviciului de salubrizare vor lua măsurile care se impun pentru ca activitatea de colectare a deșeurilor municipale să se desfășoare în condiții optime și să nu producă disconfort cetățenilor .

(9) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(10) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

ART. 33

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorii serviciului de salubrizare au obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorii serviciului de salubrizare au obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 34

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 35

Operatorii serviciului de salubrizare, care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
c) să asigure colectarea deșeurilor provenite de la agenții economici fără ca prin această activitate să obstrucționeze fluiditatea traficului pe arterele de circulație;
d) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
e) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

ART. 36

(1) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci". Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare, fiind prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

(2) În cazul beneficiarilor casnici (populație) se va aplica după cum urmează:

a) zona de blocuri - la solicitarea asociației de proprietari/locatari se va reduce numărul pubelelor de 1.100l pentru colectarea deșeurilor reziduale;
b) zona de case - se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale de capacitate mai mică corelat cu volumul deșeurilor de hârtie/carton, plastic/metal și sticlă predat operatorului serviciului de salubrizare (în concordanță cu infrastructura existentă și în funcție de capacitatea operatorului de a desfășura această activitate).

(3) Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de o reducere a taxei de salubrizare, cu până la 25%.

(4) În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci" se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale și în funcție de frecvența de colectare. Astfel, taxa de salubrizare care va fi plătită pentru gestionarea deșeurilor similare va fi proporțională cu volumului recipientului/ recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale.

ART. 37

(1) Mecanismul de aplicare a instrumentului economic „plătește pentru cât arunci" este următorul: operatorii vor identifica utilizatorii casnici care doresc implementarea instrumentului (identificarea se va realiza în perioada de mobilizare, cu excepția municipiului Galați), urmând a se achiziționa recipientele necesare prin grija autorității administrației publice locale și/sau a operatorului.

(2) Optarea pentru aplicarea instrumentului de către utilizatorii casnici se poate realiza după perioada de mobilizare și, ulterior, în luna decembrie a fiecărui an (mai puțin anul în care are se finalizează perioada de mobilizare).

(3) Pentru locuitorii din zona de blocuri optarea pentru aplicarea instrumentului înseamnă reducerea frecvenței de colectare pentru colectarea deșeurilor reziduale. Pentru locuitorii din zona de case optarea pentru aplicarea instrumentului înseamnă punerea la dispoziție de către operatorul serviciului de salubrizare, prin grija autorității administrației publice locale, a unui recipient cu volumul mai mare sau mai mic.

SECȚIUNEA a 2-a
Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 38

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stațiile de transfer al deșeurilor Tecuci, Târgu Bujor și Galați, realizate în cadrul proiectului S.M.I.D..

ART. 39

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 40

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 41

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor reziduale, respectiv a biodeșeurilor se face pentru maximum 24 ore.

ART. 42

Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită instalație de tratare.

SECȚIUNEA a 3-a
Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 43

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri municipale pe teritoriul localităților județului Galați se transportă către stațiile de sortare Galați, respectiv Valea Mărului numai de către operatorii serviciului de salubritate licențiați A.N.R.S.C. Galați. În cazul în care în care stația de sortare Galați nu va avea capacitate suficientă pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din municipiul Galați, diferența va fi sortată în instalația de tratare mecano-biologică Galați.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART. 44

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii serviciului de salubrizare la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare.

(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 45

(1) Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:
   a) să amenajeze spatii speciale pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
   b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
   c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
   d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

(2) Stațiile de sortare vor funcționa în conformitate cu prevederile cuprinse în autorizațiile de mediu și vor respecta cerințele din Manualele de operare.

(3) Modalitatea de valorificare a materialelor sortate este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu operatorii stațiilor de sortare.

ART. 46

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:
   a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
   b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
   c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
   d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
   e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
   f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
   g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
   h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
   i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
   j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
   k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 47

(1) Operatorii stațiilor de sortare au obligația de a monitoriza următorii parametri:
   a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
   b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile sortate și predate pentru reciclare/valorificare;
   c) cantitatea reziduurilor de sortare transportate la instalațiile TMB.

(2) Operatorii stațiilor de sortare au obligația de a respecta indicatorii de performanță incluși în prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 4-a
Compostarea deșeurilor verzi în stațiile de compostare

ART. 48

(1) Deșeurile verzi din parcurile și grădinile publice și materialul lemnos din parcurile și grădinile populației de pe teritoriul localităților județului Galați se transportă către stațiile compostare Galati, Tecuci și Târgu Bujor numai de către operatorii serviciului de salubritate licențiați A.N.R.S.C. Galați.

(2) Compostul obținut trebuie să îndeplinească condițiile de calitate prevăzute de Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor municipale nepericuloase compostabile.
(3) Metodele și tehnologiile de compostare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național și județean.

ART. 49

(1) În mediul rural este promovată compostarea individuală.
(2) Compostarea individuală pentru întreaga populație se va implementa în următoarele unități administrativ teritoriale: Bălăbănești, Bălășești, Băleni, Băneasa, Berești-Meria, Brăhășești, Buciumeni, Cavadinești, Certești, Corni, Corod, Cosmești, Costache Negri, Cuca, Cudalbi, Cuza Vodă, Drăgușeni, Fârțănești, Folteşti, Frumușița, Fundeni, Ghidigeni, Gohor, Grivița, Independența, Ivești, Jorăști, Liești, Măstăcani, Movileni, Munteni, Nămoloasa, Negrilești, Nicorești, Oancea, Piscu, Poiana, Priponești, Rădești, Rediu, Scânteiești, Slobozia Conachi, Smulți, Suceveni, Suhurlui, Tudor Vladimirescu, Țepu, Umbrărești, Valea Mărului, Vârlezi, Vladești.

(3)

ART. 50

(1) Operatorii stațiilor de compostare au obligația de a monitoriza următorii parametri:
a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în instalație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
b) tipul și cantitățile de compost rezultate, respectiv valorificate;
c) cantitatea de reziduuri de la compostare transportate la Stația de tratare mecano-biologică;
(2) Operatorii stațiilor de compostare trebuie să asigure respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru activitatea de compostare.
(3) Modalitatea de valorificare a compostului rezultat este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, respectiv primăria municipiului Galați, împreună cu operatorii stațiilor de compostare.

SECȚIUNEA a 5-a
Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 51

(1) În cadrul Stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale colectate din întreg județul Galați, inclusiv reziduurile de la stațiile de sortare și compostare, precum și biodeșeurile colectate separat din întreg județul, cu excepția deșeurilor verzi. Pot fi acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat din municipiul Galați în limita cantității ce depășește capacitatea stației de sortare Galați.

ART. 52

(1) Pentru deșeurile reziduale, instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de reciclare, respectiv valorificare energetică.
(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire, procesul de tratare biologică utilizat fiind digestia.
(4) Digestatul rezultat se deshidratează în vederea depozitării.

ART. 53

(1) Pentru biodeșeurile colectate separat, instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se asigure obținerea unui material ce poate fi valorificat.
(2) Digestatul rezultat din procesul de tratare biologică va fi compostat, cu utilizarea de material de structură.
(3) Compostul rezultat trebuie să aibă caracteristicile necesare valorificării materiale.

ART. 54

(1) Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalația de valorificare de pe amplasamentul Stației de tratare mecano-biologică.

(2) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

ART. 55

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 56

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:
   a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
   b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
   c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
   d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorul Stației de tratare mecano-biologică va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

(3) Operatorul Stației de tratare mecano-biologică trebuie să asigure respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pentru activitatea de tratare a deșeurilor reziduale, respectiv a biodeșeurilor colectate separat.

(4) Modalitatea de valorificare a materialelor rezultate este stabilită de către ADI ECOSERV Galați, împreună cu operatorul stației de tratare mecano-biologică.

SECȚIUNEA a 6-a
Administrarea depozitelor de deșeuri municipale

ART. 57

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea depozitelor de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor, și a Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru județul Galați, precum și a proiectului SMID Galați, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

(3) Deșeurile reziduale din municipiul Galați vor fi depozitate la depozitul conform de la Tirighina până la epuizarea capacității celulei 1 aflată în operare, însă nu mai târziu de data punerii în funcțiune a stației de tratare mecano-biologică.

(4) Depozitul conform Valea Marului va deservi întreg județul Galați.

ART. 58

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Galați și ADI ECOSERV Galați, respectiv sub controlul primăriei municipiului Galați. Consiliile locale, Consiliul Județean, precum și ADI ECOSERV iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 59

La înființarea depozitelor de deșeuri s-au avut în vedere următoarele:
   a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
   b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
   c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
   d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
   e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 60

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:
   a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
   b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;

239

c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

ART. 61

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 62

Administrarea și exploatarea depozitelor se realizează numai de licențiați de A.N.R.S.C. și numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 63

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate numai deșeuri municipale tratate, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.
(2) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
a) deșeurilor municipale;
b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru și a actelor normative în vigoare;
c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament-cadru și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 64

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorii care administrează depozitele, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.
(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;
e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 65

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri, operatorii care asigură activitatea de administrare a depozitelor trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:
a) categoria depozitului de deșeuri;
b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;

d) obligația operatorului serviciului de salubrizare de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
   1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
   2. rezultatele programului de monitorizare;
   3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;

e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 66

(1) Operatorii care asigură operarea depozitelor trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
   a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
   b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
   c) proveniența deșeurilor;
   d) data și ora fiecărui transport;
   e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, care administrează depozitele, trebuie să:
   a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
   b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
   c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
   d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
   e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 67

(1) În vederea depozitării deșeurilor, operatorii serviciului de salubrizare, care prestează activitatea de colectare și transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 7-a
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 68

Deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe, de la populație, sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală care nu necesită autorizație de construire sau desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 69

(1) Deșeurile din construcții și desființări provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operatorii serviciului de salubrizare în baza unui contract de prestări

servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau în spațiile destinate activităților de umplere/rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile menajere și similare.

(3) Transportul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 70

(1) Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea, tratare și eliminarea deșeurilor din construcții provenite de la populație.

(2) Stocarea temporară a deșeurilor din construcții provenite de la populație se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport.

ART. 71

(1) Parte din deșeurile din construcții provenite de la populație vor fi transportate la instalațiile de tratare (unde sunt mărunțite cu ajutorul instalațiilor de concasare și sortate), materialul rezultat fiind valorificat (ex. utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitele conforme etc).

(2) Deșeurile din construcții care nu pot fi valorificate (din cauze tehnice sau pentru ca nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozitare.

ART. 72

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și desființări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorul de colectare și transport.

ART. 73

(1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 8-a
Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART. 74

(1) Operatorii activității de colectare și transport a deșeurilor au obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unităților de ecarisaj abilitate pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a județului Galați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operatorii activității de colectare și transport a deșeurilor în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ART. 75

(1) Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 1 oră de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubrizare.

(2) Proprietarii de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore autoritatea administrației publice locale asupra morții animalelor din gospodăriile proprii în vederea colectării, transportului și neutralizării acestora.

ART. 76

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 77

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 78

(1) Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

(2) Persoanele fizice și juridice care cresc sau au în întreținere animale și păsări sunt obligate să folosească numai locuri special amenajate care să respecte normele sanitar-veterinare.

ART. 79

(1) Operatorii serviciului de salubrizare au obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul serviciului de salubrizare realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III
Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1
Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 80

(1) Operatorii Serviciului de salubrizare vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Fiecare UAT din județul Galați, în colaborare cu operatorul de salubritate cu atributia de colectare și transport al deșeurilor municipale are obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare cu atributia de colectare și transport al deșeurilor municipale și fiecare UAT din județ vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 81

Drepturile și obligațiile operatorilor Serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare și contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori;
b) regulamentului serviciului de salubrizare;
c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

ART. 82

Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele **drepturi**:

a) să încaseze contravaloarea Serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local Galați, respectiv ADI ECOSERV Galați, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

243

c) să solicite ajustarea tarifelor activităților serviciului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
d) să propună modificarea tarifelor activităților serviciului aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
f) să aplice la facturare tarifele aprobate de municipiul Galați, pentru colectarea și transportul deșeurilor din municipiul Galați;
g) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat, corespunzător tarifelor aprobate de ADI ECOSERV Galați și de autoritățile administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 83

Operatorii Serviciului de salubrizare au următoarele **obligații**:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
e) să furnizeze autorităților adiministrație publice locale și ADI ECOSERV Galați, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condițiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislația în vigoare;
h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de delegaee a serviciului de salubrizare;
i) să presteze serviciul de salubrizare la toți utilizatorii de pe raza județului Galați pentru care au hotărâre de dare în administrare, respectiv contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
j) să asigure în punctele de colectare recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în Regulamentul Serviciului de salubrizare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
m) să verifice zilnic starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare. Sesizările primite de la cetățeni sau de la reprezentanții ADI ECOSERV Galați/Primăriei Municipiului Galați care efectuează verificarea activității de salubrizare menajeră vor fi soluționate în maximum 24 de ore de la primirea de către operator a sesizării.
n) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
o) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având program de funcționare;
p) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul serviciului de salubrizare are obligația să răspundă, în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

q) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a
Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 84

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți ai Serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

(3) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubrizare în județul Galați:

a) comunitatea locală considerată în întregul său, în cazul activităților specifice Serviciului de salubrizare prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de la bugetul local al localităților;

b) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare, încheiat în nume propriu cu operatorii licențiați pentru prestarea serviciului în Municipiul Galați;

c) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităților derulate în baza contractelor de delegare, respectiv a hotărârii de dare în administrare, pentru care autoritățile administrației publice locale au obligația să să instituie taxa specială de salubrizare și să deconteze lunar operatorului serviciului de salubrizare, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate.

ART. 85

Utilizatorii serviciului au următoarele **drepturi:**

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condițiile contractului de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze ADI ECOSERV Galați/Primăria localității de domiciliuGalațiși orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubrizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile Serviciului de salubrizare;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze Serviciul de salubrizare în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, ADI ECOSERV Galați sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

j) să fie dotați, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la Serviciul de salubrizare și de utilizare a acestora.

ART. 86

(1) Utilizatorii au următoarele **obligații:**

245

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a Serviciului de salubrizare;
b) să achite taxa specială de salubrizare instituită de unitățile administrativ teritoriale membre ADI ECOSERV. Pentru colectarea deșeurilor menajere și similare utilizatorii casnici și non-casnici au obligația de a achita taxa de salubrizare stabilită și aprobată de membrii ADI ECOSERV la sediul primăriilor unităților administrativ-teritoriale;
c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, respectiv să achite taxa specială de salubrizare aprobată de UAT Mun. Galați;
d) să încheie contracte pentru prestarea unora dintre activităților serviciului de salubrizare (colectarea deșeurilor din construcții provenite de la populație, colectarea la cerere a deșeurilor voluminoase) numai cu operatorul căruia ADI ECOSERV Galați/municipiul Galați i-a atribuit serviciul în gestiune delegată/dare în gestiune; tariful pentru aceste activități se achită de direct la operatorul licențiat pentru colectare și transport;
e) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
f) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit. Deșeurile reziduale vor fi depuse în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubrizare în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
h) să colecteze separat deșeurile verzi din grădini și parcuri și biodeșeurile;
i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
j) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării. Să nu sustragă sau să distrugă recipientele de precolectare sau colectare a deșeurilor;
l) să execute operațiunea de pre-colectare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
m) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubrizarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
p) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
q) să nu sustragă sau să distrugă recipientele de colectare a deșeurilor.

(2) Asociațiile de proprietari/locatari precum și utilizatorii care dețin în proprietate gospodării individuale au obligația să informeze corect unitățile administrativ teritoriale cu privire la numărul de membri din asociație/gospodărie care beneficiază de Serviciul de salubrizare în baza unei solicitări în acest sens sau a declarației pe propria răspundere, după caz.

(3) Generatorii de deșeuri din construcții și desființări sau de la amenajări interioare și exterioare trebuie să încheie contracte pentru transportul acestora cu operatorul licențiat pentru această activitate. Este interzisă efectuarea de lucrări de construcții sau de amenajare fără deținerea unui recipient pentru depozitarea molozului pus la dispoziție de operatorul licențiat.

(4) Este interzisă preluarea deșeurilor din recipientele de orice tip, amplasate de către administrația publică locală în punctele de colectare separată a deșeurilor menajere și a deșeurilor de ambalaje, de către alte persoane decât operatorii licențiați ai serviciului de salubrizare.

(5) Este interzis accesul în incintele închise, curți etc. cu acces controlat aferente punctelor de colectare realizate de autoritatea administrației publice locale a altor persoane fizice decât utilizatorii persoane fizice/reprezentanții asociației de proprietari/locatari, personalul operatorilor serviciului de

salubrizare licențiați, reprezentanții administrației publice locale sau alte persoane care dețin o aprobare expresă din partea asociației de proprietari/locatari, operatorului serviciului de salubrizare, autorității administrației publice.

CAPITOLUL IV
Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 87

(1) La atribuirea contractelor de operare a activităților serviciului de salubrizare vor fi menționate cantitățile estimate ce urmează a fi colectate, respectiv tratate.

(2) La nivelul Județului Galați, prin Hotărâre a fiecărui Consiliului Local din județul Galați și a Adunării Generale ADI ECOSERV Galați va fi instituită „taxa specială de salubrizare". Valoarea acesteia va fi calculată de către ADI ECOSER Galați, pe baza tarifelor activităților serviciului de salubrizare, reprezentând suma datorată de utilizatorii serviciului pentru activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, compostare, tratare mecano-biologică și depozitare a deșeurilor municipale.

(3) Valoarea taxei speciale de salubritate va fi diferită în funcție de mediul de rezidență (urban mare, urban mic, rural mare, rural mic).

ART. 88

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, se vor respecta prevederile documentației de atribuire a activității de colectare.

(2) Pentru deșeurile similare provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente (în cazul în care deține.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe și deșeurile voluminoase colectate la cerere, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 89

(1) Reprezentanții ADI ECOSERV Galați și/sau ai autorităților administrației publice locale vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea utilizatorilor serviciului activitatea derulată de operatori, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, reprezentanții ADI ECOSERV Galați și/sau ai autorităților administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractele de delegare a gestiunii încheiate cu operatorii.

CAPITOLUL V
Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubrizare

ART. 90

(1) ADI ECOSERV Galați stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare și penalitățile aplicate operatorilor.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament de salubrizare. Indicatorii de performanță au caracter minimal și valorile lor pot fi mărite conform prevederilor legale.

(3) ADI ECOSERV Galați și autoritățile administrației publice locale monitorizează realizarea de către operatori a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubrizare.

(4) ADI ECOSERV Galați și autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorilor serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 91

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităților cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare comunitară este responsabilă;
c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 92

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorilor cu privire la următoarele activități:

a) contractarea Serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menținerea unor relații echitabile între operatorii serviciului de salubrizare și utilizatori prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la Serviciul de salubrizare;
f) prestarea Serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din localitățile județului Galați pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare;
h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 93

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 94

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, ADI ECOSERV Galați, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI
Sancțiuni

ART. 95

Sancțiunile principale sunt:

a) avertismentul;
b) amenda contravențională;
c) penalitățile.

ART. 96

(1) Amenzile contravenţionale şi normele colective care se aplică în cazul nerespectării normelor de salubrizare a judeţului Galaţi sunt:
   a) încălcarea prevederilor de la art. 10, art. 12 alin. 2, art.24. art. 25, art. 32, art.33, art. 34 lit. c şi lit. f, în cazul persoanelor juridice se sancţionează cu amendă cuprinsă între 1000 şi 2000 lei;
   b) încălcarea prevederilor art. 18 alin. 1 ,2, 3, 4, art. 19 alin. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, art. 86 lit. a), d), e), f), g), h), pentru persoanele juridice se sancţionează cu amendă cuprinsă între 1000 şi 1500 lei, iar pentru persoanele fizice se sancţionează cu amendă cuprinsă între 300 şi 500 lei;
   c) încălcarea prevederilor de la art. 26 alin 1) - 9), art. 31 alin. 6, art. 35 lit. a-e, art. 50 alin 1), 2), 3), art. 56, art. 61, art. 74, art. 75, art. 76, art. 77, art. 78, art. 79, art. 83, se sancţionează în cazul persoanelor fizice se sancţionează cu amendă cuprinsă între 200 şi 500 de lei iar în cazul persoanelor juridice se sancţionează cu amendă cuprinsă între 1500 şi 2000 lei;
   d) încălcarea prevederilor de la art. 86 alin. (1) lit. m), se sancţionează cu amendă cuprinsă între 2000 şi 2500 lei;

(2) Fapta prevăzută de articolul 86 alin. (4), respectiv „preluarea deşeurilor din recipientele de orice tip, amplasate de către administraţia publică locală în punctele de colectare separată a deşeurilor menajere şi a deşeurilor de ambalaje generate de populaţie, de către alte persoane decât operatorii licenţiaţi pentru prestarea activităţii în judeţul Galaţi", întruneşte elementele infracţiunii de furt şi se sancţionează potrivit Codului Penal sau a oricăror alte legi speciale care conţin sancţiuni de această natură.

(3) Nerespectarea prevederilor art. 19 alin. 11, art. 26 alin. 4, 5, 6, 7, art. 32 alin. 1, 2, 3, 6, 10, art. 35 lit. b, c, d, art. 75 alin. 1) atrag după sine penalizarea cu un procent de 5 % din valoarea zilnică a prestaţiei pentru activitatea respectivă (salubrizare stradală, menajeră, colectare cadavre animale etc.). Repetarea abaterilor mai sus amintite de cel puţin 3 (trei) ori pe parcursul unei luni calendaristice va atrage penalizarea cu un procent de 10% din valoarea situaţiei de lucrări lunare depusă de către operator spre decontare (salubrizare menajeră, colectare cadavre animale, etc.).

ART. 97

(1) Contravenţiilor prevăzute în prezentul regulament le sunt aplicabile dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare. Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

(2) Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat să facă această menţiune expresă în procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei.

(3) Împotriva procesului verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, contravenienţii pot face contestaţie la instanţa judecătorească pe teritoriul de competenţă al căreia a fost comisă fapta pentru care a fost aplicată sancţiunea contravenţională, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei.

(4) Constatarea şi sancţionarea contravenţiilor la prezentul regulament se face de către angajaţii Poliţiei Locale, de angajaţi ai Primăriei anume împuterniciţi prin Dispoziţii ale Primarului sau de către alte persoane împuternicite de Primarii unităţilor administrativ teritoriale din judeţul Galaţi.

(5) Contravenienţii sunt obligaţi să repare în natură sau prin echivalent bănesc toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentului regulament şi consemnate ca atare în procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei.

(6) Cadrul organizatoric de efectuare a activităţilor în folosul comunităţii va fi asigurat de către administraţia publică locală şi se va executa conform sentinţei definitive a instanţelor de judecată.

CAPITOLUL VII.
Dispoziţii tranzitorii şi finale

ART. 98

(1) Autoritatea de reglementare competentă pentru serviciul de salubrizare este A.N.R.S.C.

(2) A.N.R.S.C. elaborează reglementările-cadru privind serviciul de salubrizare, monitorizează modul de aplicare a legislaţiei în domeniu şi acordă licenţă operatorilor de salubrizare, conform prevederilor legii.

(3) A.N.R.S.C. îşi exercită competenţele care îi sunt acordate prin Legea nr. 51/2006 faţă de autorităţile administraţiei publice locale, precum şi faţă de toţi operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de organizare, natura capitalului, ţara de origine sau modalitatea de gestiune adoptată.

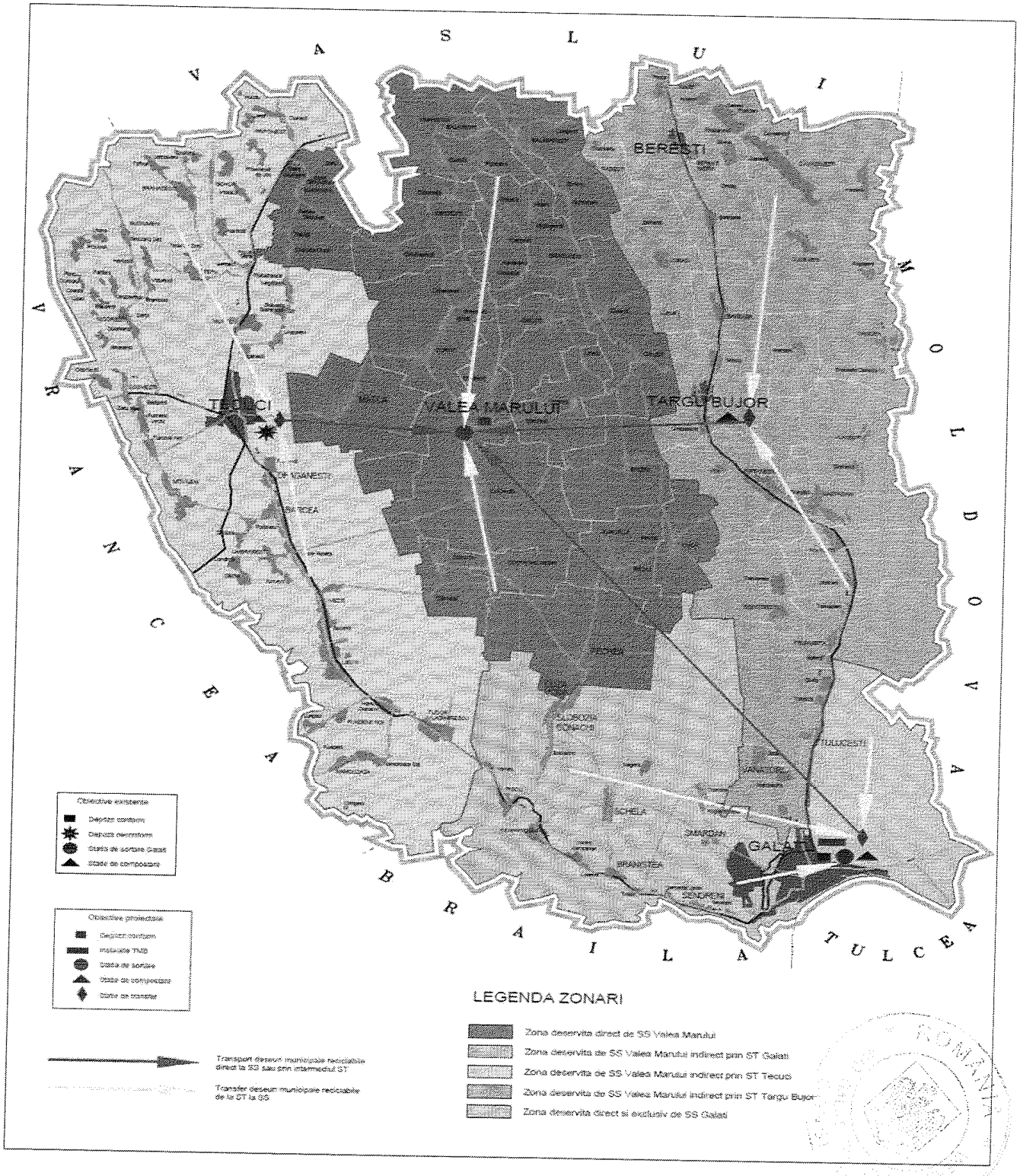
249

ART. 99

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, ale Regulamentului-cadru aprobat prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

ANEXA NR. 1
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI

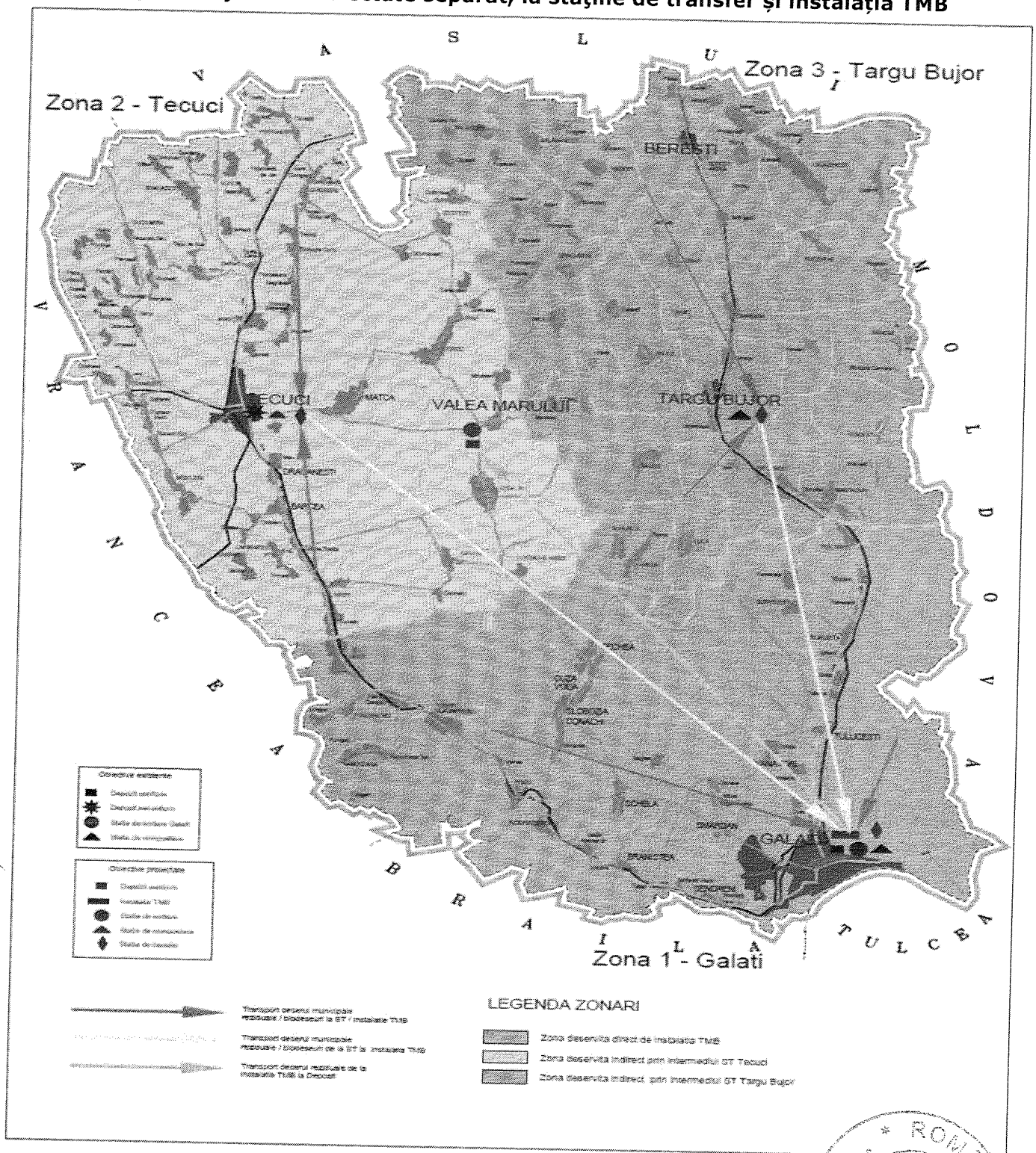
I Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reciclabile, la stațiile de transfer și stațiile de sortare



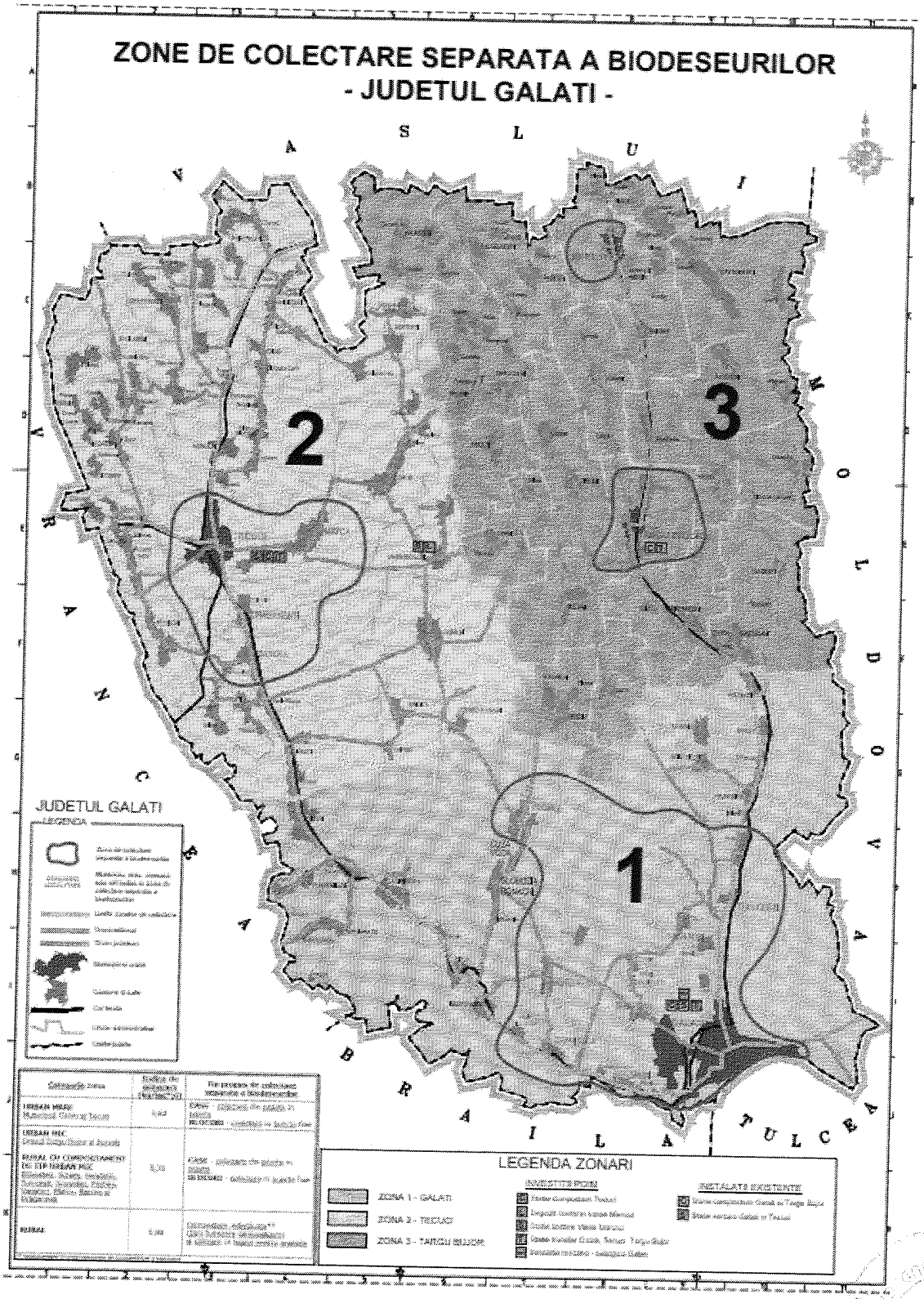
ANEXA NR. 2
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI

251

II Arondarea unităților administrativ-teritoriale membre ADI ECOSERV, pentru deșeurile reziduale și biodeșeurilor colectate separat, la stațiile de transfer și instalația TMB



ANEXA NR. 3
SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR IMPLEMENTAT ÎN JUDEȚUL GALAȚI


ZONE DE COLECTARE SEPARATA A BIODESEURILOR
- JUDETUL GALATI -
S L A V U I
2
3
1
JUDETUL GALATI
LEGENDA
LEGENDA ZONARI
ZONA 1 - GALATI
ZONA 2 - TECUCI
ZONA 3 - TARGU BUJOR
INVESTITII PGIM
INSTALATII EXISTENTE

ANEXA NR. 4
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE APLICABILI PÂNĂ LA ÎNCEPEREA OPERĂRII TUTUROR INSTALAȚIILOR „Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Galați”

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
A.	**Condițiile ce trebuie respectate de operatorii serviciului de salubrizare**				
1.	*Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ*				
	Colectarea integrală și în regim de continuitate a cantităților de deșeurilor	Număr puncte de colectare golite/număr total puncte colectare	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%, calculată pe o perioadă de 12 luni	anual
2.	*Atingerea obiectivelor și țintelor*				
2.1	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	%	65% în 2023-2024; 70% în 2025-2034; 75% în 2035-2039; 80% începând cu anul 2040	80 lei/tonă începând din 2023 Penalitatea se calculează pentru deșeurile reziduale depozitate care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.2	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare	%	75%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	anual
2.3.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat de la populație și din deșeurile similare (în special de la cantine, restaurante, hoteluri)	%	minim 53% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.4.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat din piețe	%	de minim 55% în 2025-2029, 63% în 2030-2034, 70% în 2035-2037, 75% în 2038-2039 și 80% începând cu anul 2040;	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic	

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
				de 70%	
2.5.	Asigurarea unei rate de capturare a biodeșeurilor colectate separat din parcuri și grădini	%	100% - permanent	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
2.6	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv activități de operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	%	- minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2023	80 lei/tonă începând din 2023 Penalitatea se calculează pentru deșeurile eliminate prin depozitare care depășesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanță	anual
2.7.	Asigurarea unei rate de capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2023		capturare de minim 90% a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor menajere periculoase începând cu anul 2023	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 50% O penalitate de 8.000 lei în cazul unui procent mai mic de 70%	
3. Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor					
3.1	Numărul de recipiente (pubele, saci, pungi) furnizate de operator ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	numărul de recipiente/ numărul total de solicitări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
3.2	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	numărul de solicitări/ numărul total de cereri x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
4. Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare					
4.1	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 30 de zile, raportat la	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de	95%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic	trimestrial

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	numărul total de reclamații	reclamații x 100		de 90%	
4.2	Numărul de reclamații justificate rezolvate de către operator în mai puțin de 10 de zile, raportat la numărul total de reclamații	numărul de reclamații rezolvate/numărul total de reclamații x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5. Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației					
5.1	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de protecție a mediului, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5.2	Numărul de sesizări din partea autorității centrale/locale de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	numărul de sesizări/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
5.3	Numărul de amenzi contravenționale aplicate de autoritățile centrale/locale de protecția mediului și sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	Numărul de amenzi contravenționale/numărul total de sesizări x 100	100%	O penalitate de 5.000 lei în cazul unui procent mai mic de 95%	trimestrial
6. Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii					
6.1	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al calității în prestarea serviciului de salubrizare	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
6.2	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al mediului	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
6.3	Numărul de neconformități constatate de organismul de certificare în urma auditurilor, pentru sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale în prestarea serviciului de salubrizare	număr	maxim 2	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.	**Asigurarea evaluării continue a operatorilor cu privire la următoarele activități**				
7.1	Prestarea serviciului de salubrizare la toți utilizatorii din aria delegării	Număr de utilizatori care beneficiază de colectarea deșeurilor/populația municipiului *100	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	lunar
7.2	Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate	Număr total situații de lucrări neconfirmate/număr	maxim 5	20% din valoarea totală a decontărilor	anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
		total situații de lucrări			
7.3	Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate	Număr reclamații	maxim 5	1.500 lei/reclamație	anual
7.4	Menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți	Număr de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	maxim 5	20 % din valoarea despăgubirilor acordate	anual
7.5	Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubrizare	Număr de reclamații la care s-a dat răspuns în 10 zile	85%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	trimestrial
7.6	Prestarea serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din județul Galați (mai puțin municipiul Galați) pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii	%	100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.7	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanță	Număr campanii de conștientizare ale utilizatorilor serviciului de salubrizare	minim 5	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	anual
7.8	Cantitatea de deșeuri voluminoase valorificată raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	Min. 50	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
8	**Indicatori de performanta ai serviciului**				
8.1	Eficiență în operarea TMB – linia mecanică	1.1 Cantitatea totală de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, metal, sticlă) trimise anual la reciclare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la intrarea în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare	min. 3 %	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x V, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi reciclată MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv reciclate V = prețul mediu anual de vânzare a deșeurilor reciclabile	Anual
		.1.2 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la valorificare	Min. 9%* (până în 2029) Min. 11% (2030- 2034)*	Pentru cantități inferioare valorii propuse se va aplica următoarea	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Mod de calcul/unitate de măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
		energetică ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate în instalația TMB (%) * valoarea indicatorului va fi actualizată anual după primii 2 ani de operare		formulă de calcul a penalizării: P= (MT-MV) x 1,15 x CRDF, unde: P = penalitatea MT = cantitatea (masa) de deșeuri necesar a fi valorificate energetic MV = cantitatea (masa) de deșeuri efectiv valorificate energetic CRDF = costul mediu anual de transport și valorificare a RDF	
8.2	Eficiență în operarea digestoarelor	.2.1 Cantitatea de digestat deshidratat și uscat trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea de deșeuri reziduale acceptate la instalația TMB (%)	Max. 19%	Pentru cantități depozitate mai mari de valoarea propusă, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul TMB din profit.	Anual
		2.2 Cantitatea de compost obținut anual din biodeșeuri colectate separat ca procent din cantitatea de biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Min. 18%	Pentru cantități mai mici decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei / tarifului de depozitare și a CEC aferente pentru cantitatea depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare valorilor propuse	Anual
8.3	Eficiență în operarea instalației TMB	3.1 Cantitatea de deșeuri trimisă anual la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate separat acceptată la instalația TMB (%)	Max. 27% (până în 2029) Max. 20% (2030- 2034)	Pentru cantități valorificate mai mari decât valorile propuse, Operatorul TMB va plăti din profit cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare	Anual
8.4		3.2 Cantitatea de energie totală generată anual din procesarea biogazului obținut raportată la cantitatea de energie totală consumată anual (%)	≥ 100%	Costurile aferente energiei achiziționate vor fi suportate de Operatorul TMB din profit	Anual

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 01.08.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 9(noua) consilierii locali . Lipsesc motivat consilierii:

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.2134/26.07.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l primar solicita consiliului local modificarea ordinii de zi prin adaugarea unor proiecte de hotarari si anume:

***-Proiect de hotarare** la proiectul de hotarare privind aprobarea Studiului de fundamentare, Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de operare, Documentului de poziție, delegarea serviciilor de operare, documentației de atribuire precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT comuna Sucevenîîn Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați*

***-Proiect de hotarare** la proiectul de hotarare privind Aprobarea Regulamentului Serviciului Județean de Salubrizare Galați*

Presedintele de sedinta supune la vot ordinea de zi modificata. Este votata cu 9(noua) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la primul punct al ordinii de zi.

*D-l Primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind **aprobarea participării comunei Suceveni la** Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020, MĂSURA 1 APEL 6 **Promovarea și sprijinirea activităţilor care duc la diversificare; creare de locuri de muncă; valoare adăugată; învăţare continuă; inovare INFIINTARE SI DOTARE PUNCT DE PRIM AJUTOR IN COMUNA SUCEVENI***

Se prezinta Raportul de specialitate intocmit de compartimentul financiar contabil din cadrul Primariei com.Suceveni.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

LUCA NECULAI

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 21.09.2022, in sedinta de ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 08,30.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali in numar de 11(unsprezece).

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.2635 /15.09.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l primar solicita modificarea ordinii de zi prin adaugarea a doua proiecte de hotarari si anume:

-Proiect de hotarare privind aprobarea asigurarii cantitatii de combustibil necesar pentru transportul elevilor la Liceul Tehnologic "Eremia Grigorecsu" din orasul Targu Bujor, jud.Galati.

-Proiect de hotarare privind privind desemnarea reprezentantului Consiliului local al comunei Suceveni in Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" comuna Suceveni, judetul Galati

Presedintele de sedinta supune la vot ordinea de zi modificata: este votata cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezecezece) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati;

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei;

Raportul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 11(unsprezecezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi: privind : proiect de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2022;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de d-na consilier ec. Bernea Mariana.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul trei al ordinii de zi:proiect de hotarare privind : aprobarea Strategiei de dezvoltare locala pe perioada 2021-2030, comuna Suceveni, judetul Galati

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 10(zece) voturi"pentru" si o abtinere, d-l Cucu Ionel.

Se trece la punctul patru al ordinii de zi:proiect de hotarare privind aprobarea asigurarii cantitatii de combustibil necesar pentru transportul elevilor la Liceul Tehnologic "Eremia Grigorescu" din orasul Targul Bujor, jud.Galati.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de d-na consilier ec. Bernea Mariana.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

D-l Neagu intreaba daca este legal sa aprobam acest proiect de hotarare.

Raspunde d-l primar care precizeaza ca avem obligatia de a asigura transportul dus-intors al elevilor, intre localitatea de domiciliu a acestora si unitatea de invatamant in care isi desfasoara cursurile. Precizeaza ca o parte din combustibil il avem in stoc.

Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi:proiect de hotarare privind : desemnarea reprezentantului Consiliului local al comunei Suceveni in Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" comuna Suceveni, judetul Galati;

D-l Primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Raportul de avizare este prezentat pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni.

Presedintele de sedinta solicita sa se faca propuneri pentru desemnarea reprezentantului Consiliului Local in Consiliul de Administratie al scolii.

Se fac urmatoarele propuneri:

D-l Cucu propune pe d-l Mita Bogdan;

Supusa la vot aceasta propunere este votata in unanimitate.

Se trece la punctul sase al ordinii de zi:intrebari, interpelari.

Presedintele de sedinta solicita inscrieri la cuvant:

D-l Primar prezinta consiliului local Nota de constatare intocmita in data de 20.09.2022 de catre reprezentantii Garzii Nationale de Mediu-Comisariatul Judetean Galati. Prin aceasta nota s-au stabilit doua masuri si anume:

-se vor stabili modalitati specifice necesare pentru asigurarea monitorizarii zonelor sensibile privind depozitarea/ abandonarea/ ingroparea/incendierea deseurilor – Termen de rezolvare 30.09.2022

-se vor afisa toate materialele distribuite in localitatile din component U.A.T com.Suceveni in locuri publice intens frecventate de locuitori, se vor publica pe site-ul institutiei si/sau pe pagina de facebook – Termen 26.09.2022.

D-l primar arata ca se vor inmana cetatenilor comunei instiintari care vor cuprinde modul de selectare a deseurilor precum si programul de ridicare a gunoiului menajer si a gunoiului reciclabil.

D-l Cucul – sustine idea d-lui consilier Hanta N privind sectorizarea satului in vederea constatarii depozitarii gunoaielor in locuri nepermise precum si a diferitelor probleme cu care se confrunta cetatenii.

D-l Milosovici-informeaza conducerea primariei ca sunt cetateni care isi refac imprejmuirea proprietatii nerespectand aliniamentul conform masuratorilor cadastrale, sunt cetateni care prin modificarea amplasamentului gardului au cuprins pe proprietatea lor si stalpii de electricitate.

In cadrul sedintei s-a hotarat cu 11 (unsprezece) voturi"pentru" respectarea prevederilor legale in vigoare privind realizarea noilor imprejmuiri care se vor face la proprietati.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA * JUD. GALAȚI CONSILIUL LOCAL COMUNA SUCEVENI *

Intocmit,

Secretar general

T.MORARIU

17

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 38

din 21.09.2022

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local al comunei Suceveni in Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" comuna Suceveni, judetul Galati;

Initiator: ***Marian Mitrofan****, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;*

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare 2648/19.09.2022 ;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data de 21.09.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.2648/19.09.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei inregistrat la nr.2649/ 19.09.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere adresa nr.1533/19.09.2022 a Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" Suceveni;

Avand in vedere art.4,alin.(1), lit."a" si art.7, alin.(4) din Ordinul Ministrului Educatiei Nationale nr.4619/22.09.2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitatile de invatamant preuniversitar;

Avand in vedere art.96, alin.(1) si alin.(2),lit."a" din Legea nr.1/2011-Legea educatiei nationale, cumodificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.129,alin.(7),lit."a", din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se stabileste ca ***reprezentant al Consiliului Local al comunei Suceveni, care sa faca parte din Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui"*** *comuna Suceveni, consilierul local:*

MÎTA BOGDAN

Art.2.Reprezentantul Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati va participa la toate sedintele Consiliului de Administratie al Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" comuna Suceveni.

Art.3.Atributiile membrilor consiliului de administratie sunt inscrise in Cap.IV "Atributiile Consiliului de Administratie" din Ordinul M.E.N nr.4619/2014.

Art.4.Cu ducerea la indeplinire a prezentei se insacineaza d-l consilier local MÎTĂ BOGDAN.

Art.5. Secretarul general al U.A.T com.Suceveni va comunica prezenta Primarului comunei Suceveni, Institutiei Prefectului jud.Galati si persoanei interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MÎTĂ BOGDAN

ROMANIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 21.09.2022.

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi expimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" -

ROMANIA

JUDETUL GALATI

CONSILIUL LOCAL

COMUNA SUCEVENI

HOTARAREA Nr. 37

din 21.09.2022

privind aprobarea asigurarii cantitatii de combustibil necesara pentru transportul elevilor la Liceul Tehnologic "Eremia Grigorecsu" din orasul Targul Bujor, jud.Galati.

Initiator: ***Marian Mitrofan****, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;*

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare 2646/19.09.2022 ;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data de 21.09.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.2646/19.09.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei inregistrat la nr.2647/ 19.09.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere H.C.L nr.8/01.03.2022 privind aprobarea bugetului local pentru anul 2022;

Avand in vedere art.129, alin.(7), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;

Avand in vedere art.20, alin.(1), lit."i" din legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulteriorare ;

H O T A R A S T E :

Art.1. *Se aproba asigurarea cantitatii de combustibil necesara pentru transportul elevilor la Liceul Tehnologic "Eremia Grigorecsu" din orasul Targul Bujor, jud.Galati pana la 31.decembrie 2022.*

Art.2.Plata combustibilului se va efectua de la capitolul 5102 –administratie-titlul 20 bunuri si servicii, aliniatul 20.01.05-carburanti.

Art.2.Primarul comunei si compartimentul contabilitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si va asigura publicitatea acesteia.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA
JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 21.09.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva" ____

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 36

Din 21.09.2022

privind: aprobarea Strategiei de dezvoltare locala pe perioada 2021-2030, comuna Suceveni, judetul Galati

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 2620/13.09.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data 21.09.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.2620/13.09.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 2621/13.09.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere Strategia Nationala pentru Dezvoltarea Durabila a Romaniei Orizonturi 2013-2020-2030;

Avand in vedere art.11, alin.(4) din legea nr.554/2004 privind contenciosul administrative, republicata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."e" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1.Se aproba Strategia, de dezvoltare locala pe perioada 2021-2030, comuna Suceveni, judetul Galati, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire se imputerniceste primarul comunei Suceveni, jud.galati, prin aparatul de specialitate.

62

Art.3.Secretarul general al comunei va asigura publicitatea si va comunica prezenta hotarare Primarului com.Suceveni si Institutiei Prefectului jud.Galati.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 21.09.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 10

Voturi exprimate"impotriva" 1

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA 2021 - 2030



2021-2030

Comuna Suceveni

Judeţul Galaţi

CUPRINS

1.Introducere – Pg 6
2.Cadrul elaborării strategiei de dezvoltare locală – Pg 8
3.Metodologia de elaborare – Pg 14
4. Situaţie curentă – Pg 16
5.Consideraţii istorico-geografice – Pg 34
6.Caractere fizico-geografice – Pg 41
7.Floră, faună, soluri – Pg 46
8.Resurse primare şi secundare – Pg 56
9.Demografie – Pg 57
10.Marimea demografică – Pg 72
11. Atractivitatea economică – Pg 73
12. Educaţie – Pg 77
13.Cultura –Pg 81
14. Sport si agrement – Pg 92
15. Sanatate – Pg 93
16. Turism – Pg 95
17. Mediu – Pg 112
18. Analiza Swot – Pg 120
19. Viziune – Pg 140
20. Misiune – Pg141
21. Portofoliul de proiecte – Pg152
22. Implementare şi monitorizare – Pg192

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 35

din 21.09.2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 2617/13.09.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data 21.09.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.2617/13.09.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 2618/13.09.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresele Directiei Generala Regionala a Finantelor publice Galati cu nr.18096/12.09.2022 ;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA
JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 21.09.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

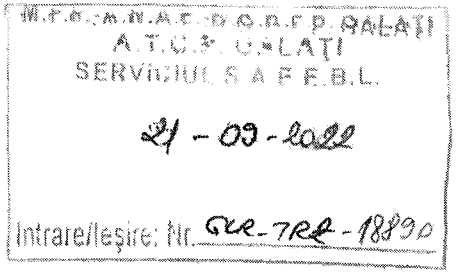
Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva"____

CENTRALIZAT

I : Buget 2022
II : Estimari 2023
III : Estimari 2024
IV : Estimari 2025





BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL .35/21.09.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul imprumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.719,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.770,00	0,00	3.770,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.307,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.358,00	0,00	3.358,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	3.170,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.170,80	0,00	3.170,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	971,50	0,00	0,00	0,00	0,00	971,50	0,00	971,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00	965,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	419,60	0,00	0,00	0,00	0,00	419,60	0,00	419,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.779,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.779,00	0,00	1.779,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.715,00	0,00	1.715,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	136,20	0,00	51,00	0,00	0,00	187,20	0,00	187,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	4.568,69	0,00	179,88	0,00	0,00	4.748,57	0,00	4.748,57
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.649,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.700,00	0,00	3.700,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	777,90	0,00	51,00	0,00	0,00	828,90	0,00	828,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,00	0,00	52,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,00	0,00	973,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186,00	0,00	186,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	919,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.048,57	0,00	1.048,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.719,00		881,50	890,70	855,50	1.091,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.307,00		847,50	876,70	841,50	741,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	837,40	810,80	715,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT. PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6.50		2.00	1.50	1.50	1.50	6.00	6.00	6.00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50	84,00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.779,00		416,30	474,20	465,20	423,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.715,00		400,00	458,00	449,00	408,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	889,00		190,00	248,00	239,00	212,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00	58,70	58,70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	136,20		39,90	39,30	30,70	26,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	59,10		18,90	14,30	13,70	12,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90	20,00	20,00	20,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00			-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	70,00			70,00			152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4990	VENITURI PROPRII	1.592,00		447,50	418,70	392,50	333,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.568,69		1.151,50	1.185,70	1.140,19	1.091,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30

ROMANIA * JUD. GALATI COMUNA TULUCESTI CONSILIUL LOCAL *

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	3.649,00		881,50	820,70	855,50	1.091,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	777,90		238,20	145,00	201,20	193,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	530,00		146,80	115,50	154,50	113,20			
200101	Furnituri de birou	10,00		2,00	3,50	3,00	1,50			
200102	Materiale pentru curatenie	11,00		1,00	4,00	3,00	3,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	115,00		34,00	25,50	37,50	18,00			
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00	0,50	-0,50			
200105	Carburanti si lubrifianti	81,00		17,00	20,00	24,00	20,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	63,20		10,00	9,00	31,20	13,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	17,00	22,80	27,70			
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	190,40		77,40	15,00	25,20	72,80			
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	188,40		77,40	15,00	23,20	72,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00	934,00	944,00	944,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	186,00		37,00	42,00	95,00	12,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	819,69		270,00	315,00	234,69				
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	422,69		180,00	85,00	157,69				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea 1-a Servicii publice generale	2.161,70		643,70	582,50	515,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	2.161,70		643,70	582,50	515,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.774,70		533,70	432,50	388,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00			
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	501,70		188,70	86,50	88,50	138,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	178,40		77,40	15,00	13,20	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	178,40		77,40	15,00	13,20	72,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.161,70		643,70	582,50	515,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.161,70		643,70	582,50	515,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20			
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	incendiilor (protectie civila									
	nonmilitara)	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.710,80		317,40	390,80	414,30	588,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	386,00		104,00	112,00	115,00	55,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	131,00		26,00	37,00	42,00	26,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	28,50	23,50			
200101	Furnituri de birou	2,00			1,50	1,00	-0,50			
200102	Materiale pentru curatenie	7,00			3,00	2,00	2,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50			
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00	0,50	-0,50			
200105	Carburanti si lubrifianti	11,00		2,00	5,00	4,00				
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,									
	internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50			
200130	Alte bunuri si servicii pentru									
	intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	7,50	12,50			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	12,00				12,00				
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00				10,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		14,00	3,00	-2,00	17,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale									
	pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de									
	transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	79,00		25,00	19,00	15,00	20,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	79,00		25,00	19,00	15,00	20,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	202,00		46,00	60,00	70,00	26,00	158,00	161,00	163,00

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
65020401	Invatamant secundar inferior	202,00		46,00	60,00	70,00	26,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	105,00		33,00	33,00	30,00	9,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	70,00			35,00	35,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			35,00	35,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			35,00	35,00				
7101	Active fixe	70,00			35,00	35,00				
710130	Alte active fixe	70,00			35,00	35,00				
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	70,00			35,00	35,00				
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	70,00			35,00	35,00				
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30					
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	308,89		52,00	97,00	138,89	21,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	254,69		49,00	74,00	113,69	18,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	102,00		19,00	24,00	41,00	18,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
2001	Bunuri si servicii	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	54,20		3,00	23,00	25,20	3,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
2001	Bunuri si servicii	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
7101	Active fixe	20,00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
74020501	Salubritate	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00				
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00				
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69				

ROMÂNIA PRIMAR

Buer

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.649,00		881,50	820,70	855,50	1.091,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.237,00		847,50	806,70	841,50	741,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.170,80		807,60	837,40	810,80	715,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA CONSILIUL LOCAL

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.779,00		416,30	474,20	465,20	423,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.715,00		400,00	458,00	449,00	408,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	889,00		190,00	248,00	239,00	212,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	826,00		210,00	210,00	210,00	196,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	66,20		39,90	-30,70	30,70	26,30
300002	C1. Venituri din proprietate	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	77,10		21,00	25,00	17,00	14,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-10,90		18,90	-55,70	13,70	12,20

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	-70,00			-70,00		
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00		
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a supli-mentului pentru energie alocate pentru						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4990	VENITURI PROPRII	1.592,00		447,50	418,70	392,50	333,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.649,00		881,50	820,70	855,50	1.091,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.649,00		881,50	820,70	855,50	1.091,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	777,90		238,20	145,00	201,20	193,50
2001	Bunuri si servicii	530,00		146,80	115,50	154,50	113,20
200101	Furnituri de birou	10,00		2,00	3,50	3,00	1,50
200102	Materiale pentru curatenie	11,00		1,00	4,00	3,00	3,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	115,00		34,00	25,50	37,50	18,00
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00	0,50	-0,50
200105	Carburanti si lubrifianti	81,00		17,00	20,00	24,00	20,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	63,20		10,00	9,00	31,20	13,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	17,00	22,80	27,70
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	190,40		77,40	15,00	25,20	72,80
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	188,40		77,40	15,00	23,20	72,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	186,00		37,00	42,00	95,00	12,00

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA ... CONSILIUL LOCAL

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.774,70		533,70	432,50	388,80	419,70
01	CHELTUIELI CURENTE	1.774,70		533,70	432,50	388,80	419,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	501,70		188,70	86,50	88,50	138,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	178,40		77,40	15,00	13,20	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	178,40		77,40	15,00	13,20	72,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	131,00		26,00	37,00	42,00	26,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	28,50	23,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200101	Furnituri de birou	2,00			1,50	1,00	-0,50
200102	Materiale pentru curatenie	7,00			3,00	2,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00	0,50	-0,50
200105	Carburanti si lubrifianti	11,00		2,00	5,00	4,00	
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	7,50	12,50
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	12,00				12,00	
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00				10,00	
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50

ROMANIA JUD GALATI COMUNA SUHURLUI CONSILIUL LOCAL

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	102,00		19,00	24,00	41,00	18,00
01	CHELTUIELI CURENTE	102,00		19,00	24,00	41,00	18,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	52,00		11,00	17,00	12,00	12,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
01	CHELTUIELI CURENTE	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
2001	Bunuri si servicii	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
8402	TRANSPORTURI	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 19/09/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

ROMANIA PRIMAR

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 34
din 21.09.2022

privind alegerea presedintelui de sedinta pe o perioada de cel mult trei luni, care va conduce sedintele Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati

Initiator: Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare: 2614/13.09.2022

Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara in data de 21.09.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr.2614/13.09.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.2616/13.09.2022;

Avand in vedere Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere art.123, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. D-l MÎȚĂ BOGDAN consilier local, se alege presedinte de sedinta pe o perioada de 3(trei) luni – septembrie, octombrie, noiembrie, 2022-.

(2) Presedintele de sedinta ales va exercita atributiile prevazute la art.123, alin.(4) din Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.2.In cazul lipsei presedintelui ales la una dintre sedintele organizate pe perioada mandatului, se va proceda la alegerea unui presedinte de sedinta numai pentru sedinta respectiva, fara a se intrerupe mandatul de doua luni.

Art.3.Secretarul general al comunei Suceveni va comunica prezenta Primarului com.Suceveni, Institutiei Prefectului jud.Galati, persoanei in cauza si va publica prezenta pe site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Contrasemneaza,
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 21.09.2022

Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti: 11
Voturi exprimate"pentru": 11
Voturi exprimate"impotriva" -

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 25.10.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 08,30.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 9(noua) consilieri locali.Lipsesc motivate consilierii Milosovici Marian, Cucu Ionel.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3215/19.10.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune spre aprobare.Este votata cu 9(noua) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind inventarierea in domeniul privat al comunei Suceveni si administrarea de catre Consiliului Local al com. Suceveni a drumurilor de exploatare si numerotarea lor

Raportul de specialitate este prezentat de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind aprobarea Nomenclatorului stradal al comunei Suceveni, jud.Galati.

Raportul de specialitate este prezentata de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul trei al ordinii de zi.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind darea in administrarea Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" a unor imobile aflate in proprietatea publica a Comunei Suceveni, jud.Galati

Raportul de specialitate este prezentata de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul patru al ordinii de zi.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind aprobarea planului anual de inspectie fiscala asupra tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice, constituirea comisiei pentru inspectia fiscala precum si elaborarea procedurii specifice privind inspectia fiscala in comuna Suceveni, jud.Galati .

Raportul de specialitate este prezentata de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul cinci al ordinii: intrebari, interpelari .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Nu se fac inscrieri la cvuvant.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.,

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA JUD. GALAȚI CONSILIUL LOCAL COMUNA SUCEVENI

Intocmit,

Secretar general, T.Morariu

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 43
din 25. 10. 2022

privind :aprobarea planului anual de inspectie fiscala asupra tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice, constituirea comisiei pentru inspectia fiscala precum si elaborarea procedurii specifice privind inspectia fiscala in comuna Suceveni, jud.Galati

Initiator:Marian Mitrofan,Primarul com.Suceveni, jud.Galati;
Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare 3221/19.10.2022;
Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din data de 25.10.2022;
Avand in vedere Referatul de aprobare al proiectului de hotarare inregistrat la nr.3221/19.10.2022;
Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.3222/19.10.2022;
Avand in vedere Avizul comisiei de specialitate nr.1 si 3 din carul Consiliului Local al comunei Suceveni;
Avand in vedere Titlul VI-Controlul fiscal, cap. I , Inspectia fiscala, art.113, art.118, alin.(1), lit."b" din Legea nr.207/2015-Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
Avand in vedere art.129, alin.(14) din Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
In baza art.139, alin.(3), lit."c" din Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba desfasurarea activitatii de inspectie fiscala asupra tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice de pe raza comunei Suceveni, judetul Galati, prin reprezentantii compartimentelor de specialitate din cadrul autoritatii publice locale.
(2) Cu data prezentei se constituie comisia pentru inspectia fiscala, in urmatoarea componenta:

1. *CIUPITU NICOLETA –Presedinte*

2. *BASA NICOLETA-IRINUTA –membru*

3. *BERNEA MARIANA-membru*

4. *IORDACHE NATALIA –membru*

5.MITA BOGDAN-membru

(3) Membrii echipei de control vor prezenta contribuabililor legitimatia si ordinul de serviciu semnat de catre primarul comunei Suceveni.

Art.2.(1) Se stabilesc ca principale atributii privind inspectia fiscala urmatoarele:

a) *efectuarea verificarii contribuabililor, persoane fizice sau juridice care detin proprietati pe raza comunei Suceveni, si datoreaza impozite si taxe locale precum si accesoriile aferente acestora;*
b) *examinarea documentelor aflate in dosarul fiscal al contribuabilului/platotorului;*
c) *verificarea concordantei dintre datele din declaratiile fiscale cu cele din evidenta contabila si fiscala a contribuabilului/ platotorului;*
d) *analiza si evaluarea informatiilor fiscale, in vederea confruntarii declaratiilor fiscale cu informatiile proprii sau din alte surse, si dupa caz a descoperirii de elemente noi relevante pentru aplicarea legislatiei fiscale;*
e) *verificare, constatarea si investigarea fiscala a actelor si faptelor rezultand din activitatea contribuabilulu/platitorului suspus inspectiei sau altor persoane privind legalitatea si conformitatea declaratiilor fiscale, corectitudinea si exactitatea indeplinirii obligatiilor prevazute de legislatia fiscala si contabila;*
f) *solicitarea de informatii de la terti;*
g) *verificarea locvurilor undese realizeaza activitati generatoare de venituri impozabile ori unde se afla bunurile impozabile;*
h) *solicitarea de explicatii scrise de la reperzentantul legal al contribuabilului/platitorului sau imputernicitul acestuia ori de la persoanele prevazute in lege dupa caz, ori de cate ori acestea sunt necesare in timpul inspectiei fiscale , pentru clarificarea si definitivarea constatarilor;*
i) *informarea reprezentantului legal al contribuabilului/ platitorului sau a imputernicitului acestuia, dupa caz, cu privire la constatarile inspectiei fiscale precum si discutarea acestora;*
j) *stabilirea corecta a bazei de impunere, a diferentelor datorate in plus sau in minus, fata de obligatia fiscala principala declarata de catre contribuabili/platitor si/sau stabilita dupa caz, de organul fiscal;*

k) sanctionarea potrivit legii a faptelor reprezentand incalcari ale legislatiei fiscale si contabile constatate si dispunerea de masuri pentru prevenirea si combaterea abaterilor de la prevederile legislatiei fiscale si contabile;
l) dispunerea masurilor asiguratorii in conditiile legii;
m) aplicarea de sigilii asupra bunurilor, intocmind in acest sens proces-verbal;

(2) Pentru aducerea la indeplinire a atributiilor sale organul de inspectie fiscala va proceda la:

a) intocmirea Avizului de inspectie fiscala si transmiterea acestuia contribuabililor cuprinsi in programul de inspectie fiscala;
b) examinarea documentelor aflate in dosarul fiscal al contribuabilului;
c) verificarea concordantei dintre datele din declaratiile fiscale, evidentele fiscale si cele din evidenta contabila a contribuabilului;
d) discutarea constatarilor si solicitarea de explicatii scrise de la reprezentantii legali ai contribuabililor sau imputernicitii acestora, dupa caz;
e) solicitarea de informatii de la terti;
f) stabilirea corecta a bazei de impunere, a diferentelor datorate in plus sau in minus, dupa caz, fata de creanta fiscala declarata si/sau stabilita, dupa caz la momentul inceperii inspectiei fiscale;
g) stabilirea de diferente de obligatii fiscale de plata, precum si a obligatiilor fiscale accesorii aferente acestora;
h) verificarea tuturor bunurilor impozabile pe raza comunei Suceveni;
i) aplicarea de sansctiuni potrivit prevederilor legale;
j) urmareste operarea la zi in baza de date a rezultatelor constatate cu ocazia efectuarii inspectiei fiscale;
k) intocmeste notele de compensare pentru sumele reprezentand impozite sit axe locale care intra in competenta compartimentului;
l) intocmeste raportul de inspectie fiscala in care va consemna toate datele si faptele verificate, constatarile effectuate in urma verificarii documentelor si evidentelor contabile ale contribuabililor cuprinsi in programul de inspectie fiscala;
m) procedeaza la impunerea in evidentele fiscale a bunurilor impozabile nedeclarate de contribuabilii persoane fizice, ca urmare a inspectiei fiscale;
n) semnaleaza conducerii institutiei orice problema deosebita legata de activitatea acesteia, despre care ia cunostinta in timpul indeplinirii sarcinilor de serviciu;
o) pastreaza secretul asupra informatiilor pe care le detine ca urmare a exercitarii atributiilor de serviciu;

(3) Cu ocazia controlului se constata si eventualele stari de fapt privind disciplina in constructii precum si respectarea clauzelor contractuale de catre concesionari,chiriasi;

Art.3. Conform prevederilor legale contribuabilii au obligatia sa colaboreze la constatarea starilor de fapt fiscale si a celor care privesc disciplina in constructii, fiind obligate sa dea informatii , sa prezinte la locul de desfasurare a inspectiei toate documentele, precum si orice alte date necesare clarificarii situatiei, in caz contrar suportand sanctiunile legii.

Art.4. Termenul de realizare a activitatii de inspectie fiscala este de 31 decembrie a fiecarui an.

Art.5.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza persoanele prevazute la art.1 al prezentei hotarari.

Art.6.Secretarul general al U.A.T com.Suceveni va face publica prezenta hotarare si o va comunica Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si membrilor comisiei prevazute la art.1 in prezenta hotarare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
MITA BOGDAN

ROMANIA * JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL *

Contrasemneaza,
Secretar general
UAT com.Suceveni
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 25.10.2022.
Nr.total consilieri 11
Nr.consilieri prezenti 9
Voturi expimate"pentru" 9
Voturi exprimate"impotriva" -

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 42

Din 25. 10. 2022

privind darea in administrarea Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" a unor imobile aflate in proprietatea publica a Comunei Suceveni, jud.Galati

Initiator:Marian Mitrofan, priumarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare: 2836/06.10.2022;

Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din 25.10.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare, inregistrat la nr.2836/06.10.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimetului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.2837/06.10.2022;

Avand in vedere rapoartele de avizare al comisiilor de specialitate nr.2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere art.108,lit."a", art.290, art.297,art.299 si art.300, alin.(1 si 3) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.196, alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1.(1) Se aproba darea in administrare de catre U.A.T comuna Suceveni, jud.Galati, catre Scoala Gimnaziala"Vasile Burlui" Suceveni a bunurilor imobile (cladiri si terenuri), cuprinse in **Anexa nr.1** ce face parte din prezenta hotarare, aflate in domeniul public al Comunei Suceveni si in administrarea Consiliului Local Suceveni, necesare desfasurarii procesului educativ preuniversitar de stat, pe durata derularii activitatii de invatamant.

(2) Titularul dreptului de administrare va exercita posesia, folosinta si dispozitia asupra bunurilor preluate, in conditiile legii si a contractului de administrare **Anexa 2,** parte integranta din prezenta hotarare.

(3) Se aproba modelul de protocol de predare-primire, ***Anexa 3****, parte integranta din prezenta hotarare.*

Art.2.Se imputerniceste d-l Marian Mitrofan, primarul comunei suceveni pentru a semna, in numele si pentru UAT comuna Suceveni, contractual de administrare cu Scoala Gimnaziala"Vasile Burlui"Suceveni.

Art.3.Prezenta hotarare va fi comunicata prin grija secretarului general al comunei Primarului comunei Suceveni, Institutiei Prefectului -judetul Galati, compartimentului financiar- contabil si o va aduce la cunostinta publica.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 25.10.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 9

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" —

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

Anexa nr.1 la H.C.L nr.42/25.10.2022

IDENTIFICARE BUNURI DATE IN ADMINISTRARE

Nr. crt.	Denumire	Elemente de identificare	Valoare de inventor La 31.12.2021	Valoare ramasa de amortizat la 1.11.2022	Nr. inventar	Situatia juridica actuala	Mentiuni/pozitie inventor dom.public/privat
1.	Scoala Generala"Vasile Burlui"Suceveni	T 32, P549, Vecinatati: N-Cazacu I,S-gradinita,E-drum,V-Dj	1574842,66	1724468,21	117	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.12
2.	Extindere Scoala Generala"Vasile Burlui"Suceveni	T 32, P549, Vecinatati: N-Cazacu I,S-gradinita,E-drum,V-Dj	756331	709597,31	1241	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.12
3.	Gradinita Suceveni	T 32, P549, Vecinatati: N-Casa Parohiala,S-teren scoala,E-sc.cls.V-VIII,V-Biserica	211209	382518,22	129	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.08
4.	Teren aferent Scolii Gimnaziale"V.Burlui" Suceveni	T 32, P549, Suprafata 14910	84391	131655,3	2009	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni poz.13
5.	Casa Muzeu	T 32, P549, Vecinatati: N-Casa Parohiala,S-teren scoala,E-Gradinita,V-Biserica	16874	28710,58	118	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni poz.13
6.	Anexa WC Casa Muzeu	T 32, P549, Vecinatati: N-Casa Parohiala,S-teren scoala,E-Gradinita,V-Biserica	291	291	345	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni poz.13
7.	Loc joaca Sc.Suceveni	T.32, P 549, Vecinatati:N-	18427	15806,53	2074	In administrarea	Bunul este domeniul

		Sc.Suceveni,S-Casa Muzeu,E-internat scolar,V-teren scoala				Consiliului local	public al com.Suceveni, poz.12
8.	Atelier scoala	T 32, P549 Vecinatati:N-Cazacu I, S-scoala,E-teren scoala,V-teren scoala	48972	45173,99	230	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.12
9.	Gard scoala generala	T.32, P.548	82507	73984,57	1245	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul privat al com.Suceveni
10.	Gard gradinita	T.32, P.549	14008	12598,23	2266	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul privat al com.Suceveni
11.	Internat valatuci scoala	T 32, P 548 Vecinatati:N-teren scoala,S-teren scoala,E-Teren scoala,V-teren scoala	7142	5609,84	330	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.12
12.	Paratrasnet scoala	-	9514,44	8546,84	223	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul privat al com.Suceveni
13.	Vitrine	-	5200	5200	2232	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul privat al com.Suceveni
14.	Costume populare	-	10400	10400	2267	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul privat al com.Suceveni
15.	Magazie valatuci scoala	T.32 P 548 Vecinatati: teren scoala	50107	29450,03	216	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.12
16.	Beci,magazie	T.32 P 548 Vecinatati: teren scoala	12788	9802,53	221	In administrarea Consiliului local	Bunul este domeniul public al com.Suceveni, poz.12

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

MITA BOGDAN

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

74

ANEXA Nr. 2 la H.C.L nr. 42
din 25.10.2022

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

Nr._____/_____

C O N T R A C T

privind darea in administrarea Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" Suceveni a unor imobile aflate in proprietatea publica a Comunei Suceveni, jud.Galati

I. PARTILE CONTRACTANTE

Intre comuna Suceveni, telefon: 0236348260, fax:0236348260, cod fiscal 4436216, cont trezorerie..... deschis la Trezoreria orasului Targu Bujor, reprezentata prin PRIMAR – MARIAN MITROFAN, in calitate de proprietar, si

Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" Suceveni, cu sediul in localitatea Suceveni, com.Suceveni, jud.Galati,, reprezentata legal prin Director SIMBANU DIANA, in calitate de administrator:

In temeiul:

-Art.867, art.87o din Legea nr.287/2020 privind Codul civil,republicata, coroborat cu prevederile art.290,art.298 si urm.din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

-H.C.L nr._____/_____ privind darea in administrarea Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" a unor imobile aflate in proprietatea publica a Comunei Suceveni, jud.Galati, s-a incheiat prezentul contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. *Obiectul contractului il constituie darea in administrarea Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" Suceveni, a urmatoarelor imobile (cladiri si terenuri)*
.....
.....
toate aflate in proprietate publica a comunei Suceveni, jud.Galati.

Art.2*.Predarea preluarea imobilelor ce fa obiectul prezentului contract se va realize pe baza de Protocol incheiat intre Comuna Suceveni si Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" Suceveni.*

Art.3. *In conditiile respectarii dreptului de proprietate, bunurile vor fi administrate si gospodarite intr-un sistem unitar, in sensul exploatarii lor conform destinatiei.*

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.4*.Prezentul contract se incheie pe o durata de 5(cinci) ani cu posibilitatea Comunei Suceveni de a denunta unilateral prezentul contract, in situatia in care Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" Suceveni nu isi exercita drepturile si nu isi executa obligatiile nascute din actul de transmitere in administrare.Denuntarea unilateral se va face pe baza unei notificari scrise.*

IV. DREPTURI SI OBLIGATII

Art.5*.Drepturile Comunei Suceveni sunt:*

-de a denunta unilateral prezentul contract de dare in administrare in situatia prevazuta la art.4 din prezentul contract.

Art.6*. Drepturile Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" Suceveni sunt:*

-sa posede, sa foloseasca bunurile si sa dispuna de acestea, in conditiile actului prin care i-au fost date bunurile in administrare.Dreprul de administrare va putea fi revocat numai daca titularul sau nu-si exercita drepturile si nu-si executa obligatiile nascute din actl de transmitere in administrare.

-sa stabileasca modul de exploatare a bunurilor astfel incat sa se asigure desfasurarea activitatii in bune conditiuni.

Art.7*. Obligatiile* ***Comunei Suceveni*** *sunt:*

-sa predea Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" Suceveni, imobilele libere de orice sarcini;

-sa asigure administratorului deplina libertate in organizarea si gestionarea activitatilor, in limitele prevazute de lege si de prezentul contract;

-reabilitarea constructiva a imobilelor, prin executarea lucrarilor de reparatii curente si capital, indiferent de valoarea acestora, la sesizarea administratorului bunurilor;

- sa intervina la sesizarea oricaror impedimente in exploatarea bunului;

Art.8*.Obligatiile* ***Scolii Gimnaziale"Vasile Burlui" Suceveni*** *sunt:*

-sa foloseasca imobilele date in administrare potrivit destinatiei;

-sa stabileasca un regulament de exploatare a bunurilor care sa asigure desfasurarea in bune conditiuni a activitatilor didactice;

-sa se ingrijeasca de conservarea si paza imobilului intocmai ca proprietarul acestuia;

-sa anunte de indata, proprietarului orice fel de degradari intervenite in exploatarea bunurilor, asfel incat sa se evite deprecirea determinate de producerea acestor degradari;

-sa exploateze bunurile evitand distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestora;

-sa reevalueze bunurile in conditiile legii;

-sa intocmeasca fisele tehnice periodice cu privire la starea bunurilor immobile date spre administrare si a instalatiilor aferente;

- sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;

-inscrierea in cartea funciara a dreptului de administrare;

-sa restituie imobilul in integritatea lui la incetarea contractului;

V.RISCURI

***Art.9. Scoala Gimnaziala"Vasile Burlui" Suceveni** va suporta riscul deteriorarii imobilului in urmatoarele cazuri:*

-intrebuintarea imobilului contrar destinatiei sale;

-neanuntarii de indata, a proprietarului cu privire la orice degradari ivite in exploatarea bunurilor;

VI.INCETAREA SI MODIFICAREA CONTRACTULUI

***Art.10**.Prezentul contract isi inceteaza efectele in urmatoarele cazuri:*

-prin acordul de vointa al partilor semnatare;

-prin denuntarea unilateral, in situatia prevazuta la art.4 din prezentul contract;

-orice modificare a conditiilor de administrare va face obiectul unui act additional acceptat de parti.

VII. FORTA MAJORA

***Art.11**.Forta majora exonereaza partile in cazul executarii necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate prin prezentul contract.*

Prin forta majora se intelege orice eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil ori insurmontabil aparut dupa incheierea contractului, care impiedica partile sa execute obligatiile asumate.

VIII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

***Art.12**. Eventualele litigii ce pot intervene intre parti se vor solution pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, solutionarea litigiului revine instantei judecatoresti de contencios administrativ, avand in vedere natura juridica de contract administrativ a prezentului act.*

IX.DISPOZITII FINALE

***Art.13.** Prezentul contract poate fi modificat sau completat prin act aditional incheiat intre cele doua parti.*

***Art.14.** Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si va intra in vigoare la data incheierii protocolului de predare-primire.*

PROPRIETAR,

COMUNA SUCEVENI

PRIMAR ,

MARIAN MITROFAN

ADMINISTRATOR,

Sc. Gim."Vasile Burlui" Suceveni

DIRECTOR,

SIMBANU DIANA

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL,

TUTA MORARIU

Anexa nr.3 la H.C.L nr. 42 / 25.10.2022

PROTOCOL DE PREDARE - PRIMIRE

I. INTRE:

Comuna SUCEVENI, avand sediul in localitatea Suceveni, jud.Galati, telefon / fax 0236348260, cod fiscal 4436216, reprezentata prin Primar Marian Mitrofan in calitate de proprietar si

Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" Suceveni, cu sediul in localitatea Suceveni, com.Suceveni, jud.Galati,, reprezentata legal prin Director SIMBANU DIANA, in calitate de primitor,

In conformitate cu H.C.L nr._____/_____, s-a incheiat prezentul protocol pentru predarea, respectiv primirea in administrare a imobilelor, mentionate in anexa nr.1.

Predarea-primirea s-a efectuat de catre comisia predatorului, numita prin Dispozitia Primarului nr._____/_____ si comisia primitorului, numita prin_____.

O data cu preluarea bunurilor susmentionate, *Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" Suceveni* exercita toate drepturile si obligatiile ce-l revin in calitate de titular al dreptului de administrare a bunurilor ce fac obiectul prezentului Protocol.

Prezentul protocol s-a incheiat astazi _____, in 2(doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

COMISIE PREDATOARE,

COMUNA SUCEVENI

_____

COMISIA PRIMITOARE,

Scoala Gimnaziala "Vasile Burlui" Suceveni

_____

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Contrasemneaza ,

Secretar general comuna Suceveni

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 41

din 25. 10. 2022

privind : aprobarea Nomenclatorului stradal al comunei Suceveni, judetul Galati

Initiator : Primarul comunei Suceveni, d-l Marian Mitrofan;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare : 3120/17.10.2022

Consiliul local al com.Suceveni intrunit in sedinta ordinara din data de 25.10.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al proiectului de hotarare inregistrata la nr. 3120/17.10.2022 ;

Avand in vedere Raportul de specialitate intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.3121/17.10.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.5 din Legea cadastrului si publicitatii imobiliare nr.7/1996, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.7 din H.G nr.777/2016 privind structura, organizarea si functionarfea Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale, cu modificarile ulterioare si ale Ordinului nr.448/2017 pentru aprobarea normelor tehnice privind procedurile de lucru specific Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale;

Avand in vedere art.129, alin.(2), lit."c", alin.(6), lit."d" din O.U.G nr.57 /2019 privind Codul admnistrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(3), lit."e", art.196, alin.(1), lit."a" din O.U.G nr.57 /2019 privind Codul admnistrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba Nomenclatorul stradal al comunei SUCEVENI, conform anexei , care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se incredinteaza compartimentele si serviciile de specialitate din cadrul primariei comunei Suceveni.

Art.3.Prezenta hotarare se comunica Primarului, Institutiei Prefectului judetul Galati si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului general al comunei Suceveni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 25.10.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 9

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" —

SUCEVENI

Nume strada	numere postale	
	Stanga (impar)	*Dreapta (par)*
STRADA TUDOR VLADIMIRESCU (DJ242D)	1.Dudu Dumitru	2. mitrofan maricel
	3. complex grajduri	4. nitoi Gelu
	5. Moara Hanta	6.Timos Costache
	7.Baza Receptie	8.Bulgaru Sterian
	9.Craciun Doru -teren	10. Navalici Neculina
	11. Sarbu Aurel	
	13.Seceleanu Costica	12. Onofrei Neculai
	15.Basa Vasile	14. Presura Neculai
	17.SA Unirea	16. Preda Costel
	19. Vaja Vasile	18. Fatu Ioan
	21.SMA Aron Gelu	20. Plesnicute Nicusor
	23.Baciu Sandel	22. Otelea Gheorghe
	25.Birouri SAUnirea	24.Docan Dorina
	27.Mardare Gheorghe	26.Dispensar veterinar
	29.Panaite Aurel	28.Hanta Neculai – teren
	31.Basa Mircea	30.Onose Neculai
	33. Bucur Magdalena	32. Chitic Ion
	35.Bejenaru Nelu	34.David Rubina
	37.Basa Neculina	36. Maslea Stefania
	39. Basa Anica	38.Apostu Nicusor.
	41.Iordan Ionel	40.Bordea Constanta
	43.Banu Aurel	42.Scoala veche
	45. Presura Dorin	44.SC Gelingen
	47.Hancu Ecaterina	46.Letai Elisabeta
	49.Basa Neculina	48. Remiza PSI
	51.Nica Gheorghe	50. Florea lenuta
	53.Grumeza Neculai	52. Bejenaru Costica
	55.Banu Emil	54. Andrian Aftene
	57. Mitrofan Petrica	56.Gorovei Stefan
	59. Baciu Saftica	58.Carp Gheorghe
	61. Basa Nicu	60. Dudu Gheorghe
	63.Lemnaru Elena	62.Aron Vasilca
	65.Danila Dorin	64.Stroia Costica
	67.Seceleanu Alexandru	66.Presura Stela
	69.Presura Mihai	68.Hanta Neculai
	71.Serban Alexandrina	70.Staicu Ileana
	73.Cucu Ionel	72.Lefter Aneta
	75.Busuioc Nicu	74.Ionete Elena
	77. Basa Jenica	76.Caragea Ion
	79.Dinga Aurel	78. Balan Neculai
	81.Onofrei Nelu	80.Simbanu Catalin
	83.Bordea Petrica	82. Mitrofan Nicolaie

85.Presura Dumitru	84.Basa Maria
87.Basa Nuta	86.Oprea Ileana
89. Motoc Ionel	88.Covrig Toader
91.Cazacu Costica	90.Busuioc Maricel
93.Fatu Camelia	92.Stan Maria
95.Lazar Nicusor	94.Aron Maria
97. Onofrei Ileana	96.Dudu Vasile
99.Hagiu Alec	98.Gheorghita Rodica
101. Seceleanu Anica	100.Ciupitu Mircea
103.Cucu Marin	102.Carp Stefan
105.Busila Vasilica	104.Basa Toader
107.Covrig Neculina	106.Dumitru Maria
109.Bucur Neculai	108. Timos Costica
111.teren viran	110.Fasola Ionica
113.Mihaila Bogdan	112.Dan Lucian
115.Bordea Milica	114.Tasci Irina
117.Donosa Adrian	116.Tutuianu Costica
119. Teren Sport	118.Presura Dan
121.Dudu Dumitru	120.Nica Costica
123. Primaria Suceveni	122.Apostu Valentin
125.Bloc. Locuinte	124.Samoila Aneta
127.Stroia Steriana	126.Samoila Vasile
129.Stroia Ilie	128.Onosa Ion
131. Oprea Nicolaie	130. Aron Victor
133.Aron Ion	132.Biserica Sf. Imp Constantin si Elena
135.Cojocaru Constantin	134.Caldararu Ortansa
137.Scoala	136. Sc. Gimn. V.Burlui
139.Goia Dumitru	138.Cilichidreanu Andrei
141.Goia Ilie	140.Hanta Marian
143.Biserica Adventista	142.Canton Ielif
145.Presura Ionel	144. Bors Nicu
147Preda Gavrila	146.teren viran
149.Mitrofan Anisoara	148.teren viran
151Presura Ion	150.teren viran
153.Presura Hilda	152.Preda Maria
155.Balan Ileana	154.Magazin COOP
157.Stroia Maria	156.Farmacie
159.Mocanu Maricel	158. Post Politie
161.Fasola Neculina	160.Magazin Hanta
163.Bardas Ion	162Scurtu Elisabeta
165.Fasola Vasile	164.Grecea Gheorghe
167.Fasola Ecaterina	166.Stroia Ilie

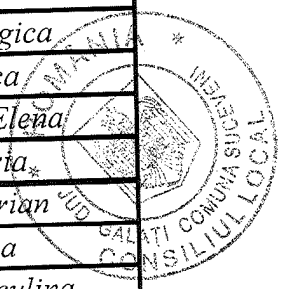
169. Stroia Neculai	168.Tecaru Romulus
171.Mocanu Gheorghe	170.Onofrei Costica
173.Basa Toader	172.Cerbu Cornel
175.Grecea Ion	174.Nica Neculai
177.Cornea Mihaela	176.Dispensar Uman
179.Presura Costica	178.Nechifor Gheorghe
181.Toma Gheorghe	180.Buca Florina
183.Basa Ion	182.Lefter Dumitru
185.Ionescu Eugen	184.Dascalu Jenica
187.Basa Tinica	186.Panaite Catalin
189.Bastea Mihaita	188.Haratau Daniela
191.Basa Dumitru	190.Ilie Elena
193.Mitrofan Maria	192.Moise Pompiliu
195.Mitrofan Titi	194.Ciupitu Paul
197.Radu Dochita	196.Stroia Steriana
199.Ciupitu Costica	198. Basa Gheorghe
201.Stroia Neculai	200..Munteanu Gheorghe
203.Ignatescu Aurelia	202.Simovici Elena
205.Basa Toader	204.Basa Dumitru
207.Ivenco Iulian	206.Canepa Ion
209.Sectia SMA	208.Onofrei Maria
211.Fasola Aurica	210. Diaconu Ion
	212. Mocanu Marin
	214.Craciun Marita
	216.Stroia Ion
	218.Lionello Adelmo
	220.Felea Lucian
	222. Onofrei Ion
	224. Budaca Ion
	226.Dudu Gheorghe
	228Dudu Gheorghe
	230.Mitrofan Sandu
	232.Tataru Meluta

STRADA G. COSBUC **DS CF107234** (DS.1)	*1.Onofrei Mihai*	*2. Onofrei Gheorghe*
	3.Stase Victor	*4. Cucu Ionel*
	5.Conic Stanica	*6.Corjos Anica*
	7.Saivan Rotaru	*8.Parvu Nicolaie*
	9.Mislea Ionica	
	11.Marola Alec	
	13.Caragea Ion	

STRADA SALCAMULUI (D.S.2)	*1.Timos Vanghelie*	*2.Istrate Marian*
		4. Seceleanu Liviu
STRADA MORII (DS 3.)	*1.Tiron Georgeta*	*2.Dobrea Gheorghe*
	3.Baciu Saftica	*4.teren viran*
	5.Seceleanu Ileana	*6 Presura Maria*
	7.Jarca Maria	*8.Spinache stefan*
	9.Stoica Costica	*10..Bezman Iordana*
		12.Cucu Neculai
		14. Hagiu Teofil
		16.Andreescu Fanita
STRADA A.RUSSO (DS 4.)	**1.Nanu Anghelusa**	**2.Stase Spirache**
	3.Andrei Neculai	**4.Smadu Viorica**
	5.Dobrea Gheorghe	**6.David Gheorghe**
		8.Dobrea I. Vasile
		10.Grigoras Stanciu
STRADA SALCIEI (DS.5)	*1.Dobrea Ion*	*2.Onofrei Dan*
	3.Nica Maricica	*4. Cojocaru Elena*
	5.Iordache Neculai	*6.Nuca Anica*
	7.Mitrofan Gheorghe	
	9.Stase Tudorita	
	11.Bucur Alina	
	13.Florea Georgeta	
STRADA VALEA IZVORULUI (DS.6)		**2.Cucu Ileana**
		4.Carp Stefan
		6.Baciu Dionisie
		8.Basa Ioana
		10.Nica Gheorghe
		12.Mitrofan Grigore
		14.Canepa Ion
		16. Mitrofan Neculina
		18. Serban Viorica
		20.Parvan Netuta
		22.Mitrofan Maria
		24. Fulger Pachita
STRADA VALEA IAZULUI (DS.7)	*1.Cojocaru Gheorghe*	*2. teren viran*
	3.Chelman Gelu	*4.Dumitrascu Neculina*
	5.Bardas Nicusor	*6.Preda Stefan*
	7.Bardas Ion	*8.teren viran*
	9.Busila Vasile	
	11.Cojocaru Vasile	
	13.Sarbu Anisoara	
	15.Hagiu Marita	
	17.Hagiu Elena	

	19.Nechifor Aristita	
STRADA DRUMUL MATULUI (DS. 8)	**1.Sediu IVV**	**2.teren Gainarie**
	3.Cucu I.P.Ion	
	5.Cucu Vasilica	
	7.Serban Neculai	
	9.Ciobotaru Maricel	
	11.Tofan Mihai	
	13.Presura Ion	
	15.Presura Vasile	
	17.Tanase Emil	
	19.Bardas Ioana	
	21.Basa Vasile	
	23.Mihai Liliana	
STRADA LIVEZII (DS.9)	1.teren viran	2. tagartoiu Gabriel
	3.Balaban Stefan	4.Covrig Georgeta
	5.Puscasu Liviu	6.Andrei Gheorghita
	7.Corjos Costica	8.Presura Ileana
	9.Filip Eugenia	10.Pecheanu Anton
	11.Popa Costica	12.Bontea Vasile
	13.Baciu Constantin	14.Bontea Mircea
	15.Arsene Vasile	16.Dragan Nicolaie
	17. Arsene Viorel	18.Pacuraru Tita
	19. Basa Velu	
STRADA M. EMINESCU (DS.10)	**1.Presura Adina**	**2.Basa Catrina – dem.**
		4. Petcu Tincuta
		6. Simbanu R.iulian
		8. Basa Nicolaie
		10. teren viran
		12. Doru Ioan
		14. teren Dumitru M
		16.Dudu Ion
		18.Ciupitu Neculai
		20 Crihana Nicuta
		22.Nica Costel
		24.teren vie presura
		26. Milosovici Marian
		28.Cojocaru Georgeta
		30.Cojocaru Ionut
		32.balan Vasile
		34.Bucur Florin
		36. Canditu Ioan
		38. Iordache Catalin
	1.Mocanu Vasile	*2.Cazacu Iancu*

	3.Mardare Mircea	*4. Mitrofan Lica*
	5.Jarca Vasile	*6. Banu Ilinca*
		8.Stan Stelu
		10. Luca Neculai
STRADA EROU BANU GELU (DS.11)		*12.Zidaru Silviu*
	1.Tataru Neculai	
	3.Luca Chiril	
	5.Presura Gheorghe	
	7.Fasola Marioara	
STRADA SCOLII (DS.12)	**9.Moldoveanu Nicu**	
	11.Mitrofan Ion	
	13.Mtrofan Gelu	
	15.Parvu Iulian	
	17.Bordea Ion	
	1.Corjos Gigi	*2.Parvu Maricel*
	3.Onofrei Viorel	*4.Simbanu Gheorghe*
	5.Onofrei Ion	
	7.Aron Georgica	
STRADA ION CREANGA (DS.13.)	*9.Onofrei Petrache*	
	11.Onofrei Sofia	
	13. Milosovici gheorghe	
	15.Milosovici Aristel	
	1Bordea Iulian	**2.Cepraga Ruxandica**
	3.Lefter Vasilica	**4.Basa T neculai**
	5Graur Maria	**6.Onofrei Nicusor**
STRADA AVRAM IANCU (DS.14)	**7Mitrofan Ilie**	**8.Tataru Neculai**
	9. preda Vasile	**10.Donici Ioan**
	11. Chelman ionel	**12.Marangoci Gica**
	13.Onose Costica	**14.Stan Nicu**
	1.Parvan Georgeta	*2. Cojan cristinel*
		4.Tabus Gigi
		6Tecaru Georgica
		8Anghel Aurica
STRADA FIERARIEI (DS.15)		*10. Mitrofan Elena*
		12.Hanta Maria
		14. Gatin Ciprian
		16.Voicu Tinca
		18.Covrig Neculina
	1.Grecea Ion	***2.Zamfir Jenica***
	3.Mitrofan Marian	***4.Ionica Mihaela***
	5.Zanfir Petrut	***6.Dascalu Ioana***
	7.Nanu Gelu	***8. Zamfir Nicusor***



	9.Cojocaru Neculai	***10.Gheoghita Sergiu***
	11.Presura Viorel	***12.Mitrofan Gheorghe***
	13.Cojan Emil	***14.Irimia Radu***
STRADA POSTASULUI (DS.16)	**15.Serban Zanfira**	***16. teren viran***
	17.Luca I Vasile	***18. teren viran***
	19. Badiu Marioara	***20. teren viran***
	21. Cojocaru Costica	***22.Cretu Nicu***
	23.Onofrei Stefan	***24.Cojocaru Toader***
		26.Sandu Gheorghe
		28.Luca Costica
		30. Tataru Georgeta
STRADA LIVIU REBREANU (DS17)	*1.Nica Dionisie*	*2.Groapa Luminita*
	3.Marangoci Aurel	*4.Giusca Siuta*
ALEEA ZORILOR (DS.18)		**1.Busuioc Enache**
STRADA ANA MASLEA (DS.19)	*1.Luca Neculai*	*2.Lupu Mihaela*
	3.Timos Lucian	*4.Mardare Alec*
	5.Presura Ion	
	7Zgherea Alexandru	
	9.Chelman Titi	
	11Chiriagos Gheorghe	
	13.Mislea Valeria	
STRADA LILIACULUI (DS.20)	**1.Coroi Ghenadie**	**2.Stanescu Nicusor**
	3.Bors Neculai	**4.Buzduga Neculai**
	5.Cisleanu Ion	
STRADA CARPENA (DS.21)	*2.Milosovici Constantin*	*1.Manolache Costel*
	4.Carp Lenuta	*3.Bratu Jenica*
	6.Onofrei Stefan	*5.Carp Ion*
	8.Luca Vasile	*7. Carja Ionica*
	10.Mislea Lucian	
	12.Gitin Ciprian	
	14.Pavel Steluta	
	16.Milosovici Alexe	
	18.Mitrofan Nicusor	
	20.Mitrofan Gheorghe	
	22.Basa Aftene	
	24.Presura Gheorghe	
	1.Tecaru Adriana	**2.Basa Anisoara**
	3.Plesnicute Aurica	**4.Baciu Carmen**
	5.Presura Neculina	**6.Dudu Constantin**

STRADA LIBAN (DS.22.)	**7.Baciu Maria**	**8.Tataru Constantin**
	9.Stroia Giorgica	**10.Fatu Iulian**
	11.Luca Ioana	**12.Staicu Ion**
	13.Tataru Diogen	**14.Nica Titi**
	15.Dumitrache Maricel	**16.Grecea Ion**
	17.Baleanu Neculina	**18.Parsov Elisabeta**
	19.Fatu Dumitru	**20.Zamfir Gheorghe**
	21.teren viran	**22.Cojocaru Frasina**
	23.Bruma Neculai	**24.Canepa Maria**
	25.Hanta Moise	**26teren viran**
	27.Canepa Marian	**28.Hanta N Dumitru**
	29.Tuchila Cornelia	**30.Pandele Ionut**
	31.Cojocaru Maria	**32.Basa Nicolae**
	33.Presura Alexandru	
	35.Mislea Elena	
	37.Pirvu Neculai	
	39.Fatu Neculai	
	41.Covrig Maria	
	43.Parsov Elena	
	45.Grecea Daniel	
STRADA DEALU BACESTI (DS.23.)	*1.cristea Vasile*	*2.Stanciu Liliana*
	3.Maftei Profira	*4.Caragea Ilie*
	5. Butnariu Vasilica	*6.Presura Vasile*
	7.Corcodel Nicolaie	*8.Nica Gelu*
	9.Tataru Maria	*10.Chelman Aftene*
	11.Dudu Georgeta	
	13.Bruma Ancuta	
	15. Jarca Gelu	
	17.Baciu Ion	
	19.Paun Ilie	
	21.Alexa Aftene	
	23. Dumitran Titi	
	25. Toma Maria	
	27.Covrig Ion	
STRADA MESTEACANULUI	**1.Ciupitu Gheorghe**	**2.Stanescu Ioana**
	3.Damian Toader	
	5.Avram Neculina	
	7.Onosa Constanta	
	9.Plesnicute Marin	

(DS.24)	**11.Basa Sp. Ion**	
STRADA ION VODA (DS.25.)	1. Mocanu Danut	*2.Profir Valentin*
	3. Covrig Ion	*4.Ivenco Vasile*
	5. Anghel Costica	*6.Onofrei Petrica*
	7. Onose Aurica	*8.Stroia Gheorghe*
	9.Presura Ilinca	*10Stroia Costache*
	11. Baciu Neculai	*12.Hanta Nicu*
	13. Cucu veta	*14.Bujenita Mariana*
	15. Baciu Ion	*16.Tataru Vasile*
	17.Fasola Neculai	*18.Vladimirescu Mara*
	19.Basa Velu	*20.Basa Costel*
	21. Moroianu Mirela	*22.Bordea Steriana*
	23.Serban Ion	*24.Mitrofan Maria*
	25.Trifan Anica	*26.Onofrei Ion*
	27.Bucur Lenuta	*28.Ciobanu Maria*
	29. Bejenaru Vasilica	*30.Cojocaru Maria*
	31.Seceleanu Costica	*32.Cucu Georgeta*
	33.Tutuianu Neculina	*34.Hagiu Vasile*
	35.Mitrofan Dumitru	*36.Busuioc Costica*
	37.Mocanu Viorel	*38.Mardare Stefan*
	39. Nastea Lenuta	*40.Ciupitu Ileana*
	41. Banu Viorica	*42.Seceleanu Nina*
	43. Gheorghita Neculina	*44.Mardare Dionisia*
	45.Onosa Fanel	*46.Popa Daniela*
	47.Mardare Costica	*48.Basa Ion*
	49. David Ioana	*50.Stroia Georgel*
	51.Seceleanu Costica	*52.Hanta Natalita*
	53. Hanta Ion	*54.Basa Gelu*
	55. Covrig Gabriel	*56.Mardare J Ioana*
	57. Covrig Ion	*58.Cucu Gheorghe*
	59.Nuca Maria	*60.Cuzub Neculai*
	61. Cocu Mitrea	*62.Cucu Ion*
	63. Hanta N Ionut	*64.Onose Valerica*
	65. Cucu Lucretia	*66.Harabagiu Marian*
	67. aron Elena	*68.Paun Tudor*
	69. Jamalt Marian	*70.Tecaru Ioana*
	71.Zamfir Florin	*72.Cojocaru Elena*

STRADA ION VODA (DS.25)	73. Bardas Petrache	74.Pirvu Steriana
	75. Cazacu Emil	76.Pirvu Georgeta
	77. Dorin Nicu	78.Seceleanu Catalin
	79. Stoica Violeta	80.Stratica Geta
	81. Stoica Neculai	82.Samoila Georgel
	83. Stoica Marina	84.Mardare Neculai
	85. Milosovici Gheorghita	86.Stroia Ilinca
	87. Cocu Georgeta	88.Samoila Ion
	89. Seceleanu Vasile	90.Bastea Gheorghe
	91.Hanta Neculai	92.Presura Elena
	93. Pacioglu Sterica	94. Cucu Maria
	95. Cucu Ioan	96.Bardas Valerica
	97.Cucu Costica	98. Paduraru Sterian
	99.Cucu Ion	100.Mitrofan Dionisie
	101. Stoica Ion	102.Aron Ion
	103.Tutuianu Georgeta	104.Stroia Neculai
	105. stratulat Ioana	106.Basa Aurel
	107.Aron Dionisie	108.Cazacu Romeu
	109.Maftei Stelu	110.Aron Stefan
	111.Buzduga Ion	112.Chirosca Luta
	113.Cucu Alexandru	114.Carp Costica
	115.Basa V Ion	116.Nica Neculina
	117.Casleanu Ilie	118.Alexa Aristita
	119. Basa Margareta	120.Stratulat Nicu
	121. Aron Gelu	122.Mardare Ioana
	123. Roinita Gelu	124.Misaila Jana
	125. Simbanu Ion	126.Roinita Neculai
	127. Margina Neculina	128.Lefter georgian
	129. Banu I Neculai	130.Sirbu Maria
	131. Halauca Vasilica	132.Basa Ionut
	133. Cucu Marian	134.Fasola Mihai
	135.Tataru Ion	136. Biserica Sf. Spiridon
	137. Vadeanu Lica	138.Covrig victor
	139. Stratulat Valentin	140.Basa Paul
	141.Presura Ilie	142. Teren viran
	143.Covrig Marina	
	145.Brutarie Nafortim	
	1.Covrig Maria	**2.Pirvan Ionita**
	3.Luca Elena	**4. Iorga Maria**
	5.Serban Verginia	**6.Baleanu Gheorghe**

STRADA IZVOARELOR (DS 26.)		**8. Jarca Gheorghe**
		10.Stanciu Profira
		12.Gheorghita Vasile
		14.Mardare Ion
		16.Baciu Stefan
		18.Milosovici Vasilica
		20.Tataru Elisabeta
STRADA CALISTRAT HOGAS (DS.27)	1. Pirvu Ileana	2.Seceleanu Aristita
	3. Coman Elena	4.Hanta T Neculai
	5. Neagu Ion	6.Stoica Valerica
	7. Felea Ion	8.Radi Tina
		10. Nica Georgeta
		12 Bardas Velu
STRADA NICOLAE IORGA (DS.28.)	**1.Voicu Marius**	**2.Basa Ionel**
	3.Rotaru Sandel	**4.Hagiu Florentina**
	5. Rotaru Dumitru	**6. Aron Costica**
	7. Tomac Liliana	**8. Cazacu Maria**
	9.Bruma Neculai	**10. Nastase Sandu**
		12. Baciu Maria
		14.Chitic Marin
		16. Basa Irina
		18. Rotaru Gheorghe
STRADA EROILOR (DS29.)	*1.Banu Sterian*	
	3.Cucu Ionel	
	5.Morariu Fanel	
	7. Samoila Maria	
	9. Samoila Mihalache	

ROGOJENI

DS. 1 (DJ242)

STR. SPIRIDON POPESCU

1	S.A. STEFAN CEL MARE	2	OPREA NICULINA
3	HAGIU NICULINA	4	GRUMEZA VERGILICA
5	S.A. STEFAN CEL MARE	6	BRANDT GIANINA
7	NASTASE GHEORGHE	8	SZAFERA PAULA
9	GOLDURA ION	10	VASILE IOANA
11	MOLDOVEANU CRISTIAN	12	MITITELU NECULINA
13	MIRON GABRIEL	14	BOSENCO SORIN
15	ONOFREI NICU	16	COSTANDACHE LUCICA
17	NECULITA COSMIN	18	CALIGA HARALAMBIE
19	TULUS MANOLACHE	20	NECULA NICUSOR
21	SAVA MARIAN	22	NALTABAR CATINCA
23	PERJ STERIAN	24	ARFIRE BUJOR
25	MORARU ANETA	26	NECULITA IOANA
27	TOMA CHIRILA	28	IFRIM COSTICA
29	HAGIU MARIA	30	RADU VALENTIN
31	COSTIN SORINELA	32	NEDELCU VASILICA
33	TOMA VASILE	34	PAPADOPOL GHEORGHE
35	MUNTEANU TRAIAN	36	GOGA MARIOARA
37	NASTASE MARIUS	38	DUMITRASCU AURICA
39	OMAT MIOARA	40	ADORABIL SRL
41	CRUDU MIHAITA	42	TOMA VASILE
43	BAHRIM VASILE	44	TIU MIHAIL
45	MITA CONSTANTIN	46	ASOC. ALIANTA ROGOJENI
47	ANGHEL ILIE	48	DAVID DENISA
49	BANU CORNEL	50	NECULITA MARGHIOALA
51	MIRON MIRCEA	52	S.A. STEFAN CEL MARE
53	TOFAN GETA	54	TOFAN GETA
55	TOFAN NECULAI	56	GURMEZA AUREL
57	ARFIRE STEFAN	58	MORARU NECULAI
59	MARIN PANAIT	60	SCOALA ROGOJENI
61	COVRIG AUREL	62	BOSTAN COSTICA
63	STOICA MARIUS	64	NICA SANDICA
65	CHIRICUTA SILVIU	66	ONOSE ION
67	MITA CONTANTIN	68	POPA VALENTIN
69	MITA IULIAN	70	FLOREA VASILE
		72	HALOIU POMPILIU

DS. 2
STR. POCHINA

1	DOBREA VIRGIL	2	PERJ GRIGORE
3	STICLARU GRIGORE	4	SIPSON MARIAN
5	BANAGA IONEL	6	MALAIRAU GHEORGHE
7	CHIRLOAIE CARMEN	8	ANTOHE DOMNITA
9	LUCA D. ION	10	BANASANU GEORGETA
11	ROTARU COSTICA	12	RADU ANUTA
13	RUSU LUBITA	14	MILLER VASILICA
15	POPA LILICA	16	CHIRILOIU GOGU
17	ARVINTE MITRITA	18	LUPU COSTICA
19	GIURGEA CASANDRA	20	IONITA ALEXANDRU
21	ARHIRE AFTENE	22	TUDOSE VALENTIN
23	MARICA NECULINA		
25	LUCA SPIRU		
27	HAGIU NECULAI		
29	POPA MARIN		
31	BARDAS SOFIA		
33	APOSTOLIU AUREL		

DS. 3
STR. PRUTULUI

1	LUCA GEORGETA	2	STRATULAT AFTENE
3	PRICOP LICA	4	MORARIU MIHAI
5	RAILEANU MARCEL	6	STOICA SILVIA
7	JALBA GABRIEL	8	TIU MARIA
9	TIRIBEGEA GABRIELA	10	RUSU MARIA
11	MITA BOGDAN	12	POPA CONSTANTIN
13	APOSTOLIU MIHAI	14	PROFIR VICTORIA
15	PROFIR GABRIELA	16	MUSAT RADU
17	MUNTEANU MITICA	18	NECHITA STELICA
19	MUNTEANU D. ION	20	NECULA GHEORGHE
21	BUJOR GHEORGHE	22	JITCA VASILE
23	STOICA ALIN	24	TODERASC FLORIN
25	GHISMAN CONSTANTA	26	MARIN ILEANA
27	TECARU FRASINA	28	PECHEANU TINCA
29	IFRIM IOANA	30	IRIMIA DORIN
31	CIOC GHEORGHE	32	TECARU COSTEL
33	COZMA IOANA	34	GIURGEA AUREL
35	DISPENSAR UMAN		
37	MUNTEANU MARITA		
39	BOBOCEA ANUTA		

41 HAMZA MIHAI
43 ONOSE ION
45 NECHITA STELICA
47 CAZACU ALEC
49 CAZACU ELENA
51 LUPU MHAIL
53 GRECU MIOARA
55 LUPU MIHAIL
57 POPESCU PETRICA
59 JITCA CONSTANTIN
61 TIU GHEORGHE -POPESCU PETRICA
63 BALAUTA MARICEL
65 AGAFITEI BEATRICE
67 CORJOS NECULAI
69 MUNTEANU BOGDAN
71 HAMZA AUREL
73 TIGARA DAN

DS. 4

STR. HORINCEA

1 BOGHICI ELIZA
2 COMUNA SUCEVENI LOT CASA
3 GURMEZA MIRCEA
4 TIU ADRIAN
5 CIMITIR ROGOJENI
6 MORARU MIRCEA
7 GURMEZA ELENA
8 TODERASC ADELINA
10 PASCAL SORIN
12 MIRON STERIAN
14 TIU IANIS
16 MITROFAN ANICUTA
18 MIJAN CONSTANTIN
20 COSTICA JAGA
22 ION VASILE
24 CRISTOFAN VASILE
26 CORJOS GIGI
28 CRISTOFAN VASILE
30 CRISTOFAN VASILE
32 NECULA MARCEL
34 IACOMI MANDICA
36 CRISTOFAN CONSTANTIN
38 NECULA GHEORGHE
40 TOMA PARASCHIVA
42 COZMA ANDREI
44 GHISMAN ION
46 TIU NECULINA
48 NECULA MARCEL
50 POPA EMIL
52 TOFAN SORIN

ROMANIA CONSILIUL LOCAL JUD. GALATI

DS. 5

STR. MIRONESTI

1	PERJ NICOLAE	2	APOSTOLIU MANDITA
3	PERJ VASILE	4	COZMA EUGEN
5	MARIN AURELIA	6	ARDELEANU COSTANTIN
7	MOCANU AGAFIA	8	BALAUTA VASILE
9	GRUMEZA ELENA	10	HAGIU ALEXANDRU
11	IORDACHE SANDA	12	MARIN ZAMFIRA
13	NECULA MIHAITA	14	LUPU BROTACEL
15	DANDÈS CONSTANTIN	16	FLOREA DRAGUTA
17	TIU MARIA	18	MUNTEANU ION
~~19~~	~~APOSTOLIU NECULINA~~	20	IORDACHE NECULAI
~~21~~	~~TIU MARCEL~~		
~~23~~	~~NECULITA GHEORGHE~~		
~~25~~	~~ANGHEL COSTICA~~		
~~27~~	~~ONOSE CONSTANTIN~~		
29	POPA DUMITRA		
31	APOSTOLIU MITICA		
33	CHITIGA CORNEL		
35	MIRON ION		
37	CEPRAGA MIRONEL		
39	MIRON VALENTINA		
41	LUPU ANGHELUTA		
43	IORDACHE MITU		

DS. 6

STR. PREOT COSTIN

1	NECULITA ALEXANDRU	2	MIHAI CONSTANTIN
3	IORDACHE SAFTA	4	HAGIU DUMITRU
5	LUCA VALERICA	6	BUJOR VASILE
7	ENACHE DORU	8	ALEXA CRISTIAN
9	STRATULAT FROSA	10	MIRON MIRCEA
11	CAZACU MARCEL	12	ILEA CONSTANTIN
13	TIU GHEORGHE		
15	LUNGU CORNEL		
17	ANFREI SORIN		
19	TOFAN GIGEA		
21	TEODORU MIRONICA		
23	CAMIN CULTURAL		
25	GIURGEA ION		
27	BLANARU VIRGIL		
29	STOICA SILVIA		

DS. 7

STR. PROFESORILOR

1	CORJOS MARIA	2	PAROHIA ROGOJENI-CIMITIR
3	MITROFAN ANICUTA	4	FLOREA TENTA
5	BOBARU GEORGETA	6	APOSTOLIU MITICA
7	HANCU IOANA	8	MATA IULIAN
9	MIRON TITI	10	MARDAR IULIAN
11	HAGIU ION	12	ALEXA COSTICA
13	POPA TINCA	14	PROFIR IOANA
15	MATA IULIAN		
17	STRATULAT FANEL		
19	DAVID MIRCEA		
21	LUCA MIHAI		
23	LUCA LENEUTA		
25	NEAGU VASILE		

DS. 8

STR. MECANIZARII

1	MARGINA COSTICA	2	MEREUTA CEZARA
3	OANA CRISTINEL	4	NALTABAR COSTACHE
5	FLOREA PACHITA	6	URSU LIVIU
7	NALTABAR PETRICA	8	NALTABAR COSTANTA
9	GHEORGHE VASILICA	10	ROMAN MIHAITA
11	NECULA SAVASTIN	12	PROFIR MIHAI
13	BANAGA ANGHELINA	14	PANA CRISTIAN
15	IORDACHE MIHAI		
17	STANCIU VETA		
19	CORJOS DANIEL		
21	CURJOS ADELA		
23	ZLATE VASILE		
25	GHISMAN MARIOARA		
27	LUPU SILVIU		

DS. 9

STR. RAZESILOR

1	SAVA IOAN	2	RUSU LUCIAN
3	BANAGA ILE	4	BANAGA ILIE
5	CRISTOFAN IULIAN	6	RUSU MARCEL
7	NEDELCU COSTICA		

DS. 10

STR. PIETROASA

1	MITROFAN CONSTANTIN	2	BRASOV MARIA
3	URSU MARCEL	4	BALABAN CALIOPIA
5	NECULA TUDORITA	6	NECULITA COSTEL

DS.11

STR. POSTEI

1	NECULA MIHAITA	2	HAMZA VASILE
3	SCHIOP TUDORITA	4	HAMZA VASILE
5	BISERICA ADVENTISTA	6	ION VASILE
7	STOICA MIHAI	8	BANAGA NECULAI
9	PROFIR TRAIAN		

DS. 12

STR. GRANICERI

1	NECULITA LIVIU	2	HAGIU
3	HAMZA VASILE	4	ARHIRE GEORGETA
5	CEPRAGA GHITA	6	TOMA COSTICA
7	BURLIBASA MARCEL	8	TOMA MIHAI
9	NECULITA GHEORGHE	10	MIRON ARISTIDE
11	ONOSE CONSTANTIN	12	PICHET GRANICERI
13	ANGHEL COSTEL	14	APOSTOLIU NICULINA
15	RUSU MIHAI	16	MITA BOGDAN
17	NECULITA GHIORGHE	18	TIU MARIA

DS. 13

STR. MORII

1	MUNTEANU NICOLAE	2	GRECEA MARIA
3	MUNTEANU VASILE	4	BAHRIM TRAIAN
5	CRUDU COSTICA	6	TIU ARMINIA

7 DONOSE FANEL
8 LUCA EUGENIA
9 CURJOS ADRIAN
10 NECULA COSTICA
11 CRISTOFAN TOADER
13 STOICA EUGENIA
15 VESELU SAFTA
17 DICU FLORENTIN
19 BANAGA GHEORGHE
21 MORARU AURICA
23 OLTEANU VASILICA
25 GROSU TUDORA

DS. 14

STRADA STADIONULUI

1 IORDACHE GIORGIAN
2 BANAGA EMILIA
3 HAMZA IONEL
4 GIUGLEA VASILE
5 DRESCANU STELIAN
6 GUTA COSTEL
7 VRANCEANU ION
8 MAZURU JENICA
9 FASOLA ALEC
10 GOLDURA IONEL
11 LOC LIBER
12 CRISTOFAN TOADER
13 TEREN SPORT
14 GOLDURA CONSTANTIN
16 ONOSE IRIMIA
18 ONOSE NEDELIA

DS.15

STR IOAN SEVERIN

1 GIARTU AUREL
2 COZMA VALENTIN
3 COZMA DUMITRU
4 NICOLAU TUDORITA
5 SIMSON AURELIA
6 BUJOR NINA MIOARA
7 POPA RUXANDRA
8 BLANARU MARIANA
9 MITA BOGDAN
10 COZMA DUMITRU
11 BALAUTA GHEORGHE
12 PAROHIA ROGOJENI
13 PAROHIA ROGOJENI
14 MOCANU VIOREL
15 TOMA GABRIELA
17 CORJOS JEAN
19 CIMPOESU VALENTINA
21 MIDOI ION

DS. 16

STR. NOTARULUI

1 ROTARU IRODIA
2 LUVERDU DUMITRU
3 MIRON ARISTIDE
4 PERJ STERIAN

5 HAGIU NECULAI
7 MUNTEANU GAVRILA

DS. 17
STR. JIENILOR

1 STOICA MARCEL
3 NECULA EUGEN
5 TOMA CHIRIAC

DS. 18
STR. VASILE SOLOMON

1 TOFAN ARISTIDE
2 IONESCU MARIA
3 LUPU VASILE
4 URSU TOADER
5 BARDAS MARIAN
7 GRECU LUCIANA

DS. 19
STR. MOCANASILOR

1 TORDATFALVI AURELIAN
2 MARIN D. ION
3 URSU ALEXANDRU
4 NECULA MARIA
5 NECULITA ALEXANDRU

DS.20
STR. NAVODULUI

1 ARHIRE DUMITRACHE
2 HAGIU MIHAI

DS. 21
STR. INVATATORILOR

1 PERJ FOTINIA
2 NEAGU MARIA
3 ENE LILIANA
4 OPREA CONSTANTIN
5 ROSCANEANU MARCEL
6 GUGOASA DUMITRU

DS. 22

STR. LAUTARI

1 POPA MARIOARA
2 CRETU ALEXANDRINA
3 STRATULAT GEORGETA
4 GRUMEZA ELENA
5 POPA GAFIA
6 MIHAILA GHEORGHE VICTOR
7 BRANDABUR MIHAI
8 STRATULAT ANICA
9 TIU ANA
10 TIU VASILE
11 PROFIR ION
12 TECARU ILEANA
13 HAGIU ATENA

DS. 23

STR. CALARASI

1 POPA CORNEL

DS. 24

STR. COTUL PRUTULUI

1 BALAUTA MIHAELA
2 HAGIU FRASINA
4 GHISMAN NECULAI
6 ARHIRE ANDREI

DS. 25

STR. DRUMUL BRAILEI

1 GOLDURA IONEL
2 ARON STELUTA

DS. 26

ALEEA PLUGARI

1 TEODORU TRAIAN
3 RUSU ELENA
5 TIU AFTENE

DS. 27

ALEEA RUSILOR

1 NOVAC VASILE
2 RUSU IONEL
3 BEZMAN ALEXANDRINA

DS. 28

ALEEA PRUNDIS

1 BUDESCU MARGHIOALA

DS. 29

ALEEA PORTULUI

1 RAGALIE GABRIELA

2 S.A. STEFAN CEL MARE

DS. 30

ALEEA MORARULUI

1 ARHIRE ANDREI

2 CORJOS DAVID

DS. 31

ALEEA CAZANULUI

1 LUPU ANGHELUTA

2 MIRON VALENTINA

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 40

din 25.10.2022

privind : inventarierea in domeniul privat al comunei Suceveni si administrarea de catre Consiliului Local al com. Suceveni a drumurilor de exploatare si numerotarea lor

Initiator : Primarul comunei Suceveni, d-l Marian Mitrofan;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare : 2989/12.10.2022

Consiliul local al com.Suceveni intrunit in sedinta ordinara din data de 25.10.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al proiectului de hotarare inregistrata la nr. 2989/12.10.2022 ;

Avand in vedere Raportul de specialitate intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.2990/28.10.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedereart.129,alin.(2),lit."c" si art.354 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.4 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publica, modificata si completata;

Avand in vedere Ordonanta de Urgenta nr.35/2016 privind modificarea si completarea Legii Cadastrului si Publicitatii imobiliare nr.7/1996;

Avand in vedere art.859, alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicata;

In baza art.139, alin.(3),lit."g" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba inventarierea in domeniul privat al comunei Suceveni si administrarea Consiliului Local Suceveni a drumurilor de exploatare in suprafata de 83367m.p. respectiv 8,3367 ha. si numerotarea lor , conform studiului topografic anexat - anexa care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Suprafetele de teren mentionate la art.1 vor fi inscrise in Lista cu inventarierea bunurilor ce apartin domeniului privat al comunei Suceveni, judetul Galati si inregistrate in evidentele contabile.

Art.3.Terenul cuprins in anexa nu a fost revedicat conform Legilor fondului funciar, a Legii nr.10/2001 si nu se afla in litigiu.

Art.4. Primarul comunei Suceveni va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotarare, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil din cadrul Primariei com.Suceveni, jud.Galati.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 25.10.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 9

Voturi exprimate"pentru" 9

Voturi exprimate"impotriva" ~

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 40 DIN 25 /10/2022

UAT COMUNA SUCEVENI

INVENTAR DRUMURI DE EXPLOATARE

NR	TARLA	PARCELA	CATEGORIE	SUPRAFAȚĂ	OBSERVAȚII
1	2	104	De	393	conform plan cadastral
2	2	106	De	571	conform plan cadastral
3	2	145	De	4720	conform plan cadastral
4	2	175/1	De	807	conform plan cadastral
5	2	177/0/1	De	961	conform plan cadastral
6	2	177/0/2	De	1034	conform plan cadastral
7	2	179	De	4637	conform plan cadastral
8	2	181	De	690	conform plan cadastral
9	2	183	De	646	conform plan cadastral
10	2	185	De	630	conform plan cadastral
11	2	188/1	De	481	conform plan cadastral
12	2	188	De	550	conform plan cadastral
13	2	190	De	673	conform plan cadastral
14	2	190/2	De	561	conform plan cadastral
15	2	192	De	539	conform plan cadastral
16	2	194/1	De	648	conform plan cadastral
17	2	194/2	De	507	conform plan cadastral
18	2	196/1	De	657	conform plan cadastral
19	2	196/2	De	302	conform plan cadastral
20	2	198/0/1	De	558	conform plan cadastral
21	2	198/0/2	De	303	conform plan cadastral
22	2	200	De	5028	conform plan cadastral
23	2	201/1	De	494	conform plan cadastral
24	2	205	De	2923	conform plan cadastral
25	2	207	De	373	conform plan cadastral
26	2	209	De	372	conform plan cadastral
27	2	215	De	338	conform plan cadastral
28	2	217	De	1099	conform plan cadastral
29	2	223/0/1	De	3871	drum creat la parcelare
30	2	241	De	867	conform plan cadastral
31	2	242	De	971	conform plan cadastral
32	2	244	De	340	conform plan cadastral
33	30/31	618/5	De	745	conform plan cadastral
34	30/31	618/7	De	630	conform plan cadastral
35	30/31	618/11	De	1420	conform plan cadastral
36	33	663	De	921	conform plan cadastral
37	33	665	De	973	conform plan cadastral
38	33	669	De	652	conform plan cadastral
39	33	692	De	138	conform plan cadastral
40	33	690	De	121	conform plan cadastral
41	33	676	De	2558	conform plan cadastral
42	33	696	De	2382	conform plan cadastral
43	33	688/5/1	De	397	drum creat la parcelare
44	33	688/7/1	De	566	drum creat la parcelare
45	33	688/10/1	De	658	drum creat la parcelare

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

46	33	738	De	780	conform plan cadastral
47	33	743	De	359	drum creat la parcelare
48	33	740	De	1389	conform plan cadastral
49	33	743	De	279	drum creat la parcelare
50	33	744/0	De	339	drum creat la parcelare
51	33	743	De	521	conform plan cadastral
52	33	730/0	De	544	drum creat la parcelare
53	33	731/0	De	377	drum creat la parcelare
54	33	735	De	1919	conform plan cadastral
55	33	742	De	1271	conform plan cadastral
56	33	729/1	De	1127	conform plan cadastral
57	33	729	De	1507	conform plan cadastral
58	33	729/2	De	1141	conform plan cadastral
59	33	736	De	3031	conform plan cadastral
60	33	713	De	2143	conform plan cadastral
61	33	713/1	De	1201	conform plan cadastral
62	33	716/2/1	De	4358	conform plan cadastral
63	41	987	De	2675	conform plan cadastral
64	102	1985/36	De	6696	drum creat la parcelare
65	102	1985/37	De	2005	drum creat la parcelare
TOTAL DRUMURI DE EXPLOATARE				**83367 mp**	
				8,3367 ha	

Intocmit:

NextCAD Surveying SRL

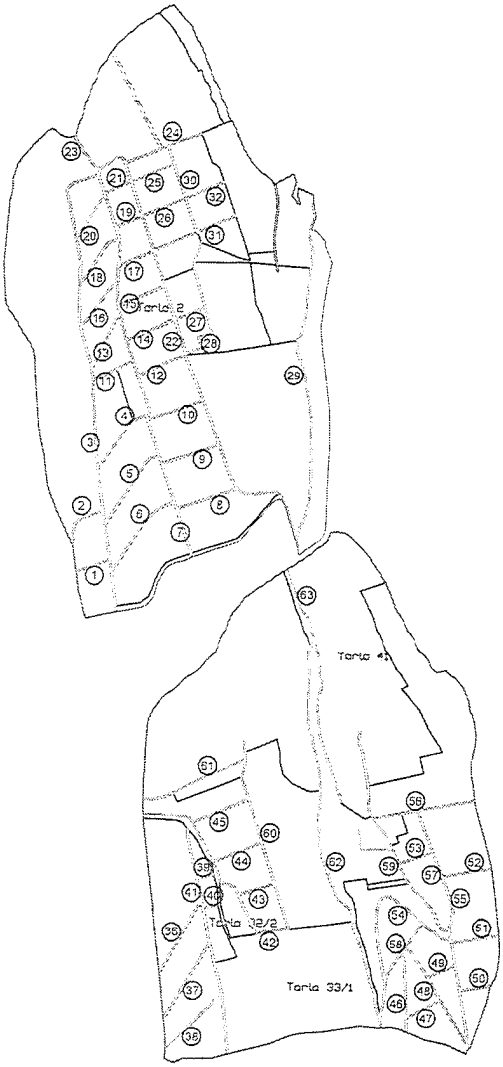
CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-B-J, Nr. 2128 NEXTCAD SURVEYING S.R.L. Clasa II

CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-B-F, Nr. 1867 IULIAN GEORGESCU CATEGORIA D

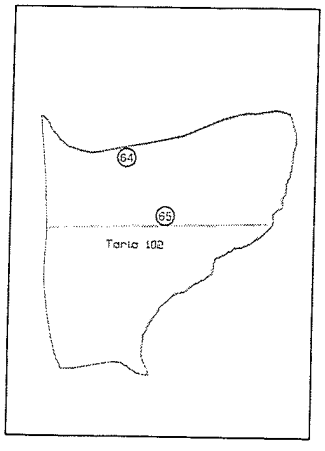
UAT Comuna SUCEVENI

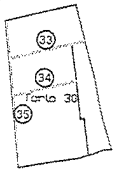
INVENTAR DRUMURI DE EXPLOATARE

ANEXA LA HOTĂRÂREA NR. 40 DIN 25 /10/2022



NR CRT	TARLA	PARCELA	CATEGORIE	SUPRAFATA	OBSERVATII
1	2	104	De	393	conform plan cadastral
2	2	106	De	571	conform plan cadastral
3	2	145	De	4720	conform plan cadastral
4	2	175/1	De	807	conform plan cadastral
5	2	177/0/1	De	961	conform plan cadastral
6	2	177/0/2	De	1034	conform plan cadastral
7	2	179	De	4637	conform plan cadastral
8	2	181	De	690	conform plan cadastral
9	2	183	De	646	conform plan cadastral
10	2	185	De	630	conform plan cadastral
11	2	188/1	De	481	conform plan cadastral
12	2	188	De	550	conform plan cadastral
13	2	190	De	673	conform plan cadastral
14	2	190/2	De	561	conform plan cadastral
15	2	192	De	539	conform plan cadastral
16	2	194/1	De	648	conform plan cadastral
17	2	194/2	De	507	conform plan cadastral
18	2	196/1	De	657	conform plan cadastral
19	2	196/2	De	302	conform plan cadastral
20	2	198/0/1	De	558	conform plan cadastral
21	2	198/0/2	De	303	conform plan cadastral
22	2	200	De	5028	conform plan cadastral
23	2	201/1	De	494	conform plan cadastral
24	2	205	De	2923	conform plan cadastral
25	2	207	De	373	conform plan cadastral
26	2	209	De	372	conform plan cadastral
27	2	215	De	338	conform plan cadastral
28	2	217	De	1099	conform plan cadastral
29	2	223/0/1	De	3871	drum creat la parcelare
30	2	241	De	867	conform plan cadastral
31	2	242	De	971	conform plan cadastral
32	2	244	De	340	conform plan cadastral
33	30/31	618/5	De	745	conform plan cadastral
34	30/31	618/7	De	630	conform plan cadastral
35	30/31	618/11	De	1420	conform plan cadastral
36	33	663	De	921	conform plan cadastral
37	33	665	De	973	conform plan cadastral
38	33	669	De	652	conform plan cadastral
39	33	692	De	138	conform plan cadastral
40	33	690	De	121	conform plan cadastral
41	33	676	De	2558	conform plan cadastral
42	33	696	De	2382	conform plan cadastral
43	33	688/5/1	De	397	drum creat la parcelare
44	33	688/7/1	De	566	drum creat la parcelare
45	33	688/10/1	De	658	drum creat la parcelare
46	33	738	De	780	conform plan cadastral
47	33	743	De	359	drum creat la parcelare
48	33	740	De	1389	conform plan cadastral
49	33	743	De	279	drum creat la parcelare
50	33	744/0	De	339	drum creat la parcelare
51	33	743	De	521	conform plan cadastral
52	33	730/0	De	544	drum creat la parcelare
53	33	731/0	De	377	drum creat la parcelare
54	33	735	De	1919	conform plan cadastral
55	33	742	De	1271	conform plan cadastral
56	33	729/1	De	1127	conform plan cadastral
57	33	729	De	1507	conform plan cadastral
58	33	729/2	De	1141	conform plan cadastral
59	33	736	De	3031	conform plan cadastral
60	33	713	De	2143	conform plan cadastral
61	33	713/1	De	1201	conform plan cadastral
62	33	716/2/1	De	4358	conform plan cadastral
63	41	987	De	2675	conform plan cadastral
64	102	1985/36	De	6696	drum creat la parcelare
65	102	1985/37	De	2005	drum creat la parcelare
TOTAL DRUMURI DE EXPLOATARE				83367 mp	
				8,3367 ha	





ROMÂNIA * JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Legenda:

Numar inventar drum

Contur tarla

53

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 28.09.2022, in sedinta de indata a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 08,30.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 7(sapte) consilieri locali.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.2749/27.09.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune spre aprobare.Este votata cu 7(sapte) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 7(sapte) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare rectificarea bugetului local pe anul 2022.

Raportul de specialitate este prezentat de d-na consilier ec. Bernea Mariana.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 7(sapte) voturi"pentru".

In continuare d-l primar informeaza consiliul local ca au fost stabilite patru persoane care au inmanat tuturor cetatenilor comunei instiintari privind modelul de selectionare a deseurilor, programul de ridicare a deseurilor precum si contraventiile care se vor aplica pentru nerespectarea legislatiei in vigoare.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.,

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Intocmit,

Secretar general, T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 39

din 28. 09. 2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 2739/26.09.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta de indata din data 28.09.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.2739/26.09.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 2740/26.09.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresele H.G nr.1156/22.09.2022 privind repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, prevazute la art.29, alin.(5), lit."a" din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 28.09.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 7

Voturi exprimate"pentru": 7

Voturi exprimate"impotriva" —

CENTRALIZAT

I : Buget 2022
II : Estimari 2023
III : Estimari 2024
IV : Estimari 2025

ROMÂNIA PRIMAR JUD. GALAȚI

28 - 09 - 2022

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL .39/28.09.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.745,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.796,00	0,00	3.796,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.333,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.384,00	0,00	3.384,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	3.191,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.191,80	0,00	3.191,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	971,50	0,00	0,00	0,00	0,00	971,50	0,00	971,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00	965,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	419,60	0,00	0,00	0,00	0,00	419,60	0,00	419,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.736,00	0,00	1.736,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	141,20	0,00	51,00	0,00	0,00	192,20	0,00	192,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21								
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						384,00	0,00	384,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00	0,00	0,00
	I	4.594,69	0,00	179,88	0,00	0,00	4.774,57		0,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	4.774,57
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	3.008,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.738,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.675,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.726,00	0,00	3.726,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	798,90	0,00	51,00	0,00	0,00	849,90	0,00	849,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29								
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30								
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31								
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32								
	I	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00	0,00	57,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33								
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34								
	I	973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,00	0,00	973,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35								
	I	186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186,00	0,00	186,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36								
	I	919,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.048,57	0,00	1.048,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

ROMÂNIA * PRIMAR * JUD. GALAȚI - COMUNA [illegible]

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.745,00		881,50	890,70	881,50	1.091,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.333,00		847,50	876,70	867,50	741,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.191,80		807,60	837,40	831,80	715,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6.50		2,00	1.50	1.50	1,50	6.00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290.00		72,50	72.50	72.50	72.50	84.00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419.60		144,50	117.00	99,50	58,60	443.20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.800,00		416,30	474,20	486,20	423,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.736,00		400,00	458,00	470,00	408,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	889,00		190,00	248,00	239,00	212,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	847,00		210,00	210,00	231,00	196,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64.00		16,30	16,20	16,20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63.00		16,00	16,00	16,00	15,00	58.70	58.70	58.70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	141,20		39,90	39,30	35,70	26,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	59,10		18,90	14,30	13,70	12,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90	20,00	20,00	20,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00			-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	70,00			70,00			152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4990	VENITURI PROPRII	1.597,00		447,50	418,70	397,50	333,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.594,69		1.151,50	1.185,70	1.166,19	1.091,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	3.675,00		881,50	820,70	881,50	1.091,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	798,90		238,20	145,00	222,20	193,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	530,00		146,80	115,50	154,50	113,20			
200101	Furnituri de birou	10,00		2,00	3,50	2,50	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	11,00		1,00	4,00	4,00	2,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	115,00		34,00	25,50	37,50	18,00			
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00					
200105	Carburanti si lubrifianti	81,00		17,00	20,00	24,00	20,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	63,20		10,00	9,00	31,20	13,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	17,00	22,80	27,70			
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	211,40		77,40	15,00	46,20	72,80			
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	209,40		77,40	15,00	44,20	72,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00	934,00	944,00	944,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	186,00		37,00	42,00	95,00	12,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	919,69		270,00	365,00	284,69		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	819,69		270,00	315,00	234,69				
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	422,69		180,00	85,00	157,69				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.182,70		643,70	582,50	536,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	2.182,70		643,70	582,50	536,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.795,70		533,70	432,50	409,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00			
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	522,70		188,70	86,50	109,50	138,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	199,40		77,40	15,00	34,20	72,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	199,40		77,40	15,00	34,20	72,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.182,70		643,70	582,50	536,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.182,70		643,70	582,50	536,80	419,70	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20			
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	incendiilor (protectie civila nonmilitara)	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.710,80		317,40	390,80	414,30	588,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	386,00		104,00	112,00	115,00	55,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	131,00		26,00	37,00	42,00	26,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	28,50	23,50			
200101	Furnituri de birou	2,00			1,50	0,50				
200102	Materiale pentru curatenie	7,00			3,00	3,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50			
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00					
200105	Carburanti si lubrifianti	11,00		2,00	5,00	4,00				
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	7,50	12,50			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	12,00				12,00				
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00				10,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	79,00		25,00	19,00	15,00	20,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	79,00		25,00	19,00	15,00	20,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	202,00		46,00	60,00	70,00	26,00	158,00	161,00	163,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
65020401	Invatamant secundar inferior	202,00		46,00	60,00	70,00	26,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	105,00		33,00	33,00	30,00	9,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	70,00			35,00	35,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			35,00	35,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			35,00	35,00				
7101	Active fixe	70,00			35,00	35,00				
710130	Alte active fixe	70,00			35,00	35,00				
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	70,00			35,00	35,00				
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	70,00			35,00	35,00				
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30					
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	313,89		52,00	97,00	143,89	21,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	259,69		49,00	74,00	118,69	18,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	107,00		19,00	24,00	46,00	18,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
2001	Bunuri si servicii	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	54,20		3,00	23,00	25,20	3,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
2001	Bunuri si servicii	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
7101	Active fixe	20,00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
74020501	Salubritate	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00				
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00				
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	227,90		122,90	29,40	47,80	27,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69				

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

ROMÂNIA * JUD. ARGEȘ * PRIMAR * COMUNA SUCEVENI

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.675,00		881,50	820,70	881,50	1.091,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.263,00		847,50	806,70	867,50	741,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.191,80		807,60	837,40	831,80	715,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.800,00		416,30	474,20	486,20	423,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.736,00		400,00	458,00	470,00	408,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	889,00		190,00	248,00	239,00	212,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	847,00		210,00	210,00	231,00	196,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	71,20		39,90	-30,70	35,70	26,30
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-10,90		18,90	-55,70	13,70	12,20

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	-70,00			-70,00		
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-70,00			-70,00		
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a supli-mentului pentru energie alocate pentru						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4990	VENITURI PROPRII	1.597,00		447,50	418,70	397,50	333,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.675,00		881,50	820,70	881,50	1.091,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.675,00		881,50	820,70	881,50	1.091,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	798,90		238,20	145,00	222,20	193,50
2001	Bunuri si servicii	530,00		146,80	115,50	154,50	113,20
200101	Furnituri de birou	10,00		2,00	3,50	2,50	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	11,00		1,00	4,00	4,00	2,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	115,00		34,00	25,50	37,50	18,00
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00		
200105	Carburanti si lubrifianti	81,00		17,00	20,00	24,00	20,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	63,20		10,00	9,00	31,20	13,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	103,80		36,30	17,00	22,80	27,70
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	211,40		77,40	15,00	46,20	72,80
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	209,40		77,40	15,00	44,20	72,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	186,00		37,00	42,00	95,00	12,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.795,70		533,70	432,50	409,80	419,70
01	CHELTUIELI CURENTE	1.795,70		533,70	432,50	409,80	419,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	522,70		188,70	86,50	109,50	138,00
2001	Bunuri si servicii	272,30		98,30	58,50	55,30	60,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	63,80		23,30	10,00	15,30	15,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	199,40		77,40	15,00	34,20	72,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	199,40		77,40	15,00	34,20	72,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	131,00		26,00	37,00	42,00	26,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	28,50	23,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200101	Furnituri de birou	2,00			1,50	0,50	
200102	Materiale pentru curatenie	7,00			3,00	3,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00		
200105	Carburanti si lubrifianti	11,00		2,00	5,00	4,00	
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	7,50	12,50
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	12,00				12,00	
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00				10,00	
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	107,00		19,00	24,00	46,00	18,00
01	CHELTUIELI CURENTE	107,00		19,00	24,00	46,00	18,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	50,00		8,00	7,00	29,00	6,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
01	CHELTUIELI CURENTE	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
2001	Bunuri si servicii	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	34,20		3,00	3,00	25,20	3,00
8402	TRANSPORTURI	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
01	CHELTUIELI CURENTE	102,90		22,90	24,40	27,80	27,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 26/09/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
2001	Bunuri si servicii	50,00		10,00	10,00	15,00	15,00
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		5,00	5,00	10,00	10,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
CONTABIL
BERNEA MARIANA
BERNEA MARIANA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 31.10.2022, in sedinta de indata a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 16,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 9(noua) consilieri locali.Lipsesc motivate consilierii :Cucu Ionel, Dandis Constantin.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3271/28.10.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune spre aprobare.Este votata cu 9(noua) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind aprobarea participarii in cadrul proiectului"Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati" in vederea depunerii spre finantare prin programul National de Redresare si Rezilienta;

Raportul de specialitate este prezentat de secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind aprobarea depunerii cererii de finantare si a devizului general pentru proiectul"Amenajare piste pentru biciclete in comuna Suceveni, judetul Galati";

Raportul de specialitate este prezentat de d-na consier ec.Bernea Mariana.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este aprobat cu 9(noua) voturi"pentru".

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.,

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA * JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Intocmit,

Secretar general, T.Morariu

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa: comuna Suceveni, judetul Galați

HOTARAREA NR. 45
din 31.10.2022

privind: aprobarea depunerii cererii de finantare si a devizului general pentru proiectul "Amenajare piste pentru biciclete in comuna Suceveni, judetul Galati"

INITIATOR : Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, judetul Galați.
Numarul de înregistrare și data depunerii proiectului 3275 din 28.10.2022.

Consiliul Local al comunei Suceveni, întrunit în ședința de indata din data de 31.10.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare, înregistrat sub nr. 3275/28.10.2022.

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 3276 din 28.10. 2022.

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni.

Analizând documentatia tehnico-economica a obiectivului "Amenajare piste pentru biciclete in comuna Suceveni, judetul Galati".

Avand in vedere prevederile art.129, alin.(4),lit."d" din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.l39, alin.(3), lit."b" din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRAȘTE :

Art.1. – Se aprobă depunerea cererii de finantare pentru proiectul „Amenajare piste pentru biciclete in comuna Suceveni, judetul Galati", in cadrul Programului de realizare a pistelor pentru biciclete, derulat prin Administratia Fondului pentru Mediu;

Art.2. - Se aprobă devizul general al proiectului „Amenajare piste pentru biciclete in comuna Suceveni, judetul Galati";

Art.3. - Prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului - judetul Galați, va fi facută publică prin grija secretarului comunei Suceveni prin afișare, iar de

aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
MITA BOGDAN

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
T.MORARIU

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 31.10.2022
Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti: ____
Voturi exprimate"pentru": ____
Voturi exprimate"impotriva"____

Conform HGR. nr. 907/2016

DEVIZ GENERAL

privind cheltuielile necesare realizarii obiectivului de investitii:

Amenajare piste pentru biciclete in comuna Suceveni, judetul Galati

beneficiar:	COMUNA SUCEVENI		
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
1.	2.	3.	4.	5.
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	**Obținerea terenului**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.2	**Amenajarea terenului**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3	**Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.4	**Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total capitol 1		**0,00**	**0,00**	**0,00**
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
Total capitol 2		**0,00**	**0,00**	**0,00**
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	**Studii**	**10.000,00**	**1.900,00**	**11.900,00**
	3.1.1. Studii de teren	10.000,00	1.900,00	11.900,00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
	3.1.3. Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	**Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații**	**5.000,00**	**950,00**	**5.950,00**
3.3	**Expertizare tehnică**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.4	**Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.5	**Proiectare**	**100.000,00**	**19.000,00**	**119.000,00**
	3.5.1. Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
	3.5.2. Studiu de prefezabilitate	0,00	0,00	0,00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	35.000,00	6.650,00	41.650,00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor, acordurilor, autorizatiilor	5.000,00	950,00	5.950,00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5.000,00	950,00	5.950,00
	3.5.6. Proiect tehnic si detalii de execuție	55.000,00	10.450,00	65.450,00
3.6	**Organizarea procedurilor de achiziție**	**15.000,00**	**2.850,00**	**17.850,00**
3.7	**Consultanță**	**108.000,00**	**20.520,00**	**128.520,00**
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	108.000,00	20.520,00	128.520,00
	3.7.2. Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8	**Asistență tehnică**	**32.000,00**	**6.080,00**	**38.080,00**
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	2.000,00	380,00	2.380,00
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	1.000,00	190,00	1.190,00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	1.000,00	190,00	1.190,00
	3.8.2. Diriginție de santier	30.000,00	5.700,00	35.700,00
Total capitol 3		**270.000,00**	**51.300,00**	**321.300,00**
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	**Construcții și instalații**	**2.775.000,00**	**527.250,00**	**3.302.250,00**
4.2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4.3	**Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4.4	**Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4.5	**Dotări**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4.6	**Active necorporale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total capitol 4		**2.775.000,00**	**527.250,00**	**3.302.250,00**
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				

5.1	**Organizare de șantier**	**40.000,00**	**7.600,00**	**47.600,00**
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	40.000,00	7.600,00	47.600,00
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00
5.2	**Comisioane, cote, taxe, costul creditului**	**30.965,00**	**0,00**	**30.965,00**
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	14.075,00	0,00	14.075,00
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	2.815,00	0,00	2.815,00
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	14.075,00	0,00	14.075,00
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	0,00	0,00
5.3	**Cheltuieli diverse și neprevăzute**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5.4	**Cheltuieli pentru informare și publicitate**	**2.000,00**	**380,00**	**2.380,00**
Total capitol 5		72.965,00	7.980,00	80.945,00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	**Pregătirea personalului de exploatare**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6.2	**Probe tehnologice și teste**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total capitol 6		**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GENERAL		3.117.965,00	586.530,00	3.704.495,00
din care: C + M (1.2 + 1.3 +1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		**2.815.000,00**	**534.850,00**	**3.349.850,00**

Beneficiar,
Comuna Suceveni

Proiectant,
S.C. SPC Elite Consulting S.R.L.

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Adresa: comuna Suceveni, judetul Galati

HOTARAREA NR. 44
din 31.10. 2022

privind: aprobarea participarii in cadrul proiectului "Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati", in vederea depunerii spre finantare prin Programul National de Redresare si Rezilienta

INITIATOR : Mitrofan Marian – Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.
Numarul de înregistrare și data depunerii proiectului 3274 din 28.10.2022.

Consiliul Local al comunei Suceveni, întrunit în ședința de indata din data de 31.10.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare, înregistrat sub nr. 3274/ 28.10.2022.

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr. 3275 din 28.10.2022.

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni .

Avand in vedere prevederile art.129, alin.(4), lit."d" din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.I39, alin.(3), lit."b" din O.U.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTĂRAȘTE :

Art.1. – Se aprobă participarea in cadrul proiectului "Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati";

Art.2. – Se aproba nota de fundamentare a investitiei „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati";

Art.3. – Se aproba valoarea maximă eligibilă a proiectului, calculată în conformitate cu precizările din secțiunea 2.6 din ghidul specific, 875.000,00 euro / 4.307.362,50 lei, fara TVA, valoarea contributiei comunei Suceveni fiind de 33,34%;

Art.4.-Se aprobă finanţarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta, valoarea contributiei comunei Suceveni fiind de 33,34%;

Art.5. - Se aprobă instalarea statiilor de reincarcare achiziționate prin achiziție centralizată de către MDLPA;

Art.6. *- Se aprobă acordul de parteneriat incheiat intre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, pentru obiectivul „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati", investitie descrisa in Anexa nr. 1 la prezenta Hotarare;*

Art.7. *- Prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului - judetul Galati, va fi facută publică prin grija secretarului comunei Suceveni, prin afișare, iar de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei, răspunde Primarul comunei Suceveni.*

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
MITA BOGDAN

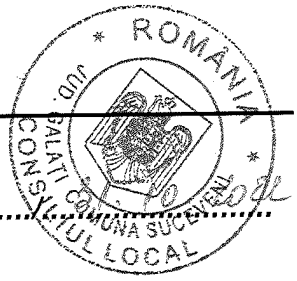
ROMÂNIA JUD. GALAȚI CONSILIUL LOCAL COMUNA SUCEVENI

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 31.10.2022

Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti: 9
Voturi exprimate"pentru": 9
Voturi exprimate"impotriva" -

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL



Anexa nr. 1 la Hotararea Consiliului Local Suceveni nr. 44 din 10.04.2024

Descrierea investitiei „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati":

In cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, prin obiectivul mai sus mentionat se doreste achizitionarea a trei vehicule nepoluante noi, cu emisii zero de gaze de eșapament, respectiv microbuze electrice, ce urmeaza a fi folosite in scop comunitar.

Cotele de participare in cadrul proiectului sunt:
- *Comuna Suceveni – 33,34%;*
- *Comuna Vladesti – 33,33%;*
- *Comuna Balabanesti – 33,33%*

Cererea de finantare pentru obiectivul „Achizitionare microbuze electrice in cadrul parteneriatului dintre comuna Suceveni, comuna Vladesti si comuna Balabanesti, judetul Galati" va fi depusa în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10 - Componenta C10 – Fondul local.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 18.11.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali in numar de 11(unsprezecezece) .

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3403 /11.11.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l primar solicita modificarea ordinii de zi prin adaugararea doua proiecte de hotarari si anume:

1.proiect de hotarare privind : aprobarea implementarii proiectului „Centru colectare deseuri prin aport voluntar in comuna Suceveni, judetul Galati", in cadrul apelului de proiecte PNRR/ 2022/C3/S/I.1

2. proiect de hotarare privind : aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții „Modernizare strazi interioare, localitatea Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny", precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului,

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi modificata si o supune la vot:

Este votata cu 11(unsprezecezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind: rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de d-na contabila din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscriu la cuvant d-nii:Aron Gelu si Neagu Vasile.

Aron G.- propune modificarea programului la iluminatul public in vederea reducerii consumului de energie;

Neagu V.-intreaba despre chletuielile care se efectueaza la Dispensarul Uman Suceveni?

Raspunde d-l primar care precizeaza ca aceste cheltuieli reprezinta plata unor studii privind derularea unui proiect care cuprinde lucrari de imbunatatire a cladirii Dispensarului uman Suceveni precum si dotarea acestuia cu mobilier si a paratura.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare.Este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi:Proiect de hotarare privind: cofinantarea proiectului de investitii "Extinderea/modernizarea sistemului de monitorizare a sistemelor de apa, contorizare apa la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional Societatea Apa Canal S.A.Galati"2022, aprobarea bugetului local pe anul 2022;

Primarul prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Secretarul general al comunei prezinta Raportul de specialitate.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 , 2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Se inscrie la cuvant d-nul Cucu I.care face urmatoarele precizari:

1.sistemul de alimentare cu apa de la nivelul comunei este ambigu;

2.asa cum societatea a stabilit pretul pe mc de apa fara sa consulte comunitatea, ar trebui sa suporte societatea toate cheltuielile privind modernizarea sistemului de monitorizare si contorizare a apei;

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare, si este votat cu 10 (zece) voturi"pentru" si o abtinere-Cucu Ionel.

Se trece la punctul trei al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind : aprobarea menținerii comunei Suceveni, Județul Galați la parteneriatul "Asociația GAL Covurlui"

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul patru al ordinii de zi: proiect de hotarare privind : aprobarea implementarii proiectului „Centru colectare deseuri prin aport voluntar in comuna Suceveni, judetul Galati", in cadrul apelului de proiecte PNRR/ 2022/C3/S/I.1

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre d-na consilier Bernea Mariana.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi: proiect de hotarare privind : aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții „Modernizare strazi interioare, localitatea Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny", precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare si da citire denumirilor populare ale drumurilor care fac obiectul acestui proiect si anume:Avram, Bacesti,Dispensar,Olteanu,Busuioc Ion,Luca Elena,Cazacu,Stratulat,Stanica,Presura Gh.,Morariu,Bardas Mihai".

Raportul de specialitate este prezentat de catre d-na consilier Bernea Mariana.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Se inscrie la cuvant consilierul Cucu Ionel care subliniaza faptul ca investitia respectiva face referire la modernizarea numai a drumurilor din localitatea Suceveni . In lista cu drumurile din acest proiect sunt cuprinse si sectoare de drum din localitatea Rogojeni.

Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 8(opt) voturi"pentru", 2 voturi"impotriva" (Cucu ionel,Hanta N),o abtinere Dandis Constantin.

Se terece la ultimul punct al ordinii de zi, interbari- interpelari.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant.

Se inscriu consilierii: Dandis C

Dandis C-sesizeaza faptul ca in zona satului Rogojeni paraul Horincea nu mai are apa deoarece acesta este opturat in zona"Stoborani" de catre d-l Toma care foloseste apa la irigarea cultrurilor.Astfel animalele detinute de ciobanii din Rogojeni raman fara apa.

Cucu I- sustine idea de achizitionare de fose conforme pentru cetatenii comunei, si realizarea unei statii de neutralizare, printr-un proiect intercomunitar, pentru la 3-4 comune.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARARE Nr. 50

Din 18.11.2022

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții „Modernizare strazi interioare, localitatea Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny", precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.

Initiator:Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare:3493/17.11.2022;

Consiliul Local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta ordinara din 18.11.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3493/17.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.3495/17.11.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 273/2006 - privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență nr. 95/2021 - pentru aprobarea Programului National de investiții "Anghel Saligny";

Avand in vedere Ordinul nr. 1333/2021 – privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanțatei de Urgență nr.95/2021, pentru categoriile de investiții prevăzute la art.4 alin. (1), lit. a-d ;

Avand in vedere art.129 alin.(4),lit."d", alin.(7), lit."m" din Ordonanța de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

În baza art.139 din Ordonanța de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art. 1. *– Se aprobă documentația tehnico-economică pentru obiectivul de investiții „Modernizare strazi interioare, localitatea Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati",*

aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny" prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației;

Art. 2. *- Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare strazi interioare, localitatea Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre;*

Art. 3. *- Se aprobă devizul general aferent obiectivului de investiții „Modernizare strazi interioare, localitatea Suceveni, comuna Suceveni, judetul Galati", conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.*

Art. 4. *– Se aprobă finanțarea de la bugetul local al UAT Suceveni a sumei de 838.283,31 lei, reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art. 4 alin. (6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021.*

Art. 5. *- Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre;*

Art. 6. *- Prezenta hotărâre se comunică Institutiei Prefectului - judetul Galati, va fi facuta publica prin grija secretarului comunei Suceveni, prin afisare, iar de aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei, raspunde Primarul comunei Suceveni.*

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA
JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 18.11.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 8

Voturi exprimate"impotriva" 3

Anexa 1 la Hotararea Consiliului Local Suceveni nr. 50 / 18.11.2022

Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții

enumirea obiectivului de investiții: **"MODERNIZARE STRAZI INTERIOARE, LOCALITATEA SUCEVENI, OMUNA SUCEVENI, JUDETUL GALATI"**	
aza (nota conceptuală/SF/DALI/PT)	DALI
eneficiar (UAT)	Suceveni
mplasament	Comuna Suceveni, judetul Galati
/aloarea totală a investiției (lei, inclusiv TVA)	7.838.283,31 lei
lin care C+M (lei, inclusiv TVA)	7.101.241,58 lei
Curs BNR lei/euro din data 20/09/2021	4,9481 lei
/aloarea finanțată de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cheltuieli eligibile lei, inclusiv TVA)	7.000.000,00 lei
Va re finanțată de UAT Suceveni (lei, inclusiv TVA)	838.283,31 lei

Drumurile publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene, drumuri de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților, precum și variante ocolitoare ale localităților

Indicatori tehnici specifici categoriei de investiții de la art. 4 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny"	U.M.	Cantitate	Valoare (lei, inclusiv TVA)
Lungime drum — terasamente	m	3593	249.894,69 lei
Lungime drum — strat fundație	m	3593	1.011.341,75 lei
Lungime drum — strat de bază	m	3593	687.132,21 lei
Lungime drum — îmbrăcăminte rutieră	m	3593	1.864.248,18 lei
L ne parte carosabilă	m	4 m	
Șanțuri/rigole	m	3593	1.402.156,23 lei
Trotuare	m	0	0
Lucrări de consolidare	m	0	0
Poduri (număr/lungime totală)	buc./m	0	0
Pasaje denivelate, tuneluri, viaducte (număr/lungime totală)	buc./m	0	0
Alte capacități :Lucrari pregatitoare,borduri prefabricate ,Podete tubulare, podete acces proprietati, aducerea la cote a caminelor existente, amenajare intersectii, semnalizare rutiera, drumuri laterale.			1.797.218,52 lei

andard de cost aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației . 1321/20.09.2021 (euro, fără TVA)		330.000
erificare încadrare în standard de cost		
aloarea totală a investiției în euro, inclusiv TVA, raportată la numărul de km drum (euro, fără VA)	3,593	201.791,61

Primar

Nume și prenume: Mitrofan Marian

Semnătura

Anexa nr. 2.1.4
HCL nr. 50/2022

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiție : "MODERNIZARE STRAZI INTERIOARE, LOCALITATEA SUCEVENI, COMUNA SUCEVENI, JUDETUL GALATI"

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
	Capitolul 1			
	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului			
1.1	**Obținerea terenului**	0,00	0,00	0,00
1.2	**Amenajarea terenului**	0,00	0,00	0,00
1.3	**Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială**	0,00	0,00	0,00
1.4	**Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților**	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Capitolul 2			
	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			
2	**Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului**	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Capitolul 3			
	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică			
3.1	**Studii**	25.000,00	4.750,00	29.750,00
3.2	**Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații**	5.000,00	0,00	5.000,00
3.3	**Expertizare tehnică**	25.000,00	4.750,00	29.750,00
3.4	**Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor**	0,00	0,00	0,00
3.5	**Proiectare**	370.000,00	70.300,00	440.300,00
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	75.000,00	14.250,00	89.250,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	5.000,00	950,00	5.950,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	50.000,00	9.500,00	59.500,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	240.000,00	45.600,00	285.600,00
3.6	**Organizarea procedurilor de achiziție**	20.000,00	3.800,00	23.800,00
3.7	**Consultanță**	50.000,00	9.500,00	59.500,00
3.8	**Asistență tehnică**	70.000,00	13.300,00	83.300,00
	TOTAL CAPITOL 3	**565.000,00**	**106.400,00**	**671.400,00**
	Capitolul 4			
	Cheltuieli pentru investiția de bază			
4.1	**Construcții și instalații**	5.892.429,90	1.119.561,68	7.011.991,58
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	3.203.879,69	608.737,14	3.812.616,83
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	2.688.550,21	510.824,54	3.199.374,75
4.2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale**	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00

4.3	**Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj**	0,00	0,00	0,00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4	**Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport**	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5	**Dotări**	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6	**Active necorporale**	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	**5.892.429,90**	**1.119.561,68**	**7.011.991,58**
	Capitolul 5			
	Alte cheltuieli			
5.1	**Organizare de şantier**	75.000,00	14.250,00	89.250,00
5.1.1	Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	75.000,00	14.250,00	89.250,00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării şantierului	0,00	0,00	0,00
5.2	**Comisioane, taxe, cote, costul creditului**	65.641,73	0,00	65.641,73
5.2.1	Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii	29.837,15	0,00	29.837,15
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii	5.967,43	0,00	5.967,43
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	29.837,15	0,00	29.837,15
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare	0,00	0,00	0,00
5.3	**Cheltuieli diverse şi neprevăzute**	0,00	0,00	0,00
5.4	**Cheltuieli pentru informare şi publicitate**	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 5	**140.641,73**	**14.250,00**	**154.891,73**
	Capitolul 6			
	Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste			
6.1	**Pregătirea personalului de exploatare**	0,00	0,00	0,00
6.2	**Probe tehnologice şi teste**	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL GENERAL	**6.598.071,63**	**1.240.211,68**	**7.838.283,31**
	Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	**5.967.429,90**	**1.133.811,68**	**7.101.241,58**

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	**7.838.283,31**
buget de stat	*7.000.000,00*
buget local	838.283,31

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	*3.203.879,69*	*2.688.550,21*
Valoare investitie	*3.587.556,92*	*3.010.514,71*
Cost unitar aferent investiţiei	*998.485,09*	*837.883,30*

Cost unitar aferent investiției (EURO)	***201.791,61***	***169.334,35***

Data	20-09-21
Curs Euro	4,9481
Valoare de referință standard de cost (locuitor,	3,593

Beneficiar:
Comuna Sucevenі

Proiectant:
S.C. SPC Elite Consulting S.R.L.

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 49

din 18.11.2022

privind aprobarea implementarii proiectului „Centru colectare deseuri prin aport voluntar in comuna Suceveni, judetul Galati", in cadrul apelului de proiecte PNRR/ 2022/C3/S/I.1.A

Initiator: Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare:3427/14.11.2022;

Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din 18.11.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare integistrat la nr.3427/14.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.3480/16.11.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 273/2006 - privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."d",alin.(7), lit."i" din O.U.G nr.57/2019 - Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere Ghidul specific privind regulile şi condiţiile aplicabile finanţării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte PNRR/ 2022/C3/S/I.1.A;

În baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 - Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. *– Se aprobă necesitatea, oportunitatea şi potențialul economic al investiției "Centru colectare deseuri prin aport voluntar in comuna Suceveni, judetul Galati";*

Art. 2. *- Se aprobă includerea lucrărilor în bugetul comunei Suceveni pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării;*

Art. 3. *- Se aprobă angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți, în cazul obținerii finanțării;*

Art. 4. *– Se aprobă cofinanțarea proiectului, respectiv finanțarea cheltuielilor neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări, in cazul obtinerii finantarii;*

Art. 5. *– Se aproba caracteristicile tehnice ale proiectului, conform proiectului tip publicat pe site-ul MMAP:*

- ✓ *Numar locuitori deserviti de proiect: 1819;*
- ✓ *Lucrări executate:*
- *Platformă carosabilă pentru amplasarea containerelor de tip ab-roll pentru deșeuri și circulația autoturisemlor cetățenilor care aduc deșeuri, respectiv a camioanelor (captractor) care aduc/ridică containerele de mai sus;*
- *Platformă betonată pentru amplasarea containerelor de tip baracă;*
- *Canalizare pentru colectarea apelor pluviale;*
- *Zonă verde cu gazon și plantație perimetrală de protecție;*
- *Copertină pe structură metalică ușoară (conform proiect de rezistență) pentru protecția containerelor deschise;*
- *Împrejmuire a amplasamentului cu gard din panouri bordurate prinse pe stâlpi rectangulari din oțel, cu poartă de acces culisantă – acționare manuală;*
- *În zona de acces principal se va monta un cântar carosabil pentru camioane (cap-tractor);*

✓ *Dotări:*

- *Container de tip baracă pentru administrație – supraveghere, prevăzut cu un mic depozit de scule și două grupuri sanitare, unul pentru angajatul platformei, altul pentru cetățenii care aduc deșeuri;*
- *Container de tip baracă, frigorific, pentru cadavre de animale mici de casă (pisici, câini, păsări).*

Art. 6. *- Se aproba nominalizarea Primarului, ca reprezentant al comunei Suceveni, pentru relația cu MMAP în derularea proiectului.*

Art. 7. *- Prezenta hotărâre se comunică Institutiei Prefectului - judetul Galati, va fi facuta publica prin grija secretarului general al comunei Suceveni, prin afisare, iar de aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei, raspunde Primarul comunei Suceveni si compartimentul financiar-contabil.*

PRESEDINTE DE SEDINTA

MITA BOGDAN

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 18.11.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

*Voturi exprimate"*impotriva"____

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR 48

din 18.11.2022

privind: aprobarea menținerii comunei Suceveni, Județul Galați la parteneriatul "Asociația GAL Covurlui"

Initiator: Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare :3416/11.11.2022;

Consiliul Local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din 18.11.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr.3416/11.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specilitate al primarului, inregistrat la nr.3417/11.11.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Avand in vedere H.C.L nr.22/13.05.2015 privind aprobarea participarii UAT comuna Suceveni la parteneriatul ASOCIATIA gal Covurlui ce va functiona ca"GRUP DE ACTIUNE LOCALA"in cadrul PNDR 2014-2020, masura 19 –"Dezvoltare locala LEADER";

Având în vedere prevederile Planului Național Strategic PAC 2023 – 2027;

Având în vedere necesitatea accesării sprijinului pregătitor pentru elaborarea noii strategii de dezoltare locală și implicit depunerea și implementarea acesteia în noua perioadă de programare, conform PNS 2023 - 2027;

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 129, alin. (2), lit. "b" și "e", alin. (9), lit. "a", din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare:

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se aprobă menținerea Comunei SUCEVENI, Județul GALATI, la parteneriatul Asociației GAL Covurlui, în vederea depunerii sprijinului pregătitor și a implementării SDL prin accesarea Planului Național Strategic PAC 2023 – 2027.

Art. 2 – Comuna SUCEVENI nu va adera la alt parteneriat de tip "Grup de Acțiune Locală" înființat pentru a implementa SDL cu finanțare prin PNS 2023 – 2027.

Art. 3 –Se desemnează domnul MARIAN MITROFAN, primarul comunei SUCEVENIsă reprezinte Comuna în cadrul Asociației GAL Covurlui și să semneze orice document este necesar.

Art. 4 – Își exprimă acordul ca doamna Dumbravă Veronica să fie reprezentantul legal al parteneriatului "Asociației GAL Covurlui" în vederea depunerii cererii de finanțare și a oricărui alt document necesar accesării sprijinului pregătitor .

Art. 5 – Pentru ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri va răspunde Primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Art. 6 – Secretarul General al comunei va asigura transmiterea si publicitatea prezentei hotararіPrezenta hotărâre se comunică Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 18.11.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva" —

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 47

Din 18.11.2022

privind cofinantarea proiectului de investitii"Extinderea/modernizarea sistemului de monitorizare a sistemelor de apa, contorizare apa la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional Societatea Apa Canal S.A.Galati"

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3404/11.11.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data 18.11.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3404/11.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 3407/11.11.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresa nr.5221/10.11.2022 a S.A APA CANAL Galati;

Avand in vedere art.5 si art.20, alin.(1), lit."j" din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere art.129, alin.(2), lit."b", alin.(4), lit."e" din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba cofinantarea proiectului de investitii "Extinderea/modernizarea sistemului de monitorizare a sistemelor de apa, contorizare apa la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional Societatea Apa Canal S.A.Galati", in valoare de 9.164,65 lei fara TVA.

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Art .2. Primarul comunei Suceveni jud.Galati se imputerniceste cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3.Secretarul General al comunei suceveni va asigura transmiterea si publicitatea prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 18.11.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 10

Voturi exprimate"impotriva" 1

Studiu de oportunitate

Extinderea/modernizarea sistemului de monitorizare a sistemelor de apă - contorizare apa

la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional Societatea Apa Canal SA Galati

CUPRINS

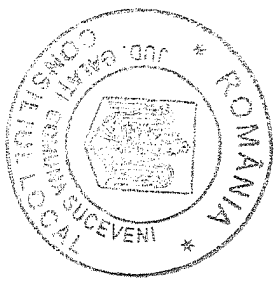
1. Generalitati
   1.1 indroducere
   1.2 Denumirea obiectivului de investitii
   1.3 Amplasamentul proiectului
   1.4 Contextul proiectului
2. Descrierea investitiei
   2.1 Necesitatea si oportunitatea promovarii investitiilor
   2.2 Analiza impactului asupra mediului
3. Date tehnice ale investitiei
   3.1 Zona de desfasurare a proiectului
   3.2 Indicatori fizici
   3.3 Specificatii tehnice
4. Nivelul serviciilor
5. Masuri investitionale si costuri de investitii
   5.1 Costurile de investitii defalcate pe structura devizului general
   5.2 Calcularea participarii comunitare
   5.3 Surse de cofinantare
   5.4 Impactul masurilor de investitii
6. Grafic de implementare
   6.1 Calendar estimativ al proiectului
   6.2 Grafic de derulare contracte

LISTA DE ABREVIERI

ACB	Analiză Cost-Beneficiu
ANAR	Administrația Națională "Apele Romane"
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
AM	Asociația Municipalităților
AM POIM	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare
FC	Fondul de Coeziune
OPCP	Oficiul de Plati si Contractare Phare
OSG	Orientările Strategice ale Comunității
DN	Diametru Nominal
CEJ	Curtea Europeană de Justiție
BERD	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare
BEI	Banca Europeană de Investiții
UE	Uniunea Europeană
EUR	Euro
FOPIP	Program Îmbunătățirea Performanței Financiare și Funcționale
HG	Hotărâre de Guvern
PIB	Produs Intern Brut
OG	Ordonanța de Guvern
ADI	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
IFI	Instituțiile Financiare Internaționale
INS	Institutul Național Român pentru Statistică
ISPA	Instrument pentru Politici Structurale de Pre-aderare
IWA	Asociația Internațională în domeniul Apei

AL	Autorităţile Administraţiei Publice Locale
ALPM	Agenţia Locală pentru Protecţia Mediului
MMSC	Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice
MRD	Fondul de Întreţinere, Înlocuire şi Dezvoltare
PND	Planul Naţional de Dezvoltare
VAN	Valoarea actualizată netă
NRW	Apa care nu aduce profit
CSNR	Cadrul Strategic Naţional de Referinţă
NTPA	Normativ Tehnic
OUG	Ordonanţă de Urgenţă
PE	Populaţie Echivalentă
PHARE	Iniţial din Polonia şi Ungaria: Programul (1989) de Asistenţă pentru restructurarea economiilor lor (PHARE), apoi unul dintre cele trei instrumente de pre-aderare finanţate de UE pentru a sprijini ţările candidate din Europa Centrală şi de Est în pregătirile lor pentru aderarea la UE .
POP	poluanţii organici persistenţi
PRGD	Planurile Regionale de Gestionare a Deşeurilor
ARPM	Agenţia Regională pentru Protecţia Mediului
ROC	Operator Regional
ROL	Lei Româneşti
RON	Lei Noi Româneşti
SAMTID Mijlocii	Programul de Dezvoltare a Infrastructurii Oraşelor Mici şi
SAPARD	Programul Special de Aderare pentru Agricultură şi Dezvoltare Rurală
SCAC	Societatea Comercială Apă Canal Galaţi
SCADA	Control de supraveghere şi achiziţie de date
SCF	Fonduri Structurale şi de Coeziune

SCI	Situri de Importanţă Comunitară
SGA	Secţia de Gospodărire a Apelor (ANAR)
SN	Reţea de Canalizare
POS	Programul Operaţional Sectorial
POS Mediu	Programul Operaţional Sectorial pentru Mediu
SPA	Arii de Protecţie Specială Avifaunistică
SR	Standard Român
AT	Asistenţă Tehnică
TD	Documente de Licitaţie
ToR	Termeni de referinţă
PNUD	Programul Naţiunilor Unite pentru Dezvoltare
COV	Compuşi Organici Volatili
BM	Banca Mondială
WM	Conductă de apă
WSZ	Zonă de alimentare cu apă
WSSZ	Sub-zonă de alimentare cu apă
WTP	Staţie de tratare a apei
WWTP / SEAU	Staţie de Epurare a Apei Uzate



1. Generalităţi

1.1 Introducere

Acest studiu evaluează oportunităţi de co-finanţare pentru derularea investitiilor aferente sistemelor de alimentare cu apa privind valorificarea superioara a productiei de apa potabila la nivelul ariei de operare a Operatoruluii Regional SC Apa Canal SA Galati in scopul utilizarii eficiente a resurselor naturale de apa.

1.2 Denumirea obiectivului de investitii

Achizitie contori apa cu citire la distanta, la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional Societatea Apa Canal SA Galati. Extinderea/modernizarea sistemului de monitorizare a sistemelor de apă - contorizare apa la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional Societatea Apa Canal SA Galati.

1.3 Amplasamentul

Organismul responsabil cu punerea in aplicare a proiectului si beneficiarul acestuia este Societatea Apa Canal SA Galati cu sediul in municipiul Galati, str. C-tin Brancoveanu, nr. 2, judetul Galati. Contorii de apa se vor achizitiona pentru sistemele de alimentare cu apa din Municipiul Galati si comunele Balasesti, Suceveni, Frumusita si Scanteiesti.

1.4 Contextul proiectului

Prezentul proiect cuprinde măsuri pentru valorificarea superioara a productiei de apa la nivelul ariei de operare a operatorului regional Apa Canal SA Galati prin achizitia de contoare apa rece.

Având în vedere că România a devenit membră UE, trebuie să se conformeze cu Directiva Europeană 98/83/CE cu privire la calitatea apelor potabile şi cu Directiva 91/271/CE cu privire la epurarea apelor uzate.

Din acest motiv, România are in curs de derulare in perioada 2014-2020 investiţii necesare pentru respectarea indicatorilor de calitate impuşi de Uniunea Europeană, ex: turbiditate, amoniu, aluminiu, pesticide, nitraţi şi colectarea apelor uzate, epurare şi deversare.

Dezvoltarea sectorului este reglementată de Programul Operaţional Infrastructura Mare (POIM).

Obiectivul general al POIM este de a proteja și de a îmbunătăți mediul înconjurător și standardele de viață în România, punând accentul în special pe respectarea acquis-ului de mediu. Ținta este de a reduce diferența, atât calitativă cât și cantitativă, care există între Uniunea Europeană și România în termeni de infrastructură. Aceasta ar trebui să aibă ca rezultat servicii mai eficiente și mai bine organizate, ținând seama totodată de dezvoltarea durabilă și de principiul poluatorul plătește.

Proiectul are ca obiectiv valorificarea superioara a productiei de apa potabila, în vederea realizarii îndeplinirii obiectivelor **Axei prioritare 3, obiectivul specific 3.2** *"Cresterea nivelului de colectare si epurare a apelor uzate urbane, precum si nivelul de asigurarea alimentarii cu apa potabila a populatiei"* a Programului Operational Infrastructura Mare (POIM 2014 - 2020), 6.ii- Investiții în sectorul apei, pentru a îndeplini cerințele acquis- ului de mediu al Uniunii Europene și pentru a răspunde unor nevoi de investiții identificate de statele membre care depășesc aceste cerințe cuprinde și Obiectivul Specific 3.2 Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației.

În cadrul acestui obiectiv specific se vizează inclusiv măsuri de digitalizare necesare pentru eficientizarea si sustenabilitatea investițiilor în sectorul de apă/apă uzată (automatizări, SCADA, GIS, contorizări, controlul pierderilor, laborator analiză/prelucrare date etc.).

Măsurile vin în completarea acțiunilor finanțabile în prezent și sunt complementare și compatibile cu acțiunile finanțate în cadrul proiectelor de apă și apă uzată finantate din fonduri europene.

Societatea Apa Canal SA Galati implementeaza in prezent proiectul „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati, in perioada 2014-2020" cod SMIS 108495, iar pentru acest proiect a fost semnat contractul de finantare nr. 158/20.12.2017.

Avand in vedere realizarea tuturor acestor obiective, coroborat cu complexitatea si multitudinea actiunilor ce decurg din functionalitatea acestora cat si dispunerea acestora in aria de activitate a operatorului din tot judetul, trebuie remarcat faptul ca este imperios necesar ca activitatile de furnizare si cuantificare a productiei furnizate sa se faca in conditii optime, utilizand echipamente specifice, moderne.

Pentru realizarea acestor aspecte trebuie asigurata o dotare corespunzatoare cu contori de apa necesara pentru valorificarea productiei de apa si reducerea risipei, realizandu-se in acest fel o protectie a surselor naturale de apa.

2. Descrierea investitiei

2.1 Necesitatea si oportunitatea promovarii investitiilor

In prezent, Societatea Apa Canal SA Galati are, in derulare, „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati, in perioada 2014-2020", cod SMIS 2014+108495.

Principalii indicatori:

- Reabilitarea conductelor de aductiune: 15,10 km;
- Reabilitarea retelei de distributie apa: 20,10 km;
- Extinderea conductelor de aductiune: 50,20 km;
- Extinderea retelei de distributie apa: 163,10 km;
- Extinderea retelei de canalizare: 523,80 km;
- Reabilitarea retelei de canalizare: 10,90 km;
- Rezervoare inmagazinare: 20 buc;
- Statii tratare apa: 3 buc;
- Foraje: 5 buc;
- Statii clorinare (noi si rehabilitate): 16 buc;
- Statii de pompare apa (noi si reabilitate): 34 buc;
- Statii de pompare apa uzata (noi si reabilitate): 153 unitati.
- Statii de epurare noi: 2 unitati

Stadiul fizic de realizare al lucrarilor aferente proiectului pe contracte, la data de 01 Octombrie 2022, este urmatorul:

GL-CL01- Alimentare cu apă si canalizare în aglomerările Galați si Smârdan - 49,99%;

GL-CL02 - Alimentare cu apă si canalizare în aglomerările: Fundeni, Tudor Vladimirescu, Independenta, Piscu, Branistea, Sendreni - 71,42%;

GL-CL03 -Alimentare cu apă si canalizare în aglomerările Cosmesti si Movileni si conducta de transfer UAT Matca - SEAU Tecuci - 79,12%;

GL-CL04 - Alimentare cu apă si canalizare in aglomerarea Beresti - 82,93 %;

GL-CL-05 - SEAU Movileni, SEAU Beresti, Depozit nămol SEAU Galați, Depozit nămol UAT Sendreni -100%;

GL-CL-06 - Stație Tratare Liesti, inclusiv conductele de aductiune de la Vadu Rosca si către GA Salcia, GA Beresti, GA Cosmesti Vale - 91,10 %;

GL-CL-07 - Alimentare cu apă si canalizare in aglomerarea Tecuci - 77,48 %;

GL-CL-08 - Alimentare cu apă si canalizare în aglomerările Pechea si Liesti - 91,31 %;

GL - CL-09 - Lucrări de apă si apă uzată în aria de operare - 100,00%;

GL-CL-10 - Proiectare si execuție lucrări de automatizare, instalații electrice si dezvoltare/implementare sistem SCADA Regional pentru obiective in infrastructura de apa si apa uzată din aria de operare din județul Galați - 86,02 %.

Avand in vedere realizarea tuturor acestor obiective, coroborat cu complexitatea si multitudinea actiunilor ce decurg din functionalitatea acestora cat si dispunerea acestora in aria de activitate a operatorului din tot judetul, trebuie remarcat faptul ca este imperios necesar ca activitatile de furnizare si cuantificare a productiei furnizate sa se faca in conditii optime, utilizand echipamente specifice, moderne.

Pentru realizarea acestor aspecte trebuie asigurata o dotare corespunzatoare cu contori de apa necesar pentru valorificarea productiei de apa si reducerea risipei, realizandu-se in acest fel o protectie a surselor naturale de apa.

Contoare de apa electromagnetice

In vederea cresterii gradului de valorificare la un nivel superior al productiei si reducerii pierderilor comerciale, in scopul protectiei surselor naturale de apa este necesara achizitionarea de contoare de apa pentru barnasamente individuale noi in aria de operare si montarea in UAT-urile preluate in operare, ulterior demararii proiectului finantat prin POIM, cu scopul de a descurajand risipa de apa si consumul in alte scopuri decat cel menajer.

Contoarele cu citire la distanta, asigura valorificarea corecta si in timp real a productiei, avand urmatoarele avantaje:

- Permite crearea unei baze de date care sa raspunda in orice moment la aspecte privind: situatia contoarelor, starea fiecaruia, cat si productia de apă aferenta fiecarui client;

- Eliminarea factorului uman in totalitate prin integrarea bazei de date in programul informatic existent in societate si eliminarea interventiilor neautorizate;

- Semnalizarea in timp util pentru anumite consumuri nejustificate care reprezinta pierderi cu consecinte negative atat asupra constructiilor si asupra posibilitatii de valorificare a productiei, dar si asupra mediului si utilizarea judicioasa a resurselor naturale de apa;

- Semnalizarea in timp real a disfunctionalitatilor contoarelor, ceea ce conduce la posibilitatea luarii unor masuri imediate utilizand resurse minime, masuri pentru utilizarea judicioasa a resursei de apa, protectia mediului si asigurarea stabilitatii constructiilor.

Ca urmare a numarului mare de bransamente si implicit de contoare de apa existente in aria de operare pe care societatea ii gestioneaza, este necesar, pentru masurarea consumurilor de apa pe zone de diagnoza, sa se monteze contoare de apa de tip electromagnetic.

3. Date tehnice ale investitiei

3.1 Zona de desfasurare a proiectului

Judetul Galati este situat în partea central-estica a Romaniei, între paralele 45˚25' şi 46˚10' latitudine nordică şi 27˚20' şi 28˚10' longitudine estică. Din punct de vedere geografic, judeţul se află la limita sudică a Moldovei, la confluenta a trei mari râuri: Dunare, Siret si Prut, în zona fluvio-maritima din Romania.

Judetul Galati este inconjurat de judetele vecine: Vaslui la nord, Braila la sud, Tulcea la sud-est si Vrancea la est. Judetul Galati este un judet de granita, invecinandu-se la est cu Rebublica Moldova. Totodata, judetul Galati este strabatut la sud de fluviul Dunarea si la est de raul Prut, afluent al fluviului Dunarea.

Suprafata totala a judetului este de cca. 4.466,3 km^2, care reprezinta cca. 1,9% din suprafata totala a tarii, pe teritoriul sau fiind situate localitati, zone agricole, zone industriale, paduri, ape de suprafata si zonele limitrofe acestora.
Prin pozitia sa la exteriorul arcului carpatic, judetul Galati reprezinta zona de intrepatrundere a marginilor provinciilor fizico-geografice est-europeana, sud-europeana si, in parte, central-europeana, ceea ce se reflecta fidel atat in conditiile climaterice, in invelisul vegetal si de soluri, cat si in structura geologica.
Cele mai importante cursuri de apa care strabat judetul Galati sunt: Dunarea, Siretul, Prutul si Barladul.

Fluviul Dunarea reprezinta sursa principala pentru alimentarea cu apa a municipiului Galati, atat pentru populatie cat si pentru industrie si alte utilitati.
Pe teritoriul judetului Galati s-au format cateva complexe acvifere, utilizate pentru alimentarea cu apa potabila si/sau industriala, care sunt cantonate in strate poros - permeabile de diverse varste: Pontian+Dacian, Levantin + Pleistocen inferior (Romanian), Holocen.

Captarile de apa subterana sunt constituite din foraje de diverse adancimi: mica adancime (ex: Salcia - Liesti, Cosmesti Deal), mica si medie adancime (ex: Vadu Rosca, Beresti), de mare adancime (Rotunda, Movileni, Smardan etc.).

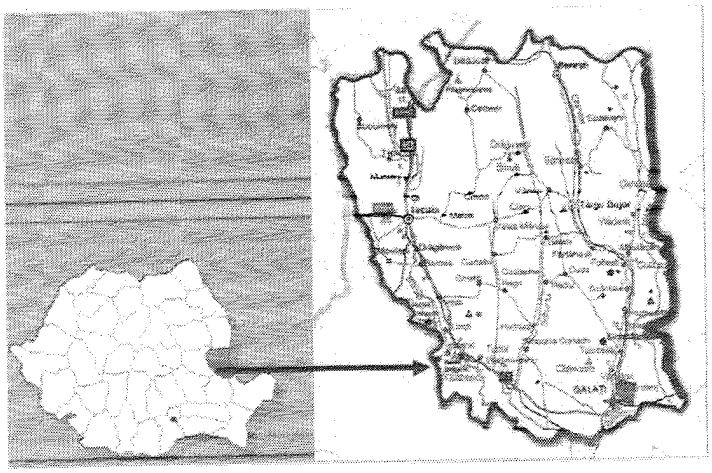


Figura 0-1: Harta județelor din România și Harta județului Galați

Judetul GALATI este format din 65 de localitati din care:

- 2 municipii: Galati; Tecuci
- 2 orase: Targu Bujor; Beresti;
- 61 comune.

In ceea ce priveste alimentarea cu apa:

Sistem zonal de alimentare cu apa Galati: include mun. Galati, comuna Sendreni, comuna Liesti, comuna Ivesti, comuna Barcea, comuna Umbraresti.

Sistem de alimentare cu apa Tecuci: include mun. Tecuci, comuna Cosmesti.

Sistem de alimentare cu apa Targu Bujor: include orasul Targu Bujor, sat Umbraresti, sat Moscu.

Sistem de alimentare cu apa Beresti include orasul Beresti.

Sistem de alimentare cu apa Pechea: include comuna Pechea si comuna Slobozia Conachi.

Sistem de alimentare cu apa Movileni include comuna Movileni.

In ceea ce priveste colectarea si tratarea apei uzate:

Aglomerarea Galati include mun. Galati.

Aglomerarea Tecuci include mun. Tecuci.

Aglomerarea Targu Bujor include orasul Targu Bujor cu satul Umbraresti.

Aglomerarea Beresti include orasul Beresti.

Aglomerarea Liesti include comuna Liesti, Ivesti. Comunele Barcea si Umbraresti.

Aglomerarea Pechea include comuna Pechea. Comunele Cuza Voda si Slobozia Conachi.

Sistemul zonal de alimentare cu apa Galati asigura alimentarea cu apa a municipiului Galati si a UAT-urilor Sendreni, Branistea, Independenta, Piscu, Tudor Vladimirescu, Fundeni, Liesti, Ivesti, Barcea, Draganesti, Umbraresti, Pechea, Cuza Voda, Slobozia Conachi si Smardan.

Toate zonele de alimentare cu apa, cu exceptia municipiului Galati, sunt alimentate integral din sursa subterana - fronturile de captare Suraia - Vadu Rosca si Salcia - Liesti. Capacitatea actuala a surselor de suprafata si subterana asigura cerinta de apa a sistemului zonal de alimentare cu apa Galati, actuala si viitoare.

Transportul apei potabile de la statia de tratare la gospodariile de apa si transportul apei potabile de la gospodariile de apa la localitatile din cadrul sistemului zonal se face prin conducte de aductiune.

- Sistem zonal de alimentare cu apa Galati cu sursa de suprafata (fluviul Dunarea) si sursa de adancime (fronturile de captare Salcia - Liesti si Vadu Rosca) care deserveste in prezent 12 zone de alimentare cu apa.

- Zona de alimentare cu apa Galati care asigura in prezent alimentarea cu apa a municipiului Galati.

In prezent se desfasoara, in cadrul „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati, in perioada 2014 - 2020", lucrari cu finantare prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014 - 2020, in urmatoarele unitati administrativ teritoriale din judetul Galati: Galati, Sendreni,

Branistea, Independenta, Piscu, Tudor Vladimirescu, Fundeni-Hanu Conachi, Liesti, Ivesti, Umbraresti , Pechea, Smardan, Tecuci, Movileni, Cosmesti.

APA CANAL S.A. Galati urmeaza sa isi extinda lista bunurilor din domeniul public si privat aferente sistemului public de alimentare cu apa si canalizare prin includerea lucrarilor de investitii realizate in cadrul acestui proiect.

Prin proiectul curent se urmareste achizitionarea de contoare de apa care asigura valorificarea superioara a productiei de apa la nivelul ariei de operare a operatorului regional Apa Canal SA Galati.

3.2 Indicatori fizico-economici:

UAT	Contoare apa (buc)	Valoare totala, lei fara TVA	Valoare eligibila, lei fara TVA, exclusiv contrubutie Apa Canal SA Galati	Cofinantare UAT, lei fara TVA	Cofinantare UAT, lei fara TVA
UAT Galati	6650	5,143,753.00	4,835,127.82	96,702.56	308,625.18
UAT Balasesti	730	486,910.00	457,695.40	9,153.91	29,214.60
UAT Suceveni	710	473,570.00	445,155.80	8,903.12	28,414.20
UAT Vanatori	1000	674,000.00	633,560.00	12,671.20	40,440.00
UAT Frumusita	1300	870,880.00	818,627.20	16,372.54	52,252.80
UAT Scanteiesti	1000	667,000.00	626,980.00	12,539.60	40,020.00
UAT Cudalbi	300	202,200.00	190,068.00	3,801.36	12,132.00
Total general	**11690**	**8,518,313.00**	**8,007,214.22**	**160,144.28**	**511,098.78**

4. Măsurile investiţionale şi costurile de investiţii

Costurile de investiţii sunt rezumate în tabelele de mai jos:

5.2 Calcularea participării comunitare

		Valoare (LEI)
1.	Cost total eligibil	8.518.313
2.	Rata deficitului de finanțare (%), dacă este cazul = (E.1.2.11)	94%
3.	Suma prevăzută de decizie, şi anume „baza pe care se aplică rata de cofinanțare a axei prioritare" [articolul 41 alineatul (2)] = (1)*(2). În cazul în care nu se aplică secțiunea H.2.1.2, valoarea vizată de decizie trebuie să respecte valoarea maximă a contribuției publice, potrivit normelor privind ajutoarele de stat	8.007.214
4.	Rată de cofinanțare a axei prioritare (%)	6 %
5.	Participare comunitară (în euro) = (3)*(4)	6.806.132

5.3 Surse de cofinanțare

Date fiind rezultatele calculării deficitului de finanțare (după caz), costul total de investiție al proiectului este suportat din următoarele surse:

Sursă de finanțare a costului total de investiție (în EUR)					Din care (pentru informare)
Cost total de investiție [H.1.11.(A)] lei	Participare comunitară [H.2.1.5] lei	Participare publică națională sau echivalentă lei	Participare privată națională (surse operator)	Alte surse (a se preciza) Buget local lei	Împrumuturi BEI/FEI
(a)= (b)+(c)+(d)+(	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)

e)					
9.448,276	6.806.132	1.040.937,85	511.098,78	160.144,27	-

5.4Impactul măsurilor de investitii

(1) Efecte asupra sanatatii

Prevenirea efectelor negative asupra sanatatii umane prin asigurarea necesarului de apa la clienti in aria de operare, controlul pierderilor si prevenirea consumului excesiv cu impact asupra posibilitatii de asigurare continua a apei catre clienti.

(2) Efecte asupra mediului

Reducerea risipei de apa prin utilizarea judicioasa a resursei naturale de apa.

(4) Efecte asupra constructiilor

Asigurarea stabilitatii constructiilor prin monitorizarea prin masurarea consumului a pierderilor de apa.

5. Grafic de implementare

6.1 Calendarul estimativ al proiectului

–	Data începerii (A)	Data finalizării (B)
1. Studiu de oportunitate	Octombrie 2022	Octombrie 2022
2. Elaborare plan de afaceri	Octombrie 2022	mai 2023
3. Evaluarea impactului asupra mediului:	n/a	n/a

4. Studii de proiectare:	n/a	n/a
5. Pregătirea dosarului de licitaţie	15.02.2021	Octombrie 2022
6. Începutul prevăzut al procedurii (procedurilor) de licitaţie	11.03.2021	Februarie 2023
7. Achiziţionarea de terenuri:	n/a	n/a
8. Etapa/contractul de construcţie:	n/a	n/a
9. Etapa operaţională:	Ianuarie 2024	Decembrie 2034

6.2 Grafic de derulare contracte

Contract	Data semnare contract/data estimative semnare contract	Data/data estimata finalizare contract
FURNIZARE CONTORI DE APA RECE	Data estimare semnare Contract subsecvent III - Ianuarie 2023	Data estimata finalizare Contract subsecvent III - Noiembrie 2023
FURNIZARE CONTORI DE APA RECE	Data estimare semnare Acord cadru- Constract subsecvent 1 - februarie 2023	Data estimata finalizare Contract subsecvent I - Decem brie 2023

Director General,
Aurel CONDURACHE

SOCIETATEA APA CANAL S.A. J17/1795/2004 1 GALATI-ROMANIA

JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL ROMANIA

Sef DIP
Carmen CONDURACHE

Intocmit
Tofan Daniela

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 46

Din 18. 11. 2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3381/09.11.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data 18.11.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3381/09.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 3382/09.11.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresa nr.22218/03.11.2022 Directiei Generala Regionala a Finantelor publice Galati ;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 18.11.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva"—

CENTRALIZAT

I : Buget 2022
II : Estimari 2023
III : Estimari 2024
IV : Estimari 2025

18-11-2022

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL 46/18.11.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	3.915,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.966,00	0,00	3.966,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.503,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.554,00	0,00	3.554,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	3.361,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.361,80	0,00	3.361,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	971,50	0,00	0,00	0,00	0,00	971,50	0,00	971,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	965,00	0,00	965,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	419,60	0,00	0,00	0,00	0,00	419,60	0,00	419,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.970,00	0,00	1.970,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.906,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.906,00	0,00	1.906,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	141,20	0,00	51,00	0,00	0,00	192,20	0,00	192,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00	412,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

								0,00		0,00
Subventii de la bugetul de stat	21							412,00	0,00	412,00
	I	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Subventii de la alte administratii	22							0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23							0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24							4.944,57	0,00	4.944,57
	I	4.764,69	0,00	179,88	0,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25							3.872,00	0,00	3.872,00
	I	3.821,00	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Cheltuieli de personal	26							1.660,10	0,00	1.660,10
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Bunuri si servicii	27							995,90	0,00	995,90
	I	944,90	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Dobanzi	28							0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00	0,00	57,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,00	0,00	973,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186,00	0,00	186,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	943,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.072,57	0,00	1.072,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.915,00		881,50	890,70	881,50	1.261,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.503,00		847,50	876,70	867,50	911,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.361,80		807,60	837,40	831,80	885,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50	84,00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.970,00		416,30	474,20	486,20	593,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.906,00		400,00	458,00	470,00	578,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	889,00		190,00	248,00	239,00	212,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.017,00		210,00	210,00	231,00	366,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00	58,70	58,70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0.70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	141,20		39,90	39,30	35,70	26,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	59,10		18,90	14,30	13,70	12,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90	20,00	20,00	20,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-94,00			-70,00		-24,00	-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	94,00			70,00		24,00	152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
4990	VENITURI PROPRII	1.597,00		447,50	418,70	397,50	333,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.764,69		1.151,50	1.185,70	1.166,19	1.261,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	3.821,00		881,50	820,70	881,50	1.237,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10.10			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	944,90		238,20	145,00	222,20	339,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	635,00		146,80	115,50	154,50	218,20			
200101	Furnituri de birou	10,00		2,00	3,50	2,50	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	11,00		1,00	4,00	3,50	2,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	135,00		34,00	25,50	37,50	38,00			
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00					
200105	Carburanti si lubrifianti	101,00		17,00	20,00	24,00	40,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	108,20		10,00	9,00	31,20	58,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	123,80		36,30	17,00	23,30	47,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	252,40		77,40	15,00	46,20	113,80			
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	250,40		77,40	15,00	44,20	113,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00	934,00	944,00	944,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	186,00		37,00	42,00	95,00	12,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	943,69		270,00	365,00	284,69	24,00	152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	943,69		270,00	365,00	284,69	24,00	152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	843,69		270,00	315,00	234,69	24,00			
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00				
710102	Masini. echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	446,69		180,00	85,00	157,69	24,00			
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.253,70		643,70	582,50	536,80	490,70	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	2.253,70		643,70	582,50	536,80	490,70	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.866,70		533,70	432,50	409,80	490,70	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00			
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	593,70		188,70	86,50	109,50	209,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	302,30		98,30	58,50	55,30	90,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	50,00		10,00	10,00	10,00	20,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	83,80		23,30	10,00	15,30	35,20			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	240,40		77,40	15,00	34,20	113,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	240,40		77,40	15,00	34,20	113,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.253,70		643,70	582,50	536,80	490,70	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.253,70		643,70	582,50	536,80	490,70	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20			
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 6 -mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	incendiilor (protectie civila									
	nonmilitara)	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.734,80		317,40	390,80	414,30	612,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	386,00		104,00	112,00	115,00	55,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	131,00		26,00	37,00	42,00	26,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	28,50	23,50			
200101	Furnituri de birou	2,00			1,50	0,50				
200102	Materiale pentru curatenie	7,00			3,00	2,50	1,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50			
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00					
200105	Carburanti si lubrifianti	11,00		2,00	5,00	4,00				
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,									
	internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50			
200130	Alte bunuri si servicii pentru									
	intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	8,00	12,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	12,00				12,00				
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00				10,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale									
	pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de									
	transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	79,00		25,00	19,00	15,00	20,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	79,00		25,00	19,00	15,00	20,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	202,00		46,00	60,00	70,00	26,00	158,00	161,00	163,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
65020401	Invatamant secundar inferior	202,00		46,00	60,00	70,00	26,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	105,00		33,00	33,00	30,00	9,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	94,00			35,00	35,00	24,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	94,00			35,00	35,00	24,00			
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	94,00			35,00	35,00	24,00			
7101	Active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00			
710130	Alte active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00			
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	94,00			35,00	35,00	24,00			
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
6702	CULTURA. RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
1001	Cheltuieli salariale in bani	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100101	Salarii de baza	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
100117	Indemnizatii de hrana	1,50			1,50					
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit. iluminat si forta motrica	50,00				50,00				
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	5,00			5,00					
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
670203	Servicii culturale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
67020307	Camine culturale	50,00				50,00				
670206	Servicii religioase	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00	194,30	194,30	194,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50			
1001	Cheltuieli salariale in bani	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50			
100101	Salarii de baza	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00			
100117	Indemnizatii de hrana									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30					
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	358,89		52,00	97,00	143,89	66,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	279,69		49,00	74,00	118,69	38,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	127,00		19,00	24,00	46,00	38,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00			
2001	Bunuri si servicii	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	79,20		3,00	23,00	25,20	28,00			
01	CHELTUIELI CURENTE	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
2001	Bunuri si servicii	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
7101	Active fixe	20,00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
74020501	Salubritate	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	257,90		122,90	29,40	47,80	57,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	257,90		122,90	29,40	47,80	57,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	5,00	10,00	20,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	40,00		5,00	5,00	5,00	25,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00		152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00				
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00				
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	257,90		122,90	29,40	47,80	57,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	257,90		122,90	29,40	47,80	57,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69				
	EXCEDENT/DEFICIT									

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.821,00		881,50	820,70	881,50	1.237,30
000202	1. VENITURI CURENTE	3.409,00		847,50	806,70	867,50	887,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.361,80		807,60	837,40	831,80	885,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	971,50		246,50	246,00	246,00	233,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN VENIT	965,00		244,50	244,50	244,50	231,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	427,00		110,00	110,00	110,00	97,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	290,00		72,50	72,50	72,50	72,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.970,00		416,30	474,20	486,20	593,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.906,00		400,00	458,00	470,00	578,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	889,00		190,00	248,00	239,00	212,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.017,00		210,00	210,00	231,00	366,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	47,20		39,90	-30,70	35,70	2,30
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-34,90		18,90	-55,70	13,70	-11,80

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	23,50		8,90	5,40	5,30	3,90
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE SUBVENTIILE	-94,00			-70,00		-24,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-94,00			-70,00		-24,00
410002	IV. Subventii	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a supli-mentului pentru energie alocate pentru						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 **Tit:** **pag: 4** **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4990	VENITURI PROPRII	1.597,00		447,50	418,70	397,50	333,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.821,00		881,50	820,70	881,50	1.237,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.821,00		881,50	820,70	881,50	1.237,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	944,90		238,20	145,00	222,20	339,50
2001	Bunuri si servicii	635,00		146,80	115,50	154,50	218,20
200101	Furnituri de birou	10,00		2,00	3,50	2,50	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	11,00		1,00	4,00	3,50	2,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	135,00		34,00	25,50	37,50	38,00
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00		
200105	Carburanti si lubrifianti	101,00		17,00	20,00	24,00	40,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	internet	106,00		37,50	24,50	22,50	21,50
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	108,20		10,00	9,00	31,20	58,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	123,80		36,30	17,00	23,30	47,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	252,40		77,40	15,00	46,20	113,80
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	250,40		77,40	15,00	44,20	113,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	186,00		37,00	42,00	95,00	12,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI	1.866,70		533,70	432,50	409,80	490,70
01	CHELTUIELI CURENTE	1.866,70		533,70	432,50	409,80	490,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	593,70		188,70	86,50	109,50	209,00
2001	Bunuri si servicii	302,30		98,30	58,50	55,30	90,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	50,00		10,00	10,00	10,00	20,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	83,80		23,30	10,00	15,30	35,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	240,40		77,40	15,00	34,20	113,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	240,40		77,40	15,00	34,20	113,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00
01	CHELTUIELI CURENTE	296,00		74,00	82,00	85,00	55,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	131,00		26,00	37,00	42,00	26,00
2001	Bunuri si servicii	112,50		25,00	35,50	28,50	23,50

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200101	Furnituri de birou	2,00			1,50	0,50	
200102	Materiale pentru curatenie	7,00			3,00	2,50	1,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50
200104	Apa, canal si salubritate	1,00			1,00		
200105	Carburanti si lubrifianti	11,00		2,00	5,00	4,00	
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	36,00		9,00	9,00	9,00	9,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6,00		0,50	3,50	1,50	0,50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	40,00		13,00	7,00	8,00	12,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala	1,50			0,50	0,50	0,50
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	12,00				12,00	
203003	Prime de asigurare non-viata	2,00				2,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10,00				10,00	
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00
5901	Burse	136,00		37,00	42,00	45,00	12,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	127,00		19,00	24,00	46,00	38,00
01	CHELTUIELI CURENTE	127,00		19,00	24,00	46,00	38,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00
2001	Bunuri si servicii	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	70,00		8,00	7,00	29,00	26,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
2001	Bunuri si servicii	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
8402	TRANSPORTURI	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80
01	CHELTUIELI CURENTE	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	5,00	10,00	20,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	40,00		5,00	5,00	5,00	25,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

ROMÂNIA PRIMAR COMUNA GURBĂNEȘTI-JUD. OLT

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	94,00			70,00		24,00
000202	I. VENITURI CURENTE	94,00			70,00		24,00
290002	C. Venituri nefiscale	94,00			70,00		24,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	94,00			70,00		24,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	94,00			70,00		24,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	94,00			70,00		24,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	943,69		270,00	365,00	284,69	24,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	943,69		270,00	365,00	284,69	24,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	943,69		270,00	365,00	284,69	24,00
7101	Active fixe	843,69		270,00	315,00	234,69	24,00
710101	Constructii	80,00			60,00	20,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00	
710130	Alte active fixe	446,69		180,00	85,00	157,69	24,00
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	387,00		110,00	150,00	127,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00	
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00	
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00	
7103	Reparatii capitale aferente activelor						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	fixe	100,00			50,00	50,00	
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	70,00			70,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00		
7101	Active fixe	70,00			70,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00		
6502	INVATAMANT	90,00		30,00	30,00	30,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00	
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00	
6602	SANATATE	94,00			35,00	35,00	24,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	94,00			35,00	35,00	24,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	94,00			35,00	35,00	24,00
7101	Active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00
710130	Alte active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	5,00			5,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00		
7101	Active fixe	5,00			5,00		
710101	Constructii	5,00			5,00		
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	152,69		30,00	50,00	72,69	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69	

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 09/11/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69	
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69	
710101	Constructii	50,00			50,00		
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69	
7402	PROTECTIA MEDIULUI	20,00			20,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00		
7101	Active fixe	20,00			20,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00		
8402	TRANSPORTURI	125,00		100,00	5,00	20,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	125,00		100,00	5,00	20,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125,00		100,00	5,00	20,00	
7101	Active fixe	125,00		100,00	5,00	20,00	
710101	Constructii	25,00			5,00	20,00	
710130	Alte active fixe	100,00		100,00			
9902	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69	
	EXCEDENT/DEFICIT						
990297	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69	

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

JUDEŢUL GALATI
Unitatea administrativ-teritoriala: **SUCEVENI**

FORMULAR 14
I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTIŢII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIŢII ŞI SURSE DE FINANŢARE

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	BUGET 2022	ESTIMARI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	Estimari anii ulteriori
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanţare	I	**1513,74**	**41,17**	**1072,57**	**152**	**124**	**124**	**0**
	II	**1513,74**	**41,17**	**1072,57**	**152**	**124**	**124**	**0**
02 Buget local	I	**1384,86**	**41,17**	**943,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
din care:	II	**1384,86**	**41,17**	**943,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**1384,86**	**41,17**	**943,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
	II	**1384,86**	**41,17**	**943,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
10 Venituri proprii	I	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
din care:	II	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
71 Active nefinanciare	I	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
	II	**471,17**	**41,17**	**30**	**152**	**124**	**124**	
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi		**50**	0	50				0
02 Buget local	I	**50**	0	50				0
din care:	II	**50**	0	50				
71 Active nefinanciare	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**863,69**		**863,69**				

02 Buget local	I	863,69	0	863,69				0
din care:	II	863,69	0	863,69				0
71 Active nefinanciare	I	863,69	0	863,69				0
	II	863,69	0	863,69				0
b. dotari independente		317	0	317				
02 Buget local	I	317	0	317	0	0	0	0
din care:	II	317	0	317	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	317	0	317	0	0	0	0
	II	317	0	317	0	0	0	0
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		546,69		546,69				
02 Buget local	I	546,69	0	546,69				0
din care:	II	546,69	0	546,69				0
71 Active nefinanciare	I	546,69	0	546,69				0
	II	546,69	0	546,69				0
CAPITOL 51.02		387	0	387				
02 Buget local	I	387	0	387	0	0	0	0
din care:	II	387	0	387	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	387	0	387	0	0	0	0
	II	387	0	387	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		387	0	387	0	0	0	0
02 Buget local	I	387	0	387	0	0	0	0
din care:	II	387	0	387	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	387	0	387	0	0	0	0
	II	387		387				
b. dotari independente		137	0	137				
02 Buget local	I	137	0	137	0	0	0	0
din care:	II	137	0	137	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	137	0	137	0	0	0	0
	II	137	0	137	0	0	0	0
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		250	0	250				
02 Buget local	I	250	0	250	0	0	0	0
din care:	II	250	0	250	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	250	0	250	0	0	0	0
	II	250	0	250	0	0	0	0
CAPITOL 61.02		70	0	70				
02 Buget local	I	70	0	70	0	0	0	0
din care:	II	70	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	70	0	70	0	0	0	0

	II	70	0	70	0	0	0	0
		70	**0**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	I	70	0	70	0	0	0	0
02 Buget local	II	70	0	70	0	0	0	0
din care:	I	70	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	70		70				
		70	**0**	**70**				
b. dotari independente	I	70	0	70	0	0	0	0
02 Buget local	II	70	0	70	0	0	0	0
din care:	I	70	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	70	0	70	0	0	0	0
		90	**0**	**90**				
CAPITOL 65.02	I	90	0	90	0	0	0	0
02 Buget local	II	90	0	90	0	0	0	0
din care:	I	90	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	90	0	90	0	0	0	0
		90	**0**	**90**	**0**	**0**	**0**	**0**
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	I	90	0	90	0	0	0	0
02 Buget local	II	90	0	90	0	0	0	0
din care:	I	90	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	90	0	90	0	0	0	0
		90	**0**	**90**				
b. dotari independente	I	90	0	90	0	0	0	0
02 Buget local	II	90	0	90	0	0	0	0
din care:	I	90	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	90	0	90	0	0	0	0
		94	**0**	**94**				
CAPITOL 66.02	I	94	0	94	0	0	0	0
02 Buget local	II	94	0	94	0	0	0	0
din care:	I	94	0	94	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	94	0	94	0	0	0	0
		94	**0**	**94**				
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	I	94	0	94	0	0	0	0
02 Buget local	II	94	0	94	0	0	0	0
din care:	I	94	0	94	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	94	0	94	0	0	0	0
		94	**0**	**94**				
e. Alte cheltuieli asimilate investitiilor	I	94	0	94	0	0	0	0
02 Buget local								

din care:	II	94	0	94	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	94	0	94	0	0	0	0
	II	94	0	94	0	0	0	0
CAPITOL 67.02		**41,41**	**36,41**	**5**				
02 Buget local	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
din care:	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**41,41**	**36,41**	**5**				
02 Buget local	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
din care:	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
modernizare camin cultural Rogojeni	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
CAPITOL 7002		**152,69**	**0**	**152,69**				
02 Buget local	I	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
din care:	II	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
	II	**152,69**	0	152,69				
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi		**50**	0	50				0
02 Buget local	I	**50**	0	50				0
din care:	II	**50**	0	50				
71 Active nefinanciare	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				
infiintare parc fotovoltaic	I	**50**	0	50				0
	II	**50**	0	50				**0**
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**102,69**	**0**	**102,69**				
02 Buget local	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
din care:	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
e. Alte cheltiueli asimilate investitiilor		**102,69**	**0**	**102,69**				
02 Buget local	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
din care:	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
CAPITOL 74.02		**20**	**0**	**20**				

02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**20**	**0**	**20**				
02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
b.dotari independente		**20**	**0**	**20**				
02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
CAPITOL 84.02		**529,76**	**4,76**	**125**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
din care:	II	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
71 Active nefinanciare	I	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
	II	**529,76**	4,76	125	152	124	124	0
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**429,76**	**4,76**	**25**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**429,76**	4,76	25	152	124	124	0
din care:	II	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
71 Active nefinanciare	I	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
	II	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
	I	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
modernizare strazi interioare Suceveni	II	**429,76**	4,76	25	152	124	124	
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**100**		**100**				
02 Buget local	I	**100**	0	100				
din care:	II	**100**	0	100				
71 Active nefinanciare	I	**100**	0	100				
	II	**100**	0	100				
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		**100**		**100**				
02 Buget local	I	**100**	0	100				
din care:	II	**100**	0	100				
71 Active nefinanciare	I	**100**	0	100				
	II	**100**	0	100				
CAPITOL 83.10		**128,88**	**0**	**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0

din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**128,88**		**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
b. dotari independente		**128,88**		**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88				
	II	**128,88**	0	128,88				

Ordonator principal de credite,

Conducatorul compartimentului financiar contabil,

BULETIN DE VOT
PENTRU ŞEDINŢA
Adunarea Generală a Acţionarilor
din cadrul
Operatorului Regional Societatea APA-CANAL SA Galaţi
Din data de 20.01.2023

PROIECT HOTARARE CONFORM CONVOCATOR	VOT EXPRIMAT	BIFAT
1. Aprobare rectificare „ Program de investitii cu finantare din surse proprii : profit reinvestit, amortizare , cota de dezvoltare (CD) , Fondul IID si credit bancar pentru perioada 2022-2024 „ .	Pentru	X
	Impotriva	
	Abtinere	
2.Aprobare privind „Proiectul Bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2023 „ al Operatorului Regional Societatea APA CANAL SA Galati „ .	Pentru	X
	Impotriva	
	Abtinere	
3.Aprobare „ Program de investitii cu finantare din surse proprii : profit reinvestit, amortizare si fond IID „ pentru perioada 2023-2025 .	Pentru	X
	Impotriva	
	Abtinere	
4. Aprobare actualizare „ Program privind lucrarile de revizii tehnice si reparatii curente a mijloacelor fixe aprtinand domeniului public si privat, pentru anul 2023„ .	Pentru	X
	Impotriva	
	Abtinere	
5. Informare privind “Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa	Pentru	X
	Impotriva	
	Abtinere	

uzata in judetul Galati, in perioada 2014-2020" cod SMIS 2014+108495		
6. Diverse 1 Aprobare privind infiintarea unui punct de lucru fara personalitate juridica in Comuna Cuca.	Pentru	X
	Impotriva	
	Abtinere	

Nume Reprezentant
MARIAN MITROFAN

Semnatura

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 12.12.2022, in sedinta ordinara a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 15,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti toti consilierii locali in numar de 11(unsprezecezece) .

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3587 /06.12.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

D-l primar solicita modificarea ordinii de zi prin adaugararea urmatoarelor proiecte de hotarari si anume:

1.proiect de hotarare privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

2. proiect de hotarare privind : aprobarea reţelei şcolare de pe raza U.A.T comuna Suceveni, jud.Galati pentru anul şcolar 2023-2024

3. proiect de hotarare privind aprobarea instituirii instrumentului economic"Plateste cat arunci", a Regulamentului de salubrizare al UAT Comuna Suceveni, a Taxei speciale de salubrizare si a Regulamentului pentru constatarea, stabilirea, încasarea şi utilizarea taxei speciale

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi modificata si o supune la vot:

Este votata cu 11(unsprezecezece) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind: aprobarea imozitelor si taxelor locale pentru anul2023;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de referentul de la compartimentul taxe si impozite din cadrul primariei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare.Este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi:Proiect de hotarare privind: : aprobarea fondurilor necesare organizarii "Pomului de Craciun" pentru copiii din invatamantul prescolar, primar si gimnazial din comuna Suceveni;

Primarul prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate.este prezentat de catre compartimentul financiar-contabil din cadrul primariei.

Raportul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.2.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare. Nu se fac inscrieri la cuvant.

Supus la vot proiectul de hotarare este votat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul trei al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind :acordarea unui ajutor de urgenta familiei MOCANU DUMITRU din loc.Suceveni, jud.Galati, in vederea refacerii locuintei distruse in urma unui incendiu

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre compartimentul financiar-contabil din cadrul primariei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul patru al ordinii de zi: proiect de hotarare privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre compartimentul financiar-contabil din cadrul primariei.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2 si 3.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul cinci al ordinii de zi: proiect de hotarare privind : aprobarea organizarea retelei scolare pe raza UAT SUCEVENI, judetul Galati pentru anul scolar 2023-2024;

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapotul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.2

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Se trece la punctul sase al ordinii de zi: proiect de hotarare privind aprobarea instituirii instrumentului economic"Plateste cat arunci", a Regulamentului de salubrizare al UAT Comuna Suceveni, a Taxei speciale de salubrizare si a Regulamentului pentru constatarea, stabilirea, încasarea şi utilizarea taxei speciale .

D-l primar prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Raportul de specialitate este prezentat de catre secretarul general al comunei.

Rapotul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.2

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant. Supus la vot proiectul de hotarare este adoptat cu 11(unsprezece) voturi"pentru

D-l primar prezinta Consiliului Local o oferta referitoare la un gps de masurare-eIMID Mobil- usor de utilizat si cu precizie maxima datorita conexiunii dintre kit-ul de precizie eMLID si statiile RTK-Rompos(system folosit de catre Agentia Nationala de Cadastru si publicitate imobiliara. Pe langa precizia RTK,gps-ul are si receptie satelitara multipla. Solicita acordul consiliului local privind achizitionarea acestuia.

Supusa la vot aceasta solicitare este votata cu 11(unsprezece) voturi"pentru".

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Intocmit,

Secretar general,

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 56
din 12. 12. 2022

Privind aprobarea instituirii instrumentului economic"Plateste cat arunci", a Regulamentului de salubrizare al UAT Comuna Suceveni, a Taxei speciale de salubrizare si a Regulamentului pentru constatarea, stabilirea, încasarea şi utilizarea taxei speciale

Initiator:Marian MITROFAN, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;
Nr. si data depunerii proiectului de hotarare :3614/08.12.2022

Consiliul Local al comunei SUCEVENI, judeţul GALAŢI, întrunit în şedinţa ordinară din data de 12.12.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr. 3614/08.12.2022;

Având în vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.3622 din 09.12.2022 ;

Având în vedere Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local al comunei Suceveni;

Având în vedere prevederile art.24, art. 25, art.26 și art.27 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, cu modificărileşicompletărileulterioare;

Având în vedere prevederile art. 484 și art. 485 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în dispoziţiile art.2, art.3, art.4, art.5, art.6, art.7, art.8, art.9, art.10 şi art.11 din ORDINUL AUTORITATII NATIONALE DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICIILE COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor;

Având în vedere dispoziţiile art.1 din ORDINUL AUTORITATII NATIONALE DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICIILE COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităţilor;

Având în vedere dispoziţiile art.106, alin.(1) şi art.129, alin.(2), litera d), alin.(4), lit.c), art.580, art.581 și art.582 din O.U.G. nr.57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV, cu modificările şi completările ulterioare ;

În baza art.139, alin.(3), litera c) şi art.140 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E :

ART.1 – Se aproba Regulamentul de salubrizare al Comunei Suceveni in forma si continutul prevazut la Anexa nr 1. la prezenta hotarare.

ART.2–*(1) Se stabileşte pentru anul 2023, taxa specială de salubrizare de 50 lei/an/persoană, compusă astfel:*

a) 40 lei/an/persoană pentru utilizatori casnici (persoanele fizice) cu domiciliul stabil în comuna SUCEVENI precum si utilizatorii casnici (persoanele fizice) care nu au domiciliul stabil pe raza comunei SUCEVENI dar locuiesc efectiv în comuna şi deţin în SUCEVENI o proprietate sau sub orice alt titlu (contract de concesiune, închiriere, comodat, etc.) o constructie (locuinţă, anexe gospodăreşti, garaje sau orice alt tip de construcţie) şi care beneficiază de serviciul public de salubrizare, colectare, transport şi depozitare a deşeului menajer; serviciul public va fi prestat bilunar.

b) 10 lei/an/persoană pentru utilizatorii casnici (persoanele fizice) cu domiciliul stabil în comuna SUCEVENI precum si utilizatorii casnici (persoanele fizice) care nu au domiciliul stabil pe raza comunei dar locuiesc efectiv în comuna SUCEVENI şi deţin în proprietate sau sub orice alt titlu (contract de concesiune, închiriere, comodat, etc.) o constructie (locuinţă, anexe gospodăreşti, garaje sau orice alt tip de construcţie) şi care beneficiază de serviciul public de salubrizare , de colectare selectivă şi transportul deşeurilor reciclabile, (hârtie/carton-metal/plasti, sticla); serviciul public va fi prestat bilunar.

(2)În vederea implementării instrumentului economic "Plateşte pentru cât arunci", comuna Şuceveni va utiliza măsura de implementare "volum"(pubelă), respectiv preţ/an pentru una pubelă/bilunar. Pentru orice cantitate de gunoi menajer ridicată în plus, se va achita 20 lei/pubelă, sumă ce va fi încasată pe bază de factură, la casieria instituţiei.

ART.3-*Se aprobă Regulamentul pentru constatarea, stabilirea, încasarea şi utilizarea taxei speciale de salubrizare în anul 2022, în forma şi conţinutul prevăzut în ANEXA nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

ART.4-*(1)Plata taxei speciale de salubrizare pentru persoanele fizice (utilizatori casnici) care beneficiază de serviciul de salubrizare (colectarea, transportul şi depozitarea deseurilor menajere şi colectarea selectivă şi transportul deşeurilor reciclabile), se face în două rate egale, respectiv 31.martie.2022 şi 30.septembrie.2022.*

(2)Pentru neplata taxei speciale de salubrizare la termenele scadente se datorează majorări de întârziere calculate potrivit legislaţiei în vigoare.

(3)Fiecare utilizator casnic (persoană fizică) sau reprezentant gospodărie, care datorează taxa specială de salubritate stabilită prin prezenta hotărâre, are obligaţia de a depune o declaraţie de impunere la compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE din cadrul PRIMĂRIEI comunei SUCEVENI.

ART.5-(1) *Se aprobă pentru anul 2023, tarifele pentru prestarea activităţilor de salubritate persoanele non-casnice care nu au încheiat contract de prestări-servicii cu operatorul serviciului de salubritate, după cum urmează:*

a). 100 lei/an/angajat, pentru serviciul de colectare, transport şi depozitare a deşeului menajer de la persoanele non-casnice de pe raza comunei Suceveni, (societăţi

comerciale sau punct de lucru, persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, cabinete medicale, farmacii, etc); serviciul va fi prestat bilunar.

b). 20 lei/an/angajat pentru serviciul de colectare selectivă și transportul deșeurilor reciclabile, (hârtie/carton-metal/sticlă, plastic) de la persoanele non-casnice de pe raza comunei Suceveni, (societăți comerciale sau punct de lucru, persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, cabinete medicale, farmacii, etc); serviciul va fi prestat lunar.

c) 2 lei/sac de 120 litri pentru colectarea, transportul și depozitarea deşeurilor vegetale biodegradabile (iarba, frunze, gazon); acest tarif este valabil pentru utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici;

d) 30 lei/mc pentru colectarea, transportul și depozitarea deşeurilor vegetale biodegradabile (crengi, vreji, coceni, etc.); acest tarif este valabil pentru utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici;

e) 140 lei/ oră pentru colectarea, transportul și depozitarea deşeurilor generate de activităţi de construcție/desființare; acest tarif este valabil pentru utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici;

f) 150 lei/ oră pentru colectarea, transportul și depozitarea deşeurilor voluminoase (mobilier, saltele, canapele, etc.);acest tarif este valabil pentru utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici;

ART.6 *–Se aproba contractual cadru de prestare servicii de salubritate in comuna Suceveni, judetul Galati conform Anexei nr.3 care face parte integranta din prezenta hotarare.*

ART.7*-Se acordă scutirea de la plata a taxelor speciale instituite pentru următoarele persoane fizice și juridice:*

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr.118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prinLegea nr. 189/2000, cu modificăril şi completările ulterioare;

c)instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţi economice;

d) asociatii si fundaţii, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu character umanitar, social şi cultural;

e) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire social şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie social pentru copil, familie, persoane cu

handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, încondiţiile legii;

ART. 8 *-Veniturile obţinute din încasarea taxei speciale și a tarifelor de salubritate se utilizează integral pentru finanţarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare a activitatilor de salubritate.*

ART. 9 *-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde PRIMARUL comunei SUCEVENI iar de comunicare şi publicare răspunde SECRETARUL GENERAL al comunei SUCEVENI, judeţul GALAŢI.*

PREŞEDINTE ŞEDINŢĂ,
MITA BOGDAN

ROMANIA * JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL *

Contrasemnează, secretar general
MORARIU TUTA

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 12.12.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi exprimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" -

Anexa nr 1.

REGULAMENT DE SALUBRIZARE AL COMUNEI SUCEVENI

Cu implementarea instrumentului „Plateste cat arunci"

Valabil incepand cu 01.01.2023

Art.1. Modul de organizare şi funcţionare a activitatii de salubrizare in Comuna Suceeveni se realizeaza pe baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
d) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă.
h) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor

Art.2. **Numarul si tipul de fractii precolectabile**

In comuna Suceveni colectarea deseurilor se realizeaza pe 5 fractii: ***1.Hartie/carton, 2.Plastic/metal, 3.Sticla, 4. Deseuri biodegradabile(verzi), 5.Deseuri menajere(reziduale).*** Primele 3 categorii sunt deseurile reciclabile (hartie/carton, plastic/metal si sticla). Acestea colectatate separate in mod corect sunt transportate la statiile de sortare. Biodeseurile daca nu sunt compostate in gospodarie, sunt transportate la statii de compostare. La depozitare ajung deseurile reziduale colectate separat sau daca este cazul deseurile reciclabile, respective biodeseurile a caror grad de impurificare in recipientele de colectare depasesc valorile stabilite.(maxim 10%).

Colectarea deseurilor se face in sistem din poarta in poarta astfel:

-DESEURI MENAJERE (REZIDUALE) de 2 ori pe luna in zilele de 10 si 25 ale lunii

-DESEURI RECICLABILE (HARTIE/CARTON, PLASTIC/METAL, STICLA) –o data pe luna in ziua de 15 a fiecarei luni

- DESEURI BIODEGRADABILE –o data pe luna in ziua de 20 a fiecarei luni.

Art. 3.Metoda de colectare

(1) Colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:

1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenuşă de la sobe (dacă se ard şi cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conţinutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de ţigări;
12. veselă din porţelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deşeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro şi sunt de tip:

1. resturi de fructe şi de legume proaspete sau gătite;
2. resturi de pâine şi cereale;
3. zaţ de cafea/resturi de ceai;
4. păr şi blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunţite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenuşă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguş, fân şi paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi şi nuiele mărunţite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăţi de lemn mărunţit;
13. ziare, hârtie, carton mărunţite, umede şi murdare.

c) deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate şi mărunţite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deşeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramică

f) Beneficiarii serviciului de salubritate pot scapa de deseurile reciclabile de tip pet, metal si prin aducerea lor la punctele de colectare cu aport voluntar spatiille special amenajate in comuna in acest scop.

g) Pentru deseurile biodegradabile este recomandat ca in fiecare gospodarie sa existe o platforma de compost unde sa fie neutralizate aceste deseuri si apoi folosite ca ingrasamant. Acolo unde acest lucru nu este posibil sau locuitorii refuza metoda compostarii individuale, se va presta serviciul de colectare, transport si depozitare contra unui tarif suplimentar stabilit/sac de 120 litri si sau per /mc.

Se interzice

-prezenta deseurilor de origine organica in pubelele sau recipientii pentru deseuri reciclabile
-existenta deseurilor reziduale in recipientii pentru deseuri reciclabile
Nerespectarea acestor prevederi va atrage dupa sine masuri coercitive aplicate de catre UAT.

Art. 4. Modalitati de verificare a sistemului de colectare a deseurilor

Activitatea de verificare a colectarii separate presupune operatiunile de

-verificarea precolectarii deseurilor in cele 5 fractii respectiv verificarea continutului recipientului de colectare – operatiune efectuata de persoana din cadrul UAT desemnata in acest sens.

-depistarea depozitarilor ilegale
-aplicarea sanctiunilor prevazute in Regulamentul
-control in urma sesizarilor venite de la cetateni
-verificarea camerelor video fixe si mobile
Procedura de control privind cazurile de sortare neconforma a fractiilor de deseuri. In prima faza soferul de pe autospeciala de colectare a deseurilor verifica conformitatea separarii de catre benficiar. In cazul constatarii de nonconformitati soferul raporteaza reprezentantului desmnat de UAT in vederea aplicarii de tarife diferentiate sau a stabilirii contraventiei. In cazul in care se confirma abaterea in prima faza se aplica un avertisment apoi se

recurge la aplicarea amenzii sau a tarifului suplimentar pentru predarea deseurilor neselectate.

Persoanele care arunca sau realizeaza depozite ilegale de gunoi pe domeniul public al comunei Suceveni vor fi sanctionate conform Regulamentului.....

Art.5. Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare sistem de salubrizare.

Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare separată a deşeurilor;
b) staţii de transfer;
c) staţii de tratare mecano-biologică;
d) staţii de producere compost;
e) staţii de sortare;
f) baze de garare şi întreţinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
g) depozite de deşeuri;
h) incineratoare.

ART. 6 Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanţă, din caietul de sarcini al serviciului şi contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobaţi de consiliul local.

ART. 7 (1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităţilor unde este organizat serviciul de salubrizare, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice utilizând numai mijloace şi

utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

ART. 8 (1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru toţi operatorii care asigură serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

ART. 9 (1) Fiecare operator va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate, următoarele documente:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
b) planul cadastral şi situaţia terenurilor din aria de deservire
c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi a instalaţiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
d) planurile clădirilor sau construcţiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
e) cărţile tehnice ale construcţiilor;
f) documentaţia tehnică a utilajelor şi instalaţiilor şi, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;
g) procese-verbale de constatare în timpul execuţiei şi planurile de execuţie ale părţilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
h) proiectele de execuţie ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile şi schemele instalaţiilor şi reţelelor etc.;
i) documentele de recepţie, preluare şi terminare a lucrărilor cu:
1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;

2. procese-verbale de verificări şi probe, inclusiv probele de performanţă şi garanţie, buletinele de verificări, analiză şi încercări;
3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici; 4. procese-verbale de punere în funcţiune;
5. lista echipamentelor montate în instalaţii cu caracteristicile tehnice;
6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităţilor şi a remedierilor;
7. documentele de aprobare a recepţiilor şi de predare în exploatare;
j) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui agregat şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;
k) instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;
l) normele generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;
m) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;
n) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;
o) avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, instalaţii de măsură, inclusiv cele de protecţie a mediului obţinute în condiţiile legii;
p) inventarul instalaţiilor şi liniilor electrice, conform instrucţiunilor în vigoare;
q) instrucţiuni privind accesul în incintă şi instalaţii;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;
s) registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
t) bilanţul de proiect şi rezultatele bilanţurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanţul de mediu.

Art. 10. (1) Autorităţile administraţiei publice locale deţinătoare de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum şi operatorii care au

primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să îşi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.

(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda autorităţii administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţiei de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care şi-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

Art.11Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori

ART. 12 Următoarele categorii de deşeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale şi transportate la staţiile/instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea şi funcţionarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare:

a) deşeuri reziduale;
b) deşeuri biodegradabile;
c) deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă), inclusiv deşeuri de ambalaje;
d) deşeuri periculoase din deşeurile menajere;
e) deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

ART. 13 Operatorul care colectează şi transportă deşeuri menajere şi deşeuri similare trebuie să cunoască:

a) tipul şi cantitatea de deşeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte;
b) cerinţele tehnice generale;
c) măsurile de precauţie necesare;
d) informaţiile privind originea, destinaţia şi tratarea deşeurilor, precum şi tipul şi cantitatea de deşeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităţilor competente.

ART. 14 (1) Operatorul, împreună cu autoritatea administraţiei publice locale, are obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri, indiferent de natura acestor deşeuri, şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi deşeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administraţiei publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanţării activităţii.

ART. 15 (1) Persoanele fizice şi juridice, producătoare de deşeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul mun. Brasov, în condiţii salubre, în spaţii special amenajate şi asigurate de către autoritatea administraţiei publice locale/operatorul de salubrizare.

(2) Fracţia biodegradabilă din deşeurile menajere şi similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop şi vor fi transportate şi predate la instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.

(4) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART. 16 (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.

JUDEŢUL BRAŞOV
CONSILIUL LOCAL

(2) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale se stabileşte conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deşeurilor municipale, acestea vor fi inscripţionate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi şters fără ca prin această operaţie să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedeşte că volumul acestora este insuficient şi se stochează deşeuri municipale în afara lor.

(5) Menţinerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecţia şi dezinsecţia punctelor de colectare revin persoanelor fizice şi/sau juridice în cazul în care acestea se află în spaţii aparţinând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociaţiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spaţiile interioare de colectare a deşeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deşeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului şi amplasate în locuri care să permită accesul uşor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanţa până la ferestrele spaţiilor cu destinaţie de locuinţă să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spaţiilor necesare colectării deşeurilor care se vor realiza prin grija autorităţilor administraţiei publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, iar în cazul în care nu sunt asigurate condiţii de scurgere a apei provenite din exfiltraţii ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la reţeaua de canalizare. (8) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 17 (1) După colectare, deşeurile menajere şi deşeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deşeurilor biodegradabile şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 18 (1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în containere/recipiente închise;

b) colectarea prin schimb de recipiente;

c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asiguraţi de operator;

d) alte sisteme care îndeplinesc condiţiile impuse prin normele igienico-sanitare şi de protecţie a mediului.

(2) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(4) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate şi deşeuri din construcţii, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum şi despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deşeuri.

ART. 19 Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii.

ART. 20 Colectarea deşeurilor menajere periculoase se realizează cu maşini specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor la începutul fiecărui an. Deşeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate şi stocate temporar în spaţiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizează în condiţiile legii.

ART. 21 Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în recipiente cu pereţi rezistenţi (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică în domeniu. Se interzice colectarea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deşeurilor municipale.

ART. 22 (1) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:

a) obiecte ascuţite;

b) fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;
c) deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;
d) substanţe chimice periculoase şi nepericuloase; e) medicamente citotoxice şi citostatice;
f) alte tipuri de medicamente;
g) deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
(2) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

ART. 23 (1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

(3) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit şi aprobat de autoritatea administraţiei publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.

(5) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră.
(6) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu

specificarea caracteristicelor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte: a) data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare; b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea; c) cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat; d) cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente; e) cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri.

ART. 24 (1) Transportul deşeurilor, în funcţie de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

(5) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile

administraţiei publice locale. Pentru minimizarea distanţelor de transport se vor utiliza staţiile de transfer.

(7) Pentru utilizatorii serviciului de salubrizare, care beneficiaza de spatii de precolectare sau colectare amenajate pe domeniul public sau privat al mun. Brasov (asociatii de proprietari, agenti economic, etc) transportul deseurilor se va realiza in intervalul orar 22.00- 6.00. Cu acordul serviciului de specialitate al autoritatii publice locale, transportul deseurilor municipale se poate face si in afara intervalului orar precizat mai sus.

(8) Pentru utilizatorii care nu beneficiaza de spatii de precolectare sau colectare special amenajate: persoane fizice ce au gospodarii individuale, institutii publice, etc. transportul deseurilor municipale se realizeaza dupa un program aprobat de serviciul de specialitate al autoritatii publice locale.

(9) Vehiculele vor fi întreţinute astfel încât să corespundă scopului propus, benele şi containerele vor fi spălate la cel mult două zile şi vor fi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localităţii. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţii, dacă nu există staţie de epurare proprie.

ART. 25 (1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să

anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

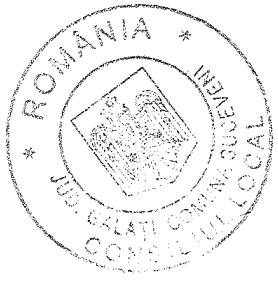
ART. 26 Operatorii care prestează activitatea de colectare şi transport al deşeurilor municipale au şi următoarele obligaţii:
a) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie şi, după caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;
b) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului şi care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale;
c) să nu abandoneze deşeuri pe traseu şi să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare şi transport, cu excepţia celor periculoase care nu sunt înglobate în deşeurile municipale;
d) să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune.
ART. 27 (1) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se precizează în caietul de sarcini, precum şi în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, după caz.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanţă ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor/obiectivelor conform legislaţiei în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.

(3) Autorităţile administraţiei publice locale, aplică penalităţi contractuale operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

ART. 28 (1) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităţilor cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;



b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei; g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

ART. 29 Indicatorii de performanţă trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;
e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;
h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

ART. 30 În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deşeurilor menajere şi similare;
c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;
d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

ART. 31 În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;
c)calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice.

ART. 32 Pe raza Comunei Suceveni este interzisa:

a) aruncarea si/ sau depozitarea pe domeniul public si privat al municipiului a deseurilor de orice tip
b) scoaterea prin maturare a gunoaielor si apelor uzate din imobile pe trotuare sau carosabil
c) murdarirea, degradarea sau distrugerea statuilor, monumentelor, mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, jardinière, etc.) si a elementelor de joaca din locurile special amenajate
d) contaminarea strazilor, trotuarelor, parcurilor, locurilor publice cu dejectii animaliere e) circulatia pe strazi cu pneurile murdare sau transportul in conditii improprii al oricaror produse sau materiale (ex.: scurgerea sau imprastierea de lichide sau materiale pe carosabil)
f) lipirea, scrierea sau expunerea de afise sau anunturi in alte locuri decat panourile speciale de afisaj
g) astuparea gropilor de scurgere stradale h) depozitarea zapezii in amestec cu material antiderapant pe zonele verzi, garduri vii, alveole stradale i) spalarea autovehiculelor pe strazi, in rauri sau pe malurile acestora si in alte locuri ce apartin domeniului public si privat al municipiului Brasov, fara a detine autorizatiile legale necesare desfasurarii acestei activitati
j) blocarea accesului utilizatorilor si a autovehiculelor apartinand operatorilor de salubrizare la platformele de colectare a desurilor
k) aprinderea focului in interiorul platformelor de colectare a deseurilor si in recipientii de colectare a deseurilor

l) arderea vegetatiei si a rezidurilor rezultate in urma activitatilor de salubrizare

m)mutarea recipientilor de colectare din cadrul locurilor special amenajate

n) depozitarea de catre persoanele fizice sau juridice a deseurilor la alt punct de colectare decat cel la care a fost arondat conform contractului incheiat cu operatorul licentiat

o) scoaterea si/ sau imprastierea de catre persoane fizice a deseurilor

p) executarea de lucrari de constructii/ reparatii, etc fara a incheia contract cu operatorul de salubrizare pentru eliminarea deseurilor rezultate.

ANEXA nr.2 la HOTARAREA CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI nr. 56 din 12.12.2022

REGULAMENTUL PENTRU CONSTATAREA, STABILIREA, ÎNCASAREA ŞI UTILIZAREA TAXEI DE SALUBRITATE în anul 2023

CAPITOLUL I

REGLEMENTARI LEGALE

ART.1-(1)Conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru functionarea unor servicii publice locale, consiliile locale aproba taxe speciale.

(2)Taxele speciale se fac venit la bugetul local si se încasează numai de la utilizatorii (persoanele fizice si juridice) care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

ART.2-In baza Legii nr.101/ 2006 privind serviciul de salubrizare a localitatilor, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare si Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor, pentru asigurarea finantarii serviciului public de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin tarife, în cazul în care au încheiat contracte cu operatorul de servicii sau prin taxa speciala în cazul în care nu au încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

CAPITOLUL II

BENEFICIARII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUIE TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE

ART.3-(1) În anul 2022, taxa specială de salubrizare se încasează de la utilizatorii casnici (persoane fizice) de pe raza comunei SUCEVENI cu cele doua sate componente: Suceveni şi Rogojeni respectiv de la :

a) utilizatori casnici (persoanele fizice) cu domiciliul stabil în comuna SUCEVENI, fara contract de prestari servicii, care beneficiază de serviciul de colectare selectivă şi transportul deşeurilor reciclabile şi de colectarea, transportul şi depozitarea deseurilor menajere.

b) utilizatorii casnici (persoanele fizice) care nu au domiciliul stabil pe raza comunei SUVEVENI dar locuiesc efectiv în comuna SUCEVENI şi deţin în proprietate sau sub orice alt titlu (contract de concesiune, închiriere, comodat, etc.) o constructie (locuinţă, anexe gospodăreşti, garaje sau orice alt tip de construcţie) fara contract de prestari servicii;

CAPITOLUL III

PROCEDURA DE IDENTIFICARE A PLATITORILOR DE TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE

ART.7-(1)Persoana desemnata de UAT SUCEVENI insarcinata cu evidenta persoanelor beneficiare ale serviciului de colectare a deseurilor va comunica lunar situaţia nominală (pe strazi) privind utilizatorii casnici (persoane fizice) de pe raza comunei SUCEVENI, cu cele doua sate componente: SUCEVENI şi ROGOJENII, pentru care s-a prestat serviciul de colectare selectivă şi transportul deşeurilor reciclabile precum și de colectare, transport și depozitare a deşeurilor menajere.

(2) In baza situaţiei nominale transmise lunar de persoana desemnata de catre UAT Suceveni compartimentului CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE şi compartimentul REGISTRUL AGRICOL, din cadrul aparatului de specialitate al PRIMARULUI comunei Suceveni, vor identifica utilizatorii casnici (persoane fizice) de pe raza comunei Suceveni (cu cele doua sate componente: SUCEVENI şi ROGOJENI) pe fiecare imobil/ locuinţă/apartament/gospodărie şi calitatea acestora (proprietar, chirias sau utilizator al imobilului/ locuinţei/apartamentului/gospodăriei).

ART.8-Identificarea utilizatorii casnici (persoane fizice) persoanelor fizice se va efectua din evidentele existente în cadrul compartimentelor PRIMARIEI comunei Suceveni respectiv registrul agricol, asistenţă socială, urbanism, taxe si impozite.

ART.9-(1)După identificarea acestora şi constituirea bazei de impunere a taxei de salubrizare, compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE, va întocmi notificări utilizatorilor casnici (persoane fizice) cu privire la depunerea declaraţiei anuale de impunere la plata taxei de salubrizare pe anul 2023.

(2Notificările vor fi expediate de către compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE , prin posta cu confirmare de primire sau va fi predate titularului de către reprezentantul compartimentului sub semnatură de primire.

(3) Utilizatorii casnici (persoane fizice) notificate sunt obligate sa depună DECLARATIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA DE SALUBRIZARE la PRIMARIA comunei Suceveni, compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE.

(4) La declaratia de impunere, utilizatorii casnici (persoane fizice) vor anexa urmatoarele documente:

a) copie dupa actul de identitate;

b) copie dupa actul de proprietate asupra imobilului/ apartamentului/locuinţei/clădirii;

c) copie dupa contractul de închiriere avizat de organul fiscal teritorial(chirias);

d) copie dupa contractul de comodat, întocmit în forma autentica;

e) orice alt act prin care se dovedeste calitatea de utilizator al imobilului/ apartamentului/locuinţei/clădirii.

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

ART.10-(1) In cazul utilizatorii casnici (persoane fizice) care nu depun după expirarea termenului de 10 zile de la data primirii notificării declaratiile de impunere prevăzute în prezentul regulament cu documentele anexate, suma datorata ca taxa speciala de salubrizare va fi stabilita din oficiu de catre PRIMARIA comunei Suveveni respectiv de compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE pe baza referatelor întocmite de compartimentul sus-menţionat.

(2)Referatele vor fi întocmite în baza documentelor aflate în evidenţele compartimentului sau din evidenţele celorlalte compartimente din cadrul PRIMARIEI comunei Suceveni respectiv registrul agricol, asistenţă socială, urbanism, contabilitate-taxe si impozite.

CAPITOLUL IV

PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

LA UTILIZATORII NON-CASNICI

ART.11-(1)Cuantumul taxei speciale de salubrizare pe anul 20223 în cazul utilizatorii casnici (persoane fizice) fără contract de prestări servicii cu un oprator de salubritate dar beneficiari ai serviciului, este în sumă de de 50 lei/an/persoană, calculat astfel:
a) 40 lei/an/persoană pentru utilizatori casnici (persoanele fizice) cu domiciliul stabil în comuna SUCEVENI precum si utilizatorii casnici (persoanele fizice) care nu au domiciliul stabil pe raza comunei SUCEVENI dar locuiesc efectiv în comuna și deţin în proprietate sau sub orice alt titlu (contract de concesiune, închiriere, comodat, etc.) o constructie (locuinţă, anexe gospodăreşti, garaje sau orice alt tip de construcţie) și care beneficiază de serviciul public de salubrizare, pentru serviciul de colectare, transport și depozitare a deșeului menajer; serviciul public va fi prestat bilunar.

b) 10 lei/an/persoană pentru utilizatorii casnici (persoanele fizice) cu domiciliul stabil în comuna Suceveni precum si utilizatorii casnici (persoanele fizice) care nu au domiciliul stabil pe raza comunei SUCEVENI dar locuiesc efectiv în comuna SUCEVENI și deţin în proprietate sau sub orice alt titlu (contract de concesiune, închiriere, comodat, etc.) o constructie (locuinţă, anexe gospodăreşti, garaje sau orice alt tip de construcţie) și care beneficiază de serviciul public de salubrizare, pentru serviciul de colectare selectivă și transportul deșeurilor reciclabile, (hârtie/carton-metal/sticlă, plastic); serviciul public va fi prestat bilunar.

(2)În vederea implementării instrumentului economic "Plateşte pentru cât arunci", comuna Şuceveni va utiliza măsura de implementare "volum"(pubelă), respectiv preț/an pentru una pubelă/săptămână). Pentru orice cantitate de gunoi menajer ridicată în plus (mai mult de o pubela pe săptămână/familie) se va achita 20 lei/pubelă, sumă ce va fi încasată pe bază de factură, la casieria instituției.

(2)Cuantumul taxei speciale de salubrizare este în funcţie de numărul de persoane din fiecare gospodărie/familie/cladire/apartament respectiv numărul de

persoane existente în cadrul gospodăriei/familiei/cladire/apartament indiferent de statul lor: membri de familie, afini, chiriaşi, alte categorii de persoane.

(3)Proprietarul clădirii/locuinţei spatiului construit are obligaţia depunerii declaraţiei în vederea stabilii taxei de salubrizare, cuprinzând toate persoanele care locuiesc în acea locuinţă/spatiu construit/ clădire/apartament.

(4)Taxa speciala se calculează pentru fiecare persoana care locuieşte într-o gospodărie/imobil. Titular si plătitor al taxei speciale este proprietarul imobilului/ apartamentului, chiriasul titular al contractului de închiriere(în cazul imobilelor închiriate) iar în cazul decesului proprietarilor, moştenitorii sau utilizatorul imobilului.

(5)Numărul persoanelor pentru care se calculează taxa specială este cel cuprins în declaratia de impunere depusa de utilizator, sau cel stabilit de către compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE, din oficiu, pe baza referatelor întocmite în acest sens.

ART.12-(1)Stabilirea taxei speciale de salubrizare în cazul persoanelor fizice fără contract de prestare a serviciului se face de către COMPARTIMENTUL CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE din cadrul PRIMARIEI comunei Suceveni, după cum urmează:

a) *pe baza DECLARATIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE, depusa de beneficiar la PRIMARIA comunei SUCEVEI, COMPARTIMENTUL CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE;*

b) *din oficiu, de catre COMPARTIMENTUL CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE pentru beneficiarii care nu depun declaratia prevazuta la lit a), pe baza referatelor întocmite.*

(2)Pe baza documentelor justificative obtinute, persoana desemnată din COMPARTIMENTUL CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE, întocmeste pentru fiecare utilizator al serviciului public de salubrizare, referatul privind stabilirea taxei de salubrizare la persoane fizice.

ART.13-(1)Pe baza declaratiilor depuse de contribuabili si pe baza referatelor de stabilire a taxei de salubritate, compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE prin persoana responsabilă, întocmeste în două exemplare borderoul de debit pentru taxa speciala de salubrizare la persoane fizice.

(2)Taxa speciala se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii declaratiei de către contribuabil sau data întocmirii referatului .

(3)Pe baza borderoului, persoană responsabilă din cadrul COMPARTIMENTULUI CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei Suceveni, operează în evidenţă taxa speciala de salubrizare pe numele titularului taxei.

ART.14-(1)Utilizatorii non-casnici de pe raza comunei Suceveni, (societăţi comerciale sau punct de lucru de pe raza comunei Suceveni, persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale, cabinete medicale, farmacii, etc.) care nu au încheiat contracte de prestare a servicii separate cu operatorul de salubritate vor plati taxa speciala de salubritate

(2) În cazul în care sediul social/punctul de lucru al persoanelor juridice coincide cu locaţia unui imobil cu destinaţia „locuinţă" taxa de salubrizare se plateste după cum urmează:

a) în cazul în care persoana juridică prin activitatea pe care o desfășoară este generatoare de deseuri (de orice tip cu exceptia celor periculoase), în calitate de utilizator non-casnic va încheia separat contract de prestari servicii cu SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE al comunei SENDRENI și în calitate de utilizator casnic va depune declarație de impunere la Primaria comunei Sendreni sau va încheia contract de prestari servicii cu operatorul local sus/menționat;

b) în cazul în care persoana juridică prin activitatea pe care o desfășoară nu este generatoare de deseuri (de orice tip cu exceptia celor periculoase), în calitate de utilizator casnic va depune doar declarația de impunere la Primaria comunei Suceveni sau va încheia contract de prestari servicii cu opratorul de salubritate.

CAPITOLUL V

SCADEREA DIN EVIDENTA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.15-(1)Scăderea de la plata taxei speciale în cazul utilizatorilor casnici (persoanele fizice) se face pe baza cererii depuse de către utilizator la compartimentul REGISTRATURA din cadrul PRIMARIEI comunei Suceveni, la care se anexează documente justificative din care să rezulte motivele pentru care nu se mai datorează taxa: copia contractului de prestare a serviciului de salubrizare cu operatorul local/regional, de schimbare a domiciliului din comuna Suceveni a decesului, rezidenţă în alte localităţi din tară sau în alte tări precum și documentele care fac dovada scutirilor aprobate prin Hotararea Consiliului Local al comunei Suceveni .

(2) Persoanele desemnate din cadrul compartimentului REGISTRUL AGRICOL şi compartimentului CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei Suceveni, verifică cererea si documentele si dacă cererea este justificată, întocmeste în doua exemplare BORDEROUL DE SCADERE LA PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE şi îl înaintează spre aprobarea PRIMARULUI comunei Suceveni.

(3)Scăderea de la plata taxei speciale de salubritate, se face începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererii si documentelor justificative.

(4)Pe baza datelor din borderou compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei Suceveni, operează cu data de întâi a

lunii următoare scăderea din evidentă a taxei de salubrizare pentru beneficiarii cuprinsi in borderou.

(5)În cazul în care cererea de scădere de la plata taxei speciale de salubritate nu este aprobată, se va comunica petentului, în scris (sub semnatură de primire), motivul respingerii .

CAPITOLUL VI

MODIFICAREA TAXEI DE SALUBRIZARE DATORATA

ART.16-Modificarea taxei speciale de salubrizare în cazul utilizatorilor casnici (persoanele fizice) cu domiciliul stabil în comuna Suceveni, fara contract de prestari servicii care beneficiază de serviciile prestate de către operatorul local SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE al comunei Suceveni, ca urmare a reducerii/ cresterii numarului membrilor de familie şi alte situaţii) se poate face pe baza declaratiei de impunere depusă de beneficiar persoana fizică, la compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei Suceveni.

ART.17-(1)La cererea de modificare a taxei speciale de salubrizare sunt anexate şi actele doveditoare.

(2)Modificarea taxei speciale se opereaza cu data de întai a lunii urmatoare depunerii declaratiei de impunere.

(3)Termenul de depunere a declaratiilor pentru modificarea taxei speciale este pana la data de 15 a lunii si vor fi cuprinse în borderoul de debite, când are loc majorarea taxei sau în borderoul de scădere, când are loc reducerea taxei.

(4) Declaratiile depuse după data de 15 a lunii se vor prelua în borderoul lunii următoare .

CAPITOLUL VII

PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.18-(1)Persoana desemnata de UAT Suceveni va comunica lunar situaţia nominală (pe strazi) privind persoanele fizice de pe raza comunei SUCEVENI, cu cele doua sate componente: Suceveni şi Rogojeni, care nu au încheiat contract de prestare a serviciul de salubrizare dar pentru care s-a prestat serviciul de colectare, transport și depozitare a deseurilor reciclabile și deseurilor menajere.

(2)Evidenta sumelor datorate de utilizatorii casnici (persoane fizice) fără contract de prestare a serviciului de salubrizare, ca taxa specială de salubrizare, se ţine de compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei SUCEVENI.

(3)Operatiunile de luare în evidenta, modificare si scadere din evidenta a taxei pe fiecare beneficiar se face pe baza documentelor (declaratii de impunere, borderouri

de debite, borderouri de scadere) depuse la compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei SUCEVENI.

ART.19-(1)Plata taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii casnici (persoane fizice)de pe raza comunei Suceveni, care nu au încheiat contract de prestare a serviciul de salubrizare dar pentru care s-a prestat serviciul de colectare, TRANSPORT ȘI DEPOZITARE a deseurilor reciclabile și a deseurilor menajere se face în două rate egale, la termenele legale pentru plata impozitelor şi taxelor locale, respectiv 31.martie.2022 şi 30.septembrie.2022.

(2)Pentru neplata la termenele scadente se datorează majorări de întârziere calculate potrivit legislaţiei în vigoare.

(3) Executarea silita a sumelor restante din taxa speciala de salubrizare se va face de catre compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE în colaborare cu compartimentul JURIDIC al PRIMARIEI comunei SUCEVENI conform procedurilor prevăzute de reglementările legale in vigoare .

CAPITOLUL VIII

SCUTIRI ACORDATE LA PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE

ART.20-(1)Scutiri de la taxa specială de salubrizare solicitate de persoanele fizice în anul 2022, se vor acorda în baza cererilor şi a documentelor justificative .

(2)Persoanele fizicecare solicită scutiri de la plata taxei de salubritate pe anul 2022, vor depune la REGISTRATURA PRIMARIEI comunei SUCEVENI, cererea adresată PRIMARULUI comunei SUCEVENI şi vor anexa documentele în susţinerea acesteia .

(3)Persoanele desemnate din cadrul compartimentului REGISTRUL AGRICOL şi compartimentului CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE al PRIMARIEI comunei Suceveni, verifică cererea si documentele si dacă cererea este justificată, se întocmeste în doua exemplare BORDEROUL DE SCADERE LA PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE şi îl înaintează spre aprobarea PRIMARULUI comunei SUCEVENI.

(4)Compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE va opera în dosarul contribuabilului scutirea de la plata taxei de salubritate în baza borderorului de scadere începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererii.

(5)În conformitate cu Hotararea Consiliului Local al comunei SUCEVENI , se acordăs cutiri de la plata taxelor speciale instituite pentru următoarele persoane fizice și juridice:

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr.118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările şicompletările ulterioare;

c) instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţie conomice;

d) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu character umanitar, social şi cultural;

e) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire social şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie social pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoanea flate în dificultate, în condiţiile legii;

f) persoanele cu handicap grav şi accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate şi reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi îngradul I de invaliditate.

CAPITOLUL IX

DISPOZITII FINALE

ART.21-(1)Compartimentul CONTABILITATE-TAXE SI IMPOZITE LOCALE din cadrul PRIMARIEI comunei SUCEVENII, va întocmi si va păstra într-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil (persoană fizică fără contract de prestare a serviciului de salubrizare) toate documentele justificative care au stat la baza identificarii, stabilirii, luarii in evidenta, modificării şi scutirii taxei speciale de salubrizare.

(2)Documentele sunt necesare atât pentru justificarea modului de stabilire a taxei cât si în situatia contestării de către contribuabili a actelor întocmite în cadrul procedurii de stabilire a taxei speciale cât si în cadrul procedurii de executare silită.

ART.22-Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării prin hotărâre de CONSILIUL LOCAL al comunei SUCEVENI

PRIMAR,

MITROFAN MARIAN

SECRETAR GENERAL,
MORARIU TUTA

ANEXA 3

Contract de delegare de gestiune a serviciului de salubrizare a Comunei Suceveni

Capitolul I.

Părţi contractante Între: COMUNA SUCEVENI, cu sediul în SUCEVENI, telefon/fax 0236.348260/, cod fiscal 4436216, cont trezorerie 246302204244792 şi/sau RO08TREZ59124630220XXXXX, Mitrofan Marian, având funcţia de Primar, împuternicit să reprezinte interesele comunei , în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

şi S.C._____ Cod Unic de inregistrare _____ cu sediul principal în _____ str. _____ nr.__ judeţ/sector_____reprezentată prin _____ având funcţia de_____ în calitate de Operator.

La sediul concedentului, în temeiul prevederile Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicata, a Legii a serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicata, a OUG. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, a prevederilor HG. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, a HG 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii şi a Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea delegării a serviciului public de salubrizare menajera, a studiului de oportunitate a Caietului de sarcini privind concesionarea serviciului public de salubrizare menajeră şi a contractului de servicii de salubrizare menajeră a Comunei Suceveni nr. _____ din _____ s-a încheiat prezentul contract de SALUBRITATE

Capitolul II.

Obiectul contractului

Art. 1. Obiectul contractului este exploatarea serviciului public de salubrizare menajeră în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Art. 2. Serviciul de salubrizare menajeră cuprinde următoarele activităţi:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice, electronice, baterii şi acumulatori,

b) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, gererate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, c) sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare.

Art. 3.

Obiectivele Beneficiarului sunt:

a) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor prin promovarea calităţii şi eficienţei acestor servicii;
b) promovarea calităţii şi eficienţei acestor servicii;
c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
d) protecţia mediului înconjurător.

Art. 4.

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

a) bunuri de retur .....
b) bunuri de preluare .....
c) bunuri proprii .....

Capitolul III.

Dispoziţii generale

Art. 5.

Contractul de salubritate are ca anexe obligatorii următoarele:

a) caietul de sarcini;
b) inventarul bunurilor proprietate publică şi privată aferente serviciului;
3c) procesul verbal de predare-preluare a serviciului delegat.
d) regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare al Comunei Suceveni.
e) oferta operatorului.

Art. 6.

(1) Autorităţile administraţiei publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor şi a strategiilor de dezvoltare a serviciilor de salubrizare, precum şi dreptul de a urmări, controla şi de a supraveghea îndeplinirea obligaţiilor privind realizarea serviciilor de salubrizare:

a) respectarea şi îndeplinirea obligaţiilor contractuale asumate de operatorii de salubrizare;
b) calitatea serviciilor prestate/furnizate;
c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor de salubrizare încredinţată prin contractul de concesiune;

(2) Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunale are sarcina de a monitoriza modul de respectare a obligaţiilor stabilite în contractele de delegare a gestiunii în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, asigurarea protecţiei utilizatorilor şi exploatarea eficientă a patrimoniului public şi/sau privat afectat serviciilor.

(3) la încheierea contractelor de prestări servicii se vor menţiona standardele, normativele, preţurile şi tarifele în vigoare la data încheierii contractelor.

Capitolul IV.

Termenul

Art. 7.

Durata contractului este ..... de ani, începând de la data de .....

Capitolul V.

Valoarea contractului

Art. 8.

Redevenţa anuală calculată la durata contractului va fi plătită în conformitate cu Caietul de sarcini.

Art. 9. Concesionarul are obligaţia ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii, să depună cu titlu de garanţie, suma de ..... lei.

Capitolul VI.

Plată contractului

Art.10.

(1) Sumele prevăzute la art. 8 si 9 vor fi plătite prin filă CEC, ordin de plată, în contul nr. RO27TREZ59121A300530XXXX deschis la Trezoreria oras Tg. Bujor

(2) În cazul în care beneficiarul nu achită contravaloare serviciului prestat în termenul mai sus prevăzut, acesta datorează majorări de întârziere în procentul aplicabil obligaţiilor fiscale, astfel cum este reglementat de legislaţia în materie.

Capitolul VII.

Drepturile părţilor Drepturile operatorului

Art. 11.

Operatorul are următoarele drepturi:

1) De a exploata, în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile, activităţile şi serviciile publice ce fac obiectul contractului de salubritate.
2) De a încasa contravaloarea serviciului prestat.
3) De a iniţia modificarea şi/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.
4) Operatorul are dreptul de a folosi şi de a culege fructele bunurilor ce fac obiectul concesiuni, potrivit naturii bunului şi scopului stabilit de părţi.
5) Operatorul are dreptul de a încheia contracte cu terţii pentru asigurarea şi valorificarea exploatării bunurilor, activităţilor şi serviciilor care fac obiectul concesiunii.

Drepturile Beneficiarului

Art. 12.

Beneficiarul are următoarele drepturi:

1) De a inspecta bunurile concesionate, de a verifica stadiul de realizare a investiţiilor, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public, verificând respectarea obligaţiilor asumate prin contract.
2) De a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de concesiune din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local.
3) De a stabili programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente.
4) De a coordona proiectarea şi execuţia lucrărilor de investiţii în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico - socială a localităţilor şi de amenajare a teritoriului.
5) De a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor de salubrizare.
6) De a realiza investiţii de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de salubrizare şi/sau prin asociere intercomunală.
7) De a finanţa realizarea de lucrări necesare serviciilor de salubrizare menajeră.
8) De a contracta, garanta, în condiţiile legii, împrumuturi pentru finanţarea programelor de investiţii din infrastructura aferentă serviciilor de salubrizare.
9) De a-şi manifesta intenţia de a dobândi bunurile de preluare şi de a solicita concesionarului încheierea contractului de vânzare - cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 15 zile concedentul este obligat să-şi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii.
10) De a verifica îndeplinirea cerinţelor de calitate şi performanţă a activităţilor realizate de operator, ori de câte ori este nevoie, având dreptul de a verifica documente relevante cu privire la aceste aspecte.

Capitolul VIII.

Obligaţiile părţilor Obligaţiile operatorului

Art. 13. Operatorul are următoarele obligaţii:

1) Să obţină de la autorităţile competente:

a) autorizaţia de funcţionare, potrivit legii;

b) autorizaţia de operare eliberată de autoritatea administraţiei publice locale;

c) autorizaţia eliberată de autoritatea teritorială pentru protecţia mediului;

2) Să respecte angajamentele luate prin contractul de salubrizare asigurând explotarea eficace, în regim de continuitate şi permanentă, a serviciilor care fac obiectul concesiunii.

3) Să respecte prevederile regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor de salubrizare.

4) Să servească toţi utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestaţi în condiţiile prevederilor regulamentului serviciului de salubrizare.

5) Să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin contractele de concesiune, întocmind rapoarte de activitate, la solicitarea concendentului.

6) Să furnizeze autorităţilor administraţiei publice locale şi A.N.R.S.C. informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciilor de salubrizare în conformitate cu clauzele contractului de delegare şi cu prevederile legale în vigoare. În acest sens concesionarul are obligaţia de a prezenta lunar rapoarte, din care să rezulte cantităţile de lucrări efectuate, în concordanţă cu caietul de sarcini.

7) Să efectueze serviciul de salubrizare menajeră conform prevederilor din caietul de sarcini în condiţii de calitate şi eficienţă.

8) Să fundamenteze tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de salubrizare menajeră.

9) Concesionarul va lua toate măsurile necesare privind bunurile de retur astfel încât, la încheierea contractului, capacitatea de a realiza serviciul de salubrizare a concedentului să fie cel puţin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului.

10) Să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precum şi din diferenţa de tarif pentru protecţie socială.

11) Să propună beneficiarului scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe aparţinând patrimoniului concesionat în baza legislaţiei în vigoare.

13) Să transmită beneficiarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului precum şi situaţia patrimoniului public (cantitativ şi valoric) la 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului. 14) Să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune.

15) La încetarea contractului din alte cauze decât: termenul, forţă majoră şi înţelegerea părţilor, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent si rezolvarea situatiei.

16) Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activităţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii.
17) Să ia măsurile necesare privind igiena, siguranţa la locul de muncă şi normele de protecţie a muncii.
18) Să predea la încheierea contractului toată documentaţia tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat.
19) Să realizeze dotarea cu următoarele bunuri:

1) intretinerea/reabilitarea punctelor supraterane de colectare existente, a deşeurilor municipale produse de populaţie, pana la realizarea platformelor subterane de colectare a deseurilor municipale

2) recipienţi de precolectare a deşeurilor menajere conform Caietului de sarcini

3) realizarea/amenajarea a minim 30 de puncte supraterane de colectare a deşeurilor reciclabile pentru populaţie in zonele aglomerate si comerciale dotate cu 4 eurocontainere speciale de 2,5 mc din care 1 eurocontainer pentru hartie, 1 eurocontainer pentru sticla, 1 eurocontainer pentru mase plastice si 1 eurocontainer pentru metale, prin realizarea unor platforme betonate împrejmuite. Amenajarea punctelor supraterane de colectare a deşeurilor reciclabile se va realiza de către concesionar etapizat, în primele 6 luni de la data semnării contractului;

4) întreţinerea periodică a tuturor platformelor de colectare subterane şi supraterane a deşeurilor municipale amenajate pentru populaţie, cel puţin de două ori pe an

5) autospeciale conform Caietului de sarcini

6) amenajarea punctului de sortare se va realiza conform prevederilor Caietului de sarcini.

7) asigurarea unui dispecerat dotat cu telefon fix si mobil pentru a prelua solicitarile privind ridicarea deseurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, a deseurilor voluminoase si reclamatiilor de la populatie, asociatii de proprietari si directia de specialitate din cadrul primariei municipiului Suceava

8) realizarea investiţiilor impuse vor fi finanţate integral din forndurile proprii ale operatorului; 5 - investiţiile impuse operatorului şi realizate de către acesta, constituie bunuri de preluare şi trec în proprietatea concendentului, în mod gratuit, libere de sarcini; - neexecutatea investiţiilor la termenele stabilite, presupune încetarea imediată, directă şi definitivă a contractului de concesionare.

20) Să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor, activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)

22) La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forţa majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii sau serviciului public, în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concendent.

23) În cazul în care opratorul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţii sau serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii sau serviciului public.

24) operatorul este obligat să continue exploatarea bunului, activităţii ori prestarea serviciului în noile condiţii stabilite de concendent, în mod unilateral, potrivit art. 15 alin. 2 din prezentul contract de salubritate, fără a putea solicita încetarea acestuia.

Obligaţiile beneficiarului

Art. 14. Beneficiarul are următoarele obligaţii:

1) Să elaboreze şi să aprobe normele locale şi regulamentele de funcţionare a prestatorilor de servicii care desfăşoară activităţi de salubrizare pe baza normelor cadru aprobate de Ministerul Administraţiei Publice.
2) Să predea opratorului la data intrării în vigoare a contractului toate bunurile, instalaţiile, echipamentele şi dotările aferente întregii activităţi cu inventarul existent, libere de orice sarcini pe bază de proces verbal de predare-preluare.
3) Să notifice părţilor interesate informaţii referitoare la încheierea prezentului contract.
4) Să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor şi investiţiilor pe domeniul public şi privat în conformitate cu reglementările legale în vigoare.
5) Să-şi asume pe perioada derulării contractului toate responsabilităţile şi obligaţiile ce decurg din calitatea sa de proprietar cu excepţia celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de concesiune.
6) Să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz astfel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul de salubrizare.
7) Să nu-l tulbure pe operator în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de salubritate.
8) Să nu modifice în mod unilateral contractul de salubritate în afară de cazurile prevăzute expres de lege. Capitolul IX. Cantitatea şi calitatea serviciilor şi indicatorilor de performanţă

Art. 15.

(1) Indicatorii de performanţă, cantitatea şi calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini parte integrantă din contract.

(2) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor de salubrizare menajeră.

(3) Indicatorii de performanţă asigură condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de salubrizare menajeră având în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare menajeră;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrizării.

e) calitatea activităţilor şi serviciilor prestate vor fi conforme cu SREN ISO 9001/2008 sau echivalente. 6

f) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanţă prevăzuţi în caietul de sarcini, concesionarul are obligaţia ca, în termen de 3 zile de la notificare, să remedieze situaţia semnalată de către concendent, în caz contrar aplicându-se penalităţi de 5%, din valoarea facturii pentru luna curentă.

Capitolul X.

Tarife practicate şi formulele de actualizare a acestora, modul de încasare a facturilor

Art. 16.

(1) Plata contravalorii serviciului de salubrizare menajeră se va face în baza facturilor emise lunar de către concesionar, prin ordin de plată din contul beneficiarului în contul operatorului.

(2) Tarifele practicate sunt cele rezultate în urma adjudecării licitaţiei.

(3) Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii.

(4) Facturile se întocmesc în baza proceselor-verbale de receptie întocmite lunar, care, la rândul lor, sunt întocmite în conformitate cu rapoartele zilnice de constatare.

(5) Atât procesul verbal cât şi raportul zilnic de lucru vor fi semnate de ambele părţi, prin reprezentanţii/împuterniciţii lor.

(6) Ajustarea tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare se va face, conform Ordinului presedintelui ANRSC nr. 109/2007, potrivit formulei: unde: ct- creşterea cheltuielilor totale determinate de influenţele reale primite în costuri; r% - cota de profit a operatorului; Q - cantitatea programată în unităţi de măsură specifice, luată în calcul la nivelul avut în vedere la determinarea tarifului actual. În situaţia în care la activitatea specifică serviciului de salubrizare se include o cotă de dezvoltare pentru infrastructura sistemului public, formula de ajustare se adaptează în mod corespunzător.

Capitolul XI.

Încetarea contractului

Art. 17

(1) Prezentul contract de salubritate încetează în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei stabilite prin contract,

b) în cazuri de forţă majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

d) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
e) la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilităţii obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;
f) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentaţie tehnico-economică în care se va stabili preţul răscumpărării. În această situaţie de încetare a concesiunii nu se percep daune;
g) în cazul neachitării la termen a redevenţei;
h) în cazul neachitării la termen a garanţiei pentru bună execuţie;
i) în cazuri de forţă majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunţare fără plata unei despăgubiri;
j) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor şi condiţiilor reglementate de lege.
(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune se va încheia un proces verbal de predare/primire cu bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii.

Art. 18. Prezentul contract poate fi modificat numai prin act adiţional, cu acordul părţilor.

Capitolul XIII

. Clauze contractuale referitoare la împărţirea responsabilităţilor de mediu între beneficiar şi operator

Art. 19.

(1) Toate responsabilităţile privind protecţia mediului, aferente activităţii de salubrizare menajeră, revin concesionarului.

(2) Clauzele referitoare la distribuirea riscurilor sunt cele prevăzute în Anexa 5 din Caietul de sarcini. Capitolul XIV. Forţa majoră

Art. 20.

Nici una dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător total sau parţial a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţă majoră. Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi în termen de 30 de zile de la

producerea evenimentului şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.

Capitolul XVI.

Rezilierea contractului

Art. 21.

(1) Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţi dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune şi de a pretinde plata de daune – interese.

(2) Constatarea neexecutării obligaţiilor asumate prin contract, se poate face numai în baza unui proces - verbal încheiat şi semnat de către reprezentanţii împuterniciţi ai concedentului şi ai concesionarului, sau, în cazul în care acest lucru nu se poate realiza, prin hotărârea instanţei judecătoreşti.

Capitolul XVII.

Răspunderea contractuală

Art. 22.

(1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, concesionarul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, concendentul are dreptul de a deduce din preţul prestaţiei valoarea lucrărilor neefectuate.

(2) În cazul în care concendentul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei, acesta are obligaţia de a plăti majorări de întârziere, conform legislaţiei în vigoare.

Capitolul XVIII.

Litigii

Art. 23.

Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de concesiune sunt de competenţa instanţei judecătoreşti de drept comun din Comuna Suceveni

Capitolul XIX.

Acte normative de referinţă

Art. 24.

Prezentul contract-cadru are la bază următoarele documente de referinţă: - OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii; - HG nr.

71/2007 privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice; - HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii; - Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicata; 8 - Legea a serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicata; - Ordinul presedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor. - HCL nr. 302/2009 privind regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare a Comunei Suceveni. - HCL nr. /2015 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de salubrizare, a studiului de fundamentare, a caietului de sarcini privind delegarea de gestiune prin concesiune serviciului public de salubrizare menajera si a contractului de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului de salubrizare menajeră pe raza Comunei Suceveni.

Art. 25.

(1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

(2) Concedentul poate modifica, unilateral partea reglementară a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local după caz.

(3) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui şi a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar ,
Comuna Suceveni

Operator
Administrator

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 55

Din 12. 12. 2022

privind : organizarea retelei scolare pe raza UAT comuna SUCEVENI, judetul Galati pentru anul scolar 2023-2024;

Initiator: Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare:3560/29.11.2022;

Consiliul Local al com.Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din 12.12.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare intregistrat la nr. 3560/29.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate inregistrat la nr. 3562/29.11.2022 intocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni;

Avand in vedere Raportul de avizare a comisiei de specialitate nr.2 din cadrul Consiliuluui Local al com.Suceveni;

Avand in vedere adresa nr.14570/2022 a Inspectoratului Scolar Judetean Galati prin care ni se comunica AVIZUL CONFORM privind organizarea retelei scolare la nivelul comunei Suceveni;

Avand in vedere art.24 din Metodologia privind fundamentarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat, evident efectivelor de anteprescolari, prescolari si elevi scolarizati in unitatile de invatamant particular, precum si emiterea avizului conform in vederea organizarii retelei unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2022-2023, aprobata prin Ordinul Ministerului Educatiei si Cercetarii nr.5511/2021;

Avand in vedere art.129, alin.(7), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1), din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba organizarea retelei scolara pe raza U.A.T comuna Suceveni, judetul Galati pentru anul scolar 2023-2024 astfel:

Nr.crt.	***Denumirea unitatii scolare***	***Adresa***
1.	*Scoala Gimnaziala"Vasile Burlui"*	*Loc.Suceveni, com.Suceveni, jud.Galati*
2.	*Gradinita cu program normal*	*Loc.Suceveni, com.Suceveni, jud.Galati*

Art.2. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre Primarul comunei Suceveni, judetul Galati.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati, Inspectoratului Scolar Judetean Galati si Scolii Gimnaziale "Vasile Burlui" Suceveni si o va face public ape site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Bogdan MITA

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 12.12.2022.

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva": -

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 54

din 12. 12. 2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3601/08.12.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data 12.12.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3601/08.12.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 3602/08.12.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului Local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresaele nr.24169/05.12.2022 si 24627/08.12.2022 ale Directiei Generala Regionala a Finantelor publice Galati ;

Avand in vedere Hotararile Consiliului Judetean nr.415 si 416/29.11.2022 privind repartizarea unor sume unitatilor administrativ teritoriale;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 12.12.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva"-

M.F.-A.N.A.F.-D.G.R.F.P. GALAȚI
A.T.C.P.GALAȚI - SERVICIUL S.A.E.E.B.I.
14. DEC. 2022
INTRARE/IEȘIRE: NR.GLR_TRZ-28124

CENTRALIZAT

I : Buget 2022
II : Estimari 2023
III : Estimari 2024
IV : Estimari 2025

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL .45/12.12.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri între bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	01						0,00		0,00
	I	4.074,00	0,00	51,00	0,00	0,00	4.125,00	0,00	4.125,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Venituri curente (rd.03+17)	02						0,00		0,00
	I	3.620,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.671,00	0,00	3.671,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03						0,00		0,00
	I	3.466,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.466,80	0,00	3.466,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit	05						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	1.051,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.051,50	0,00	1.051,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	1.045,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.045,00	0,00	1.045,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	419,60	0,00	0,00	0,00	0,00	419,60	0,00	419,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	1.995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.995,00	0,00	1.995,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	1.931,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.931,00	0,00	1.931,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	153,20	0,00	51,00	0,00	0,00	204,20	0,00	204,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	454,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454,00	0,00	454,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	454,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454,00	0,00	454,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	4.923,69	0,00	179,88	0,00	0,00	5.103,57	0,00	5.103,57
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.900,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.951,00	0,00	3.951,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	998,90	0,00	51,00	0,00	0,00	1.049,90	0,00	1.049,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00	0,00	57,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,00	0,00	973,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00	0,00	211,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	1.023,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.152,57	0,00	1.152,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	4.074,00		881,50	890,70	881,50	1.420,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.620,00		847,50	876,70	867,50	1.028,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.466,80		807,60	837,40	831,80	990,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6.50		2,00	1.50	1.50	1.50	6.00	6.00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1.50	1.50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	1.045,00		244,50	244,50	244,50	311,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	449,00		110,00	110,00	110,00	119,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	348.00		72.50	72.50	72.50	130.50	84.00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419.60		144.50	117,00	99.50	58,60	443.20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419.60		144.50	117,00	99,50	58,60	443,20	443.20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.995,00		416,30	474,20	486,20	618,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.931,00		400,00	458,00	470,00	603,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	914,00		190,00	248,00	239,00	237,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.017,00		210,00	210,00	231,00	366,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16.20	16.20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63.00		16,00	16.00	16.00	15.00	58.70	58.70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	153,20		39,90	39,30	35,70	38,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	71,10		18,90	14,30	13,70	24,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI. PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	35,50		8,90	5,40	5,30	15,90	20,00	20,00	20,00
360205	Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	12,00					12,00			
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-174,00			-70,00		-104,00	-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	174,00			70,00		104,00	152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	42,00					42,00			
430208	Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extrema dificultate	42,00					42,00			
4990	VENITURI PROPRII	1.689,00		447,50	418,70	397,50	425,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	4.923,69		1.151,50	1.185,70	1.166,19	1.420,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.900,00		881,50	820,70	881,50	1.316,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	998,90		238,20	145,00	222,20	393,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	683,40		146,80	115,50	154,50	266,60			
200101	Furnituri de birou	10,30		2,00	3,50	2,50	2,30			
200102	Materiale pentru curatenie	7,30		1,00	4,00	3,50	-1,20			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	177,00		34,00	25,50	37,50	80,00			
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30			
200105	Carburanti si lubrifianti	107,00		17,00	20,00	24,00	46,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	105,10		37,50	24,50	22,50	20,60			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	108,20		10,00	9,00	31,20	58,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	124,80		36,30	17,00	23,30	48,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	259,50		77,40	15,00	46,20	120,90			
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	258,40		77,40	15,00	44,20	121,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00	934,00	944,00	944,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	211,00		37,00	42,00	95,00	37,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00	152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00	152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	923,69		270,00	315,00	234,69	104,00			
710101	Constructii	160,00			60,00	20,00	80,00			
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	446,69		180,00	85,00	157,69	24,00			
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.264,70		643,70	582,50	536,80	501,70	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	2.264,70		643,70	582,50	536,80	501,70	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.877,70		533,70	432,50	409,80	501,70	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00			
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	604,70		188,70	86,50	109,50	220,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	302,30		98,30	58,50	55,30	90,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	50,00		10,00	10,00	10,00	20,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	83,80		23,30	10,00	15,30	35,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	251,40		77,40	15,00	34,20	124,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	251,40		77,40	15,00	34,20	124,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.264,70		643,70	582,50	536,80	501,70	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.264,70		643,70	582,50	536,80	501,70	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20			
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.760,80		317,40	390,80	414,30	638,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	412,00		104,00	112,00	115,00	81,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	322,00		74,00	82,00	85,00	81,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	132,00		26,00	37,00	42,00	27,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	118,90		25,00	35,50	28,50	29,90			
200101	Furnituri de birou	2,30			1,50	0,50	0,30			
200102	Materiale pentru curatenie	3,30			3,00	2,50	-2,20			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50			
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30			
200105	Carburanti si lubrifianti	17,00		2,00	5,00	4,00	6,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5,10		0,50	3,50	1,50	-0,40			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	41,00		13,00	7,00	8,00	13,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala	1,00			0,50	0,50	-1,00			
2014	Protectia muncii	8,10					1,00			
2030	Alte cheltuieli	1,10				12,00	-3,90			
203003	Prime de asigurare non-viata	7,00				2,00	-0,90			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	29,00		11,00	3,00	10,00	-3,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	14,00		8,00		-2,00	17,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	15,00		3,00	3,00	-2,00	8,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	161,00		37,00	42,00	45,00	9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	90,00		30,00	30,00	30,00	37,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL									

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	91,00		25,00	19,00	15,00	32,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	91,00		25,00	19,00	15,00	32,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	216,00		46,00	60,00	70,00	40,00	158,00	161,00	163,00
65020401	Invatamant secundar inferior	216,00		46,00	60,00	70,00	40,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	105,00		33,00	33,00	30,00	9,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	94,00			35,00	35,00	24,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	94,00			35,00	35,00	24,00			
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	94,00			35,00	35,00	24,00			
7101	Active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00			
710130	Alte active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00			
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	94,00			35,00	35,00	24,00			
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	94,00			35,00	35,00	24,00			
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30					
100206	Vouchere de vacanta	7.30			7.30					
1003	Contributii	5.70		2,00	1,70	1,50	0,50			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	400,89		52,00	97,00	143,89	108,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	321,69		49,00	74,00	118,69	80,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	169,00		19,00	24,00	46,00	80,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
2001	Bunuri si servicii	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152,69		30,00	50,00	72,69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	79,20		3,00	23,00	25,20	28,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
2001	Bunuri si servicii	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00					
7101	Active fixe	20,00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
74020501	Salubritate	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80	52,90	52,90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	5,00	10,00	20,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	40,00		5,00	5,00	5,00	25,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00	152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00	152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00			
710101	Constructii	105,00			5,00	20,00	80,00			
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69				

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.900,00		881,50	820,70	881,50	1.316,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.446,00		847,50	806,70	867,50	924,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.466,80		807,60	837,40	831,80	990,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	1.045,00		244,50	244,50	244,50	311,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	449,00		110,00	110,00	110,00	119,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	348,00		72,50	72,50	72,50	130,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	1.995,00		416,30	474,20	486,20	618,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.931,00		400,00	458,00	470,00	603,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	914,00		190,00	248,00	239,00	237,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.017,00		210,00	210,00	231,00	366,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	-20,80		39,90	-30,70	35,70	-65,70
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-102,90		18,90	-55,70	13,70	-79,80

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 **Tit:** **pag: 3** **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	35,50		8,90	5,40	5,30	15,90
360205	Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	12,00					12,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-174,00			-70,00		-104,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-174,00			-70,00		-104,00
410002	IV. Subventii	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	pentru incalzirea locuintei si a supli- mentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	42,00					42,00
430208	Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extrema dificultate	42,00					42,00
4990	VENITURI PROPRII	1.689,00		447,50	418,70	397,50	425,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.900,00		881,50	820,70	881,50	1.316,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.900,00		881,50	820,70	881,50	1.316,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	998,90		238,20	145,00	222,20	393,50
2001	Bunuri si servicii	683,40		146,80	115,50	154,50	266,60
200101	Furnituri de birou	10,30		2,00	3,50	2,50	2,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	7,30		1,00	4,00	3,50	-1,20
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	177,00		34,00	25,50	37,50	80,00
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30
200105	Carburanti si lubrifianti	107,00		17,00	20,00	24,00	46,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	105,10		37,50	24,50	22,50	20,60
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	108,20		10,00	9,00	31,20	58,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	124,80		36,30	17,00	23,30	48,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	259,50		77,40	15,00	46,20	120,90
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	258,40		77,40	15,00	44,20	121,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 **Tit:** **pag: 6** **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	211,00		37,00	42,00	95,00	37,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	1.877,70		533,70	432,50	409,80	501,70
01	CHELTUIELI CURENTE	1.877,70		533,70	432,50	409,80	501,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	604,70		188,70	86,50	109,50	220,00
2001	Bunuri si servicii	302,30		98,30	58,50	55,30	90,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 **Tit:** **pag: 7** **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	50,00		10,00	10,00	10,00	20,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	83,80		23,30	10,00	15,30	35,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	251,40		77,40	15,00	34,20	124,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	251,40		77,40	15,00	34,20	124,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	322,00		74,00	82,00	85,00	81,00
01	CHELTUIELI CURENTE	322,00		74,00	82,00	85,00	81,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	132,00		26,00	37,00	42,00	27,00
2001	Bunuri si servicii	118,90		25,00	35,50	28,50	29,90
200101	Furnituri de birou	2,30			1,50	0,50	0,30
200102	Materiale pentru curatenie	3,30			3,00	2,50	-2,20
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30
200105	Carburanti si lubrifianti	17,00		2,00	5,00	4,00	6,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5,10		0,50	3,50	1,50	-0,40
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	41,00		13,00	7,00	8,00	13,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	8,10				12,00	-3,90
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	7,00				10,00	-3,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	169,00		19,00	24,00	46,00	80,00
01	CHELTUIELI CURENTE	169,00		19,00	24,00	46,00	80,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00
2001	Bunuri si servicii	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
2001	Bunuri si servicii	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
8402	TRANSPORTURI	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
01	CHELTUIELI CURENTE	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	5,00	10,00	20,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	40,00		5,00	5,00	5,00	25,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	174,00			70,00		104,00
000202	I. VENITURI CURENTE	174,00			70,00		104,00
290002	C. Venituri nefiscale	174,00			70,00		104,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	174,00			70,00		104,00
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	174,00			70,00		104,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	174,00			70,00		104,00
5002	TOTAL CHELTUIELI	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00
7101	Active fixe	923,69		270,00	315,00	234,69	104,00
710101	Constructii	160,00			60,00	20,00	80,00
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00	
710130	Alte active fixe	446,69		180,00	85,00	157,69	24,00
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	387,00		110,00	150,00	127,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00	
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00	
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00	
7103	Reparatii capitale aferente activelor						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	fixe	100,00			50,00	50,00	
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	70,00			70,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00		
7101	Active fixe	70,00			70,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00		
6502	INVATAMANT	90,00		30,00	30,00	30,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00	
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00	
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00	
6602	SANATATE	94,00			35,00	35,00	24,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	94,00			35,00	35,00	24,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	94,00			35,00	35,00	24,00
7101	Active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00
710130	Alte active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	5,00			5,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00		
7101	Active fixe	5,00			5,00		
710101	Constructii	5,00			5,00		
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	152,69		30,00	50,00	72,69	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50,00	72,69	

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 12/12/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152,69		30,00	50,00	72,69	
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69	
710101	Constructii	50,00			50,00		
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69	
7402	PROTECTIA MEDIULUI	20,00			20,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00		
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20,00			20,00		
7101	Active fixe	20,00			20,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20,00			20,00		
8402	TRANSPORTURI	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00
7101	Active fixe	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00
710101	Constructii	105,00			5,00	20,00	80,00
710130	Alte active fixe	100,00		100,00			
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69	
990297	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare	-849,69		-270,00	-295,00	-284,69	

PRIMAR,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL,
BERNEA MARIANA

JUDEŢUL GALATI
Unitatea administrativ-teritoriala: **SUCEVENI**

FORMULAR 14
I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTIŢII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIŢII ŞI SURSE DE FINANŢARE

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	BUGET 2022	ESTIMARI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025	Estimari anii ulteriori
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanţare	I	**1593,74**	**41,17**	**1152,57**	**152**	**124**	**124**	**0**
	II	**1593,74**	**41,17**	**1152,57**	**152**	**124**	**124**	**0**
02 Buget local	I	**1464,86**	**41,17**	**1023,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
din care:	II	**1464,86**	**41,17**	**1023,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**1464,86**	**41,17**	**1023,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
	II	**1464,86**	**41,17**	**1023,69**	**152**	**124**	**124**	**0**
10 Venituri proprii	I	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
	II	**128,88**	**0**	**128,88**	**0**	**0**	**0**	**0**
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**551,17**	**41,17**	**110**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**551,17**	**41,17**	**110**	**152**	**124**	**124**	
din care:	II	**551,17**	**41,17**	**110**	**152**	**124**	**124**	
71 Active nefinanciare	I	**551,17**	**41,17**	**110**	**152**	**124**	**124**	
	II	**551,17**	**41,17**	**110**	**152**	**124**	**124**	
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi		**50**	0	50				
02 Buget local	I	**50**	0	50				0
din care:	II	**50**	0	50				0
71 Active nefinanciare	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**863,69**		**863,69**				

02 Buget local	I	863,69	0	863,69				0
din care:	II	863,69	0	863,69				0
71 Active nefinanciare	I	863,69	0	863,69				0
	II	863,69	0	863,69				0
b. dotari independente		317	0	317				
02 Buget local	I	317	0	317	0	0	0	0
din care:	II	317	0	317	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	317	0	317	0	0	0	0
	II	317	0	317	0	0	0	0
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		546,69		546,69				
02 Buget local	I	546,69	0	546,69				0
din care:	II	546,69	0	546,69				0
71 Active nefinanciare	I	546,69	0	546,69				0
	II	546,69	0	546,69				0
CAPITOL 51.02		387	0	387				
02 Buget local	I	387	0	387	0	0	0	0
din care:	II	387	0	387	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	387	0	387	0	0	0	0
	II	387	0	387	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		387	0	387	0	0	0	0
02 Buget local	I	387	0	387	0	0	0	0
din care:	II	387	0	387	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	387	0	387	0	0	0	0
	II	387		387				
b. dotari independente		137	0	137				
02 Buget local	I	137	0	137	0	0	0	0
din care:	II	137	0	137	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	137	0	137	0	0	0	0
	II	137	0	137	0	0	0	0
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		250	0	250				
02 Buget local	I	250	0	250	0	0	0	0
din care:	II	250	0	250	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	250	0	250	0	0	0	0
	II	250	0	250	0	0	0	0
CAPITOL 61.02		70	0	70				
02 Buget local	I	70	0	70	0	0	0	0
din care:	II	70	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	70	0	70	0	0	0	0

	II	70	0	70	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**70**	**0**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**
02 Buget local	I	70	0	70	0	0	0	0
din care:	II	70	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	70	0	70	0	0	0	0
	II	70		70				
b. dotari independente		70	0	70				
02 Buget local	I	70	0	70	0	0	0	0
din care:	II	70	0	70	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	70	0	70	0	0	0	0
	II	70	0	70	0	0	0	0
CAPITOL 65.02		**90**	**0**	**90**				
02 Buget local	I	90	0	90	0	0	0	0
din care:	II	90	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	90	0	90	0	0	0	0
	II	90	0	90	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**90**	**0**	**90**	**0**	**0**	**0**	**0**
02 Buget local	I	90	0	90	0	0	0	0
din care:	II	90	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	90	0	90	0	0	0	0
	II	90	0	90	0	0	0	0
b. dotari independente		90	0	90				
02 Buget local	I	90	0	90	0	0	0	0
din care:	II	90	0	90	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	90	0	90	0	0	0	0
	II	90	0	90	0	0	0	0
CAPITOL 66.02		**94**	**0**	**94**				
02 Buget local	I	94	0	94	0	0	0	0
din care:	II	94	0	94	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	94	0	94	0	0	0	0
	II	94	0	94	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**94**	**0**	**94**				
02 Buget local	I	94	0	94	0	0	0	0
din care:	II	94	0	94	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	94	0	94	0	0	0	0
	II	94	0	94	0	0	0	0
e. Alte cheltuieli asimilate investitiilor		94	0	94				
02 Buget local	I	94	0	94	0	0	0	0

din care:	II	**94**	0	94	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**94**	0	94	0	0	0	0
	II	**94**	0	94	0	0	0	0
CAPITOL 67.02		**41,41**	**36,41**	**5**				
02 Buget local	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
din care:	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**41,41**	**36,41**	**5**				
02 Buget local	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
din care:	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
modernizare camin cultural Rogojeni	I	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
	II	**41,41**	36,41	5	0	0	0	0
CAPITOL 7002		**152,69**	**0**	**152,69**				
02 Buget local	I	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
din care:	II	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**152,69**	0	152,69	0	0	0	0
	II	**152,69**	0	152,69				
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi		**50**	0	50				
02 Buget local	I	**50**	0	50				0
din care:	II	**50**	0	50				0
71 Active nefinanciare	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				
infiintare parc fotovoltaic	I	**50**	0	50				
	II	**50**	0	50				0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**102,69**	**0**	**102,69**				**0**
02 Buget local	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
din care:	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
e. Alte cheltiueli asimilate investitiilor		**102,69**	**0**	**102,69**				
02 Buget local	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
din care:	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
	II	**102,69**	0	102,69	0	0	0	0
CAPITOL 74.02		**20**	**0**	**20**				

02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**20**	**0**	**20**				
02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
b.dotari independente		**20**	**0**	**20**				
02 Buget local	I	**20**	0	20	0	0	0	0
din care:	II	**20**	0	20	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**20**	0	20	0	0	0	0
	II	**20**	0	20	0	0	0	0
CAPITOL 84.02		**609,76**	**4,76**	**205**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**609,76**	4,76	205	152	124	124	0
din care:	II	**609,76**	4,76	205	152	124	124	0
71 Active nefinanciare	I	**609,76**	4,76	205	152	124	124	0
	II	**609,76**	4,76	205	152	124	124	0
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare		**509,76**	**4,76**	**105**	**152**	**124**	**124**	
02 Buget local	I	**509,76**	4,76	105	152	124	124	0
din care:	II	**509,76**	4,76	105	152	124	124	
71 Active nefinanciare	I	**509,76**	4,76	105	152	124	124	
	II	**509,76**	4,76	105	152	124	124	
modernizare strazi interioare Suceveni	I	**509,76**	4,76	105	152	124	124	
	II	**509,76**	4,76	105	152	124	124	
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**100**		**100**				
02 Buget local	I	**100**	0	100				
din care:	II	**100**	0	100				
71 Active nefinanciare	I	**100**	0	100				
	II	**100**	0	100				
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		**100**		**100**				
02 Buget local	I	**100**	0	100				
din care:	II	**100**	0	100				
71 Active nefinanciare	I	**100**	0	100				
	II	**100**	0	100				
CAPITOL 83.10		**128,88**	**0**	**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0

din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
C. ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII		**128,88**		**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
b. dotari independente		**128,88**		**128,88**				
10 Venituri proprii	I	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
din care:	II	**128,88**	0	128,88	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	**128,88**	0	128,88				
	II	**128,88**	0	128,88				

Ordonator principal de credite,

Conducatorul compartimentului financiar contabil,

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 53

din 12. 12. 2022

privind : acordarea unui ajutor de urgenta familiei MOCANU DUMITRU din loc.Suceveni, jud.Galati, in vederea refacerii locuintei distruse in urma unui incendiu

Initiator:Primarul comunei Suceveni, Marian Mitrofan;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3585/06.12.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni intrunit in sedinta ordinara din data de 12.12.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3585/06.12.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de asistenta sociala din cadrul Primariei com.Suceveni inregistrat la nr. 3586/06.12.2022;

Avand in vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni;

Avand in vedere art.28, alin.(2) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 41,43 si 44 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare, aprobate prin H.G.nr.50/2011;

Avand in vedere art.129, alin (7), lit."a" si "b" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ;

In baza art.196 , alin.(1) , lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se acorda un ajutor de urgenta in suma de 10.000 lei, familiei MOCANU DUMITRU din loc.Suceveni, jud.Galati, in vederea refacerii locuintei distruse in urma incendiului din data de 05.12.2022.

Art.2. Primarul comunei si compartimentul financiar-contabil va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3. Secretarul general al U.A.T com.Suceveni va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati, compartimentului financiar contabil si persoanelor interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Bogdan MITA

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 12.12.2022

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi exprimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" -

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 52

Din 12. 12. 2022

privind : aprobarea fondurilor necesare organizarii "Pomului de Craciun" pentru copiii din invatamantul prescolar, primar si gimnazial din comuna Suceveni;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, judetul Galati;

Nr.si data depunerii proiectului de hotarare nr. 3503/ 21.11.2022 ;

Consiliul local al comunei Suceveni, intrunit in sedinta ordinara in data de 12.12.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3503/21.11.2022;

Avand in vedere raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.3517/ 22.11.2022 ;

Avand in vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 din cadrul Consiliului local Suceveni;

Avand in vedere art.20, alin.(1), lit."c" din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, modificata si completata;

Avand in vedere art.129, alin.(14) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba alocarea sumei de 7260 lei din bugetul local pe anul 2022 in vederea organizarii "Pomului de Craciun" pentru copiii din invatamantul prescolar, primar si gimnazial din comuna Suceveni, jud.Galati.

Art.2. Primarul comunei va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar-contabil si o va face publica pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Bogdan MITA

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati din data de 12.12.2022.

Nr.total consilieri 11

Nr.consilieri prezenti 11

Voturi expimate"pentru" 11

Voturi exprimate"impotriva" —

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr. 51
din 12.12.2022

privind : stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2023

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare 3518/22.11.2022;

Consiliul Local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta ordinara din data de 12.12.2022

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3518/ 22.11.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr.33534/23.11.2022;

Avand in vedere rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."c" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

Avand in vedere art.27 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Titlului IX din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal , cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.139, alin.(3),lit."c" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. Se aproba impozitele si taxele locale pentru anul 2023, aplicabile la nivelul comunei Suceveni, conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

ROMÂNIA * JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Art.2. (1) Se stabileste cota de 10% reprezentand bonificatie acordata persoanelor fizice pentru plata cu anticipatie a impozitului pe cladiri, a impozitului pe teren si a impozitului asupra mijloacelor de transport datorate pentru intregul an, pana la data de 31 martie 2022.

(2) Bonificatia de 10 % pentru plata cu anticipatie a impozitului pe cladiri, a impozitului pe teren si a impozitului asupra mijloacelor de transport datorat pe intregul an, pana la 31 martie 2022, se aplica si persoanelor juridice.

Art.3.Prezenta hotarare intra in vigoare cu data de 1.01.2023, data la care se abroga orice dispozitii contrare prezentei hotarari.

Art.4. Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar contabil.

Art.5. (1) Secretarul general al comunei va aduce la cunostinta publica prezenta hotarare si o va comunica , primarului, compartimentului financiar contabil si Institutiei Prefectului jud.Galati.

(2) Aducerea la cunostinta publica se face prin afisare la sediul Primariei comunei Suceveni, judetul Galati si pe site-ul entitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Bogdan MITA

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 12.12.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 11

Voturi exprimate"pentru": 11

Voturi exprimate"impotriva" -

ANEXA NR.1 La HCL nr. 51 / 12.12.2022

TABLOUL

CU VALORILE IMPOZABILE , IMPOZITELE ,TAXELE LOCALE ŞI AMENZILE, STABILITE IN SUME FIXE SAU COTE PROCENTUALE PENTRU ANUL 2023

I. *LEGEA NR. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare*

CAPITOLUL II – IMPOZITUL ŞI TAXA PE CLADIRI

A. Persoane fizice

VALORILE IMPOZABILE

pe metru pătrat de suprafaţă construită desfăşurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice

Art.457 alin . (2)

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă - lei/m² -			
	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire [condiţii cumulative]		Fără instalaţii de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	
	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2022	NIVELURILE APROBATE PENTRU ANUL 2023	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2022	NIVELURILE APROBATE PENTRU ANUL 2023
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă, arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	1129	1187	677	712
B. Clădire cu pereţii exteriori din lemn, din piatra naturala, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	339	356	226	238
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	226	238	197	207
D. Clădire-anexa cu pereţii exteriori din lemn, din piatra naturala, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	142	149	85	89
E. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresa încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansarda, utilizate ca locuintă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	75% din suma care s-ar aplica clădirii		75% din suma care s-ar aplica clădirii	
F. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresa încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	50% din suma care s-ar aplica clădirii		50% din suma care s-ar aplica clădirii	

Art. 457 alin. (1). Pentru clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote **de 0,1%,** asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 458 alin. (1) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote **de 0,2 %.**

Art. 458 alin.(3). Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

Art.457. alin.(6).

Zona in cadrul localitatii	**RANGUL LOCALITATII**					
	0	I	II	III	IV	V
A	**2,60**	**2,50**	**2,40**	**2,30**	**1,10**	**1,05**
B	**2,50**	**2,40**	**2,30**	**2,20**	**1,05**	**1,00**
C	**2,40**	**2,30**	**2,20**	**2,10**	**1,00**	**0,95**
D	**2,30**	**2,20**	**2,10**	**2,00**	**0,95**	**0,90**

Art. 460 alin.(1). Pentru clădirile rezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,1%** asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 460 alin. (2) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **1.3%** asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 460 alin. (3) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote **de 0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

Art.460 alin.(8) . In cazul in care proprietarul cladirii-persoana juridica- nu a actualizat valoarea impozabila a cladirii in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta, cota impozitului/taxei pe cladire este de **5%.**

Nivelul penalitatii de intarziere este de 0,01% pentru fiecare zi de intarziere,conform art.176 Cod Procedura Fiscala

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ŞI TAXA PE TEREN

A. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCŢII

Art.465 alin.(2)

- lei/ha -

Zona în cadrul localităţii	LOCALITATEA	RANGUL LOCALITATII	NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL: 2022/lei/ha.	2023/lei/ha.
A	SUCEVENI	IV	802	843
A	ROGOJENI	V	693	728

B. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – ORICE ALTĂ CATEGORIE DE FOLOSINŢĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCŢII

Art.465 alin.(4)

- lei/ha -

Nr. crt.	Zona / Categoria de folosinţă	NIVELUL	
		Zona A	
		Nivel existent in anul 2022	Nivel propus pentru anul 2023
1	Teren arabil	35	37
2	Păşune	24	25
3	Fâneaţă	24	25
4	Vie	52	55
5	Livadă	61	64
6	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	31	33
7	Teren cu ape	17	18
8	Drumuri şi căi ferate	X	X
9	Neproductiv	X	X

C. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRravilan

Art. 465 alin.(7)

- lei/ha -

Categoria de folosinţă / Zona	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2022				NIVELURILE APROBATE PENTRU ANUL 2023			
	A	B	C	D	A	B	C	D
1. Teren cu construcţii	34	31	29	25	36	33	30	26
2. Arabil	56	54	51	48	59	57	54	50
3. Păşune	X	X	X	23	X	X	X	24
4. Fâneaţă	X	X	X	23	X	X	X	24
5. Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	X	X	X	54	X	X	X	57
5.1 Vie până la intrarea pe rod	X	X	X	X	X	X	X	X
6. Livada pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	X	X	X	54	X	X	X	57
6.1 Livada până la intrarea pe rod	X	X	X	X	X	X	X	X
7. Padure sau alt teren cu vegetaţie forestieră, cu excepţia celui prevăzut la nr. crt. 7.1	X	X	X	8	X	X	X	8
7.1 Padure în vârstă de până la 20 de ani şi pădure cu rol de protecţie	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	X	X	X	1	X	X	X	1
8.1. Teren cu amenajări piscicole	X	X	X	29	X	X	X	30
9. Drumuri şi căi ferate	X	X	X	X	X	X	X	X
10. Teren neproductiv	X	X	X	X	X	X	X	X

In cazul terenurilor amplasate in extravilan se aplica coeficientul de corectie astfel:

Localitatea	Rangul localitatii	Coeficient corectie:
SUCEVENI	IV	1,10
ROGOJENI	V	1,00

Art.470 alin.(2)	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică
Mijloc de transport	**valoarea impozitului - lei/200 cm³ sau fracțiune -** NIVELURILE APROBATE PENTRU ANUL 2023
1. Motorete, scutere, motociclete şi autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cmc inclusiv	8
2. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cmc şi 2000 cm3 inclusiv	22
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc şi 2600 cm3 inclusiv	84
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc şi 3000 cm3 inclusiv	169
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cmc	339
6. Autobuze, autocare, microbuze	28
7. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone,	35
8. Tractoare înmatriculate	22
II.Vehicole inregistrate	
1. Vehicole cu capacitate cilindrica	Lei/200 cm³
1.1. Vehicole inregistrate cu capacitate cilindrica < 4.800cm³	4
1.2. Vehicole inregistrate cu capacitate cilindrica > 4.800cm³	6
2. Vehicole fara capacitate cilindrica evidentiata	66 lei/an

Art.470 alin.(3) In cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50 %.

Art.470 alin. (5) Autovehicule de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone

	Numarul de axe si greutatea bruta incarcata maxima admisa		Impozitul (lei/an)	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	Vehicule cu doua axe			
	1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	167
	2	Masa de cel putin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	167	462
	3	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	462	651
	4	Masa de cel puţin15 tone, dar mai mică de 18 tone	651	1471
	5	Masa de cel puţin 18 tone	651	1471
II	Vehicule cu 3 axe			
	1	Masa de cel puţin de 15 tone, dar mai putin de 17 tone	167	290
	2	Masa de cel puţin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	290	596
	3	Masa de cel puţin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	596	775
	4	Masa de cel puţin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	775	1194
	5	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1194	1854
	6	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1194	1854
	7	Masa de cel putin 26 tone	1194	1854
III	Vehicule cu 4 axe			
	1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	775	785
	2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	785	1225
	3	Masa de cel puţin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1225	1945
	4	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1945	2886
	5	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1945	2886
	6	Masa de cel puţin 32 tone	1945	2886

Art.470 alin.(6)		Combinaţii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masă totală maximă autorizată de peste 12 tone		
		Numarul de axe si greutate bruta incarcata maxima admisa	Impozitul (lei/an)	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	Vehicule cu 2+1 axe			
	1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
	3	Masa de cel puţin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	76
	4	Masa de cel puţin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	76	172
	5	Masa de cel puţin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	172	404
	6	Masa de cel puţin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	404	522
	7	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	522	941
	8	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	941	1649
	9	Masa de cel puţin 28 tone	941	1649
II	Vehicule cu 2+2 axe			
	1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	161	376
	2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	376	618
	3	Masa de cel puţin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	618	908
	4	Masa de cel puţin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	908	1095
	5	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1095	1799
	6	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1799	2499
	7	Masa de cel puţin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2499	3793
	8	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2499	3793
	9	Masa de cel puţin 38 tone	2499	3793
III	Vehicule cu 2+3 axe			
	1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1990	2767
	2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2767	3762

	3	Masa de cel puţin 40 tone	2767	3762
IV	Vehicule cu 3+2 axe			
	1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1696	2438
	2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2438	3374
	3	Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3374	4990
	4	Masa de cel puţin 44 tone	3374	4990
V	Vehicule cu 3+3 axe			
	1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	998	1210
	2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1210	1806
	3	Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1806	2874
	4	Masa de cel puţin 44 tone	1806	2874

Art.470 alin.(7) **Remorci , sermiremorci sau rulote**

Masa totală maximă autorizată	Impozit -lei -
a) Până la o tona, inclusiv	9
b) Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	40
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	60
d) Peste 5 tone	76

Art.470 alin.(8)

Mijloace de transport pe apa

1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit şi uz personal	25
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	66
3. Bărci cu motor	246
4. Scutere de apă	246

*Bonificatie 10% (impozit pe cladiri, teren si mijloace de transport) persoanelor fizice si juridice pentru achitarea pana la 31 martie 2023.

CAPITOLUL V **Art.474 alin.(1)** **TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ŞI A AUTORIZAŢIILOR**	
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediul urban	- lei -
Suprafaţa pentru care se obţine certificatul de urbanism	
a) până la 150 m^2, inclusiv	5
b) între 151 şi 250 m^2, inclusiv	6
c) între 251 şi 500 m^2, inclusiv	7
d) între 501 şi 750 m^2, inclusiv	9
e) între 751 şi 1000 m^2, inclusiv	14
f) peste 1000 m^2	17 + 0,01 lei/ m^2, pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1000 m^2
Art.474 alin.(10) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de foraje sau excavări	8 lei, inclusiv pentru fiecare m^2 afectat
Art.474 alin.(14) Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de construire pentru chioşcuri, tonete, cabine, spaţii de expunere, situate pe căile şi în spaţiile publice, precum şi pentru amplasarea corpurilor şi a panourilor de afişaj, a firmelor şi reclamelor	8 lei, inclusiv, pentru fiecare m^2 de suprafata ocupata de constructie
Art.474 alin.(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu	16 lei, inclusiv pentru fiecare racord
Art.474 alin.(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului judeţean	18 lei,
Art.474 alin.(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă	9 lei
Art.475 alin.(1) Taxa pentru eliberarea autorizatiilor sanitare de functionare	22 lei
Art. 475 alin.(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	47 lei
Art. 475 alin.(5) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea activităţilor inregistrate in grupele CAEN 561-Restaurante, 563-Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932-Alte activitati recreative si distractive, potrivit Clasificarii activitatilor din economia nationala CAEN: -pentru suprafata de pana la 500 m.p., inclusiv - pentru o suprafata mai mare de 500 m.p,	 351 lei 820 lei

CAPITOLUL VI TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE		
Art.478 alin.(2) lit. „a" si „b"	**Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate:** - lei/m^2/an sau fracţiune de m^2 –	
	a) în cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	35
	b) în cazul oricărui alt panou, afişaj sau structură de afişaj pentru reclamă şi publicitate	25

CAPITOLUL VII IMPOZITUL PE SPECTACOLE		
Art.481 alin. (2)	**Manifestarea artistică sau activitatea distractivă:** **Impozitul se calculeaza prin aplicarea cotei de impozit la suma incasata din vanzarea biletelor - abonamentelor**	
	a) în cazul spectacolului de teatru, balet, opera,opereta sau alta manifestare muzicala	2 %
	b) alte manifestari artistice	5 %

CAPITOLUL XIII SANCŢIUNI	
LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE	
Art. 493 alin.(3)	Contravenţia prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancţionează cu amendă de la 75 lei la 298 lei, iar cele de la lit. b)-d) cu amendă de la 298 de lei la 741 de lei
Art.493 alin.(4) **Art.493 alin.(4`)**	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 383 lei la 1681 lei. Necomunicarea informatiilor si a documentelor de natura celor prevazute la art.494, alin.(12) in termen de cel mult 15 zile lucratoare de la data primirii solicitarii constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 532 la 2662 lei.
LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE	
Art. 493 alin. (5)	În cazul persoanelor juridice, limitele minime şi maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) şi (4) se majorează cu 300%.

	CAPITOLUL V **Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare**	
1	Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu excepţia celor pentru terenurile agricole şi forestiere[1]	0

CAPITOLUL VII
Alte taxe locale

1.	Taxă pe vehicule lente, pentru fiecare vehicul: -autocositoare -combină agricolă -tractoare pe pneuri	43
2.	Taxa PSI	1
3.	Taxa habitat pentru persoane juridice	130lei/angajat
4.	Taxa habitat pentru persoane fizice	50 lei /persoana
5.	Taxa inchiriere spatiu camin cultural pentru pomeni (12 ore)	58
6.	Taxa inchiriere spatiu camin cultural pentru nunti, botezuri, aniversari (24 ore)	351
7.	Taxa divort	585
8.	Taxa utilizare temporare locuri publice	16
9.	Taxa inchiriere utilaje proprietatea comunei(tractor,remorca,buldoexcavator,cisterna etc.)	200

PRIMAR,
MARIAN MITROFAN

Referent,
Nicoleta Ciupitu

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUCEVENI

JUDETUL GALATI

PROCES - VERBAL

Incheiat astazi 22.12.2022, in sedinta de indata a Consiliului Local al com.Suceveni, care are loc in Sala de sedinte , ora 09,00.

La aceasta sedinta sunt prezenti un numar de 9(noua) consilierii locali . Lipsesc consilierii: Dandis Constantin si Cucu Ionel.

Convocarea sedintei s-a facut de catre primarul comunei, prin convocatorul inregistrat sub nr.3707 /21.12.2022.

Sedinta este publica si legal constituita.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi si o supune la vot:

Este votata cu 9(noua) voturi"pentru".

D-na secretara da citire procesului verbal intocmit in cadrul sedintei anterioare.Supus la vot este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

D-l presedinte da cuvantul d-lui Primar pentru a prezenta referatul de aprobare a proiectului de hotarare privind: rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Este prezentat raportul de specialite intocmit de d-na contabila din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Suceveni.

Rapoartele de avizare sunt prezentate pe rand de catre presedintii comisiilor de specialitate nr.1,2,3 .

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare.Este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

Se trece la punctul doi al ordinii de zi:Proiect de hotarare privind: aprobarea participarii Comunei ca membru fondator pentru constituirea"ASOCIATIA DE MANAGEMENT AL DESTINATIEI TURISTICE COVURLUI

Primarul prezinta Referatul de aprobare a proiectului de hotarare.

Secretarul general al comunei prezinta Raportul de specialitate.

Raportul de avizare este prezentat de catre presedintele comisiei de specialitate nr.1.

Presedintele de sedinta solicita consilierii sa se inscrie la cuvant privind dezbaterea proiectului de hotarare.

Nu se fac inscrieri la cuvant.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare.Este votat cu 9(noua) voturi"pentru".

Intrucat problemele cuprinse in ordinea de zi au fost epuizate, presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei.

Drept pentru care s-a intocmit prezentul proces verbal intr-un singur exemplar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

Intocmit,

Secretar general,

T.Morariu

ROMANIA
JUDETUL GALATI
COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 58
din 22. 12. 2022

Privind: aprobarea participarii Comunei ca membru fondator pentru constituirea "ASOCIAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI"

Initiator:Marian Mitrofan, Primarul comunei Suceveni,jud.Galati;
Nr.si data depunerii proiectului de hotarare:3701/20.12.2022;
Consiliul Local al comunei Suceveni, jud.Galati intrunit in sedinta de indata din 22.12.2022;
Având în vedere:
- Referatul de aprobare a initiatorului proiectului de hotarare, înregistrat la nr.3701 din 20.12.2022;
-Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului inregistrat la nr.3702/20.12.2022;
- prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile legale din Statutul Asociației de Management al destinației turistice Covurlui;
- prevederile Ordonanta Nr. 26/2000 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanta Nr. 58/1998 din 21 august 1998 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de turism în România;
- prevederile O.U.G Nr. 86/2022 din 23 iunie 2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de turism în România cu modificările și completările ulterioare;
-prevederile art.129 alin.(2) lit.e) și alin.(9) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
In baza art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. *Se aprobă participarea comunei SUCEVENI ca membru fondator la înființarea* ***„ASOCIATIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI"****,*

Art.2. *Se aprobă Statutul* ***Asociației „ASOCIATIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI”****, în forma prevăzută în Anexa la prezenta hotărâre.*

Art.3. *Se stabiliște sediul* ***Asociației „ASOCIATIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI”****, în incinta Căminului Cultural din Comuna Bălăbănești, Sat Bălăbănești, judetul Galați.*

Art.4. *Se aprobă participarea Comunei SUCEVENI la patrimoniul inițial al* ***Asociației „ ASOCIATIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI”****, cu o contribuție în valoare de 10.000 lei pentru constituirea patrimoniului inițial.*

Art.5. *Desemnează pe domnul MARIAN MITROFAN, având calitatea de Primar, ca reprezentant al Comunei SUCEVENI în Adunarea Generală a* ***ASOCIATIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI****.*

Art.6. *Împuternicește persoana desemnată la art. 5 să semneze actele de aderare și orice alt document necesar pentru dobândirea calității de membru fondator al* ***ASOCIATIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI****.*

Art.7. *Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei SUCEVENI și biroul financiar-contabil, impozite și taxe locale.*

Art.8. *Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Galați Primarului comunei Suceveni, compartimentului contabilitate și se va aduce la cunoștință publică prin afișaj.*

PRESEDINTE DE SEDINTA,
MITA BOGDAN

ROMANIA JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza
Secretar general,
T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta de indata a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 22.12.2022

Nr. total de consiliri : 11
Nr.consilieri prezenti: 9
Voturi exprimate”pentru”: 9
Voturi exprimate”impotriva” —

ASOCIAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI

STATUT

CUPRINS

CAPITOLUL I . Datele de identificare ale asociaţilor

CAPITOLUL II. Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

CAPITOLUL III. Scopul propus şi obiectivele Asociaţiei

CAPITOLUL IV. Patrimoniul Asociaţiei

CAPITOLUL V. Dobândirea şi pierderea calităţii de asociat

CAPITOLUL VI. Drepturile şi obligaţiile asociaţilor

CAPITOLUL VII. Organele de conducere, execuţie şi control. Atribuţii

CAPITOLUL VIII. Modificarea statutului Asociaţiei

CAPITOLUL IX. Dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei

CAPITOLUL X. Dispoziţii finale

CAPITOLUL I

DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

Art. 1. Datele de identificare ale membrilor fondatori

1. **Oraș Bereşti**, cu sediul în localitatea Bereşti, Strada Trandafirilor, Nr. 28, cod poştal: 805100, județul Galați, România, cod fiscal: 3346883, reprezentat prin Bejan Mihai Lucian, în calitate de Primar, domiciliat în oraș Bereşti, Str. Trandafirilor, nr. 25, Județ Galați, identificat cu C.I seria ZL, nr. 040450 eliberată de SPCLEP Bereşti, la data 06.10.2015, CNP. 1890924172350.

2.**Comuna Bălăbănești,** cu sediul în Sat Bălăbănești, Nr. 20, Comuna Bălăbănești, cod poştal 807010, Județul Galați, România, cod fiscal: 4499303, reprezentată legal prin Ciocan Marius - Gicu, în calitate de Primar, domiciliat în Sat Bălăbănești, Comuna Bălăbănești, Județ Galați, de cetățenie română, legitimat cu CI seria ZL nr. 181477, eliberată de SPCLEP Bereşti la data de 16.01.2018, CNP. 1790116170011,

3., **Comuna Băleni,** cu sediul în Sat Băleni, Com. Băleni, Nr. 0, cod poştal 807025, Județul Galați, România, CIF: 3126748 reprezentată legal prin Popa Ionel, în calitate de Primar, domiciliat în sat Băleni, Com. Băleni, Jud. Galați, de cetățenie română, legitimat cu CI seria GL nr. 930991, eliberată de SPCLEP Tg. Bujor la data de 23.03.2014, CNP. 1730115174891,

4. **Comuna Bereşti – Meria**, cu sediul în Sat Bereşti Meria, Comuna Bereşti Meria, Nr. 0, cod poştal 807035, Județul Galați, România, CIF: 3346867, reprezentată legal prin Dorobăț Victor, în calitate de Primar, domiciliat în sat Puricani, Str. Urzicii, Nr. 29, Com. Bereşti Meria, Jud. Galați, de cetățenie română, legitimat cu CI seria ZL nr. 199544,, eliberată de SPCLEP Bereşti la data de 08.05.2018, CNP. 1570512370031,

5. **Comuna Cavadinești,** cu sediul în Sat Cavadinești, Comuna Cavadinești, bl. 0, cod poştal 807065, Județul Galați, România, CIF: 3347048, reprezentată legal prin Ichim Benone, în calitate de Primar, domiciliat în sat Cavadinești, Comuna Cavadinești, Județul Galați, de cetățenie română, legitimat cu CI seria GL nr. 853678, eliberată de SPCLEP Bereşti, la data de 13.02.2013, CNP. 1710820170019,

6. **Comuna Corni**, cu sediul în Sat Corni, Comuna Corni, Județ Galați, Nr. 0, cod poştal 807075, Județul Galați, România, CIF: 3437175, reprezentată legal prin Mohoria Petrişor Lică, în calitate de Primar, domiciliat în _____, de cetățenie română, legitimat cu CI seria ___ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP_____,

7. **Comuna Jorăști**, cu sediul în sat Jorăști, Com. Jorăști, cod poştal 807175, Județul Galați, România, CIF: 3701837, reprezentată legal prin Tofan Dănuț, în calitate de Primar, domiciliat în Str. Unirii, Nr. 134, sat Jorăști, Com. Jorăști, Județ Galați, de cetățenie română, legitimat cu CI seria ZL nr. 479377, eliberată de SPCLEP Tg. Bujor, la data de 12.10.2022, CNP. 1850904170101,

8. **Comuna Oancea**, cu sediul în sat Oancea, Com. Oancea, Nr. 0, cod poştal 807235, Județul Galați, România, CIF: 3126420, reprezentată legal prin Chiriloaie Victor, în calitate de Primar, domiciliat în sat Oancea, Str. Poşta Veche, Nr. 2, Com. Oancea, Județ Galați, de cetățenie română, legitimat cu CI seria GL nr. 885913, eliberată de SPCLEP Tg. Bujor, la data de 29.07.2013, CNP. 1540801131234.

9. **Comuna Smulți**, cu sediul în sat Smulți, Com. Smulți, Jud. Galați, cod poştal 807280, Județul Galați, România, reprezentată legal prin Gafton Costică, în calitate de Primar, domiciliat în _____, de cetățenie română, legitimat cu CI seria

___ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP_____.

10. **Comuna Suceveni**, cu sediul în Sat Suceveni, Comuna Suceveni, cod poştal 807285, Judeţul Galaţi, România, CIF. 4436216 reprezentată legal prin Mitrofan Marian, în calitate de Primar, domiciliat în Sat Suceveni, Com. Suceveni, Judeţ Galaţi, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria GL nr. 932654, eliberată de SPCLEP TG. BUJOR la data de 01.04.2014 CNP. 1700102174893.

11. **Comuna Suhurlui,** cu sediul în sat Suhurlui, Com. Suhurlui, Jud. Galaţi, cod poştal 807257, Judeţul Galaţi, România, CIF: 24331834 reprezentată legal prin Ţuţu Gigi, în calitate de Primar, domiciliat în _____, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria ___ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP_____.

12. **Comuna Rădeşti,** cu sediul în Sat. Rădeşti, Com. Rădeşti, Nr. 0, cod poştal 807014, Judeţul Galaţi, România, CIF: 16576043, reprezentată legal prin Popoiu Ionel, în calitate de Primar, domiciliat în Sat. Rădeşti, Com. Rădeşti, Jud. Galaţi, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria ZL nr. 309041, eliberată de SPCLEP Bereşti la data de 10.01.2020, CNP. 1651227170013.

13. **Comuna Vârlezi**, cu sediul în sat Vârlezi, Comuna Vârlezi, Judeţ Galaţi, cod poştal 807330, Judeţul Galaţi, România, CIF: 4412233 reprezentată legal prin Patriche Ştefan, în calitate de Primar, domiciliat în sat Vârlezi, Com. Vârlezi, Judeţ Galaţi, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria ZL nr. 415265, eliberată de SPCJEP Galaţi la data de 18.11.2021, CNP. 1671030174892.

14. **Municipiul Bârlad,** cu sediul în _____, strada _____, cod poştal _____, Judeţul Vaslui, România, CIF: _____ reprezentată legal prin Boroş Dumitru, în calitate de Primar, domiciliat în _____, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria ___ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP_____.

15. **Comuna Fruntişeni**, cu sediul în sat Fruntişeni, Com. Fruntişeni, Judeţ Vaslui cod poştal 737281, Judeţul Vaslui, România, CIF: 16368336 reprezentată legal prin Onel Ioan, în calitate de Primar, domiciliat în _____, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria ___ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP_____.

16. **Comuna Grivița**, cu sediul în Comuna Grivița, cod poştal 737280, Judeţul Vaslui, România, CIF: 3394074, reprezentată legal prin Munteanu Alina - Iuliana, în calitate de Primar, domiciliat în Sat Grivița, Com. Grivița, Judeţ Vaslui, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria VS nr. 834000, eliberată de SPCLEP Bârlad la data de 02.10.2017, CNP. 2781022370057.

16. **Comuna Vinderei**, cu sediul în Comuna Vinderei, sat Vinderei, cod poştal 737585, Judeţul Galaţi, România, cod fiscal: 3394101, reprezentată legal prin Ghiur Ionel Ionuţ, în calitate de Primar, domiciliat în Sat Vinderei, Comuna Vinderei, Judeţ Vaslui, de cetăţenie română, legitimat cu CI seria XS nr. 069449, eliberată de SPCLEP Bârlad la data de 23.06.2022, CNP. 1740611370020.

Prin prezentul statut sunt de acord să colaboreze şi să se asocieze în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ şi ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociaţii şi fundaţii, în **ASOCIAŢIA DE MANAGEMENT AL DESTINAŢIEI TURISTICE COVURLUI** (denumită în continuare **„Asociaţia"),** în scopul dezvoltării destinaţiei turistice Covurlui .

CAPITOLUL II

DENUMIREA, SEDIUL ŞI DURATA ASOCIAŢIEI

Art. 2. Denumirea Asociaţiei

Denumirea Asociaţiei este „**ASOCIAŢIA DE MANAGEMENT AL DESTINAŢIEI TURISTICE COVURLUI**", conform dovezii de disponibilitate a denumirii nr. 201808 din 18.11.2022, eliberată de Ministerul Justiţiei.

Art.3. (1) Sediul Asociaţiei este în România, Judeţul Galaţi, Sat Bălăbăneşti, Comuna Bălăbăneşti, incinta Căminului Cultural.

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc de pe raza administrativ-teritorială a părţilor în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaţiei.

Art.4. Organizaţia de management al destinaţiei locală s-a înfiinţat pe baza asocierii unităţii(lor) administrativ-teritoriale din componenţa destinaţiei cu plătitori de taxe speciale pentru promovare turistică conform dispoziţiilor legale în vigoare şi/sau alte entităţi care plătesc cotizaţie.

Art.5. Asociaţia este constituită pe perioadă nelimitată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei Tg. Bujor.

Art.6. Asociaţia va avea ştampilă, siglă şi însemne proprii.

CAPITOLUL III

SCOPUL PROPUS ŞI OBIECTIVELE ASOCIAŢIEI

Art.7. (1) Asociaţia se constituie în scopul dezvoltării destinaţiei turistice Covurlui, teritoriul administrativ al UAT-urilor:

1. Oraş Berești, Județ Galați
2. Comuna Bălăbănești, Județ Galați
3. Comuna Băleni, Județ Galați
4. Comuna Berești – Meria, Județ Galați
5. Comuna Cavadinești, Județ Galați
6. Comuna Corni, Județ Galați
7. Comuna Jorăști, Județ Galați
8. Comuna Oancea, Județ Galați
9. Comuna Smulți, Județ Galați
10. Comuna Suceveni, Județ Galați
11. Comuna Suhurlui, Județ Galați
12. Comuna Rădești, Județ Galați
13. Comuna Vârlezi, Județ Galați
14. Municipiul Bârlad, Județ Vaslui
15. Comuna Fruntișeni, Județ Vaslui
16. Comuna Grivița, Județ Vaslui
17. Comuna Vinderei, Județ Vaslui

Funcţionează ca Asociaţie constituită în baza Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, iar îndeplinirea prevederilor: Art. 2^2, Art. 2^3 şi Art.10^1 din Ordonanţa de

urgență nr. 86/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Guvern nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, transformă asociația în organizație de management al destinației cu personalitate juridică și statut de utilitate publică.

(2) Obiectivele asociației de management al destinației sunt reprezentate, printre altele, de creșterea notorietății brandului turistic de destinație, creșterea duratei sejurului/turist și creșterea numărului de turiști din destinație într-un an.

(3) În îndeplinirea obiectivelor, asociația de management al destinației îndeplinește următoarele activități:

a) elaborarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
b) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
c) coordonarea procesului de realizare și implementare a brandului destinației;
d) colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
e) integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
f) realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului;
g) colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
h) cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice;
i) atrage fonduri naționale și europene prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile și nerambursabile, pentru dezvoltarea infrastructurii si programelor turistice, pe intreg teritoriul partenerilor din proiect;
j) stimulează și sprijină dezvoltarea locală prin inițiative, activități și măsuri care să crească numărul de turiști, să dezvolte si să promoveze turismul din microregiunea Covurlui în totalitatea diversității sale, în țară și în străinătate;
k) realizarea/acordarea suportului necesar elaborării, implementării și monitorizării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional si național ținând cont de principiile turismului durabil;
l) realizează promovări eficiente a destinației turistice Covurlui ;
m) coordonarea sectorului public și privat din domeniul turismului, la nivelul destinației, pentru realizarea unui management durabil al întregii destinații;
n) contribuie la formarea resurselor umane din turism și monitorizarea standardelor de calitate la nivelul destinației;
o) sprijină crearea și dezvoltare de produselor turistice;
p) asigurarea suportului în coordonarea și managementul intervențiilor în infrastructura turistică;
r) coordonarea/organizarea și dezvoltarea de evenimente culturale și artistice;
s) consiliază în domeniul dezvoltării afacerilor în turism;
ș) consolidarea unui set integrat de informații privind potențialul și serviciile turistice, inclusiv atracții și resurse turistice, servicii de cazare, alimentație, transport și agrement, omogene ca și conținut, instrumente de suport și mecanisme de lucru, cu scopul de a îmbunătăți gradul de satisfacție și fidelizare a turiștilor;
t) intră în parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau tipuri de produse turistice, piețe-sursă pentru creșterea competitivității regionale a destinației.

Art.8. Asociația își va îndeplini obiectivele realizând următoarele activități:
8.1. crearea unui cadru de planificare și de exprimare pentru structurile implicate în sistemul turistic;
8.2. elaborarea, implementarea, monitorizarea și adaptarea la situația socio-economică a zonei, a strategiei de dezvoltare a turismului din teritoriul membrilor.

8.3. creşterea vizibilităţii si prestigiului destinaţiei turistice Covurlui prin realizarea unei promovări eficiente a destinaţiei turistice şi punerea în evidenţă a brandului turistic;
8.4. facilitarea unei colaborări mai puternice între stakeholderi şi factorii interesaţi din turismul din zona noastră (ex. hoteluri, agenţii de turism, unităţi de alimentaţie, unităţi de agrement, instituţii de cultură, instituţii muzeale, mediul academic, administraţii publice etc.);
8.5. coordonarea activităţii de promovare a destinaţiei turistice, inclusiv prin editarea de materiale publicitare adecvate, care să fie complementare promovării individuale a celorlalţi actori din turism (participare la târguri de turism, caravane de promovare, campanii de promovare TV, campanii de promovare online şi offline, organizare de info trips şi press trips, evenimente, etc.);
8.6. sprijinirea instituţiilor publice şi private cu activităţi specifice în domeniul turismului, pentru a-şi dezvolta oferta şi pentru a creşte experienţa oferită turiştilor/vizitatorilor;
8.7. creşterea calităţii serviciilor turistice prin promovarea şi încurajarea practicilor, programelor şi proiectelor din domeniul turismului durabil;
8.8. producerea si distribuirea produselor de promovare şi de marketing turistic;
8.9. monitorizarea sistemului turistic (cerere, ofertă, competiţie, tendinţe, calitatea spaţiului destinaţiei etc.) prin realizarea de statistici, respectiv realizarea unei baze de date pentru observarea activităţii turistice;
8.10. propunerea de măsuri şi investiţii pentru dezvoltarea turismului teritoriu;
8.11. identificarea resurselor financiare sau a programelor de finanţare în vederea propunerii sau implementării de proiecte pentru dezvoltarea turismului;
8.12. participarea la proiecte cu finanţare externă, ca iniţiator sau partener în vederea atragerii de investiţii în turismul local şi regional;
8.13. cooptarea şi afilierea la organisme interne si internaţionale pentru promovarea oportunităţilor turistice din regiune;
8.14. promovarea de măsuri pentru protejarea mediului înconjurător, conservarea şi reabilitarea patrimoniului cultural, istoric şi turistic;
8.15. încurajarea cooperării între membri în cadrul asociaţiei, precum şi între membri şi terţi din industria turismului;
8.16. informarea membrilor cu privire la modificările legislative din domeniul turismului;
8.17. susţinerea intereselor membrilor în raport cu instituţiile publice locale sau centrale în probleme sau situaţii care au impact global asupra dezvoltării şi promovării turismului local în ansamblul său;
8.18. susţinerea manifestărilor publice de amploare ce aduc vizibilitate destinaţiei în exteriorul acesteia şi aduc un număr considerabil de turişti către destinaţie (festivaluri, evenimente cultural-sportive etc.)
8.19. atragerea de fonduri si surse de finantare externe, nerambursabile, pentru protejarea mediului înconjurător, conservarea şi reabilitarea patrimoniului cultural, istoric şi turistic din teritoriul acoperit;
8.20. orice alte iniţiative care duc la dezvoltarea turismului.

CAPITOLUL IV

PATRIMONIUL ASOCIAŢIEI

Art. 9. (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat *Asociaţiei* de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de 170.000 lei, constituit din contribuţia în

numerar a asociaților, după cum urmează:
1. Oraș Bereşti – 10.000 lei
2. Comuna Bălăbăneşti – 10.000 lei
3. Comuna Băleni – 10.000 lei
4. Comuna Bereşti – Meria – 10.000 lei
5. Comuna Cavadineşti – 10.000 lei
6. Comuna Corni – 10.000 lei
7. Comuna Jorăşti – 10.000 lei
8. Comuna Oancea – 10.000 lei
9. Comuna Smulți – 10.000 lei
10. Comuna Suceveni – 10.000 lei
11. Comuna Suhurlui – 10.000 lei
12. Comuna Rădeşti – 10.000 lei
13. Comuna Vârlezi – 10.000 lei
14. Municipiul Bârlad – 10.000 lei
15. Comuna Fruntişeni – 10.000 lei
16. Comuna Grivița – 10.000 lei
17. Comuna Vinderei – 10.000 lei

Art. 10. (1) Sursele de finanţare ale organizaţiilor de management al destinaţiei pot fi:

a) Sumele transferate de autoritățile administrației publice locale din taxele pentru promovarea turistică, încasate, care sunt stabilite şi plătite conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările şi completările ulterioare, sunt utilizate doar în scopul pentru care au fost adoptate.
b) cotizaţiile de membru;
c) alte sume virate de membrii acestora în scopul promovării şi dezvoltării turismului;
d) finanţări externe atrase, din fonduri nerambursabile, provenind din surse si programe nerambursabile diverse .
e) donaţii, sponsorizări;
f) contribuția pentru dezvoltarea destinației turistice a primariilor partenere ;
g) cuantumul taxei specială pentru promovarea turismului în teritoriu, va fi aprobată prin hotararea asociatilor ;
h) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de Statutul Asociaţiei.

Art.11. Asociația de management al destinaţiei de nivel local are obligația de a vira 20% din sumele transferate de autoritățile administrației publice locale din taxele speciale pentru promovarea turistică, încasate de la turişti, către organizaţiile de management al destinaţiei de nivel judeţean din care fac parte.
Art.12. Asociația nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activități economice.
Art.13. Asociația are un buget propriu de venituri şi cheltuieli.
Situațiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL V

DOBÂNDIREA ŞI PIERDEREA CALITĂŢII DE ASOCIAT

Art.14. (1) Calitatea de membru asociat al Asociației se dobândeşte prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, precedată de hotărârea organului decizional.
Hotărârea organului decizional privind dobândirea calității de membru se comunică în scris Adunării Generale a Asociaților .

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociaților de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3) Calitatea de membru se obține în urma depunerii unei cereri în formă scrisă către Asociație.

(4) Orice nou membru al Asociației va accepta expres în totalitate prevederile Statutului.

Art.13. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație a unui membru se face prin cerere adresată în scris Adunării Generale a Asociaților. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 (treizeci) de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Orice cerere de retragere își produce efectele de la data aducerii acesteia la cunoștința Adunării Generale a Asociaţilor. Retragerea din Asociație nu conduce la ştergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data comunicării deciziei unilaterale de retragere, obligaţiile asumate faţă de Asociație nu erau stinse.

(4) Adunarea Generală a Asociaților poate hotărî pierderea calității de membru şi, ulterior, excluderea din Asociație, în urma votului a jumătate plus unul din membrii AGA, în următoarele situaţii:

a) nu îşi îndeplineşte obligaţiile faţă de Asociație;
b) nu îşi plăteşte, la scadență, cotizația anuală;
c) foloseşte prerogativele statutare în interes propriu;
d) acționează prin orice mijloace în scopul vădit de defăimare a Asociației şi a membrilor ori al periclitării activităţii acesteia;
e) aduce prejudicii morale şi materiale Asociației;
f) este condamnat pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației;
g) în cazul declarării incapacității sau decesului membrilor - persoane fizice;

Art. 14.1 (1) Calitatea de membru consultant al Asociației se dobândeşte prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților.

(2) Calitatea de membru consultant se obține în urma depunerii unei cereri în formă scrisă care va fi aprobată prin hotărârea generală a Asociație.

(3) Orice membru consultant al Asociației va accepta în totalitate prevederile Statutului.

(4) Calitatea de membru consultant încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(5) Adunarea Generală a Asociaților poate hotărî pierderea calității de membru consultant şi, ulterior, excluderea din Asociație, în urma votului a jumătate plus unul din membrii AGA, în următoarele situaţii:

a) nu îşi îndeplineşte obligaţiile faţă de Asociație;
b) foloseşte prerogativele statutare în interes propriu;
c) acționează prin orice mijloace în scopul vădit de defăimare a Asociației şi a membrilor ori al periclitării activităţii acesteia;
d) aduce prejudicii morale şi materiale Asociației;
e) este condamnat pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației;
f) în cazul declarării incapacității sau decesului membrilor - persoane fizice.

CAPITOLUL VI

DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ASOCIAŢILOR ŞI A MEMBRILOR CONSULTANŢI

Art. 15. Membrii Asociaţiei au următoarele drepturi statutare:

a) să participe la activităţile, proiectele şi programele Asociaţiei;
b) să folosească dotările materiale ale Asociaţiei conform scopului acesteia;
c) sa utilizeze însemnele şi sigla Asociaţiei;
d) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere şi control, în condiţiile prevăzute de prezentul statut;
e) să beneficieze de toate formele de apărare şi sprijin de care dispune Asociaţia;
f) să-şi exprime liber punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează a fi luate şi documentele ce urmează a fi întocmite;
g) să renunţe la calitatea de membru printr-o cerere scrisă adresată Adunării Generale.
h) să beneficieze de baza de date şi informaţiile ce privesc activitatea Asociaţiei;
i) să fie consultaţi în toate problemele de interes ale Asociaţiei;
j) să solicite şi să primească sprijin pentru probleme ce ţin de activitatea lor şi intră în sfera de activitate a Asociaţiei;
k) să fie informaţi asupra programelor şi proiectelor de dezvoltare a zonei;
l) să formuleze propuneri şi critici constructive cu privire la activitatea şi programele Asociaţiei;
m) răspunderea membrilor va fi angajată în limitele responsabilităţilor avute în Asociaţie;
n) niciun membru al asociaţiei nu va fi personal responsabil de angajamentele contractate de Asociaţie, aceasta garantând cu patrimoniul sau angajamentele contractate.
o) să fie consultaţi în scris sau prin mijloace electronice cu privire la schimbările majore de direcţie ale Asociaţiei precum şi cu privire la planul anual de măsuri;
p) să li se comunice în scris şi/sau prin orice mijloace de comunicare actele, deciziile şi Hotărârile adoptate de către Asociaţie.

Art. 15.1. Membrii consultanţi au următoarele drepturi statutare:

a) să facă propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a turismului în teritoriu şi zona de influenţă;
b) să participe la activităţile, proiectele şi programele Asociaţiei;
c) sa utilizeze însemnele şi sigla Asociaţiei;
d) să-şi exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
e) să beneficieze de baza de date şi informaţii ale Asociaţiei;
f) să fie informaţi asupra programelor şi proiectelor de dezvoltare a zonei.

Art. 16. Membrii Asociaţiei au următoarele obligaţii statutare:

a) să cunoască şi să accepte statutul Asociaţiei;
b) să contribuie la îndeplinirea scopului şi obiectivelor Asociaţiei;
c) să nu angajeze Asociaţia în nicio activitate fără mandat din partea Adunării Generale sau a Consiliului Director;
d) să plătească contribuţia anuală în valoarea stabilită de Consiliul Director;
e) să evite sau să se abţină de la comentarii sau intervenţii publice de natură a produce prejudicii Asociaţiei.

Art. 16. 1.Membrii consultanţi au următoarele obligaţii statutare:

a) să cunoască şi să accepte statutul Asociaţiei;
b) să contribuie la îndeplinirea scopului şi obiectivelor Asociaţiei;
c) să nu angajeze Asociaţia în nicio activitate fără mandat din partea Consiliului Director;
d) să plătească contribuţia de membru consultant în valoarea stabilită de Consiliul Director;

e) să evite sau să se abţină de la comentarii sau intervenţii publice de natură a produce prejudicii Asociaţiei.

CAPITOLUL VII

ORGANELE DE CONDUCERE, EXECUŢIE ŞI CONTROL. ATRIBUŢII

Art.17 Organele de conducere ale organizaţiei de management al destinaţiei sunt Adunarea generală şi Consiliul Director.

Art. 18. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul de conducere a Asociației alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și asociați. Membrii fondatori și membrii asociați sunt reprezentați în Adunarea Generală a Asociaților de câte un mandatar - persoană fizică, desemnat de reprezentanții legali ai membrilor asociați, care participă și votează, în numele și pe seama asociatului mandant, în cadrul ședințelor organului de conducere al Asociației.

(2) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociaților. Mandatul reprezentaților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea asociatului.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a mandatarilor vor fi transmise, în copie, asociaților și Președintelui Asociației, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data adoptării lor/expirării termenului legal prevăzut pentru menționarea lor la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Tg. Bujor.

(4) Din rândul mandatarilor desemnați de către asociați, Adunarea Generală a Asociaților îi alege pe președintele Asociației, care exercită atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel. Președintele Asociației este ales cu votul a două treimi din numărul membrilor fondatori și al membrilor asociați.

(5) Adunarea Generală a Asociaților îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații si fundații, cu modificările si completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, are următoarele atribuții.

a) elaborarea strategiei de dezvoltare şi marketing turistic a destinaţiei;
b) aprobarea strategiei de dezvoltare şi marketing turistic a destinaţiei;
c) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului director;
d) alegerea şi revocarea cenzorului;
e) ratificarea hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului;
f) avizarea și aprobarea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociației;
g) aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli, a situaţiilor financiare anuale şi descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului Director, pe baza raportului prezentat Adunării Generale de către Consiliul Director;
h) stabilirea prerogativelor, limitelor si a duratei mandatului Consiliului Director;
j) alegerea și revocarea Cenzorului Asociației;
k) alegerea Președintelui și stabilirea prerogativelor, limitelor și a duratei mandatului acestora;
l) ia act de numirea/revocarea din funcție a managerului al destinației ales din membrii Consiliului Director;
m) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;

n) aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al Asociaţiei;
o) aprobarea Regulamentului Intern de Funcţionare al Consiliului Director;
p) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul în Lei al sumei de 50.000 Euro;
r) modificarea Statutului Asociaţiei;
s) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;
ş) validarea şi primirea de noi membri în Asociaţie, a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;
t) aprobarea cuantumului cotizaţiei anuale, a periodicităţii şi a modului de plată a acesteia;
ţ) aprobarea raportului anual al cenzorului;
u) confirmă afilierea Asociaţiei la diverse organisme naţionale sau internaţionale;
v) confirmă schimbarea sediului Asociaţiei, la propunerea Consiliului Director;
q) orice alte atribuţii prevăzute în lege sau în Statut

(6) Deciziile membrilor în cazul organizaţiei de management al destinaţiei locale, alţii decât autoritatea administraţiei publice locală, în vederea îndeplinirii obiectivelor organizaţiei de management al destinaţiei turistice, sunt luate prin vot în cadrul Adunării generale, proporţional cu cuantumul taxelor speciale pentru promovare turistică stabilite şi plătite conform art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, până la data de 31 decembrie a anului precedent. În cazul asociaţiilor sau organizaţiilor patronale ai căror membri sunt plătitori ai acestei taxe, votul se ia proporţional cu cuantumul total al taxelor plătite de toţi membrii acesteia din cadrul destinaţiei. Votul membrilor neplătitori de taxă pentru promovare turistică stabilită şi plătită conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările şi completările ulterioare, se va calcula proporţional cu cuantumul cotizaţiei de membru plătite şi al altor cotizaţii voluntare. Votul acestor membri reprezintă diferenţa până la 100% în funcţie de reprezentativitatea autorităţii publice locale.

Art.19. Membrii consultanţi au dreptul de a participa la şedinţele Adunării Generale, dar nu au drept de vot.

Art.20 La şedinţele Adunării Generale pot fi invitaţi reprezentanţi ai administraţiei publice centrale şi locale, ai mass-mediei şi ai diferitelor instituţii şi organizaţii cu scopuri si activităţi similare din ţară şi din străinătate. În mod obligatoriu, la şedinţele Adunării Generale va participa, fără drept de vot, managerul de destinaţiei al Asociaţiei sau, în lipsa acestuia, o persoană împuternicită de acesta.

Art.21. Adunarea Generală a Asociaţilor hotărăşte asupra finanţării unor obiective majore de interes comun şi stabileşte cuantumul cotelor de contribuţie ale membrilor. Hotărârile Adunării Generale vor fi supuse aprobării organelor decizionale aparţinând membrilor Asociaţiei, în condiţiile în care aceste finanţări converg cu competenţele acestora în stabilirea bugetului propriu.

Art.22. Reprezentanţii membrilor fondatori şi ai membrilor asociaţi în Adunarea Generală a sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale referitoare la mandate si cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art.23. Adunarea Generală a Asociaţilor se întruneşte cel puţin o dată pe an şi are drept de control permanent asupra Consiliului Director şi a Cenzorului.

Art.24. (1) Adunarea Generală a Asociaților va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației ori, în lipsa acestuia, de un număr reprezentând cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor fondatori și ai membrilor asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 10 (zece) zile calendaristice anterioare datei desfășurării şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi a şedinţei.

(3) Ședințele Adunării Generale a Asociaților vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre mandatarii asociaților participanți.

(4) Adunarea Generală a Asociaților va alege dintre mandatarii asociaților participanți la ședință, un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei sau va desemna, din rândul salariaților Asociației, un secretar tehnic de ședință.

(5) Procesul-verbal este semnat de Preşedinte sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei, fiecărui membru fondator şi fiecărui membru asociat, convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedinţă.

(6) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.25. (1) Fiecare membru fondator şi fiecare membru asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociaților.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociaţilor se adoptă cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor fondatori şi asociați, prezenți la şedinţă, cu excepţia hotărârilor privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.20, alineatul (5) literele o), m), p) si r), pentru adoptarea cărora sunt necesare voturile a 2/3 din numărul total al membrilor fondatori și asociați.

Art.26. În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Adunarea Generală a Asociaților adoptă hotărâri, iar voturile se exercită doar de către reprezentanții membrilor fondatori şi ai membrilor asociați, în limitele mandatului acordat.

Art.27. Reprezentantul membrului fondator și/sau al membrului asociat care, într-o anumită problemă supusă aprobării Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul/soția sa, prin ascendenții sau descendenții săi, prin rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot, sub sancţiunea de daune – interese dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.

Art.28. Hotărârile adoptate de către Adunarea Generală a Asociaţilor, în limitele legii, ale Statutului şi cu respectarea hotărârilor adoptate de organele de conducere ale membrilor fondatori şi asociați sunt obligatorii chiar şi pentru membrii fondatori şi asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă, precum şi pentru membrii consultanți.

Art.29. Hotărârile Adunării Generale a Asociaților, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii fondatori și/sau asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă şi au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când s-a luat cunoștință despre acea hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.30. Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul.

Art.31. (1) Președintele Asociației este ales pe o perioadă de 4 (trei) ani.

(2) Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții:

a) convoacă și conduce lucrările Adunării Generale;

b) reprezintă Asociația în relațiile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede altfel în mod expres;

c) semnează actele și documentele adoptate de organul de conducere al Asociației;

d) urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Asociaților;

e) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală.

Art.32. Consiliul Director

(1) Consiliul director este format din 3 membri, fiecare cu vot egal propuși și votați în cadrul Adunării generale, care au următoarele atribuții:

a) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic;
b) prezintă Adunării generale raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;
c) stabilește procedura de angajare a managerului de destinație turistică și organizează procesul de recrutare;
d) acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;
e) propune Adunării generale cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;
f) hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului organizației;
g) împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea organizației;
h) propune principalele direcții de acțiune, strategii și măsuri de realizare a scopurilor Asociației;
i) angajează Asociația în relațiile cu autorități publice naționale și străine, cu finanțatori și organisme internaționale, precum și cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obținerii de finanțări ne-rambursabile și rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun;
j) aprobă organigrama și statutul funcțional al personalului angajat al Asociației care se constituie într-un aparat tehnico-operațional inclusiv Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației, precum și politica de resurse umane;
k) propune Adunării Generale a Asociaților numirea și revocarea Cenzorului;
l) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Adunarea Generală sau stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;
m) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în Lei al sumei de 50.000 Euro;
n) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociaților și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
o) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
p) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea turismului apărute în perioada dintre ședințele Adunării Generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă hotărâri cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;

(2) Consiliul Director desemnează, dintre membrii săi, un membru care să îndeplinească funcția de manager de destinație până la angajarea unui manager de destinație angajat cu contract de muncă.

(3) Pot fi membri în Consiliul Director şi persoane care ocupă funcţii de conducere în cadrul instituţiilor şi autorităţilor publice membre ale Asociaţiei dat fiind faptul că interesul respectivelor autorităţi şi instituţii, în calitatea lor de membre asociate, este de a sprijini activitatea Asociaţiei.

(4) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art.33. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociaţilor şi exercită atribuţiile prevăzute de prezentul Statut şi cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

Art.34. (1) Consiliul Director se întruneşte lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea managerului al destinaţiei ori la cererea a cel puţin 1/3 din numărul membrilor Consiliului Director.

(2) Şedinţele Consiliului Director sunt conduse de către managerul Asociaţiei sau, în lipsa acestuia, de către alt membrul desemnat de Consiliul Director, să conducă şedinţa.

Art.35. Convocarea Consiliului Director se face, cu consultarea membrilor, cu cel puţin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfăşurarea şedinţelor, iar în situaţii care reclamă urgenţă, cu cel puţin 48 de ore înainte. Convocarea se va face în scris de către directorul executiv al Consiliului Director precizându-se ordinea de zi, data, ora şi locul desfăşurării şedinţei şi, după caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.

(1) Deciziile Consiliului Director se iau în prezenţa a jumătate plus unul din numărul membrilor Consiliului Director şi cu votul a cel puţin jumătate plus unul din numărul membrilor Consiliului Director prezenţi la şedinţă.

(2) Consiliul Director va alege dintre participanţii la şedinţă sau va desemna, din rândul salariaţilor Asociaţiei, un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii Consiliului Director prezenţi. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art.36. Deciziile se semnează de către membrii Consiliului Director prezenţi la şedinţă.

Art.37. Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociaţiei pot fi atacate în justiţie de către oricare dintre membrii acestuia, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data când au luat cunoştinţă despre decizie sau de la data când a avut loc şedinţa, după caz.

Art.38. Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soţul/soţia sa, ascendenţii sau descendenţii săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot.

Art.39. Calitatea de membru în Consiliul Director încetează:

a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
b) prin renunţarea expresă la mandat;
c) prin deces sau punere sub interdicţie;
d) prin revocarea mandatului de către Adunarea Generală a Asociaţilor, în următoarele situaţii:
   i) dacă e condamnat printr-o sentinţă penală;
   ii) dacă a compromis imaginea si integritatea Asociaţiei;
   iii) dacă dovedeşte lipsă de interes în îndeplinirea mandatului încredinţat;
   iv) dacă obţine rezultate slabe în îndeplinirea mandatului încredinţat;
   v) dacă lipseşte la mai mult de jumătate din şedinţele anuale ale Consiliului Director.

Art.40. (1). Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din 3 (trei) membri.
Adunarea Generală numește pe o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii mandatului. Primul Consiliu Director este propus în cadrul prezentului Act Constitutiv dintre membrii fondatori, în urma unei adunări consultative dintre viitorii membri fondatori, iar din componența membrii fondatori se alege un președinte .
Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

1. Dumbravă Veronica – președinte;
2. Dumbravă Mădălin – vicepreședinte;
3. Comănescu Valentin – membru;

Din Consiliul Director se alege un membru care va avea atribuții de manager al destinației până la aprobarea organigramei Asociației și angajarea unui manager de destinației. Acesta va ocupa automat o poziție în Consiliul Director.

Art.41. Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația constituie un aparat tehnic propriu care reprezintă, prin personalul angajat în acesta, structura de activitate curentă a Asociației care lucrează în baza organigramei, a fișelor de post și a dispozițiilor Regulamentului Intern al salariaților.

Art.42.(1) Managerul de destinație al Asociației își exercită atribuțiile în baza unui contract individual de muncă și coordonează aparatul tehnic al Asociației.

(2) Managerul de destinației propune Consiliul Director sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

(3) Aparatul tehnic are în atribuțiile sale:
a) reprezentarea interfeței permanente dintre Adunarea Generală și Consiliul Director, pe de o parte și terți pe de altă parte;
b) îndeplinirea sarcinilor specifice încredințate de către managerul al destinației;
c) redactarea și arhivarea documentelor Asociației, precum și buna gestionare și exploatare a bunurilor aparținând Asociației;
d) întocmirea și supunerea spre aprobare a Consiliului Director a Regulamentului de Organizare și Funcționare, precum și Regulamentului Intern;
e) ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale, deciziilor Consiliului Director, dispozițiilor managerului de destinației.
f) implementarea planului operațional, conform fișei postului.

Art.44 Managerul de destinație exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
a) prezintă Consiliului Director raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
b) încheie actele juridice ale Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare totală cumulată depășește suma de 50.000 euro;
c) acceptă donații și sponsorizări legate de activitatea Asociației, în condițiile legii;
d) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
e) întocmește și supune spre aprobare organigrama și politica de personal ale asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;

f) elaborează metodologia şi organizează concursul pentru ocuparea posturilor existente în organigrama;
g) administrarea documentelor şi bunurilor Asociaţiei;
h) elaborarea şi semnarea documentelor înaintate spre aprobare Adunării Generale a Asociaţilor şi Consiliului Director al Asociaţiei;
i) informarea Adunării Generale a Asociaţilor şi a Consiliului Director asupra activităţilor desfăşurate de către aparatul tehnic şi operaţional al Asociaţiei;
j) organizarea, conducerea şi gestionarea activităţii curente a Asociaţiei;
k) angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Consiliul Director şi ţinând cont de bugetul aprobat de aceasta.
l) reprezentarea şi angajarea, prin semnătură, a Asociaţiei în raporturile cu terţii din ţară şi/sau din străinătate, inclusiv în raporturile cu instituţiile publice şi cu cele bancare;
m) duce la îndeplinire deciziile adoptate de Consiliul Director şi de către Adunarea Generală a Asociaţilor;
n) propune principalele direcţii de acţiune, strategii şi măsuri de realizare a scopurilor Asociaţiei;
o) angajează Asociaţia în relaţiile cu autorităţi publice naţionale şi străine, cu finanţatori şi organisme internaţionale, precum şi cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obţinerii de finanţări ne-rambursabile şi rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun;
p) negocierea, încheierea, suspendarea, modificarea, desfacerea sau încetarea, în condiţiile legii, a contractelor individuale de muncă încheiate de Asociaţie;
r) emiterea dispoziţiilor, în executarea deciziilor Consiliului Director şi în exercitarea atribuţiilor proprii;
s) alte atribuţii stabilite conform contractului de muncă, Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Asociaţiei, hotărârilor AGA, deciziilor Consiliului Director, cu respectarea Codului Muncii şi a Regulamentului a Consiliului Director.

Art.45. Controlul financiar al Asociaţiei

Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de către cenzorul numit de către Adunarea Generală a Asociaţilor pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii mandatului.

Art.46. Cenzorul Asociaţiei trebuie să deţină calitatea de expert contabil sau de contabil autorizat, în condiţiile legii. Acesta nu poate fi membru/reprezentant în Adunarea Generală a Asociaţilor şi/sau în Consiliul Director.

Art.47. În realizarea competenţei sale, cenzorul are următoarele atribuţii:
a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociaţiei;
b) întocmeşte rapoartele pe care le prezintă Consiliului Director şi Adunării Generale;
c) participă la şedinţele Consiliului Director, fără drept de vot;
d) îndeplineşte orice alte atribuţii de control financiar prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală a Asociaţilor.

CAPITOLUL VIII

MODIFICAREA STATUTULUI ASOCIAŢIEI

Art. 48. Modificarea statutului Asociaţiei se poate face astfel:

(1) Modificarea sau completarea oricăror prevederi stabilite prin statutul Asociaţiei se face prin înscrierea acestora în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul Asociaţia, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanţa de Guvern nr. 26/2000.

CAPITOLUL IX

DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA ASOCIAŢIEI

Art.49. - Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;
b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;
c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.50. - Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 5 (cinci), dacă acesta nu e completat în termenul legal prevăzut în acest scop (6 luni);

Art.51. - Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente când:

a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) Asociaţia urmăreşte un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
d) Asociaţia a devenit insolvabilă.

Art.52. (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind Asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art.53. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor ţinut la grefe Judecătoriei Tg. Bujor;

CAPITOLUL X

DISPOZIŢII FINALE

Art.54. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale semnate de minim 2/3 din membrii fondatori şi asociaţi.

(2) Modificarea sau completarea prezentului Statut se realizează in forma scrisă, cu îndeplinirea condiţiilor legale de fond şi formă, prin înscrierea acestor modificări/completări în



Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul Asociaţia.

Art.55. (1) Asociaţia va ţine la sediul său evidenţele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte şi complete ale conturilor, procesele-verbale ale şedinţelor Adunării Generale şi ale Consiliului Director, precum şi un registru cuprinzând dispoziţiile emise de directorul executiv.

(2) Toate dosarele şi registrele Asociaţiei pot fi inspectate de către oricare dintre asociaţi şi oricare dintre membrii Consiliului Director, inclusiv de cenzorul Asociaţiei.

Art.56. (1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziţii legale în vigoare.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

Prezentul STATUT a fost redactat şi semnat în 5 (cinci) exemplare originale, astăzi, data autentificării/atestării sale.

ASOCIAŢII:

Nr. Crt.	Denumire instituție	Nume şi prenume reprezentant legal	Calitatea	Semnătura
1.	Oraș Berești	Bejan Mihai - Lucian	Primar	
2.	Comuna Bălăbănești	Ciocan Marius – Gicu	Primar	
3.	Comuna Băleni	Popa Ionel	Primar	
4.	Comuna Berești – Meria	Dorobăț Victor	Primar	
5.	Comuna Cavadinești	Ichim Benone	Primar	
6.	Comuna Corni	Mohoria Petrișor – Lică	Primar	
7.	Comuna Jorăști	Tofan Dănuț	Primar	
8.	Comuna Oancea	Chiriloaie Victor	Primar	
9.	Comuna Smulți	Gafton Costică	Primar	
10.	Comuna Suceveni	Mitrofan Marian	Primar	
11.	Comuna Suhurlui	Țuțu Gigi	Primar	
12.	Comuna Rădești	Popoiu Ionel	Primar	
13.	Comuna Vârlezi	Patriche Ștefan	Primar	
14.	Municipiul Bârlad	Boroș Dumitru	Primar	
15.	Comuna Fruntișeni	Onel Ioan	Primar	
16.	Comuna Grivița	Munteanu Alina - Iuliana	Primar	
17.	Comuna Vinderei	Ghiur Ionel Ionuț	Primar	

MINISTERUL JUSTIȚIEI

SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL

DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : DUMBRAVĂ VERONICA
Domiciliul/sediul : BEREȘTI, STR. TRANDAFIRILOR NR. 98, BL. A4, AP. 15, JUD. GALAȚI

2. Data inregistrarii 17.11.2022

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIATIE

4. Denumire propusa ASOCIAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE COVURLUI

● Este disponibila
○ Nu este disponibila

a. a fost inscrisa o alta **ASOCIATIE** , sub nr. din Registrul National

b. a fost anterior rezervata pana la data de

5. Denumiri asemanatoare

ASOCIAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE SUCEAVA - PUTNA

6. Numarul 201808 si data eliberarii 18.11.2022

7. Rezervarea este valabila pana la data de 18.05.2023

8. Semnatura si stampila emitentului :

9. Rezervarea denumirii se prelungeste pana la data de

Sef serviciu, Stampila Data

24 NOV. 2022

COD: FP-17-03-ver.1

ROMANIA

JUDETUL GALATI

COMUNA SUCEVENI

CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A Nr. 57

Din 22.12.2022

privind : rectificarea bugetului local pe anul 2022;

Initiator : Marian Mitrofan, primarul comunei Suceveni, jud.Galati;

Nr. si data depunerii proiectului de hotarare 3703/20.12.2022;

Consiliul local al comunei Suceveni, jud.Galati, intrunit in sedinta de indata din data 22.12.2022;

Avand in vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotarare inregistrat la nr.3703/20.12.2022;

Avand in vedere Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 3704/20.12.2022;

Avand in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului local al com.Suceveni, jud.Galati;

Avand in vedere adresa nr.25740/20.12.2022 Directiei Generala Regionala a Finantelor publice Galati ;

Avand in vedere art.19, alin.(2) din Legea finantelor publice locale nr.273/2006, reactualizata;

Avand in vedere art.129, alin.(4), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

In baza art.139, alin.(3), lit."a" din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

H O T A R A S T E :

Art.1.Se rectifica bugetul local al comunei Suceveni, jud.Galati pe anul 2022 , conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Cu aducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza primarul comunei si compartimentul financiar-contabil.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta, Primarului, Institutiei Prefectului jud.Galati si compartimentului financiar contabil si pe site-ul institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MITA BOGDAN

ROMANIA
JUD. GALATI COMUNA SUCEVENI
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,

Secretar general U.A.T

com.Suceveni,

T.Morariu

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local al comunei Suceveni, jud.Galati in data de 20.12.2022

Nr. total de consiliri : 11

Nr.consilieri prezenti: 9

Voturi exprimate"pentru": 9

Voturi exprimate"impotriva" —

Marea

CENTRALIZAT

I - Buget 2022
II - Estimari 2023
III - Estimari 2024
IV - Estimari 2025

M.F.-A.N.A.F.-D.G.R.F.P. GALATI
A.T.C.P.GALATI - SERVICIUL S.A.R.E.G.L.
22 DEC. 2022
INTRARE/IESIRE: NR.GLR TRZ. 2589/

BUGETUL GENERAL CENTRALIZAT AL UNITĂŢII ADMINISTRATIV - TERITORIALE, pe anul: 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023 - 2025

HCL 47/22.12.2022

Denumirea indicatorilor	Cod rand	Bugetul local [02]	Bugetul instituţiilor publice finanţate din venituri proprii si subventii din	Bugetul instituţiilor publice finanţate integral din venituri proprii [15]	Bugetul împrumuturilor externe si interne [06]+[07]	Bugetul fondurilor externe nerambursabile [08]	Total	Transferuri intre bugete**) (se scad)	Total buget general
A	0	1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5	7	8=6-7
	01						0,00		0,00
VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)	I	4.164,00	0,00	51,00	0,00	0,00	4.215,00	0,00	4.215,00
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
	02						0,00		0,00
Venituri curente (rd.03+17)	I	3.710,00	0,00	51,00	0,00	0,00	3.761,00	0,00	3.761,00
	II	2.583,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.634,30	0,00	2.634,30
	III	2.303,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.354,30	0,00	2.354,30
	IV	2.305,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.356,30	0,00	2.356,30
	03						0,00		0,00
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	I	3.556,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.556,80	0,00	3.556,80
	II	2.474,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.474,30	0,00	2.474,30
	III	2.194,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.194,30	0,00	2.194,30
	IV	2.196,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,30	0,00	2.196,30
	04						0,00		0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05						0,00		0,00
Impozit pe profit	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06						0,00		0,00
	I	1.051,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.051,50	0,00	1.051,50
	II	653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653,00	0,00	653,00
	III	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
	IV	663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663,00	0,00	663,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07						0,00		0,00
	I	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	0,00	6,50
	II	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	III	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
	IV	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	6,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						0,00		0,00
	I	1.045,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.045,00	0,00	1.045,00
	II	647,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647,00	0,00	647,00
	III	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
	IV	657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,00	0,00	657,00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	09						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impozite si taxe pe proprietate	10						0,00		0,00
	I	419,60	0,00	0,00	0,00	0,00	419,60	0,00	419,60
	II	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	III	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
	IV	443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	443,20	0,00	443,20
Impozite si taxe pe bunuri si servicii (rd.12 la rd.15)	11						0,00		0,00
	I	2.085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.085,00	0,00	2.085,00
	II	1.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,40	0,00	1.377,40
	III	1.087,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.087,40	0,00	1.087,40
	IV	1.089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.089,40	0,00	1.089,40
Sume defalcate din TVA	12						0,00		0,00
	I	2.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.021,00	0,00	2.021,00
	II	1.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,00	0,00	1.318,00
	III	1.028,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.028,00	0,00	1.028,00
	IV	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.030,00	0,00	1.030,00

Alte impozite si taxe generale pe bunuri si servicii	13						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	14						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						0,00		0,00
	I	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00	64,00
	II	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	III	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
	IV	59,40	0,00	0,00	0,00	0,00	59,40	0,00	59,40
Alte impozite si taxe fiscale	16						0,00		0,00
	I	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	II	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	III	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
	IV	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,70
Venituri nefiscale	17						0,00		0,00
	I	153,20	0,00	51,00	0,00	0,00	204,20	0,00	204,20
	II	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	III	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
	IV	109,00	0,00	51,00	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00
Venituri din capital	18						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operatiuni financiare	19						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii (rd.21+22)	20						0,00		0,00
	I	454,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454,00	0,00	454,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00

Subventii de la bugetul de stat	21						0,00		0,00
	I	454,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454,00	0,00	454,00
	II	374,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374,00	0,00	374,00
	III	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
	IV	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384,00	0,00	384,00
Subventii de la alte administratii	22						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI - TOTAL (rd.25+36+37+40+41)	24						0,00		0,00
	I	5.013,69	0,00	179,88	0,00	0,00	5.193,57	0,00	5.193,57
	II	2.957,30	0,00	51,00	0,00	0,00	3.008,30	0,00	3.008,30
	III	2.687,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.738,30	0,00	2.738,30
	IV	2.689,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.740,30	0,00	2.740,30
Cheltuieli curente (rd.26 la rd.35)	25						0,00		0,00
	I	3.990,00	0,00	51,00	0,00	0,00	4.041,00	0,00	4.041,00
	II	2.805,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.856,30	0,00	2.856,30
	III	2.563,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.614,30	0,00	2.614,30
	IV	2.565,30	0,00	51,00	0,00	0,00	2.616,30	0,00	2.616,30
Cheltuieli de personal	26						0,00		0,00
	I	1.660,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1.660,10	0,00	1.660,10
	II	1.506,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506,30	0,00	1.506,30
	III	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
	IV	1.260,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,30	0,00	1.260,30
Bunuri si servicii	27						0,00		0,00
	I	1.088,90	0,00	51,00	0,00	0,00	1.139,90	0,00	1.139,90
	II	192,00	0,00	51,00	0,00	0,00	243,00	0,00	243,00
	III	186,00	0,00	51,00	0,00	0,00	237,00	0,00	237,00
	IV	188,00	0,00	51,00	0,00	0,00	239,00	0,00	239,00
Dobanzi	28						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Subventii	29						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonduri de rezerva	30						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri	32						0,00		0,00
	I	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00	0,00	57,00
	II	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	III	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
	IV	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00	28,00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	33						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala	34						0,00		0,00
	I	973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,00	0,00	973,00
	II	934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934,00	0,00	934,00
	III	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
	IV	944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	944,00	0,00	944,00
Alte cheltuieli	35						0,00		0,00
	I	211,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,00	0,00	211,00
	II	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	III	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
	IV	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00
Cheltuieli de capital	36						0,00		0,00
	I	1.023,69	0,00	128,88	0,00	0,00	1.152,57	0,00	1.152,57
	II	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	152,00
	III	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00
	IV	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,00	0,00	124,00

Operatiuni financiare (rd.38+39)	37						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imprumuturi acordate	38						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rambursari de credite externe si interne	39						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate în anul curent	40						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerve	41						0,00		0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) (rd.01-rd.24)	42						0,00		0,00
	I	-849,69	0,00	-128,88	0,00	0,00	-978,57	0,00	-978,57
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
MITROFAN MARIAN

CONTABIL SEF,
BERNEA MARIANA

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	4.164,00		881,50	890,70	881,50	1.510,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.710,00		847,50	876,70	867,50	1.118,30	2.583,30	2.303,30	2.305,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.556,80		807,60	837,40	831,80	1.080,00	2.474,30	2.194,30	2.196,30
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00	653,00	663,00	663,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	1.051.50		246,50	246.00	246,00	313,00	653,00	663,00	663,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50	6,00	6,00	6,00
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	1.045,00		244,50	244,50	244,50	311,50	647,00	657,00	657,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00	255,00	255,00	255,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	449,00		110,00	110,00	110,00	119,00	308,00	318,00	318,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	348.00		72,50	72,50	72,50	130,50	84,00	84,00	84,00
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419.60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60	443,20	443,20	443,20
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50	49,00	49,00	49,00
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90	385,00	385,00	385,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20	9,20	9,20	9,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	2.085,00		416,30	474,20	486,20	708,30	1.377,40	1.087,40	1.089,40
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	2.021,00		400,00	458,00	470,00	693,00	1.318,00	1.028,00	1.030,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	914,00		190,00	248,00	239,00	237,00	902,00	905,00	907,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.107,00		210,00	210,00	231,00	456,00	416,00	123,00	123,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16.20	16.20	15,30	59,40	59,40	59,40
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16.00	16,00	15,00	58,70	58,70	58,70

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30	0,70	0,70	0,70
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10	0,70	0,70	0,70
290002	C. Venituri nefiscale	153,20		39,90	39,30	35,70	38,30	109,00	109,00	109,00
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10	53,00	53,00	53,00
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	71,10		18,90	14,30	13,70	24,20	56,00	56,00	56,00
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30	2,00	2,00	2,00
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00	34,00	34,00	34,00
3602	DIVERSE VENITURI	35,50		8,90	5,40	5,30	15,90	20,00	20,00	20,00
360205	Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	12,00					12,00			
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20			
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70	20,00	20,00	20,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-174,00			-70,00		-104,00	-152,00	-124,00	-124,00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	174,00			70,00		104,00	152,00	124,00	124,00
410002	IV. Subventii	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00	374,00	384,00	384,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00	374,00	384,00	384,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	42,00					42,00			
430208	Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extrema dificultate	42,00					42,00			
4990	VENITURI PROPRII	1.689,00		447,50	418,70	397,50	425,30	1.265,30	1.275,30	1.275,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	5.013,69		1.151,50	1.185,70	1.166,19	1.510,30	2.957,30	2.687,30	2.689,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.990,00		881,50	820,70	881,50	1.406,30	2.805,30	2.563,30	2.565,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80	1.506,30	1.260,30	1.260,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70			
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20				
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38.10		10,00	9,60	8,40	10,10			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1.088,90		238,20	145,00	222,20	483,50	192,00	186,00	188,00
2001	Bunuri si servicii	683.40		146,80	115.50	154.50	266.60			
200101	Furnituri de birou	10.30		2,00	3.50	2,50	2,30			
200102	Materiale pentru curatenie	7,30		1,00	4,00	3,50	-1,20			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	177,00		34,00	25,50	37,50	80,00			
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30			
200105	Carburanti si lubrifianti	107,00		17,00	20,00	24,00	46,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	105.10		37,50	24,50	22,50	20,60			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	108.20		10,00	9.00	31,20	58,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	124,80		36,30	17,00	23,30	48,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00			
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza									

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	349,50		77,40	15,00	46,20	210,90			
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	348,40		77,40	15,00	44,20	211,80			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00	934,00	944,00	944,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	211,00		37,00	42,00	95,00	37,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00			
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00	152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1.023,69		270,00	365,00	284,69	104,00	152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	923,69		270,00	315,00	234,69	104,00			
710101	Constructii	160,00			60,00	20,00	80,00			
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	317,00		90,00	170,00	57,00				
710130	Alte active fixe	446,69		180,00	85,00	157,69	24,00			
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510002	Partea I-a Servicii publice generale	2.354,70		643,70	582,50	536,80	591,70	1.195,00	940,00	940,00
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	2.354,70		643,70	582,50	536,80	591,70	1.195,00	940,00	940,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.967,70		533,70	432,50	409,80	591,70	1.195,00	940,00	940,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70	1.141,00	895,00	895,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00			
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00			
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20				
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	694,70		188,70	86,50	109,50	310,00	54,00	45,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	302,30		98,30	58,50	55,30	90,20			
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	50,00		10,00	10,00	10,00	20,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	83,80		23,30	10,00	15,30	35,20			
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00			
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00				
2030	Alte cheltuieli	341,40		77,40	15,00	34,20	214,80			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	341,40		77,40	15,00	34,20	214,80			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	387,00		110,00	150,00	127,00				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	387,00		110,00	150,00	127,00				
7101	Active fixe	287,00		110,00	100,00	77,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	137,00		60,00	50,00	27,00				
710130	Alte active fixe	150,00		50,00	50,00	50,00				
7103	Reparatii capitale aferente activelor fixe	100,00			50,00	50,00				
510201	Autoritati executive si legislative	2.354,70		643,70	582,50	536,80	591,70	1.195,00	940,00	940,00
51020103	Autoritati executive	2.354,70		643,70	582,50	536,80	591,70	1.195,00	940,00	940,00
600002	Partea II-a Aparare, ordine publica si siguranta nationala	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50	57,30	57,30	57,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20			
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00			
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00	8,00	8,00	8,00
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu									

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
	caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	70,00			70,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	70,00			70,00					
7101	Active fixe	70,00			70,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	70,00			70,00					
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	159,40		15,50	86,00	23,40	34,50	65,30	65,30	65,30
650002	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	1.760,80		317,40	390,80	414,30	638,30	1.414,10	1.427,10	1.429,10
6502	INVATAMANT	412,00		104,00	112,00	115,00	81,00	253,00	256,00	258,00
01	CHELTUIELI CURENTE	322,00		74,00	82,00	85,00	81,00	253,00	256,00	258,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	132,00		26,00	37,00	42,00	27,00	78,00	81,00	83,00
2001	Bunuri si servicii	118,90		25,00	35,50	28,50	29,90			
200101	Furnituri de birou	2,30			1,50	0,50	0,30			
200102	Materiale pentru curatenie	3,30			3,00	2,50	-2,20			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50			
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30			
200105	Carburanti si lubrifianti	17,00		2,00	5,00	4,00	6,00			
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00				
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5,10		0,50	3,50	1,50	-0,40			
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	41,00		13,00	7,00	8,00	13,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00			
2014	Protectia muncii	1,00					1,00			
2030	Alte cheltuieli	8,10				12,00	-3,90			
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	7,00				10,00	-3,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00	30,00	30,00	30,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00			
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00	145,00	145,00	145,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	90,00		30,00	30,00	30,00				

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90,00		30,00	30,00	30,00				
7101	Active fixe	90,00		30,00	30,00	30,00				
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	90,00		30,00	30,00	30,00				
650203	Invatamant prescolar si primar	91,00		25,00	19,00	15,00	32,00	80,00	80,00	80,00
65020302	Invatamant primar	91,00		25,00	19,00	15,00	32,00	80,00	80,00	80,00
650204	Invatamant secundar	216,00		46,00	60,00	70,00	40,00	158,00	161,00	163,00
65020401	Invatamant secundar inferior	216,00		46,00	60,00	70,00	40,00	158,00	161,00	163,00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	105,00		33,00	33,00	30,00	9,00	15,00	15,00	15,00
6602	SANATATE	94,00			35,00	35,00	24,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	94,00			35,00	35,00	24,00			
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	94,00			35,00	35,00	24,00			
7101	Active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00			
710130	Alte active fixe	94,00			35,00	35,00	24,00			
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	94,00			35,00	35,00	24,00			
66025050	Alte institutii si actiuni sanitare	94,00			35,00	35,00	24,00			
6702	CULTURA. RECREERE SI RELIGIE	117,80		15,40	21,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30	62,80	62,80	62,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50			
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
200103	Incalzit. iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00				
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00				
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,00			5,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,00			5,00					
7101	Active fixe	5,00			5,00					
710101	Constructii	5,00			5,00					
670203	Servicii culturale	67,80		15,40	21,80	15,30	15,30	62,80	62,80	62,80
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80	60,80	60,80	60,80
67020307	Camine culturale	7,00		0,50	5,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
670206	Servicii religioase	50,00				50,00				
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00	1.098,30	1.108,30	1.108,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00	194,30	194,30	194,30
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50			
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50			
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	7.30			7.30					
100206	Vouchere de vacanta	7.30			7.30					
1003	Contributii	5.70		2,00	1.70	1,50	0,50			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00	904,00	914,00	914,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00			
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	725,00		164,00	208,00	185,00	168,00	724,30	724,30	724,30
680215	Prevenirea excluderii sociale	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00	374,00	384,00	384,00
68021501	Ajutor social	412.00		34,00	14,00	14,00	350,00	374.00	384.00	384,00
700002	Partea IV-a Servicii si dezvoltare publica, locuinte, mediu si ape	400.89		52,00	97,00	143,89	108,00	28,00	28,00	28,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	321,69		49,00	74,00	118,69	80,00	28,00	28,00	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	169,00		19,00	24,00	46,00	80,00	28,00	28,00	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
2001	Bunuri si servicii	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17.00	17,00	12,00			
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17.00	17.00	12,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	152,69		30,00	50.00	72.69				
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	152.69		30,00	50,00	72,69				
7101	Active fixe	152,69		30,00	50,00	72,69				
710101	Constructii	50,00			50,00					
710130	Alte active fixe	102,69		30,00		72,69				
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
70020501	Alimentare cu apa	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00	28,00	28,00	28,00
700206	Iluminat public si electrificari	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00			
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	152.69		30,00	50.00	72.69				
7402	PROTECTIA MEDIULUI	79.20		3,00	23.00	25.20	28,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2022		Prevederi trimestriale buget 2022				Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
2001	Bunuri si servicii	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20,00			20,00					
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20.00			20,00					
7101	Active fixe	20.00			20,00					
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	20.00			20.00					
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
74020501	Salubritate	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00			
740250	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	20,00			20,00					
800002	Partea V-a Actiuni economice	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
8402	TRANSPORTURI	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
01	CHELTUIELI CURENTE	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80	102,90	102,90	102,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52.90		12,90	14.40	12,80	12,80	52,90	52.90	52,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	50.20		12,60	12.60	12,50	12,50			
100101	Salarii de baza	46.00		11,50	11.50	11,50	11,50			
100117	Indemnizatii de hrana	4.20		1,10	1.10	1,00	1,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50					
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50					
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00	50,00	50,00	50,00
2001	Bunuri si servicii	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00			
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	5.00	10,00	20,00			
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	40.00		5,00	5.00	5.00	25,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	205.00		100,00	5.00	20,00	80,00	152,00	124,00	124,00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00	152,00	124,00	124,00
7101	Active fixe	205,00		100,00	5,00	20,00	80,00			
710101	Constructii	105,00			5,00	20,00	80,00			
710130	Alte active fixe	100,00		100,00						
840203	Transport rutier	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
84020301	Drumuri si poduri	337,90		122,90	29,40	47,80	137,80	254,90	226,90	226,90
9902	EXCEDENT/DEFICIT									
	EXCEDENT/DEFICIT	-849.69		-270,00	-295.00	-284.69				

ROMÂNIA * JUD. GALAȚI * COMUNA * PRIMĂRIA * INEVEȘ

COMUNA 1
TOTAL COMUNE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.990,00		881,50	820,70	881,50	1.406,30
000202	I. VENITURI CURENTE	3.536,00		847,50	806,70	867,50	1.014,30
000302	A. VENITURI FISCALE	3.556,80		807,60	837,40	831,80	1.080,00
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	1.051,50		246,50	246,00	246,00	313,00
0302	IMPOZIT PE VENIT	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	6,50		2,00	1,50	1,50	1,50
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	1.045,00		244,50	244,50	244,50	311,50
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	449,00		110,00	110,00	110,00	119,00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	348,00		72,50	72,50	72,50	130,50
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	419,60		144,50	117,00	99,50	58,60
070201	Impozit si taxa pe cladiri	59,00		20,00	13,00	19,50	6,50
070202	Impozit si taxa pe teren	351,40		121,50	101,00	78,00	50,90
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	9,20		3,00	3,00	2,00	1,20
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	2.085,00		416,30	474,20	486,20	708,30
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	2.021,00		400,00	458,00	470,00	693,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	914,00		190,00	248,00	239,00	237,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.107,00		210,00	210,00	231,00	456,00
1602	TAXE PE UTILIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	64,00		16,30	16,20	16,20	15,30
160202	Impozit pe mijloacele de transport	63,00		16,00	16,00	16,00	15,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1,00		0,30	0,20	0,20	0,30
180002	A6.ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
180250	Alte impozite si taxe	0,70		0,30	0,20	0,10	0,10
290002	C. Venituri nefiscale	-20,80		39,90	-30,70	35,70	-65,70
300002	C1. Venituri din proprietate	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	82,10		21,00	25,00	22,00	14,10
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-102,90		18,90	-55,70	13,70	-79,80

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	2,20		1,00	0,50	0,40	0,30
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	33,40		9,00	8,40	8,00	8,00
3602	DIVERSE VENITURI	35,50		8,90	5,40	5,30	15,90
360205	Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	12,00					12,00
360206	Taxe speciale	1,30		0,40	0,40	0,30	0,20
360250	Alte venituri	22,20		8,50	5,00	5,00	3,70
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	-174,00			-70,00		-104,00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-174,00			-70,00		-104,00
410002	IV. Subventii	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	454,00		34,00	14,00	14,00	392,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	pentru incalzirea locuintei si a supli-						
	mentului pentru energie alocate pentru						
	consumul de combustibili solizi si/sau						
	petrolieri	412,00		34,00	14,00	14,00	350,00
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	42,00					42,00
430208	Subventii primite de la bugetele						
	consiliilor locale si judetene pentru						
	ajutoare in situatii de extrema						
	dificultate	42,00					42,00
4990	VENITURI PROPRII	1.689,00		447,50	418,70	397,50	425,30
5002	TOTAL CHELTUIELI	3.990,00		881,50	820,70	881,50	1.406,30
01	CHELTUIELI CURENTE	3.990,00		881,50	820,70	881,50	1.406,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.660,10		433,30	456,70	403,30	366,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.587,00		414,30	425,30	390,70	356,70
100101	Salarii de baza	1.398,00		367,00	377,00	342,50	311,50
100112	Indemnizatii platite unor persoane din						
	afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	93,00		23,30	24,30	24,20	21,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	35,00		9,00	21,80	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	35,00		9,00	21,80	4,20	
1003	Contributii	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	38,10		10,00	9,60	8,40	10,10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1.088,90		238,20	145,00	222,20	483,50
2001	Bunuri si servicii	683,40		146,80	115,50	154,50	266,60
200101	Furnituri de birou	10,30		2,00	3,50	2,50	2,30

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	7,30		1,00	4,00	3,50	-1,20
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	177,00		34,00	25,50	37,50	80,00
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30
200105	Carburanti si lubrifianti	107,00		17,00	20,00	24,00	46,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	105,10		37,50	24,50	22,50	20,60
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	108,20		10,00	9,00	31,20	58,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	124,80		36,30	17,00	23,30	48,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	34,00		6,00	6,00	16,00	6,00
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	349,50		77,40	15,00	46,20	210,90
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	348,40		77,40	15,00	44,20	211,80
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA SUCEVENI CONSILIUL LOCAL

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
5702	Ajutoare sociale	973,00		162,00	160,00	144,00	507,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	958,00		159,00	157,00	144,00	498,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	211,00		37,00	42,00	95,00	37,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	1.967,70		533,70	432,50	409,80	591,70
01	CHELTUIELI CURENTE	1.967,70		533,70	432,50	409,80	591,70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.273,00		345,00	346,00	300,30	281,70
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.224,30		329,00	329,00	290,30	276,00
100101	Salarii de baza	1.070,00		290,00	290,00	252,00	238,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	96,00		24,00	24,00	24,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	58,30		15,00	15,00	14,30	14,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20		9,00	10,00	4,20	
100206	Vouchere de vacanta	23,20		9,00	10,00	4,20	
1003	Contributii	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,50		7,00	7,00	5,80	5,70
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	694,70		188,70	86,50	109,50	310,00
2001	Bunuri si servicii	302,30		98,30	58,50	55,30	90,20
200101	Furnituri de birou	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00
200102	Materiale pentru curatenie	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	56,50		25,00	14,50	6,00	11,00
200105	Carburanti si lubrifianti	50,00		10,00	10,00	10,00	20,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	100,00		37,00	21,00	21,00	21,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	83,80		23,30	10,00	15,30	35,20
2006	Deplasari, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	30,00		5,00	5,00	15,00	5,00
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	21,00		8,00	8,00	5,00	
2030	Alte cheltuieli	341,40		77,40	15,00	34,20	214,80
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	341,40		77,40	15,00	34,20	214,80
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
01	CHELTUIELI CURENTE	89,40		15,50	16,00	23,40	34,50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	80,40		13,50	15,00	22,40	29,50
1001	Cheltuieli salariale in bani	74,50		13,20	13,20	21,90	26,20
100101	Salarii de baza	68,00		12,00	12,00	20,00	24,00
100117	Indemnizatii de hrana	6,50		1,20	1,20	1,90	2,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	4,40		0,30	0,30	0,50	3,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2001	Bunuri si servicii	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	9,00		2,00	1,00	1,00	5,00
6502	INVATAMANT	322,00		74,00	82,00	85,00	81,00
01	CHELTUIELI CURENTE	322,00		74,00	82,00	85,00	81,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	132,00		26,00	37,00	42,00	27,00
2001	Bunuri si servicii	118,90		25,00	35,50	28,50	29,90
200101	Furnituri de birou	2,30			1,50	0,50	0,30
200102	Materiale pentru curatenie	3,30			3,00	2,50	-2,20
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	6,50		0,50	3,50	2,00	0,50
200104	Apa, canal si salubritate	0,70			1,00		-0,30
200105	Carburanti si lubrifianti	17,00		2,00	5,00	4,00	6,00
200106	Piese de schimb	3,00			2,00	1,00	
200107	Transport	40,00		9,00	9,00	9,00	13,00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5,10		0,50	3,50	1,50	-0,40
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	41,00		13,00	7,00	8,00	13,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
2013	Pregatire profesionala				0,50	0,50	-1,00
2014	Protectia muncii	1,00					1,00
2030	Alte cheltuieli	8,10				12,00	-3,90
203003	Prime de asigurare non-viata	1,10				2,00	-0,90
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	7,00				10,00	-3,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
5702	Ajutoare sociale	29,00		11,00	3,00	-2,00	17,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	14,00		8,00		-2,00	8,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	15,00		3,00	3,00		9,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00
5901	Burse	161,00		37,00	42,00	45,00	37,00
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
01	CHELTUIELI CURENTE	112,80		15,40	16,80	65,30	15,30
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	60,80		14,90	16,30	14,80	14,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	58,00		14,50	14,50	14,50	14,50
100101	Salarii de baza	54,00		13,50	13,50	13,50	13,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,00		1,00	1,00	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,30		0,40	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
2001	Bunuri si servicii	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	2,00		0,50	0,50	0,50	0,50
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50,00				50,00	
5912	Sustinerea cultelor	50,00				50,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
01	CHELTUIELI CURENTE	1.137,00		198,00	222,00	199,00	518,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	193,00		47,00	65,00	53,00	28,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 21/12/2022 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
1001	Cheltuieli salariale in bani	180,00		45,00	56,00	51,50	27,50
100101	Salarii de baza	160,00		40,00	50,00	45,50	24,50
100117	Indemnizatii de hrana	20,00		5,00	6,00	6,00	3,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,30			7,30		
100206	Vouchere de vacanta	7,30			7,30		
1003	Contributii	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	5,70		2,00	1,70	1,50	0,50
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
5702	Ajutoare sociale	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	944,00		151,00	157,00	146,00	490,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	169,00		19,00	24,00	46,00	80,00
01	CHELTUIELI CURENTE	169,00		19,00	24,00	46,00	80,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00
2001	Bunuri si servicii	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	112,00		8,00	7,00	29,00	68,00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
5501	A. Transferuri interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
550118	Alte transferuri curente interne	57,00		11,00	17,00	17,00	12,00
7402	PROTECTIA MEDIULUI	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
01	CHELTUIELI CURENTE	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
2001	Bunuri si servicii	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	59,20		3,00	3,00	25,20	28,00
8402	TRANSPORTURI	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2022
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2022	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
01	CHELTUIELI CURENTE	132,90		22,90	24,40	27,80	57,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	52,90		12,90	14,40	12,80	12,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	50,20		12,60	12,60	12,50	12,50
100101	Salarii de baza	46,00		11,50	11,50	11,50	11,50
100117	Indemnizatii de hrana	4,20		1,10	1,10	1,00	1,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	1,50			1,50		
100206	Vouchere de vacanta	1,50			1,50		
1003	Contributii	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00
2001	Bunuri si servicii	80,00		10,00	10,00	15,00	45,00
200105	Carburanti si lubrifianti	40,00		5,00	5,00	10,00	20,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	40,00		5,00	5,00	5,00	25,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT						
	EXCEDENT/DEFICIT						
990296	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare						

JUD. GALATI * ROMANIA * PRIMARIA COMUNEI BUCIUMENI